



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2016

№ 119-ПП

Мурманск

О предоставлении отдельным категориям собственников жилых помещений в многоквартирных домах компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт

В соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Закона Мурманской области от 24.02.2016 № 1963-01-ЗМО «О компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт отдельным категориям граждан» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления отдельным категориям собственников жилых помещений в многоквартирных домах компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области обеспечить на подведомственной территории взаимодействие лиц, указанных в статье 175 Жилищного кодекса Российской Федерации, являющихся владельцами специальных счетов для формирования фонда капитального ремонта, с государственными областными учреждениями, уполномоченными на предоставление мер социальной поддержки населению (далее – уполномоченные учреждения).

3. Специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» (далее – НКО «ФКР МО») для осуществления отдельным категориям собственников жилых помещений в многоквартирных домах компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт обеспечить представление в уполномоченные учреждения информации, относящейся к компетенции НКО «ФКР МО», на основании заключаемых соглашений о сотрудничестве и информационном взаимодействии.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Губернатор
Мурманской области

М. Ковтун

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Мурманской области
от 22.03.2016 № 119-ПП

Правила предоставления отдельным категориям собственников жилых помещений в многоквартирных домах компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления отдельным категориям собственников жилых помещений в многоквартирных домах компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт (далее – Правила) в соответствии со статьей 3 Закона Мурманской области от 24.02.2016 № 1963-01-ЗМО «О компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт отдельным категориям граждан» (далее – Закон от 24.02.2016 № 1963-01-ЗМО) регулируют вопросы предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт отдельным категориям собственников жилых помещений в многоквартирных домах (далее - компенсация расходов), а также устанавливают порядок определения размера компенсации расходов.

1.2. Правом на предоставление компенсации расходов обладают граждане, указанные в статье 2 Закона от 24.02.2016 № 1963-01-ЗМО, являющиеся собственниками жилых помещений, расположенных на территории Мурманской области, в которых они проживают по месту жительства или месту пребывания (далее – граждане).

При наличии у граждан права на компенсацию расходов по нескольким основаниям, предусмотренным статьей 2 Закона от 24.02.2016 № 1963-01-ЗМО или законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, компенсация расходов предоставляется по одному основанию по их выбору.

1.3. В случае регистрации граждан одновременно по месту жительства и по месту пребывания на территории Мурманской области в жилых помещениях, где они являются собственниками, компенсация расходов устанавливается на одно жилое помещение по выбору граждан, выраженному в личном заявлении.

При перемене места жительства в пределах Мурманской области компенсация расходов по новому жилому помещению, находящемуся в собственности, предоставляется с месяца регистрации в нем, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление со всеми необходимыми документами об установлении компенсации расходов по новому месту жительства и не ранее возникновения права.

Гражданам, зарегистрированным на территории Мурманской области по месту пребывания и имеющим регистрацию по месту жительства за пределами Мурманской области, компенсация расходов предоставляется при условии

непредоставления (прекращения предоставления) компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации, на территории которого гражданин имеет регистрацию по месту жительства, либо компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, предоставляемой в составе мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг (компенсаций) в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством субъекта Российской Федерации за пределами Мурманской области.

Гражданам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы Мурманской области, компенсация расходов не предоставляется.

1.4. При наличии права собственности на одно жилое помещение у двух и более граждан, имеющих право на компенсацию расходов, компенсация расходов предоставляется:

- одному из собственников жилого помещения при долевой или совместной видах собственности. В случае предоставления компенсации расходов в порядке, установленном пунктом 2.2. Правил, компенсация расходов устанавливается собственнику, на которого оформлен платежный документ на взнос на капитальный ремонт, с последующей проверкой фактов, подтверждающих право на компенсацию расходов;

- каждому из собственников жилого помещения в случае разделения лицевого счета в жилом помещении между ними.

1.5. Компенсация расходов предоставляется при отсутствии у граждан задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

1.6. Гражданам, проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих услуги в стационарной форме, и имеющим в собственности жилые помещения на территории Мурманской области, из которых они выбыли в связи с направлением в указанные организации, компенсация расходов предоставляется по месту нахождения данного жилого помещения.

1.7. Гражданам, отбывающим наказание в местах лишения свободы и имеющим в собственности жилое помещение на территории Мурманской области, в случае снятия их с регистрационного учета в данном жилом помещении в связи с осуждением к лишению свободы компенсация расходов предоставляется по месту нахождения данного жилого помещения.

2. Порядок обращения за компенсацией расходов и принятия решения о ее предоставлении

2.1. Граждане обращаются за установлением компенсации расходов в государственное областное учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению (далее - учреждение), по месту жительства или месту пребывания.

