



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2020

№ 49-ПП

Мурманск

**О внесении изменений
в государственную программу Мурманской области
«Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»**

Правительство Мурманской области **постановляет:**

1. Внести в государственную программу Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», утвержденную постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 571-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 23.01.2020 № 10-ПП), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 7 и 8 приложения к настоящему постановлению, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 14.02.2020 № 49-ПП

**Изменения в государственную программу Мурманской области
«Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»**

1. Абзац второй государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» (далее – программа) изложить в редакции:

«Ответственный исполнитель программы	Министерство строительства Мурманской области (Минстрой МО)»
---	---

2. В паспорте программы позиции «Финансовое обеспечение программы», «Соисполнители программы» изложить в редакции:

«Финансовое обеспечение программы	<p>Всего по государственной программе: 43 771589,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>ОБ: 31 480 743,5 тыс. рублей, из них:</p> <p>2014 год: 992 027,6 тыс. рублей, 2015 год: 831 693,2 тыс. рублей, 2016 год: 866 676,7 тыс. рублей, 2017 год: 5 113249,5 тыс. рублей, 2018 год: 5281481,8 тыс. рублей, 2019 год: 13133191,4 тыс. рублей, 2020 год: 5259432,8 тыс. рублей; 2021* год: 2990,6 тыс. рублей;</p> <p>ФБ: 4197086,5 тыс. рублей, из них:</p> <p>2014 год: 398 276,3 тыс. рублей, 2015 год: 299608,4 тыс. рублей, 2016 год: 362729,6 тыс. рублей, 2017 год: 177781,5 тыс. рублей, 2018 год: 1959279,3 тыс. рублей, 2019 год: 522948,7 тыс. рублей, 2020 год: 427143,5 тыс. рублей; 2021* год: 49319,2 тыс. рублей;</p> <p>МБ: 2 381142,4 рубль, из них:</p> <p>2014 год: 488 342,2 тыс. рублей, 2015 год: 448 279,4 тыс. рублей,</p>
--	---

	2016 год: 212 040,3 тыс. рублей,
	2017 год: 172611,7 тыс. рублей,
	2018 год: 286309,7 тыс. рублей,
	2019 год: 361902,23 тыс. рублей,
	2020 год: 411499,5 тыс. рублей;
	2021* год: 157,4 тыс. рублей;
	ВБС**: 5 712 616,9 тыс. рублей, из них:
	2014 год: 51045,9 тыс. рублей,
	2015 год: 373858,8 тыс. рублей,
	2016 год: 1109177,8 тыс. рублей,
	2017 год: 1349065,2 тыс. рублей,
	2018 год: 2098544,9 тыс. рублей,
	2019 год: 299992,2 тыс. рублей,
	2020 год: 430932,1 тыс. рублей

* 2021 год дополнен в целях реализации федерального проекта «Чистая вода»;

** По основному мероприятию 1.7 Предоставление государственной поддержки на приобретение жилья молодым семьям» средства ВБС носят прогнозный характер.»

«Соисполнители программы	Министерство энергетики и ЖКХ Мурманской области (Минэнерго и ЖКХ МО)
	Министерство финансов Мурманской области (Минфин МО)
	Государственная жилищная инспекция Мурманской области (ГЖИ МО)
	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области (Минтранс МО)
	Министерство имущественных отношений Мурманской области (МИО МО)
	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области (Минград МО)»

3. В таблице «Перечень показателей государственной программы» раздела 2 программы:

3.1. Пункты 1.7., 1.10., 1.12., 2.4 изложить в редакции:

«1.7.	Количество граждан, переселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	600		514		Минстрой МО»
«1.10.	Расселенная площадь жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными до 01.01.2017	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	10720		10738,1		Минстрой МО, муниципальные образования МО»
«1.12.	Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в том числе имеющих трех и более детей			103	103	123	106	114	122	89	90	120	119	118		105		Минстрой МО»

Государственная программа Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»	Всего	43 771589,3	31 480743,5	4 197 086,5	2 381142,4	5 712 616,9	Минстрой МО, Минфин МО, ГЖИ МО, Минэнерго и ЖКХ МО, Минимущества МО, Минтранс МО, Минград МО, муниципальные образования МО, ОАО «АИЖК МО», ГОУП «Мурманскводо- канал», УФСИН России, ГОКУ «АЭЭМО»
	2014	1 929 692,0	992 027,6	398 276,3	488 342,2	51 045,9	
	2015	1 953 439,8	831 693,2	299 608,4	448 279,4	373 858,8	
	2016	2 550 624,4	866 676,7	362 729,6	212 040,3	1 109 177,8	
	2017	6 812 707,9	5 113 249,5	177 781,5	172 611,7	1 349 065,2	
	2018	9 625 615,7	5 281 481,8	1 959 279,3	286 309,7	2 098 544,9	
	2019	14 318 034,5	13 133 191,4	522 948,7	361 902,2	299 992,2	
	2020	6 529007,8	5 259432,8	427 143,5	411499,5	430 932,1	
	2021*	52 467,2					
		2 990,6	49 319,2	157,4	0,00		
Соисполнитель 1. Министерство строительства Мурманской области	Всего	9 502399,6	5 338 437,1	2 010 640,5	1 074889,9	1 078432,1	
	2014	1 114 231,7	708 814,3	165 535,6	192 381,8	47 500,0	
	2015	1 289 018,7	554 995,9	278 745,7	340 277,1	115 000,0	
	2016	1 110 801,6	505 347,7	362 729,6	124 724,3	118 000,0	
	2017	1 080 623,0	719 578,0	177 781,5	63 263,5	120 000,0	
	2018	893 679,7	644 204,8	26 436,7	101 038,2	122 000,0	
	2019	1 374 727,5	560 240,3	522 948,7	166 538,5	125 000,0	
	2020	2 586850,2	1 642 265,5	427 143,5	86509,1	430 932,1	
	2021	52 467,2	2 990,6	49 319,2	157,4	0,0	
Соисполнитель 2. Министерство финансов Мурманской области	Всего	1 111 627,7	502 363,3	213 523,0	395 741,4	0,0	
	2014	480 077,7	186 588,3	213 523,0	79 966,4	0,0	
	2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020	631 550,0	315 775,0	0,0	315 775,0	0,0	
Соисполнитель 3. Государственная жилищная	Всего	351 317,4	351 317,4	0,0	0,0	0,0	
	2014	33 534,7	33 534,7	0,0	0,0	0,0	

инспекция Мурманской области	2015	39 022,4	39 022,4	0,0	0,0	0,0
	2016	44 857,4	44 857,4	0,0	0,0	0,0
	2017	47 483,8	47 483,8	0,0	0,0	0,0
	2018	47 378,5	47 378,5	0,0	0,0	0,0
	2019	61 597,1	61 597,1	0,0	0,0	0,0
	2020	77 443,5	77 443,5	0,0	0,0	0,0
Соисполнитель 4. Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области	Всего	28 068 480,6	21 175 519,2	1 972 923,0	285 853,6	4 634 184,8
	2014	301 847,9	63 090,3	19 217,7	215 994,0	3 545,9
	2015	371 645,3	60 047,6	20 862,7	31 876,2	258 858,8
	2016	1 113 780,3	119 642,0	0,0	2 960,5	991 177,8
	2017	4 486 140,2	3 249 265,1	0,0	7 809,9	1 229 065,2
	2018	7 628 660,7	3 710 490,8	1 932 842,6	8 782,4	1 976 544,9
	2019	10 967 416,1	10 783 208,6	0,0	9 215,3	174 992,2
2020	3 198 990,1	3 189 774,8	0,0	9 215,3	0,0	
Соисполнитель 5. Министерство имущественных отношений Мурманской области	Всего	3 046 497,0	3 046 497,0	0,0	0,0	0,0
	2014					
	2015	0	0	0	0	0
	2016	0	0	0	0	0
	2017	860 000,0	860 000,0	0,0	0,0	0,0
	2018	644 500,0	644 500,0	0,0	0,0	0,0
	2019	1 541 997,0	1 541 997,0	0,0	0,0	0,0
2020	0	0	0	0	0	
Соисполнитель 6. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области	Всего	1 657 093,1	1 032 435,7	0,0	624 657,4	0,0
	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2015	253 753,4	177 627,3	0,0	76 126,1	0,0
	2016	281 185,1	196 829,6	0,0	84 355,5	0,0
	2017	338 461,0	236 922,7	0,0	101 538,3	0,0
	2018	411 396,8	234 907,7	0,0	176 489,1	0,0
	2019	372 296,8	186 148,4	0,0	186 148,4	0,0
2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	Соисполнитель 7. Министерство градостроительств а и благоустройства Мурманской области		Всего	34173,9	34173,9	0	0	0		
		2014	0	0	0	0	0	0		
		2015	0	0	0	0	0	0		
		2016	0	0	0	0	0	0		
		2017	0	0	0	0	0	0		
		2018	0	0	0	0	0	0		
		2019	0	0	0	0	0	0		
		2020	34173,9	34173,9	0	0	0	0		
1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно- коммунальными услугами граждан Мурманской области»		Всего	12731706,6	4 602 895,0	2 144 282,5	853408,2	5 131121,0		Минстрой МО, Минфин МО, ГЖИ МО, Минэнерго и ЖКХ МО, муниципальные образования МО, ОАО «АИЖК МО», ГОУП «Мурманскводо- канал», УФСИН России
		2014	1 360 706,5	617 269,6	398 276,3	294 114,7	51 045,9			
		2015	1 378 393,6	435 297,7	299 608,4	269 628,7	373 858,8			
		2016	2 012 110,0	505 626,0	362 729,6	34 576,6	1 109 177,8			
		2017	1 846 372,4	623 450,9	57 820,0	35 597,3	1 129 504,2			
		2018	2 636 607,9	628 537,8	26 436,7	70 031,2	1 911 602,2			
		2019	1 092 145,4	372 072,8	522 948,7	72 123,9	125 000,0			
		2020	2 352903,6	1 417 649,6	427 143,5	77178,4	430 932,1			
	2021	52 467,2	2 990,6	49 319,2	157,4	0,0				
1.1.	Основное мероприятие 1. Вовлечение в оборот и развитие инфраструктуры земельных участков, предназначенных для жилищного строительства	2014- 2018	Всего	243 111,5	225 867,2	0,0	17 244,3	0,0	Количество образованных земельных участков для жилищного строительства, в том числе для предоставления на безвозмездной основе многодетным семьям, имеющим трех и более детей	Минстрой МО, муниципальные образования МО
			2014	44 007,0	41 800,0	0,0	2 207,0	0,0		
			2015	47 358,6	45 103,6	0,0	2 255,0	0,0		
			2016	49 896,0	47 520,0	0,0	2 376,0	0,0		
			2017	51 714,5	43 883,6	0,0	7 830,9	0,0		
			2018	50 135,4	47 560,0	0,0	2 575,4	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2.	Основное мероприятие 2. Создание условий	2014- 2015, 2017-	Всего	313 356,7	297 963,3	0,0	15 393,4	0,0	Объем ввода стандартного жилья	Минстрой МО, ГОКУ «УКС МО», муниципальные
			2014	57 538,7	54 661,7	0,0	2 877,0	0,0		

	для жилищного строительства	2020	2015	57 586,3	51 827,7	0,0	5 758,6	0,0		образования МО
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	66 579,6	61 024,0	0,0	5 555,6	0,0		
			2018	105 555,6	104 500,0	0,0	1 055,6	0,0		
			2019	14 659,0	14 512,4	0,0	146,6	0,0		
			2020	11 437,5	11 437,5	0,0	0,0	0,0		
			Всего	13 116,1	13 116,1	0,0	0,0	0,0		
1.3.	Основное мероприятие 3. Содействие внедрению новых современных технологий в жилищное строительство и производство строительных материалов, используемых в жилищном строительстве	2014-2020	2014	2 300,0	2 300,0	0,0	0,0	0,0	1. Количество отчетов по мониторингу сметной стоимости жилищного строительства, созданию банка данных по проектам строительства стандартного жилья. 2. Количество отчетов по мониторингу стоимости строительных ресурсов для расчета ежеквартальных коэффициентов	Минстрой МО, УФСИН России по МО
			2015	2 300,0	2 300,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	2 272,3	2 272,3	0,0	0,0	0,0		
			2017	2 130,0	2 130,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	1 693,7	1 693,7	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	2 420,1	2 420,1	0,0	0,0	0,0		
			Всего	908 865,0	582 196,0	0,0	23 736,9	302 932,1		
1.4.	Основное мероприятие 4. Развитие систем водоснабжения и водоотведения	2014-2020	2014	282 993,8	266 565,2	0,0	16 428,6	0,0	1. Ввод мощности водоотведения и водоснабжения. 2. Количество разработанных документов, обеспечивающих строительство, реконструкцию объектов водоснабжения, водоотведения	Минстрой МО, ГОУП «Мурманскводоканал», муниципальные образования МО
			2015	61 190,0	61 190,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	52 182,4	51 902,4	0,0	280,0	0,0		
			2017	62 697,3	55 854,3	0,0	6 843,0	0,0		
			2018	3 883,0	3 697,7	0,0	185,3	0,0		
			2019	20 000,0	20 000,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	425 918,5	122 986,4	0,0	0,0	302 932,1		

1.5.	Основное мероприятие 5. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	2014-2020	Всего	2 349 744,8	1 275 029,3	744 406,5	330 309,0	0,0	<p>1. Количество граждан, переселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2012.</p> <p>2. Расселенная площадь жилых помещений, признанных аварийными до 01.01.2012.</p> <p>3. Количество граждан, переселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым в период с 01.01.2012 по 01.01.2014 (по заключенным в 2018 году договорам на приобретение жилых помещений).</p> <p>4. Расселенная площадь жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными в период с 01.01.2012 по 01.01.2014 (по заключенным в 2018 году договорам на приобретение</p>	Минстрой МО, муниципальные образования МО, ГОКУ «УКС МО»
			2014	331 583,1	147 701,9	136 831,3	47 049,9	0,0		
			2015	643 685,7	176 525,8	249 512,0	217 647,9	0,0		
			2016	591 219,1	245 648,8	328 853,7	16 716,6	0,0		
			2017	336 519,6	304 582,8	29 209,5	2 727,3	0,0		
			2018	359 968,0	315 600,0	0,0	44 368,0	0,0		
			2019	77 209,7	75 892,0	0,0	1 317,7	0,0		
			2020	9 559,6	9 078,0	0,0	481,6	0,0		

										жилых помещений). 6. Объем ввода стандартного жилья	
1.6.	Основное мероприятие 6. Оказание мер государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным и региональным законодательством	2014-2020	Всего	210 023,9	125 065,7	84 958,2	0,0	0,0	Доля ветеранов ВОВ, инвалидов и семей, имеющих детей - инвалидов, граждан, уволенных с военной службы, улучшивших жилищные условия, в общей численности вставших на учет в качестве нуждающихся до 01.01.2005 в органах местного самоуправления	Минстрой МО, муниципальные образования МО	
			2014	15 543,7	4 147,5	11 396,2	0,0	0,0			
			2015	10 656,0	300,0	10 356,0	0,0	0,0			
			2016	16 701,3	137,5	16 563,8	0,0	0,0			
			2017	16 330,1	101,0	16 229,1	0,0	0,0			
			2018	7 256,3	540,0	6 716,3	0,0	0,0			
			2019	13 687,7	336,4	13 351,3	0,0	0,0			
2020	129 848,8	119 503,3	10 345,5	0,0	0,0						
1.7* *	Основное мероприятие 7. Предоставление государственной поддержки на приобретение жилья молодым семьям	2014-2020	Всего	1 299 037,5	267 524,8	118 545,0	137 467,8	775 500,0	1. Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого	Минстрой МО, муниципальные образования МО	
			2014	111 369,3	37 003,0	17 308,1	9 558,2	47 500,0			
			2015	183 971,7	38 003,0	18 877,7	12 091,0	115 000,0			
			2016	186 058,6	38 503,0	17 312,1	12 243,5	118 000,0			
			2017	183 524,2	38 502,3	12 381,4	12 640,5	120 000,0			
			2018	202 071,8	38 504,5	19 720,4	21 846,9	122 000,0			
2019	217 830,3	38 504,5	16 651,1	37 674,7	125 000,0						

