

МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04.06.2024

№ 354

г. Мурманск

**О внесении изменений в Порядок
предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме
единовременной материальной помощи**

В связи с принятием постановлений Правительства Мурманской области от 14.03.2024 № 168-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП», от 29.03.2024 № 210-ПП «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Мурманской области», от 06.05.2024 № 286-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи, утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 09.08.2022 № 485 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи» (далее – Порядок), изменения, утвердив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению организации мер социальной поддержки обеспечить реализацию настоящего приказа.

3. Государственному областному казенному учреждению «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска» (Ольнева В.А.) осуществлять предоставление единовременной материальной помощи в соответствии с Порядком.

Министр



С.Б. Мякишев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда и
социального развития
Мурманской области
от 04.06.2024 № 354

**Порядок
предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме
единовременной материальной помощи**

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи (далее – Порядок) разработан в целях реализации постановления Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи» (далее – постановление № 500-ПП).

2. Категории граждан, имеющих право на получение единовременной материальной помощи (далее – участники операции, граждане), и размеры предоставляемой им единовременной материальной помощи определяются в соответствии с пунктами 1 и 1.1 постановления № 500-ПП.

3. Предоставление единовременной материальной помощи осуществляет подведомственное Министерству труда и социального развития Мурманской области (далее – Министерство) государственное областное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска» (далее – Учреждение).

4. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 1 постановления № 500-ПП, необходимы следующие документы (сведения):

а) ходатайство военно-медицинского управления Северного флота о выплате единовременной материальной помощи - в отношении военнослужащих;

б) ходатайство поликлиники Управления ФСБ по Мурманской области о выплате единовременной материальной помощи - в отношении лиц, проходящих (проходивших) службу в органах федеральной службы безопасности;

в) справка военно-врачебной комиссии о степени тяжести полученного увечья (ранения, травмы, контузии) - в отношении военнослужащих или лиц, проходящих (проходивших) службу в органах федеральной службы безопасности;

г) сведения Военно-медицинского управления Северного флота о характере полученного увечья (ранения, травмы, контузии), которое подпадает под характеристики тяжелого или легкого увечья (ранения, травмы, контузии), предусмотренные критериями оценки по Перечню, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.1998 № 855,

указанных на основании представленных гражданином медицинских документов, - в отношении лиц, добровольно принимавших участие в операции;

д) письменное заявление граждан согласно приложению № 3 к Порядку;

е) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, либо копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя и подтверждающих его полномочия;

ж) сведения военного комиссариата (воинской части), подтверждающие участие в выполнении задач в ходе проведения операции, - в отношении лиц, добровольно принимавших участие в операции.

5. Для установления единовременной материальной помощи, гражданам, указанным в подпунктах 3 и 4 пункта 1 постановления № 500-ПП, необходимы следующие документы (сведения):

а) ходатайство военного комиссариата Мурманской области о выплате единовременной материальной помощи - в отношении членов семьи погибших военнослужащих или добровольцев;

б) ходатайство территориального органа Федеральной службы безопасности Российской Федерации о выплате единовременной материальной помощи - в отношении членов семьи погибших граждан из числа лиц, проходивших службу в органах федеральной службы безопасности;

в) сведения о факте гибели (смерти) гражданина;

г) письменное заявление:

- одного из членов семьи погибшего гражданина или их представителя согласно приложению № 1 к Порядку;

- законного представителя несовершеннолетнего ребенка погибшего гражданина согласно приложению № 2 к Порядку;

д) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, либо копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя и подтверждающих его полномочия;

е) сведения о принадлежности к членам семьи погибшего гражданина;

ж) копии документов, выданные органами записи актов гражданского состояния, подтверждающих родственные отношения заявителя и погибшего гражданина, - при обращении за получением единовременной материальной помощи граждан в случаях, предусмотренных абзацами седьмым и восьмым подпункта 3 пункта 1 постановления № 500-ПП;

з) сведения о регистрации по месту жительства в Мурманской области или регистрации по месту дислокации воинских частей на территории Мурманской области, или о прохождении службы в подразделениях, дислоцированных на территории Мурманской области, на дату гибели (смерти) - в отношении погибших граждан из числа военнослужащих, лиц, проходивших службу в органах федеральной службы безопасности) или в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

и) сведения о регистрации по месту жительства в Мурманской области - в отношении погибших граждан из числа добровольцев;

к) сведения об установлении инвалидности до достижения 18-летнего возраста (для детей погибших граждан, которые стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

л) сведения об обучении в образовательной организации (для детей погибших граждан старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях).

6. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпункте 5 пункта 1 постановления № 500-ПП, необходимы следующие документы (сведения):

а) ходатайство управления кадров Северного флота о выплате единовременной материальной помощи;

б) сведения, подтверждающие факт заключения контракта в период с 01.06.2022 по 31.08.2022 гражданином, убывшим для участия в специальной военной операции;

в) письменное заявление лица, состоявшего на воинском учете в военных комиссариате Мурманской области, пребывавшего в запасе и заключившего в период с 01.06.2022 по 31.08.2022 краткосрочный контракт о прохождении военной службы в зоне проведения операции, согласно приложению № 4 к Порядку;

г) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, либо копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя и подтверждающих его полномочия.

7. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпункте 6 пункта 1 постановления № 500-ПП (далее - граждане), необходимы следующие документы (сведения):

а) ходатайства управления кадров Северного флота о выплате единовременной материальной помощи гражданам;

б) сведения, подтверждающие факт заключения гражданином контракта до 01.10.2022;

в) письменное заявление гражданина согласно приложению № 5 к Порядку;

г) копии документов, удостоверяющих личность гражданина, либо копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и подтверждающих его полномочия;

д) сведения, подтверждающие факт участия в операции.

8. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпункте 7 пункта 1 постановления № 500-ПП, необходимы следующие документы (сведения):

а) списки граждан, указанных в подпункте 7 пункта 1 постановления № 500-ПП, представленные для осуществления единовременной материальной помощи пунктом отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Мурманск, пунктом отбора на военную службу по контракту (3 разряда) г. Кандалакша;

б) письменное заявление гражданина согласно приложению № 6 к Порядку.

9. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпункте 8 пункта 1 постановления № 500-ПП, необходимы следующие документы (сведения):

а) списки граждан, указанных в подпункте 8 пункта 1 постановления № 500-ПП, представленные для осуществления единовременной материальной помощи Министерством региональной безопасности Мурманской области на основании сведений (списков) пункта отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Мурманск или пункта отбора на военную службу по контракту (3 разряда) г. Кандалакша.

10. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпункте 9 пункта 1 постановления № 500-ПП, необходимы следующие документы (сведения):

а) списки граждан, указанных в подпункте 9 пункта 1 постановления № 500-ПП, представленные для осуществления единовременной материальной помощи Министерством региональной безопасности Мурманской области на основании сведений (списков) пункта отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Мурманск или пункта отбора на военную службу по контракту (3 разряда) г. Кандалакша, по форме, согласованной с Министерством.

11. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпункте 10 пункта 1 постановления № 500-ПП, необходимы следующие документы (сведения):

а) списки граждан, указанных в подпункте 10 пункта 1 постановления № 500-ПП, представленные для осуществления единовременной материальной помощи Министерством региональной безопасности Мурманской области на основании сведений (списков) пункта отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Мурманск или пункта отбора на военную службу по контракту (3 разряда) г. Кандалакша, по форме, согласованной с Министерством;

б) сведения о неполучении единовременной материальной помощи по указанному основанию (выплаты аналогичного характера) в регионе дислокации воинской части.

12. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпункте 11 пункта 1 постановления № 500-ПП, необходимы следующие документы (сведения):

1) в отношении граждан, указанных в подпункте 11 пункта 1 постановления № 500-ПП (за исключением граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы на основании подпунктов «а» и «б» пункта 5.1 статьи 34 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» в период с 01.04.2024 по 06.05.2024):

- списки, представленные для осуществления единовременной материальной помощи пунктом отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Мурманск или пунктом отбора на военную службу по контракту (3 разряда) г. Кандалакша, по форме, согласованной с Министерством;

2) в отношении граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы на основании подпунктов «а» и «б» пункта 5.1 статьи 34 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» в период с 01.04.2024 по 06.05.2024):

- списки, представленные для осуществления единовременной материальной помощи пунктом отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Мурманск или пунктом отбора на военную службу по контракту (3 разряда) г. Кандалакша, по форме, согласованной с Министерством;

- письменное заявление гражданина согласно приложению № 7 к Порядку.

13. Для установления единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпункте 12 пункта 1 постановления № 500-ПП, необходимы следующие документы (сведения):

а) списки граждан, указанных в подпункте 12 пункта 1 постановления № 500-ПП, представленные для осуществления единовременной материальной помощи пунктом отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Мурманск или пунктом отбора на военную службу по контракту (3 разряда) г. Кандалакша по форме, согласованной с Министерством;

б) письменное заявление гражданина согласно приложению № 7 к Порядку.

14. Для установления единовременной материальной помощи указанным в пункте 1.1 постановления № 500-ПП сотрудникам пограничной службы, получившим увечье (ранение, травму, контузию), необходимы следующие документы (сведения):

а) ходатайство пограничного органа федеральной службы безопасности, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, о выплате единовременной материальной помощи сотруднику пограничной службы;

б) справка военно-врачебной комиссии о степени тяжести полученного увечья (ранения, травмы, контузии);

в) сведения о месте проживания на территории Мурманской области;

г) письменное заявление граждан согласно приложению № 8 к Порядку;

д) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, либо копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя и подтверждающих его полномочия.

15. Для установления единовременной материальной помощи указанным в пункте 1.1 постановления № 500-ПП членам семей погибших сотрудников пограничной службы, необходимы следующие документы (сведения):

а) ходатайство пограничного органа федеральной службы безопасности, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, о выплате единовременной материальной помощи членам семьи погибшего сотрудника пограничной службы;

б) сведения о факте гибели (смерти) сотрудника пограничной службы;

в) письменное заявление:

- одного из членов семьи погибшего сотрудника пограничной службы или их представителя согласно приложению № 9 к Порядку;

- законного представителя несовершеннолетнего ребенка погибшего сотрудника пограничной службы согласно приложению № 10 к Порядку;

г) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, либо копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя и подтверждающих его полномочия;

д) сведения о принадлежности к членам семьи погибшего сотрудника пограничной службы;

е) копии документов, выданные органами записи актов гражданского состояния, подтверждающих родственные отношения заявителя и погибшего сотрудника пограничной службы, - при обращении за получением единовременной материальной помощи граждан в случаях, предусмотренных абзацами седьмым и восьмым подпункта 3 пункта 1 постановления № 500-ПП;

ж) сведения о месте проживания сотрудника пограничной службы на территории Мурманской области;

з) сведения об установлении инвалидности до достижения 18-летнего возраста (для детей погибшего сотрудника пограничной службы, которые стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

и) сведения об обучении в образовательной организации (для детей погибшего сотрудника пограничной службы старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях).

16. Документы, подтверждающие право на единовременную материальную помощь, могут быть направлены нарочным или по почте. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

17. Полученные Учреждением ходатайства, списки, заявления с приложенными к ним документами (сведениями) регистрируются в установленном порядке.

В случае необходимости уточнения сведений, указанных в полученных документах, данные сведения запрашиваются Учреждением в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

18. Решение (приказ) об установлении единовременной материальной помощи принимается Учреждением:

- при наличии всех необходимых документов (сведений) - в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Учреждение;

- в случае направления межведомственных запросов для получения необходимых сведений - в течение 5 рабочих дней со дня получения всех запрошенных сведений.

19. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется на счета получателей, открытые в одном из кредитных учреждений на территории Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

20. В случае если после предоставления единовременной материальной помощи военнослужащим, заключившим контракт с Министерством обороны Российской Федерации, возникли обстоятельства, подтверждающие факт нарушения порядка несения военной службы, влекущие досрочное увольнение с военной службы, денежные средства ранее произведенной единовременной материальной помощи возвращаются получившими ее гражданами в добровольном порядке, а при отказе от возвращения взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Учреждение представляет в Министерство отчет о целевом использовании выделенных средств в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом.

22. Личное дело (пакет документов) получателя единовременной материальной помощи хранится в Учреждении в течение 3 лет с месяца осуществления выплаты.

Приложение № 1
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение «Центр
социальной поддержки населения г. Мурманска»
(наименование учреждения, осуществляющего предоставление
единовременной материальной помощи)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя (представителя))

зарегистрирован (а) по адресу:

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне _____

(Ф.И.О. заявителя)

как представителю членов семьи _____

(Ф.И.О. погибшего военнослужащего или лица, проходившего
службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации)

погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», в размере 1 000 000 (Один миллион) рублей.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет

№ _____

в _____

(указать наименование кредитной организации)

Предупрежден (а), что члены семьи погибшего (супруга (супруг); родители (при условии подтверждения факта неполучения аналогичных мер поддержки в иных субъектах Российской Федерации); дети, не достигшие возраста 18 лет; дети старше 18 лет, если они стали инвалидами до достижения 18 лет, либо если они обучаются в образовательных организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет) имеют право на равную долю от размера выплаченной мне единовременной материальной помощи.

« ____ » _____ 202_ года

_____ (подпись)

Приложение № 2
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение «Центр
социальной поддержки населения г.Мурманска»

(наименование учреждения, осуществляющего предоставление
единовременной материальной помощи)

от

(фамилия, имя, отчество заявителя (законного представителя ребенка (детей))

зарегистрирован (а) по адресу:

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя (законного представителя ребенка (детей))

_____ несовершеннолетнего (их) ребенка (детей)

(статус заявителя)

_____ (Ф.И.О. погибшего военнослужащего или лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации)

погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», в размере 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей на каждого ребенка:

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания)

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет № _____

В

_____ (указать наименование кредитной организации)

« _____ » _____ 202_ года

_____ (подпись)

Приложение № 3
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение «Центр
социальной поддержки населения г.Мурманска»

(наименование учреждения, осуществляющего предоставление
единовременной материальной помощи)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрирован (а) по адресу:

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», в связи с получением увечья (ранения, травмы, контузии) в ходе специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет

№ _____

в _____

(указать наименование кредитной организации)

« ____ » _____ 202_ года

_____ (подпись)

Приложение № 4
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение «Центр
социальной поддержки населения г. Мурманска»

(наименование учреждения, осуществляющего предоставление
единовременной материальной помощи)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрирован (а) по адресу:

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», как лицу, состоявшему на воинском учете в военном комиссариате Мурманской области, пребывавшему в запасе и заключившему в период с 01.06.2022 по 31.08.2022 краткосрочный контракт о прохождении военной службы в зоне проведения специальной военной операции.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет

№ _____

в _____

(указать наименование кредитной организации)

« _____ » _____ 202_ года

_____ (подпись)

Приложение № 5
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение «Центр
социальной поддержки населения г.Мурманска»
(наименование учреждения, осуществляющего предоставление
единовременной материальной помощи)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрирован (а) по адресу:

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», как лицу, состоявшему на воинском учете в военном комиссариате Мурманской области, пребывающему в запасе и заключившему контракт о прохождении военной службы и зачисленному в воинское подразделение, сформированное и дислоцирующееся на территории Мурманской области в период проведения операции для целей участия личного состава такого подразделения в операции.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет

№ _____

в _____

(указать наименование кредитной организации)

« ____ » _____ 202_ года

_____ (подпись)

Приложение № 6
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение
«Центр социальной поддержки населения г. Мурманска»

(наименование учреждения, осуществляющего предоставление
единовременной материальной помощи)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя без сокращений)

дата рождения _____
(число, месяц, год рождения)

зарегистрирован(а) по адресу: _____

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____
(число, месяц, год)