2.2. Гражданам, по состоянию на 1 марта 2016 года состоящим на учете в учреждении в качестве получателей мер социальной поддержки, в том числе по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Мурманской области, либо субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – получатели социальной поддержки) и в отношении которых учреждение располагает сведениями, подтверждающими право на компенсацию расходов, компенсация расходов предоставляется без подачи документов, указанных в пункте 2.3 Правил, на основании сведений баз данных автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Мурманской области» (включая сведения о способе перечисления денежных средств) и сведений, полученных учреждением в рамках соглашений об информационном взаимодействии и межведомственных запросов.

В дальнейшем гражданин может изменить способ перечисления (доставки) компенсации расходов на основании личного заявления.

Гражданам, по состоянию на 1 марта 2016 года не состоящим на учете в учреждении в качестве получателей социальной поддержки, компенсация расходов устанавливается по заявительному принципу.

2.3. Для первичного установления компенсации расходов граждане представляют в учреждение следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации расходов с указанием способа осуществления выплаты;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, возраст, регистрацию по месту жительства. При обращении за получением компенсации расходов по месту пребывания предоставляется копия документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания;

в) копии документов, подтверждающих правовые основания владения жилым помещением;

г) справку о непредоставлении (прекращении предоставления) компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации, на территории которого гражданин имеет регистрацию по месту жительства, либо компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, предоставляемой в составе мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг (компенсаций) в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации по месту жительства за пределами Мурманской области (для граждан, обращающихся за получением компенсации расходов по месту пребывания);

д) справку о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, которое находится в собственности заявителя (дополнительно представляется в случаях изменения состава зарегистрированных в жилом помещении граждан);

е) копию документа, содержащего сведения об уплате взноса за капитальный ремонт и о наличии (об отсутствии) задолженности за последний период подачи заявления о предоставлении компенсации расходов месяц;

ж) документы, подтверждающие полномочия представителя (в случае обращения законных или полномочных представителей граждан).

2.4. Копии документов представляются с одновременным представлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы возвращаются заявителю. В случае представления заявителем нотариально заверенных копий предоставления оригиналов документов не требуется.

Документы, подтверждающие право на компенсацию расходов, могут быть направлены по почте. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе. Копии документов, направленные в учреждение для установления компенсации расходов по почте, должны быть заверены нотариально.

2.5. Заявление, а также иные документы, указанные в пункте 2.3 настоящих Правил, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в учреждение с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области.

Справки и документы, указанные в подпунктах «г» - «д» пункта 2.3 настоящих Правил (сведения, содержащиеся в них), запрашиваются учреждением в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия.

В случае когда учреждение располагает сведениями, необходимыми для установления компенсации расходов, заявители освобождаются от обязанности представления всех или части документов, перечисленных в пункте 2.3 Правил.

2.6. Ответственность за достоверность документов и полноту содержащихся в них сведений, являющихся основанием для установления компенсации расходов, возлагается на граждан.

Представление гражданами документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, является основанием для отказа в приеме документов или в установлении компенсации расходов.

2.7. Датой обращения за установлением компенсации расходов считается день приема учреждением соответствующих заявления и документов. При направлении заявления со всеми необходимыми документами по почте датой обращения за установлением компенсации расходов считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления.

Принятое заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений и решений учреждения по вопросу установления компенсации расходов, форма которого устанавливается Министерством социального развития Мурманской области.

2.8. Факт и дата приема заявления со всеми необходимыми документами подтверждаются распиской-уведомлением, выдаваемой гражданину учреждением.

2.9. На основании заявления и документов, представленных гражданином в соответствии с пунктом 2.3 Правил, учреждение в течение 10 рабочих дней с даты обращения (при поступлении документов по почте – с даты их получения учреждением) принимает решение об установлении или об отказе в установлении компенсации расходов.

Если при рассмотрении заявления об установлении компенсации расходов в предоставленных гражданином документах выявлены расхождения с имеющейся в учреждении информацией, учреждение проводит дополнительную проверку сведений, содержащихся в документах, путем направления письменных запросов в организации, располагающие необходимыми сведениями. В этом случае решение об установлении или отказе в установлении компенсации расходов принимается не позднее чем через 30 рабочих дней с даты обращения заявителя (даты получения документов по почте).

2.10. Уведомление об отказе в установлении компенсации расходов, а также о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, направляется в его адрес в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В указанных уведомлениях приводятся соответственно обоснование отказа или обоснование необходимости дополнительной проверки сведений.

