



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2023

№ 592-ПП

Мурманск

О предоставлении грантов в форме субсидий учреждениям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение, производство (реализацию) тепловой энергии

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации Законов Мурманской области от 13.12.2013 № 1697-01-ЗМО «О льготных тарифах на тепловую энергию (мощность), теплоноситель в Мурманской области», от 14.11.2014 № 1791-01-ЗМО «О льготных тарифах в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Мурманской области» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

утвердить прилагаемые:

- Правила предоставления грантов в форме субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение по установленным для населения тарифам на территории Мурманской области;
- Правила предоставления грантов в форме субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим производство (реализацию) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области.

**Врио Губернатора
Мурманской области**

О. Демченко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Мурманской области
от 17.08.2023 №592-ПП

Правила предоставления грантов в форме субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение по установленным для населения тарифам на территории Мурманской области

1. Общие положения о предоставлении Гранта

1.1. Настоящие Правила определяют цель, условия и порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидий в целях возмещения затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение по установленным для населения тарифам (далее - Грант), а также порядок возврата гранта.

1.2. Целью предоставления Гранта является возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение по установленным для населения тарифам.

Гранты предоставляются в рамках реализации государственной программы Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 13.11.2020 № 795-ПП.

1.3. Гранты направляются учреждением - получателем Гранта на возмещение затрат (недополученных доходов), учтенных Комитетом по тарифному регулированию Мурманской области (далее – Комитет) при установлении тарифов в сфере водоснабжения, водоотведения для населения.

1.4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств является Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области (далее – Министерство).

Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете или сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

1.5. В настоящих Правилах используется понятие:

- отчетный период – год, за который предоставляется Грант.

1.6. Право на получение Гранта в соответствии с настоящими Правилами имеют некоммерческие организации (за исключением казенных учреждений), в том числе бюджетные и автономные учреждения, в отношении

которых органы исполнительной власти Мурманской области не осуществляют функции и полномочия учредителя, оказывающие услуги в сфере водоснабжения и водоотведения населению на территории Мурманской области по ценам (тарифам), установленным Комитетом (далее – Учреждение, Получатель гранта), соответствующие следующим критериям:

- Учреждение предоставляет услуги для населения в сфере водоснабжения, водоотведения по тарифам, утвержденным Комитетом;
- у Учреждения экономически обоснованные тарифы в сфере водоснабжения, водоотведения, рассчитанные Комитетом одним из методов регулирования тарифов, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», указанные в протоколе заседания Правления Комитета по принятию решения об установлении тарифа, превышают утвержденные для Учреждения Комитетом тарифы в сфере водоснабжения и водоотведения для населения на основании Закона Мурманской области от 14.11.2014 № 1791-01-ЗМО «О льготных тарифах в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Мурманской области».

1.7. Грант предоставляется по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.8. Сведения о Грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Порядок проведения отбора Получателей гранта

2.1. Отбор проводится на основании предложений (заявок) (далее – заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящих Правил.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - Объявление) размещается на официальном сайте Министерства (<https://minenergo.gov-murman.ru>) в период с 20-го по 25-е число месяца, следующего за отчетным периодом.

Объявление должно содержать следующую информацию:

- дату окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства как главного распорядителя бюджетных средств;
- результат предоставления Гранта в соответствии с пунктом 3.8 раздела 3 настоящих Правил;

- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящих Правил;

- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.3-2.10 раздела 2 настоящих Правил;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение о предоставлении Гранта;

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

- дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.3. Для участия в отборе участники отбора представляют в Министерство в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, следующие документы, заверенные подписью руководителя участника отбора или уполномоченного представителя участника отбора и печатью участника отбора (при наличии):

- заявку за установленный период по установленной Министерством форме;

- отчет об объеме услуг по водоснабжению, водоотведению, отпущенных потребителям в период, за который предоставляется Грант, по установленной Министерством форме;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме, установленной приказом Министерства;

- копию постановления и выписки из протокола заседания правления Комитета об установлении Получателю гранта тарифов на услуги, оказываемые в сфере водоснабжения и водоотведения;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц и (или) ее копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления заявления в Министерство;

- копию комплексной программы по работе с дебиторской задолженностью и отчет о выполнении плановых показателей, утвержденных комплексной программой, по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом;

