



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2022

№ 85-ПП

Мурманск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации по развитию конгрессно-выставочной деятельности «Мурманконгресс» на организацию мероприятий в сфере молодежной политики

В целях реализации мероприятий в сфере молодежной политики Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

внести в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации по развитию конгрессно-выставочной деятельности «Мурманконгресс» на организацию мероприятий в сфере молодежной политики, утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 24.06.2021 № 407-ПП «Об утверждении порядка предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации по развитию конгрессно-выставочной деятельности «Мурманконгресс» на организацию мероприятий в сфере молодежной политики» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 26.11.2021 № 877-ПП), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 11.02.2022 № 85-ПП

Изменения в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации по развитию конгрессно-выставочной деятельности «Мурманконгресс» на организацию мероприятий в сфере молодежной политики

1. Пункт 1.4 изложить в редакции:

«1.4. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, устанавливается законом Мурманской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, а также определяется в соответствии с мероприятиями государственной программы Мурманской области на основании сметы затрат на реализацию мероприятий, запланированных на соответствующий год.»

2. Пункт 2.1 дополнить подпунктом 2.1.3 следующего содержания:

«2.1.3. Соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.»

3. Подпункт 2.2.4 пункта 2.2 признать утратившим силу.

4. В пункте 3.3:

4.1. Подпункт 3.3.2 изложить в редакции:

«3.3.2. Проверка документов проводится комиссией, сформированной приказом Комитета, путем рассмотрения представленных документов и направления соответствующих запросов в компетентные органы, по результатам проверки оформляется заключение.»

4.2. Подпункт 3.3.7 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«- о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитетом ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.»

4.3. Подпункт 3.3.8 изложить в редакции:

«3.3.8. Изменение соглашения допускается путем заключения дополнительного соглашения в случаях:

- уменьшения (увеличения) Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- наличия обстоятельств, наступивших в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, не позволяющих выполнить соглашения на первоначально заявленных условиях;

- образования экономии или превышения расходов по отдельным направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанным в соглашении;

- изменения значений результата предоставления субсидии и (или) целевых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

- изменения перечня мероприятий, планируемых к реализации в течение года, в котором предоставлена субсидия.

В случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в соглашении, возможно внесение изменений в соглашение при наличии согласия обеих сторон соглашения о реализации соглашения на новых условиях или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае наличия обстоятельств, наступивших в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, не позволяющих выполнить соглашение на первоначально заявленных условиях, внесение изменений в соглашение осуществляется при наличии обоснования указанного изменения, представленного получателем субсидии в письменной форме, на основании решения Комитета. В таком случае дополнительным соглашением может быть предусмотрено снижение значений отдельных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, достичь которые невозможно, при одновременном увеличении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, на достижение которых наступление указанных обстоятельств не повлияет. Увеличение значения показателя должно быть сопоставимо с затратами, необходимыми на реализацию мероприятий, направленных на достижение соответствующих показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, значения которых увеличены, и экономии средств, предусмотренных на мероприятия, реализация которых невозможна в связи с наступлением указанных обстоятельств.

В случае образования экономии или превышения расходов по отдельным направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанным в соглашении, перераспределение средств осуществляется при наличии обоснования указанного изменения, представленного получателем субсидии в письменной форме, на основании решения Комитета. При необходимости (при наличии соответствующего обоснования получателя субсидии) допускается одновременная корректировка значения результата предоставления субсидии и (или) целевых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

В случае изменения значений результата предоставления субсидии и (или) целевых значений показателей, необходимых для достижения

результата предоставления субсидии, внесение изменений в соглашение осуществляется при наличии обоснования указанного изменения, представленного получателем субсидии в письменной форме, на основании решения Комитета. В таком случае помимо корректировки значения результата предоставления субсидии и (или) целевых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, дополнительным соглашением может быть предусмотрено изменение направлений расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанных в соглашении.

Решение Комитета, указанное в настоящем пункте, принимается комиссией, указанной в пункте 3.3.2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего обоснования внесения изменений и оформляется в виде заключения.».

