



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.10.2018

№ 479-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Мурманской области**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:
внести изменения в некоторые постановления Правительства
Мурманской области согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор
Мурманской области

М. Ковтун

**Изменения в некоторые постановления
Правительства Мурманской области**

1. Подпункт 5.1 пункта 5 Правил предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат производителям социального хлеба на обновление и модернизацию основных фондов, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 27.06.2014 № 326-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 30.08.2018 № 406-ПП), изложить в редакции:

«5.1. Под социальными сортами (видами) хлеба (далее - хлеб, социальный хлеб) понимаются:

- ржано-пшеничный хлеб (0,7 кг), произведенный в соответствии с ГОСТ 31807-2012, ГОСТ 26983-2015, реализованный по оптовой отпускной цене 25 рублей и реализуемый населению по розничной цене 26 рублей в упаковке с соответствующей маркировкой и обозначением «Социальный хлеб»;

- пшеничный хлеб из муки 1 сорта (0,6 кг), произведенный в соответствии с ГОСТ 31805-2012, ГОСТ 27842-88, реализованный по оптовой отпускной цене 28 рублей и реализуемый населению по розничной цене 29 рублей в упаковке с соответствующей маркировкой и обозначением «Социальный хлеб».».

2. В Правилах предоставления организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Мурманской области переработку водных биоресурсов или создание береговых производственных мощностей по переработке водных биоресурсов, субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 19.05.2015 № 185-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 08.12.2017 № 589-ПП):

2.1. Пункты 2.2.1, 2.2.2 изложить в редакции:

«2.2.1. С 10-го по 20-е число месяца, следующего за окончанием квартала, Заявитель предоставляет заявление на предоставление субсидии и документы, указанные в пункте 1 приложения № 2 к настоящим Правилам.

Министерство рассматривает заявления на предоставление субсидии и документы к ним в течение 30 рабочих дней с даты регистрации указанных документов и направляет Заявителю одно из следующих письменных уведомлений:

- о приеме кредитного договора к субсидированию;
- о наличии замечаний к представленным документам;

- об отказе в приеме кредитного договора к субсидированию.

Основаниями для отказа в приеме кредитного договора к субсидированию являются:

- несвоевременное представление документов;
- несоответствие Заявителя и представленных Заявителем документов требованиям пунктов 1.2, 2.1.1 и абзаца первого пункта 2.2 настоящих Правил;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- истечение финансового года, следующего за годом окончания действия кредитного договора;
- недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на выплату данного вида субсидии на текущий год, с учетом сведений о расчетах, включенных в сводный реестр Заявителей – получателей субсидии. Данные о Заявителе и кредитном договоре, не принятом к рассмотрению Министерством по основанию, указанному в данном абзаце, заносятся в журнал регистрации. При увеличении суммы бюджетных ассигнований в текущем году на выплату субсидии Заявители, которым было отказано в приеме документов по основанию, указанному в данном абзаце, уведомляются о возобновлении приема документов на предоставление субсидии.

При наличии замечаний к представленным документам срок устранения замечаний - 10 рабочих дней со дня получения уведомления Заявителем.

2.2.2. После подтверждения Министерством приема кредитного договора к субсидированию с 20-го по 25-е число месяца, следующего за окончанием квартала (кроме января), а также с 1 по 12 декабря Заявитель представляет в Министерство расчеты размера субсидии и документы к ним в соответствии с пунктом 2 приложения № 2 к настоящим Правилам.

Министерство рассматривает расчеты размера субсидии и документы к ним в течение 10 рабочих дней с даты регистрации указанных документов и направляет Заявителю одно из следующих письменных уведомлений:

- о завершении проверки представленного расчета размера субсидии;
- о наличии замечаний к представленным документам;
- об отказе в выплате субсидии.

Основаниями для отказа в выплате субсидии по представленным расчетам размера субсидии являются:

- несвоевременное представление документов;
- несоответствие Заявителя и представленных Заявителем документов требованиям пунктов 1.2, 2.1.1 и абзаца первого пункта 2.2 настоящих Правил;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- исчерпание лимита средств субсидии, установленного пунктом 1.7 настоящих Правил, предоставляемых Заявителю, в текущем финансовом году;
- истечение финансового года, следующего за годом окончания

действия кредитного договора;

- недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на выплату данного вида субсидии на текущий год, с учетом сведений о расчетах, включенных в сводный реестр Заявителей – получателей субсидии, формируемый Министерством по установленной им форме (далее – Сводный реестр).

В случае частичного превышения суммы представленных в текущем году расчетов субсидии относительно предусмотренных средств в областном бюджете и ежегодного лимита предоставляемой Заявителю субсидии при условии неделимости расчета разница перечисляется Получателю субсидии в следующем финансовом году при условии сохранения данного вида государственной поддержки в рамках бюджетных средств, предусмотренных на цели субсидирования.

В случае представления расчета размера субсидии одновременно с заявлением на предоставление субсидии 10-дневный срок рассмотрения исчисляется со следующего рабочего дня после даты направления Заявителю уведомления о принятии кредитного договора к субсидированию.

При наличии замечаний к представленным документам срок устранения замечаний – 10 рабочих дней со дня получения уведомления Заявителем.».

2.2. Абзац восьмой подпункта 4.1.2 пункта 4.1 изложить в редакции:

«n - общее количество показателей результативности.».

2.3. В приложении № 2 к Правилам:

2.3.1. Пункт 2 изложить в редакции:

«После получения извещения о приеме кредитного договора к субсидированию с 20-го по 25-е число месяца, следующего за окончанием квартала текущего года (кроме января), а также с 1 по 12 декабря Заявитель предоставляет:».

2.3.2. Подпункт 2.6 исключить.

2.4. В приложении № 3 к Правилам:

2.4.1. После позицией «Сумма по кредитному договору, размер лимита по договору о возобновляемой или невозобновляемой кредитной линии (нужное подчеркнуть)» дополнить позицией «Сумма использованных траншей кредитной линии*».

2.4.2. Дополнить примечанием следующего содержания:

«* Указывается в случае заявления на субсидирование затрат на уплату процентов по отдельным траншам кредитной линии, выбранным (полученным) Заявителем в период с момента подачи предыдущего заявления на предоставление субсидии.».

2.5. В приложении № 7 к Правилам графу «Краткая характеристика затрат» дополнить словами «, основание платежа».

2.6. В приложении № 10 к Правилам:

2.6.1. После позиции «Среднесписочная численность работников» дополнить позицией:

«Фонд оплаты труда работников списочного состава	тыс. руб.»			
--	------------	--	--	--

2.6.2. После позиции «в том числе налог на доходы физических лиц»
дополнить позицией:

«налог на добавленную стоимость	тыс. руб.»			
---------------------------------	------------	--	--	--
