



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2020

№ 402-ПП

Мурманск

О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 21.01.2019 № 13-ПП

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2019 № 1188 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», в целях повышения эффективности использования средств субсидии областного бюджета на финансовое обеспечение деятельности Ресурсного центра социально ориентированных некоммерческих организаций Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Мурманской области от 21.01.2019 № 13-ПП «О предоставлении субсидии из областного бюджета некоммерческой организации на финансовое обеспечение деятельности Ресурсного центра социально ориентированных некоммерческих организаций» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 23.10.2019 № 487-ПП) следующие изменения:

1.1. Приложение к Положению о конкурсном отборе на предоставление субсидии из областного бюджета некоммерческой организации на финансовое обеспечение деятельности Ресурсного центра социально ориентированных некоммерческих организаций, утвержденному вышеназванным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. В Порядке предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации на финансовое обеспечение деятельности Ресурсного центра социально ориентированных некоммерческих организаций, утвержденном вышеназванным постановлением:

1.2.1. Пункт 3.2 изложить в редакции:

«3.2. Получатель субсидии для заключения Соглашения представляет в Министерство на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, следующие документы:

3.2.1. Заявку за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2.2. Письменное согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного и финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

3.2.3. Реквизиты банковского счета, открытого в российских кредитных организациях.».

1.2.2. Дополнить новым пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» некоммерческой организации – исполнителю общественно полезных услуг субсидия предоставляется на срок не менее 2 лет.».

1.2.3. Пункты 3.3-3.7 считать соответственно пунктами 3.4-3.8.

1.2.4. Пункт 4.2 изложить в редакции:

«4.2. Средства субсидии могут быть направлены на следующие виды расходов, связанных с текущей деятельностью и реализацией мероприятий Ресурсного центра СО НКО:

- оплата труда (начисления на оплату труда и иные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством) сотрудников или специалистов, привлекаемых в связи с реализацией мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера;

- оплата услуг сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей, привлекаемых для проведения мероприятий, соответствующих направлениям пункта 2.3.5 настоящего Порядка;

- арендные платежи;

- коммунальные услуги;

- транспортные расходы;

- приобретение материально-технических средств, канцелярских принадлежностей, оплата услуг связи, программного обеспечения, расходных материалов;

- оплата издательских и полиграфических услуг;

- оплата услуг на разработку, изготовление и размещение материалов, связанных с реализацией мероприятий (форумов, конференций и т.п.): телевизионная реклама и радиореклама, продвижение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- расходы на повышение квалификации специалистов организации, связанные с достижением целей создания Ресурсного центра;

- организационные расходы, произведенные в целях и в период выполнения мероприятий, соответствующих направлениям пункта 2.3.5 настоящего Порядка, в том числе аренда технического оборудования, услуги по обеспечению фото- и видеосъемки, расходы на проживание и

организацию питания участников мероприятий и привлеченных специалистов.».

1.2.5. Пункты 9 и 10 приложения № 2 к Порядку «Перечень показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации на финансовое обеспечение деятельности Ресурсного центра СО НКО» изложить в редакции:

«9	Проведение обучающих вебинаров для СО НКО	<p>9.1. Не менее 8 обучающих мероприятий в формате вебинаров продолжительностью не менее 45 минут каждый:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Создание и ведение пабликов НКО в социальных сетях. Продвижение паблика», - «Работа НКО со СМИ: ключевые правила и техники успешного взаимодействия», - «НКО: особенности налогообложения», - «Юридические основы работы НКО», - «Госзакупки для НКО», - «Требования законодательства Российской Федерации к обработке персональных данных», - «Проверки надзорными и контролирующими органами. Что нужно знать руководителю», - «Проектный менеджмент СО НКО». <p>9.2. Суммарный охват не менее 250 участников</p>	Видеозаписи вебинаров, размещенные в группе Ресурсного центра СО НКО в социальной сети «ВКонтакте» или на YouTube-канале
10	<p>Организация и проведение очных образовательных мероприятий по тематикам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегическая сессия для СО НКО, - стратегическая сессия для сотрудников органов местного самоуправления для развития НКО-сектора, - повышение профессиональных компетенций сотрудников 	<p>10.1. Не менее 4 образовательных мероприятий продолжительностью не менее 3 часов каждое.</p> <p>10.2 Суммарный охват не менее 150 участников.</p> <p>10.3. Привлечено не менее 3 иногородних экспертов</p>	Программы образовательных мероприятий. Регистрационные списки участников, фотоотчеты, пресс-релизы, новости в пабликах социальных сетей, договоры аренды помещений,

СО НКО по управлению организацией и проектами (включая компетенции для повышения финансовой устойчивости организаций), - работа СО НКО по предоставлению социальных услуг: возможности и перспективы		договоры на изготовление полиграфической продукции, договоры возмездного оказания услуг»
---	--	--

2. Министерству экономического развития Мурманской области (Русскова Т.В.) заключить с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение деятельности Ресурсного центра социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом настоящих изменений в срок до 1 июля 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Мурманской области Кузнецову О.А.

**Губернатор
Мурманской области**



А. Чибис

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 09.06.2020 № 402-ПП

«Форма

В Министерство экономического развития
Мурманской области

(наименование организации-заявителя
с указанием должности и Ф.И.О. руководителя)

Юридический адрес: _____

Контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу допустить к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии из областного бюджета некоммерческой организации на финансовое обеспечение деятельности Ресурсного центра СО НКО _____

(наименование организации)

К заявлению прилагаются следующие документы:

(указываются подлинники и копии документов)

- 1.
- 2.
- ...

Настоящим заявитель подтверждает, что _____
наименование организации

- не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении организации не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), её деятельность не приостановлена в установленном законодательством порядке, на имущество организации не наложен арест;

- у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Мурманской области.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Должность руководителя _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Дата _____»
