



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2015

№ 253-ПП

Мурманск

Об утверждении Положения о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области

В соответствии со статьей 67 Устава Мурманской области, Законом Мурманской области от 20.12.2001 № 324-01-ЗМО «О Правительстве Мурманской области», в целях реализации постановления Губернатора Мурманской области от 20.05.2015 № 60-ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора Мурманской области от 28.12.2012 № 210-ПГ», постановления Правительства Мурманской области от 21.05.2015 № 191-ПП «О мерах по реализации постановления Губернатора Мурманской области от 20.05.2015 № 60-ПГ» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Мурманской области от 21.02.2012 № 52-ПП «Об утверждении Положения об Управлении государственной службы занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 28.01.2013 № 27-ПП «О внесении изменений в приложение к Положению об Управлении государственной службы занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 30.08.2013 № 490-ПП «О внесении изменений в Положение об Управлении государственной службы занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 12.11.2013 № 659-ПП «О внесении изменений в Положение об Управлении государственной службы занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 18.02.2014 № 68-ПП «О внесении изменений в Положение об Управлении государственной службы занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 30.07.2014 № 402-ПП «О внесении изменений в Положение об Управлении государственной службы занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 13.03.2015 № 87-ПП «О внесении изменений в Положение об Управлении государственной службы занятости населения Мурманской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 2.1.9-2.1.13, 2.2.2.4-2.2.2.5, 2.2.34-2.2.50, 3.3-3.5 Положения о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области, утвержденного настоящим постановлением, которые вступают в силу с 01.09.2015.

4. Министерство труда и социального развития Мурманской области в соответствии с ранее утвержденным положением до 01.09.2015 осуществляет функции и реализует государственные полномочия по формированию и реализации государственной политики в сфере социально-трудовых отношений, а также по нормативно-правовому регулированию в рамках полномочий субъекта, включая вопросы социального партнерства, условий и охраны труда на предприятиях региона, правового регулирования предоставления гарантий и компенсации гражданам, работающим в районах Крайнего Севера, оплаты труда работников государственных областных учреждений Мурманской области.

**Губернатор
Мурманской области**



М. Ковтун

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Мурманской области
от 19.06.2015 № 253-ПП

Положение
О Комитете по труду и занятости населения Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Комитет по труду и занятости населения Мурманской области (далее - Комитет) является исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим функции по формированию государственной политики Мурманской области в сфере социально-трудовых отношений, реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере социально-трудовых отношений и занятости населения, включая функции по надзору и контролю, а также функции по оказанию государственных услуг.

Комитет является уполномоченным органом:

- по определению потребности в иностранных работниках, в том числе увеличения (уменьшения) потребности в иностранных работниках;
- по реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом на территорию Мурманской области;
- по решению вопросов, связанных с организацией альтернативной гражданской службы на территории Мурманской области.

1.2. Комитет осуществляет координацию и контроль деятельности подведомственных ему учреждений (перечень прилагается).

1.3. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Мурманской области, договорами Мурманской области, законами Мурманской области, актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, нормативными правовыми актами министерств Мурманской области, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Комитет является юридическим лицом, имеет гербовую печать, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Место нахождения Комитета: 183039, г. Мурманск, ул. Книповича, д. 48.

1.7. Сокращенное наименование Комитета: Комитет по труду и занятости МО.

2. Задачи и функции Комитета

2.1. Основными задачами Комитета являются:

2.1.1. Обеспечение реализации государственной политики содействия реализации прав граждан на полную, продуктивную и свободно избранную занятость.

2.1.2. Развитие трудовых ресурсов Мурманской области, повышение их мобильности, защита регионального рынка труда.

2.1.3. Обеспечение равных возможностей всем гражданам Российской Федерации независимо от национальности, пола, возраста, социального положения, политических убеждений и отношения к религии в реализации права на добровольный труд и свободный выбор занятости.

2.1.4. Поддержка трудовой и предпринимательской инициативы граждан, содействие развитию их способностей к производительному, творческому труду.

2.1.5. Предупреждение массовой и сокращение длительной (более одного года) безработицы.

2.1.6. Объединение усилий участников рынка труда и согласованность их действий при реализации мероприятий по содействию занятости населения.

2.1.7. Координация деятельности государственных органов, профессиональных союзов, иных представительных органов работников и работодателей в разработке и реализации мер по обеспечению занятости населения.

2.1.8. Международное сотрудничество в решении проблем занятости населения, включая вопросы, связанные с трудовой деятельностью граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации и иностранных граждан на территории Российской Федерации, соблюдение международных трудовых норм.

2.1.9. Правовое, информационное и организационное обеспечение реализации государственной политики в сфере социально-трудовых отношений в пределах полномочий Комитета.

