



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.11.2020

№ 823-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Мурманской области**

Правительство Мурманской области **постановляет**:

1. Внести изменения в некоторые постановления Правительства Мурманской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 26 октября 2020 года.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

Изменения в некоторые постановления Правительства Мурманской области

1. В Порядке включения инвестиционных проектов в государственные программы Мурманской области на основании оценки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 16.04.2012 № 163-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 27.07.2018 № 346-ПП/9):

1.1. По всему тексту слова «Министерство строительства и территориального развития Мурманской области» заменить словами «Министерство строительства Мурманской области» в соответствующих падежах.

1.2. Пункт 2.10 изложить в редакции:

«2.10. Предложения инициатора о включении инвестиционных проектов в проекты государственных программ или в действующие государственные программы формируются и направляются на рассмотрение в Министерство строительства Мурманской области, Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство финансов Мурманской области в соответствии с требованиями Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области, утвержденных до 2020 года, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 03.07.2013 № 369-ПП, или Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 22.05.2018 № 232-ПП/5.».

2. В постановлении Правительства Мурманской области от 03.07.2013 № 369-ПП «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 30.06.2020 № 467-ПП):

2.1. Наименование изложить в редакции:

«О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области, утвержденных до 2020 года».

2.2. В пункте 1 слова «Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области» заменить словами «Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области, утвержденных до 2020 года».

2.3. Пункт 2 изложить в редакции:

«2. Установить, что утвержденный настоящим постановлением Порядок применяется к государственным программам, утвержденным до 2020 года.».

2.4. В Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области (далее – Порядок), утвержденном вышеназванным постановлением:

2.4.1. Наименование изложить в редакции:

«Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области, утвержденных до 2020 года».

2.4.2. В пункте 1.1 слова «Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области» заменить словами «Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области, утвержденных до 2020 года».

2.4.3. Пункт 2.22 признать утратившим силу.

2.4.4. В разделе 4:

2.4.4.1. Абзац второй пункта 4.6 изложить в редакции:

«В случае необходимости оперативного внесения изменений в государственную программу подготовка и согласование предложений по внесению изменений в государственную программу может осуществляться соисполнителем государственной программы. Проект изменений в государственную программу подлежит обязательному согласованию с ответственным исполнителем государственной программы в соответствии с требованиями Регламента.».

2.4.4.2. Пункт 4.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае наличия в Плане реализации мероприятий, направленных на реализацию капитальных ремонтов государственной (муниципальной) собственности, объемы финансирования по которым в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета утверждены общей суммой (одной строкой), к Плану реализации в обязательном порядке прилагается перечень таких объектов с указанием объемов финансирования и планируемых изменений по каждому объекту в отдельности (по форме таблицы № 10г приложения № 5 к настоящему Порядку).».

2.4.4.3. Пункт 4.22 признать утратившим силу.

2.4.5. В подпункте «ж» пункта 5.1 и подпункте «е» пункта 5.2 слова «Министерства строительства и территориального развития Мурманской области» заменить словами «Министерства строительства Мурманской области».

2.4.6. В разделе 6:

2.4.6.1. В пункте 6.8 слово «ежеквартально» исключить.

2.4.6.2. Подпункт 1 подпункта 6.9.2 изложить в редакции:

«1) сведения о ходе реализации мероприятий государственной программы (по форме таблицы № 11а приложения № 5 к настоящему Порядку). При заполнении сведений о ходе реализации мероприятий государственной программы по каждому мероприятию, указанному в текстовой части Годового отчета в качестве наиболее значимого конкретного результата реализации государственной программы, достигнутого за отчетный год, делается соответствующая сноска;».

2.4.6.3. Пункт 6.10 признать утратившим силу.

2.4.6.4. В пункте 6.15 слова «на согласование» исключить.

2.4.7. В разделе 7:

2.4.7.1. Абзац десятый пункта 7.1 изложить в редакции:

«- координирует деятельность ответственных исполнителей подпрограмм по внесению информации о государственной программе в автоматизированную систему программно-целевого планирования бюджета;».

2.4.7.2. Абзац девятый пункта 7.2 исключить.

2.4.7.3. Абзац восьмой пункта 7.3 изложить в редакции:

«- обеспечивает внесение достоверной информации в автоматизированную систему программно-целевого планирования бюджета.».

2.4.8. В разделе 10:

2.4.8.1. Абзац второй подпункта 10.3.9 изложить в редакции:

«Распределение бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ за счет средств федерального и областного бюджетов утверждается законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.».

2.4.8.2. Подпункт 10.3.14 изложить в редакции:

«10.3.14. В случае необходимости отражения в государственной программе неиспользованных за предыдущие периоды остатков средств федерального и областного бюджетов указанная информация оформляется по форме таблицы № 3а приложения № 5 к настоящему Порядку.».

2.4.9. В приложении № 5 к Порядку:

2.4.9.1. Таблицы № 3а и 11а изложить в редакции:

Финансирование подпрограммы за счет переходящих остатков средств федерального и областного бюджетов

N п/п	Основное мероприятие, мероприятие	Объемы и источники финансирования, тыс. рублей			Реквизиты соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета (номер, дата)
		Год	ФБ	ОБ	
1.	Основное мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
1.1.	Мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
1.2.	Мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
2.	Основное мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
2.1.	Мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
...			

**Сведения о ходе реализации мероприятий государственной программы за 6 месяцев, 9 месяцев,
отчетный год***

№ п/п	Государственная программа, подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие*****	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Степень освоения средств***	Результаты выполнения мероприятий			Соисполнители, участники, исполнители	Причины низкой степени освоения средств****, невыполнения мероприятий	Код ГРБС
		Источник	Запланировано на отчетный год	Кассовое исполнение ГРБС	Фактическое исполнение**		Ожидаемые результаты реализации (краткая характеристика) мероприятий	Фактические результаты реализации (краткая характеристика) мероприятий	Выполнение (да/нет/частично)****			
	Государственная программа Мурманской области «_____»	Всего						Количество мероприятий, всего, в т.ч. ****:				
		ОБ						Выполнены в полном объеме				
		ФБ						Выполнены частично				
		МБ						Не выполнены				
		ВБС						Степень выполнения мероприятий				
	Всего Соисполнитель 1	Всего						Количество мероприятий, всего, в т.ч.:				
		ОБ						Выполнены в полном объеме				
		ФБ						Выполнены частично				
		МБ						Не выполнены				
		ВБС						Степень выполнения мероприятий				
	Всего Соисполнитель 2	Всего						Количество мероприятий, всего, в т.ч.:				
		ОБ						Выполнены в полном объеме				
		ФБ						Выполнены частично				
		МБ						Не выполнены				
		ВБС						Степень выполнения мероприятий				
1.	Подпрограмма 1 «_____»	Всего						Количество мероприятий, всего, в т.ч.:				
		ОБ						Выполнены в полном объеме				
		ФБ						Выполнены частично				
		МБ						Не выполнены				
		ВБС						Степень выполнения мероприятий				

1.1.	Основное мероприятие 1	Всего					Количество мероприятий, всего, в т.ч.:					
		ОБ					Выполнены в полном объеме					
		ФБ					Выполнены частично					
		МБ					Не выполнены					
		ВБС					Степень выполнения мероприятий					
1.1.1.	Мероприятие 1.1	Всего					Ожидаемые результаты реализации (краткая характеристика) мероприятия в соответствии с планом	Фактические результаты реализации (краткая характеристика) мероприятия	да/нет/частично			
		ОБ										
		ФБ										
		МБ										
		ВБС										
1.1.2.	Мероприятие 1.2	Всего					Ожидаемые результаты реализации (краткая характеристика) мероприятия в соответствии с планом	Фактические результаты реализации (краткая характеристика) мероприятия	да/нет/частично			
		ОБ										
		ФБ										
		МБ										
		ВБС										

*Состав подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий, плановые объемы финансирования, ожидаемые результаты реализации (краткая характеристика) мероприятий, соисполнители, участники и исполнители указываются в соответствии с государственной программой и (или) планом реализации государственной программы в редакции, действующей на конец отчетного периода.

**Объемы фактического исполнения указываются в соответствии с фактически понесенными расходами, объемами фактически выполненных работ, оказанных услуг, приобретенных товаров, принятых в установленном порядке конечными исполнителями мероприятий: ИОГВ Мурманской области, администрациями муниципальных образований, физическими и юридическими лицами (включая получателей субсидий). По мероприятиям, предусматривающим оказание государственных услуг (выполнение работ), указывается кассовый расход подведомственных учреждений. По мероприятиям, предусматривающим осуществление мер государственной поддержки физическим или юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в форме грантов, субсидий, в случае если срок предоставления отчетности об использовании предоставленных средств для их получателей установлен позднее 20 марта года, следующего за годом перечисления средств, объем фактического исполнения указывается на уровне кассового исполнения ГРБС. По мероприятиям, предусматривающим предоставление из областного бюджета местным бюджетам межбюджетных трансфертов, не имеющих целевого назначения, объем фактического исполнения указывается на уровне кассового исполнения ГРБС.

***Рассчитывается как отношение объемов фактического исполнения к запланированным объемам, утвержденным в государственной программе и плане ее реализации, на конец отчетного периода.