			2020	197 298,6	38 504,5	16 294,1	31413	128 000,0	помещения, в том числе имеющих трех и более детей. 2. Доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, по состоянию на 1 января 2015 г.	
1.8.	Основное мероприятие 8. Содействие переселению граждан, желающих выехать на новое место жительства из ЗАТО	2014-2020	Всего	213 523,0	0,0	213 523,0	0,0	0,0	Количество граждан, переселенных из ЗАТО и улучшивших жилищные условия	Минфин МО, ЗАТО МО
			2014	213 523,0	0,0	213 523,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.9.	Основное мероприятие 9. Обеспечение реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в	2014-2016	Всего	5 928 582,2	1 584 982,2	40 080,4	250 830,7	4 052 688,9	Количество граждан, улучшивших жилищные условия в результате капитального ремонта МКД	Минэнерго и ЖКХ МО, Минстрой МО
			2014	301 847,9	63 090,3	19 217,7	215 994,0	3 545,9		
			2015	371 645,3	60 047,6	20 862,7	31 876,2	258 858,8		
			2016	1 113 780,3	119 642,0	0,0	2 960,5	991 177,8		
			2017	1 126 877,1	117 372,9	0,0	0,0	1 009 504,2		
			2018	1 906 044,1	116 441,9	0,0	0,0	1 789 602,2		

	многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области		2019	125 643,6	125 643,6	0,0	0,0	0,0		
			2020	982 743,9	982 743,9	0,0	0,0	0,0		
			Всего	143 967,2	54 144,7	82 472,8	7 349,7	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	34 000,0	18 596,6	9 924,6	5 478,8	0,0		
			2020	57 500,0	32 557,5	23 229,0	1 713,5	0,0		
			2021	52 467,2				0,0		
					2 990,60	49 319,20	157,4			
1.10. ***	Основное мероприятие 10. Региональный проект «Чистая вода»	2019-2021							1. Доля населения Мурманской области, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения (%). 2. Доля городского населения Российской Федерации, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения (%). 3. Количество разработанных документов, обеспечивающих строительство, реконструкцию объектов водоснабжения, водоотведения	Минэнерго и ЖКХ МО, Минстрой МО, Муниципальные образования
			Всего	139395,1	104 695,2	0,00	34699,9	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.11.	Региональный проект «Жилье»	2019-2020							1. Количество сформированных земельных участков для жилищного строительства, в	Минстрой МО, муниципальные образования МО

			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	том числе для предоставления на безвозмездной основе многодетным семьям, имеющим трех и более детей. 2. Ввод в действие жилья за счет всех источников финансирования
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2019	74 718,1	56 935,2	0,0	17 782,9	0,0	
			2020	66676,9				0,0	
					47 760,00	0,00	16916,9		
			Всего	968 983,6	72 310,5	860 296,6	36 376,5	0,0	
1.12	Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	2019-2020	2014	0	0	0	0	0	1. Количество граждан, переселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017. 2. Расселенная площадь жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными до 01.01.2017
			2015	0	0	0	0	0	
			2016	0	0	0	0	0	
			2017	0	0	0	0	0	
			2018	0	00	0	0	0	
			2019	514 397,0	21 652,1	483 021,7	9 723,2	0,0	
			2020	454 586,6	50 658,4	377 274,9	26 653,3	0,0	
			Всего	3 775 848,5	2 163 372,0	119 961,5	1 492 515,1	0,0	Минстрой МО, муниципальные образования МО
2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение комплексного благоустройства территорий муниципальных образований Мурманской области»	2014-	2014	458 608,8	264 381,3	0,0	194 227,5	0,0	
			2015	436 135,1	257 484,4	0,0	178 650,7	0,0	
			2016	411 554,9	234 091,2	0,0	177 463,7	0,0	
			2017	615 573,0	366 407,0	119 961,5	129 204,5	0,0	
			2018	486 588,8	279 092,6	0,0	207 496,2	0,0	
			2019	608 556,2	328 189,5	0,0	280 366,7	0,0	
			2020	758 831,8	433 726,0	0,0	325 105,8	0,0	
2.1.*	Основное	2014-	Всего	616 028,6	311 219,9	0,0	304 808,7	0,0	Уровень

***	мероприятие 1. Обустройство объектов внешнего благоустройства	2019	2014	191 554,1	77 293,0	0,0	114 261,1	0,0	благоустроеннос ти городских (сельских) поселений, населенных пунктов (средний по участникам программы) в соответствии с региональными нормативами градостроительн ого проектирования Мурманской области. Доля обустроенных объектов внешнего благоустройства по отношению к общему количеству объектов, запланированных к благоустройству	
			2015	153 307,5	59 505,1	0,0	93 802,4	0,0		
			2016	79 496,1	0,0	0,0	79 496,1	0,0		
			2017	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0		
			2018	5 517,1	4 623,4	0,0	893,7	0,0		
			2019	55 872,0	51 847,4	0,0	4 024,6	0,0		
			2020	127 281,8	117 951,0	0,0	9 330,8	0,0		
2.2.	Основное мероприятие 2. Актуализация схемы территориального планирования Мурманской области	2014- 2017	Всего	14 850,0	14 850,0	0,0	0,0	0,0	Наличие актуализированн ой схемы территориальног о планирования Мурманской области	Минстрой МО
			2014	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	5 500,0	5 500,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	8 850,0	8 850,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2.3.	Основное мероприятие 3. Финансовое обеспечение исполнения городом Мурманском	2014- 2020	Всего	2 874 440,6	1 716 454,2		
2014	266 554,7	186 588,3				0,0	79 966,4	0,0		
2015	282 827,6	197 979,3				0,0	84 848,3	0,0		
2016	326 558,8	228 591,2				0,0	97 967,6	0,0		
2017	358 394,3	250 876,0				0,0	107 518,3	0,0		

	функций областного центра субъекта Российской Федерации - Мурманской области		2018	455 871,0	260 302,3	0,0	195 568,7	0,0	Российской Федерации - Мурманской области, запланированных в ежегодно заключаемых соглашениях о предоставлении субсидии	
			2019	552 684,2	276 342,1	0,0	276 342,1	0,0		
			2020	631 550,0	315 775,0	0,0	315 775,0	0,0		
2.4.	Основное мероприятие 4. Выполнение мероприятий по формированию современной городской среды	2017	Всего	234 463,0	102 514,1	115 262,7	16 686,2	0,0	1. Уровень благоустроеннос ти городских (сельских) поселений, населенных пунктов (средний по участникам программы) в соответствии с региональными нормативами градостроительн ого проектирования Мурманской области. 2. Доля исполненных мероприятий по благоустройству территорий Мурманской области от запланированных мероприятий. 3. Доля муниципальных образований, правила благоустройства которых включают порядок вовлечения граждан,	Минстрой МО, муниципальные образования МО
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	234 463,0	102 514,1	115 262,7	16 686,2	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

									организаций в реализацию проектов по благоустройству	
2.5.	Основное мероприятие 5. Оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям на обустройство мест массового отдыха населения (городских парков)	2017-2018	Всего	36 066,3	18 333,8	4 698,8	13 033,7	0,0	Доля обустроенных объектов внешнего благоустройства по отношению к общему количеству объектов, запланированных к благоустройству	Минстрой МО, муниципальные образования МО
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	10 865,7	4 166,9	4 698,8	2 000,0	0,0		
			2018	25 200,6	14 166,9	0,0	11 033,7	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение выполнения государственных функций и оказания государственных услуг в строительстве, градостроительной и жилищной сферах, сферах энергетики, энергосбережения и повышения энергетической эффективности, жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства»		Всего	962217,1	962217,1	0,0	0,0	0,0		Минстрой МО, Минэнерго и ЖКХ, Минград МО, МО, ГОКУ «УКС МО», ГОКУ «АЭЭМО»
			2014	76 842,0	76 842,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	99 888,7	99 888,7	0,0	0,0	0,0		
			2016	82 102,1	82 102,1	0,0	0,0	0,0		
			2017	162 422,8	162 422,8	0,0	0,0	0,0		
			2018	159 873,9	159 873,9	0,0	0,0	0,0		
			2019	161 742,8	161 742,8	0,0	0,0	0,0		
						2020	219344,8	219344,8		
3.1.	Основное мероприятие 1. Обеспечение	2014-2020	Всего	663772,9	663772,9	0,0	0,0	0,0		Минстрой МО, Минград МО
			2014	76 842,0	76 842,0	0,0	0,0	0,0		

	реализации государственных функций и оказания государственных услуг в строительстве, градостроительной и жилищной сферах		2015	99 888,7	99 888,7	0,0	0,0	0,0	ГОКУ «УКС МО»
			2016	82 102,1	82 102,1	0,0	0,0	0,0	
			2017	84 015,6	84 015,6	0,0	0,0	0,0	
			2018	87 924,0	87 924,0	0,0	0,0	0,0	
			2019	92 161,6	92 161,6	0,0	0,0	0,0	
			2020	140838,9	140838,9	0,0	0,0	0,0	
3.2.	Основное мероприятие 2. Обеспечение реализации государственных функций в сферах энергетики, энергосбережения и повышения энергетической эффективности, жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области	2017-2020	Всего	298 444,2	298 444,2	0,0	0,0	0,0	Минэнерго и ЖКХ МО, ГОКУ «АЭЭМО»
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2017	78 407,2	78 407,2	0,0	0,0	0,0	
			2018	71 949,9	71 949,9	0,0	0,0	0,0	
			2019	69 581,2	69 581,2	0,0	0,0	0,0	
2020	78 505,9	78 505,9	0,0	0,0	0,0				
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечение осуществления государственного контроля (надзора) в жилищно-коммунальной сфере»	2014-2020	Всего	351 317,4	351 317,4	0,0	0,0	0,0	ГЖИ МО
			2014	33 534,7	33 534,7	0,0	0,0	0,0	
			2015	39 022,4	39 022,4	0,0	0,0	0,0	
			2016	44 857,4	44 857,4	0,0	0,0	0,0	
			2017	47 483,8	47 483,8	0,0	0,0	0,0	
			2018	47 378,5	47 378,5	0,0	0,0	0,0	
			2019	61 597,1	61 597,1	0,0	0,0	0,0	
			2020	77 443,5	77 443,5	0,0	0,0	0,0	
4.1.	Основное мероприятие 1. Организация и проведение проверок	2014-2020	Всего	351 317,4	351 317,4	0,0	0,0	0,0	1. Доля площади обследованных домов в результате
			2014	33 534,7	33 534,7	0,0	0,0	0,0	
			2015	39 022,4	39 022,4	0,0	0,0	0,0	

			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
										при использовании гражданами жилых помещений. 2. Доля устраненных нарушений жилищного законодательства по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов к общему количеству нарушений жилищного законодательства по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах. 3. Доля устраненных нарушений жилищного законодательства при обеспечении населения коммунальными услугами к общему количеству выявленных нарушений жилищного законодательства в данной сфере. 4. Доля устраненных нарушений требований законодательства Российской Федерации об

										<p>энергосбережени и и о повышении энергетической эффективности посредством организации и проведения проверок организаций, осуществляющих деятельность в сфере управления многоквартирны ми домами, к общему количеству выявленных нарушений в данной сфере. 5. Доля устраненных нарушений требований жилищного законодательства при формировании фондов капитального ремонта многоквартирны х домов посредством организации и проведения проверок владельцев специальных счетов и регионального оператора к общему количеству выявленных нарушений в данной сфере</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.	Подпрограмма 5 «Обеспечение устойчивой деятельности топливно-энергетического комплекса Мурманской области и повышения энергетической эффективности»	2017-2020	Всего	25 950 499,8	23 400 942,1	1 932 842,6	35 219,2	581 495,9		Минэнерго и ЖКХ МО, Минимущества МО, муниципальные образования МО, ресурсоснабжающие организации, организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности, ГОКУ «АЭЭМО»
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	4 140 855,9	3 913 485,0	0,0	7 809,9	219 561,0		
			2018	6 295 166,7	4 166 599,0	1 932 842,6	8 782,4	186 942,7		
			2019	12 393 993,0	12 209 589,2	0,0	9 411,6	174 992,2		
	2020	3 120 484,2	3 111 268,9	0,0	9 215,3	0,0				
5.1.	Основное мероприятие 1. Выполнение работ по разработке документов (ПКР СКИ МО, схем), обеспечивающих строительство, реконструкцию объектов топливно-энергетического комплекса	2017-2020	Всего	8 530,0	8 530,0	0,0	0,0	0,0	Количество разработанных документов, обеспечивающих строительство, реконструкцию объектов топливно-энергетического комплекса	Минэнерго и ЖКХ МО, муниципальные образования МО
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	1 780,0	1 780,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	2 250,0	2 250,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	2 250,0	2 250,0	0,0	0,0	0,0		
	2020	2 250,0	2 250,0	0,0	0,0	0,0				
5.2.	Основное мероприятие 2. Модернизация объектов теплоснабжения, электроснабжения	2017-2020	Всего	461 375,2	3 727,7	0,0	712,6	456 934,9	Количество построенных и реконструированных объектов топливно-энергетического комплекса	Минэнерго и ЖКХ МО, муниципальные образования МО, инвесторы
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	95 000,0	0,0	0,0	0,0	95 000,0		
			2018	187 459,0	0,0	0,0	516,3	186 942,7		
			2019	178 916,2	3 727,7	0,0	196,3	174 992,2		
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
5.3.	Основное мероприятие 3. Субсидия ресурсоснабжающим организациям	2017-2020	Всего	23 888 295,9	21 955 453,3	1 932 842,6	0,0	0,0	Количество организаций, которым компенсировали недополученные доходы	Минэнерго и ЖКХ МО, ресурсоснабжающие организации
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

			2017	2 910 387,4	2 910 387,4	0,0	0,0	0,0		
			2018	5 945 772,3	4 012 929,7	1 932 842,6	0,0	0,0		
			2019	12 063 364,4	12 063 364,4	0,0	0,0	0,0		
			2020	2 968 771,8	2 968 771,8	0,0	0,0	0,0		
5.4.	Основное мероприятие 4. Обеспечение бесперебойного функционирования и повышения энергетической эффективности объектов и систем жизнеобеспечения муниципальных образований Мурманской области	2017-2020	Всего	1 592 298,7	1 433 231,1	0,0	34 506,6	124 561,0	1. Доля отремонтированных инженерных сетей ЖКХ муниципальных образований от общего объема ветхих инженерных сетей, подлежащих ремонту, определенного по состоянию на 01.07.2012. 2. Время работы в сутки дизельных электростанций в населенных пунктах с ограниченными сроками завоза грузов. 3. Энергоемкость валового регионального продукта	Минэнерго и ЖКХ МО, Минимущества МО, ГОКУ «АЭМО», муниципальные образования МО, ресурсоснабжающие организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	1 133 688,5	1 001 317,6	0,0	7 809,9	124 561,0		
			2018	159 685,4	151 419,3	0,0	8 266,1	0,0		
			2019	149 462,4	140 247,1	0,0	9 215,3	0,0		
			2020	149 462,4	140 247,1	0,0	9 215,3	0,0		
5.5.	Основное мероприятие 5. Реализация проектов по использованию возобновляемых источников энергии	2019-2020	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля электрической энергии, производимой с использованием возобновляемых источников энергии	Минэнерго и ЖКХ МО, инвесторы, муниципальные образования МО
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5.6.	Основное мероприятие 6. Обеспечение реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в бюджетной сфере	2019-2020	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество энергосервисных договоров, заключенных государственным и муниципальным и заказчиками	Минэнерго и ЖКХ МО, ИОГВ, ОМСУ, подведомственные им учреждения, ГОКУ «АЭЭМО»
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Всего	0,0	0,0	0,0	0,0			
5.7.	Основное мероприятие 7. Информационное обеспечение и популяризация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	2019-2020	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество публикаций в средствах массовой информации по вопросам энергосбережения	ГОКУ «АЭЭМО», Минэнерго и ЖКХ МО, Минобразования МО, ресурсоснабжающие организации
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

* дополнен в целях реализации федерального проекта «Чистая вода».