2.11. В случае несогласия с принятым решением об установлении компенсации расходов (отказе в установлении) данное решение может быть обжаловано в Министерство социального развития Мурманской области и (или) в судебном порядке.

2.12. Компенсация расходов устанавливается с месяца обращения.

Заявителю, имеющему право на компенсацию расходов, но по каким-либо причинам несвоевременно обратившемуся за ее установлением, компенсация расходов устанавливается не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано (направлено по почте) заявление со всеми необходимыми документами, но не ранее месяца возникновения права на компенсацию расходов.

2.13. Компенсация расходов по иному основанию предоставляется с месяца, следующего за месяцем обращения гражданина с заявлением и документами, подтверждающими право на компенсацию расходов по новому основанию.

Гражданам, получающим компенсацию и достигшим возраста восьмидесяти лет, компенсация расходов по новому основанию

предоставляется без подачи заявления с месяца, следующего за месяцем достижения возраста восьмидесяти лет.

2.14. В отношении получателя компенсации расходов формируется личное дело.

В личные дела получателей включаются документы, необходимые для принятия решений об установлении компенсации расходов (за исключением личных дел граждан, компенсация расходов которым установлена по беззаявительному принципу) или отказе в установлении, прекращении предоставления компенсации расходов, определения порядка ее размера, изменения способа перечисления (доставки) компенсации расходов. Документы, необходимые для принятия указанных решений, представленные в учреждение массовым порядком в рамках информационного взаимодействия, хранятся в электронном виде или брошюруются в отдельное дело.

В случае когда гражданин, которому назначается компенсация расходов, является недееспособным, в личном деле указываются сведения о законном представителе этого лица.

2.15. При смене права собственности на жилое помещение в пределах Мурманской области личное дело получателя компенсации расходов пересылается в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса соответствующего учреждения либо выдается на руки гражданину по его личному заявлению.

3. Определение размера компенсации расходов

3.1. Размер компенсации расходов определяется в соответствии со статьей 2 Закона от 24.02.2016 № 1963-01-ЗМО и на основании сведений, необходимых для его расчета, представляемых в учреждение на основании соглашений об информационном взаимодействии:

- специализированной некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» (далее - региональный оператор) о собственниках помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах регионального оператора;

- лицом, указанным в части 3 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации, на чье имя открыт специальный счет формирования фонда капитального ремонта (далее – оператор спецсчета), о собственниках помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на такой специальный счет.

Соглашения должны предусматривать безвозмездное предоставление в учреждение региональным оператором и оператором спецсчета в срок до 1 числа текущего месяца либо в иной срок, установленный соглашением, но не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, за который начислен взнос на капитальный ремонт, следующих сведений:

а) размер минимального взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории

Мурманской области, на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного Правительством Мурманской области (однократно при установлении, далее – по мере изменения);

б) о размере занимаемого жилого помещения в многоквартирном доме (общей площади жилого помещения);

в) о количестве собственников данного жилого помещения;

г) о данных собственника (собственников) жилого помещения;

д) о размере взноса на капитальный ремонт, начисленного на жилое помещение за текущий месяц;

е) о факте оплаты взноса на капитальный ремонт за предыдущий месяц;

ж) о задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт за предыдущие месяцы.

При отсутствии в учреждении указанных сведений для расчета размера компенсации расходов используются сведения за последний месяц, в отношении которого указанные сведения имеются.

3.2. Расчет размера компенсации расходов осуществляется в соответствии с приложением к Правилам.

4. Порядок предоставления компенсации расходов

4.1. Предоставление компенсации расходов производится учреждением в месяце, следующем за месяцем, за который начислен взнос на капитальный ремонт, до срока внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, установленного частью 1 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации при наличии финансовых средств на эти цели.

4.2. Гражданам, имеющим задолженность по уплате взноса на капитальный ремонт, предоставление компенсации расходов приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно об образовании такой задолженности.

При погашении гражданами имеющейся задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт предоставление компенсации расходов возобновляется за весь период, в течение которого ее предоставление приостанавливалось.

4.3. Компенсация расходов предоставляется через кредитные организации или через почтовые отделения федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» в соответствии с заявлениями граждан.

4.4. В случае возникновения у граждан обстоятельств, влекущих изменение объема или прекращение предоставления компенсации расходов, граждане обязаны в течение 14 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств известить об этом учреждение.

При представлении гражданами сведений об обстоятельствах, влекущих изменение размера компенсации расходов или ее прекращение, соответствующее решение принимается учреждением в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и необходимых документов.

