



# ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2016

№ 448-ПП

Мурманск

### О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 01.02.2013 № 39-ПП

Правительство Мурманской области **постановляет**:

1. В пункте 3 постановления Правительства Мурманской области от 01.02.2013 № 39-ПП «О порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Мурманской области при организации работы по участию Мурманской области в реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы» слова «Представительству Правительства Мурманской области в г. Москве Аппарата Правительства Мурманской области (Сидорова Т.В.)» заменить словами «ГОКУ «Представительство Правительства Мурманской области» (Шаклунов А.А.)».

2. Порядок взаимодействия исполнительных органов государственной власти Мурманской области при организации работы по участию Мурманской области в реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы, утвержденный вышеназванным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

Губернатор  
Мурманской области

М. Ковтун

**«Порядок  
взаимодействия исполнительных органов государственной власти  
Мурманской области при организации работы по участию Мурманской  
области в реализации государственных программ Российской Федерации,  
федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной  
программы**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации работы исполнительных органов государственной власти Мурманской области (далее – ИОГВ МО) по участию в реализации мероприятий государственных программ Российской Федерации (далее – ГП), федеральных целевых программ (далее – ФЦП), федеральной адресной инвестиционной программы (далее - ФАИП) на территории Мурманской области.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:  
федеральные министерства и ведомства - ответственные исполнители (соисполнители) государственной программы Российской Федерации, государственные заказчики (заказчики-координаторы) федеральной целевой программы, главные распорядители средств федерального бюджета;

программные мероприятия - мероприятия, реализуемые на территории Мурманской области или планируемые к реализации в рамках ГП, ФЦП и ФАИП;

заказчики программных мероприятий - исполнительные органы государственной власти Мурманской области, обеспечивающие взаимодействие с федеральными министерствами и ведомствами по вопросам участия в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП на территории Мурманской области;

заказчики-координаторы программных мероприятий - исполнительные органы государственной власти Мурманской области, осуществляющие координацию и регулирование в соответствующей сфере деятельности, ответственные за взаимодействие с федеральными министерствами и ведомствами по вопросам участия в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП на территории Мурманской области (при наличии двух и более заказчиков программных мероприятий);

предложения - направленные ИОГВ МО, в т.ч. подведомственными им учреждениями, в адрес федеральных министерств и ведомств письма, заявки о предоставлении средств федерального бюджета, внебюджетных фондов в рамках ГП, ФЦП и ФАИП, в том числе о потребности в дополнительных

средствах, а также заявки (заявления) на участие в конкурсном отборе, обращения по включению объектов капитального строительства в ГП, ФЦП и ФАИП и другие формы обращений по участию в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП.

Перечень заказчиков (заказчиков-координаторов) с указанием ГП, ФЦП и ФАИП, в реализации мероприятий которых на территории Мурманской области они участвуют или планируют участвовать, утверждается распоряжением Правительства Мурманской области и при необходимости корректируется.

## 2. Предоставление, согласование предложений в ГП, ФЦП и ФАИП (в т.ч. проекты ГП, ФЦП и ФАИП) и участие в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП на территории Мурманской области

2.1. ГОКУ «Представительство Правительства Мурманской области» в течение года информирует Министерство экономического развития Мурманской области (далее – Минэкономразвития Мурманской области) и соответствующие ИОГВ МО о разрабатываемых проектах ГП, ФЦП и ФАИП.

2.2. Минэкономразвития Мурманской области в течение года доводит до сведения заказчиков (заказчиков-координаторов) программных мероприятий информацию о действующих ГП, ФЦП и ФАИП и о разрабатываемых проектах ГП, ФЦП и ФАИП.

2.3. Заказчики (заказчики-координаторы) программных мероприятий:

2.3.1. Самостоятельно осуществляют мониторинг информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов ГП, ФЦП и ФАИП.

2.3.2. Формируют предложения по участию Мурманской области в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП (по предложениям, включающим объекты капитального строительства, – совместно с Министерством строительства и территориального развития Мурманской области).

2.3.3. Согласовывают подготовленные предложения в следующем порядке:

- с Министерством строительства и территориального развития Мурманской области (по предложениям, включающим объекты капитального строительства);

- с заместителем Губернатора Мурманской области, курирующим соответствующую сферу деятельности;

- с Министерством финансов Мурманской области;

- с Минэкономразвития Мурманской области.

2.3.4. Направляют в федеральные министерства и ведомства предложения по участию в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП (в т.ч. проектов ГП, ФЦП и ФАИП) в соответствии с требованиями, установленными соответствующими федеральными министерствами и ведомствами.

2.3.5. В течение года осуществляют взаимодействие по вопросам рассмотрения федеральными министерствами и ведомствами предложений по участию Мурманской области в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП (в т.ч. проектов ГП, ФЦП и ФАИП), обращаются для решения указанных вопросов в ГОКУ «Представительство Правительства Мурманской области», к депутатам Мурманской областной Думы, депутатам Государственной Думы и членам Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от Мурманской области.

2.3.6. Осуществляют взаимодействие с федеральными министерствами и ведомствами по вопросам заключения соглашений о принятых обязательствах по финансированию мероприятий, включенных в ГП, ФЦП и ФАИП, на очередной год и плановый период в соответствии с формой, утвержденной федеральными министерствами и ведомствами.

2.3.7. В течение 10 рабочих дней после подписания соглашений предоставляют их копии в Минэкономразвития Мурманской области и Министерство финансов Мурманской области.

