



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.11.2024

№ 822-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Мурманской области**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Мурманской области **постановляет**:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Мурманской области изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу 1 января 2025 года.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 29.11.2024 № 822-ПП

Изменения в некоторые постановления Правительства Мурманской области

1. Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов акционерному обществу «Северо-Западная пригородная пассажирская компания» в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области, утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 27.06.2008 № 300-ПП «Об обеспечении обслуживания населения автомобильным и железнодорожным транспортом на территории Мурманской области» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 17.07.2024 № 483-ПП), изложить в редакции:

«Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов акционерному обществу «Северо-Западная пригородная пассажирская компания» в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления акционерному обществу «Северо-Западная пригородная пассажирская компания» (далее – АО «СЗППК», Перевозчик, получатель субсидии) субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области по тарифам, регулируемым исполнительным органом, уполномоченным в сфере государственного регулирования цен (тарифов).

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в целях возмещения недополученных доходов в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области в соответствии с Законом Мурманской области от 13.07.2009 № 1133-01-ЗМО «Об организации

транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области» по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются в рамках реализации паспорта комплекса процессных мероприятий «Организация транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Транспортная система» за счет средств областного бюджета.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области (далее – Распорядитель).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, или в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий Распорядителю на соответствующий финансовый год.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- ведение Перевозчиком раздельного учета доходов и выполненной работы (пассажиро-километры) в разрезе маршрутов следования пассажиров;
- ведение Перевозчиком раздельного учета доходов и выполненной работы (пассажиро-километры) в разрезе маршрутов пригородных поездов;
- согласие Перевозчика на осуществление Распорядителем в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Мурманской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор предоставления субсидии;
- соответствие Перевозчика требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.2. Перевозчик, с которым планируется заключить договор о предоставлении субсидий, на первое число месяца, предшествующего

месяцу, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Перевозчик - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Перевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.3. Перевозчик не получает средства из бюджета Мурманской области на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных генеральном директоре или главном бухгалтере Перевозчика.

2.2.5. У Перевозчика отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью.

2.2.6. Перевозчик не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.7. Перевозчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.8. Перевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. В целях заключения договора на получение субсидии Перевозчик в течение 10 рабочих дней с даты открытия лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий Распорядителю на соответствующий финансовый год, представляет Распорядителю документы согласно перечню, определяемому приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения от Перевозчика указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка документов осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о заключении или об отказе в заключении договора.

2.5. На основании документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, Распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора, заключает с Перевозчиком договор о предоставлении субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области по регулируемым тарифам (далее – договор) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

Дополнительные соглашения, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, оформляются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

2.6. Субсидия предоставляется Перевозчику в размере, определенном законом об областном бюджете на соответствующий год.

Размер субсидии может быть уменьшен или увеличен в ходе исполнения областного бюджета на сумму, соответствующую сумме изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись областного бюджета без внесения изменений в закон об областном бюджете по основаниям, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Мурманской области об областном бюджете и Законом Мурманской области «О бюджетном процессе в Мурманской области».

2.7. Объем субсидий на возмещение Перевозчику недополученных доходов в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат, определяется как разница между экономически обоснованным тарифом для Перевозчика и платой за перевозку, уплачиваемой пассажирами, с учетом

выполненного объема перевозок пассажиров (пассажиरोоборот в пассажиро-километрах) и рассчитывается по формуле:

$$R \text{ суб.} = (\text{ЭОТ} - \text{Пл.пасс}) \times V, \text{ где:}$$

$R \text{ суб.}$ - объем субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области, руб.;

ЭОТ - экономически обоснованный тариф на перевозку пассажиров за 1 пассажиро-километр железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области для i -го Перевозчика, руб.

Экономически обоснованный тариф для Перевозчика устанавливается исполнительным органом, уполномоченным в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на территории Мурманской области;

Пл.пасс. - плата пассажира за 1 пассажиро-километр пути железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области за отчетный период, руб.;

V - объем выполненной работы по перевозке пассажиров за отчетный период (пассажиरोоборот в пассажиро-километрах).

