



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июня 2015 года

№ 395

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии на реализацию мероприятия по развитию регионального интегрированного центра (Региональный Интегрированный Центр - Нижегородская область)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и государственной программой Нижегородской области «Развитие промышленности и инноваций Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 года № 297, Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии на реализацию мероприятия по развитию регионального интегрированного центра (Региональный Интегрированный Центр - Нижегородская область).

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Нижегородской области от 3 декабря 2010 года № 868 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии на создание и обеспечение деятельности Евро Инфо Консультационного (Корреспондентского) Центра - Нижегородская область»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 5 октября 2011 года № 807 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 3 декабря 2010 года № 868»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 ноября 2012 года № 848 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 3 декабря 2010 года № 868»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 24 июля 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на обеспечение деятельности информационно-аналитического центра (Евро-Инфо Консультационного (Корреспондентского) Центра - Нижегородская область)»;

- пункт 2 постановления Правительства Нижегородской области от 30 декабря 2013 года № 1012 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Нижегородской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 28 ноября 2014 года № 819 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 24 июля 2013 года № 491».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора, заместителя Председателя Правительства Нижегородской области Е.Б.Люлина.

4. Аппарату Правительства Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления.



В.П.Шанцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 23 июня 2015 года № 395

П О Р Я Д О К
определения объема и предоставления субсидии на реализацию
мероприятия по развитию регионального интегрированного центра
(Региональный Интегрированный Центр - Нижегородская область)
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации государственной программы Нижегородской области «Развитие промышленности и инноваций Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 года № 297 (далее – государственная программа), устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидии на реализацию мероприятия по развитию регионального интегрированного центра (Региональный Интегрированный Центр-Нижегородская область) (далее – субсидия).

2. Предоставление субсидии осуществляется в объеме, предусмотренном министерству промышленности и инноваций Нижегородской области (далее – министерство) государственной программой и законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии имеют целевое назначение и не могут быть использованы на другие цели. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятия по развитию регионального интегрированного центра (Региональный Интегрированный Центр-Нижегородская область) (далее – Центр).

4. Центр осуществляет свою деятельность на базе частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр Бизнес Практики «Лидер» (далее – ЧОУ ДПО «Центр

Бизнес Практики «Лидер»)), которая направлена на содействие субъектам малого и среднего предпринимательства Российской Федерации и европейских стран в установлении и развитии взаимовыгодного делового, технологического и научного сотрудничества и оказание информационно-консультационной поддержки.

5. Условием предоставления субсидии является использование ее в соответствии с целью, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, и заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) между министерством и ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер», предусматривающее в качестве условия ее предоставления согласие последнего на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка ее предоставления.

6. Субсидия предоставляется ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер» в целях развития Центра для обеспечения оказания им услуг с учетом требований, устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации на соответствующий финансовый год в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2014 года № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства», а именно:

а) работа в информационной системе европейской сети поддержки предпринимательства и базе данных Консорциума EEN-Россия по направлениям:

- обработка запросов других стран;
- создание профилей субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области для поиска деловых, технологических, научных партнеров в другой стране;
- обработка запросов других субъектов Российской Федерации;

- создание профилей субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области для поиска партнеров в другом субъекте Российской Федерации;

б) информационно-консультационные услуги по вопросам предпринимательской и внешнеэкономической деятельности, деловой, научно-технологической кооперации, подготовки профилей предприятий, информации и контактных данных о международных и российских производителях, экспортерах и импортерах, проектов и предложений по развитию сотрудничества;

в) проведение страновых исследований, в том числе подготовка обзоров потенциальных рынков сбыта за рубежом на основании запроса субъекта малого и среднего предпринимательства;

г) продвижение информации о деятельности Центра, в том числе:

- разработка, создание, обслуживание официального сайта Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- продвижение деятельности Центра (разработка дизайна и изготовление визиток, листовок, буклетов, статей, рекламы, ролл ап стендов для Центра и мероприятий);

д) консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов по тематике внешнеэкономической деятельности;

е) развитие и повышение эффективности деятельности Центра;

ж) проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов;

з) организация и проведение конференции, форума;

и) организация и проведение бизнес-миссии / брокерского мероприятия по трансферу технологий в иностранное государство;

к) организация и проведение бизнес-миссии / брокерского мероприятия по трансферу технологий в другие субъекты Российской Федерации;

л) организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставке на территории Российской Федерации;

м) организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставке в иностранном государстве;

н) прием иностранной делегации на территории Нижегородской области с целью проведения бизнес-встреч и продвижения российской продукции на экспорт;

о) организация и проведение обучающих / образовательных программ и / или программ повышения квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства по тематике интернационализации;

п) проведение инспекционного контроля / аудита Центра.

7. Размер субсидии определяется в Соглашении. В расчет размера субсидии включаются затраты, предусмотренные в справке-расчете размера субсидий, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В целях получения субсидии ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер» по мере возникновения затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет в министерство заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих произведенные затраты, а также расчет размера субсидии на реализацию мероприятия по развитию Центра по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Возмещению подлежат затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, произведенные не ранее 1 января 2015 года.

