



# ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.11.2019

№ 524-ПП

Мурманск

### Об утверждении Положения о Министерстве градостроительства и благоустройства Мурманской области

В соответствии со статьями 67 и 70 Устава Мурманской области, постановления Губернатора Мурманской области от 31.10.2019 № 148-ПГ «О структуре исполнительных органов государственной власти Мурманской области» и постановления Правительства Мурманской области от 31.10.2019 № 502-ПП «О мерах по реализации постановления Губернатора Мурманской области от 31.10.2019 № 148-ПГ» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Министерстве градостроительства и благоустройства Мурманской области (далее – Положение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 2.1.2, абзацев седьмого-восьмого подпункта 2.2.2, подпунктов 2.2.7-2.2.10, пункта 2.3, пункта 2.17, пунктов 2.20-2.24, раздела 3 Положения и приложения к Положению, вступающих в силу с 1 января 2020 года.

Губернатор  
Мурманской области

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Мурманской области  
от 22.11.2019 № 524-ПП

## **Положение о Министерстве градостроительства и благоустройства Мурманской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области (далее - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим функции по формированию, реализации государственной политики Мурманской области и нормативно-правовому регулированию в сфере архитектуры, градостроительства и формирования комфортной среды проживания населения региона в части комплексного благоустройства территории Мурманской области, а также функции по оказанию государственных услуг.

1.2. Министерство осуществляет координацию и контроль деятельности организаций, находящихся в его ведомственной подчиненности, перечень которых указан в приложении к настоящему Положению.

1.3. Министерство руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Мурманской области, договорами Мурманской области, законами Мурманской области, актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, нормативными правовыми актами министерств Мурманской области, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Министерство является юридическим лицом, имеет гербовую печать, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Местонахождение Министерства: 183016, г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 2.

1.7. Сокращенное наименование Министерства - Минград МО.

## 2. Задачи и функции Министерства

2.1. Основными задачами Министерства являются:

2.1.1. Осуществление единой градостроительной политики, направленной на повышение инвестиционной привлекательности Мурманской области и обеспечение жителей региона качественной городской средой.

2.1.2. Содействие формированию комфортной среды проживания населения региона в части комплексного благоустройства территорий Мурманской области.

2.1.3. Повышение уровня архитектурно-художественной выразительности застройки населенных пунктов Мурманской области.

2.2. Для решения поставленных задач Министерство исполняет следующие функции в установленных сферах деятельности:

2.2.1. Разрабатывает и предоставляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты правовых актов и других документов, по которым требуется решение Губернатора Мурманской области или Правительства Мурманской области, по вопросам, относящимся к сферам деятельности Министерства, установленным пунктом 1.1 настоящего Положения, и к сферам деятельности организаций, находящихся в его ведомственной подчиненности, а также проект ежегодного плана работы и прогнозные показатели деятельности Министерства.

2.2.2. Принимает правовые и нормативные правовые акты по следующим вопросам:

- осуществление организационно-методических функций;
- проведение конкурсных отборов муниципальных образований и иных организаций для участия в реализации государственных программ, по которым Министерство является ответственным исполнителем (соисполнителем), утверждение их результатов;
- утверждение типовых форм (актов, заявок, титульных списков, наборов работ, соглашений и пр.) в рамках реализации полномочий Министерства;
- утверждение ведомственных целевых программ;
- утверждение административных регламентов Министерства по предоставлению государственных услуг;
- утверждение региональных нормативов градостроительного проектирования Мурманской области;
- ведение реестра нормативов градостроительного проектирования Мурманской области.

2.2.3. Разрабатывает и реализует государственные программы (подпрограммы) Мурманской области, ведомственные целевые программы в рамках своей компетенции.

2.2.4. Участвует в разработке (корректировке) и реализации иных документов стратегического планирования, разрабатываемых на региональном уровне, в рамках своей компетенции.

2.2.5. Участвует в рамках своей компетенции в формировании и

реализации документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне по вопросам совместного ведения Российской Федерации и Мурманской области, реализуемых на территории Мурманской области.

2.2.6. Осуществляет мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования в рамках своей компетенции.

2.2.7. Обеспечивает подготовку документа территориального планирования Мурманской области и иного субъекта (иных субъектов) Российской Федерации, документа территориального планирования Мурманской области.

2.2.8. Осуществляет подготовку заключений для согласования документов территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Мурманской областью, муниципальных образований, расположенных на территории Мурманской области, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.2.9. Обеспечивает подготовку документации по планировке территории для размещения объектов регионального значения в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.2.10. Организует разработку региональных нормативов градостроительного проектирования Мурманской области и изменений к ним.

2.2.11. Организует и проводит комиссионное расследование в случае причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

2.2.12. Принимает участие в решении задач и проведении мероприятий в области гражданской обороны в соответствии с Порядком участия исполнительных органов государственной власти Мурманской области и организаций, находящихся в их ведомственной подчиненности, в решении задач и проведении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 06.08.2010 № 355-ПП.