**По основному мероприятию 1.7 «Предоставление государственной поддержки на приобретение жилья молодым семьям» средства ВБС носят прогнозный характер.

***Основное мероприятие 1.10 Региональный проект «Чистая вода», мероприятие «Реконструкция водозаборных сооружений с. Тулома Кольского района» в 2017 Мурманской области в 17 году реализовывалось в рамках основного мероприятия 4 «Развитие систем водоснабжения и водоотведения».

район

**** По объекту «Новое кладбище в городе Мончегорске» в 2019 г. - на выполнение работ по 1 этапу софинансирование за счет средств муниципального бюджета составило 526,3 тыс.руб., 1033,3 тыс.руб. - финансирование из муниципального бюджета на корректировку ПСД. В 2020 г. - на выполнение работ по 1 этапу софинансирование из муниципального бюджета составит 578,9 тыс.руб., 2 421,1 тыс.руб.- дополнительное софинансирование за счет средств муниципального бюджета на исполнение обязательств по соглашению. По объекту «Новое городское кладбище муниципального образования г. Заполярный» софинансирование из муниципального бюджета составит 472,3 тыс. руб., 27,7 тыс. руб. - дополнительное софинансирование за счет средств муниципального бюджета на исполнение обязательств по соглашению.».

5. Таблицу раздела 4 «Перечень объектов капитального строительства» программы изложить в редакции:

№	Подпрограмма, объект капитального строительства	Исполнитель, заказчик-застройщик	Проектная мощность	Сроки выполнения работ	Стоимость объекта, тыс. руб.	Объемы и источники финансирования, тыс. рублей					
						Источник	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС
	Государственная программа Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»					Всего	3 386 487,6	1 650 763,2	581 373,8	387 835,3	766 515,4
						2014	372 811,200	325 774,100	0,000	47 037,100	0,000
						2015	555 320,070	184 213,590	92 032,600	279 073,880	0,000
						2016	610 208,317	267 919,020	302 938,207	32 702,690	6 648,400
						2017	496 262,140	361 456,940	29 209,500	10 595,700	95 000,000
						2018	285 272,900	91 500,200	0,000	6 830,000	186 942,700
						2019****	301 240,000	106 836,700	9 924,600	9 486,500	174 992,200
						2020****	484 378,700	156 504,100	23 229,000	1 713,500	302 932,100
						2021***	201 504,200	152 027,600	49 319,200	157,400	0,000
						2022***	79 490,100	4 530,900	74 720,700	238,500	0,000
	Подпрограмма 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области»					Всего	2 774 351,6	1 587 314,7	581 373,8	296 082,7	309 580,5
						2014	329 792,100	316 053,300	0,000	13 738,800	0,000
						2015	523 435,170	184 213,590	92 032,600	247 188,980	0,000
						2016	591 358,317	267 919,020	302 938,207	13 852,690	6 648,400
						2017	398 262,140	361 456,940	29 209,500	7 595,700	0,000
						2018	97 471,900	91 500,200	0,000	5 971,700	0,000
						2019	68 659,000	53 109,000	9 924,600	5 625,400	0,000
						2020	484 378,700	156 504,100	23 229,000	1 713,500	302 932,100
						2021***	201 504,200	152 027,600	49 319,200	157,400	0,000
						2022***	79 490,100	4 530,900	74 720,700	238,500	0,000
1.	Строительство 60-квартирного жилого дома в с. Ловозеро для формирования некоммерческого	Минстрой МО, МО	3860 кв.м	2008-2009 (разработка ПСД,	137607,4 (в соответствии с заключенными	До 2014 года	23 035,8	21 201,0	0,0	1 834,8	0,0
						Всего	114 571,7	105 991,4	0,0	8 580,3	0,0

	жилищного фонда для граждан, имеющих невысокий уровень дохода	Ловозерский район		экспертиза), 2013-2015 (строительство)	контрактами)	2014	57 538,7	54 661,7	0,0	2 877,0	0,0
						2015	57 033,0	51 329,7	0,0	5 703,3	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Расширение и реконструкция канализации (1 очередь) в г. Мурманске. 2-й пусковой комплекс	Минстрой МО, ГОУП «Мурманск-водоканал»	86,4 тыс.м ³ в сутки	2005-2006 (разработка ПСД), 2011-2012 (корректурa проекта, экспертиза), 2007-2015 (строительство)	420077 (в соответствии с заключенными контрактами)	До 2014 года	251 298,0	250 344,0	0,0	0,0	954,0
						Всего с 2014 г.	168 779,0	168 779,0	0,0	0,0	0,0
						2014	168 779,0	168 779,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Строительство Южных ОСК, г. Мурманск	Минстрой МО, ГОУП «Мурманск-водоканал»	39,5 тыс.м ³ в сутки	2011-2019 (разработка ПСД) 2020- (строительство)	6 281 300 (по укрупненному нормативу)	До 2014 года	192 500,0	192 500,0	0,0	0,0	0,0
						Всего с 2014 г.	172 077,2	171 699,1	0,0	0,0	378,1
						2014	29 810,0	29 810,0	0,0	0,0	0,0
						2015	61 190,0	61 190,0	0,0	0,0	0,0
						2016	40 717,7	40 717,7	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	40 359,5	39 981,4	0,0	0,0	378,1
4.	Обустройство водозаборных сооружений на подземном источнике в г. Ковдоре. Водовод сырой воды	Минстрой МО, МО Ковдорский	18,5 тыс.м ³ в сутки 17,5 км	2011-2012 (разработка ПСД, экспертиза),	548 948,51 (в ценах 1 кв. 2012 года в соответствии с	До 2014 года	69 610,3	62 500,0	0,0	7 110,3	0,0
						Всего с 2014 г.	44 155,4	39 990,6	0,0	4 164,8	0,0

		район		2013-2014 (строительство I этапа) (решение о строительстве 2-5 этапов не принято)	экспертизой)	2014	44 155,4	39 990,6	0,0	4 164,8	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Реконструкция комплекса сооружений насосной станции водозабора г. Заполярного I этап	Минстрой МО, МО г.п. Заполярный Печенгского района	7,3 тыс.м ³ в сутки	2012-2013 (разработка ПСД, экспертиза), 2013-2018 (строительство)	74050,4 (в соответствии с заключенными контрактами)	До 2014 года	56 747,6	30 000,0	0,0	26 747,6	0,0
						Всего с 2014 г.	17 302,8	16 451,6	0,0	851,2	0,0
						2014	17 161,0	16 451,6	0,0	709,4	0,0
						2015	141,8	0,0	0,0	141,8	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Реконструкция водовода от СУ - 857 до ВК - 1 в Мончегорске	Минстрой МО, МО г. Мончегорск с п.т.	30 тыс.м ³ в сутки 1,3 км	2008-2009 (ПСД) 2013-2014 (строительство)	22448 (в соответствии с заключенными контрактами)	До 2014 года	10 100,0	10 100,0	0,0	0,0	0,0
						Всего с 2014 г.	12 348,0	6 360,4	0,0	5 987,6	0,0
						2014	12 348,0	6 360,4	0,0	5 987,6	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

7.	Реконструкция системы водоснабжения г.п. Ревда. Водозаборные сооружения и водоподготовка	Минстрой МО, МО г.п. Ревда Ловозерского района	3,84 тыс.м ³ в сутки	2011-2012 (разработка ПСД, экспертиза) (решение о строительстве не принято)	174985 (в ценах IV кв. 2012 г. в соответствии с экспертизой)	До 2014 года	155 901,3	0,0	150 000,0	5 901,3	0,0
						Всего с 2014 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.	Реконструкция ВНС I-го подъема Кола - Мурманск	Минстрой МО, ГОУП «Мурманск-водоканал»	5 тыс.куб.м/ час	2013-2014 (разработка ПСД, экспертиза) (решение о строительстве не принято)	154083,2 (в ценах I кв. 2014 г. в соответствии с экспертизой)	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.	Строительство самотечной и напорной линии водоотведения в п. Умба	Минстрой МО, МО г.п. Умба Терского района	40 куб.м/час	2013-2015 (разработка ПСД, экспертиза), 2016-2017 (строительство)	21392,8 (в соответствии с заключенными контрактами)	До 2014 года	2 290,7	0,0	0,0	2 290,7	0,0
						Всего с 2014 г.	19 102,1	17 157,0	0,0	1 945,1	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	7 280,0	7 000,0	0,0	280,0	0,0
						2017	11 822,1	10 157,0	0,0	1 665,1	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10.	Реконструкция производственно-технологического комплекса «ОСК	Минэнерго и ЖКХ МО,	260 м ³ /сутки	2016-2017(разрабо	141 033,6 (в соответствии с	До 2014 года	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	н.п. Шонгуй»	Минстрой МО, ГОУП «Мурманск- водоканал»		тка ПСД, экспертиза), 2 020 (строитель- ство)	экспертизой с учетом индексов- дефляторов)	Всего с 2014 г.	141 033,6	8 829,8	0,0	0,0	132 203,8
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	1 922,4	1 922,4	0,0	0,0	0,0
						2017	6 907,4	6 907,4	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	132 203,8	0,0	0,0	0,0	132 203,8
11.	Реконструкция производственно- технологического комплекса «ОСК пгт Кильдинстрой»	Минэнерго и ЖКХ МО, Минстрой МО, ГОУП «Мурманск- водоканал»	640 м ³ /сутки	2016-2018 (разработка ПСД, экспертиза), 2020 (строитель- ство)	179 841,0 (в соответствии с экспертизой с учетом индексов- дефляторов)	До 2014 года	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						Всего с 2014 г.	179 841,0	9 490,8	0,0	0,0	170 350,2
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	2 262,3	2 262,3	0,0	0,0	0,0
						2017	7 051,1	7 051,1	0,0	0,0	0,0
						2018	177,4	177,4	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	170 350,2	0,0	0,0	0,0	170 350,2
12.	3-я нитка водовода от оз. Пермус до очистных сооружений г. Оленегорска. II пусковой комплекс	Минстрой МО, ГОУП «Оленегорск- водоканал»	6,041 км	решение о реализации инвест- проекта не принято	150650,9 (на основании укрупненного норматива)	До 2014 года	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						Всего с 2014 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

13.	Реконструкция водозаборных сооружений с. Тулома Кольского района Мурманской области	Минстрой МО, МО Кольский район	860 куб.м/сутк и	2017 (разработка ПСД, экспертиза), 2019-2020 (строительство)	89500,0 (в соответствии с экспертизой с учетом индексов-дефляторов)	До 2014 года	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
						Всего с 2014 г.	89 500,0	53 279,1	33 153,6	3 067,3	0,0						
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
						2017	2 500,0	2 125,0	0,0	375,0	0,0						
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
						2019	29 500,0	18 596,6	9 924,6	978,8	0,0						
						2020	57 500,0	32 557,5	23 229,0	1 713,5	0,0						
												Всего	159 655,0	153 063,3	0,0	6 591,7	0,0
14.	Жилая застройка по улице Мира в пгт Зеленоборский	Минстрой МО,МО г.п. Зеленоборский Кандалакшского района	2,4 тыс. кв. м	2017-2019 (строительство)	159655,0 (в соответствии с заключенным контрактом)	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
						2017	55 555,6	50 000,0	0,0	5 555,6	0,0						
						2018	89 440,4	88 550,9	0,0	889,5	0,0						
						2019	14 659,0	14 512,4	0,0	146,6	0,0						
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
												Всего	65082,5**	13 337,5	48 671,0	3 074,0	0,0
						15.	Окончание строительства канализационной насосной станции № 3А в г. Ковдоре	Минстрой МО, МО Ковдорский район	18500 куб.м/сутк и	2010-2018 (2010-2014 - строительство, 2016 - разработка ПД, 2017 - 2018 строительство)	101 077,9 - в соответствии с заключенными контрактами, в т.ч. на окончание строительства 46227,0 т.р.	Всего	35 995,4	28 968,5	0,0	7 026,9	0,0
2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
2016	1 944,7	0,0	0,0	1 944,7	0,0												
2017	26 196,6	26 196,6	0,0	0,0	0,0												
2018	7 854,1	2 771,9	0,0	5 082,2	0,0												
2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
												До 2014 года	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16.	Комплекс крупного рогатого скота «Тулома». Очистные сооружения	Минстрой МО, ГОУСП	200 куб.	2016 - разработка	72 653,4 - в соответствии с	До 2014 года	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						

	сточных вод производительностью 200 м³/сут.	«Тулома»	м/сут.	ПД, 2019 - 2020 строительство	экспертизой с учетом индексов-дефляторов	Всего	72 653,4	66 005,0	0,0	0,0	6 648,4
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	6 648,4	0,0	0,0	0,0	6 648,4
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	20 000,0	20 000,0	0,0	0,0	0,0
						2020	46 005,0	46 005,0	0,0	0,0	0,0
17.	Водозаборные сооружения в с. Терiberка Кольского района	Минстрой МО, МО Кольский район	860 куб.м/сутки	2019-2020 - разработка ПД, 2021 - 2022 строительство	102 052,0 - (определена на основании сведений о проекте-аналоге с учетом индексов-дефляторов)	До 2014 года	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						Всего	136 457,3	7 521,5	124 039,9	4 895,9	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	4 500,0	0,0	0,0	4 500,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2021***	52 467,2	2 990,6	49 319,2	157,4	0,0
						2022***	79 490,1	4 530,9	74 720,7	238,5	0,0
18.	6 многоквартирных домов в г. Мурманске в районе улиц Генералова - Фрунзе и Фрунзе - М. Горького	Минстрой МО, МО г. Мурманск	приобретение 234 жилых помещений площадью 8 872,26 кв.м	2015-2016 (строительство)	487 980,40(стоимость определена исходя из коммерческого предложения застройщика как произведение площади жилых помещений на стоимость одного кв.м)	До 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Всего с 2014	487 980,4	106 816,44	128 192,06	252 971,87	0,00
						2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2015	394 256,21	60 879,73	92 032,60	241 343,88	0,00
						2016	93 724,16	45 936,71	36 159,46	11 627,99	0,00
						2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

						2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	2 многоквартирных дома в г. Коле по ул. Поморской	Минстрой МО, ОАО «Мурманск-промстрой»	приобретение 36 жилых помещений площадью 1 721,7 кв.м	2016	92 111,0 (стоимость определена исходя из коммерческого предложения застройщика как производство площади жилых помещений на стоимость одного кв.м)	До 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Всего с 2014	92 111,0	63 211,00	28 900,00	0,00	0,00
						2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2016	92 111,0	63 211,0	28 900,00	0,00	0,00
						2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Многоквартирный дом в г.п. Кандалакша по ул. Полярные Зори	Минстрой МО, ООО «Арканм»	приобретение 54 жилых помещений площадью 2706,9 кв.м	2015-2017 (строительство)	1 561 54,42 (стоимость определена исходя из коммерческого предложения застройщика как производство площади жилых помещений на стоимость одного кв.м)	До 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Всего с 2014	1 561 54,42	98 499,85	57 654,57	0,00	0,00
						2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2015	10 814,16	10 814,16	0,00	0,00	0,00
						2016	97 327,44	39 672,87	57 654,57	0,00	0,00
						2017	48 012,82	48 012,82	0,00	0,00	0,00
						2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Многоквартирный дом в г.п. Кандалакша по ул. Пронина	Минстрой МО, ОАО «Мурманск-промстрой»	приобретение 80 жилых помещений площадью 3856,2 кв.м	2016-2017 (строительство)	2 506 53,0 (стоимость определена исходя из коммерческого предложения застройщика как производство площади жилых помещений на стоимость	До 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Всего с 2014	2 506 53,00	1 43 788,92	106 864,08	0,00	0,00
						2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2016	106 864,08	0,00	106 864,08	0,00	0,00