5. В разделе 5:

5.1. Пункт 5.1 изложить в редакции:

«5.1. Результатом предоставления субсидии является количество проведенных получателем субсидии в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных Соглашением – 100%.

Значения результатов предоставления Субсидии устанавливается Соглашением.».

5.2. Дополнить пунктом 5.4 следующего содержания:

«5.4. Комитет проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации. Мониторинг проводится в отношении субсидии начиная с 01.01.2023.».

6. В разделе 7:

6.1. В пункте 7.1 слова «обязательные», «обязательных», исключить.

6.2. Пункт 7.3 изложить в редакции:

«7.3. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Порядка направляет получателю субсидии требование о возврате в областной бюджет средств субсидии, в котором указываются:

а) подлежащая возврату в областной бюджет сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

б) код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

Размер субсидии, подлежащий возврату, определяется в соответствии с пунктом 7.5 настоящего Порядка.».

6.3. Абзац третий пункта 7.4 после слова «области» дополнить словами «, в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Мурманской

области.».

7. Заявку на предоставление субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации по развитию конгрессно-выставочной деятельности «Мурманконгресс» на организацию мероприятий в сфере молодежной политики (приложение № 1 к Порядку), изложить в новой редакции:

«Приложение № 1
к Порядку

В Комитет молодежной политики
Мурманской области

(наименование организации - заявителя с
указанием должности и Ф.И.О. руководителя)

Юридический адрес:

Контактные телефоны:

Факс:

Электронная почта:

Заявка

**на предоставление субсидии из областного бюджета автономной
некоммерческой организации по развитию
конгрессно-выставочной деятельности «Мурманконгресс»
на организацию мероприятий в сфере молодежной политики**

Прошу предоставить субсидию автономной некоммерческой организации по развитию конгрессно-выставочной деятельности «Мурманконгресс» на финансовое обеспечение затрат в рамках деятельности на организацию мероприятий в сфере молодежной политики.

За счет средств субсидии в _____ году планируется осуществление следующей деятельности:

п/ п	Направление затрат (направление расходования субсидии) в соответствии с приложением № 2 к Порядку	Сумма (тыс. руб.)	Пояснения (детализация затрат)

(наименование мероприятия в сфере молодежной политики)			
..			
(наименование мероприятия в сфере молодежной политики)			
..			

Общий объем субсидии составляет _____ рублей.

Целевые значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

N п/п	Наименование показателя
Критерии популяризации мероприятия	
1	Количество участников и (или) зрителей (посетителей), посетивших мероприятия в сфере молодежной политики
2	Количество средств наружной рекламы, уличных конструкций, инсталляций, информационных стендов и стоек, фотозон, диорам, топиарных конструкций, билбордов, баннеров и иных подобных сооружений, посвященных культурно-массовому мероприятию в согласованных местах
3	Количество изготовленной полиграфической и сувенирной продукции
4	Количество изготовленных подарков участникам культурно-массовых событий
5	Количество изготовленных видео-, аудиоматериалов, посвященных проведению культурно-массовых мероприятий

Настоящим подтверждаю:

- на дату подачи заявки автономная некоммерческая организация по развитию конгрессно-выставочной деятельности «Мурманконгресс» соответствует требованиям, указанным в пункте 2.2 Порядка предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации по развитию конгрессно-выставочной деятельности «Мурманконгресс» на организацию мероприятий в сфере молодежной политики (далее - Порядок);

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой заявке, иной информации об организации, связанной с

субсидией;

- согласие на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Приложения: документы в соответствии с разделом 3 Порядка.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20 ___ г.»

8. В перечне показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии на организацию мероприятий в сфере молодежной политики, информационной кампании и культурно-массовых событий (приложение № 3 к Порядку) пункт 6 таблицы изложить в редакции:

«6	Количество участников и (или) зрителей (посетителей), посетивших мероприятия в сфере молодежной политики»
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------