****Мероприятие считается выполненным в полном объеме (указывается «Да») в случае, если все запланированные на год функции, работы, услуги выполнены, товары приобретены в полном объеме и в запланированные сроки, фактические результаты реализации мероприятия соответствуют ожидаемым, установленные количественные показатели результативности выполнены не менее чем на 95% от запланированного на год уровня, предусмотренные объемы финансирования по каждому источнику фактически израсходованы не менее чем на 95% от годового объема (кроме случаев наличия обоснования возникновения экономии, в том числе сложившейся по результатам проведения торгов).

Мероприятие считается выполненным частично (указывается «Частично») в случаях, если реализация мероприятия начата, но запланированные на год функции, работы, услуги выполнены, товары приобретены не в полном объеме и (или) установленные количественные показатели результативности выполнены не менее чем на 30% от предусмотренного на отчетный год уровня, и (или) предусмотренные объемы финансирования по всем источникам фактически израсходованы не менее чем на 30% от запланированного на отчетный год объема.

Мероприятие считается невыполненным (указывается «Нет») в случаях, если реализация мероприятия не начата либо реализация мероприятия начата, но установленные количественные показатели результативности выполнены менее чем на 30% от предусмотренного на отчетный год уровня, и (или) предусмотренные объемы финансирования по всем источникам фактически израсходованы менее чем на 30% от запланированного на отчетный год объема.

*****Низкой считается степень освоения средств за 6 месяцев ниже 45% от запланированного на отчетный год объема средств, за 9 месяцев - ниже 70%, за отчетный год - ниже 95%»

		20..														
		20..														
		20..														
	Объект 2	Всего														
		20..														
		20..														
		20..														
	Всего														
		20..														
		20..														
		20..														

*В справке отражаются только те подпрограммы, основные мероприятия, мероприятия, в которые вносятся изменения.»

3. В постановлении Правительства Мурманской области от 04.08.2015 № 331-ПП «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Мурманской области на среднесрочный и долгосрочный период» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 07.10.2019 № 457-ПП):

3.1. Перечень разделов прогнозов социально-экономического развития Мурманской области на среднесрочный и долгосрочный период для предоставления в адрес Министерства экономического развития Российской Федерации, утвержденный вышеназначенным постановлением, изложить в редакции:

«№ п/п	Наименование раздела	Ответственный исполнитель
1	Население (демографические показатели)	Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство здравоохранения Мурманской области, Министерство труда и социального развития Мурманской области
2	Валовой региональный продукт	Министерство экономического развития Мурманской области
3	Промышленное производство	Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, Комитет по тарифному регулированию Мурманской области
4	Сельское хозяйство	Министерство инвестиций, развития предпринимательства и рыбного хозяйства Мурманской области
5	Рыболовство, рыбоводство	Министерство инвестиций, развития предпринимательства и рыбного хозяйства Мурманской области
6	Транспортный комплекс	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области
7	Строительство	Министерство строительства Мурманской области
8	Внешнеэкономическая деятельность	Министерство экономического развития Мурманской области
9	Торговля и услуги населению	Министерство экономического развития Мурманской области
10	Малое и среднее предпринимательство, включая микропредприятия	Министерство инвестиций, развития предпринимательства и рыбного хозяйства

		Мурманской области
11	Инвестиции	Министерство экономического развития Мурманской области
12	Консолидированный бюджет	Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство финансов Мурманской области
13	Денежные доходы населения	Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство труда и социального развития Мурманской области
14	Труд и занятость	Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство труда и социального развития Мурманской области
14.1	Прогноз баланса трудовых ресурсов Мурманской области, в том числе потребность в привлечении иностранных работников по отдельным видам экономической деятельности	Министерство труда и социального развития Мурманской области
15	Образование	Министерство образования и науки Мурманской области
16	Здравоохранение	Министерство здравоохранения Мурманской области
17	Культура и искусство	Министерство культуры Мурманской области
18	Социальная поддержка и обслуживание населения	Министерство труда и социального развития Мурманской области
19	Физическая культура и спорт	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
20	Окружающая среда и использование природных ресурсов (пункт применяется только для прогноза социально-экономического развития Мурманской области на долгосрочный период)	Министерство природных ресурсов и экологии Мурманской области
21	Туризм	Комитет по туризму Мурманской области
22	Исходные условия формирования показателей прогноза социально-экономического развития	Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство инвестиций, развития предпринимательства и рыбного хозяйства Мурманской области»

3.2. В Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Мурманской области на среднесрочный и долгосрочный периоды, утвержденным вышеуказанным постановлением (далее – Порядок):

3.2.1. В разделе 3:

3.2.1.1. Подпункт 3.3.4 изложить в редакции:

«3.3.4. Среднесрочный прогноз одобряется постановлением Правительства Мурманской области.».

3.2.1.2. Подпункт 3.4.4 изложить в редакции:

«3.4.4. Долгосрочный прогноз утверждается постановлением Правительства Мурманской области.».

3.2.2. В разделе 4:

3.2.2.1. Пункт 4.1 признать утратившим силу.

3.2.2.2. В пункте 4.2 слова «, с учетом перечня инвестиционных проектов, размещенного в «ГАС «Управление»» исключить.

3.2.3. Абзац седьмой пункта 5.2 изложить в редакции:

«Тексты документов, указанных в абзацах втором - пятом пункта 5.2 Порядка, размещаются на официальном интернет-сайте Министерства экономического развития Мурманской области, ежегодные отчеты Губернатора Мурманской области размещаются на официальном интернет-сайте Правительства Мурманской области.».

3.2.4. Пункты 1.2, 1.3, 2.2-2.4 приложения № 1 к Порядку «Календарный план разработки среднесрочного прогноза» признать утратившими силу.

3.2.5. Приложение № 3 к Порядку «Порядок предоставления информации об инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых к реализации на территории Мурманской области на долгосрочный период» признать утратившим силу.

4. В Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии экономического развития Мурманской области и плана мероприятий по ее реализации, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 21.12.2015 589-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 30.06.2020 № 467-ПП):

4.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в редакции:

«- оценку достигнутых целей социально-экономического развития Мурманской области;».

4.2. Абзац шестой пункта 2.2 исключить.

4.3. Пункт 5.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчет о ходе исполнения Плана мероприятий за отчетный год может направляться в Мурманскую областную Думу в качестве приложения к ежегодному отчету Губернатора Мурманской области.».

5. В постановлении Правительства Мурманской области от 22.05.2018 № 232-ПП/5 «О Временном порядке разработки государственных программ Мурманской области на 2021 - 2025 годы» (в редакции постановления

Правительства Мурманской области от 06.03.2019 № 102-ПП) (далее – Порядок):

5.1. Наименование изложить в редакции:

«О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области».

5.2. В пункте 1 слова «Временный порядок разработки государственных программ Мурманской области на 2021 - 2025 годы (далее - Временный порядок)» заменить словами «Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области (далее - Порядок)».

5.3. Пункты 2, 3 изложить в редакции:

«2. Установить, что требования Порядка применяются при разработке государственных программ Мурманской области, утвержденных начиная с 2020 года.

3. Реализация, корректировка, мониторинг, контроль и оценка эффективности реализации государственных программ Мурманской области, утвержденных до 2020 года, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 03.07.2013 № 369-ПП «О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области, утвержденных до 2020 года.».

5.4. Во Временном порядке разработки государственных программ Мурманской области на 2021 - 2025 годы, утвержденном вышеназванным постановлением:

5.4.1. Наименование изложить в редакции:

«Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области».

5.4.2. В пункте 1.1 раздела 1 слова «Временный порядок разработки государственных программ Мурманской области на 2021 - 2025 годы» заменить словами «Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области».

5.4.3. В разделе 2:

5.4.3.1. В пункте 2.1 слова «на 2021 - 2025 годы» исключить.

5.4.3.2. Пункт 2.3 изложить в редакции:

«2.3. Перечень государственных программ Мурманской области содержит наименования государственных программ, периоды их реализации, наименования их ответственных исполнителей и соисполнителей.

Состав соисполнителей государственных программ может уточняться в процессе разработки и реализации государственных программ.».

5.4.3.3. Пункт 2.15 изложить в редакции:

«2.15. Проектный комитет принимает решение об одобрении либо о необходимости доработки проекта государственной программы.

При поступлении от Проектного комитета рекомендаций по доработке проекта государственной программы ответственный исполнитель

государственной программы осуществляет его доработку в соответствии с полученными рекомендациями.

По решению Проектного комитета или при наличии возражений Министерства экономического развития Мурманской области и (или) Министерства финансов Мурманской области проект государственной программы выносится на рассмотрение Президиума Совета.».

5.4.3.4. Пункты 2.16, 2.17 и 2.16 изложить в редакции:

«2.16. Президиум Совета с учетом рекомендаций Проектного комитета:

- осуществляет окончательное рассмотрение разработанного проекта государственной программы, представленного ответственным исполнителем государственной программы;

- принимает решение об одобрении проекта государственной программы либо об отклонении проекта.

2.17. Одобренный на заседании Проектного комитета (в случае, если не было принято решение о вынесении проекта государственной программы на рассмотрение Президиума Совета) или Президиума Совета (в случае если было принято решение о вынесении проекта государственной программы на рассмотрение президиума Совета) проект государственной программы размещается на официальном сайте ответственного исполнителя государственной программы в сети Интернет, а также в регистрационной карточке в СЭДО (с приложением итоговых версий документов и материалов, определенных пунктом 6.1 настоящего Порядка).

Ответственность за идентичность версий проекта государственной программы, направленной в Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство финансов Мурманской области и размещенной в регистрационной карточке в СЭДО, несет ответственный исполнитель государственной программы.».