- статистическую форму 22-ЖКХ (ресурсы) «Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы» за отчетный период с приложением документов, подтверждающих фактический объем к отпуску услуг по водоснабжению и водоотведению для населения на территории муниципальных образований Мурманской области;

- письмо участника отбора, подтверждающее, что по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в текущем финансовом году не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Правил, не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- справки налоговых органов об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Гранта;

- согласие на проведение Министерством проверок соблюдения участником отбора условий и порядка предоставления Гранта и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, на получение Гранта участником отбора по форме, установленной приказом Министерства;

- копию (копии) документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя участника отбора и (или) иного лица на осуществление действий от имени участника отбора;

- расчет размера Гранта, согласованный Комитетом в части тарифного регулирования, по установленной Министерством форме.

2.4. Формы документов, указанные в настоящих Правилах, утверждаются приказом Министерства.

2.5. Участник отбора должен соответствовать на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, следующим требованиям:

- наличие у участника отбора комплексной программы по работе с дебиторской задолженностью с конкретными ежеквартальными плановыми показателями;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

- наличие согласия на проведение Министерством проверок соблюдения участника отбора условий и порядка предоставления Гранта, в том числе в

части достижения результатов предоставления Гранта, и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.6. Заявка на участие в отборе и прилагаемые к ней документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре.

2.7. Участник отбора несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения Гранта, в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Для отзыва заявления об участии в отборе участники отбора представляют в Министерство заявление в произвольной форме об отзыве заявки до момента окончания срока приема документов. Документы возвращаются заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. В случае если заявление поступило по истечении срока приема заявок, документы заявителю не возвращаются.

2.9. До момента окончания срока приема заявок участники отбора вправе представить изменения в заявку путем направления документов с внесенными изменениями и сопроводительным письмом с указанием причин изменений. В случае если изменения заявки поступили после окончания срока приема заявок, они не учитываются при рассмотрении и оценке представленных заявок Министерством.

2.10. Любой участник отбора вправе до момента окончания срока приема заявок направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство предоставляет письменные разъяснения в срок не ранее следующего дня с момента получения запроса

участника отбора и не позднее 3 рабочих дней с даты получения запроса. Разъяснения направляются на адрес, указанный в запросе участника отбора.

2.11. В ходе рассмотрения и оценки представленных заявок Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит сопоставление документов, представленных участником (участниками) отбора, с содержащейся в них информацией и требованиями, содержащимися в объявлении.

2.12. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 1.6 раздела 1 и пункте 2.5 раздела 2 настоящих Правил;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.13. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Министерства (<https://minenergo.gov-murman.ru>), а также на едином портале не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя (победителей) отбора.

2.14. Информация о результатах рассмотрения заявок должна содержать следующую информацию:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование Получателя (получателей) гранта, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему Гранта.

2.15. Решение о признании участника (участников) отбора победителем (победителями) утверждается приказом Министерства не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя (победителей) отбора, в котором указывается распределение Гранта за отчетный период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующий финансовый год.

3. Условия и порядок предоставления Гранта

3.1. Условием предоставления Гранта является соответствие критериям, установленным пунктом 1.6 раздела 1, и требованиям получателей гранта, установленным пунктом 2.5 раздела 2 настоящих Правил.

3.2. Размер предоставляемого Гранта не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению Гранта, утвержденных Министерству в установленном порядке.

3.3. Расчет размера Гранта выполняется согласно Методике расчета Гранта в форме субсидии, предоставляемого за счет средств областного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение по установленным для населения тарифам на территории Мурманской области, являющейся приложением к настоящим Правилам.

3.4. Основаниями для отказа Получателям гранта в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных Получателями гранта документов о предоставлении Гранта требованиям, установленным в пункте 2.3 раздела 2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие Получателей гранта условиям предоставления Гранта, установленным пунктом 3.1 настоящих Правил;

- установление факта недостоверности представленной Получателями гранта информации.

3.5. Грант предоставляется Получателю (получателям) гранта на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

Получатель гранта не позднее 3-го рабочего дня с момента подписания приказа Министерства о распределении Гранта за отчетный период подписывает и представляет в Министерство Соглашение.