					одного кв.м)	2017	143 788,92	143 788,92	0,00	0,00	0,00
						2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	Многоквартирный дом в с.п. Терберка по ул. Пионерской	Минстрой МО, ОАО «Мурманск-промстрой»	приобретение 63 жилых помещений площадью 2664,4 кв.м	2016-2017 (строительство)	179047,7 (стоимость определена исходя из коммерческого предложения застройщика как произведение площади жилых помещений на стоимость одного кв.м)	До 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Всего с 2014	179 047,7	105 687,6	73 360,1	0,00	0,00
						2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2016	140 556,1	67 196,0	73 360,1	0,00	0,00
						2017	38 491,60	38 491,60	0,00	0,00	0,00
						2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Многоквартирный дом в с.п. Молочный по ул. Совхозной	Минстрой МО, ОАО «Мурманск-промстрой»	приобретение 24 жилых помещений площадью 965,6 кв.м	2017 (строительство)	57 936,00 (стоимость определена исходя из коммерческого предложения застройщика как произведение площади жилых помещений на стоимость одного кв.м)	До 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Всего с 2014	57 936,0	28 726,5	29 209,5	0,00	0,00
						2014	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
						2015	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
						2016	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
						2017	57 936,0	28 726,5	29 209,5	0,00	0,00
						2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	Жилой дом в г. Мурманске	Минстрой МО, ГОКУ "УКС"	Общ.жил. S < 2500 м2/60	2020 год - разработка ПСД. Сроки	150 000,00 (на основании укрупненного	До 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Всего	149 997,2	149 997,2	0,0	0,0	0,0

			квартир	строитель- ства не определены	норматива)	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	960,2	960,2	0,0	0,0	0,0
						2021*****	149 037,0	149 037,0	0,0	0,0	0,0
25.	Реконструкция Северных очистных сооружений канализации. Строительство станции биологической очистки	Минстрой МО, ГОУП "Мурманскводоканал"	100 тыс.м3/сут.	2020-2022 - разработка ПСД	18 764 873 (определена на основании сведений о проекте-аналоге с учетом индексов-дефляторов)	До 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Всего	37 000,0	37 000,0	0,0	0,0	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	37 000,0	37 000,0	0,0	0,0	0,0
						Всего	267 979,8	167 951,0	0,0	100 028,8	0,0
						2014	33 298,3	0,0	0,0	33 298,3	0,0
						2015	31 884,9	0,0	0,0	31 884,9	0,0
						2016	18 850,0	0,0	0,0	18 850,0	0,0
						2017	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019****	53 664,8	50 000,0	0,0	3 664,8	0,0
						2020****	127 281,8	117 951,0	0,0	9 330,8	0,0
26.	Расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола - Мурмаши, участок у «Сангородка у Кедра»	Минстрой МО, МО г. Мурманск	12,45 га	2005(ПСД), 2006-2016 (строительство), 2017 -	463 268,7 (в соответствии с заключенными контрактами)	До 2014 года	382 749,6	130 222,2	0,0	252 527,4	0,0
						Всего с 2014 г.	80 519,1	0,0	0,0	80 519,1	0,0

				постановка на кадастровый учет		2014	33 298,3	0,0	0,0	33 298,3	0,0
						2015	31 884,9	0,0	0,0	31 884,9	0,0
						2016	15 335,9	0,0	0,0	15 335,9	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
27.	Строительство пешеходного моста в г. Полярный, ул. Моисеева - ул. Душенова	Минстрой МО, МО ЗАТО Александровск	78,5 пм	2020 год - строительство	27 401,75 (в соответствии с экспертизой с учетом индексов-дефляторов)	До 2014 года	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						Всего	25 617,5	23 696,2	0,0	1 921,3	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	25 617,5	23 696,2	0,0	1 921,3	0,0
28.	Кладбище традиционного захоронения в районе Нивский н.п.	Минстрой МО, МО г.п. Кандалакша Кандалакшского района	общая площадь 31,92 га, площадь захоронений 14,36 га, период эксплуатации 40 лет	2008-2009, 2016 - разработка ПСД, 2019-2021 - строительство I этапа	210 510,6 (в ценах IV кв. 2016 г. в соответствии с экспертизой)	До 2014 года	976,8	0,0	0	976,8	0
						Всего с 2014 г.	52 117,2	49 511,4	0,0	2 605,8	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	10 526,3	10 000,0	0,0	526,3	0,0
						2020	41 590,9	39 511,4	0,0	2 079,5	0,0
29.	Новое кладбище в городе Мончегорске	Минстрой МО, МО г. Мончегорск	площадь под захоронения 11,052	2012-2013 - разработка ПСД; 2016-2017-	198 470,2 (в ценах II кв. 2013 г. в соответствии с	До 2014 года	2 361,4	0,0	0	2361,4	0
						Всего с 2014 г.	30 609,6	21 000,0	0,0	9 609,6	0,0

		п.т.	га, период эксплуатации - 40 лет	подготовка территории к строительству; 2019-2020 - строительство 1 этапа	экспертизой)	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	2 050,0	0,0	0,0	2 050,0	0,0
						2017	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019****	11 559,6	10 000,0	0,0	1 559,6	0,0
						2020****	14 000,0	11 000,0	0,0	3 000,0	0,0
30.	Новое кладбище МОГП Никель в районе 3 км автодороги Никель-Приречный Печенгского района	Минстрой МО, МО г.п. Никель Печенгского района	общая площадь 7,053 га, площадь захоронений 4,61 га, период эксплуатации 15 лет	2013 - разработка ПСД, 2019-2021 - строительство 1 этапа	175 306,3 (в ценах IV кв. 2012 г. в соответствии с экспертизой)	До 2014 года	2 120,3	0,0	0	2 120,3	0
						Всего с 2014 г.	28 526,3	27 100,0	0,0	1 426,3	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	10 526,3	10 000,0	0,0	526,3	0,0
						2020	18 000,0	17 100,0	0,0	900,0	0,0
31.	Новое городское кладбище муниципального образования г. Заполярный	Минстрой МО, МО г.п. Заполярный Печенгского района	общая площадь 3,37 га, площадь захоронений 1,39 га, период эксплуатации 20 лет	2009-2010 - разработка ПСД, 2019-2020 - строительство 1 этапа	51 547,4 (в ценах I кв. 2014 г. в соответствии с экспертизой)	До 2014 года	657,5	0,0	0	657,5	0
						Всего	20 000,0	18 973,7	0,0	1 026,3	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	10 526,3	10 000,0	0,0	526,3	0,0
						2020****	9 473,7	8 973,7	0,0	500,0	0,0
32.	Городское кладбище г. Оленегорска	Минстрой МО, МО г.	общая площадь - 10,4 га	2016 - разработка ПСД, 2019-	260 973,16 (в ценах III кв. 2016 г. в	До 2014 года	0,0	0,0	0	0	0
						Всего	30 590,1	27 669,7	0,0	2 920,4	0,0

		Оленегорск с п.т.	площадь захор. - 5,4 кол-во захор. - 6000 срок эксплуатации - 40 лет	2020 - строительство I этапа	соответствии с экспертизой)	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	1 464,1	0,0	0,0	1 464,1	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	10 526,3	10 000,0	0,0	526,3	0,0
						2020	18 599,7	17 669,7	0,0	930,0	0,0
						Всего	471 438,0	13 448,5	0,0	1 054,6	456 934,9
	Подпрограмма 5 «Обеспечение устойчивой деятельности топливно-энергетического комплекса Мурманской области и повышения энергетической эффективности»					2014	9 720,8	9 720,8	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	95 000,0	0,0	0,0	0,0	95 000,0
						2018	187 801,0	0,0	0,0	858,3	186 942,7
						2019	178 916,2	3 727,7	0,0	196,3	174 992,2
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							Всего	471 438,0	13 448,5	0,0	1 054,6
33.	Реконструкция системы централизованного теплоснабжения микрорайона Лесозавод г.п. Кандалакша*	Минэнерго и ЖКХ МО, МО г.п. Кандалакша	2,59 Гкал/ч	2013 - разработка проектной документации и, 2019- строительство объекта инвестором	177992,24, в том числе ПД (в ценах II кв. 2015 г. в соответствии с заключением государственной экспертизы)	До 2014 года	3 000,0	3 000,0	0,0	0,0	0,0
						Всего с 2014 г.	174 992,2	0,0	0,0	0,0	174 992,2
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	174 992,2	0,0	0,0	0,0	174 992,2
					2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
34	Реконструкция системы централизованного теплоснабжения н.п. Зареченск Кандалакшского района, в т.ч. разработка ПД	Минэнерго и ЖКХ МО, МО с.п. Зареченск Кандалакшско	3,2 Гкал/ч	2018 - разработка проектной документации,	стоимость строительства не определена	До 2014 года	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						Всего с 2014 г.	516,3	0,0	0,0	516,3	0,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		го района		стоимость строительства не определена		2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	516,3	0,0	0,0	516,3	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
35.	Реконструкция системы централизованного теплоснабжения н.п. Зеленоборский Кандалакшского района, в т.ч. разработка ПД*	Минэнерго и ЖКХ МО, МО г.п. Зеленоборский Кандалакшского района	2,35 Гкал/ч	2013-2014-строительство объекта, 2018-завершение работ по вводу в эксплуатацию	70789,29 (в ценах III кв. 2013 г. в соответствии с заключением государственной экспертизы), 66569,8 (стоимость контрактов)	До 2014 года	54 000,0	54 000,0	0,0	0,0	0,0
						Всего с 2014 г.	9 720,8	9 720,8	0,0	0,0	0,0
						2014	9 720,8	9 720,8	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36.	Реконструкция системы централизованного теплоснабжения н.п. Тулома Кольского района*	Минэнерго и ЖКХ МО, МО с.п. Тулома Кольского района	7,74 Гкал/ч	2013 год - разработка проектной документации; 2018 год - строительство объекта инвестором	189574,6, в том числе ПД (в ценах 2013 г. в соответствии с заключением государственной экспертизы)	До 2014 года	2 631,9	2 631,9	0,0	0,0	0,0
						Всего с 2014 г.	186 942,7	0,0	0,0	0,0	186 942,7
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	186 942,7	0,0	0,0	0,0	186 942,7
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
37.	Строительство автоматизированных модульных угольных котельных в н.п. Белое Море и н.п. Лейпи	Минэнерго и ЖКХ МО, ООО «Велл-Трайд. Тулома»	6500 Гкал в н.п. Белое Море; 2200 Гкал	2017-2018 (2017 - строительство объекта инвестором,	95000 (согласно бизнес-плану проекта)	Всего	95 000,0	0,0	0,0	0,0	95 000,0
						2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			в н.п. Лейпы	2018 - ввод в эксплуата- цию)		2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	95 000,0	0,0	0,0	0,0	95 000,0
						2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						Всего	1 322,0	1 119,5	0,0	202,5	0,0
38.	Замена централизованного водяного теплоснабжения на электрическое по адресу: Мурманская область, Кандалакшский район, п. г. т. Зеленоборский, ул. Шоссейная, дом № 30	Минстрой МО, МО г.п. Зеленобор- ский Кандалакш- ского района	133 кВт	2018 - разработка проектной документаци и, 2019- строитель- ство объекта инвестором	1 322,0 (в соответствии с экспертизой с учетом индексов- дефляторов)	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	143,5	0,0	0,0	143,5	0,0
						2019	1 178,5	1 119,5	0,0	59,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						Всего	2 944,0	2 608,2	0,0	335,8	0,0
39.	Замена централизованного водяного теплоснабжения на электрическое по адресу: Мурманская область, Кандалакшский район, п. г. т. Зеленоборский, ул. Шоссейная, дом № 32	Минстрой МО, МО г.п. Зеленобор- ский Кандалакш- ского района	180 кВт	2018 - разработка проектной документаци и, 2019- строитель- ство объекта инвестором	2 944,0 (в соответствии с экспертизой с учетом индексов- дефляторов)	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2018	198,5	0,0	0,0	198,5	0,0
						2019	2 745,5	2 608,2	0,0	137,3	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

* До 2014 года проекты реализовывались в рамках ДЦП МО «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Мурманской области» на 2010-2015 годы и на перспективу до 2020 года, ДЦП «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Мурманской области» на 2011-2015 годы, в 2014 году - в рамках ГП МО «Энергоэффективность и развитие энергетики».

** До 2014 года строительство канализационной насосной станции № 3А в г. Ковдоре осуществлялось в рамках соглашения от 15.12.2010 № 01-01-06/06-535 о предоставлении бюджету Мурманской области из федерального бюджета дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов субъектов РФ и реализации Комплексного инвестиционного плана модернизации моногорода Ковдор Мурманской области.

*** 2021 год дополнен в целях реализации федерального проекта «Чистая вода».

**** По объекту «Новое кладбище в городе Мончегорске» в 2019 г. - на выполнение работ по 1 этапу софинансирование за счет средств муниципального бюджета составило 526,3 тыс.руб., 1033,3 тыс.руб. - финансирование из муниципального бюджета на корректировку ПСД.

В 2020 г. - на выполнение работ по 1 этапу финансирование из муниципального бюджета составит 578,9 тыс.руб., 2 421,1 тыс.руб.- дополнительное софинансирование за счет средств муниципального бюджета на исполнение обязательств по соглашению.

По объекту «Новое городское кладбище муниципального образования г. Заполярный» софинансирование из муниципального бюджета составит 472,3 тыс. руб., 27,7 тыс. руб. - дополнительное софинансирование за счет средств муниципального бюджета на исполнение обязательств по соглашению.

