



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2015

№ 581-ПП

Мурманск

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Мурманской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Мурманской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Комитету государственных закупок Мурманской области (Руусалеп Д.А.) в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления разместить его в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Мурманской области Тюкавина А.М.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением пункта 1, вступающего в силу с 1 января 2016 года.

Губернатор
Мурманской области

М. Ковтун

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Мурманской области
от 17.12.2015 № 581-ПП

**Требования к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных нужд Мурманской области, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Общие положения

Настоящий документ разработан в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Мурманской области (далее - правовые акты о нормировании):

а) Правительства Мурманской области, утверждающих:

- правила определения требований к закупаемым государственными органами Мурманской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области, соответственно их территориальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями Мурманской области и бюджетными учреждениями Мурманской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Мурманской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения Мурманской области);

б) государственных органов Мурманской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области, утверждающих:

- требования к закупаемым ими, соответственно их территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями Мурманской области и бюджетными учреждениями

Мурманской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов Мурманской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения Мурманской области) (далее - нормативные затраты).

2. Требования к содержанию правовых актов о нормировании

2.1. Правовые акты, указанные в подпункте «а» раздела 1 настоящих требований, разрабатываются в форме проектов постановлений Правительства Мурманской области следующими исполнительными органами государственной власти Мурманской области:

- Комитетом государственных закупок Мурманской области - правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта «а» раздела 1 настоящих требований;

- Министерством финансов Мурманской области - правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта «а» раздела 1 настоящих требований.

2.2. Правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта «а» раздела 1 настоящих требований, должен содержать:

а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) обязанность государственных органов Мурманской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области устанавливать значения указанных свойств и характеристик;

б) порядок формирования и ведения государственными органами Мурманской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - ведомственный перечень), а также форму ведомственного перечня;

в) порядок применения обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, применяемых при формировании ведомственного перечня, значения этих критериев и порядок их применения.

2.3. Правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта «а» раздела 1 настоящих требований, должен содержать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность государственных органов Мурманской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами

Мурманской области определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Правительством Мурманской области;

в) требование об определении государственными органами Мурманской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

2.4. Правовые акты, указанные в подпункте «б» раздела 1 настоящих требований, разрабатываются государственными органами Мурманской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области в форме проектов правовых актов.

2.5. Правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» раздела 1 настоящих требований, должны содержать:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

2.6. Правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «б» раздела 1 настоящих требований, должны содержать:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

2.7. Государственные органы Мурманской области, органы управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

2.8. Правовые акты, указанные в подпункте «б» раздела 1 настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственного органа Мурманской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Мурманской области и (или) одного или нескольких его территориальных органов, и (или) подведомственных указанным органам казенных учреждений Мурманской области.

3. Порядок разработки и принятия правовых актов о нормировании

3.1. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «б» раздела 1

настоящих требований, государственные органы Мурманской области, органы управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области, являющиеся разработчиками проектов правовых актов (далее - разработчик проекта правового акта), размещают проекты правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (далее - единая информационная система в сфере закупок).

3.2. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля устанавливается разработчиком проекта правового акта и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пунктах «а» и «б» раздела 1 настоящих требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

3.3. Разработчики проектов правовых актов рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный разработчиками проектов правовых актов с учетом положений пункта 3.2 настоящих требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

3.4. Разработчики проектов правовых актов не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

3.5. По результатам обсуждения в целях осуществления общественного контроля разработчики проектов правовых актов при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пунктах «а» и «б» раздела 1 настоящих требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

3.6. Проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» раздела 1 настоящих требований, после проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при государственных органах Мурманской области, органах управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области, являющихся разработчиками проектов правовых актов (далее - общественные советы), в порядке, установленном положением о соответствующем общественном совете.

3.7. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» раздела 1 настоящих требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия проекта правового акта.

3.8. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего

решения размещается на официальном сайте разработчика проекта правового акта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.9. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 3.7 настоящих требований, разработчики проектов правовых актов утверждают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» раздела 1 настоящих требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

3.10. Государственные органы Мурманской области, органы управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «б» раздела 1 настоящих требований.

3.11. Правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «б» раздела 1 настоящих требований, подлежат согласованию и принятию в порядке, установленном для их согласования и принятия, и пересматриваются не реже одного раза в год.

3.12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «б» раздела 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

3.13. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте «б» раздела 1 настоящих требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

3.14. Правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «б» раздела 1 настоящих требований, и внесенные в них изменения подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение 7 рабочих дней со дня принятия указанных правовых актов.

4. Требования к обеспечению исполнения правовых актов о нормировании

В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, государственного финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения государственными заказчиками Мурманской области и бюджетными учреждениями Мурманской области положений правовых актов государственных органов Мурманской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Мурманской области, утверждающих требования ккупаемым ими, их территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями Мурманской области и

бюджетными учреждениями Мурманской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений Мурманской области.
