



ГУБЕРНАТОР МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.08.2026

№ 97-ПГ

Мурманск

Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации»

В соответствии с пунктом 4 части 12 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением о Министерстве природных ресурсов и экологии Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2013 № 196-ПП, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 20.09.2022 № 735-ПП, **п о с т а н о в л я ю:**

утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации».

Губернатор
Мурманской области

А. Чибис

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Мурманской области
от 06.08.2026 № 97-ПГ

**Административный регламент
Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области
по предоставлению государственной услуги «Проведение аукциона
на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений,
расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии
с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

1.1.1. Настоящий Административный регламент Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации» (далее – Административный регламент) определяет стандарт предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Мурманской области (далее - Министерство) государственной услуги по проведению аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации (далее - государственная услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями при предоставлении государственной услуги выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – заявители).

От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие такое право в силу наделения их соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных (функций)» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ФРГУ и ЕПГУ соответственно)

Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в ФРГУ и на ЕПГУ, а также указаны в таблице № 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, обратившегося за предоставлением государственной услуги.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

2.2. Наименование государственного органа, предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Мурманской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является выдача заявителю (представителю заявителя) одного из следующих документов:

- решение о проведении аукциона;
- решение об отказе в проведении аукциона.

2.3.2. Результат предоставления государственной услуги может быть получен¹:

- в электронном виде через личный кабинет на Региональном портале электронных услуг Мурманской области²;
- на бумажном носителе при личной явке в Министерство;

¹ Вне зависимости от способа обращения заявителя (представителя заявителя) за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю (представителю заявителя) результатов предоставления услуги Министерство направляет в личный кабинет (ЛК) заявителя (представителя заявителя) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) сведения о ходе рассмотрения заявлений (статусы рассмотрения заявлений).

² После реализации оператором системы возможности предоставления государственной услуги посредством Регионального портала электронных услуг Мурманской области.

– на бумажном носителе заказным почтовым отправлением по указанному в заявлении адресу, с уведомлением о вручении.

Дополнительно заявителю может быть направлен результат в электронной форме путем сканирования непосредственно с оригинала документа.

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок принятия решения о проведении или об отказе в проведении аукциона составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления в Министерстве.

2.4.2. Решение о проведении либо об отказе в проведении аукциона, содержащее мотивированное обоснование такого отказа, направляется Министерством заявителю (представителю заявителя) в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Предоставление государственной услуги является бесплатным для заявителя.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Время ожидания в очереди в Министерстве при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня его поступления.

Регистрация заявления, поступившего в Министерство в нерабочее время, в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется на следующий за ним первый рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства, а также на ЕПГУ³.

³ После реализации оператором федеральных государственных информационных систем указанной

2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги

Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства, а также на ЕПГУ⁴.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- Региональный портал электронных услуг Мурманской области (далее – РПЭУ)²;
- автоматизированная информационная система межведомственного взаимодействия Мурманской области «Смарт-Роут» (далее – АИС «Смарт-Роут»);
- федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации» (далее - ЕСИА);
- федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);
- система электронного документооборота (далее - СЭДО).

2.10.3. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, включая выдачу заявителю (представителю заявителя) результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачу документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги Министерством, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Министерства, не предусмотрена.

2.10.4. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, относящимся в соответствии с Федеральным законом от

возможности.

⁴ После реализации оператором федеральных государственных информационных систем указанной возможности.

24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.10.5. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, относящимся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, приведен в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

2.11.2. Форма заявления о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации, приведена в приложении № 2 к Административному регламенту.

2.11.3. Возможность комплексного предоставления заявителю (представителю заявителя) двух и более государственных услуг при обращении посредством формирования единого запроса о предоставлении двух и более государственных услуг посредством ЕПГУ отсутствует.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) заявление о проведении аукциона подано в отношении лесных насаждений, право собственности на которые уже передано другому гражданину или юридическому лицу;

2) заявление о проведении аукциона подано заявителем, с которым в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации (далее – ЛК РФ) не может быть заключен договор купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона;

3) заявление о проведении аукциона не соответствует требованиям к порядку и способам подачи или формату такого заявления, установленным в соответствии с частями 4 и 5 статьи 78 ЛК РФ.

2.12.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в таблице № 3 приложения № 1 к Административному регламенту.