3.6. На основании Соглашения Министерство не позднее 10-го рабочего дня с момента подписания приказа Министерства о распределении Гранта за отчетный период перечисляет Грант на расчетные счета, открытые Получателем гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.7. В Соглашение включаются в обязательном порядке условия:

- в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении, согласовываются новые условия Соглашения либо Соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям;

- согласие на проведение Министерством проверок соблюдения Получателя гранта условий и порядка предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет приобретения за счет полученных средств Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с

валютным законодательством Российской Федерации при поставке высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулируемыми порядок предоставления Гранта.

3.8. Результатом предоставления Гранта является объем отпущенных услуг по водоснабжению и водоотведению для нужд населения по регулируемым тарифам на территории Мурманской области. Дата достижения и значение результата предоставления Гранта устанавливается в Соглашении.

3.9. Средства Гранта, выделяемые в соответствии с настоящими Правилами, направляются Получателем гранта на затраты (недополученные доходы), указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящих Правил.

3.10. Получатель гранта предоставляет в Министерство сведения (реестр документов), подтверждающие фактически произведенные затраты.

4. Требования к отчетности Получателя гранта

4.1. Получатель гранта предоставляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления Гранта по форме, определенной Соглашением, в течение 30 календарных дней после получения Гранта на расчетный счет Получателя гранта.

4.2. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем гранта дополнительной отчетности, которая предоставляется в Министерство.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результата предоставления Гранта, органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления Гранта исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. Возврат Гранта осуществляется Получателем гранта на лицевой счет Министерства в случаях:

- недостижения значения результата предоставления Гранта, установленного пунктом 3.8 раздела 3 настоящих Правил, - в объеме, пропорциональном объему недостижения;

- нарушения условий, установленных при предоставлении Гранта, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, - в полном объеме;

- расходования Гранта на цели, не предусмотренные пунктом 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – в объеме, равном сумме нецелевого использования;

- использования в расчетах по распределению средств Гранта недостоверных данных (сведений, показателей) - в размере разности между ранее полученными средствами Гранта и объемом средств Гранта, установленным Министерством в процессе перерасчета с использованием достоверных данных (сведений, показателей).

5.4. Возврат Гранта в случаях выявления нарушения Получателем гранта условий и порядка предоставления Гранта, установленных при предоставлении Гранта, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, недостижения Получателем гранта результата предоставления Гранта, нарушения направления Гранта осуществляется Получателем в следующем порядке:

- в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств Получателю гранта направляется соответствующее письменное требование об обеспечении возврата незаконно полученных средств областного бюджета с указанием нарушений, сумм и сроков возврата;

- Получатель гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в областной бюджет указанную в требовании сумму средств.

5.5. В случае невозврата или возврата в неполном объеме средств Гранта в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Методика расчета гранта в форме субсидии, предоставляемого за счет средств областного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение по установленным для населения тарифам на территории Мурманской области

1. Размер Гранта за счет средств областного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) организациям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение по установленным для населения тарифам (далее - *i*-й Получатель гранта), определяется по следующей формуле:

$$S_i = \sum ((T_{э.о.} - T_{уст.1}) * V_1) + \sum ((T_{э.о.} - T_{уст.2}) * V_2), \text{ где:}$$

S_i - размер Гранта *i*-го Получателя гранта (рублей), рассчитанный суммарно по всем видам услуг для нужд населения (в частности питьевое водоснабжение, подвоз воды, водоотведение, в том числе очистка сточных вод, обращение с осадком сточных вод);

$T_{э.о.}$ - экономически обоснованный тариф в сфере водоснабжения, водоотведения по расчету, произведенному Комитетом одним из методов регулирования тарифов, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406, указанный тариф в протоколе заседания правления Комитета по принятию решения об установлении тарифа (рублей за 1 куб. м, без НДС);

$T_{уст.1}$ - установленный Комитетом тариф на первое полугодие отчетного периода в сфере водоснабжения, водоотведения для нужд населения для *i*-го Получателя гранта (рублей за 1 куб. м, без НДС);

$T_{уст.2}$ - установленный Комитетом тариф на второе полугодие отчетного периода в сфере водоснабжения, водоотведения для нужд населения для *i*-го Получателя гранта (рублей за 1 куб. м, без НДС);

V_1 - фактический объем реализованных *i*-м Получателем гранта услуг по водоснабжению и водоотведению для нужд населения за первое полугодие отчетного периода, определенный настоящим постановлением, в соответствии со статистической формой 22-ЖКХ (ресурсы) «Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы» (куб. м), при этом используемый для определения размера Гранта годовой объем не может быть выше принятого Комитетом планового объема при установлении тарифов на соответствующий финансовый год.