2.3.8. Осуществляют взаимодействие с федеральными министерствами и ведомствами по реализации предусмотренных соглашениями программных мероприятий.

2.3.9. Обеспечивают контроль за целевым и эффективным использованием выделяемых бюджетных средств и ходом реализации программных мероприятий.

2.3.10. При необходимости с учетом хода реализации программных мероприятий в текущем году представляют в федеральные министерства и ведомства предложения по изменению структуры программных мероприятий, уточнению затрат на их реализацию, осуществляемых за счет средств федерального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

### 3. Мониторинг реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП на территории Мурманской области

#### 3.1. Заказчики (заказчики-координаторы) программных мероприятий:

3.1.1. Предоставляют отчетность в федеральные министерства и ведомства согласно заключенным с ними соглашениям и в установленные федеральными министерствами и ведомствами сроки.

3.1.2. Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляют в Минэкономразвития Мурманской области и заместителю Губернатора Мурманской области, курирующему соответствующую сферу деятельности, информацию о перечне предложений по участию в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП (в т.ч. проектов ГП, ФЦП и ФАИП), направленных от имени Правительства Мурманской области, ИОГВ МО, в т.ч. подведомственными им учреждениями, в адрес федеральных

министерств и ведомств по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.1.3. Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляют в Минэкономразвития Мурманской области и заместителю Губернатора Мурманской области, курирующему соответствующую сферу деятельности, и ежегодно, до 25 января года, следующего за отчетным, - в Министерство финансов Мурманской области информацию об объемах финансирования мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП на территории Мурманской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с пояснительной запиской (при необходимости). Пояснительная записка должна содержать информацию о причинах неполного освоения выделенных средств, сведения о проводимой работе с федеральными министерствами и ведомствами по привлечению дополнительных средств федерального бюджета.

3.2. Минэкономразвития Мурманской области на основании материалов, полученных от заказчиков (заказчиков-координаторов) программных мероприятий, а также от учреждений и организаций, участвующих или планирующих участвовать в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП на территории Мурманской области, ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом, готовит сводную информацию об участии Мурманской области в ГП, ФЦП и непрограммной части ФАИП, направляет ее в адрес Губернатора Мурманской области и ГОКУ «Представительство Правительства Мурманской области», размещает на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.3. Ответственность за предоставление информации в соответствии с пунктом 3.1 данного Порядка возлагается на руководителей ИОГВ МО, являющихся заказчиками (заказчиками-координаторами) программных мероприятий.

**Перечень предложений по участию в реализации мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП (в т.ч. проектов ГП, ФЦП и ФАИП), направленных в адрес федеральных министерств и ведомств,  
за \_\_\_ квартал 201\_\_ года (за год)**

№ п/п	Наименование ГП, ФЦП, объекта ФАИП (в т.ч. проектов ГП, ФЦП и ФАИП)	Информация о предложении					Информация о результатах рассмотрения предложения					Примечание
		реквизиты исходящего письма	тема обращения	запрашиваемая сумма, тыс.руб.		наименование федерального министерства и ведомства, в которое направлено предложение	стадия исполнения*, краткое содержание ответа (в случае поступления)**, реквизиты соглашения.	Предусмотрено в бюджете текущего года, тыс.руб.***		Фактически профинансировано в текущем году, тыс.руб.***		
				текущий год	последующие годы			федеральный бюджет	консолидированный бюджет Мурманской области	федеральный бюджет	консолидированный бюджет Мурманской области	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

\*Принято/отклонено/на рассмотрении

\*\*В случае отказа указать причину.

\*\*\*Графы заполняются при положительном результате рассмотрения предложения.

**Информация об объемах финансирования мероприятий ГП, ФЦП и ФАИП на территории Мурманской области  
за \_\_\_\_\_ 201\_\_ года**

**ИОГВ Мурманской области:** \_\_\_\_\_

1	Наименование ГП, ФЦП, объекта ФАИП, источники финансирования и направления расходования средств	Предусмотрено в бюджете (программе) на 201__ год	Доведенные лимиты бюджетных обязательств на 201__ год	За отчетный период			
				профинансировано (поступило на счет)	выполнено**	кассовые расходы	информация о выполненных мероприятиях
2	3	4	5	6	7	8	
<b>I.</b>	<b>ГП, ФЦП</b>						
	<b>ВСЕГО:</b>						
	в том числе федеральный бюджет						
	консолидированный бюджет области						
	внебюджетные источники						
	<b>Из общего объема расходов - расходы на:</b>						
<b>1.</b>	<b>Увеличение стоимости основных средств*</b>						
	в том числе федеральный бюджет						
	консолидированный бюджет области						
	внебюджетные источники						
<b>2.</b>	<b>Прочие нужды (капремонт, НИОКР и т.д.)</b>						
	в том числе федеральный бюджет						
	консолидированный бюджет области						
	внебюджетные источники						
	<b>Из прочих нужд:</b>						
<b>2.1.</b>	<b>Капитальный ремонт:</b>						
	в том числе федеральный бюджет						
	консолидированный бюджет области						
	внебюджетные источники						
<b>II.</b>	<b>Объект непрограммной части ФАИП</b>						

\* Увеличение стоимости основных средств - инвестиции в основной капитал (строительно-монтажные работы, включая проектно-изыскательские работы; приобретение машин, транспортных средств, оборудования; прочие).

\*\* Объем средств в соответствии с документами о выполнении работ, оказании услуг, поставке товаров.»