



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2019

№ 99-ПП

Мурманск

О порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета средствам массовой информации Мурманской области на реализацию медиапроектов

В соответствии со статьей 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 573-ПП «Об утверждении государственной программы Мурманской области «Информационное общество» и в целях оказания государственной поддержки в реализации социально значимых медиапроектов Правительство Мурманской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета средствам массовой информации Мурманской области на реализацию медиапроектов (далее – Порядок).

2. Министерству по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области (Шинкарчук Г.Г.) организовать ежегодное проведение конкурса на соискание грантов в форме субсидий из областного бюджета в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Мурманской области Векшина А.А.

Губернатор
Мурманской области

М. Ковтун

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Мурманской области
от 01.03.2019 № 99-ПП

**Порядок
предоставления грантов в форме субсидий
из областного бюджета средствам массовой информации Мурманской
области на реализацию медиапроектов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии статьей 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий (далее – гранты) средствам массовой информации Мурманской области на реализацию медиапроектов.

Для целей настоящего Порядка под средствами массовой информации – получателями гранта (далее – соискатели, получатели гранта, грантополучатели) понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся редакциями, издателями или учредителями средства массовой информации.

Под медиапроектом понимается комплекс мероприятий, направленных на информирование населения по тематическим направлениям, определенным в разделе 2 Порядка.

1.2. Гранты предоставляются в рамках мероприятий государственной программы Мурманской области «Информационное общество» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 573-ПП, для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией медиапроектов, средств массовой информации Мурманской области.

1.3. Гранты предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе главным распорядителем бюджетных средств – Министерством по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области. Определение объема грантов и их предоставление осуществляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Условия предоставления грантов на реализацию медиапроектов

2.1. Гранты на реализацию медиапроектов предоставляются

победителям конкурсного отбора, проводимого Министерством по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области. Порядок проведения конкурсного отбора определен в разделе 3 настоящего Порядка.

2.2. Соискателями гранта могут выступать юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (за исключением государственных (муниципальных) казенных учреждений), индивидуальные предприниматели, являющиеся редакциями, издателями или учредителями зарегистрированного средства массовой информации.

2.3. Соискатели гранта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, должны соответствовать следующим требованиям:

- у получателя гранта должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя гранта должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Мурманской области;

- получатели гранта – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели гранта не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели гранта не должны получать средства из бюджета Мурманской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Соискатели-учреждения, не являющиеся государственными областными учреждениями, предоставляют согласие (разрешение) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных организаций, на участие их в конкурсе, оформленное на официальном бланке учредителя.

2.4. Средства массовой информации, задействованные в реализации медиапроекта, должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие действительного свидетельства о регистрации СМИ;
- распространение (вещание) на территории всей Мурманской области или на территории отдельных муниципалитетов Мурманской области;
- не должны являться рекламными и эротическими изданиями;
- не должны иметь в составе учредителей религиозных объединений, политических партий и политических общественных движений.

2.5. Гранты могут быть использованы только на осуществление следующих расходов, связанных с реализацией медиапроекта:

- выплату творческих гонораров штатным и внештатным сотрудникам, задействованным в реализации медиапроекта, за работу по заявляемому проекту, начисления на оплату труда;

- расходы на служебные командировки сотрудников, задействованных в реализации медиапроекта, в том числе расходы по проезду воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом по следующим нормам: воздушным транспортом – по тарифу экономического класса; морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров; железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения; автомобильным транспортом – в автотранспортных средствах общего пользования (автобусах всех типов) междугородного и пригородного сообщений;

- оплату аренды помещений (в том случае, если помещение арендуется исключительно в целях реализации медиапроекта);

- оплату аренды автотранспортных средств (в том случае, если транспортные средства используются исключительно в целях реализации медиапроекта);

- расходы на приобретение компьютерного оборудования, оргтехники, программного обеспечения для реализации медиапроекта, но не более 30% от общей суммы проекта;

- расходы на размещение материалов медиапроекта в телевизионном и радиоэфире;

- расходы на приобретение газетной бумаги, оплату типографских услуг, необходимых для реализации медиапроекта;

- расходы на оплату создания и (или) технической поддержки портала (сайта) медиапроекта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, оплату хостинга, а также на создание страницы медиапроекта в социальных сетях;

- расходы на оплату видео-, фотоуслуг и печатно-множительных работ, необходимых для реализации медиапроекта, а также на приобретение необходимых аудио-, видео- и фотоматериалов, прав на их использование;

- расходы на приобретение (аренду) реквизита, декораций.

2.6. Обязательными условиями предоставления грантов являются:

- согласие получателей грантов в форме субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- наличие у грантополучателей, являющихся муниципальными учреждениями, согласия (разрешения) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных организаций, на участие их в конкурсе, оформленного на официальном бланке учредителя.

3. Порядок проведения конкурсного отбора

3.1. Организацию и проведение конкурса осуществляет Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области (далее – организатор конкурса).

3.2. Организатор конкурса издает приказ об объявлении конкурса, которым утверждаются:

- положение о проведении конкурса;
- положение о конкурсной комиссии и состав конкурсной комиссии.

Положение о проведении конкурса включает:

- требования к соискателям, медиапроектам и СМИ, задействованным в реализации медиапроектов;
- тематику медиапроектов;
- требования к заявкам;
- количество грантов и их размеры;
- систему оценки заявок на участие в конкурсе;
- сроки и порядок приема заявок на участие в конкурсе;
- формы документов, требуемых от заявителя для участия в конкурсе;
- основания для отклонения заявки участника;
- способы консультирования участников конкурса;

- порядок и сроки объявления результатов.