Плата пассажира за 1 пассажиро-километр пути рассчитывается путем деления суммы доходов, полученных от перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области, на общий объем выполненной работы по перевозке пассажиров (пассажирооборот в пассажиро-километрах) за отчетный период и рассчитывается по формуле:

$$\text{Пл.пасс.} = \left(\frac{S}{V} \right), \text{ где:}$$

S - сумма дохода, полученного от реализации проездных документов на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области за отчетный период, руб.

Отражаются все полученные доходы, в том числе от реализации проездных билетов по регулируемым тарифам; от реализации льготных проездных билетов региональным и федеральным льготным категориям граждан, железнодорожникам по полной стоимости (включая субсидии за проезд региональных льготников и обучающихся очных форм обучения, компенсации за проезд федеральных льготных категорий граждан и железнодорожников).

2.8. Для получения субсидий Перевозчик ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Распорядителю счет, предусмотренный договором, и отчет об объемах выполненной работы и сумме субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным

транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области (далее – Отчет), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, содержащий информацию о выполненной работе (пассажиروоборот в пассажиро-километрах), о доходах от перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области по регулируемым тарифам и необходимой сумме субсидии на возмещение недополученных доходов Перевозчику.

Счета в текущем финансовом году, выставленные Перевозчиком, не должны превышать суммы лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на текущий финансовый год.

В целях подтверждения понесенных затрат Перевозчик предоставляет сведения о пассажиропотоке отдельно по каждому направлению движения пригородных поездов на территории Мурманской области с предоставлением выписки из системы учета пассажиропотока.

2.9. Распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Перевозчика осуществляет проверку полноты и правильности их оформления и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

2.10. Основаниями для отказа Перевозчику в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка;
- 2) установление факта недостоверности представленной информации;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.11. Перечисление субсидии Перевозчику осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Распорядителем решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения представленных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.13. Субсидия за декабрь текущего года предоставляется в очередном финансовом году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных Распорядителю на очередной финансовый год.

В случае превышения суммы фактических затрат над суммой лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в текущем финансовом году вся недополученная субсидия предоставляется в очередном финансовом году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных Распорядителю на очередной финансовый год.

2.14. Средства субсидии направляются на возмещение недополученных доходов в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным

транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат, в соответствии с государственной программой Мурманской области.

2.15. В договор включается условие о том, что в случае уменьшения Распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, Распорядитель заключает с Перевозчиком дополнительное соглашение о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям.

2.16. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.17. Распорядитель ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство финансов Мурманской области отчет об объемах выполненной работы и сумме субсидии на возмещение недополученных доходов АО «СЗППК», возникающих в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Распорядитель осуществляет проверку соблюдения Перевозчиком условий и порядка предоставления субсидий, а также органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Распорядитель в целях подтверждения достоверности представляемых Перевозчиком сведений для получения субсидии вправе запрашивать документы (в том числе первичные учетные) и информацию,

необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

3.3. В случае нарушения Перевозчиком условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Распорядителем, Распорядитель направляет Перевозчику требование о возврате субсидии с указанием нарушения, суммы, подлежащей возврату, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

При нарушении условий предоставления субсидии возврат суммы субсидии осуществляется в полном объеме.

3.4. В случае отказа в возврате, невозврата или возврата в неполном объеме средств субсидии в установленные сроки взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Перевозчик несет ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений и отчетов в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку

Перечень документов, представляемых для получения субсидии

1. Заявление Перевозчика о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Перевозчика.

2. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он ведет отдельный учет доходов и выполненной работы (пассажиры-километры) в разрезе маршрутов следования пассажиров.

3. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он ведет отдельный учет доходов и выполненной работы (пассажиры-километры) в разрезе маршрутов пригородных поездов.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Перевозчика, а также содержащая сведения о том, что Перевозчик находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

5. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

6. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Информация, подписанная Перевозчиком, о том, что он не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

8. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

9. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

10. Справка за подписью руководителя и главного бухгалтера Перевозчика о том, что отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью.

11. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не получает средства из бюджета Мурманской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях возмещения Перевозчику недополученных доходов в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат.

