



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2019

№ 494-ПП

Мурманск

О конкурсе на получение гранта на проведение регионального молодежного форума «Молодая наука Арктики» в 2019 году

В соответствии с Законом Мурманской области от 08.11.2001 № 301-01-ЗМО «Об основах организации научной, научно-технической и инновационной деятельности в Мурманской области», государственной программой Мурманской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 557-ПП, в целях сохранения и развития научного потенциала Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на проведение регионального молодежного форума «Молодая наука Арктики» в 2019 году.

2. Министерству образования и науки Мурманской области (Ковшира И.А.) провести конкурс на получение гранта на проведение регионального молодежного форума «Молодая наука Арктики» в 2019 году.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Мурманской области от 04.07.2018 № 301-ПП «О конкурсе на получение гранта на проведение регионального молодежного форума «Молодая наука Арктики» в 2018 году».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Мурманской области Дурягина Р.А.

Губернатор
Мурманской области

А. Чибис

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Мурманской области
от 28.10.2019 № 494-ПП

**Порядок
предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии
некоммерческим организациям, не являющимся казенными
учреждениями, на проведение регионального молодежного форума
«Молодая наука Арктики» в 2019 году**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на проведение регионального молодежного форума «Молодая наука Арктики» в 2019 году (далее – Порядок), разработанный в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяет условия конкурса на предоставление гранта в форме субсидии некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых Министерство образования и науки Мурманской области (далее – Министерство) не осуществляет функции и полномочия учредителя, на проведение регионального молодежного форума «Молодая наука Арктики» в 2019 году (далее – Конкурс, Грант, Форум соответственно).

2. Грант предоставляется в рамках мероприятий государственной программы Мурманской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 557-ПП, с целью организации и проведения Форума, направленного на создание условий для привлечения молодежи к научной деятельности и популяризации научно-технических возможностей и достижений, сохранения и развития научного потенциала молодежи региона.

3. Предоставление Гранта в форме субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству образования и науки Мурманской области.

4. Организациями – претендентами на получение Гранта выступают некоммерческие организации, являющиеся субъектами научной и (или) научно-технической деятельности, и (или) образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Мурманской области, и не являющиеся казенными учреждениями, в том числе бюджетные и автономные учреждения, включая учреждения, в отношении которых

Министерство не осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Организация, Организации).

5. Право на участие в Конкурсе имеют Организации, отвечающие следующим требованиям:

5.1. Организация зарегистрирована на территории Мурманской области.

5.2. На дату подачи заявки на участие в Конкурсе (далее – Заявка) в отношении Организации отсутствуют процедуры ликвидации, банкротства.

5.3. Отсутствие у Организации на дату подачи Заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5.4. Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

5.5. Отсутствие у Организации на дату подачи Заявки просроченной задолженности по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

5.6. Организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

5.7. Организации, являющиеся бюджетными и автономными учреждениями, учредителем которых не является Министерство, участвуют в Конкурсе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе.

6. Отбор Организаций для предоставления Гранта осуществляется путем проведения оценки представленных ими проектов Форума в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

II. Порядок проведения отбора Организаций для предоставления Гранта

7. Организатором Конкурса является Министерство.

8. Министерство размещает объявление об условиях проведения Конкурса на своем официальном сайте (<https://minobr.gov-murman.ru>) в сети Интернет.

9. Для участия в Конкурсе Организации представляют в Министерство до 30 октября 2019 года Заявку по форме согласно

приложению № 1 к настоящему Порядку.

К Заявке прилагаются следующие документы:

9.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.2. Копия Устава Организации, заверенная Организацией.

9.3. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

9.4. Справки о состоянии расчетов по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданные не ранее чем за 1 месяц до дня подачи Заявки.

9.5. Для Организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, письменное согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в Конкурсе, оформленного на бланке указанного органа, за исключением Организаций, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство.

9.6. Описание проекта Форума с указанием состава и числа участников (не более 2 страниц).

9.7. Смета расходов на проведение Форума за счет Гранта с экономическим обоснованием.

10. В случае если информация в документах, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, содержит персональные данные, Министерством обеспечивается защита персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите персональных данных.

11. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Организацией на бумажном носителе в одном экземпляре непосредственно в Министерство или направляются в адрес Министерства через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Трудовых Резервов, 4, Министерство образования и науки Мурманской области, отдел профессионального образования и науки (каб. 23), тел.: (8152) 426 883.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть сброшюрованы и пронумерованы. Первой страницей должна быть опись документов, прилагаемых к Заявке, с указанием количества страниц представленных документов. Нумерация страниц должна быть единой для всего пакета документов, представленных Организацией.

12. Заявки и документы, представленные для участия в Конкурсе, регистрируются с указанием даты и времени.

13. Заявки, поступившие после окончания срока приема документов, указанного в объявлении о проведении Конкурса, не рассматриваются и не возвращаются Организации.