2.12.3. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Министерство уведомляют заявителя (представителя заявителя) о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

2.12.4. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1.1. Перечень административных процедур при обращении заявителя за предоставлением государственной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги;
- 6) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса.

3.1.2. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя осуществляется путем анализа сведений, указанных в заявлении. По результатам анализа определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с Административным регламентом, указанных в таблице № 1 приложения № 1 к Административному регламенту.

3.3. Прием заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 2 к Административному регламенту.

3.3.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы их подачи приведены в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

3.3.3. Способы установления личности заявителя являются:

- при подаче заявления лично в Министерство - документ, удостоверяющий личность;

- при направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением – копия документа, удостоверяющего личность;

- посредством РПЭУ² – сведения, содержащиеся в документе, формируются при подтвержденной учетной записи в ЕСИА или иных государственных информационных системах.

3.3.4. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения № 1 к Административному регламенту.

3.3.5. Прием Министерством запроса и документов по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц, включая иностранное юридическое лицо) не предусмотрен.

3.3.6. Регистрация представленных заявителем (представителем заявителя) заявления и приложенных документов для получения государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня их поступления в Министерство.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении юридического лица, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении индивидуальных предпринимателей, а также информации о наличии заявителя в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства запрос о предоставлении таких сведений направляется в Федеральную налоговую службу с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

Получение указанных сведений также допускается посредством официального сайта Федеральной налоговой службы России в сети Интернет.

3.4.2. В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе сведения об отсутствии его в реестре недобросовестных лесопользователей,

Министерство самостоятельно получает указанные сведения с использованием официального сайта Федерального агентства лесного хозяйства в сети Интернет.

3.4.3. Срок направления межведомственного запроса составляет 5 рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

3.4.4. Срок направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса от Министерства.

3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.5.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в таблице № 3 приложения № 1 к Административному регламенту.

3.5.2. Министерство в срок не более чем 30 календарных дней со дня поступления заявления о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации рассматривает поступившее заявление и принимает решение о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона.

3.6. Предоставление результата государственной услуги

3.6.1. Решение о проведении либо об отказе в проведении аукциона, содержащее мотивированное обоснование такого отказа, направляется Министерством заявителю в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

3.6.2. Предоставление Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрено.

3.7. Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса

3.7.1. Способ распределения ограниченного ресурса – проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений.

3.7.2. Документом, являющимся результатом процедуры распределения ограниченного ресурса (который не может являться результатом предоставления государственной услуги), является протокол о результатах аукциона.

3.7.3. Ограниченным ресурсом являются лесные насаждения.

3.7.4. Срок проведения процедуры распределения ограниченного ресурса определяется продолжительностью аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- при личном обращении в Министерство;
 - посредством почтового отправления (в случае поступления запроса заявителя о статусе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги);
 - посредством телефонной связи;
 - посредством Единого личного кабинета ЕПГУ/РПЭУ.
-

ПЕРЕЧЕНЬ

**условных обозначений и сокращений, Идентификаторы категорий (признаков) заявителей,
исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставлении государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и
документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- а) Административный регламент – административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации»;
- б) государственная услуга – государственная услуга «Проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации»;
- в) Министерство – Министерство природных ресурсов и экологии Мурманской области;
- г) ЛК РФ – Лесной кодекс Российской Федерации;
- д) заявители – юридические лица и индивидуальные предприниматели, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- е) представитель заявителя – лицо, имеющее право выступать от имени заявителей в силу наделения их соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ж) СЭДО – система электронного документооборота;

- з) СМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- и) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- к) ЕЛК – Единый личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг;
- л) ЕСИА – Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации»;
- м) РПЭУ – Региональный портал электронных услуг Мурманской области;
- н) АИС «Смарт-Роут» – автоматизированная информационная система межведомственного взаимодействия Мурманской области «Смарт-Роут».