2.2.13. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий.

2.2.14. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по реализации государственной политики противодействия коррупции на территории Мурманской области и профилактики коррупционных и иных правонарушений.

2.2.15. Обеспечивает в рамках своей компетенции исполнение полномочий в сфере международных и внешнеэкономических связей Мурманской области, установленных статьей 7 Закона Мурманской области от 25.12.2018 № 2339-01-ЗМО «Об отдельных вопросах регулирования международных и внешнеэкономических связей Мурманской области».

2.2.16. С согласия Губернатора Мурманской области вправе заключать соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей Мурманской области от своего имени по вопросам, отнесенным к полномочиям Министерства.

2.2.17. Осуществляет в рамках своей компетенции полномочия в сфере приграничного сотрудничества.

2.2.18. Осуществляет полномочия учредителя некоммерческих организаций, находящихся в ведомственной подчиненности, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.3. Министерство осуществляет контрольные функции за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области законодательства о градостроительной деятельности.

2.4. Осуществляет функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Мурманской области.

2.5. Проводит мониторинг и анализ реализации государственной политики в установленных сферах деятельности, готовит информационные материалы и предложения Губернатору и Правительству Мурманской области.

2.6. Осуществляет функции главного распорядителя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на него функций.

Осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.7. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Министерства, осуществляет прием граждан.

2.8. Осуществляет в рамках своих полномочий производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.9. Представляет в установленном порядке в судебных органах права и законные интересы Мурманской области по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Министерства.

2.10. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также защиту информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи.

2.11. Обеспечивает мобилизационную подготовку Министерства, а также контроль и координацию деятельности по мобилизационной подготовке подведомственных организаций.

2.12. Участвует в осуществлении межрегиональных, международных и внешнеэкономических связей, в реализации межрегиональных, международных программ по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.13. Заключает договоры и соглашения (готовит Губернатору

Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты договоров и соглашений) в установленных сферах деятельности, осуществляет контроль за их выполнением.

2.14. Осуществляет контроль за исполнением заключенных договоров, государственных контрактов и соглашений.

2.15. Организует профессиональную подготовку работников Министерства, их переподготовку, повышение квалификации.

2.16. Осуществляет проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Министерства.

2.17. Согласовывает схемы размещения рекламных конструкций и вносимые в них изменения на территории Мурманской области в порядке, установленном Правительством Мурманской области.

2.18. Осуществляет мероприятия по реализации, обеспечению и защите прав потребителей по направлениям, отнесенным к компетенции Министерства.

2.19. Содействует развитию конкуренции в установленных сферах деятельности, в том числе развитию негосударственного сектора.

2.20. Обеспечивает систематизацию нормативов градостроительного проектирования по видам объектов регионального значения и объектов местного значения.

2.21. Осуществляет мониторинг разработки и утверждения программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов.

2.22. Направляет утвержденные Правительством Мурманской области предложения, указанные в части 22 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главе поселения, городского округа для учета при подготовке карты границ населенных пунктов и карты функциональных зон в составе генерального плана поселения, городского округа.

2.23. Направляет уведомления, предусмотренные пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 и пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.24. Обеспечивает создание и эксплуатацию государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в том числе ведение таких информационных систем в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территориях двух и более муниципальных районов, городских округов.

### **3. Государственные услуги, предоставляемые Министерством**

Министерство предоставляет гражданам и организациям следующие государственные услуги:

- выдает разрешение на строительство объекта капитального

строительства:

а) строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории, находящейся в ведении Мурманской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 01.12.2007 № 310-ФЗ «Об организации и о проведении XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи, развитии города Сочи как горноклиматического курорта и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

б) если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов);

- выдает разрешение на ввод в эксплуатацию объекта, в отношении которого Министерством было выдано разрешение на строительство.

#### **4. Права Министерства**

4.1. Министерство с целью исполнения функций в установленных сферах деятельности имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства.

4.1.2. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов в установленных сферах деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов.

4.1.3. Создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленных сферах деятельности.

4.1.4. Министерство имеет право поощрять граждан, организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности за высокие достижения в сфере архитектуры, градостроительства, благоустройства и других сферах деятельности, связанных с исполнением Министерством возложенных на него полномочий, в форме почетных грамот, благодарственных писем Министерства и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации и Мурманской области формах.

4.1.5. Проводить конференции, семинары, конкурсы (обеспечивать их проведение), устанавливать рейтинги среди органов местного самоуправления, предприятий и организаций в сфере градостроительства и благоустройства Мурманской области с целью стимулирования развития, создания здоровой конкуренции, повышения качества предоставляемых услуг.