V_2 - фактический объем реализованных *i*-м Получателем гранта услуг по водоснабжению и водоотведению для нужд населения за второе полугодие отчетного периода, определенный настоящим постановлением, в соответствии со статистической формой 22-ЖКХ (ресурсы) «Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы» (куб. м), при этом

используемый для определения размера гранта годовой объем не может быть выше принятого Комитетом планового объема при установлении тарифов на соответствующий финансовый год.

В случае превышения i -м Получателем гранта фактического годового объема реализации услуг по отношению к принятому Комитетом объему при установлении тарифов Министерством при расчете размера Гранта учитывается плановый объем для i -го Получателя гранта, принятый Комитетом при установлении тарифов.

2. В случае если общий размер Гранта Получателям гранта, осуществляющим водоснабжение, водоотведение, определенный в соответствии с настоящей Методикой, за отчетный период превышает объем нераспределенных средств, предусмотренных в областном бюджете на возмещение затрат (неполученных доходов) учреждениям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение по установленным для населения тарифам, размер Гранта для каждого i -го Получателя гранта определяется по следующей формуле:

$$S_i = \text{Собщ.} \times (C_i / \text{Собщ.}), \text{ где:}$$

S_i - размер Гранта i -го Получателя гранта;

Собщ. - общая сумма Гранта, предусмотренная в областном бюджете на возмещение затрат (неполученных доходов) учреждениям, осуществляющим водоснабжение, водоотведение по установленным для населения тарифам;

C_i - сумма неполученных доходов i -го Получателя гранта;

Собщ. - общая сумма неполученных доходов Получателей гранта, образовавшихся по заявкам на получение Гранта.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Мурманской области
от 17.08.2023 № 592-ПП

**Правила
предоставления грантов в форме субсидий за счет средств областного
бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям,
осуществляющим производство (реализацию) тепловой энергии
потребителям по регулируемым тарифам на территории
Мурманской области**

1. Общие положения о предоставлении Гранта

1.1. Настоящие Правила определяют цель, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим производство (реализацию) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области (далее - Грант), а также порядок возврата Гранта.

1.2. Целью предоставления Гранта является возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим производство (реализацию) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области.

Гранты предоставляются в рамках реализации государственной программы Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 13.11.2020 № 795-ПП.

1.3. Грант направляется учреждением - получателем Гранта на возмещение затрат (недополученных доходов), учтенных Комитетом по тарифному регулированию Мурманской области (далее – Комитет) при установлении цен (тарифов) на тепловую энергию (теплоноситель).

1.4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств является Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области (далее – Министерство).

Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

1.5. В настоящих Правилах используется понятие:

- отчетный период – год, за который предоставляется грант.

1.6. Право на получение Гранта в соответствии с настоящими Правилами имеют некоммерческие организации (за исключением казенных учреждений), в том числе бюджетные и автономные учреждения, в отношении которых органы исполнительной власти Мурманской области не осуществляют функции и полномочия учредителя, оказывающие услуги в сфере водоснабжения и водоотведения населению на территории Мурманской области по ценам (тарифам), установленным Комитетом (далее – Учреждение, Получатель гранта), соответствующие следующим критериям:

- Учреждение осуществляет на территории Мурманской области деятельность по производству (реализации) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на тепловую энергию, утвержденным Комитетом;

- у Учреждения экономически обоснованные тарифы, рассчитанные Комитетом одним из методов регулирования тарифов, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», указанные в протоколе заседания правления Комитета по принятию решения об установлении тарифа, превышают утвержденные для Учреждения Комитетом тарифы на тепловую энергию для потребителей на основании Закона Мурманской области от 13.12.2013 № 1697-01-ЗМО «О льготных тарифах на тепловую энергию (мощность), теплоноситель в Мурманской области».

1.7. Грант предоставляется по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.8. Сведения о Грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Порядок проведения отбора Получателей гранта

2.1. Отбор проводится на основании предложений (заявок) (далее – заявки), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящих Правил.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - Объявление) размещается на официальном сайте Министерства (<https://minenergo.gov-murman.ru>) в период с 20-го по 25-е число месяца, следующего за отчетным периодом.