5.4.4. В разделе 4:

5.4.4.1. Пункт 4.1 изложить в редакции:

«4.1. Проекты государственных программ, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, согласованные и одобренные в соответствии с требованиями настоящего Порядка, утверждаются постановлениями Правительства Мурманской области в соответствии с требованиями Регламента Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов государственной власти Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 30.01.2014 № 32-ПП (далее - Регламент), в срок не позднее дня внесения проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Мурманской областной Думой.

Изменения в ранее утвержденные государственные программы Мурманской области, затрагивающие объемы финансирования на их реализацию в текущем году, подлежат утверждению в срок не позднее 30 декабря текущего финансового года.

Государственные программы Мурманской области подлежат приведению в соответствие с законом об областном бюджете в срок,

установленный Законом Мурманской области от 11.12.2007 № 919-01-ЗМО «О бюджетном процессе в Мурманской области».

5.4.4.2. Пункт 4.2 признать утратившим силу.

5.4.4.3. В пункте 4.5 слова «до 20 декабря 2020 года» заменить словами «в течение 15 рабочих дней со дня утверждения соответствующей государственной программы».

5.4.5. В разделе 6:

5.4.5.1. Наименование раздела 6 изложить в редакции:

«6. Состав материалов, представляемых одновременно с проектом государственной программы, предложениями по корректировке проекта государственной программы, предложениями по внесению изменений в государственную программу, предложениями по внесению изменений в план реализации государственной программы».

5.4.5.2. В абзаце третьем подпункта «в» пункта 6.1 и абзаце третьем подпункта «г» пункта 6.2 слова «Министерства строительства и территориального развития Мурманской области» заменить словами «Министерства строительства Мурманской области».

5.4.5.3. Подпункт «е» пункта 6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае когда реализация государственной программы предполагается с очередного финансового года, кроме документов, указанных в подпунктах «а» – «д» настоящего пункта, предоставляются следующие документы:

- проект постановления Правительства Мурманской области об утверждении государственной программы;

- пояснительная записка к проекту постановления Правительства Мурманской области об утверждении государственной программы, составленная в соответствии с Регламентом.».

5.4.5.4. Дополнить новыми пунктами 6.3 и 6.4 следующего содержания:

«6.3. Предложения по внесению изменений в государственную программу включают следующий пакет документов:

- а) проект постановления Правительства Мурманской области о внесении изменений в государственную программу;

- б) пояснительная записка к проекту постановления Правительства Мурманской области о внесении изменений в государственную программу, составленная в соответствии с Регламентом;

- в) справки о внесении изменений:

- в показатели государственной программы по форме таблицы № 11а приложения № 3 к настоящему Порядку (в случае внесения изменений в показатели государственной программы);

- в план реализации государственной программы по форме таблицы № 11б приложения № 3 к настоящему Порядку (в случае если вносимые в государственную программу изменения повлекут корректировку плана ее реализации);

- в перечень объектов капитального строительства по форме таблицы № 11в приложения № 3 к настоящему Порядку (в случае внесения изменений в перечень объектов капитального строительства);

г) проект Плана реализации, учитывающий вносимые изменения в государственную программу;

д) паспорта предлагаемых к включению в государственную программу объектов капитального строительства, инвестиционных проектов по форме, установленной в Порядке включения инвестиционных проектов в государственные программы Мурманской области, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 16.04.2012 № 163-ПП, с приложением по объектам (инвестиционным проектам), предусматривающим расходы за счет средств областного бюджета, документов, подтверждающих их соответствие установленным критериям эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения;

е) решения Министерства строительства Мурманской области по объектам капитального строительства (инвестиционным проектам), предлагаемым к включению в государственную программу и предусматривающим расходы за счет средств областного и (или) местных бюджетов (за исключением объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств Дорожного фонда Мурманской области).

6.4. Предложения по внесению изменений в план реализации государственной программы включают следующий пакет документов:

а) проект приказа ответственного исполнителя о внесении изменений в план реализации;

б) проект новой редакции плана реализации;

в) лист согласования к проекту плана реализации (с визами всех соисполнителей, в мероприятия которых вносятся изменения);

г) справка о внесении изменений в план реализации государственной программы по форме таблицы 11б приложения № 3 к настоящему Порядку.».

5.4.5.5. Пункт 6.3 считать пунктом 6.5.

5.4.6. В разделе 9:

5.4.6.1. Подпункт «б» подпункта 9.2.6 изложить в редакции:

«б) показатель должен отражать положительную динамику в соответствующей сфере социально-экономического развития (за исключением случаев, когда значение показателя преимущественно формируется за счет реализации крупных инвестиционных проектов и масштабных мероприятий, включенных в государственную программу, проект План реализации государственной программы, либо если динамика связана с траекторией целевых параметров, доведенных федеральными органами исполнительной власти);».

5.4.6.2. Дополнить подпунктом 9.2.13 следующего содержания:

«9.2.13. В течение периода реализации государственной программы не допускается внесение изменений в плановые значения показателей в сторону ухудшения, за исключением случаев:

а) изменения методики расчета значений показателя с условием одновременного внесения соответствующих изменений в раздел государственной программы «Сведения об источниках и методике расчета значений показателей государственной программы»;

б) пропорционального изменения объемов финансирования мероприятий, непосредственно влияющих на плановые значения показателя;

в) формирования значения показателя преимущественно за счет реализации крупных инвестиционных проектов и масштабных мероприятий с учетом ограниченного периода их реализации, либо если динамика связана с траекторией целевых параметров, доведенных федеральными органами исполнительной власти;

г) возникновения событий, явлений, условий, определенных в качестве факторов риска в разделе государственной программы «Описание механизмов управления рисками», оказавших существенное влияние на ход реализации государственной программы, при условии внесения таких изменений не позднее 1 сентября года, на который установлено значение соответствующего показателя;

д) необходимости корректировки значений показателя с временной характеристикой «нарастающим итогом», значение которого по результатам отчетного года было достигнуто не в полном объеме, что повлекло невозможность достижения его плановых значений в установленные сроки;

е) необходимости исправления технических ошибок (опечаток, арифметических ошибок либо подобных ошибок), допущенных при установлении значений показателя, при условии внесения таких изменений не позднее 1 сентября года, на который установлено ошибочное значение;

ж) необходимости корректировки значений показателя в соответствии с разработанной сметной и (или) проектно-сметной документацией.».

5.4.6.3. Подпункт 9.6.3 изложить в редакции:

«9.6.3. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственной программы за счет средств федерального и областного бюджетов утверждается законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.».

5.4.6.4. Подпункт 9.6.8 изложить в редакции:

«9.6.8. Распределение объемов финансовых ресурсов в разрезе мероприятий, проектов и мероприятий государственной программы отражается в Плане реализации государственной программы.».

5.4.6.5. Подпункт 9.6.10 изложить в редакции:

«9.6.10. В случае необходимости отражения в государственной программе неиспользованных за предыдущие периоды остатков средств федерального и областного бюджетов указанная информация оформляется по форме таблицы № 6б приложения № 3 к настоящему Порядку.».

5.4.7. Пункт 10.6 изложить в редакции:

«10.6. Проекты без финансового обеспечения отражаются в Плане реализации без выделения мероприятий в составе проекта.».

5.4.8. Дополнить Порядок разделами 11-13 следующего содержания:

«11. Управление реализацией государственных программ

11.1. Управление реализацией государственной программы и подпрограмм осуществляется соответственно ответственными исполнителями государственной программы и подпрограмм.

11.2. Текущее управление реализацией основных мероприятий, включенных в государственную программу, осуществляется соисполнителями государственной программы, ответственными за реализацию основных мероприятий государственной программы.

11.3. Реализация государственной программы осуществляется в соответствии с Планом реализации, разрабатываемым ответственным исполнителем государственной программы совместно с соисполнителями на очередной финансовый год и плановый период (два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом) и содержащим полный перечень мероприятий государственной программы, необходимых для достижения цели (целей) и решения задач государственной программы.

По решению ответственного исполнителя государственной программы План реализации может разрабатываться на больший срок в пределах общего периода реализации государственной программы.

11.4. В течение 10 рабочих дней со дня получения проекта Плана реализации Министерство экономического развития Мурманской области и Министерство финансов Мурманской области осуществляют его рассмотрение на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимают следующие решения:

- о согласовании проекта Плана реализации;
- об отказе в согласовании проекта Плана реализации.

При наличии замечаний и предложений по результатам рассмотрения проект Плана реализации подлежит доработке ответственным исполнителем государственной программы, после чего повторно направляется на согласование.

11.5. План реализации, согласованный со всеми соисполнителями государственной программы, Министерством экономического развития Мурманской области, Министерством финансов Мурманской области и курирующим ответственного исполнителя государственной программы заместителем Губернатора Мурманской области, утверждается приказом ответственного исполнителя государственной программы в течение 15 рабочих дней со дня утверждения соответствующей государственной программы.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения План реализации с приложением приказа об его утверждении направляется ответственным исполнителем государственной программы соисполнителям, а также в Министерство экономического развития Мурманской области и Министерство финансов Мурманской области (на бумажном носителе или в виде электронного документа, прикрепленного к регистрационной карточке в системе электронного документооборота) и размещается на официальном

сайте ответственного исполнителя государственной программы в виде электронного документа.

11.6. В процессе реализации государственной программы ответственный исполнитель государственной программы с учетом предложений соисполнителей и участников может принять решение о внесении изменений в государственную программу.