***** Плановая сумма по увеличению сметной стоимости строительства.».

6. В таблице «Финансовое обеспечение государственной программы за счет местных бюджетов» раздела 6 программы позиции «Государственная программа Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», «Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Мурманской области», Подпрограмма «Обеспечение комплексного благоустройства территорий муниципальных образований Мурманской области» изложить в редакции:

«Государственная программа, подпрограмма, муниципальное образование»	Объемы финансирования за счет средств местных бюджетов, тыс. рублей								
	Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021**
Государственная программа "Обеспечение комфортной среды проживания населения региона"	2 381142,4	488 342	448 279	212 040	172 612	286 310	361902	411499,5	157»
«Подпрограмма "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Мурманской области"	853408,2	294 114,7	269 629	34 577	35 597	70 031	72123,9	77178,4	157
Мурманск	622 882	202 217	224 720	23 581	14 398	53 745	47 291	67560,9	
Полярные Зори	15 654	2 000	2 354	1 551	1 300	3 377	2 536	1626,193	
Кировск	23 535	9 200	10 511	1 019	500	768	768	2049,316	

Мончегорск	31 922	14 662	8 991	1 584	5 195	661	398	366,194	
Кола	600	200	200	0	200	0	0	0	
Молочный	1 102	200	200	369,7	200	44	44	147,676	
Заполярный	1517	969	200	69,8	200	26	26	108,047	
Никель	2130,2	200	677	53,7	200	266	447,5	0	
Умба	18005	5360	4965	778	827	1940	2102	148	
Ковдорский район	19825	9472	5245	234,7	240	128	4505	151,644	
Кандалакшский район	10609	1041	1583	1585	1600	1600	1600	428,839	
Ловозерский район	8545	2877	5668					72,012	
г.п. Кандалакша	16326	500	810	859	500	4476	4827	930,34	
г.п. Зеленоборский	16542	1237,3	2252	931	7091	2169	1863	0	
с.п. Териберка	22167,4	500	500	500	510	0	20000	0	
Оленегорск	1553			131,5	140	427	427	190,635	
Апатиты	1059		148,2	217	250	44	200	191,253	
Мурмаши	2667		293,7	674,7	700	199	200	498,802	
Терский район	4550			50			4500	169,296	
Кольский район	1503,4			100	1246			486	157,4»
Корзуново	0							0	
ЗАТО Александровск	10550	7091,6	312,2	288	300	161	300	0	
Пушной	1122	1122,3						0	
ЗАТО г. Североморск	35266	35265,6						0	
С.п. Ловозеро	231,6							231,6	
Г.п. Верхнетуломский	49,419							49,419	
Г.п. Кильдинстрой	58,404							58,404	
С.п. Тулома	1713,5							1713,5	
«Подпрограмма "Обеспечение комплексного благоустройства территорий муниципальных образований Мурманской области"»	1492515	194227,5	178650,7	1777463,7	129204,5	207496,1	280366,7	325105,8	
МО г. Мурманск	1339254	170283	176733,1	174963,7	110963,1	204295,2	276342,1	315775	
МО г. Кировск (моnogород)	395	0	0	0	394,7	0	0	0	

МО г. Мончегорск (моногород)	5580	0	0	0	4000	20,7	1559,6	3000	
МО г. Полярные Зори	4237	0	0	0	2258,6	1978,6	0	0	
МО г. Апатиты	958	0	0	0	957,9	0	0	0	
МО г. Оленегорск 9 (моногород)	63061	0	0	0	511	1136,5	526,3	930	
МО Ковдорский район (моногород)	403,6	0	0	0	403,6	0	0	0	
МО ЗАТО Александровск	1300	0	0	0	1300	0	0	1921,3	
МО ЗАТО г. Североморск	648,3	0	0	0	648,3	0	0	0	
МО ЗАТО пос. Видяево	88	0	0	0	88	0	0	0	
МО ЗАТО г. Заозерск	490,3	0	0	0	490,3	0	0	0	
МО ЗАТО г. Островной	44,1	0	0	0	44,1	0	0	0	
МО г.п. Кандалакша	8595	6726,4	0	0	1342,5	0	526,3	2079,5	
МО г.п. Зеленоборский Кандалакшского района	5471	2629	0	2500	341,8	0	0	0	
МО г.п. Умба Терского района	247	0	0	0	247	0	0	0	
МО г.п. Кола	1005	800	0	0	205,1	0	0	0	
МО г.п. Мурмаши	1500	0	0	0	1500	0	0	0	
МО с.п. Междуречье	52,9	0	0	0	52,9	0	0	0	
МО г.п. Молочный	857,3	0	0	0	857,3	0	0	0	
МО г.п. Кильдинстрой	150	0	0	0	150	0	0	0	
МО г.п. Верхнетуломский	103,7	0	0	0	103,7	0	0	0	
МО с.п. Тулома	30,9	0	0	0	30,9	0	0	0	
МО с.п. Пушной	91	0	0	0	91	0	0	0	
МО г.п.. Заполярный (моногород)	7234	3265	1917,6	0	1459,9	65	526,3	500	
МО г.п. Печенга	70,6	0	0	0	70,6	0	0	0	
МО г.п. Никель (моногород)	11313,7	10361,6	0	0	425,8	0	526,3	900	
МО с.п. Корзуново	90	0	0	0	90	0	0	0	
МО г.п. Ревда (моногород)	123,7	0	0	0	123,7	0	0	0	
МО с.п. Ловозеро	52,6	0	0	0	52,6	0	0	0	

МО с.п. Алакуртти	162,8	162,8	0	0	0	0	0	0	0
МО Печенгский район	0	0	0	0	0	0	0	0	0»

** финансирование добавлено в целях реализации федерального проекта «Чистая вода».

7. Приложение № 12 к программе изложить в редакции:

«Приложение № 12
к Программе

**Правила
предоставления и распределения субсидии из областного
бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на
осуществление городом Мурманском функций административного
центра области**

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области в соответствии с Законом Мурманской области от 11.02.2000 № 181-01-ЗМО «О статусе административного центра Мурманской области города-героя Мурманска» (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования следующих расходных обязательств муниципального образования город Мурманск:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город Мурманск и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город Мурманск, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования город Мурманск;

- организация благоустройства территории муниципального образования город Мурманск (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск;

- создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования город Мурманск и организация обустройства мест массового отдыха населения.

3. Критерием отбора муниципального образования является наличие у муниципального образования статуса административного центра Мурманской области в соответствии с Уставом Мурманской области и Законом Мурманской области от 11.02.2000 № 181-01-ЗМО «О статусе административного центра Мурманской области города-героя Мурманска».

4. Размер субсидии ($S_{\text{суб}}$) на соответствующий финансовый год определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{суб}} = V_{\text{дох}} \times 0,5 \%,$$

где:

$V_{\text{дох}}$ - прогнозируемый на соответствующий финансовый год объем налоговых и неналоговых доходов областного бюджета.

5. Администрация города Мурманска определяет уполномоченный орган, осуществляющий взаимодействие с главными распорядителями средств субсидии (далее – Уполномоченный орган).

6. При формировании областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период главным распорядителем средств субсидии определяется Министерство финансов Мурманской области.

В ходе исполнения областного бюджета в текущем финансовом году субсидия перераспределяется между иными главными распорядителями средств областного бюджета (далее - ГРБС) на основании заявки Уполномоченного органа на софинансирование мероприятий, связанных с осуществлением городом Мурманском функций административного центра области (далее - Заявка), по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

Срок представления Уполномоченным органом Заявки в адрес ГРБС исходя из заявленных Уполномоченным органом к софинансированию расходных обязательств и выполняемых ГРБС функций в соответствующей сфере составляет:

- на 2020 год - не позднее 1 марта 2020 года, в последующие годы – не позднее 1 февраля соответствующего финансового года.

Согласованная с ГРБС Заявка направляется в адрес Министерства финансов Мурманской области и является основанием для перераспределения Министерством финансов Мурманской области субсидии между ГРБС.

По решению ГРБС в Заявку в последующем могут быть внесены изменения в пределах общего объема средств субсидии.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие муниципальных правовых актов муниципального образования город Мурманск, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- наличие в бюджете муниципального образования город Мурманск (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований

на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- заключение не позднее 15 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Мурманской области, предусматривающего перераспределение субсидии между ГРБС, соглашений с Уполномоченным органом о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), предусматривающих обязательства муниципального образования город Мурманск по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия и ответственность за невыполнение предусмотренных указанными Соглашениями обязательств;

- наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случае, когда проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и положительного заключения о проверке достоверности сметной стоимости объекта или наличие обязательства муниципального образования, предусматривающего обеспечение разработки проектно-сметной документации, проведение в установленных законодательством Российской Федерации случаях государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности сметной стоимости строительства - в отношении субсидий на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;

- наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального ремонта, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случае, когда проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) или наличие обязательства муниципального образования, предусматривающего обеспечение разработки проектно-сметной документации, проведение в установленных законодательством Российской Федерации случаях государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности сметной стоимости строительства.

8. Если за счет средств субсидии осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным

органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Уполномоченному органу рекомендуется осуществлять определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения совместных конкурсов или аукционов в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, или осуществлять согласование с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области, документации о закупке, а также участие его представителя в составе комиссии по осуществлению закупок.

При этом к реализации мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, устанавливаются следующие требования:

- финансирование мероприятий осуществляется исключительно в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации или в форме закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд предусматривать реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее срока, определенного Правительством Мурманской области при реализации областного бюджета на соответствующий финансовый год.

9. Перечисление в бюджет муниципального образования город Мурманск субсидии осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета (далее - перечисление межбюджетных трансфертов под фактическую потребность).

Полномочия по перечислению межбюджетных трансфертов под фактическую потребность передаются территориальным органам Федерального казначейства на основании решений ГРБС в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление межбюджетных трансфертов под фактическую потребность осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке ГРБС как получателю средств областного бюджета на указанные цели, учтенных на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по переданным полномочиям, открытом в установленном Федеральным казначейством порядке.

Перечисление межбюджетных трансфертов под фактическую потребность осуществляется Управлением Федерального казначейства по Мурманской области при оплате денежных обязательств Уполномоченного органа – получателя средств местного бюджета на счет, открытый

территориальному органу Федерального казначейства в подразделении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами, поступающими в местный бюджет, с отражением соответствующих операций на лицевом счете администратора доходов бюджета, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Оплата денежных обязательств Уполномоченного органа - получателя средств местного бюджета осуществляется не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления указанным получателем средств местного бюджета в территориальный орган Федерального казначейства платежных документов, оформленных в установленном порядке.

10. Перечисление субсидии осуществляется на счет, открытый территориальным органам Федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджет муниципального образования город Мурманск.

Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования город Мурманск осуществляется на основании заявки Уполномоченного органа о перечислении субсидии, представляемой ГРБС по форме и в срок, которые установлены ГРБС. В заявке указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется, и срок возникновения денежного обязательства муниципального образования город Мурманск в целях исполнения соответствующего расходного обязательства.

11. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого ГРБС и Уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

12. Соглашение в обязательном порядке должно содержать:

а) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования город Мурманск, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и перечень мероприятий в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

б) перечень объектов капитального строительства и (или) планируемых к приобретению объектов недвижимого имущества - в отношении субсидий на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;

в) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Мурманск на исполнение соответствующих расходных обязательств;

г) уровень софинансирования из областного бюджета (в процентах) от объема расходного обязательства муниципального образования, не превышающий предельный уровень софинансирования, установленный Порядком определения и установления предельного уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденного постановлением

Правительства от 05.09.2011 № 445-ПП, за исключением случаев, установленных пунктами 1 и 3 названного Порядка.

д) значения показателей результативности использования субсидии (в случае предоставления субсидии в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются по каждому мероприятию);

е) обязательство муниципального образования город Мурманск по достижению показателей результативности использования субсидии (в случае предоставления субсидии в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, обязательства по достижению показателей результативности использования субсидии устанавливаются по каждому мероприятию);

ж) обязательство муниципального образования город Мурманск по согласованию с ГРБС муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляется субсидия;

з) обязательство Уполномоченного органа о предоставлении в порядке и в сроки, установленные ГРБС, отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

и) порядок осуществления контроля за выполнением Уполномоченным органом обязательств, предусмотренных Соглашением;

к) применение мер ответственности к муниципальному образованию город Мурманск при:

- недостижении муниципальным образованием город Мурманск установленных Соглашением значений показателей результативности использования субсидии;

- невыполнении обязательств по соблюдению муниципальным образованием город Мурманск обязательств по уровню софинансирования из областного бюджета (в процентах) от объема расходного обязательства муниципального образования;

л) ответственность сторон за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств;

м) условие о централизации закупок;

н) обязательства муниципального образования город Мурманск по возврату средств в областной бюджет в случаях:

- недостижения муниципальным образованием город Мурманск установленных Соглашением значений показателей результативности использования субсидии;

- невыполнения обязательств по соблюдению муниципальным образованием город Мурманск обязательств уровня софинансирования из областного бюджета (в процентах) от объема расходного обязательства муниципального образования.

13. Уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования город Мурманск, выраженный в процентах объема указанного расходного обязательства, устанавливается в размере предельного уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования город Мурманск, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

В случае предоставления субсидии в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования город Мурманск, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, возможно установление в Соглашениях различных уровней софинансирования расходного обязательства муниципального образования город Мурманск из областного бюджета по отдельным мероприятиям в соответствии с предельным уровнем софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области.

В случае если объем бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования город Мурманск на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, то указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов бюджета муниципального образования город Мурманск, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета.

14. Показателями результативности использования субсидии являются выполнение в отчетном финансовом году показателей по мероприятиям, на софинансирование которых направлена субсидия, равных значениям, установленным в Соглашениях. Допустимое отклонение фактического уровня от установленных в Соглашениях значений показателей по итогам отчетного финансового года может составлять не более 10 процентов.

15. ГРБС осуществляет оценку результативности использования субсидии на основании сравнения значений показателей выполнения работ по мероприятиям, на софинансирование которых направлена субсидия,

установленных в Соглашении, и фактически достигнутых показателей по данным мероприятиям по итогам отчетного финансового года.

16. Потребность в неиспользованных остатках субсидии определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением ГРБС.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск субсидий, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного ГРБС в Министерство финансов Мурманской области.

17. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием город Мурманск не выполнены обязательства муниципального образования город Мурманск по достижению установленными Соглашением значений показателей результативности использования субсидии, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области».

Рассчитанный объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет, ГРБС направляет в адрес Уполномоченного органа и Министерства финансов Мурманской области.

Решение по возврату в областной бюджет средств субсидии не принимается в случае, если установленные значения показателей результативности использования субсидии не достигнуты в силу обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажора). К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые невозможно оказать влияния и за возникновение которых муниципальное образование не несет ответственности (чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера). Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально удостоверен Уполномоченным органом и своевременно направлен в адрес ГРБС.

18. Уполномоченный орган представляет ГРБС:

- отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях финансирования которых предоставляется субсидия;
- отчетность об исполнении условий использования субсидии;
- отчетность о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии.

Порядок, формы и сроки представления отчетностей устанавливаются ГРБС.

ГРБС в течение десяти рабочих дней после представления Уполномоченным органом отчетностей проводит их проверку и их копии направляет в Министерство финансов Мурманской области.

19. В случае если муниципальным образованием город Мурманск по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в части установления уровня софинансирования из областного бюджета (в процентах) от объема расходного обязательства муниципального образования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области».

20. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, а выполнение соответствующих работ обеспечивается за счет бюджета муниципального образования.

21. Контроль за соблюдением муниципальным образованием город Мурманск условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется ГРБС и органом финансового контроля Мурманской области.

Заявка
на софинансирование мероприятий, связанных с осуществлением
городом Мурманском функций административного центра области
на _____ год

Наименование расходного обязательства	Наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования город Мурманск	Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия	Раздел/подраздел/ вид расходов бюджетной классификации	Бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, руб.		Размер уровня софинансирования за счет средств областного бюджета от объема расходного обязательства муниципального образования, %
				всего	в том числе размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии	
1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город Мурманск, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации						
1.1						
...						
1.n						
ИТОГО	<*	<*>				

по п. 1	>					
2. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования город Мурманск						
2.1						
...						
2.n						
ИТОГО по п. 2	>	<*	<*>			
3. Организация благоустройства территории муниципального образования город Мурманск (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм)						
3.1						
...						
3.n						
ИТОГО по п. 3	>	<*	<*>			
4. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск						
4.1						
...						
4.n						
ИТОГО по п. 4	>	<*	<*>			
5. Создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования город Мурманск и организация обустройства мест						

массового отдыха населения						
5.1						
...						
5.n						
ИТОГО по п. 5	<*	>	<*>			
ИТОГО по расходным обязательствам	<*	>	<*>			

Руководитель уполномоченного органа _____ (расшифровка подписи)

8. Дополнить приложениями №№ 35-39 к Программе:

«Приложение № 35
к Программе

Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на софинансирование мероприятий по созданию комфортных условий проживания коренных малочисленных народов Севера

1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий по созданию комфортных условий проживания коренных малочисленных народов Севера (далее – субсидии, КМНС), определенных законом Мурманской области от 30.06.2008 № 984-01-ЗМО «О государственной поддержке коренных малочисленных народов Севера в Мурманской области, осуществляющих виды традиционной хозяйственной деятельности».