2. Условные обозначения:

- а) ПС – документы подаются посредством почтовой связи путем направления заказного письма с уведомлением о вручении;
- б) ЛП – личная подача документов в Министерство;
- в) О – представляется оригинал документа;
- г) К – представляется копия документа;
- д) ЭД – электронный документ;
- е) Э – электронный оригинал документа;
- ж) К(э) – представляется копия документа в электронной форме.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

Наименование отдельного признака заявителя	Решение о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 ЛК РФ
Юридическое лицо	ЮЛ
Индивидуальный предприниматель	ИП
Представитель заявителя	П

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги документов	Способы подачи документов	Требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно					
1	ЮЛ, ИП, П	Заявление	ЛП ПС РПЭУ*	О, 1 экз.; О, 1 экз.; Э	Формирование запроса на РПЭУ* осуществляется посредством заполнения интерактивной формы
2	ИП, П	Документ, удостоверяющий личность	ЛП ПС РПЭУ*	К (О), 1 экз.; К, 1 экз.; Э	При подаче на РПЭУ * сведения из документа формируются при подтвержденной учетной записи в ЕСИА или иных государственных информационных системах. На личном приеме копии документов предоставляются одновременно с оригиналами. Оригиналы документов после проверки их соответствия копиям возвращаются заявителю

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги документов	Способы подачи документов	Требования к представлению документов	Иные требования
3	П	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя	ЛП ПС РПЭУ*	К (О), 1 экз.; К, 1 экз.; К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в приложении № 3 к Административному регламенту. На личном приеме копии документов предоставляются одновременно с оригиналами. Оригиналы документов после проверки их соответствия копиям возвращаются заявителю
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия					
1	ЮЛ, П	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении юридического лица	ЛП ПС РПЭУ*	ЭД ЭД ЭД	Межведомственный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу (ФНС России)
2	ИП, П	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении физического лица	ЛП ПС РПЭУ*	ЭД ЭД ЭД	Межведомственный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу (ФНС России)

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги документов	Способы подачи документов	Требования к представлению документов	Иные требования
3	ЮЛ, ИП, П	Сведения о наличии заявителя в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства**	ЛП ПС РПЭУ*	ЭД ЭД ЭД	Межведомственный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу (ФНС России)
4	ЮЛ, ИП, П	Сведения об отсутствии заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений	ЛП ПС РПЭУ*	ЭД ЭД ЭД	Министерство самостоятельно получает указанные сведения с использованием официального сайта Федерального агентства лесного хозяйства в сети Интернет

* После реализации оператором системы возможности предоставления государственной услуги посредством РПЭУ.

** В случае подачи заявления о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины субъектами малого и среднего предпринимательства.

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:		
1	Заявление о проведении аукциона подано в отношении лесных насаждений, право собственности на которые уже передано другому гражданину или юридическому лицу	ЮЛ, ИП, П
2	Заявление о проведении аукциона подано заявителем, с которым в соответствии с ЛК РФ не может быть заключен договор купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона	ЮЛ, ИП, П
3	Заявление о проведении аукциона не соответствует требованиям к порядку и способам подачи или формату такого заявления, установленным в соответствии с частями 4 и 5 статьи 78 ЛК РФ	ЮЛ, ИП, П

Приложение № 2
к Административному регламенту

**Формы запроса о предоставлении государственной услуги и
документов, необходимых для предоставления государственной
услуги**

Форма запроса

В Министерство природных ресурсов и
экологии Мурманской области

Заявление

о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель лесного фонда, в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации

**1. Сведения о заявителе
(для юридического лица)**

Наименование

Организационно-правовая форма

Место нахождения

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, контактный телефон

(для индивидуальных предпринимателей)

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Адрес места жительства

Данные документа, удостоверяющего личность

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, контактный телефон

ИНН

(для лица, действующего на основании доверенности)

Фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени
юридического лица (индивидуального предпринимателя)

Данные документа, подтверждающего полномочия
действовать от имени юридического лица (индивидуального
предпринимателя)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, контактный

Местоположение лесного участка

Кадастровый номер лесного участка

Необходимый объем древесины, в том числе по породам

- 1.
- 2.
- 3.

(подпись) (Ф. И. О. заявителя, полномочного представителя)

« » 20 г.

М. П.

[illegible]

Требования к формату электронного документа

Формирование электронного образа документа допускается путем сканирования непосредственно с оригинала документа (далее – электронный документ, скан-копия) (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме (скан-копии), направляются в следующих форматах:

- 1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;
- 2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;
- 3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также для документов с графическим содержанием;
- 4) zip, rar – для сжатых в один файл нескольких документов;
- 5) sig – для открепленной УКЭП.

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Общий объем файлов (заявления и приложений) при направлении посредством официальной электронной почты Министерства не должен превышать 25 Мб.