В случае необходимости оперативного внесения изменений в государственную программу подготовка и согласование предложений по внесению изменений в государственную программу может осуществляться соисполнителем государственной программы. Проект изменений в государственную программу подлежит обязательному согласованию с ответственным исполнителем государственной программы в соответствии с требованиями Регламента.

11.7. При внесении изменений в государственную программу соисполнители и участники государственной программы направляют ответственному исполнителю подпрограммы, в реализации которой они участвуют, сведения о предлагаемых изменениях с приложением документов, установленных пунктом 6.3 настоящего Порядка, в части, их касающейся.

Ответственные исполнители подпрограмм с учетом предложений соисполнителей и участников формируют и направляют ответственному исполнителю государственной программы сведения о предлагаемых изменениях в государственную программу с приложением документов, установленных пунктом 6.3 настоящего Порядка.

Ответственный исполнитель государственной программы в случае соответствия состава представленных материалов требованиям пункта 6.3 настоящего Порядка формирует с их учетом сводные предложения о внесении изменений в государственную программу. В противном случае представленные материалы возвращаются на доработку ответственным исполнителям подпрограмм.

11.8. Проекты постановлений Правительства Мурманской области о внесении изменений в государственные программы подлежат обязательному размещению на портале Мурманской области «Открытый электронный регион».

11.9. Предложения по внесению изменений в государственную программу, включающие пакет документов, установленных пунктом 6.3 настоящего Порядка, направляются ответственным исполнителем государственной программы одновременно в Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство финансов Мурманской области, Мурманскую областную Думу (в порядке, установленном Законом Мурманской области от 09.04.2015 № 1847-01-ЗМО «О контрольных полномочиях Мурманской областной Думы»).

Одновременно с предложениями по внесению изменений в государственную программу в Министерство экономического развития Мурманской области и Министерство финансов Мурманской области могут

направляться предложения по внесению изменений в План реализации, включающие пакет документов, установленных пунктом 6.4 настоящего Порядка.

В случае наличия в Планах реализации мероприятий, направленных на реализацию капитальных ремонтов государственной (муниципальной) собственности, объемы финансирования по которым в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета утверждены общей суммой (одной строкой), к Плану реализации в обязательном порядке прилагается перечень таких объектов с указанием объемов финансирования и планируемых изменений по каждому объекту в отдельности (по форме таблицы № 11г приложения № 3 к настоящему Порядку).

11.10. В течение 10 рабочих дней со дня получения предложений по внесению изменений в государственную программу Министерство экономического развития Мурманской области с учетом результатов проверки расчетов оценки эффективности предлагаемых к финансированию инвестиционных проектов (при включении в состав государственной программы объектов капитального строительства (инвестиционных проектов)) и Министерство финансов Мурманской области (проведя проверку обоснованности расчета объема бюджетных ассигнований) осуществляют их рассмотрение на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимают следующие решения:

- о согласовании проекта постановления Правительства Мурманской области о внесении изменений в государственную программу;
- об отказе в согласовании проекта постановления Правительства Мурманской области о внесении изменений в государственную программу;
- о необходимости вынесения предложений по внесению изменений в государственную программу на рассмотрение Проектного комитета.

11.11. В случае отказа в согласовании проекта постановления Правительства Мурманской области о внесении изменений в государственную программу предложения по внесению изменений в государственную программу подлежат доработке ответственным исполнителем (соисполнителем) государственной программы, после чего повторно направляются в Министерство экономического развития Мурманской области и (или) Министерство финансов Мурманской области.

11.12. В случае получения рекомендаций от Министерства экономического развития Мурманской области, Министерства финансов Мурманской области о необходимости вынесения предложений по внесению изменений в государственную программу на рассмотрение Проектного комитета соответствующие предложения с приложением заключений профильных комитетов Мурманской областной Думы (при наличии) направляются ответственным исполнителем государственной программы курирующему ответственного исполнителя государственной программы заместителю Губернатора Мурманской области.

11.13. Предложения по внесению изменений в государственную программу выносятся на рассмотрение Проектного комитета по решению

курирующего ответственного исполнителя государственной программы заместителя Губернатора Мурманской области на основании рекомендаций Министерства экономического развития Мурманской области и (или) Министерства финансов Мурманской области, предложений исполнительных органов государственной власти Мурманской области и иных заинтересованных лиц, в том числе при наличии разногласий, возникающих при рассмотрении предложений по внесению изменений в государственную программу.

11.14. При поступлении рекомендаций от Проектного комитета в части доработки предложений по внесению изменений в государственную программу ответственный исполнитель государственной программы вносит соответствующие корректировки исходя из полученных рекомендаций.

11.15. При одобрении Проектным комитетом вносимых в государственную программу изменений ответственный исполнитель государственной программы направляет проект постановления Правительства Мурманской области о внесении изменений в государственную программу (с приложением протокола заседания Проектного комитета) на согласование в соответствии с требованиями Регламента.

11.16. В случае принятия Проектным комитетом решения о необходимости рассмотрения предложений по внесению изменений в государственную программу на заседании президиума Совета или при наличии возражений Министерства экономического развития Мурманской области и (или) Министерства финансов Мурманской области предложения по внесению изменений в государственную программу направляются ответственным исполнителем государственной программы в Министерство экономического развития Мурманской области для вынесения на заседание президиума Совета.

11.17. Президиум Совета с учетом рекомендаций Проектного комитета:

- осуществляет окончательное рассмотрение предложений ответственных исполнителей государственной программы о внесении изменений в государственную программу;
- принимает решение об одобрении внесенных ответственными исполнителями государственной программы предложений либо об их отклонении.

11.18. В случае одобрения президиумом Совета вносимых в государственную программу изменений ответственный исполнитель государственной программы направляет проект постановления Правительства Мурманской области о внесении изменений в государственную программу (с приложением протокола заседания президиума Совета) на согласование в соответствии с требованиями Регламента.

11.19. В течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в государственную программу принятое постановление Правительства Мурманской области и (или) государственная программа с внесенными

изменениями размещается ответственным исполнителем государственной программы на своем официальном сайте в сети Интернет.

11.20. В течение 10 календарных дней со дня внесения изменений в государственную программу ответственный исполнитель государственной программы направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации уведомление, содержащее сведения и документы, необходимые для государственной регистрации внесенных изменений в государственную программу в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования, в соответствии с Правилами государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631.

11.21. Внесение изменений в ведомственную целевую программу, влияющих на параметры соответствующей государственной программы, осуществляется в порядке, установленном для ведомственных целевых программ Мурманской области, после внесения изменений в государственную программу.

11.22. План реализации подлежит приведению в соответствие с государственной программой в срок не более чем 15 рабочих дней после внесения соответствующих изменений в государственную программу.

11.23. В процессе реализации государственной программы ответственный исполнитель государственной программы с учетом предложений соисполнителей и участников может принять решение о внесении изменений в план реализации.

11.24. В случае если изменения в план реализации оказывают влияние на параметры государственной программы и (или) затрагивают объекты капитального строительства, приказ о внесении изменений в план реализации издается ответственным исполнителем после внесения изменений в государственную программу.

11.25. При внесении изменений в план реализации соисполнители и участники государственной программы направляют ответственному исполнителю подпрограммы, в реализации которой они участвуют, сведения о предлагаемых изменениях с приложением документов, установленных пунктом 6.4 настоящего Порядка, в части, их касающейся.

Ответственные исполнители подпрограмм с учетом предложений соисполнителей и участников формируют и направляют ответственному исполнителю государственной программы сведения о предлагаемых изменениях в план реализации с приложением документов, установленных пунктом 6.4 настоящего Порядка.

Ответственный исполнитель государственной программы в случае соответствия состава представленных материалов требованиям пункта 6.4 настоящего Порядка формирует с их учетом сводные предложения о внесении изменений в план реализации. В противном случае представленные

материалы возвращаются на доработку ответственным исполнителям подпрограмм.

11.26. В течение 10 рабочих дней со дня получения предложений по внесению изменений в план реализации Министерство экономического развития Мурманской области и Министерство финансов Мурманской области осуществляют их рассмотрение на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимают следующие решения:

- о согласовании проекта новой редакции плана реализации;
- об отказе в согласовании проекта новой редакции плана реализации.

При наличии замечаний и предложений по результатам рассмотрения предложения по внесению изменений в план реализации подлежат доработке ответственным исполнителем государственной программы, после чего повторно направляются на согласование.

11.27. Приказ о внесении изменений в план реализации издается ответственным исполнителем по согласованию с соисполнителями (в случае если вносимые изменения касаются мероприятий, в отношении которых они являются соисполнителями), курирующим ответственного исполнителя государственной программы заместителем Губернатора Мурманской области, Министерством экономического развития Мурманской области, Министерством финансов Мурманской области в срок не более чем 5 рабочих дней после завершения согласования предложений по внесению изменений в План реализации.

11.28. В течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в план реализации в новой редакции с приложением приказа о внесении в него изменений план направляется ответственным исполнителем государственной программы соисполнителям, в Министерство экономического развития Мурманской области, Министерство финансов Мурманской области (на бумажном носителе или в виде электронного документа, прикрепленного к регистрационной карточке в системе электронного документооборота) и размещается на официальном сайте ответственного исполнителя государственной программы в виде электронного документа.