12. Справка из налогового органа об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных генеральном директоре или главном бухгалтере Перевозчика.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

Акционерное общество «Северо-Западная пригородная пассажирская компания», ИНН 7839330845, КПП 781301001, место нахождения (юридический адрес): 190068, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Коломна, проспект Римского-Корсакова, дом 47, литера А, помещение 6-Н, просит предоставить субсидию в целях возмещения в 20__ году недополученных доходов в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области в соответствии с Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 27.06.2008 № 300-ПП «Об обеспечении обслуживания населения автомобильным и железнодорожным транспортом на территории Мурманской области».

Опись документов, предусмотренных перечнем документов, представляемых для получения субсидии, прилагается.

АО «СЗППК» дает согласие Министерству транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области на осуществление Министерством транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Мурманской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии.

Приложение:

1. _____ л. в ед. экз.
2. _____ л. в ед. экз.
3. _____ л. в ед. экз.
4. _____ л. в ед. экз.
5. _____ л. в ед. экз.
6. _____ л. в ед. экз.
7. _____ л. в ед. экз.
8. _____ л. в ед. экз.
9. _____ л. в ед. экз.
10. _____ л. в ед. экз.
11. _____ л. в ед. экз.
12. _____ л. в ед. экз.

Получатель:

Генеральный директор

М.П.

«__» _____ 20__ г.

**Отчет об объемах выполненной работы и сумме субсидии на возмещение недополученных доходов АО «СЗПК»,
возникающих в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом общего пользования в
пригородном сообщении на территории Мурманской области,
за _____ 20__ года**

Экономически обоснованный тариф (ЭОТ), установленный уполномоченным исполнительным органом в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на территории Мурманской области, _____ руб. ____ коп. за 1 пасс.-км

№ п/п	Маршрут следования		Средняя дальность поездки, км	Перевезено пассажиров, чел.	Объем выполненной работы, пасс.-км	Доходы от реализации проездных билетов, руб.*	Плата за 1 пасс.-км руб./пасс.-км (гр.7/гр.6)	Объем недополученных доходов (субсидия), руб. (ЭОТ 1 пасс.-км - гр.8) x гр.6
	Станция отправления	Станция назначения						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:	X	X	X				X	
	Поезд №1							
	Поезд № 2							
	Итого							

* Отражаются все полученные доходы, в том числе от реализации проездных билетов по регулируемым тарифам; от реализации льготных проездных билетов региональным и федеральным льготным категориям граждан, железнодорожникам по полной стоимости (включая субсидии за проезд региональных льготников и обучающихся очных форм обучения, компенсации за проезд федеральных льготных категорий граждан и железнодорожников).

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____ М.П.

**Сведения
о доходах от перевозки пассажиров железнодорожным
транспортом общего пользования в пригородном сообщении
на территории Мурманской области
за _____ 20__ года**

	Категория пассажиров	Перевезено пассажиров, чел.	Удельный вес, %	Доходы, тыс. руб.*	Удельный вес, %
1	Перевезено пассажиров, оплачивающих проезд, всего, в том числе:				
	разовые билеты - взрослые, полная плата				
	разовые билеты - дети, платно				
2	Льготные пассажиры, всего, в том числе:				
	федеральные				
	региональные				
	железнодорожники				
	обучающиеся				

* Отражаются все полученные доходы, в том числе от реализации проездных билетов по регулируемым тарифам; от реализации льготных проездных билетов региональным и федеральным льготным категориям граждан, железнодорожникам по полной стоимости (включая субсидии за проезд региональных льготников и обучающихся очных форм обучения, компенсации за проезд федеральных льготных категорий граждан и железнодорожников).

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Дата _____ М.П.

