



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.12.2019

№ 546-ПП

Мурманск

Об утверждении Положения о Министерстве цифрового развития Мурманской области

В соответствии с Законом Мурманской области от 20.12.2001 № 324-01-ЗМО «О Правительстве Мурманской области», в целях реализации постановления Правительства Мурманской области от 31.10.2019 № 502-ПП «О мерах по реализации постановления Губернатора Мурманской области от 31.10.2019 № 148-ПГ» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Министерстве цифрового развития Мурманской области.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Мурманской области:

- от 27.02.2014 № 88-ПП «Об утверждении Положения о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области»;

- от 26.02.2015 № 59-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области»;

- от 04.03.2016 № 92-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области»;

- от 01.09.2016 № 434-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области»;

- от 05.12.2016 № 605-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области»;

- от 23.01.2017 № 22-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области и признании утратившим силу постановления Правительства Мурманской области от 21.03.2014 № 135-ПП»;

- от 02.11.2017 № 530-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области»;

- от 28.12.2017 № 635-ПП «Об утверждении Порядка организации и осуществления государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Мурманской области»;

- от 09.06.2018 № 267-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области»;

- от 01.04.2019 № 144-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области»;

- от 26.09.2019 № 441-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по развитию информационных технологий и связи Мурманской области».

3. Министерству цифрового развития Мурманской области:

- осуществлять функции по реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере архивного дела, функции по контролю (надзору), а также функции по оказанию государственных услуг в сфере архивного дела до 31.12.2019.

4. Установить, что пункты 4, 5 Перечня организаций, подведомственных Министерству цифрового развития Мурманской области, прилагаемого к Положению, утрачивают силу с 1 января 2020 года.

**Губернатор
Мурманской области**



А. Чибис

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Мурманской области

от 02.12.2019 № 546-ПП

Положение о Министерстве цифрового развития Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Министерство цифрового развития Мурманской области (далее - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим функции по формированию государственной политики Мурманской области и реализации государственной политики, а также нормативно-правовому регулированию в сферах развития цифровых технологий, связи и телекоммуникаций, информационной безопасности, использования и развития региональных государственных информационных систем, цифровой трансформации государственных и муниципальных услуг, повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг.

1.2. Министерство осуществляет координацию и контроль деятельности подведомственных ему организаций (приложение к Положению).

1.3. Министерство руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Мурманской области, договорами Мурманской области, законами Мурманской области, актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, нормативными правовыми актами министерств Мурманской области, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Министерство является юридическим лицом, имеет гербовую печать, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Место нахождения Министерства: 183006, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75.

2. Задачи и функции Министерства

2.1. Основными задачами Министерства являются:

2.1.1. Реализация мер по созданию правовых, технических, организационных условий развития цифровых технологий, телекоммуникаций, связи и использования результатов космической деятельности в Мурманской области.

2.1.2. Организация деятельности по обеспечению информационной безопасности преимущественно на основе отечественных разработок при передаче, обработке и хранении данных.

2.1.3. Координация деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области по вопросам внедрения и использования цифровых технологий, использования средств информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных услуг, цифровой трансформации государственных и муниципальных услуг, использования системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.1.4. Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров, перевод государственных и муниципальных услуг в электронный вид, организация цифровой трансформации государственных и муниципальных услуг.

2.2. Для решения поставленных задач Министерство исполняет следующие функции в установленных сферах деятельности:

2.2.1. Разрабатывает и представляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты правовых актов и других документов, по которым требуется решение Губернатора Мурманской области или Правительства Мурманской области, по вопросам, относящимся к сферам деятельности Министерства, установленным пунктом 1.1 настоящего Положения, и к сферам деятельности подведомственных ему организаций, а также проект ежегодного плана работы и прогнозные показатели деятельности Министерства.

2.2.2. Министерство в установленных сферах деятельности принимает нормативные правовые акты по следующим вопросам:

2.2.2.1. Создание, модернизация и использование локальных вычислительных сетей и каналов передачи данных исполнительными органами государственной власти Мурманской области.

2.2.2.2. Использование средств информационно-коммуникационных технологий в исполнительных органах государственной власти Мурманской области.