Объявление должно содержать следующую информацию:

- дату окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства как главного распорядителя бюджетных средств;

- результат предоставления Гранта в соответствии с пунктом 3.8 раздела 3 настоящих Правил;

- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящих Правил;

- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.3 – 2.10 раздела 2 настоящих Правил;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение о предоставлении Гранта;

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

- дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.3. Для участия в отборе участники отбора представляют в Министерство в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, следующие документы, заверенные руководителем учреждения или уполномоченным представителем учреждения и печатью учреждения (при наличии):

- заявку за установленный период по установленной приказом Министерства форме;

- отчет об объеме тепловой энергии, отпущенной потребителям в период, за который предоставляется Грант, по установленной приказом Министерства форме;

- копию постановления и выписки из протокола заседания правления Комитета об установлении участнику отбора тарифов на услуги в связи с производством (реализацией) тепловой энергии;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, связанной с предоставлением соответствующего Гранта, по форме, установленной приказом Министерства;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления заявления в Министерство;

- заполненную форму федерального статистического наблюдения № 46-ТЭ (полезный отпуск) «Сведения о полезном отпуске (продаже) тепловой энергии отдельным категориям потребителей» за отчетный период в формате шаблонов ФГИС ЕИАС с приложением дополнительной расшифровки по категории прочих потребителей (кроме населения) в соответствии с Законом Мурманской области от 13.12.2013 № 1697-01-ЗМО «О льготных тарифах на тепловую энергию (мощность), теплоноситель в Мурманской области»;

- письмо участника отбора, подтверждающее, что по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в текущем финансовом году не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Правил, не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- справку об отсутствии получения денежных средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Правил, по установленной форме, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор;

- справки налоговых органов об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число

месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Гранта;

- согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, на получение Гранта участником отбора по форме, установленной приказом Министерства;

- согласие на проведение Министерством проверок соблюдения участником отбора условий и порядка предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- копию (копии) документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя участника отбора и (или) иного лица на осуществление действий от имени участника отбора;

- расчет размера Гранта, согласованный Комитетом в части тарифного регулирования, по установленной Министерством форме.

2.4. Формы документов, указанные в настоящих Правилах, утверждаются приказом Министерства.

2.5. Участник отбора должен соответствовать на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, следующим требованиям:

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

- наличие согласия на проведение Министерством проверок соблюдения участника отбора условий и порядка предоставления Гранта, в том числе в

части достижения результатов предоставления Гранта, и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.6. Заявка на участие в отборе и прилагаемые к ней документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре.

2.7. Участник отбора несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения Гранта, в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Для отзыва заявления об участии в отборе участники отбора представляют в Министерство заявление в произвольной форме об отзыве заявки до момента окончания срока приема документов. Документы возвращаются заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. В случае если заявление поступило по истечении срока приема заявок, документы заявителю не возвращаются.

2.9. До момента окончания срока приема заявок участники отбора вправе представить изменения в заявку путем направления документов с внесенными изменениями и сопроводительным письмом с указанием причин изменений. В случае если изменения заявки поступили после окончания срока приема заявок, они не учитываются при рассмотрении и оценке представленных заявок Министерством.

2.10. Любой участник отбора вправе до момента окончания срока приема заявок направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство предоставляет письменные разъяснения в срок не ранее следующего дня с момента получения запроса

участника отбора и не позднее 3 рабочих дней с даты получения запроса. Разъяснения направляются на адрес, указанный в запросе участника отбора.

2.11. В ходе рассмотрения и оценки представленных заявок Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит сопоставление документов, представленных участником (участниками) отбора, с содержащейся в них информацией и требованиями, содержащимися в объявлении.

2.12. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 1.6 раздела 1 и пунктом 2.5 раздела 2 настоящих Правил;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.13. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Министерства (<https://minenergo.gov-murman.ru>), а также на едином портале не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя (победителей) отбора.

2.14. Информация о результатах рассмотрения заявок должна содержать следующую информацию:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование Получателя (получателей) гранта, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему Гранта.

2.15. Решение о признании участника (участников) отбора победителем (победителями) утверждается приказом Министерства не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя (победителей) отбора, в котором указывается распределение Гранта за отчетный период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующий финансовый год.

3. Условия и порядок предоставления Гранта

3.1. Условием предоставления Гранта является соответствие критериям, установленным пунктом 1.6 раздела 1, и требованиям получателей гранта, установленным пунктом 2.5 раздела 2 настоящих Правил.