**Отчет об объемах выполненной работы и сумме субсидии на возмещение недополученных доходов АО «СЗПК»,
возникающих в связи с организацией пассажирских перевозок железнодорожным транспортом
общего пользования в пригородном сообщении
на территории Мурманской области, за _____ 20__ года**

Экономически обоснованный тариф (ЭОТ), установленный уполномоченным исполнительным органом в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на территории Мурманской области, _____ руб. ____ коп. за 1 пасс.-км

№ п/п	За месяц	Средняя дальность поездки, км	Перевезено пассажиров, чел.	Объем выполненной работы, пасс.-км	Доходы от реализации проездных билетов, руб.*	Плата за 1 пасс.-км, руб./пасс.-км (гр.6/гр.5)	Объем недополученных доходов (субсидия), руб. (ЭОТ 1 пасс.-км - гр.7) x гр.5	Предусмотрено в договоре, руб.	Перечислено средств из областного бюджета за отчетный период, руб.	Кредиторская задолженность, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:		X				X				

<*> Отражаются все полученные доходы, в том числе от реализации проездных билетов по регулируемым тарифам; от реализации льготных проездных билетов региональным и федеральным льготным категориям граждан, железнодорожникам по полной стоимости (включая субсидии за проезд региональных льготников и обучающихся очных форм обучения, компенсации за проезд федеральных льготных категорий граждан и железнодорожников).

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Дата _____ М.П.»

2. Порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов акционерному обществу «Северо-Западная пригородная пассажирская компания», возникающих в связи с предоставлением отдельным категориям граждан права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области, утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2007 № 549-ПП «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан на территории Мурманской области» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 11.05.2023 № 352-ПП), изложить в редакции:

**«Порядок
предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов
акционерному обществу «Северо-Западная пригородная пассажирская
компания», возникающих в связи с предоставлением отдельным
категориям граждан права льготного проезда на железнодорожном
транспорте общего пользования в пригородном сообщении на
территории Мурманской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления акционерному обществу «Северо-Западная пригородная пассажирская компания» (далее - Перевозчик, получатель субсидии) субсидий из областного бюджета в связи с предоставлением отдельным категориям граждан права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области.

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в целях возмещения Перевозчику недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением отдельным категориям граждан права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области в соответствии с Законом Мурманской области от 13.07.2009 № 1133-01-ЗМО «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области» (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются в рамках реализации паспорта комплекса процессных мероприятий «Организация транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Транспортная система» за счет средств областного бюджета.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как

получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области (далее – Распорядитель).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, или в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий Распорядителю на соответствующий финансовый год.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- ведение Перевозчиком учета доходов и количества реализованных разовых проездных билетов по отдельным категориям граждан;

- согласие Перевозчика на осуществление Распорядителем в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Мурманской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор предоставления субсидии;

- соответствие Перевозчика требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.2. Перевозчик, с которым планируется заключить договор о предоставлении субсидий, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Перевозчик - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Перевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для

промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.3. Перевозчик не получает средства из бюджета Мурманской области на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных генеральном директоре или главном бухгалтере Перевозчика.

2.2.5. Перевозчик не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.6. Перевозчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.7. Перевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.8. У перевозчика отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью.

2.3. В целях заключения договора на получение субсидии Перевозчик представляет Распорядителю в течение 10 рабочих дней с даты открытия лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий Распорядителю на соответствующий финансовый год, документы согласно перечню, определяемому приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения от Перевозчика указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка документов

осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о заключении или об отказе в заключении договора.

2.5. На основании документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, Распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора заключает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») с Перевозчиком договор о предоставлении субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением отдельным категориям граждан права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области (далее – договор) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

Дополнительные соглашения, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, оформляются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

2.6. Субсидия предоставляется Перевозчику в размере, определенном законом об областном бюджете на соответствующий год.

Размер субсидии может быть уменьшен или увеличен в ходе исполнения областного бюджета на сумму, соответствующую сумме изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись областного бюджета без внесения изменений в закон об областном бюджете по основаниям, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Мурманской области об областном бюджете и Законом Мурманской области «О бюджетном процессе в Мурманской области».