3.3. Не менее чем за 30 дней до окончания срока подачи заявок организатор конкурса на своем официальном сайте в сети Интернет размещает информацию о проведении конкурса, включающую положение о проведении конкурса и положение о конкурсной комиссии.

3.4. Организатор конкурса обеспечивает:

- работу конкурсной комиссии;

- консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

- прием, регистрацию и передачу на рассмотрение конкурсной комиссии заявок на участие в конкурсе;

- сохранность поданных заявок на участие в конкурсе.

3.5. Заседание конкурсной комиссии проводится в срок не позднее 15 дней с момента завершения приема заявок.

3.5.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, определенным положением о проведении конкурса.

3.5.2. Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие соискателя, медиапроектов или СМИ, задействованных в реализации медиапроектов, требованиям, установленным в разделе 2 настоящего Порядка и положении о проведении конкурса;

- недостоверность представленной соискателем информации;

- непредоставление или предоставление неполного комплекта документов, несоответствие предоставленных документов требованиям, указанным в настоящем Порядке и положении о проведении конкурса;

- поступление заявки после окончания срока приема заявок;

- несоответствие медиапроекта тематике, определенной настоящим Порядком и положением о проведении конкурса.

Возврат отклоненной заявки соискателю не осуществляется.

3.5.3 Проекты соискателей, заявки которых были признаны соответствующими необходимым требованиям, конкурсная комиссия оценивает в соответствии с системой, определенной положением о проведении конкурса.

3.5.4. В случае отсутствия заявок на участие в конкурсном отборе или в случае отказа в допуске к участию в конкурсе всем соискателям, подавшим заявки, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

3.5.5. В случае подачи единственной заявки, соответствующей заявленным требованиям, определенным настоящим Порядком и положением о проведении конкурса, и набравшей по результатам оценки конкурсной комиссией не менее 70% от максимально возможного количества баллов, соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии заключается с соискателем, подавшим такую заявку.

3.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель конкурсной комиссии, секретарь и все члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной

комиссии, в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией.

На основании решения конкурсной комиссии организатор конкурса издает приказ о результатах конкурса, содержащий перечень победителей конкурса, наименования медиапроектов с указанием размеров предоставляемых грантов. Перечень размещается на официальном сайте организатора конкурса в течение 10 дней со дня утверждения результатов конкурса.

Соискатели уведомляются о результатах конкурса в течение 10 дней со дня их утверждения.

4. Порядок предоставления и использования грантов, контроль за использованием грантов

4.1. Условием предоставления гранта является признание соискателя гранта победителем конкурса – получателем гранта.

4.2. Основанием для предоставления гранта является заключаемое между организатором конкурса и получателем гранта соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области, в котором предусматриваются:

- целевое назначение гранта;
- срок предоставления гранта;
- размер гранта;
- срок расходования гранта;
- порядок и сроки перечисления гранта;
- согласие получателей грантов в форме субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- сроки и форма представления отчета об использовании средств гранта;

– порядок и сроки возврата в областной бюджет получателем гранта средств гранта в случае нарушения целей и условий предоставления гранта и в случае возврата остатка средств гранта, не использованного в отчетном финансовом году.

4.3. Подписание соглашения с получателем гранта осуществляется организатором конкурса в течение 30 календарных дней со дня утверждения результатов конкурса. Организатор конкурса направляет проект соглашения победителю конкурса заказным почтовым отправлением с уведомлением или передает победителю конкурса (представителю победителя конкурса) под роспись в течение 14 календарных дней со дня утверждения результатов конкурса. Если в течение установленного срока соглашение не заключено по вине получателя гранта, организатор конкурса направляет получателю гранта уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причины отказа.

4.4. Организатор конкурса в сроки, установленные в соглашении, перечисляет грант на расчетный счет получателя гранта, открытый в кредитной организации.

4.5. Гранты используются исключительно на цели, связанные с выполнением проектов, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка. Получатели грантов не вправе самостоятельно изменять назначение статей расходов, предусмотренных сметой расходов на выполнение проекта. В случае нарушения целей и условий предоставления гранта соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

4.6. Главный распорядитель бюджетных средств – Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области – и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов.

4.7. В целях осуществления контроля за целевым использованием гранта получатель гранта обязан представить организатору конкурса отчеты об использовании гранта в срок и по формам, предусмотренным соглашением, заключаемым между организатором конкурса и получателем гранта.

4.8. Неиспользованный остаток средств гранта подлежит возврату грантополучателем на лицевой счет грантодателя в течение 10 календарных дней со дня завершения срока расходования гранта, но не позднее 20 декабря года предоставления гранта.

4.9. Получатель гранта несет ответственность в соответствии с законодательством за своевременное и целевое использование бюджетных средств. В случае нарушения целей и условий предоставления гранта соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

В случае выявления фактов нарушения целей и условий предоставления грантов получатели грантов возвращают средства гранта в областной бюджет в следующем порядке:

1) организатор конкурса в 10-дневный срок со дня выявления нарушения целей и условий предоставления гранта направляет получателю гранта требование о возврате гранта с указанием суммы, подлежащей возврату;

2) получатель гранта в течение 10 дней со дня получения требования обязан перечислить на лицевой счет организатора конкурса указанную сумму;

3) в случае невозврата в установленные сроки или возврата средств гранта не в полном объеме их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