3.2. Размер предоставляемого Гранта не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению Гранта, утвержденных Министерству в установленном порядке.

3.3. Расчет размера Гранта выполняется в соответствии с Методикой расчета размера гранта в форме субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим производство (реализацию) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области, являющейся приложением к настоящим Правилам.

3.4. Основаниями для отказа Получателям гранта в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных Получателями гранта документов о предоставлении Гранта требованиям, установленным в пункте 2.3 раздела 2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие Получателей гранта условиям предоставления Гранта, установленным пунктом 3.1 настоящих Правил;

- установление факта недостоверности представленной получателями Гранта информации.

3.5. Грант предоставляется Получателю (получателям) гранта на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

Получатель гранта не позднее 3-го рабочего дня с момента подписания приказа Министерства о распределении Гранта за отчетный период подписывает и представляет в Министерство Соглашение.

3.6. На основании Соглашения Министерство не позднее 10-го рабочего дня с момента подписания приказа Министерства о распределении Гранта за отчетный период перечисляет Грант на расчетные счета, открытые Получателем гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.7. В Соглашение включаются в обязательном порядке условия:

- в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении, согласовываются новые условия Соглашения либо Соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям;

- согласие на проведение Министерством проверок соблюдения Получателя гранта условий и порядка предоставления Гранта и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта;

- запрет приобретения за счет полученных средств Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с

валютным законодательством Российской Федерации при поставке высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Гранта.

3.8. Результатом предоставления Гранта является объем реализованной тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области. Дата достижения и значение результата предоставления Гранта устанавливается в Соглашении

3.9. Средства Гранта, выделяемые в соответствии с настоящими Правилами, направляются Получателем гранта на затраты (недополученные доходы), указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящих Правил.

3.10. Получатель гранта предоставляет в Министерство сведения (реестр документов), подтверждающие фактически произведенные затраты.

4. Требования к отчетности Получателя гранта

4.1. Получатель гранта предоставляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления Гранта по форме, определенной Соглашением, в течение 30 календарных дней после получения Гранта на расчетный счет Получателя гранта.

4.2. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем гранта дополнительной отчетности, которая предоставляется в Министерство.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результата предоставления Гранта, органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления Гранта исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. Возврат Гранта осуществляется Получателем гранта на лицевой счет Министерства в случаях:

- недостижения значения результата предоставления Гранта, установленного пунктом 3.8 раздела 3 настоящих Правил, - в объеме, пропорциональном объему недостижения;

- нарушения условий, установленных при предоставлении Гранта, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств. В данном случае Грант возвращается Получателем гранта в полном объеме;

- расходования Гранта на цели, не предусмотренные пунктом 1.2 раздела 1 настоящих Правил, – в объеме, равном сумме нецелевого использования;

- использования в расчетах по распределению средств Гранта недостоверных данных (сведений, показателей) - в размере разности между ранее полученными средствами Гранта и объемом средств Гранта, установленным Министерством в процессе перерасчета с использованием достоверных данных (сведений, показателей).

5.4. Возврат Гранта в случаях выявления нарушения Получателем гранта условий и порядка предоставления Гранта, установленных при предоставлении Гранта, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, недостижения Получателем гранта результата предоставления Гранта, нарушения направления Гранта осуществляется Получателем в следующем порядке:

- в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств Получателю гранта направляется соответствующее письменное требование об обеспечении возврата незаконно полученных средств областного бюджета с указанием нарушений, сумм и сроков возврата;

- Получатель гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в областной бюджет указанную в требовании сумму средств.

5.5. В случае невозврата или возврата в неполном объеме средств Гранта в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Методика расчета размера гранта в форме субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим производство (реализацию) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области

1. Размер гранта для Получателя гранта определяется по следующей формуле:

$$S = S_{\text{спр}} + S_{\text{н}}, \text{ где:}$$

S - размер гранта i -го Получателя гранта;

$S_{\text{спр}}$ - размер гранта i -го получателя Гранта по группе потребителей «потребители (кроме населения)»;

$S_{\text{н}}$ - размер гранта i -го Получателя гранта по группе потребителей «население».