2.7. Объем субсидий на возмещение Перевозчику недополученных доходов в связи с предоставлением отдельным категориям граждан права льготного проезда за отчетный месяц определяется как разница между полной стоимостью проезда по тарифам, установленным уполномоченным исполнительным органом в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на территории Мурманской области, и льготной платой за проезд, оплачиваемой отдельными категориями граждан, с учетом выполненного объема перевозок (количество поездок) и рассчитывается по формуле:

$R_{\text{суб.}} = (\text{Пл. полн.} - \text{Пл.льг.})$, где:

$R_{\text{суб.}}$ - объем субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с организацией льготных перевозок отдельных категорий граждан железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области, руб.;

Пл. полн. - полная стоимость проезда по тарифам, установленным уполномоченным исполнительным органом в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на территории Мурманской области

железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области, руб.;

Пл.л.г. - оплаченная отдельными категориями граждан стоимость проезда в железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении с учетом 50 % скидки, руб.

2.8. Для получения субсидий Перевозчик ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Распорядителю счет, предусмотренный договором, и отчет о перевозке отдельных категорий граждан на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области (далее – Отчет), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, содержащий информацию о выполненной работе, количестве реализованных льготных проездных билетов отдельным категориям граждан, доходах от перевозки отдельных категорий граждан и необходимой сумме на возмещение недополученных доходов Перевозчику.

Счета в текущем финансовом году, выставленные Перевозчиком, не должны превышать суммы лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на текущий финансовый год.

В целях подтверждения понесенных затрат Перевозчик предоставляет сведения о пассажиропотоке отдельно по каждому направлению движения пригородных поездов на территории Мурманской области с предоставлением выписки из системы учета пассажиропотока.

2.9. Распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Перевозчика осуществляет проверку полноты и правильности их оформления и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

2.10. Основаниями для отказа Перевозчику в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка;
- 2) установление факта недостоверности представленной информации;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.11. Перечисление субсидии Перевозчику осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Распорядителем решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения представленных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.13. Субсидия за декабрь текущего года предоставляется в очередном финансовом году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных Распорядителю на очередной финансовый год.

В случае превышения суммы фактических затрат над суммой лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в текущем финансовом году вся недополученная субсидия предоставляется в очередном финансовом году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных Распорядителю на очередной финансовый год.

2.14. Средства субсидии направляются на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением отдельным категориям граждан права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении в соответствии с государственной программой Мурманской области.

2.15. В договор включается условие о том, что в случае уменьшения Распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, Распорядитель заключает с Перевозчиком дополнительное соглашение о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям.

2.16. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.17. Распорядитель ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство финансов Мурманской области отчет о перевозке отдельных категорий граждан на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

1. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Распорядитель осуществляет проверку соблюдения Перевозчиком условий и порядка предоставления субсидий, а также органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют

проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Распорядитель в целях подтверждения достоверности представляемых Перевозчиком сведений для получения субсидии вправе запрашивать документы (в том числе первичные учетные) и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

3.3. В случае нарушения Перевозчиком условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Распорядителем, Распорядитель направляет Перевозчику требование о возврате субсидии с указанием нарушения, суммы, подлежащей возврату, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

При нарушении условий предоставления субсидии возврат суммы субсидии осуществляется в полном объеме.

3.4. В случае отказа в возврате, невозврата или возврата в неполном объеме средств субсидии в установленные сроки взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Перевозчик несет ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений и отчетов в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку

Перечень документов, представляемых для получения субсидии

1. Заявление Перевозчика о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Перевозчика.

2. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он ведет отдельный учет доходов и количества реализованных разовых проездных билетов по отдельным категориям граждан.

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Перевозчика, а также содержащая сведения о том, что Перевозчик находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

4. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в

утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

5. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Информация, подписанная Перевозчиком, о том, что он не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

7. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

8. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

9. Справка за подписью руководителя и главного бухгалтера Перевозчика о том, что отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью.

10. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не получает средства из бюджета Мурманской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, в целях возмещения Перевозчику недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением отдельным категориям граждан права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области.

11. Справка из налогового органа об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном генеральном директоре или главном бухгалтере Перевозчика.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

Акционерное общество «Северо-Западная пригородная пассажирская компания», ИНН 7839330845, КПП 781301001, место нахождения (юридический адрес): 190068, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Коломна, проспект Римского-Корсакова, дом 47, литера А, помещение 6-Н, просит предоставить субсидию в целях возмещения в 20__ году недополученных доходов в связи с предоставлением отдельным категориям граждан права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области в соответствии с Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2007 № 549-ПП «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан на территории Мурманской области».