12. Мониторинг и контроль реализации государственных программ

12.1. В целях обеспечения проведения контроля реализации государственных программ ответственными исполнителями государственных программ совместно с соисполнителями (в части, их касающейся), а также Министерством экономического развития Мурманской области и Министерством финансов Мурманской области осуществляется мониторинг реализации государственных программ.

12.2. Мониторинг реализации государственной программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации государственной программы от запланированного и осуществляется ежеквартально. Результаты мониторинга отражаются в отчетах о ходе реализации государственной программы за 6

месяцев, 9 месяцев текущего года, а также годовых отчетах о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы Мурманской области.

12.3. В состав отчета о ходе реализации государственной программы за отчетный период (6 месяцев, 9 месяцев текущего года) входят:

1) сведения о ходе реализации мероприятий государственной программы за отчетный период (по форме таблицы № 12а приложения № 3 к настоящему Порядку);

2) информация о ходе работ на объектах капитального строительства за отчетный период (по форме таблицы № 12б приложения № 3 к настоящему Порядку).

12.4. Участники государственной программы ежеквартально по запросу ответственного исполнителя или соисполнителя подпрограммы направляют информацию о ходе реализации государственной программы по формам, установленным пунктом 12.3 настоящего Порядка, в части мероприятий, в реализации которых в текущем году предусматривается их участие.

Соисполнители государственной программы ежеквартально в установленный ответственным исполнителем государственной программы (подпрограммы) срок направляют ответственному исполнителю государственной программы (подпрограммы) информацию о ходе реализации государственной программы по формам, установленным пунктом 12.3 настоящего Порядка, в части, их касающейся.

Ответственные исполнители подпрограмм государственной программы ежеквартально в установленный ответственным исполнителем государственной программы срок направляют ответственному исполнителю государственной программы по формам, установленным пунктом 12.3 настоящего Порядка, в части подпрограмм, в отношении которых они являются ответственными исполнителями.

12.5. Ответственный исполнитель государственной программы ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании информации, предоставленной участниками и соисполнителями государственной программы, формирует отчет о ходе реализации государственной программы за отчетный период по формам, установленным пунктом 12.3 настоящего Порядка, направляет его в Министерство экономического развития Мурманской области и в Министерство финансов Мурманской области и размещает на своем официальном сайте в сети Интернет.

12.6. Министерство финансов Мурманской области ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство экономического развития Мурманской области информацию об исполнении государственных программ (нарастающим итогом с начала года) по форме таблицы № 13 приложения № 3 к настоящему Порядку и отчет о перечислении межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований по форме отчета, направляемого в Мурманскую областную Думу.

12.7. По требованию Министерства экономического развития Мурманской области и (или) Министерства финансов Мурманской области ответственный исполнитель, соисполнители, участники государственной программы представляют дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации государственной программы с последующим внесением изменений в отчет о ходе реализации государственной программы с учетом уточненных данных и его размещением на официальном сайте ответственного исполнителя государственной программы в сети Интернет.

12.8. Министерство экономического развития Мурманской области на основании отчетов, представленных ответственными исполнителями государственных программ, готовит сводный отчет о ходе реализации государственных программ в отчетном периоде (6 месяцев и 9 месяцев текущего года), размещает его на своем официальном сайте в сети Интернет в срок не позднее 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, и направляет его заместителям Губернатора Мурманской области.

12.9. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы (далее - Годовой отчет) имеет следующую структуру:

12.9.1. Текстовая часть, включающая:

1) описание наиболее значимых конкретных результатов реализации государственной программы, достигнутых за отчетный год, в разрезе подпрограмм или основных мероприятий (исходя из масштабности);

2) описание запланированных, но недостигнутых результатов с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере основных мероприятий и причин их реализации не в полном объеме;

3) анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы и оценку ее эффективности;

4) иные положения (при необходимости).

12.9.2. Приложения, в том числе:

1) сведения о ходе реализации мероприятий государственной программы (по форме таблицы № 12а приложения № 3 к настоящему Порядку). При заполнении сведений о ходе реализации мероприятий государственной программы по каждому мероприятию, указанному в текстовой части Годового отчета в качестве наиболее значимого конкретного результата реализации государственной программы, достигнутого за отчетный год, делается соответствующая сноска;

2) информация о ходе работ на объектах капитального строительства за отчетный год (по форме таблицы № 12б приложения № 3 к настоящему Порядку);

3) сведения о достижении значений показателей государственной программы (по форме таблицы № 12в приложения № 3 к настоящему Порядку) с обоснованием причин отклонений фактических значений показателей от плановых и причин негативной динамики значений показателей в сравнении с предыдущими периодами, а также с приложением расчетов определения оценочных значений показателей, по которым

отсутствуют официальные фактические данные за отчетный период, и указанием ожидаемых сроков получения фактических значений по таким показателям;

4) информация о реализации механизмов финансовой поддержки и иных мер государственного регулирования в сфере реализации государственной программы, запланированных на отчетный год (по форме таблицы № 12г приложения № 3 к настоящему Порядку);

5) результаты оценки эффективности реализации государственной программы и подпрограмм в отчетном году, осуществленной на основе Методики оценки эффективности государственных программ Мурманской области в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку, по форме таблицы № 12д приложения № 3 к настоящему Порядку.

12.10. Участники государственной программы ежегодно по запросу ответственного исполнителя или соисполнителя подпрограммы направляют информацию о ходе реализации государственной программы в соответствии с требованиями пункта 12.9 настоящего Порядка в части мероприятий, в реализации которых в отчетном году предусматривалось их участие.

Соисполнители государственной программы ежегодно в установленный ответственным исполнителем государственной программы (подпрограммы) срок направляют ответственному исполнителю государственной программы (подпрограммы) информацию о ходе реализации государственной программы в соответствии с требованиями пункта 12.9 настоящего Порядка в части, их касающейся.

Ответственные исполнители подпрограмм государственной программы ежегодно в установленный ответственным исполнителем государственной программы срок направляют ответственному исполнителю информацию о ходе реализации государственной программы в соответствии с требованиями пункта 12.9 настоящего Порядка в части подпрограмм, в отношении которых они являются ответственными исполнителями.

12.11. Ответственный исполнитель государственной программы с учетом информации, полученной от соисполнителей и участников государственной программы, проводит оценку эффективности реализации государственной программы за отчетный год в соответствии с Методикой оценки эффективности государственных программ Мурманской области, установленной в приложении № 4 к настоящему Порядку, формирует Годовой отчет и не позднее 20 марта года, следующего за отчетным, направляет его в Министерство экономического развития Мурманской области и Министерство финансов Мурманской области и размещает на своем официальном сайте в сети Интернет.

12.12. По требованию Министерства экономического развития Мурманской области и Министерства финансов Мурманской области ответственный исполнитель, соисполнители, участники государственной программы представляют дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации и об оценке эффективности государственной программы в отчетном году с последующим внесением изменений в Годовой отчет с

учетом уточненных данных и его размещением на официальном сайте ответственного исполнителя государственной программы в сети Интернет.

12.13. Министерство финансов Мурманской области ежегодно, не позднее 20 марта года, следующего за отчетным, представляет в Министерство экономического развития Мурманской области информацию об исполнении государственных программ (нарастающим итогом с начала года) по форме таблицы № 13 приложения № 3 к настоящему Порядку и отчет о перечислении межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований по форме отчета, направляемого в Мурманскую областную Думу.

12.14. Министерство экономического развития Мурманской области ежегодно, до 20 мая года, следующего за отчетным, на основании Годовых отчетов, представленных ответственными исполнителями государственных программ, проведя проверку правильности расчетов при проведении оценки эффективности реализации государственных программ, осуществляет подготовку сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Мурманской области и в течение 1 рабочего дня направляет его членам Правительства Мурманской области, а также в Министерство финансов Мурманской области для включения в состав документов, представляемых Губернатором Мурманской области в Мурманскую областную Думу одновременно с годовым отчетом об исполнении областного бюджета.

12.15. Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Мурманской области размещается на официальном интернет-сайте Министерства экономического развития Мурманской области.

12.16. По итогам рассмотрения сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Мурманской области Губернатором Мурманской области, членами Правительства Мурманской области, ответственными исполнителями и соисполнителями государственных программ, Министерством экономического развития Мурманской области и Министерством финансов Мурманской области может быть подготовлено предложение о вынесении на рассмотрение Правительства Мурманской области вопроса о внесении изменений в государственные программы, в том числе в части объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ, о необходимости досрочного прекращения реализации отдельных основных мероприятий, ведомственных целевых программ, подпрограмм или государственных программ в целом, а также о наложении на руководителей исполнительных органов государственной власти Мурманской области - ответственных исполнителей и соисполнителей государственных программ дисциплинарных взысканий в связи с недостижением запланированных результатов реализации государственных программ.

12.17. Результаты реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области за отчетный год учитываются при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в областной бюджет.

12.18. По государственной программе, срок реализации которой завершается в отчетном году (в том числе в случае досрочного завершения), ответственный исполнитель государственной программы подготавливает и до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Правительство Мурманской области доклад об итогах государственной программы за весь период ее реализации, включая оценку эффективности государственной программы.