2.2.2.3. Применение и использование средств и услуг различных видов телефонной связи, других телекоммуникационных услуг исполнительными органами государственной власти Мурманской области.

2.2.2.4. Утверждение примерных положений об оплате труда работников подведомственных учреждений.

2.2.2.5. Установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений.

2.2.2.6. Установление порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества подведомственных учреждений.

2.2.2.7. Формирование государственного задания подведомственным учреждениям и финансового обеспечения его выполнения.

2.2.2.8. Утверждение ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

2.2.3. Министерство осуществляет следующие функции:

2.2.3.1. Обеспечивает в рамках своей компетенции мероприятия в сфере стратегического планирования, в том числе:

- разрабатывает и реализует государственные программы Мурманской области;

- участвует в разработке и реализации иных документов стратегического планирования, разрабатываемых на региональном уровне;

- участвует в формировании и реализации документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне по вопросам совместного ведения Российской Федерации и Мурманской области, реализуемых на территории Мурманской области;

- осуществляет мониторинг реализации документов стратегического планирования.

2.2.3.2. Разрабатывает региональные проекты в сферах компетенции Министерства, организует их реализацию и обеспечивает контроль достижения их целевых показателей; реализует мероприятия региональных проектов, входящих в состав федеральных проектов. Формирует и представляет отчетность о ходе реализации региональных проектов.

2.2.3.3. Координирует работы по созданию, развитию, модернизации и эксплуатации цифровых сервисов, региональных государственных информационных систем. Обеспечивает ведение реестра информационных систем Мурманской области.

2.2.3.4. Осуществляет функции регионального оператора электронного правительства.

2.2.3.5. Обеспечивает развитие и стабильное функционирование единой государственной информационной системы электронного документооборота Правительства Мурманской области (далее - СЭДО). Координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Мурманской области при использовании СЭДО.

2.2.3.6. Осуществляет управление информационно-вычислительной сетью исполнительных органов государственной власти Мурманской области, организует мероприятия по развитию соответствующей

телекоммуникационной инфраструктуры, в том числе в целях предоставления доступа работникам исполнительных органов государственной власти Мурманской области к сети Интернет.

2.2.3.7. Координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Мурманской области по вопросам пользования услугами местной, зонавой, междугородной и международной телефонной связи, услугами связи по передаче данных, телематическими услугами связи и другими телекоммуникационными услугами, планирует мероприятия по повышению эффективности пользования указанными услугами, реализует мероприятия по созданию и развитию единой телефонной сети исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

2.2.3.8. Осуществляет мероприятия, направленные на создание условий для развития услуг связи на территории Мурманской области и улучшение их качества.

2.2.3.9. Осуществляет процедуру согласования режима работы объектов почтовой связи организаций федеральной почтовой связи на территории области.

2.2.3.10. Организует инфраструктуру доступа к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области с помощью системы официальных интернет-ресурсов (далее - СОИР).

2.2.3.11. Осуществляет организационно-техническую поддержку и развитие СОИР исполнительных органов государственной власти Мурманской области, а также иных интернет-порталов и интернет-ресурсов Правительства Мурманской области на основании распорядительных актов Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области.

2.2.3.12. Реализует единую политику в сфере информационной безопасности по защите открытой и конфиденциальной информации, направленную на создание для исполнительных органов государственной власти Мурманской области условий, способствующих исполнению действующего законодательства.

2.2.3.13. Организует реализацию мероприятий, направленных на обеспечение перехода исполнительных органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления Мурманской области, а также находящихся в их ведении учреждений и организаций на оказание государственных (муниципальных) услуг в электронном виде и цифровую трансформацию государственных (муниципальных) услуг.

2.2.3.14. Организует предоставление государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), анализ и мониторинг деятельности сети МФЦ на территории области.

2.2.3.15. Осуществляет разработку мероприятий, направленных на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ в Мурманской области, координацию и контроль за их

реализацией исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления Мурманской области.

2.2.3.16. Обеспечивает анализ и согласование проектов технологических схем предоставления государственных (муниципальных) услуг, разработанных исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления Мурманской области.