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований следующих полномочий:

– обеспечение благоустроенными жилыми помещениями, при принятии решения о сносе дома в котором находятся жилые помещения занимаемые гражданами по договорам социального найма;

– выплата выкупной стоимости при изъятии жилого помещения в связи с изъятием земельного участка, на котором расположено жилое помещение или расположен многоквартирный дом, в котором находится жилое помещение, для муниципальных нужд;

– организация мероприятий по благоустройству территории поселения, в том числе обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования.

3. Субсидии предоставляются на основании заявок, поступивших в адрес Министерства строительства Мурманской области (далее – Министерство) от органов местного самоуправления муниципальных образований, по форме согласно приложению к настоящим Правилам, с обязательным приложением следующих документов:

– выписки из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете с объемом средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования и направляемых на финансирование мероприятий по созданию комфортных условий проживания КМНС;

– выдержки из муниципальной программы, содержащей мероприятия по созданию комфортных условий проживания КМНС.

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Неполное представление документов, указанных в пункте 3 настоящих Правил, или представление документов, не соответствующих требованиям, считается нарушением настоящих Правил и является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является:

– проживание на территории муниципального образования коренных малочисленных народов севера (преимущественное проживание и хозяйственная деятельность не менее 70%).

– наличие в муниципальном образовании действующих муниципальных программ, содержащих аналогичные мероприятия;

Основанием для включения мероприятия в муниципальную программу является наличие на территории муниципального образования многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу.

6. Условиями предоставления субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования являются:

1) наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) наличие в муниципальном образовании действующих муниципальных программ, содержащих в соответствующем году мероприятия по созданию комфортных условий проживания КМНС;

3) заключение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету (далее - Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

Если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

7. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, на основании Соглашений, заключенных между Министерством и администрациями муниципальных образований в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

8. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

9. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается законом Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

10. Размер субсидии бюджету муниципального образования определяется на основании:

– размера выкупной стоимости собственникам жилых помещений – исходя из оценки, произведенной на основании отчёта об определении рыночной стоимости объекта (жилых помещений);

– стоимости мероприятий по сносу – на основании стоимости, отраженной в проекте организации работ по объектам, включая стоимость разработки проекта.

11. Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

12. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

13. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства

муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, то указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

В случае внесения изменений в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

14. Показателем результативности использования субсидии (далее – ПР) является достижение установленных Соглашением показателей, а именно: общая площадь расселенных жилых помещений, количество расселенных жилых помещений, количество расселенных граждан, количество снесенных домов, общая площадь снесенного жилищного фонда.

15. Оценка результативности использования субсидии осуществляется Министерством исходя из степени достижения ПР на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам отчетного года.

16. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета (далее – перечисление субсидии под фактическую потребность).

Полномочия по перечислению субсидии под фактическую потребность передаются Управлению Федерального казначейства по Мурманской области на основании решения Министерства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление субсидии под фактическую потребность осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю средств областного бюджета на указанные цели, учтенных на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по переданным полномочиям, открытом в установленном Федеральным казначейством порядке.

Перечисление субсидии под фактическую потребность осуществляется Управлением Федерального казначейства по Мурманской области при оплате

денежных обязательств получателя средств местного бюджета на счет, открытый территориальному органу Федерального казначейства в подразделении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами, поступающими в местные бюджеты, с отражением соответствующих операций на лицевом счете администраторов доходов бюджета, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

На основании заявки на финансирование, подписанной главой администрации муниципального образования (или лицом, исполняющим его обязанности), Министерство формирует прогноз кассового плана выплат.

17. За достоверность данных, указанных в заявке на финансирование, ответственность несет лицо, подписавшее данную заявку.

18. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, подлежат возврату в доход областного бюджета.

19. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

20. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S_f – сумма предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

Ск - объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

Кф - коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

22. Потребность в неиспользованных остатках лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в отчетном году под фактическую потребность, определяется решением Министерства, принимаемым в порядке, установленном Министерством.

Основными условиями принятия решения об установлении потребности муниципального образования в неиспользованных остатках лимитов бюджетных обязательств являются заключенные в отчетном году муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие, в соответствии с условиями этих муниципальных контрактах, оплате в отчетном году.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного Министерством в Министерство финансов Мурманской области.

23. Муниципальные образования ежеквартально представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии;

Министерством может устанавливаться дополнительный перечень и формы отчетности.

24. Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

25. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органом финансового контроля Мурманской области.

Заявка

(наименование муниципального образования)

**об участии в _____ году в реализации подпрограммы
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-
коммунальными услугами граждан Мурманской области»
государственной программы Мурманской области «Обеспечение
комфортной среды проживания населения региона»**

(муниципальное образование)

заявляет о намерении участвовать в реализации подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» и сообщает следующее:

Объем средств областного бюджета, необходимый для предоставления субсидий на софинансирование мероприятий по созданию комфортных условий проживания коренных малочисленных народов Севера, тыс. рублей	
Объем бюджетных средств, выделяемых в планируемом году органом местного самоуправления для финансирования мероприятия по созданию комфортных условий проживания коренных малочисленных народов Севера, тыс. рублей	
Общее количество жилых помещений, запланированных к расселению в рамках реализации мероприятия по созданию комфортных условий проживания коренных малочисленных народов Севера, тыс. рублей	
Общая площадь жилых помещений, запланированных к расселению в рамках реализации мероприятия по созданию комфортных условий проживания коренных малочисленных народов Севера, тыс. рублей	
Общее количество многоквартирных домов, запланированных к сносу в рамках реализации мероприятия по созданию комфортных условий проживания коренных малочисленных народов Севера, тыс. рублей	
Общая площадь многоквартирных домов, запланированных к сносу в рамках реализации мероприятия по созданию комфортных условий проживания коренных малочисленных народов Севера, тыс. рублей	
Наличие утвержденной муниципальной целевой программы, предусматривающей мероприятия по устранению строительных недоделок, снижающих качество жилых домов, построенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	

Порядок предоставления и использования единовременной денежной выплаты многодетным семьям на улучшение жилищных условий

Настоящий Порядок предоставления и использования единовременной денежной выплаты многодетным семьям на улучшение жилищных условий разработан в соответствии с Законом Мурманской области от 19.12.2019 № 2454-01-ЗМО «О единовременной денежной выплате многодетным семьям на улучшение жилищных условий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Мурманской области» (далее – Закон от 19.12.2019 № 2454-01-ЗМО) и регулирует вопросы, связанные с предоставлением многодетным семьям с их согласия иной меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в виде единовременной денежной выплаты взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно (далее – денежная выплата).

1. Общие положения

1.1. Право на денежную выплату имеют многодетные семьи, указанные в пункте 2 статьи 1 Закона от 19.12.2019 № 2454-01-ЗМО (далее - многодетные семьи).

1.2. Денежная выплата предоставляется однократно.

1.3. Решение о выборе способа использования денежной выплаты многодетные семьи принимают самостоятельно.

1.4. Денежная выплата может быть использована на:

а) уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;

б) на погашение основной суммы долга по жилищному кредиту и уплаты процентов по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту;

в) на приобретение (строительство) индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;

г) на приобретение у физических или юридических лиц жилого помещения в многоквартирном доме, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям выбранного населенного пункта;

д) платеж по договору участия в долевом строительстве жилья на территории Мурманской области.

В период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года допускается использование денежной выплаты на цели, указанные в подпунктах «а-г» настоящего пункта, на вторичном рынке, в том числе в качестве доплаты по договору мены жилыми помещениями, на территории Мурманской области.

С 01 января 2021 года денежная выплата подлежит использованию по направлениям, указанным в подпунктах «а-г» настоящего пункта, у застройщика на первичном рынке.

2. Информирование многодетных семей о возможности получения ими денежной выплаты

2.1. Информирование многодетных семей о возможности получения ими денежной выплаты осуществляется местными администрациями муниципальных образований Мурманской области со статусом городского округа (за исключением закрытых административно-территориальных образований), муниципального района (далее – местная администрация) в срок, установленный пунктом 4 статьи 2 Закона от 19.12.2019 № 2454-01-ЗМО.

2.2. Местные администрации информируют многодетные семьи о возможности получения ими денежной выплаты путем направления уведомления многодетной семьи о возможности получения ей денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и согласия на предоставление денежной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку письмом с описью вложения и уведомлением о вручении.

Уведомления многодетным семьям о возможности получения ими денежной выплаты направляются в порядке очередности, установленной для них в целях бесплатного предоставления в их собственность земельных участков.

2.3. Порядок информирования многодетных семей о возможности получения ими денежной выплаты устанавливается нормативным правовым актом местной администрации.

3. Предоставление денежной выплаты

3.1. Многодетная семья в течение 15 рабочих дней с даты получения уведомления представляет в местную администрацию оформленное согласие на предоставление денежной выплаты.

Многодетная семья, надлежащим образом уведомленная о возможности получения денежной выплаты и не представившая согласие на предоставление денежной выплаты в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, считается отказавшейся от ее предоставления.

3.2. Местная администрация осуществляет актуализацию сведений о многодетной семье на предмет отсутствия или наличия обязательств, предусмотренных пунктом 6 статьи 15.1 Закона Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО «Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области».

В случае принятия положительного решения в адрес многодетной семьи направляется уведомление о подтверждении права на получение единовременной денежной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.3. Срок, в течение которого заявитель может обратиться в местную администрацию с заявлением о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, не может превышать 30 рабочих дней с даты получения многодетной семьей уведомления многодетной семьи о возможности получения ей денежной выплаты.

3.4. Для принятия решения о предоставлении денежной выплаты необходимы следующие документы:

а) заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 4 с согласиями совершеннолетних членов семьи на обработку их персональных данных;

б) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия полномочного представителя гражданина (в случае обращения с заявлением о предоставлении денежной выплаты от имени граждан их полномочных представителей).

г) СНИЛС заявителя.

д) документ, содержащий сведения о реквизитах финансово-кредитной организации и номере расчетного (лицевого) счета, открытого на получателя денежной выплаты;

3.5. В случае направления денежной выплаты на погашение основной суммы долга и уплаты процентов по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту заявитель одновременно с документами, указанными в пункте 3.4 настоящего Порядка, предоставляет:

а) копию кредитного договора на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;

б) копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке,

- в случае если кредитным договором предусмотрено его заключение;

в) справку, выданную кредитной организацией, содержащую сведения о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате

процентов за пользование кредитом за исключением процентов, штрафов, комиссий, и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту.

В случае если согласно представленных документов размер остатка основного долга и уплаты процентов по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту, составляет менее 340 000 рублей, денежная выплата предоставляется в размере, подтвержденном представленными документами.

3.6. Копии документов, указанных в пунктах 3.4, 3.5 настоящего Порядка, представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заявителем нотариально заверенных копий предоставления оригиналов документов не требуется.

3.7. Ответственность за достоверность документов и полноту содержащихся в них сведений, являющихся основанием для предоставления денежной выплаты, возлагается на заявителя.

4. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной выплаты

4.1. На основании заявления и предоставленных документов местная администрация в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной выплаты.

4.2. Основанием для отказа является неполное предоставление документов.

4.3. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной выплаты копии соответствующего распорядительного акта местной администрации направляются заявителю и в Министерство строительства Мурманской области письмом с описью вложения и уведомлением о вручении.

4.4. Многодетная семья, получившая отказ в предоставлении денежной выплаты, вправе устранить основание для отказа в течение месяца со дня принятия такого решения путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет заявителя.

4.5. В случае принятия положительного решения денежная выплата перечисляется в течение месяца со дня принятия такого решения.

4.6. Для подтверждения реализации денежной выплаты по назначению получатель выплаты в течение 90 календарных дней после получения выплаты предоставляет:

4.6.1. В случае направления денежной выплаты на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе

ипотечного, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области:

а) копию кредитного договора на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;

б) копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, в случае если кредитным договором предусмотрено его заключение;

в) справку банковского учреждения, подтверждающее использование средств денежной выплаты по целевому назначению.

4.6.2. В случае направления денежной выплаты на погашение основной суммы долга по жилищному кредиту и уплаты процентов по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту:

а) копию кредитного договора на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;

б) копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке,

- в случае если кредитным договором предусмотрено его заключение;

в) справку, выданную кредитной организацией, содержащую сведения о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом за исключением процентов, штрафов, комиссий, и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту.

4.6.3. В случае направления денежной выплаты на приобретение (строительство) индивидуального жилого дома на территории Мурманской области:

копию договора купли-продажи индивидуального жилого дома (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа) с обязательным указанием в тексте договора информации об использовании денежной выплаты по целевому назначению.

4.6.4. В случае направления денежной выплаты на приобретение у физических или юридических лиц жилого помещения в многоквартирном доме, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям выбранного населенного пункта, либо в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве:

копию договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа) с обязательным указанием в тексте договора информации об использовании денежной выплаты по целевому назначению.

4.6.5. В случае направления денежной выплаты на платеж по договору участия в долевом строительстве жилья на территории Мурманской области:

копию договора участия в долевом строительстве, прошедших государственную регистрацию в установленном порядке.

4.7. После предоставления денежной выплаты многодетная семья снимается с учета многодетных семей в целях бесплатного предоставления в их собственность земельного участка.

Копия решения местной администрации о предоставлении денежной выплаты направляется в Министерство труда и социального развития Мурманской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

4.8. Местная администрация обеспечивает размещение информации о предоставлении денежной выплаты многодетной семье в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения».

4.9. В случае расторжения договора, устанавливающего право собственности на жилое помещение, денежная выплата возвращается ее получателем в течение 10 рабочих дней местной администрации путем перечисления денежных средств на ее расчетный счет.

4.10. В случае непредставления документов, подтверждающих использование денежной выплаты на цели, установленные в пункте 1.4 настоящего Порядка, местная администрация по истечении 6 месяцев после предоставления данной денежной выплаты:

- направляет запрос в Управление Росреестра по Мурманской области для подтверждения регистрации сделки;
- обращается в правоохранительные органы с заявлением о проведении соответствующей проверки в случае отсутствия информации о приобретении многодетной семьей жилого помещения.

Приложение № 1
к Порядку

Уведомление многодетной семьи о возможности
получения ей денежной выплаты

(Ф.И.О)

Угловой штамп местной администрации

(адрес)

Уважаемый (ая) _____!
(имя, отчество)

В соответствии с пунктом 4 статьи 2 Закона Мурманской области от 19.12.2019 № 2454-01-ЗМО «О единовременной денежной выплате многодетным семьям на улучшение жилищных условий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Мурманской области» информируем о возможности получения денежной выплаты взамен бесплатного предоставления земельного участка в собственность.

Денежная выплата может быть направлена на:

а) уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;

б) на погашение основной суммы долга по жилищному кредиту и уплаты процентов по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту;

в) на приобретение (строительство) индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;

г) на приобретение у физических или юридических лиц жилого помещения в многоквартирном доме, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям выбранного населенного пункта;

д) на платеж по договору участия в долевом строительстве жилья на территории Мурманской области.

В период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года допускается использование денежной выплаты на цели, указанные в подпунктах «а-г» настоящего пункта, на вторичном рынке, в том числе в качестве доплаты по договору мены жилыми помещениями, на территории Мурманской области.

С 01 января 2021 года денежная выплата подлежит использованию по направлениям, указанным в подпунктах «а-г» настоящего пункта, у застройщика на первичном рынке.

Для получения денежной выплаты просим в течение 15 рабочих дней с даты получения настоящего уведомления представить согласие на предоставление денежной выплаты (прилагается).

Дополнительные сведения можно получить по телефону:.....