13. Полномочия ответственных исполнителей, соисполнителей и участников государственной программы при разработке и реализации государственных программ

13.1. Ответственный исполнитель государственной программы:

- обеспечивает совместно с соисполнителями разработку проекта государственной программы, проектов постановлений Правительства Мурманской области об утверждении государственной программы и (или) о внесении изменений в государственную программу и их согласование в соответствии с требованиями настоящего Порядка и Регламента;

- организует и координирует реализацию государственной программы, несет ответственность за достижение показателей государственной программы, а также конечных результатов ее реализации в части, его касающейся;

- организует обсуждение проекта государственной программы на заседании общественного совета при ответственном исполнителе государственной программы, а также общественное обсуждение проекта государственной программы;

- обеспечивает размещение государственной программы и Плана реализации, а также вносимых в них изменений на своем официальном сайте в сети Интернет;

- предоставляет по запросам Министерства экономического развития Мурманской области и Министерства финансов Мурманской области сведения о реализации государственной программы;

- проводит оценку эффективности государственной программы в соответствии с методикой, установленной настоящим Порядком;

- запрашивает у соисполнителей и участников государственной программы информацию, необходимую для проведения мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы, а также подготовки ответов на запросы Министерства экономического развития Мурманской области и Министерства финансов Мурманской области;

- осуществляет мониторинг реализации государственной программы и подготовку отчетов о ходе реализации государственной программы в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- координирует деятельность ответственных исполнителей подпрограмм по внесению информации о государственной программе в автоматизированную систему программно-целевого планирования бюджета;

- обеспечивает предоставление в Министерство экономического развития Российской Федерации документов и сведений, необходимых для государственной регистрации государственных программ Мурманской области, а также их изменений в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с Правилами государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631.

13.2. Ответственный исполнитель подпрограммы:

- обеспечивает разработку подпрограммы, в отношении которой он является ответственным исполнителем, несет ответственность за ее реализацию;

- несет ответственность за достижение показателей подпрограммы, конечных результатов ее реализации в части, его касающейся;

- запрашивает у соисполнителей и участников подпрограммы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственных исполнителей государственной программы, а также информацию, необходимую для проведения мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы;

- направляет ответственному исполнителю государственной программы предложения по разработке проекта государственной программы, внесению изменений в государственную программу, а также разработке и корректировке Плана реализации;

- в соответствии с Планом реализации осуществляет реализацию мероприятий государственной программы в рамках своей компетенции;

- представляет в установленный срок ответственному исполнителю государственной программы необходимую информацию для подготовки ответов на запросы Министерства экономического развития Мурманской области и Министерства финансов Мурманской области, проведения мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы в части, его касающейся, в том числе в части подпрограмм, в отношении которых он является ответственным исполнителем;

- осуществляет оперативный анализ хода реализации подпрограммы.

13.3. Соисполнитель:

- обеспечивает разработку и реализацию основных мероприятий государственной программы, в отношении которых является соисполнителем;

- несет ответственность за достижение плановых значений показателей государственной программы в части, его касающейся;

- формирует предложения по разработке проекта государственной программы, внесению изменений в государственную программу;

- в пределах своей компетенции участвует в разработке Плана реализации, направляет ответственному исполнителю подпрограммы предложения;

- запрашивает у участников государственной программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственных исполнителей, а также информацию, необходимую для проведения мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы;

- представляет в установленный срок ответственному исполнителю государственной программы (подпрограммы) необходимую информацию для подготовки ответов на запросы Министерства экономического развития Мурманской области и Министерства финансов Мурманской области, проведения мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы;

- обеспечивает внесение достоверной информации в автоматизированную систему программно-целевого планирования бюджета.

13.4. Участники государственной программы:

- осуществляют реализацию мероприятий государственной программы;

- представляют ответственному исполнителю государственной программы (подпрограммы) и соисполнителям предложения при разработке государственной программы и предложения по внесению в нее изменений в части мероприятий государственной программы, в реализации которых предполагается их участие;

- представляют ответственному исполнителю государственной программы (подпрограммы) и соисполнителям необходимую информацию для подготовки ответов на запросы Министерства экономического развития Мурманской области и Министерства финансов Мурманской области, проведения мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы.».

5.4.9. В приложении № 3 к Порядку:

5.4.9.1. Таблицы № 1, 2, 4, 5в, 6, 6а, 6б, 9 изложить в редакции:

Паспорт
государственной программы Мурманской области

(наименование государственной программы)

Цели программы	1.
	2.
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «___» (ответственный исполнитель - _____)
	Подпрограмма 2 «___» (ответственный исполнитель - _____)
	...
Сроки и этапы реализации программы	
Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: _____ тыс. рублей, в том числе:
	ОБ: _____ тыс. рублей, из них:
	20__ год: _____ тыс. рублей,
	20__ год: _____ тыс. рублей,
	... _____ тыс. рублей.
	ФБ: _____ тыс. рублей, из них:
	20__ год: _____ тыс. рублей,
	20__ год: _____ тыс. рублей,
	... _____ тыс. рублей.
	МБ: _____ тыс. рублей, из них:
	20__ год: _____ тыс. рублей,
	20__ год: _____ тыс. рублей,
	... _____ тыс. рублей.
	ВБС: _____ тыс. рублей, из них:
	20__ год: _____ тыс. рублей,
20__ год: _____ тыс. рублей,	
... _____ тыс. рублей	
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	
Ответственный исполнитель программы	
Соисполнители программы*	

* При наличии.

* Направленность показателя обозначается:

↗ (или 1) - направленность на рост;

↘ (или -1) - направленность на снижение;

= (или 0) - направленность на достижение конкретного значения.

** $n-2$ - год, предшествующий году утверждения государственной программы.

*** $n-1$ - год утверждения государственной программы.

**** n - первый год реализации государственной программы.

***** $n+m$ - последний год реализации государственной программы.

***** - в случае разработки проекта государственной программы, реализация которой планируется не с года, следующего за годом разработки, указывается значение за год, предшествующий году разработки (факт), текущий год (оценка) и далее по годам до последнего года реализации

Перечень объектов капитального строительства

№	Подпрограмма, объект капитального строительства	Соисполнитель, заказчик, застройщик	Проектная мощность	Сроки и этапы выполнения работ	Общая стоимость объекта, тыс. рублей ¹	Объемы и источники финансирования, тыс. рублей ²					
						Источник, год	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС
	Государственная программа Мурманской области «_____»					20__-20__ ³					
						20__ ⁴					
						20__					
						20__					
						...					
						20__ ⁵					
	Подпрограмма 1 «_____»										
1	Объект 1					Всего					
						20__ ⁶					
						20__					
						20__					
						...					
						20__ ⁷					
	Подпрограмма 2 «_____»										
2	Объект 2					Всего					
						20__ ⁶					
						20__					
						20__					
						...					
						20__ ⁷					

3	Объект 3					Всего					
						20__ ⁶					
						20__					
						20__					
						...					
						20__ ⁷					

1 Указывается полная стоимость объекта, включая затраты на проектирование, в ценах соответствующих лет, с указанием способа ее определения (в соответствии с заключенными контрактами; в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы); предполагаемая (предельная) стоимость объекта, определенная с применением укрупненного норматива цены строительства).

2 Объемы финансирования объектов капитального строительства ежегодно уточняются в соответствии с объемами кассовых расходов главных распорядителей средств областного бюджета, кассовых расходов за счет средств местных бюджетов и внебюджетных источников, сложившимися при выполнении работ на объектах капитального строительства в прошедшем финансовом году.

3 Годы реализации государственной программы

4 Первый год реализации государственной программы

5 Последний год реализации государственной программы

6 Первый год реализации проекта

7 Последний год реализации проекта, в т.ч. если завершение реализации проекта выходит за рамки периода реализации государственной программы

Перечень мер налогового регулирования (налоговых расходов) в сфере реализации государственной программы

№ п/п	Наименование меры	Объем выпадающих доходов консолидированного бюджета Мурманской области (тыс. руб.)					Основание	Цель применения меры, связь с показателями ГП
		20__ ¹	20__	20__	...	20__ ²		
		план/оценка/факт	план/оценка/факт	план/оценка/факт	план/оценка/факт	план/оценка/факт		
1	Подпрограмма 1 «___»							
1.1								
...								
2	Подпрограмма 2 «___»							
2.1								
...								

1 - первый год реализации государственной программы

2 - последний год реализации государственной программы

Сведения об объемах финансирования государственной программы

№ п/п	Государственная программа, соисполнители, подпрограммы	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)					Соисполнители, участники, исполнители	
			Год	Всего	ОБ	ФБ	МБ		ВБС
	Государственная программа «_____»		Всего						
			20__ ¹						
			20__						
			20__						
			...						
	Соисполнитель 1		20__ ²						
			Всего						
			20__ ¹						
			20__						
			20__						
	Соисполнитель 2		...						
			20__ ²						
			Всего						
			20__ ¹						
			20__						
1	Подпрограмма 1 «_____»		...						
			20__						
			20__						
			20__ ¹						
			Всего						

			20__ ²						
2	Подпрограмма 2 « ____ »		Всего						
			20__ ¹						
			20__						
			20__						
			...						
			20__ ²						
	...								

1 - первый год реализации государственной программы

2 - последний год реализации государственной программы

Таблица № 6а

Финансовое обеспечение государственной программы за счет средств участников

№ п/п	Государственная программа, подпрограмма, участник государственной программы	Объемы финансирования, тыс. рублей					
		Всего	20__ ¹	20__	20__	...	20__ ²
	Государственная программа « ____ »						
1	Подпрограмма 1 « ____ »						
1.1	Наименование участника						
1.2	Наименование участника						
	...						
2	Подпрограмма 2 « ____ »						
2.1	Наименование участника						
2.2	Наименование участника						
	...						