В случае если получатель компенсации расходов в установленный срок не представил учреждению сведения об обстоятельствах, изложенных в настоящем пункте, необоснованно полученные денежные средства засчитываются в счет будущей компенсации расходов. При отсутствии права на дальнейшее получение гражданином компенсации расходов денежные средства возвращаются гражданином, а при отказе от возвращения взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления компенсации расходов в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной учреждением при расчете ее размера, а также на основании некорректной информации, поступившей в учреждение в рамках информационного взаимодействия, излишне предоставленные денежные средства подлежат возврату в порядке, установленном абзацем третьим настоящего пункта, а недоплаченные средства предоставляются гражданину в месяце, следующем за месяцем, в котором обнаружена ошибка.

4.5. При изменении параметров расчета размера компенсации расходов перерасчет размера компенсации расходов за прошлое время осуществляется на основании сведений, предоставленных региональным оператором или оператором спецсчета, и (или) по обращению гражданина с представлением им документов, подтверждающих основание перерасчета.

В случае если информация об обстоятельствах, влекущих изменение размера компенсации расходов, поступила в учреждение в течение 14 рабочих дней с даты их наступления, перерасчет компенсации расходов осуществляется со дня наступления соответствующих обстоятельств.

В случае если информация об обстоятельствах, влекущих изменение размера компенсации расходов, поступила в учреждение по истечении 14 рабочих дней с даты их наступления, перерасчет компенсации расходов осуществляется:

- 1) в сторону увеличения - с месяца, следующего за месяцем поступления соответствующих сведений;
- 2) в сторону уменьшения - с месяца наступления соответствующих обстоятельств.

4.6. Учреждение прекращает предоставление гражданам компенсации расходов:

- в случае смерти граждан, признания их в установленном порядке умершими или безвестно отсутствующими – с месяца, следующего за месяцем смерти либо вступления в законную силу решения суда о признании граждан умершими или безвестно отсутствующими;
- в случае утраты гражданином права - с месяца, следующего за месяцем наступления соответствующих обстоятельств.

4.7. При неполучении гражданами назначенной компенсации расходов через почтовые отделения федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» в течение шести месяцев подряд выплата приостанавливается на весь период ее неполучения, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекли эти шесть месяцев.

Начисленные суммы компенсации расходов, выплата которых была приостановлена учреждением и которые не были востребованы гражданином своевременно, выплачиваются ему за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие дате обращения за установлением компенсации расходов. Компенсация расходов, не полученная гражданином своевременно по вине учреждения, выплачивается ему за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

4.8. Суммы компенсации расходов, причитающиеся гражданину и недополученные им в связи со смертью, предоставляются наследникам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Финансирование расходов по предоставлению компенсации расходов, в том числе на ее доставку, осуществляется за счет средств областного бюджета.

**Порядок
определения размера компенсации расходов на уплату взноса на
капитальный ремонт отдельным категориям собственников жилых
помещений в многоквартирных домах**

1. Настоящий Порядок определения размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт отдельным категориям собственников жилых помещений в многоквартирных домах (далее – Порядок) устанавливает алгоритм расчета размера компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее – компенсация расходов) собственникам жилого помещения, имеющим право на предоставление компенсации расходов в соответствии с Законом Мурманской области от 24.02.2016 № 1963-01-ЗМО «О компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт отдельным категориям граждан» (далее – собственник жилого помещения).

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

R - размер компенсации расходов;

Вкр - минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного Правительством Мурманской области, руб.;

S_{p_i} - площадь жилого помещения, приходящаяся на долю собственника, используемая для расчета размера компенсации расходов, кв. м;

S_p - размер регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, приходящейся на одного собственника жилого помещения, кв. м;

$S_{ф_i}$ - площадь жилого помещения, фактически приходящаяся на долю собственника, кв. м.

3. Гражданам, указанным в пунктах 1 и 3 Закона Мурманской области от 24.02.2016 № 1963-01-ЗМО, размер компенсации расходов определяется по формуле:

$R = Вкр \times \sum S_{p_i} \times 0,5$, где:

$S_{p_i} = S_p$ при условии $S_{ф_i} > S_p$ или равна S_p ,

$S_{p_i} = S_{ф_i}$ при условии $S_{ф_i} < S_p$.

4. Гражданам, указанным в пунктах 2 и 4 Закона Мурманской области от 24.02.2016 № 1963-01-ЗМО, размер компенсации расходов определяется по формуле:

$R = Вкр \times \sum S_{p_i}$, где:

$S_{p_i} = S_p$ при условии $S_{ф_i} > S_p$ или равна S_p ,

$S_{p_i} = S_{ф_i}$ при условии $S_{ф_i} < S_p$.