Опись документов, предусмотренных перечнем документов, представляемых для получения субсидии, прилагается.

АО «СЗППК» дает согласие Министерству транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области на осуществление Министерством транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Мурманской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии.

Приложение:

1. _____ л. в ед. экз.
2. _____ л. в ед. экз.
3. _____ л. в ед. экз.
4. _____ л. в ед. экз.
5. _____ л. в ед. экз.
6. _____ л. в ед. экз.
7. _____ л. в ед. экз.
8. _____ л. в ед. экз.
9. _____ л. в ед. экз.
10. _____ л. в ед. экз.
11. _____ л. в ед. экз.

Получатель:

Генеральный директор

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
О ПЕРЕВОЗКЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ
ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА _____ (МЕСЯЦ) 20__ Г.

Перевозчик: _____

Отдельные категории граждан	Количество отправленных пассажиров, чел.	Пассажирооборот, пасс.-км	Доходы по полной стоимости перевозки, руб.	Фактическая плата, руб.	Потери, руб.	Средняя стоимость поездки, руб.	Средняя дальность поездки, км
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по Мурманской области, в том числе:							
Ветераны труда и приравненные к ним категории граждан - жители Мурманской обл. (3006)							
Труженики тыла - жители Мурманской обл. (3007)							
Пенсионеры по старости - жители Мурманской обл. (3009)							
Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими о политических репрессий, - жители Мурманской обл. (3008)							
Всего, в том числе по каждому направлению движения пригородных поездов							

Маршрут № 1							
Маршрут № 2							
Маршрут № 3							

Руководитель _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
 к Порядку

ОТЧЕТ
О ПЕРЕВОЗКЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ
ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
 ЗА _____ (КВАРТАЛ) 20__ Г.

Перевозчик: _____

Отдельные категории граждан/за месяц	Количество отправленных пассажиров, чел.	Доходы по полной стоимости перевозки, руб.	Фактическая плата, руб.	Потери, руб.	Преду- смотрено в договоре , руб.	Перечислено средств из областного бюджета за отчетный период, руб.	Кредитор- ская задолжен- ность
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по Мурманской области, в том числе:							
Ветераны труда и приравненные к ним							

категории граждан - жители Мурманской обл. (3006)							
Труженики тыла - жители Мурманской обл. (3007)							
Пенсионеры по старости - жители Мурманской обл. (3009)							
Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими о политических репрессий, - жители Мурманской обл. (3008)							
Всего за месяц							
Всего за квартал							

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)»

3. Порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов акционерному обществу «Северо-Западная пригородная пассажирская компания», возникающих в результате предоставления обучающимся очной формы обучения общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении, утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 23.03.2011 № 122-ПП «О предоставлении права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области обучающимся очной формы обучения общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 20.12.2022 № 1030-ПП), изложить в редакции:

**«Порядок
предоставления субсидий на возмещение
недополученных доходов акционерному обществу
«Северо-Западная пригородная пассажирская компания»,
возникающих в результате предоставления обучающимся очной
формы обучения общеобразовательных организаций, профессиональных
образовательных организаций, образовательных организаций высшего
образования права льготного проезда на железнодорожном транспорте
общего пользования в пригородном сообщении**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления акционерному обществу «Северо-Западная пригородная пассажирская компания» (далее - Перевозчик, получатель субсидии) субсидий из областного бюджета в связи с предоставлением права льготного проезда обучающимся очной формы обучения общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования (далее - обучающиеся очной формы обучения) на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области.