2.1.10. Реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда. Организация и обеспечение функционирования региональной системы управления охраной труда.

2.1.11. Формирование и реализация государственной политики Мурманской области по оплате труда работников государственных областных учреждений, работников государственных органов Мурманской области, не являющихся государственными гражданскими служащими.

2.1.12. Решение в пределах компетенции Комитета вопросов, связанных с альтернативной гражданской службой.

2.1.13. Координация деятельности, направленной на снижение неформальной занятости населения Мурманской области.

2.2. Для решения поставленных задач Комитет исполняет следующие функции в установленной сфере деятельности:

2.2.1. Разрабатывает и предоставляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты правовых актов и других документов, по которым требуется решение Губернатора Мурманской области или Правительства Мурманской области, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета, установленной пунктом 1.1 настоящего Положения, и к сферам деятельности подведомственных ему учреждений.

2.2.2. Принимает нормативные правовые акты по следующим вопросам:

2.2.2.1. Утверждение отчетов и форм документов в сфере занятости населения.

2.2.2.2. Утверждение перечня должностных лиц, осуществляющих государственный надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов об административных правонарушениях на территории Мурманской области.

2.2.2.3. Утверждение перечня профессий и специальностей для принятия решения об участии (отказе в участии) соотечественников в региональной программе переселения соотечественников.

2.2.2.4. Установление порядка применения Положения о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицам, работающим в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств областного бюджета, и неработающим членам их семей (совместно с Министерством финансов Мурманской области).

2.2.2.5. Установление порядка оплаты труда работников государственных областных учреждений и государственных органов Мурманской области, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих и общеотраслевым профессиям рабочих.

2.2.2.6. Утверждение административных регламентов исполнения Комитетом и подведомственными Комитету учреждениями предоставления государственных услуг на основании решения комиссии по проведению административной реформы в Мурманской области о согласовании проекта административного регламента.

2.2.3. Комитет исполняет следующие контрольные (надзорные) функции:

2.2.3.1. Осуществляет надзор и контроль за:

- приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

- регистрацией инвалидов в качестве безработных;

- обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 3 статьи 7 Закона Российской

Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

2.2.3.2. Осуществляет контроль за:

- использованием субвенций и субсидий из федерального и/или областного бюджетов их получателями в соответствии с условиями, целями и порядком, установленными при предоставлении указанных средств;

- финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных учреждений в пределах компетенции Комитета;

- соответствием качества предоставляемых подведомственными учреждениями услуг в сфере занятости населения установленным стандартам качества;

- использованием соответствующих видов имущества Мурманской области;

- соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении подведомственных учреждений.

2.2.4. Принимает меры по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан.

2.2.5. Обобщает практику применения, проводит анализ причин нарушений и готовит предложения по совершенствованию законодательства о занятости населения в Мурманской области.

2.2.6. Исполняет переданное полномочие Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

2.2.7. Разрабатывает и обеспечивает реализацию государственных программ Мурманской области, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

2.2.8. Разрабатывает и обеспечивает реализацию региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов.

2.2.9. Разрабатывает и обеспечивает реализацию активной политики занятости населения, дополнительные мероприятия в области содействия занятости населения.

2.2.10. Проводит мониторинг состояния и разрабатывает прогнозные оценки рынка труда Мурманской области.

2.2.11. Определяет перечень приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан.

2.2.12. Ведет и контролирует формирование регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Мурманской области для последующей передачи их в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.13. Формирует средства на финансовое обеспечение мероприятий по содействию занятости населения, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Комитета и подведомственных учреждений.

2.2.14. Заключает договоры и соглашения (готовит Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты договоров и соглашений) о взаимодействии в сферах занятости населения и социально-трудовых отношений с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, осуществляет контроль за их выполнением.

2.2.15. Обеспечивает организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

2.2.16. Организует работу по установлению порядка, условий предоставления и размера единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшими профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

2.2.17. Разрабатывает прогноз баланса трудовых ресурсов Мурманской области.

2.2.18. Формирует государственную статистическую отчетность и представляет ее в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти и государственные внебюджетные фонды.

2.2.19. Проводит аттестацию специалистов, ответственных за организацию профессиональной ориентации населения и психологической поддержки безработных граждан.

2.2.20. Осуществляет функции государственного заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Мурманской области.

2.2.21. Проводит мониторинг и анализ реализации государственной политики в установленных сферах деятельности.

2.2.22. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета в соответствии с ведомственной классификацией расходов.

2.2.23. Представляет в Правительство Мурманской области предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений по согласованию с Министерством имущественных отношений Мурманской области и иными исполнительными органами государственной власти

Мурманской области, уполномоченными Правительством Мурманской области.

