



**ГУБЕРНАТОР  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.06.2024

№ 67-ПГ

Мурманск

**О порядке подготовки отзывов Губернатора Мурманской области  
на проекты федеральных законов**

В соответствии с частью 10 статьи 39 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

утвердить прилагаемый Порядок подготовки отзывов Губернатора Мурманской области на проекты федеральных законов.

**Губернатор  
Мурманской области**

**А. Чибис**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Губернатора  
Мурманской области  
от 13.06.2024 № 67-ПГ

**Порядок  
подготовки отзывов Губернатора Мурманской области на проекты  
федеральных законов**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру подготовки отзывов Губернатора Мурманской области на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, поступившие из Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее соответственно - отзывы, законопроекты).

2. Исполнительным органом Мурманской области, ответственным за подготовку отзывов, является Министерство юстиции Мурманской области.

3. Законопроект, поступивший из Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, регистрируется Аппаратом Правительства Мурманской области в системе электронного документооборота Правительства Мурманской области (далее – СЭДО Правительства Мурманской области) и направляется в Министерство юстиции Мурманской области.

4. Министерство юстиции Мурманской области направляет поступивший законопроект посредством СЭДО Правительства Мурманской области в исполнительные органы Мурманской области, к сфере деятельности которых относятся правоотношения, регулируемые законопроектом.

5. Исполнительные органы Мурманской области в течение 10 рабочих дней со дня получения законопроекта рассматривают его и направляют в Министерство юстиции Мурманской области заключение о целесообразности либо о нецелесообразности принятия законопроекта с обоснованием своей позиции (далее – заключение). Не может быть основанием для подготовки отрицательного заключения предложение исполнительного органа Мурманской области о доработке законопроекта и (или) о внесении в него изменений или дополнений.

До направления заключения в Министерство юстиции Мурманской области оно подлежит согласованию с заместителем Губернатора Мурманской области, координирующим и контролирующим деятельность соответствующего исполнительного органа Мурманской области (далее - заместитель Губернатора - куратор), за исключением случаев, когда руководитель исполнительного органа Мурманской области одновременно является заместителем Губернатора Мурманской области либо деятельность

исполнительного органа Мурманской области координирует Губернатор Мурманской области или первый заместитель Губернатора Мурманской области.

6. Срок рассмотрения законопроекта, установленный в абзаце первом пункта 5 настоящего Порядка, может быть сокращен Министерством юстиции Мурманской области в зависимости от срока представления отзывов к законопроекту, указанного в выписке из соответствующего протокола заседания Совета Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

7. В случае если заключение исполнительного органа Мурманской области не поступило в Министерство юстиции Мурманской области по истечении срока, определенного абзацем первым пункта 5 настоящего Порядка, считается, что исполнительный орган Мурманской области и заместитель Губернатора – куратор исполнительного органа Мурманской области (при согласовании заключения с заместителем Губернатора – куратором) согласовали законопроект по умолчанию и не возражают относительно его принятия.

8. Министерство юстиции Мурманской области в течение 5 рабочих дней после получения заключений исполнительных органов Мурманской области обобщает их и готовит проект отзыва.

В случае если позиции исполнительных органов Мурманской области относительно целесообразности или нецелесообразности принятия законопроекта расходятся, Министерством юстиции Мурманской области к проекту отзыва также прилагается пояснительная записка с изложением краткого содержания законопроекта, позиций исполнительных органов Мурманской области и предложением о подготовке положительного или отрицательного отзыва.

9. Проект отзыва согласовывается должностными лицами в соответствии с Регламентом работы пользователей в системе электронного документооборота Правительства Мурманской области, утвержденным распоряжением Правительства Мурманской области от 19.12.2019 № 265-РП, в порядке, предусмотренном для согласования проектов исходящих документов за подписью Губернатора Мурманской области, а также первым заместителем Губернатора Мурманской области.

10. Согласованный проект отзыва направляется на подписание Губернатору Мурманской области.

11. Отзыв направляется в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в день его подписания Губернатором Мурманской области.

12. До подписания отзыва Губернатором Мурманской области законопроект может быть рассмотрен Комиссией по законопроектной деятельности, созданной в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 02.04.2020 № 161-ПП, по указанию председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии.

13. Отзывы Губернатора Мурманской области на законопроекты еженедельно направляются в Мурманскую областную Думу в соответствии с Порядком направления нормативных правовых актов Губернатора Мурманской области, Правительства Мурманской области и исполнительных органов Мурманской области, отзывов Губернатора Мурманской области на проекты федеральных законов в электронной форме в Мурманскую областную Думу, прилагаемым к Регламенту Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов Мурманской области, утвержденному постановлением Правительства Мурманской области от 30.01.2014 № 32-ПП.

---