Руководитель местной администрации _____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

Согласие на предоставление
денежной выплаты

В _____
(наименование местной администрации, в которую подается согласие)
от _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Паспорт:

_____ (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Настоящим подтверждаю согласие нашей семьи в составе:

1. _____
(фамилия, имя, отчество)
2. _____
(фамилия, имя, отчество)
3. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
4. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
5. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

.....

на получение денежной выплаты взамен бесплатного предоставления в
собственность земельного участка.

_____ 20__ г.
/ _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление о подтверждении права на
получение единовременной денежной выплаты

Угловой штамп местной администрации _____

(Ф.И.О)

(адрес)Уважаемый (ая) _____!
(имя, отчество)

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона Мурманской области от 19.12.2019 № 2454-01-ЗМО «О единовременной денежной выплате многодетным семьям на улучшение жилищных условий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Мурманской области» подтверждаем Ваше право на получение единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно.

Для решения вопроса о предоставлении денежной выплаты Вам необходимо в срок не более 30 рабочих дней с даты получения настоящего уведомления направить в адрес местной администрации заявление о предоставлении денежной выплаты. Форму заявления прилагаем.

Дополнительные сведения можно получить по телефону:.....

Руководитель местной администрации _____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)Приложение № 4
к ПорядкуЗаявление о предоставлении
денежной выплаты

В администрацию

от (ФИО) _____

1. Я (фамилия, имя отчество), дата рождения

2. Документ, удостоверяющий личность

2. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес места жительства

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

5. Сведения о представителе

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

6. Документ, удостоверяющий личность представителя

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

7. Документ, подтверждающий полномочия представителя

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

8. Прошу предоставить денежную взамен земельного участка и направить её на:

- уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;
- на погашение основной суммы долга по жилищному кредиту и уплаты процентов по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту;
- на приобретение (строительство) индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;
- на приобретение у физических или юридических лиц жилого помещения в многоквартирном доме, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям выбранного населенного пункта;

- на платеж по договору участия в долевом строительстве жилья на территории Мурманской области

9. Реквизиты, на которые следует перечислить денежную выплату:

10. К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

2.

3.

_____ 20__ г.

/ _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Расписка-уведомление

Заявление и другие документы _____ принял.
 (фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Подпись специалиста, принявшего документы	Расшифровка подписи

**Порядок
предоставления субвенции из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований на осуществление органами местного
самоуправления отдельных государственных полномочий по
предоставлению многодетным семьям единовременной денежной
выплаты на улучшение жилищных условий**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субвенции из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по предоставлению многодетным семьям единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий (далее – Субвенция).

2. Субвенция предоставляется бюджетам муниципальных образований Мурманской области со статусом городского округа (за исключением закрытых административно-территориальных образований), муниципального района (далее – органы местного самоуправления) в целях финансового обеспечения государственных полномочий по предоставлению многодетным семьям единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий (далее – денежная выплата).

3. Субвенция предоставляется на осуществление отдельных государственных полномочий Мурманской области по предоставлению денежной выплаты, включающих в себя:

- 1) информирование многодетных семей о возможности получения ими денежной выплаты;
- 2) принятие и рассмотрение согласия на получение денежной выплаты, заявления и других документов, необходимых для предоставления многодетным семьям денежной выплаты;
- 3) принятие решений о предоставлении денежной выплаты и решений об отказе в предоставлении денежной выплаты;
- 4) перечисление денежной выплаты.

4. Субвенция предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств – Министерством строительства Мурманской области (далее - Министерство) как получателю бюджетных средств.

В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в указанной Методике, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения государственных полномочий, осуществляется органом местного

самоуправления за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

5. Общий объем и распределение Субвенции местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

6. Министерство в течение 2 рабочих дней после официального опубликования закона Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря, утверждает нормативный правовой акт, который определяет общее прогнозируемое количество денежных выплат на соответствующий финансовый год исходя из финансовой возможности областного бюджета, размера денежной выплаты и коэффициента расходов на компенсацию затрат, связанных с обеспечением деятельности органов местного самоуправления в связи с осуществлением переданных им полномочий и прогнозируемое количество денежных выплат на соответствующий финансовый год для каждого муниципального образования в соответствии с пунктом 2 Методики, установленной законом Мурманской области от 19.12.2019 № 2454-01-ЗМО «О единовременной денежной выплате многодетным семьям на улучшение жилищных условий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Мурманской области».

7. Для получения субвенции муниципальные образования в срок до 1 марта направляют в Министерство заявку на предоставление субвенции форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

8. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставами муниципальных образований.

9. Перечисление Субвенции в местные бюджеты в объеме, указанном в заявке, осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субвенции.

Учет операций, связанных с использованием Субвенции, осуществляется на лицевых счетах получателей средств муниципального образования, открытых в территориальном органе Федерального казначейства.

10. Органы местного самоуправления ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство отчетность о расходовании субвенции согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и копию решения уполномоченного на предоставление денежной выплаты органа местного самоуправления о предоставлении денежной выплаты.

11. При прекращении осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий неиспользованные остатки финансовых средств, выделенных из областного бюджета на осуществление государственных полномочий, подлежат возврату органами местного самоуправления в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

12. В случае нецелевого использования Субвенции, соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за использованием органами местного самоуправления Субвенции осуществляют исполнительный орган государственной власти Мурманской области, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, и Контрольно-счетная палата Мурманской области.

14. Ответственность за несоблюдение настоящих Правил и недостоверность представляемых в Министерство сведений и эффективное использование финансовых средств возлагается на органы местного самоуправления.

Приложение №1
к Порядку

Заявка на предоставление субвенции

(муниципальное образование)

Объем средств областного бюджета, необходимый на осуществление государственных полномочий на предоставление единовременной денежной выплаты (тыс. рублей)	
Объем бюджетных средств, выделенных в планируемом году органам местного самоуправления (тыс. рублей)	

Глава администрации
муниципального образования _____ Ф.И.О.

подпись

М.П.

Отчет о расходовании субвенции							
Численность семей, имеющих право на улучшение жилищных условий за счет денежной выплаты		Размер субвенции муниципальному образованию (тыс .руб.)			Форма реализации выплат, штук/ суммарный объем выплат		
Всего улучшивших жилищные условия	В том числе в отчетный период	Субвенция бюджету муниципального образования, предусмотренная законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Перечислено из областного бюджета бюджетам муниципальных образований с начала года	Произведено расходов по обеспечению жильем всего с начала года (фактические расходы)	Приобретение жилого помещения на вторичном рынке	Жилье на первичном рынке (указать условия: ипотека, долевое участие, др)	

Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – соответственно Правила, субсидия), определяют:

1.1.1. Цели предоставления субсидии;

1.1.2. Наименование главного распорядителя средств, осуществляющего предоставление субсидии;

1.1.3. Условия предоставления субсидии;

1.1.4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий;

1.1.5. Перечень показателей результативности использования субсидий, соответствующих показателям (индикаторам) государственных программ Мурманской области, значения которых устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету (далее - Соглашение);

1.1.6. Порядок оценки результативности использования субсидий;

1.1.7. Сроки, порядок представления муниципальными образованиями отчетности об исполнении условий предоставления субсидий;

1.1.8. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий Соглашения;

1.1.9. Методику распределения субсидий между муниципальными образованиями;

1.1.10. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, выраженный в процентах объема указанного расходного обязательства, не превышающий предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденный Правительством Мурманской области.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют определениям, данным в Жилищном кодексе Российской Федерации (далее – ЖК РФ).

1.3. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Мурманской области по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на текущий финансовый год (далее - Краткосрочный план), выполнение которых запланировано за счет бюджетных средств, в рамках реализации мероприятий государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 571-ПП.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 191 ЖК РФ, постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее – Постановление № 445-ПП) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

1.5. Главным распорядителем средств, осуществляющим предоставление субсидии, в рамках настоящих Правил является Министерство строительства Мурманской области (далее - главный распорядитель, Министерство).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципального краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта, содержащего перечень многоквартирных домов с указанием конструктивных элементов, в целях софинансирования проведения капитального ремонта которых предоставляется субсидия;

2) наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и положительного заключения о проверке достоверности сметной стоимости объекта или наличие обязательства муниципального образования, предусматривающее обеспечение разработки проектно-сметной документации, проведение в установленных законодательством РФ случаях государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности сметной стоимости;

3) наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

4) заключение Соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

5) Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с заявкой муниципального образования и не должен превышать предельный уровень софинансирования из областного бюджета.

2.2. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

- уровень собираемости минимального размера взноса на капитальный ремонт, который за предыдущий год должен составлять не менее 85 % от расчетного;

- наличие решения собственников помещений, оформленного в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации о оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах за счет бюджетных средств.

2.3. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) перечень многоквартирных домов с указанием видов работ, выполнение которых предусмотрено за счет средств субсидии;

3) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в местный бюджет, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств;

4) уровень софинансирования из областного бюджета (в процентах) от объема расходного обязательства муниципального образования, не превышающий предельный уровень софинансирования, установленный Порядком определения и установления предельного уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденным Постановлением № 445-ПП, за исключением случаев, установленных пунктами 1 и 3 названного Порядка;

5) значение показателя результативности использования субсидии – «Количество многоквартирных домов, капитальный ремонт отдельных конструктивных элементов которых завершен»;

6) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значения показателя результативности использования субсидии;

7) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

8) применение мер ответственности к муниципальным образованиям в

соответствии с пунктами 2.8., 2.10. настоящих Правил;

9) ответственность сторон за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств;

10) условие о заключении муниципальным районом соглашения с городским и (или) сельским поселением, в случае если субсидия используется муниципальным районом на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселений по вопросам местного значения, с учетом положений настоящего пункта и выполнения установленных для муниципального района значений показателей результативности использования субсидий;

11) обязательства по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 2.8., 2.10. настоящих Правил.

2.4. Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

2.5. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

2.6. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, то указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

2.7. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, перечисление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

2.8. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.3. настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим

администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателя результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателя результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

2.9. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.3. настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_\phi - S_k \times K_\phi, \text{ где:}$$

S_ϕ - сумма предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

S_k - объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем

финансовом году;

Кф - коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

2.11. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется главными распорядителями средств областного бюджета и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

2.12. Результативность использования муниципальным образованием субсидии оценивается Министерством исходя из степени достижения муниципальным образованием значения целевого показателя результативности предоставления субсидии.

В случае достижения указанного значения менее чем на 100 процентов расходование субсидии муниципальным образованием признается неэффективным.

3. Конкурсный отбор муниципальных образований

3.1. Решение о предоставлении субсидий принимается Министерством по результатам конкурсного отбора заявок муниципальных образований.

3.2. Организатором конкурсного отбора является Министерство, которое:

- не менее чем за 5 дней до окончания срока приема заявок объявляет о проведении конкурсного отбора с указанием даты начала и окончания приема заявок, сроков подведения его итогов. Объявление публикуется в сети Интернет на официальной странице Министерства;

- утверждает приказом положение о конкурсной комиссии и ее состав;

- осуществляет прием заявок с документами, указанными в пункте 3.6. настоящих Правил, и их регистрацию;

- осуществляет систематизацию, учет и хранение конкурсной документации в течение трех лет с момента проведения конкурса;

- в случае принятия конкурсной комиссией решения о несоответствии поступивших документов и информации в них требованиям настоящих Правил направляет в течение 10 рабочих дней соответствующему органу местного самоуправления соответствующее уведомление (с указанием оснований для принятия такого решения);

- заключает с победителями конкурсного отбора соглашения о предоставлении субсидий на основании принятого конкурсной комиссией решения.

3.3. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

- рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы;

- принимает решение о соответствии (несоответствии) поступивших документов и информации в них требованиям настоящих Правил и допуске (недопуске) муниципальных образований к участию в конкурсном отборе;

- осуществляет оценку допущенных к конкурсу заявок в соответствии с

методикой расчета распределения субсидий между муниципальными образованиями на реализацию мероприятий, направленных на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, определенной приложением № 1 к настоящим Правилам (далее – Методика), определяет победителей и принимает решение о распределении субсидий.

Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с заявкой муниципального образования и не должен превышать предельный уровень софинансирования из областного бюджета, установленный Порядком определения и установления предельного уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

3.4. Распределение субсидий между муниципальными образованиями устанавливается по итогам конкурса с последующим внесением соответствующих изменений в Программу.

3.5. Основаниями для принятия решения о несоответствии поступивших документов и информации в них требованиям настоящих Правил являются:

- несоответствие их целям предоставления субсидии, установленным пунктом 1.3 настоящих Правил;
- несоблюдение уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленного пунктом 3.3 настоящих Правил;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 3.6 настоящих Правил;
- нарушение срока представления документов, установленного Министерством в соответствии с пунктом 3.2. настоящих Правил.

3.6. Для участия в конкурсе на получение субсидии орган местного самоуправления представляет в Министерство заявку по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам с приложением следующих документов:

- заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего гарантийное письмо;
- муниципальный краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта, включающий в себя многоквартирные дома, указанные в заявке с указанием по каждому из них стоимости выполнения работ и объемов софинансирования;
- заверенную копию выписки из бюджета (сводной бюджетной росписи) муниципального образования, подтверждающая наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия. При отсутствии соответствующей выписки - гарантийное письмо, подписанное руководителем органа местного самоуправления, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящим

Правилам;

- утвержденную проектную документацию на объекты капитального строительства, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное заключение о проверке достоверности сметной стоимости объекта или обязательство муниципального образования, предусматривающее обеспечение разработки проектно-сметной документации, проведение в установленных законодательством РФ случаях государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности сметной стоимости;

- решение собственников помещений, оформленное в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации об оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах за счет бюджетных средств.

Срок представления документов составляет согласно срокам, указанным в пункте 3.1. настоящих Правил.

3.7. Органы местного самоуправления, которым предоставлены субсидии на реализацию мероприятий, в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу соответствующих изменений в Программу направляют в адрес Министерства:

- заверенные копии муниципальных целевых программ, содержащих мероприятия и объемы их финансирования из местного бюджета;

- заверенные копии решений о местных бюджетах на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и на плановый период), принятых соответствующими представительными органами, а также решений о внесении изменений в них, подтверждающих наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ, аналогичных мероприятиям Программы;

- подписанные со стороны муниципальных образований Соглашения;

- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего соглашение;

- заверенную копию утвержденного муниципального краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта.

4. Требования к отчетности

4.1. В целях обеспечения результативности предоставления субсидий органы местного самоуправления представляют в Министерство ежеквартально, не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об исполнении муниципальным образованием условий предоставления субсидий и их использования по форме, утверждаемой Министерством, с пояснительной запиской.

Пояснительная записка должна содержать информацию о фактическом выполнении мероприятия и достижении значения показателя

результативности предоставления субсидии. При невыполнении мероприятия и (или) наличии отклонений фактических данных от планируемого значения показателя пояснительная записка также должна содержать анализ причин, повлиявших на невыполнение мероприятия и (или) невыполнение (перевыполнение) значения показателя.

Приложение № 1
к Правилам

Методика расчета распределения субсидий между муниципальными образованиями на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

1. Настоящая методика определяет порядок расчета распределения субсидий на конкурсной основе между муниципальными образованиями на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – Методика).

2. Для определения победителей конкурсного отбора проводится балльная оценка заявок путем суммирования баллов, значения которых приведены в пункте 3 настоящей Методики. В случае равенства баллов приоритет отдается ранее поступившим в адрес Министерства документам.

3. Критерии оценки заявок.