2.2.24. Осуществляет в пределах своей компетенции юридические действия, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией подведомственных учреждений.

2.2.25. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.26. Разрабатывает и направляет в прокуратуру Мурманской области проект ежегодного плана проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.2.27. Участвует в осуществлении международных и внешнеэкономических связей, в реализации международных программ по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

2.2.28. Участвует в реализации федеральных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения.

2.2.29. Определяет потребности Мурманской области в иностранных работниках, в том числе увеличение (уменьшение) потребности в иностранных работниках, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы.

2.2.30. Оценивает эффективность использования иностранной рабочей силы, вклада иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, в социально-экономическое развитие региона.

2.2.31. Разрабатывает и реализует региональную программу переселения, в рамках которой организуется работа с участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

2.2.32. Организует работу по переходу на оказание услуг в электронном виде и межведомственному взаимодействию.

2.2.33. Разрабатывает и обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на создание условий для содействия занятости родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей, детей-инвалидов.

2.2.34. Разрабатывает на основе анализа социально-экономического развития региона и вносит Правительству Мурманской области предложения по определению основных направлений государственной политики на территории Мурманской области в сфере социально-трудовых отношений на долгосрочную и среднесрочную перспективу. Участвует в разработке прогноза социально-экономического развития Мурманской области по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

2.2.35. Реализует государственную политику в области охраны труда и осуществляет в пределах своей компетенции государственное управление охраной труда на территории Мурманской области.

2.2.36. Проводит мониторинг и анализ состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма, готовит информационные материалы для Губернатора и Правительства Мурманской области.

2.2.37. Координирует организацию проведения на территории Мурманской области обучения по охране труда работников, в том числе

руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

2.2.38. Участвует в расследованиях тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом, групповых несчастных случаев на производстве в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.39. Осуществляет на территории Мурманской области проведение в установленном порядке государственной экспертизы условий труда, в том числе экспертизу качества специальной оценки условий труда.

2.2.40. Организует сбор и обработку информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Мурманской области.

2.2.41. Участвует в проверках по выполнению работодателями требований охраны труда, проводимых органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства в рамках соглашений.

2.2.42. Осуществляет расчеты потребительской корзины и величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения Мурманской области.

2.2.43. Готовит проекты соглашений об установлении минимальной заработной платы в Мурманской области.

2.2.44. Разрабатывает и реализует мероприятия по совершенствованию социального партнерства в сфере социально-трудовых отношений.

2.2.45. Участвует в качестве представителя работодателя подведомственных организаций в разработке, заключении и выполнении отраслевых соглашений.

2.2.46. Обеспечивает подготовку предложений по перечням видов работ, профессий, должностей, на которых могут быть заняты граждане, проходящие альтернативную гражданскую службу, а также по организациям, где предусмотрено прохождение альтернативной гражданской службы, для предоставления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.47. Формирует и реализует государственную политику Мурманской области по оплате труда работников государственных областных учреждений, государственных органов Мурманской области.

2.2.48. Проводит мониторинг просроченной задолженности по заработной плате в разрезе организаций, осуществляющих деятельность на территории Мурманской области.

2.2.49. Реализует государственную политику в области предоставления гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера, по вопросам, отнесенным к компетенции Мурманской области как субъекта Российской Федерации.

2.2.50. Координирует деятельность, направленную на снижение неформальной занятости населения Мурманской области, проводит мониторинг мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости,

и представляет оперативные сведения в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

2.2.51. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий.

2.2.52. Определяет кадровую политику в установленных сферах деятельности.

2.2.53. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

2.2.54. Осуществляет в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.55. Представляет в установленном порядке в судебных органах права и законные интересы Мурманской области по вопросам, отнесенным к сферам деятельности Комитета.

2.2.56. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также защиту информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи.

2.2.57. Обеспечивает мобилизационную подготовку Комитета, а также контроль и координацию деятельности по мобилизационной подготовке подведомственных учреждений.

2.2.58. Участвует в работе призывной комиссии Мурманской области.

2.2.59. Решает задачи и проводит мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территорий Мурманской области.

3. Государственные услуги, предоставляемые Комитетом

3. Комитет предоставляет гражданам и организациям следующие государственные услуги:

3.1. Выдача заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

3.2. Информирование о положении на рынке труда в Мурманской области.

3.3. Осуществление уведомительной регистрации коллективных трудовых споров, содействие урегулированию коллективных трудовых споров в пределах своей компетенции.

3.4. Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений, выявление условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.5. Осуществление на территории Мурманской области в установленном порядке государственной экспертизы условий труда.