2.2.3.17. Осуществляет проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций).

2.2.3.18. Осуществляет формирование и ведение регионального реестра государственных (муниципальных) услуг (функций) Мурманской области (далее - Региональный реестр), передачу сведений в сводный реестр государственных (муниципальных) услуг (функций). Обеспечивает проверку полноты и точности сведений об услугах (функциях), внесенных в электронные формы Регионального реестра.

2.2.3.19. Осуществляет функции методолога при реализации межведомственного электронного взаимодействия, осуществляемого в целях предоставления государственных (муниципальных) услуг и исполнения государственных (муниципальных) функций, а также осуществляет координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления Мурманской области по подключению к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия Мурманской области.

2.2.3.20. Является исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим полномочия в сфере информационно-коммуникационных технологий и организации информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и (или) автоматизированными системами федеральных органов исполнительной власти, в том числе в части получения сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, и сведений о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния, содержащихся в указанном реестре, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», в целях осуществления исполнительными органами Мурманской области полномочий по предметам ведения субъектов Российской Федерации и (или) по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, определенным нормативными правовыми актами Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Мурманской области.

2.2.3.21. Обеспечивает предоставление доступа исполнительных органов государственной власти Мурманской области к информационным системам справочно-правовой информации.

2.2.3.22. Организует техническое обеспечение информационного обмена с Мурманскстатом, размещение статистической информации на файловом сервере для доступа исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

2.2.3.23. Осуществляет подготовку аналитических и информационных материалов о ходе выполнения мероприятий в установленных сферах деятельности.

2.2.3.24. Оказывает методическую и консультативную помощь исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления Мурманской области, а также координирует их деятельность по вопросам в сфере компетенции Министерства.

2.2.3.25. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных организаций в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.26. Осуществляет мероприятия по реализации, обеспечению и защите прав потребителей в сфере деятельности Министерства.

2.2.3.27. Осуществляет реализацию государственной политики по содействию развитию конкуренции в сфере информационных технологий, связи и телекоммуникаций, включая содействие развитию негосударственного сектора.

2.2.3.28. Осуществляет функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Мурманской области.

2.2.3.29. Осуществляет функции главного распорядителя средств областного бюджета в соответствии с ведомственной классификацией расходов.

2.2.3.30. Обеспечивает в рамках своей компетенции мероприятия в сфере международных и внешнеэкономических связей Мурманской области, установленных статьей 7 Закона Мурманской области от 25.12.2018 № 2339-01-ЗМО «Об отдельных вопросах регулирования международных и внешнеэкономических связей Мурманской области».

2.2.3.31. Осуществляет в рамках своей компетенции полномочия в сфере приграничного сотрудничества.

2.2.3.32. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.33. Представляет в установленном порядке в судебных органах права и законные интересы Мурманской области по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Министерства.

2.2.3.34. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также защиту информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи.

2.2.3.35. Обеспечивает мобилизационную подготовку Министерства, а также контроль и координацию деятельности по мобилизационной подготовке подведомственных организаций.

2.2.3.36. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий.

2.2.3.37. Участвует в осуществлении международных и внешнеэкономических связей, в реализации международных программ по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.38. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по реализации государственной политики противодействия коррупции на территории Мурманской области и профилактики коррупционных и иных правонарушений.

2.2.3.39. Заключает договоры и соглашения (готовит Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты договоров и соглашений) с органами государственной власти, организациями по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, осуществляет контроль за их выполнением.

2.2.3.40. Организует работу по финансированию подведомственных Министерству получателей бюджетных средств, обеспечивает доведение до получателей бюджетных смет показателей бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств, формированию сводной бухгалтерской и финансовой отчетности; представляет ее в установленном порядке в соответствующие органы. Осуществляет финансовый контроль за подведомственными Министерству получателями бюджетных средств.

2.2.3.41. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Министерству учреждениях в порядке и на условиях, установленных законом Мурманской области.

2.2.3.42. Осуществляет мониторинг и анализ реализации государственной политики в установленных сферах деятельности.