8. Министерство осуществляет регистрацию документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в день их поступления.

9. В течение трех рабочих дней после даты регистрации документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, министерство рассматривает поступившую заявку, проверяет полноту, достоверность и правильность оформления представленных ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер» документов и в случае соответствия требованиям настоящего Порядка принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении. При этом министерством направляется в ЧОУ ДПО «Центр

Бизнес Практики «Лидер» письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие запрашиваемых средств целям на реализацию мероприятия по развитию Центра;

2) представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не в полном объеме либо их представление с нарушением условий настоящего Порядка;

3) выявленное несоответствие сведений, расчетов условиям настоящего Порядка.

11. Субсидия предоставляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и на основании Соглашения путем перечисления с лицевого счета министерства, открытого в управлении областного казначейства, на расчетный счет ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер».

При выделении и поступлении в областной бюджет средств федерального бюджета на реализацию мероприятия по развитию Центра субсидия перечисляется в установленном порядке с лицевого счета министерства, открытого в управлении Федерального казначейства по Нижегородской области, на расчетный счет ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер».

12. Отчет об использовании субсидии представляется ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер» министерству ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, и должен содержать количественные показатели исполнения обязательств по Соглашению, а также реквизиты, позволяющие идентифицировать получателей услуг Центра.

13. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер» в течение 30 дней со дня предъявления ему соответствующего требования министерством обязан вернуть указанный в требовании объем

средств, полученный в виде субсидии, путем перечисления их в областной бюджет.

Неисполнение ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер» обязательств по возврату субсидии в срок является для министерства основанием для взыскания данной субсидии в судебном порядке.

14. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии на реализацию мероприятия по развитию Центра могут быть использованы в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

15. ЧОУ ДПО «Центр Бизнес Практики «Лидер» несет ответственность за целевое использование субсидии и достоверность представляемой отчетности в порядке, предусмотренном законодательством.

16. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на реализацию мероприятия по развитию Центра.

Приложение 1
к Порядку определения объема и предоставления
субсидии на реализацию мероприятия по развитию
регионального интегрированного центра
(Региональный Интегрированный Центр -
Нижегородская область)

В министерство промышленности и
инноваций Нижегородской области

_____ (от кого)

Заявка
на предоставление субсидии

_____ полное наименование юридического лица - заявителя с указанием
организационно-правовой формы и юридического адреса

Прошу предоставить субсидию в размере _____ (_____) руб.
_____ коп. в целях возмещения затрат на реализацию мероприятия по развитию регионального интегрированного центра
(Региональный Интегрированный Центр - Нижегородская область), произведенных за период с _____
по _____ 20__ года, на следующие мероприятия:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам

Наименование банка _____

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

Кор.счет _____

Номер расчетного счета _____

(наименование заявителя)

« ____ » _____ 20__ года

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка)

М.П. _____

Приложение 2
к Порядку определения объема и предоставления
субсидии на реализацию мероприятия по развитию
регионального интегрированного центра
(Региональный Интегрированный Центр-
Нижегородская область)

Справка - расчет
размера субсидии на реализацию мероприятия по развитию регионального интегрированного центра
(Региональный Интегрированный Центр - Нижегородская область)
за период _____

Мероприятия	Объем запрашиваемой субсидии из средств областного бюджета (в рублях)	Объем запрашиваемой субсидии из средств федерального бюджета (в рублях)
Фонд оплаты труда		X
Начисления на ФОТ, 30,2%		X
Приобретение расходных материалов		X
Командировки		
Услуги связи		
Коммунальные услуги, включая аренду помещений		
Оплата услуг сторонних организаций (указать по видам консультаций), в том числе:		
Расходы на семинары, конференции, круглые столы (указать по темам), в том числе:		
Всего		

Руководитель организации

(подпись) (ФИО)
“ “ 201 года

МП

(должность ответственного сотрудника министерства промышленности и инноваций Нижегородской области)

(подпись) (ФИО)
“ “ 20 года
МП

Приложение 3
к Порядку определения объема и предоставления
субсидии на реализацию мероприятия по развитию
регионального интегрированного центра
(Региональный Интегрированный Центр -
Нижегородская область)

РАСЧЕТ

размера субсидии на реализацию мероприятия по развитию регионального интегрированного центра
(Региональный Интегрированный Центр - Нижегородская область)

_____ (полное наименование организации)

ИНН _____ Р/счет _____

в _____
(наименование банка)

БИК _____ Кор. счет _____

N п/п	Предмет субсидирования (мероприятия)	Объем произведенных затрат (руб.)	Объем запрашиваемой субсидии	№ и дата контракта или иного документа	Наименование контрагента с указанием ИНН
1.					
2.					
ИТОГО:					

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

М.П.

(должность ответственного сотрудника от министерства промышленности
и инноваций Нижегородской области)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

М.П.