4. Права Комитета

4.1. В целях исполнения функций в установленной сфере деятельности Комитет имеет право:

4.1.1. Проверять организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, расположенные на территории Мурманской области, на предмет приема на работу инвалидов в пределах установленной квоты.

4.1.2. Получать необходимые письменные объяснения должностных и иных лиц, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе надзорных и контрольных мероприятий, и заверенные копии документов, необходимых для проведения надзорных и контрольных мероприятий.

4.1.3. Осуществлять надзор и контроль за своевременностью и полнотой устранения проверяемыми организациями нарушений законодательства в сфере занятости населения.

4.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета.

4.1.5. Заказывать проведение необходимых испытаний, экспертиз, анализов и оценок, а также научных исследований по вопросам осуществления надзора и контроля в установленной сфере деятельности.

4.1.6. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов в установленной сфере деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов.

4.1.7. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.1.8. Создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

4.2. Комитет не вправе осуществлять функции по управлению государственным имуществом, кроме случаев, установленных актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области.

Указанные ограничения не распространяются на полномочия председателя Комитета по управлению имуществом, закрепленным за Комитетом на праве оперативного управления, по решению кадровых вопросов и вопросов организации деятельности Комитета.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность (в случаях, установленных федеральными законами, по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти) и освобождаемый от должности Губернатором Мурманской области.

5.2. Председатель Комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет функций и реализацию политики в установленной сфере деятельности.

5.3. Председатель Комитета имеет заместителей, назначаемых на должность (по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором и Губернатором Мурманской области) и освобождаемых от должности председателем Комитета.

Количество заместителей председателя Комитета устанавливается Правительством Мурманской области.

5.4. Структурными подразделениями Комитета являются отделы Комитета и секторы Комитета.

5.5. Председатель Комитета:

5.5.1. Распределяет обязанности между своими заместителями.

5.5.2. Утверждает положения о структурных подразделениях Комитета.

5.5.3. Представляет Правительству Мурманской области:

- проект положения о Комитете;
- предложения по предельной численности и фонду оплаты труда работников Комитета;

- ежегодный план работы и показатели деятельности Комитета;

- предложения по финансированию Комитета.

5.5.4. Представляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области доклад о достигнутых результатах деятельности Комитета в порядке и сроки, установленные Правительством Мурманской области, но не реже одного раза в год.

5.5.5. Назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета.

5.5.6. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Комитете.

5.5.7. Представляет в установленном порядке работников Комитета и подведомственных учреждений к награждению государственными наградами Российской Федерации и ведомственными знаками отличия.

5.5.8. Утверждает структуру и штатное расписание Комитета в пределах численности работников и фонда оплаты труда, установленных Правительством Мурманской области, смету расходов на содержание Комитета в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

Структура и штатное расписание Комитета утверждаются по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором.

5.5.9. Издает распоряжения и приказы в пределах своих полномочий.

5.5.10. Утверждает уставы подведомственных Комитету учреждений по согласованию с Министерством имущественных отношений Мурманской области, согласовывает их штатные расписания и утверждает бюджетные сметы либо государственные задания в порядке, установленном законодательством.

5.5.11. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных Комитету учреждений, заключает (по

согласованию с Министерством имущественных отношений Мурманской области, заместителем Губернатора Мурманской области - куратором Комитета), изменяет и расторгает трудовые договоры (с уведомлением Министерства имущественных отношений Мурманской области) с этими руководителями.

5.5.12. Утверждает ежегодный план и прогнозные показатели деятельности подведомственных учреждений, а также отчеты об их исполнении.

5.5.13. Вносит в Министерство финансов Мурманской области предложения по формированию областного бюджета в части финансового обеспечения деятельности Комитета и подведомственных Комитету учреждений.

5.5.14. Вносит в Правительство Мурманской области проекты нормативных правовых актов и других документов, указанных в подпункте 2.2.1 настоящего Положения.

5.5.15. Представляет в Правительство Мурманской области предложения о создании, реорганизации и ликвидации учреждений, подведомственных Комитету.

5.6. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете.

5.7. Исполнение Комитетом переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, производится за счет средств субвенций, предоставляемых областному бюджету из федерального бюджета.

**Государственные областные бюджетные учреждения,
подведомственные Комитету по труду и занятости населения
Мурманской области**

1. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Апатиты.
 2. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Кандалакша.
 3. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Кировска.
 4. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Мончегорска.
 5. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Мурманска.
 6. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Оленегорска.
 7. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Полярные Зори.
 8. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения ЗАТО Североморск.
 9. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Снежногорска ЗАТО Александровск.
 10. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения Кольского района.
 11. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения Ковдорского района.
 12. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения Ловозерского района.
 13. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения Печенгского района.
 14. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения Терского района.
-