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в целях возмещения Перевозчику недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением права льготного проезда обучающимся очной формы обучения на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области в соответствии с Законом Мурманской области от 13.07.2009 № 1133-01-ЗМО

«Об организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области» (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются в рамках реализации паспорта комплекса процессных мероприятий «Организация транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Транспортная система», за счет средств областного бюджета.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области (далее – Распорядитель).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, или в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий Распорядителю на соответствующий финансовый год.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- ведение Перевозчиком учета доходов и количества реализованных разовых проездных билетов обучающимся очной формы обучения;

- согласие Перевозчика на осуществление Распорядителем в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Мурманской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор предоставления субсидии;

- соответствие Перевозчика требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.2. Перевозчик, с которым планируется заключить договор о предоставлении субсидий, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Перевозчик - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Перевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.3. Перевозчик не получает средства из бюджета Мурманской области на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных генеральном директоре или главном бухгалтере Перевозчика.

2.2.5. Перевозчик не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.6. Перевозчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.7. Перевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.8. У Перевозчика отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных

инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью.

2.3. В целях заключения договора на получение субсидии Перевозчик представляет Распорядителю в течение 10 рабочих дней с даты открытия лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий Распорядителю на соответствующий финансовый год, документы согласно перечню, определяемому приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения от Перевозчика указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка документов осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о заключении или об отказе в заключении договора.

2.5. На основании документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, Распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора заключает с Перевозчиком в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») договор о предоставлении субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением права льготного проезда обучающимся очной формы обучения на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области (далее – договор), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

Дополнительные соглашения, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, оформляются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

2.6. Субсидия предоставляется Перевозчику в размере, определенном законом об областном бюджете на соответствующий год.

Размер субсидии может быть уменьшен или увеличен в ходе исполнения областного бюджета на сумму, соответствующую сумме изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись областного бюджета без внесения изменений в закон об областном бюджете по основаниям, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Мурманской области об областном бюджете и Законом Мурманской области «О бюджетном процессе в Мурманской области».

2.7. Объем субсидий на возмещение Перевозчику недополученных доходов в связи с предоставлением права льготного проезда обучающимся очной формы обучения за отчетный месяц определяется как разница между полной стоимостью проезда по тарифам, установленным уполномоченным исполнительным органом в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на территории Мурманской области, и льготной платой за проезд, оплачиваемой обучающимися очной формы обучения, с учетом

выполненного объема перевозок (количество поездок) и рассчитывается по формуле:

$R_{\text{суб.}} = (\text{Пл. полн.} - \text{Пл. лyg.})$, где:

$R_{\text{суб.}}$ - объем субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением права льготного проезда обучающимся очной формы обучения железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области, руб.;

Пл. полн. - полная стоимость проезда по тарифам, установленным уполномоченным исполнительным органом в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на территории Мурманской области железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области, руб.;

Пл. лyg. - оплаченная обучающимися очной формы обучения стоимость проезда в железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении с учетом 50 % скидки, руб.

2.8. Для получения субсидий Перевозчик ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Распорядителю счет, предусмотренный договором, и отчет о перевозке обучающихся очной формы обучения на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, содержащий информацию о выполненной работе, количестве реализованных льготных проездных билетов обучающимся очной формы обучения, доходах от перевозки обучающихся очной формы обучения и необходимой сумме на возмещение недополученных доходов Перевозчику.

Счета в текущем финансовом году, выставленные Перевозчиком, не должны превышать суммы лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на текущий финансовый год.

В целях подтверждения понесенных затрат Перевозчик предоставляет сведения о пассажиропотоке отдельно по каждому направлению движения пригородных поездов на территории Мурманской области с предоставлением выписки из системы учета пассажиропотока.

2.9. Распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Перевозчика осуществляет проверку полноты и правильности их оформления и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

2.10. Основаниями для отказа Перевозчику в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка;
- 2) установление факта недостоверности представленной информации;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.11. Перечисление субсидии Перевозчику осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Распорядителем решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения представленных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.13. Субсидия за декабрь текущего года предоставляется в очередном финансовом году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных Распорядителю на очередной финансовый год.

В случае превышения суммы фактических затрат над суммой лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в текущем финансовом году вся недополученная субсидия предоставляется в очередном финансовом году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных Распорядителю на очередной финансовый год.

2.14. Средства субсидии направляются на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате предоставления обучающимся очной формы обучения права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении, в соответствии с государственной программой Мурманской области.