1 - первый год реализации государственной программы

2 - последний год реализации государственной программы

Таблица № 6б

Финансирование подпрограммы за счет переходящих остатков средств федерального и областного бюджетов

№ п/п	Основное мероприятие, мероприятие	Объемы и источники финансирования, тыс. рублей			Реквизиты соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета (номер, дата)
		Год	ФБ	ОБ	
1.	Основное мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
		...			
1.1.	Мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
		...			
1.2.	Мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
		...			
2.	Основное мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
		20__			

		...			
2.1.	Мероприятие	Всего			
		20__			
		20__			
		20__			
		...			
			

Таблица № 9

УТВЕРЖДЕН

приказом _____

от _____ № _____

План реализации государственной программы на 20__-20__ годы

№ п/п	Государственная программа, подпрограмма, основное мероприятие, проект, мероприятие	Годы выполнения	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)						Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм, ожидаемые результаты реализации (краткая характеристика) мероприятий	Соисполнители, участники, исполнители
			По годам	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС		
	Государственная программа «___»		Всего							
			20__ ¹							
			20__							
			20__							
			...							
			20__ ²							
1	Подпрограмма 1 «___»		Всего							
			20__ ¹							

			20__ ²							
П 1.1	Проект « ____ »		Всего						Показатели государственной программы	
			20__ ¹							
			20__							
			20__							
			...							
			20__ ²							
2	Подпрограмма 2 « ____ »		Всего							
			20__ ¹							
			20__							
			20__							
			...							
			20__ ²							
									

1 - первый год реализации государственной программы

2 - последний год реализации государственной программы»».

	Объект 1	Всего													
		20..													
		20..													
		20..													
	Объект 2	Всего													
		20..													
		20..													
		20..													
	Всего													
		20..													
		20..													
		20..													

*Заполняется только в случае внесения соответствующих изменений.

**В справке отражаются только те подпрограммы, основные мероприятия, мероприятия, в которые вносятся изменения.

**Сведения о ходе реализации мероприятий государственной программы за 6 месяцев, 9 месяцев,
отчетный год***

№ п/п	Государственная программа, подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие*****	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Степень освоения средств***	Результаты выполнения мероприятий			Соисполнители, участники, исполнители	Причины низкой степени освоения средств****, невыполнения мероприятий	Код ГРБС
		Источник	Запланировано на отчетный год	Кассовое исполнение ГРБС	Фактическое исполнение**		Ожидаемые результаты реализации (краткая характеристика) мероприятий	Фактические результаты реализации (краткая характеристика) мероприятий	Выполнение (да/нет/частично)****			
	Государственная программа Мурманской области «_____»	Всего						Количество мероприятий, всего, в т.ч.****:				
		ОБ				Выполнены в полном объеме						
		ФБ				Выполнены частично						
		МБ				Не выполнены						
		ВБС				Степень выполнения мероприятий						
	Всего Соисполнитель 1	Всего						Количество мероприятий, всего, в т.ч.:				
		ОБ				Выполнены в полном объеме						
		ФБ				Выполнены частично						
		МБ				Не выполнены						
		ВБС				Степень выполнения мероприятий						
	Всего Соисполнитель 2	Всего						Количество мероприятий, всего, в т.ч.:				
		ОБ				Выполнены в полном объеме						
		ФБ				Выполнены частично						
		МБ				Не выполнены						
		ВБС				Степень выполнения мероприятий						

1.	Подпрограмма 1 «_____»	Всего						Количество мероприятий, всего, в т.ч.:				
		ОБ						Выполнены в полном объеме				
		ФБ						Выполнены частично				
		МБ						Не выполнены				
		ВБС						Степень выполнения мероприятий				
1.1.	Основное мероприятие 1	Всего						Количество мероприятий, всего, в т.ч.:				
		ОБ						Выполнены в полном объеме				
		ФБ						Выполнены частично				
		МБ						Не выполнены				
		ВБС						Степень выполнения мероприятий				
1.1.1.	Мероприятие 1.1	Всего					Ожидаемые результаты реализации (краткая характеристика) мероприятия в соответствии с планом	Фактические результаты реализации (краткая характеристика) мероприятия	да/нет/частично			
		ОБ										
		ФБ										
		МБ										
		ВБС										
1.1.2.	Мероприятие 1.2	Всего					Ожидаемые результаты реализации (краткая характеристика) мероприятия в соответствии с планом	Фактические результаты реализации (краткая характеристика) мероприятия	да/нет/частично			
		ОБ										
		ФБ										
		МБ										
		ВБС										
	...											

*Состав подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий, плановые объемы финансирования, ожидаемые результаты реализации (краткая характеристика) мероприятий, соисполнители, участники и исполнители указываются в соответствии с государственной программой и (или) планом реализации государственной программы в редакции, действующей на конец отчетного периода.

**Объемы фактического исполнения указываются в соответствии с фактически понесенными расходами, объемами фактически выполненных работ, оказанных услуг, приобретенных товаров, принятых в установленном порядке конечными исполнителями мероприятий: ИОГВ Мурманской области, администрациями муниципальных образований, физическими и юридическими лицами (включая получателей субсидий). По мероприятиям, предусматривающим оказание государственных услуг (выполнение работ), указывается кассовый расход подведомственных учреждений. По мероприятиям, предусматривающим осуществление мер государственной поддержки физическим или юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в форме грантов, субсидий, в случае если срок предоставления отчетности об использовании предоставленных средств для их получателей установлен позднее 20 марта года, следующего за годом перечисления средств, объем фактического исполнения указывается на уровне кассового исполнения ГРБС. По мероприятиям, предусматривающим предоставление из областного бюджета местным бюджетам межбюджетных трансфертов, не имеющих целевого назначения, объем фактического исполнения указывается на уровне кассового исполнения ГРБС.

***Рассчитывается как отношение объемов фактического исполнения к запланированным объемам, утвержденным в государственной программе и плане ее реализации, на конец отчетного периода.

1	Объект 1					Всего										
						ОБ										
						ФБ										
						МБ										
						ВБС										
Подпрограмма 2 «_____»						Всего										
						ОБ										
						ФБ										
						МБ										
						ВБС										
2	Объект 2					Всего										
						ОБ										
						ФБ										
						МБ										
						ВБС										
3	Объект 3					Всего										
						ОБ										
						ФБ										
						МБ										
						ВБС										

*Указываются все объекты капитального строительства, работы на которых запланированы государственной программой на отчетный год, а также объекты, работы на которых были запланированы, но не завершены в полном объеме в предшествующие годы.

**Указывается в соответствии с редакцией государственной программы, действующей по состоянию на конец отчетного периода.

***Отношение объемов, указанных в графе «Выполнено за счет средств, предусмотренных на год», к объемам, предусмотренным на год в государственной программе.

****Определяется исходя из общей стоимости выполненных работ по состоянию на конец отчетного периода и общей стоимости объекта (без учета стоимости проектно-изыскательских и подготовительных работ). Полная техническая готовность объекта (100%) указывается в случае завершения и приемки в установленном порядке всех предусмотренных работ и получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отчетном периоде.

*****Расчитывается исходя из общей стоимости объекта и общего объема кассовых расходов по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения о достижении значений показателей государственной программы в 20__ году*

№ п/п	Государственная программа, подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Направленность	Значение показателя			Степень достижения показателя (ДП)**	Динамика значения показателя по сравнению с предшествующим годом (Дин)**	Причины отклонения от плана и (или) отсутствия положительной динамики***	Предлагаемые меры по улучшению значений показателя	Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя	Степень достижения показателя для расчета К1****	Динамика значения показателя для расчета К2****
				год, предшествующий отчетному	отчетный год								
				факт	план	факт							
	Государственная программа Мурманской области «_____»						-	-				К1	К2
0.1													
0.2													
	...												
1	Подпрограмма 1 «_____»						-	-				К1	К2
1.1.													
1.2.													
	...												
2	Подпрограмма 2 «_____»						-	-				К1	К2
	...												

*Состав подпрограмм и показателей государственной программы, единицы измерения, направленность, плановые значения показателей и соисполнители, ответственные за их выполнение, указываются в соответствии с редакцией государственной программы, действующей по состоянию на конец отчетного периода.

**Степень достижения показателя (ДП) и динамика значения показателя (Дин) определяются в соответствии с пунктами 2 и 4 приложения № 1 к Порядку.

***В случае отсутствия официальных фактических данных за отчетный период дополнительно в данной графе указываются слова «Предварительные данные» или «Оценка», указывается способ определения оценочного значения показателя и ожидаемый срок получения фактических значений.

***Степень достижения показателя для расчета К1 и Динамика значения показателя для расчета К2 определяются и указываются для каждого показателя в отдельности с учетом условий, указанных соответственно в пунктах 3 и 5 приложения № 1 к Порядку. Критерии К1 и К2 для государственной программы в целом рассчитываются с учетом всех показателей программы и подпрограмм.

Таблица № 12г

Перечень механизмов финансовой поддержки и иных мер государственного регулирования в сфере реализации государственной программы

№ п/п	Вид документа	Группа и наименование вида поддержки, меры регулирования	Цель предоставления (применения)	Нормативный акт*	Связь с показателями ГП	Информация о реализации
1	Подпрограмма 1 «___»**					
1.1						
1.2						
...						
2	Подпрограмма 2 «___»					
2.1						
2.2						
...						