14. Министерство осуществляет проверку соответствия Организации требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, и достоверности сведений, содержащихся в представленных Организацией документах, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, посредством направления

официального запроса в соответствующие органы, в распоряжении которых находится такая информация, и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов.

15. Основаниями для отказа Организации в участии в Конкурсе являются:

15.1. Организация является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

15.2. Организация получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

15.3. Наличие у Организации на дату подачи Заявки просроченной задолженности по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

15.4. Наличие у Организации на дату подачи Заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

15.5. Организация на дату подачи Заявки находится в процессе процедуры ликвидации, банкротства.

16. В целях проведения Конкурса Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема Заявок:

- рассматривает представленные Заявки и прилагаемые к ним документы;

- формирует Экспертный совет по предоставлению Гранта (далее - Экспертный совет) из числа представителей исполнительных органов государственной власти Мурманской области, научных учреждений и образовательных организаций высшего образования Мурманской области;

- назначает дату проведения заседания Экспертного совета.

Состав Экспертного совета и положение о нем утверждаются приказом Министерства.

17. Экспертный совет осуществляет оценку проектов Форума и принимает решение, на основании которого присуждается Грант.

18. Заседание Экспертного совета считается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины ее членов.

19. Экспертный совет осуществляет оценку проектов Форума по 100-балльной шкале в соответствии с критериями согласно приложению № 2

к настоящему Порядку.

20. Победителем Конкурса признается Организация, набравшая наибольшее количество баллов.

21. В том случае, если несколько Организаций наберут одинаковое максимальное количество баллов, победителем Конкурса признается Организация, чья Заявка поступила ранее.

22. Результаты Конкурса оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Экспертного совета, принимавшими участие в рассмотрении проектов Форума.

23. Решение Экспертного совета утверждается приказом Министерства.

24. Информация об итогах Конкурса размещается на официальном сайте Министерства (<https://minobr.gov-murman.ru>) в сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня оформления результатов Конкурса.

III. Условия и порядок предоставления Гранта

25. Для предоставления Гранта победителю Конкурса не требуется предоставлять в Министерство дополнительные документы.

26. Основанием для отказа победителю Конкурса в предоставлении Гранта является:

- несоответствие представленных документов требованиям к документам, определенными пунктами 9.6, 9.7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных победителем Конкурса.

27. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Экспертного совета заключает с победителем Конкурса соглашение о предоставлении Гранта в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом Министерства финансов Мурманской области от 05.03.2019 № 27-н (далее – Соглашение), в котором предусматриваются:

- целевое назначение Гранта;
- срок предоставления Гранта;
- размер Гранта;
- срок расходования Гранта;
- порядок и сроки перечисления Гранта;
- согласие получателя Гранта на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Мурманской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Гранта;
- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- сроки и форма представления отчета об использовании средств Гранта;

- порядок и сроки возврата в областной бюджет получателем Гранта средств Гранта в случае нарушения целей и условий предоставления Гранта и в случае возврата остатка средств Гранта, не использованного в отчетном финансовом году.

28. Размер Гранта составляет 135 400 (Сто тридцать пять тысяч четыреста) рублей в 2019 году.

29. Перечисление средств Гранта осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней с даты заключения Соглашения на указанные счета в Заявке:

- некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, - расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях;

- бюджетным учреждениям – лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

- автономным учреждениям – лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

30. Реализация проекта по проведению Форума осуществляется в течение срока, определенного Соглашением, но не позднее 30 ноября 2019 года.

31. Получатель Гранта направляет средства Гранта на следующие виды расходов, связанные с проведением Форума:

- оплата труда (начисления на оплату труда и иные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством) сотрудников или специалистов, привлекаемых в связи с реализацией мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера;

- транспортные расходы;

- приобретение материально-технических средств, канцелярских принадлежностей, оплата услуг связи, программного обеспечения, расходных материалов;

- оплата издательских и полиграфических услуг;

- оплата услуг на разработку, изготовление и размещение материалов, связанных с реализацией Форума: телевизионная реклама и радиореклама, продвижение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- организационные расходы, произведенные в целях и в период организации Форума;

- расходы на проживание и организацию питания участников мероприятий и привлеченных специалистов.

32. Не использованный до 20 декабря 2019 года остаток средств Гранта подлежит возврату получателем Гранта на лицевой счет Министерства в срок до 25 декабря 2019 года.

IV. Требования к отчетности

Получатель Гранта в срок до 15 декабря 2019 года представляет в Министерство отчет об использовании средств Гранта по форме, предусмотренной Соглашением.