2.15. В договор включается условие о том, что в случае уменьшения Распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, Распорядитель заключает с Перевозчиком дополнительное соглашение о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям.

2.16. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.17. Распорядитель ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство финансов Мурманской области отчет о перевозке обучающихся очной формы обучения на железнодорожном транспорте общего пользования в

пригородном сообщении на территории Мурманской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Распорядитель осуществляет проверку соблюдения Перевозчиком условий и порядка предоставления субсидий, а также органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Распорядитель в целях подтверждения достоверности представляемых Перевозчиком сведений для получения субсидии вправе запрашивать документы (в том числе первичные учетные) и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

3.3. В случае нарушения Перевозчиком условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Распорядителем, Распорядитель направляет Перевозчику требование о возврате субсидии с указанием нарушения, суммы, подлежащей возврату, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

При нарушении условий предоставления субсидии возврат суммы субсидии осуществляется в полном объеме.

3.4. В случае отказа в возврате, невозврата или возврата в неполном объеме средств субсидии в установленные сроки взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Перевозчик несет ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений и отчетов в соответствии с настоящим Порядком

Приложение № 1
к Порядку

Перечень документов, представляемых для получения субсидии

1. Заявление Перевозчика о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Перевозчика.

2. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он ведет отдельный учет доходов и количества реализованных разовых проездных билетов обучающимся очной формы обучения.

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Перевозчика, а также содержащая сведения о том, что Перевозчик находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

4. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

5. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Информация, подписанная Перевозчиком, о том, что он не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

7. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

8. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

9. Справка за подписью руководителя и главного бухгалтера Перевозчика о том, что отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью.

10. Информация, подписанная Перевозчиком, подтверждающая, что он не получает средства из бюджета Мурманской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях возмещения Перевозчику

недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением права льготного проезда обучающимся очной формы обучения на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области

11. Справка из налогового органа об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных генеральном директоре или главном бухгалтере Перевозчика.

Приложение
к Перечню

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

Акционерное общество «Северо-Западная пригородная пассажирская компания», ИНН 7839330845, КПП 781301001, место нахождения (юридический адрес): 190068, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Коломна, проспект Римского-Корсакова, дом 47, литера А, помещение 6-Н, просит предоставить субсидию в целях возмещения в 20__ году недополученных доходов в связи с предоставлением права льготного проезда обучающимся очной формы обучения на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области в соответствии с Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 23.03.2011 № 122-ПП «О предоставлении права льготного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Мурманской области обучающимся очной формы обучения общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования».

Опись документов, предусмотренных перечнем документов, представляемых для получения субсидии, прилагается.

АО «СЗППК» дает согласие Министерству транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области на осуществление Министерством транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Мурманской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии.

Приложение:

1. _____ л. в ед. экз.
2. _____ л. в ед. экз.
3. _____ л. в ед. экз.

4. _____ л. в ед. экз.
5. _____ л. в ед. экз.
6. _____ л. в ед. экз.
7. _____ л. в ед. экз.
8. _____ л. в ед. экз.
9. _____ л. в ед. экз.
10. _____ л. в ед. экз.
11. _____ л. в ед. экз.

Получатель:
Генеральный директор

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
О ПЕРЕВОЗКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ
ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА _____ (МЕСЯЦ) 20__ Г.

Перевозчик: _____

Наименование маршрута	Количество отправленных обучающихся, чел.	Пассажирооборот, пасс.-км	Доходы по полной стоимости перевозки, руб.	Фактическая плата, руб.	Потери, руб.	Средняя стоимость поездки, руб.	Средняя дальность поездки, км
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ОТЧЕТ
О ПЕРЕВОЗКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ
НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ
НА ТЕРРИТОРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА _____ (КВАРТАЛ) 20__ Г.**

Перевозчик: _____

Количество отправленных обучающихся, чел.	Доходы по полной стоимости перевозки, руб.	Фактическая плата, руб.	Потери, руб.	Предусмотрено в договоре, руб.	Перечислено средств из областного бюджета за отчетный период, руб.	Кредиторская задолженность, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Всего за месяц						
Всего за квартал						

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)»