* В случае если соответствующие правила или порядок включены в состав государственной программы, указывается номер приложения к государственной программе.

** В случае если мера государственного регулирования влияет на достижение целей нескольких подпрограмм или государственной программы в целом, то она отражается в подпрограмме, направленной на обеспечение реализации государственной программы (управление государственной программой).

Оценка эффективности реализации государственной программы «_____» в 20__ году

№ п/п	Государственная программа, подпрограмма	Ответственный исполнитель	К1 (степень достижения показателей)	К2 (динамика значений показателей по сравнению с предшествующим годом)	К3 (степень выполнения мероприятий)	ЭГП (интегральный показатель эффективности)	Оценка*
			0,3	0,35	0,35		
1	Государственная программа «_____»						
1.1	Подпрограмма 1 «_____»						
1.2	Подпрограмма 2 «_____»						
...	...						

*Высокая, средняя, ниже среднего, низкая

..
..

5.4.10. Дополнить Порядок приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4
к Порядку

Методика оценки эффективности реализации государственных программ Мурманской области

1. Оценка эффективности реализации государственной программы проводится ответственным исполнителем государственной программы исходя из значения интегрального показателя эффективности, рассчитываемого на основе трех критериев:

- степени достижения целей и решения задач государственной программы;
- динамики значений показателей государственной программы по сравнению с предшествующим годом;
- степени выполнения мероприятий государственной программы.

2. Степень достижения целей и решения задач государственной программы оценивается путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей государственной программы и их плановых значений по формуле:

$$K_1 = \frac{\sum ДП_i}{N};$$

для показателей с направленностью на рост и на достижение конкретного значения:

$$ДП_i = \frac{П_\Phi}{П_\Pi} * 100\%;$$

для показателей с направленностью на снижение:

$$ДП_i = \frac{П_\Pi}{П_\Phi} * 100\%;$$

где:

K_1 – средняя степень достижения целей и решения задач государственной программы;

$ДП_i$ – степень достижения i -го показателя;

N – общее число показателей государственной программы, запланированных к выполнению в отчетном году;

$П_\Phi$ – фактическое значение показателя в отчетном году;

$П_\Pi$ – плановое значение показателя, установленное в государственной программе на конец отчетного года.

Критерий K_1 рассчитывается по всем показателям государственной программы, указанным в разделе «Перечень показателей государственной программы», запланированным к выполнению в отчетном году.

3. В случае если плановое значение показателя с направленностью на рост или с направленностью на достижение конкретного значения равно нулю, степень его достижения не рассчитывается и не используется в расчете K_1 .

В случае если фактическое значение показателя с направленностью на снижение равно нулю (при диапазоне возможных значений не ниже нуля), степень его достижения принимается равной 100%.

В случае если степень достижения показателя превышает 100%, при расчете K_1 степень достижения такого показателя принимается равной 100%.

Степень достижения показателя, по которому отсутствуют официальные фактические данные за отчетный период и указано оценочное значение, не используется в расчете K_1 .

4. Динамика значений показателей государственной программы по сравнению с предшествующим годом рассчитывается по формуле:

$$K_2 = \frac{\sum \text{Дин}_i}{N};$$

для показателей с направленностью на рост и на достижение конкретного значения:

$$\text{Дин}_i = \frac{П_{\Phi}}{П_{Б}} * 100\%;$$

для показателей с направленностью на снижение:

$$\text{Дин}_i = \frac{П_{Б}}{П_{\Phi}} * 100\%;$$

где:

K_2 – средняя динамика значений показателей государственной программы по сравнению с предшествующим годом;

Дин_i – динамика значения i -го показателя по сравнению с предшествующим годом;

$П_{\Phi}$ – фактическое значение показателя, достигнутое в отчетном году;

$П_{Б}$ – базовое значение i -го показателя (значение в предшествующем году);

N – число показателей государственной программы, запланированных к выполнению в отчетном году.

Критерий K_2 рассчитывается по всем показателям государственной программы, указанным в разделе «Перечень показателей государственной программы», запланированным к выполнению в отчетном году, за исключением случаев, указанных в пункте 5 приложения № 1 к Порядку.

5. В случае если динамика значения показателя превышает 125%, при расчете K_2 ее значение принимается равным 125%.

Динамика показателей с направленностью на достижение конкретного значения и (или) с временной характеристикой «Нарастающим итогом» не учитывается при расчете K_2 .

В случае если значение показателя за предшествующий год отсутствует, его динамика не рассчитывается и не используется при расчете K_2 .

В случае если значение показателя с направленностью на рост за предшествующий год равно нулю, его динамика не рассчитывается и не используется при расчете K_2 .

В случае если значение показателя с направленностью на снижение за отчетный год равно нулю (при диапазоне возможных значений не ниже нуля), его динамика принимается равной 100 %.

В случае если значение показателя с направленностью на снижение за предшествующий год равно нулю, а за отчетный год – отличается от нуля (при диапазоне возможных значений не ниже нуля), его динамика принимается равной 0%.

Динамика показателя, по которому отсутствуют официальные фактические данные за отчетный период и указано оценочное значение, не используется в расчете K_2 .

В случае если значение критерия K_2 по государственной программе или подпрограмме не может быть рассчитано, при расчете интегрального показателя эффективности его значение принимается равным 100%.

6. Степень выполнения мероприятий государственной программы рассчитывается по формуле:

$$K_3 = \frac{M_{\text{вып}} + 0,5 * M_{\text{част}}}{M_{\text{общ}}} * 100\%,$$

где:

K_3 – степень выполнения мероприятий государственной программы в отчетном году;

$M_{\text{вып}}$ – число мероприятий государственной программы, выполненных в отчетном году в полном объеме и в установленные сроки (число мероприятий, в отношении которых в графе «Выполнение (да/нет/частично)» таблицы № 12а «Сведения о ходе реализации мероприятий государственной программы» приложения № 3 к Порядку указано «Да»);

$M_{\text{част}}$ – число мероприятий государственной программы, выполненных в отчетном году частично (число мероприятий, в отношении которых в графе «Выполнение (да/нет/частично)» таблицы № 12а «Сведения о ходе реализации мероприятий государственной программы» приложения № 3 к Порядку указано «Частично»);

$M_{\text{общ}}$ – общее число мероприятий государственной программы, запланированных к выполнению в отчетном году.

7. Расчет значений критериев эффективности осуществляется при подготовке приложений к годовому отчету о ходе реализации и оценке

эффективности государственной программы: критерии K_1 и K_2 – в таблице «Сведения о достижении значений показателей государственной программы» по форме таблицы № 12в приложения № 3 к Порядку, критерий K_3 – в таблице «Сведения о ходе реализации мероприятий государственной программы» по форме таблицы № 12а приложения № 3 к Порядку.

8. Интегральный показатель эффективности реализации государственной программы (ЭГП) в отчетном году рассчитывается по формуле:

$$\text{ЭГП} = K_1 * 0,3 + (K_2 - 3\%) * 0,35 + K_3 * 0,35$$

Государственная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если значение интегрального показателя эффективности реализации государственной программы составляет не менее 97%.

Государственная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если значение интегрального показателя эффективности реализации государственной программы составляет не менее 92%.

Государственная программа считается реализуемой с уровнем эффективности ниже среднего, если значение интегрального показателя эффективности реализации государственной программы составляет не менее 85%.

Если реализация государственной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается низким.

9. В целях определения вклада каждой из подпрограмм в достигнутые по итогам года результаты реализации государственной программы в целом ответственными исполнителями подпрограмм осуществляется оценка эффективности каждой из подпрограмм аналогично методике, изложенной в пунктах 1-8 приложения № 4 к Порядку.

Для подпрограмм, направленных на обеспечение реализации государственной программы, в которых не установлены количественные показатели достижения цели подпрограммы, оценка эффективности не осуществляется.

10. По результатам расчета интегральных показателей эффективности и определения оценки эффективности реализации государственной программы и подпрограмм в отчетном году формируется таблица по форме таблицы № 12д приложения № 3 к Порядку.».

6. В Положении о Совете по стратегическому развитию Мурманской области, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 06.03.2019 № 102-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 08.05.2020 № 285-ПП) (далее - Положение):

6.1. В разделе 2:

6.1.1. Пункт 2.1.7 изложить в редакции:

«2.1.7. Осуществление мониторинга достижения национальных целей развития Российской Федерации, целей и целевых показателей национальных проектов и программ, определенных в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указе Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» в части, касающейся Мурманской области, а также мониторинга значений иных показателей социально-экономического развития Мурманской области.».

6.1.2. Пункт 2.1.8 признать утратившим силу.

6.2. Пункт 3.1 Типового положения о Проектном комитете, прилагаемого к Положению, изложить в редакции:

«3.1. Проектный комитет формируется в составе руководителя Проектного комитета, заместителя руководителя Проектного комитета, секретаря Проектного комитета и членов Проектного комитета.».

7. В Положении о Министерстве экономического развития Мурманской области, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 28.11.2019 № 534-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 30.06.2020 № 467-ПП):

7.1. Подпункты 2.2.19 и 2.2.67.4 признать утратившими силу.

7.2. Подпункт 2.2.20 изложить в редакции:

«2.2.20. Организует подготовку проекта доклада о достигнутых за отчетный период значениях (уровнях) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Мурманской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области, осуществляет совместно с исполнительными органами государственной власти Мурманской области анализ данных показателей.».