3. Права Министерства

3.1. Министерство с целью исполнения функций в установленных сферах деятельности имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства.

3.1.2. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов в установленных сферах деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов.

3.1.3. Создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленных сферах деятельности.

3.1.4. С согласия Губернатора Мурманской области вправе заключать соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей Мурманской области от своего имени по вопросам, отнесенным к полномочиям Министерства.

3.2. Министерство не вправе осуществлять функции по управлению государственным имуществом, кроме случаев, устанавливаемых актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области.

Указанные ограничения не распространяются на полномочия министра цифрового развития по управлению имуществом, закрепленным за Министерством на праве оперативного управления.

3.3. Министерство имеет право поощрять граждан, организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности за высокие достижения в решении задач в сфере компетенции Министерства в форме почетных грамот, дипломов, благодарственных писем Министерства и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации и Мурманской области формах.

4. Организация деятельности

4.1. Министерство возглавляет министр, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Мурманской области.

4.2. Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство функций и реализацию государственной политики в установленных сферах деятельности.

4.3. Министр имеет заместителей, назначаемых на должность (по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором и Губернатором Мурманской области) и освобождаемых от должности Губернатором Мурманской области.

Количество заместителей министра устанавливается Правительством Мурманской области.

4.4. Структурными подразделениями Министерства являются управления Министерства, отделы Министерства и секторы Министерства.

Управления Министерства могут состоять из отделов и (или) секторов управлений Министерства, отделы Министерства - из секторов отделов Министерства.

4.5. Министр:

4.5.1. Распределяет обязанности между своими заместителями.

4.5.2. Утверждает положения о структурных подразделениях Министерства.

4.5.3. Вносит в Правительство Мурманской области предложения о назначении на должность и об освобождении от должности руководителей подведомственных Министерству организаций, а в случае делегирования соответствующих полномочий Правительством Мурманской области

самостоятельно в порядке, установленном Правительством Мурманской области, назначает и освобождает от должности данных руководителей.

4.5.4. Утверждает уставы подведомственных Министерству организаций по согласованию с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Мурманской области, согласовывает их штатные расписания и утверждает бюджетные сметы либо государственные задания в порядке, установленном законодательством.

4.5.5. Назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства, за исключением заместителей министра, а также в порядке, установленном Правительством Мурманской области, заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных Министерству организаций.

4.5.6. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве.

4.5.7. Утверждает структуру и штатное расписание Министерства в пределах штатной численности, установленной Правительством Мурманской области, смету расходов на содержание Министерства в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

Структура и штатное расписание утверждаются по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором.

4.5.8. Утверждает ежегодный план и прогнозные показатели деятельности подведомственных организаций, а также отчеты об их исполнении.

4.5.9. Вносит в Министерство финансов Мурманской области предложения по формированию областного бюджета в части финансового обеспечения деятельности Министерства и подведомственных Министерству организаций.

4.5.10. Представляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты правовых актов и других документов, указанных в подпункте 2.2.1 настоящего Положения.

4.5.11. Представляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области доклад о достигнутых результатах деятельности Министерства в порядке, утвержденном Правительством Мурманской области.

4.5.12. Представляет в соответствии с действующим законодательством в Правительство Мурманской области предложения по созданию, реорганизации и ликвидации организаций, находящихся в ведении Министерства.

4.5.13. Издаёт постановления, распоряжения, приказы в пределах своих полномочий.

4.6. В случае временного отсутствия министра (командировка, отпуск, период временной нетрудоспособности, временное отстранение от исполнения обязанностей и т.п.) его обязанности исполняет заместитель министра.

4.7. Финансирование расходов на содержание Министерства осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете.

**Перечень
организаций, подведомственных Министерству цифрового развития
Мурманской области**

1. Государственное областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области».
 2. Государственное областное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий Мурманской области».
 3. ОАО «Кольский геологический информационно-лабораторный центр».
 4. Государственное областное казенное учреждение «Государственный архив Мурманской области».
 5. Государственное областное казенное учреждение «Государственный архив Мурманской области в г. Кировске».
-