СНИЛС (при наличии) _____

контактный(е) телефон(ы): _____

электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», как гражданину, проживающему за пределами Мурманской области, прибывшему на территорию Мурманской области и заключившему с 01.06.2023 контракт о прохождении военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Мурманск Северного флота или пункт отбора на военную службу по контракту (3 разряда) г. Кандалакша Северного флота.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на мой счет:

№ счета _____

в _____
(указать наименование банка)

Другие реквизиты банка:

БИК _____ ИНН _____ КПП _____

« ____ » _____ 202_ года _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение
«Центр социальной поддержки населения г. Мурманска»

(наименование учреждения, осуществляющего предоставление
единовременной материальной помощи)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя без сокращений)

дата рождения _____

(число, месяц, год рождения)

зарегистрирован(а) по адресу: _____

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

(число, месяц, год)

СНИЛС (при наличии) _____

контактный(е) телефон(ы): _____

электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.202 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», как гражданину, заключившему на основании подпунктов «а» и «б» пункта 5.1 статьи 34 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Мурманск либо пункт отбора на военную службу по контракту (3 разряда) г. Кандалакша.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на мой счет:

№ счета _____

в _____

(указать наименование банка)

Другие реквизиты банка:

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

« ____ »

202_ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 8
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение «Центр
социальной поддержки населения г.Мурманска»
(наименование учреждения, осуществляющего предоставление единовременной
материальной помощи)

от _____
(фамилия, имя, отчество сотрудника пограничной службы)

зарегистрирован (а) по адресу:

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне единовременную материальную помощь в связи с получением увечья (ранения, травмы, контузии), установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.2022 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи» для проживающих на территории Мурманской области военнослужащих и сотрудников Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по западному арктическому району, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территории Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам операции.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет

№ _____

в _____

(указать наименование кредитной организации)

« _____ » _____ 202_ года

_____ (подпись)

Приложение № 9
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение «Центр
социальной поддержки населения г. Мурманска»
(наименование учреждения, осуществляющего предоставление единовременной
материальной помощи)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя (представителя))

зарегистрирован (а) по адресу:

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне _____
(Ф.И.О. заявителя)

как представителю членов семьи _____,
(Ф.И.О. погибшего сотрудника пограничной службы)

проживавшего на территории Мурманской области сотрудника Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по западному арктическому району, погибшего при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территории Российской Федерации либо в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам операции, единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.202 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», в размере 1 000 000 (Один миллион) рублей.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет
№ _____
в _____
(указать наименование кредитной организации)

Предупрежден (а), что члены семьи погибшего (супруга (супруг); родители (при условии подтверждения факта неполучения аналогичных мер поддержки в иных субъектах Российской Федерации); дети, не достигшие возраста 18 лет; дети старше 18 лет, если они стали инвалидами до достижения 18 лет, либо если они обучаются в образовательных организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет) имеют право на равную долю от размера выплаченной мне единовременной материальной помощи.

« _____ » _____ 202_ года

_____ (подпись)

Приложение № 10
к Порядку

Государственное областное казенное учреждение «Центр
социальной поддержки населения г. Мурманска»

(наименование учреждения, осуществляющего предоставление единовременной
материальной помощи)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя (законного представителя ребенка (детей)))

зарегистрирован (а) по адресу:

паспортные данные:

серия _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплатить мне _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя (законного представителя ребенка (детей)))

_____ несовершеннолетнего (их) ребенка (детей)

(статус заявителя)

_____ (Ф.И.О. погибшего сотрудника пограничной службы)

проживавшего на территории Мурманской области сотрудника Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по западному арктическому району, погибшего при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территории Российской Федерации либо в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам операции, единовременную материальную помощь, установленную постановлением Правительства Мурманской области от 28.06.202 № 500-ПП «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в форме единовременной материальной помощи», в размере 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей на каждого ребенка:

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания)

Единовременную материальную помощь прошу перечислить на счет № _____

В _____

(указать наименование кредитной организации)

« _____ » _____ 202_ года

_____ (подпись)