№ п/п	Критерий оценки	Шкала оценки (баллы)
1.	Очередность предоставления заявки	Первая заявка – 10 баллов; Вторая заявка – 8 баллов; Третья заявка – 6 баллов; Четвертая заявка – 4 баллов; Пятая заявка – 2 баллов; Шестая заявка и последующие заявки – 0 баллов.
2.	Доля многоквартирных домов, включенных в заявку, в которых собственники самостоятельно реализовали право об определении способа формирования фонда	100 % и более - 10 баллов; Менее 100 % - 2 балла;

	капитального ремонта.	
3.	Уровень собираемости минимального размера взноса на капитальный ремонт, от расчетного за предыдущий год.	От 90 % до 100 % - 10 баллов; От 85 % до 89 % - 8 баллов;
4.	Расчетная бюджетная обеспеченность муниципальных районов (городских округов) на соответствующий финансовый год.	Более 1 - 0 балл Менее 1-1 баллов
5.	Доля софинансирования местного бюджета муниципального образования в общем объеме краткосрочного плана капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области в году, предшествующем году выделения субсидии	1% и более - 10 баллов; 0,9 -1% - 8 баллов; 0,8-0,89 % - 6 баллов; 0,7-0,74% - 4 балла; Менее 0,7 % - 0 баллов

4. Победителем конкурса признается муниципальное образование набравшее большее количество баллов. Оставшиеся средства субсидии распределяются между остальными муниципальными образованиями, подавшими заявку по следующей формуле:

$$V_i = \frac{E_i \times Kr_{b0i}}{\sum_i} \times C, \text{ где:}$$

V_i - размер средств субсидии i -му муниципальному образованию.

E_i - объем расходного обязательства муниципального образования в соответствии с предоставленной заявкой муниципального образования на получение субсидии.

Kr_{b0i} - коэффициент уровня расчетной бюджетной обеспеченности i -го

муниципального района (городского округа) на текущий финансовый год.

Для поселений, входящих в состав муниципального района, применяется уровень бюджетной обеспеченности соответствующего муниципального района.

Коэффициент уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) устанавливается в размере:

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности i -го муниципального района (городского округа) на текущий финансовый год.	K_{rbi}
$\leq 1,00$	1
>1	0

$\sum i$ - общий объем расходных обязательств муниципальных образований Мурманской области в соответствии с предоставленными заявками муниципального образования на получение субсидии, для которых K_{rbi} не равен 0.

C - объем субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований оставшийся после определения победителя конкурса.

В случае если $V_i < 90\%$ объема расходного обязательства муниципального образования определенного заявкой муниципального образования на получение субсидии, то указанные средства распределяются прямо пропорционально между муниципальными образованиями являющимися получателями субсидии.

Приложение № 2
к Правилам

Форма

На бланке органа местного самоуправления муниципального образования

Министерство строительства Мурманской области

Дата, исх. номер

183016, г. Мурманск, ул. Софьи Перовской,

**ЗАЯВКА
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ**

(полное и сокращенное наименование органа местного самоуправления)

В _____ лице

(должность руководителя органа местного самоуправления муниципального образования)

действующего на основании Устава, принятого решением

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

_____ № _____,

(дата) (номер)

просит предоставить субсидию из областного бюджета бюджету

(полное наименование муниципального образования)

на реализацию в _____ году мероприятия

(полное наименование мероприятия)

с объемом финансирования _____ рублей.

(сумма цифрами)

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия _____ рублей.

(сумма цифрами)

Уровень софинансирования из областного бюджета от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в случае предоставления субсидии из областного бюджета составит _____%.

Приложения: гарантийное письмо от _____ № _____ на _____ листе в 1 экземпляре;

(дата) (номер)

пояснительная записка на _____ листах в 1 экземпляре.

_____ (должность)

подписи)

М.П

_____ (подпись)

_____ (расшифровка

На бланке органа местного
самоуправления муниципального
образования

Министерство строительства Мурманской
области

Дата, исх. номер

183016, г. Мурманск, ул. Софьи Перовской,
2

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

_____ (полное и сокращенное наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

в _____ лице

_____ (должность руководителя органа местного самоуправления муниципального образования),
действующего на основании Устава, принятого решением

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

от _____ № _____, гарантирует выделение средств из местного бюджета в размере _____ рублей (или _____ % - уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств местного бюджета) на реализацию в _____ году _____ мероприятия

_____ (полное наименование мероприятия)
с общим объемом финансирования _____ рублей.

(должность)
подписи)
М.П.

(подпись)

(расшифровка

**Порядок
Предоставления субсидии НКО «Фонд капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах в Мурманской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии Негосударственной коммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» (далее - НКО «ФКР МО») определяет:

1.1.1. Цели предоставления Субсидии.

1.1.2. Наименование главного распорядителя средств, осуществляющего предоставление Субсидии.

1.1.3. Условия и порядок предоставления Субсидии.

1.1.4. Требования к отчетности.

1.1.5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют определениям, данным в Жилищном кодексе Российской Федерации (далее – ЖК РФ).

1.3. Целью предоставления Субсидии является выполнение работ по капитальному ремонту элементов общего имущества многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2020-2022 года (далее - Краткосрочный план), в рамках реализации государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 571-ПП, а именно:

- по замене лифтового оборудования в многоквартирных домах с рассрочкой платежа на 5-летний период;

- установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием в многоквартирных домах температура в помещениях которых превышает нормативную;

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 191 ЖК РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Получателем Субсидии является НКО «ФКР МО» (далее - Получатель субсидии).

1.6. Главным распорядителем средств, осуществляющим предоставление субсидии, в рамках настоящих Правил является Министерство строительства Мурманской области (далее - главный распорядитель, Министерство).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

2.1.1. Открытие в кредитной организации расчетного счета для учета операций, совершаемых за счет средств Субсидии.

2.1.2. Получение положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства.

2.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии и дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области (далее - Соглашение).

2.3. Обязательными условиями предоставления Субсидии, включаемыми в Соглашение о предоставлении Субсидии, являются:

2.3.1. Согласие соответственно Получателя субсидии и обязательство о включении в договоры (соглашения) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии на осуществление Министерством строительства Мурманской области (далее - главный распорядитель) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.3.2. Запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Субсидии.

2.3.3. Требование о возврате остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случае отсутствия решения о наличии потребности в использовании остатка Субсидии в текущем финансовом году, принятого главным распорядителем.

2.3.4. Замена лифтового оборудования в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального

ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, согласно реестра, прилагаемого к Соглашению.

2.3.5. Установка индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, согласно реестра, прилагаемого к Соглашению.

2.4. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. У Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.2. У Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Мурманской области.

2.4.3. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5. Для заключения Соглашения Получатель субсидии представляет главному распорядителю следующие документы:

2.5.1. Заявление о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.5.2. Подписанное со стороны НКО «ФКР МО» Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

2.5.3. Копию уведомления об открытии расчетного счета для учета операций, совершаемых за счет средств Субсидии.

2.5.4. Справку в произвольной форме за подписью руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Мурманской области.

2.5.5. Справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии,

подтверждающую отсутствие у Получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.6. Реестры работ по замене лифтового оборудования и установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием, температура в помещениях которых превышает нормативную включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 2, № 3, к настоящему Порядку;

2.5.7. Копию положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства.

2.6. Для получения Субсидии Получатель субсидии направляет главному распорядителю:

2.6.1. Заявку на финансирование по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.6.2. Копии актов, счетов, счетов-фактур выполненных работ по разработке проектной документации на замену лифтового оборудования и установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием.

2.6.3. Копии актов приемки выполненных работ по установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием и работ по замене лифтового оборудования соответствующих домов, составленных по форме КС-2.

2.6.4. Копии актов приемки услуг по осуществлению строительного контроля по установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием и работ по замене лифтового оборудования соответствующих домов.

2.6.5. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по установке индивидуального теплового пункта с погодным регулированием и работ по замене лифтового оборудования соответствующих домов, составленных по форме КС-3.

2.6.6. Копии акта приемки в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по установке индивидуального теплового пункта с погодным регулированием и работ по замене лифтового оборудования.

2.7. Все копии предоставляемых документов должны содержать запись «Копия верна», дату, фамилию, имя, отчество руководителя Получателя субсидии и быть заверены подписью руководителя Получателя субсидии и печатью Получателя субсидии (при наличии).

В предоставленных документах не допускается наличие помарок, исправлений.

2.8. Объем субсидии по каждому виду работ (услуг) указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка определяется в сумме, установленных Краткосрочным планом и не может превышать объема выделяемой в

текущем финансовом году субсидии.

2.9. Объем финансирования работ по замене и установке лифтового оборудования определяется, как 1/5 стоимости контрактов, заключенных в отношении лифтового оборудования в многоквартирных домах, проведение капитального ремонта (замена лифтового оборудования) которых предусмотрено краткосрочным планом текущего финансового года.

2.10. Объем финансирования мероприятий по установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием в многоквартирных домах в помещениях которых температура превышает нормативную и по капитальному ремонту фасадов и крыш многоквартирных домов, расположенных в исторических районах, вдоль туристических маршрутов каждого конкретного дома равен стоимости работ по контракту.

2.11. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней после предоставления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов на их соответствие требованиям настоящего Порядка.

2.12. В случае несоответствия представленных документов требованиям настоящего Порядка и (или) выявления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии главный распорядитель направляет получателю Субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии.

Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению при соблюдении условий, предусмотренных пунктами 2.5, 2.6. настоящего Порядка.

2.13. Повторная проверка документов на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка производится главным распорядителем в сроки, установленные пунктом 2.11. настоящего Порядка.

2.14. В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации не позднее пятнадцати рабочих дней, следующих за днем поступления главному распорядителю заявки на финансирование.

2.15. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю.

2.16. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.17. Размер субсидии, предоставляемой Получателю субсидии из областного бюджета, определяется законом о бюджете Мурманской области.

2.18. Результатом предоставления Субсидии является:

- 100 % выполнение работ по замене лифтового оборудования в многоквартирных домах, предусмотренных реестром к Соглашению;

- 100 % выполнение работ по установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием в многоквартирных домах, предусмотренных реестром к Соглашению;

2.19. Значение показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением, а именно:

- «Количество лифтов подлежащих замене»

- «Количество индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием, подлежащих установке»

2.20. В случае формирования на конец финансового года остатков средств субсидии, предоставленной за счет областного бюджета, Получатель субсидии не позднее 30 декабря года, в котором предоставлена субсидия, выносит на заседание Правления рассмотрение вопроса о причинах формирования остатков субсидии.

Протокол заседания правления с обосновывающими документами и предложениями об использовании остатков средств субсидии направляется главному распорядителю.

По результатам рассмотрения документов, обосновывающих причины формирования остатков субсидии, главный распорядитель принимает одно из следующих решений:

а) о возврате получателем субсидии неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет в текущем финансовом году;

б) о расходовании получателем субсидии неиспользованных остатков субсидии в следующем финансовом году.

Решение главного распорядителя оформляется распоряжением. В течение 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения главный распорядитель направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении.

При принятии главным распорядителем решения о возврате остатков субсидии получатель субсидии обязан возвратить их в областной бюджет в течение 30 рабочих дней с даты отправки уведомления о возврате бюджетных средств.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (отчет по итогам отчетного года - не позднее 17 января финансового года) направляет главному распорядителю следующие отчеты:

- отчет об использовании субсидии НКО «ФКР МО» по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- отчет о достижении результатов предоставления субсидии НКО «ФКР МО» по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых в соответствии с заключенным Соглашением документов, а также за целевое и эффективное использование Субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Согласие Получателя субсидии на осуществление таких проверок включается в Соглашение, а согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, включается в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению.

4.3. В случае установления главным распорядителем по результатам проверки или получения от органов государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, предоставленных Получателем субсидии в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, главный распорядитель в течение трех рабочих дней после завершения проверки направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате денежных средств (далее - Требование) в размере, указанном в Требовании.

Возврат средств Субсидии производится Получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения Требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Требовании.

4.4. В случае не достижения результатов указанных в пункте 2.18 настоящих Правил главный распорядитель в течение трех рабочих дней после завершения Проверки издает распоряжение о возврате денежных средств в сумме не исполненных обязательств. В течение 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения главный распорядитель направляет получателю субсидии уведомление о необходимости возврата средств субсидии (далее - Уведомление).

Возврат средств Субсидии производится Получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения Уведомления по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Уведомлении.

4.5. В случае если Получатель субсидии не произвел возврат средств Субсидии в сроки, установленные в Требовании или Уведомлении, главный распорядитель в течение 30 рабочих дней со дня истечения сроков возврата Субсидии, установленных пунктами 2.20, 4.3, 4.4, настоящего Порядка,

принимает меры по взысканию средств Субсидии в доход бюджета Мурманской области в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, юридический адрес)

_____ просит заключить соглашение для предоставления субсидии в целях

_____ (целевое назначение субсидии)

в соответствии с утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от "___" _____ 20___ г. № _____

_____ (наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета Мурманской области Получателю субсидии)

Опись документов прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Получатель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи) (должность)

М.П. (при наличии)

"___" _____ 20___ г.

Приложение №2
к Порядку

Реестр многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, в которых в текущем финансовом году предусмотрена замена лифтового оборудования

Наименование муниципального образования	Наименование улицы	Номер дома	Суффикс с дома	Корпус дома	Количество лифтов подлежащих замене	Общая стоимость работ, руб.	Стоимость работ за счет средств субсидии, руб.
ИТОГО							

Исполнитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)
 Телефон исполнителя _____
 (с указанием кода города, района, поселения)

Приложение №3
к Порядку

Реестр многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, в которых в текущем финансовом году предусмотрена установка индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием.

Наименование муниципального образования	Наименование улицы	Номер дома	Суффикс дома	Корпус дома	Количество индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием, подлежащих установке	Стоимость работ, руб.
ИТОГО						

Исполнитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)
 Телефон исполнителя _____
 (с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 4
к Порядку

Угловой штамп
НКО «ФКР МО»

ЗАЯВКА

НА ФИНАНСИРОВАНИЕ СУБСИДИИ НКО «ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ В МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

от _____ 20__ года

Цель предоставления субсидии*	КБК субсидии	Сумма, руб. коп.	Реквизиты реестра выполненных работ **
1	2	3	4
ИТОГО			

<*> - замена лифтового оборудования, установка индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием, проведение капитального ремонта фасадов и крыш.

<***> - по форме, согласно Приложению № 1, № 2 к Заявке на финансирование субсидии НКО «ФКР МО»

Документы, предусмотренные подпунктами 2.6.2-2.6.6.Порядка, прилагаются.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

" " _____ 20__ г. Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 1 к Заявке
на финансирование
от _____ № _____

Реестр выполненных работ по замене лифтового оборудования в
многоквартирных домах с рассрочкой платежа на 5-летний период.
от _____ № _____

Наименование муниципального образования	Наименование улицы	Номер дома	Суффикс дома	Корпус дома	Количество лифтов подлежащих замене	Общая стоимость работ, руб.	Стоимость работ за счет средств субсидии, руб.	Наименование и реквизиты документов, предусмотренных подпунктами 2.6.2-2.6.6.Порядка
ИТОГО								

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 2 к Заявке
на финансирование

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

" " _____ 20__ г. Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 6
к Порядку

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии НКО «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области».

Наименование муниципального образования	Наименование улицы	Номер дома	Суффикс дома	Корпус дома	Предусмотрено Соглашением		Выполнено		Результат достижения, % (гр.8 / гр.6 * 100)
					Кол-во	Сумма, руб.	Кол-во	Сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Работы по замене лифтового оборудования в многоквартирных домах с рассрочкой платежа на 5-летний период.									
Итого	х	х	х	х					
2. Работы по установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием в многоквартирных домах температура в помещениях которых превышает нормативную.									
Итого	х	х	х	х					

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

« » _____ 20__ г. Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)»