2. Размер гранта i -го Получателя гранта по группе потребителей «потребители (кроме населения)» определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{спр}} = ((T_{\text{эо}} - T_{\text{у.пр1}}) * V_{\text{пр1}}) + (T_{\text{эо}} - T_{\text{у.пр2}}) * V_{\text{пр2}}), \text{ где:}$$

$T_{\text{эо}}$ - экономически обоснованный тариф i -го Получателя гранта, указанный в протоколе заседания Правления Комитета (рублей за 1 Гкал, без НДС);

$T_{\text{у.пр1}}$ - тариф i -го Получателя гранта по группе потребителей «потребители (кроме населения)», установленный Комитетом на первое полугодие отчетного периода (рублей за 1 Гкал, без НДС);

$T_{\text{у.пр2}}$ - тариф i -го Получателя гранта по группе потребителей «потребители (кроме населения)», установленный Комитетом на второе полугодие отчетного периода (рублей за 1 Гкал, без НДС);

$V_{\text{пр1}}$ - объем реализованной тепловой энергии по группе потребителей «потребители (кроме населения)» за первое полугодие отчетного периода по данным i -го Получателя гранта в отчетный период, за который предоставляется Грант, но не более принятого Комитетом планового объема при установлении тарифов (Гкал);

$V_{\text{пр2}}$ - объем реализованной тепловой энергии по группе потребителей «потребители (кроме населения)» за второе полугодие отчетного периода по данным i -го Получателя гранта в отчетный период, за который предоставляется Грант, но не более принятого Комитетом планового объема при установлении тарифов (Гкал).

В случае превышения *i*-м Получателем гранта фактического годового объема реализованной тепловой энергии по группе потребителей «потребители (кроме населения)» по отношению к принятому Комитетом объему при установлении тарифов Министерством при расчете размера Гранта учитывается плановый объем для *i*-го Получателя гранта, принятый Комитетом при установлении тарифов.

3. Размер гранта *i*-го Получателя гранта по группе потребителей «население» определяется по следующей формуле:

$$S_{и} = (T_{эо} - T_{у.н1/1,2}) * V_{н1} + (T_{эо} - T_{у.н2/1,2}) * V_{н2}, \text{ где:}$$

$T_{эо}$ - экономически обоснованный тариф *i*-го Получателя гранта, указанный в протоколе заседания Правления Комитета (рублей за 1 Гкал, без НДС);

$T_{у.н1}$ - тариф *i*-го Получателя гранта по группе потребителей «население», установленный Комитетом на первое полугодие отчетного периода (рублей за 1 Гкал, без НДС);

$T_{у.н2}$ - тариф *i*-го Получателя гранта по группе потребителей «население», установленный Комитетом на второе полугодие отчетного периода (рублей за 1 Гкал, без НДС);

$V_{пр1}$ - объем реализованной тепловой энергии по группе потребителей «население» за первое полугодие отчетного периода по данным *i*-го Получателя гранта в отчетный период, за который предоставляется Грант, но не более принятого Комитетом планового объема при установлении тарифов (Гкал);

$V_{пр2}$ - объем реализованной тепловой энергии по группе потребителей «население» за второе полугодие отчетного периода по данным *i*-го Получателя гранта в отчетный период, за который предоставляется Грант, но не более принятого Комитетом планового объема при установлении тарифов (Гкал).

В случае превышения *i*-м Получателем гранта фактического годового объема реализованной тепловой энергии по группе потребителей «потребители (кроме населения)» по отношению к принятому Комитетом объему при установлении тарифов Министерством при расчете размера Гранта учитывается плановый объем для *i*-го Получателя гранта, принятый Комитетом при установлении тарифов.

4. При применении упрощенной системы налогообложения *i*-м Получателем гранта применение коэффициента 1,2 в формуле пункта 3 настоящего Порядка не учитывается.

5. В случае если общий размер Гранта Получателями гранта, определенный в соответствии с настоящими Правилами, превышает объем нераспределенных средств, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели, размер Гранта для *i*-го Получателя гранта определяется по следующей формуле:

$S_i = \text{Собщ} \times (S / \text{Собщ})$, где:

S_i - размер Гранта i -го Получателя гранта;

Собщ. - общая сумма Гранта, предусмотренная в областном бюджете на возмещение затрат (недополученных доходов) учреждениям, осуществляющим производство (реализацию) тепловой энергии по установленным для потребителей тарифам;

S - размер Гранта Получателя гранта, определенный в соответствии с пунктом 1 настоящих Правил;

Собщ - размер Гранта Получателей гранта, рассчитанный по заявлениям на получение Гранта, определенный в соответствии с пунктом 1 настоящих Правил.