Отчет предоставляется на бумажном носителе с приложением подтверждающих документов непосредственно в Министерство или направляется в адрес Министерства через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Трудовых Резервов, 4, Министерство образования и науки Мурманской области, отдел профессионального образования и науки (каб. 23), тел.: (8152) 426 883.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Гранта и ответственности за их несоблюдение

33. Министерство и орган государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта его получателю на основании:

- отчета по показателям результативности использования средств Гранта за отчетный период по форме, предусмотренной Соглашением;
- результатов плановых и (или) внеплановых проверок;
- отчета о расходах получателя Гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта;
- копии бухгалтерских документов, подтверждающих расходы (платежные поручения с основаниями платежа (счет, счет-фактура, договор, акт, авансовые отчеты с приложением копий первичных документов, договоры гражданско-правового характера, акты выполненных работ, расходные кассовые ордера и т.п., подтверждающие выплату));
- анализа операций, произведенных получателем Гранта, связанных с средствами Гранта.

34. Получатель Гранта несет ответственность за достоверность представляемых документов и информации, а также за невыполнение условий предоставления средств Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. В случае выявления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления Гранта получатель Гранта возвращает средства Гранта в областной бюджет в следующем порядке:

35.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления Гранта направляет получателю Гранта требование о возврате средств Гранта в областной бюджет с указанием суммы, подлежащей возврату.

35.2. Получатель Гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств Гранта в областной бюджет обязан перечислить на лицевой счет Министерства указанную в нем сумму.

36. В случае невозврата в установленные сроки или возврата средств Гранта не в полном объеме их взыскание осуществляется Министерством в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Заявка на участие в конкурсе на предоставление гранта на проведение
регионального молодежного форума
«Молодая наука Арктики» в 2019 году**

1. Данные о Форуме:

- 1.1. Дата проведения.
- 1.2. Место проведения.
- 1.3. Описание проекта Форума с указанием состава и числа участников (не более 2 страниц).
- 1.4. Смета расходов на проведение Форума за счет гранта с экономическим обоснованием.

2. Данные об организации – претенденте на получение гранта:

- 2.1. Полное наименование (в соответствии с уставом).
- 2.2. Почтовый адрес с указанием индекса.
- 2.3. Банковские реквизиты.
- 2.4. Фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя.
- 2.5. Телефон, факс руководителя организации.
- 2.6. Телефон, факс бухгалтерии.
- 2.7. ИНН (идентификационный номер налогоплательщика) организации.
- 2.8. ОГРН (основной государственный регистрационный номер).
- 2.9. Электронный адрес организации, учреждения.

Контактная информация:

Фамилия, имя, отчество контактного лица	
Телефон	
Электронная почта	

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель организации – претендента
на получение гранта
(уполномоченное лицо)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Критерии оценки проектов Форума

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов	Примечание
1	Концептуальный уровень	25	<p>проект Форума не учитывает современные тенденции развития Мурманской области – 0 баллов;</p> <p>проект Форума учитывает современные тенденции развития Мурманской области, направлен на популяризацию научной деятельности только среди студентов – от 0 до 12 баллов;</p> <p>проект Форума учитывает современные тенденции развития Мурманской области, имеет образовательную ценность, направлен на развитие и популяризацию научной деятельности среди студентов, аспирантов, молодых ученых и специалистов Мурманской области – от 13 до 25 баллов</p>
2	Уровень организации	25	<p>в рамках Форума проводится только одно мероприятие – 0 баллов;</p> <p>в рамках Форума планируется проведение не более 3 мероприятий (круглый стол, образовательная сессия, тренинг, научно-популярная лекция с участием докторов и кандидатов наук и т.п.) - от 1 до 15 баллов;</p> <p>в рамках Форума планируется проведение более 3 мероприятий (круглый стол, образовательная сессия, тренинг, научно-популярная лекция с участием докторов и кандидатов наук и т.п.) – от 16 до 25 баллов</p>
3	Состав участников	15	<p>в Форуме не принимают участие студенты, молодые ученые и специалисты – 0 баллов;</p> <p>в Форуме принимают участие только студенты – от 1 до 10 баллов;</p> <p>в Форуме принимают участие студенты, аспиранты, молодые ученые и специалисты Мурманской области – от 11 до 15 баллов</p>
4	Количество участников	10	<p>количество участников менее 20 человек – 0 баллов; количество участников от 20 до 40 человек – от 1 до 5 баллов;</p> <p>количество участников от 40 и не менее 80 человек – от 6 до 10 баллов</p>

5	Экономическая обоснованность расходов на финансирование проекта Форума за счет гранта	25	расходы направлены только на аренду помещения (конференц-зала), оборудования (проекторы, компьютеры, принтеры, доски и т.п.), оформление зала (в случае необходимости) – от 1 до 14 баллов; расходы направлены на аренду помещения (конференц-зала), оборудования (проекторы, компьютеры, принтеры, доски и т.п.), оформление зала (в случае необходимости), приобретение или изготовление раздаточного материала (блокноты, ручки и т.п.), организацию буфетного обслуживания и иные организационные расходы – от 15 до 20 баллов; расходы направлены на проведение Форума и на издание материалов по итогам Форума – от 21 до 25 баллов
	ИТОГО максимально	100	