4.2. Министерство не вправе осуществлять функции по управлению государственным имуществом, кроме случаев, устанавливаемых актами

Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области.

Указанные ограничения не распространяются на полномочия министра по управлению имуществом, закрепленным за Министерством на праве оперативного управления, по решению кадровых вопросов и вопросов организации деятельности Министерства.

## **5. Организация деятельности**

5.1. Министерство возглавляет министр, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Мурманской области.

5.2. Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство функций и реализацию государственной политики в установленных сферах деятельности.

5.3. Министр имеет заместителей, назначаемых на должность (по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором и Губернатором Мурманской области) и освобождаемых от должности Губернатором Мурманской области.

Количество заместителей министра устанавливается Правительством Мурманской области.

5.4. Структура Министерства утверждается Губернатором Мурманской области по согласованию с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Структурными подразделениями Министерства являются управления Министерства, отделы Министерства и секторы Министерства.

Управления Министерства могут состоять из отделов и (или) секторов управлений Министерства, отделы Министерства - из секторов отделов Министерства.

5.5. Министр:

5.5.1. Обеспечивает организацию разработки и реализации мероприятий по развитию территории Мурманской области на основе территориального планирования, градостроительного зонирования, архитектурно-строительного проектирования, рациональной системы расселения, застройки, благоустройства городских и сельских поселений области, в целях обеспечения благоприятных условий проживания населения.

5.5.2. Обеспечивает разработку и реализацию мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня представителей архитектурного сообщества и качества архитектурной деятельности на территории Мурманской области.

5.5.3. Обеспечивает организацию контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности.

5.5.4. Распределяет обязанности между своими заместителями.

5.5.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Министерства, должностные регламенты работников Министерства.

5.5.6. Вносит в Правительство Мурманской области предложения о

назначении на должность и об освобождении от должности руководителей подведомственных Министерству организаций, а в случае делегирования соответствующих полномочий Правительством Мурманской области самостоятельно назначает на должность либо освобождает от должности данных руководителей.

5.5.7. Назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства, за исключением заместителей министра.

В порядке, установленном Правительством Мурманской области, заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных Министерству организаций.

5.5.8. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве.

5.5.9. Представляет Губернатору Мурманской области предложения по структуре Министерства.

Утверждает штатное расписание Министерства в пределах штатной численности, установленной Правительством Мурманской области, смету расходов на содержание Министерства в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

Штатное расписание утверждается по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором.

5.5.10. Вносит в установленном порядке предложения по формированию областного бюджета в части финансового обеспечения деятельности Министерства.

5.5.11. Представляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты правовых актов и других документов, указанных в подпункте 2.2.1 настоящего Положения.

5.5.12. Представляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области доклад о достигнутых результатах деятельности Министерства в порядке, утвержденном Правительством Мурманской области.

5.5.13. Представляет в соответствии с действующим законодательством в Правительство Мурманской области предложения по созданию, реорганизации и ликвидации организаций, находящихся в ведении Министерства.

5.5.14. Действует без доверенности от имени Министерства, выдает доверенности сотрудникам Министерства на представление интересов Министерства в иных организациях.

5.5.15. Вносит вопросы в повестку заседания Правительства Мурманской области, участвует в заседаниях Правительства Мурманской области.

5.5.16. Представляет Министерство в отношениях с иными исполнительными органами государственной власти Мурманской области,

органами местного самоуправления, налоговыми, судебными и иными надзорными органами, предприятиями, организациями и учреждениями независимо от их организационно-правовой формы.

5.5.17. Подписывает договоры и соглашения, заключаемые в пределах компетенции Министерства.

5.5.18. Имеет право первой подписи на всех финансовых документах, относящихся к компетенции Министерства, открывает счета для финансирования деятельности Министерства и реализации программ в кредитных учреждениях и органах Федерального казначейства, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

5.5.19. Представляет в установленном порядке работников Министерства к награждению государственными наградами и ведомственными знаками отличия.

5.5.20. Согласовывает в установленном порядке документы по награждению ведомственными знаками отличия работников предприятий, учреждений и организаций Мурманской области, осуществляющих деятельность в сфере архитектуры, градостроительства и других сферах деятельности, связанных с исполнением Министерством возложенных на него полномочий.

5.5.21. Издает постановления, распоряжения и приказы в пределах своих полномочий.

5.6. В случае временного отсутствия министра (командировка, отпуск, периоды временной нетрудоспособности, временное отстранение от исполнения обязанностей и др.) его обязанности исполняет первый заместитель министра или заместитель министра на основании распоряжения Губернатора Мурманской области.

5.7. Финансирование расходов на содержание Министерства осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете.

---

**Перечень некоммерческих организаций, находящихся в ведомственной  
подчиненности Министерства градостроительства и благоустройства  
Мурманской области**

№ п/п	Полное наименование юридического лица
1.	Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области»

---