



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И  
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

23.12.2024

Регистрационный № 16-890/2024

## МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.12.2024 № 24РВ-119

г. Красногорск

#### **Об утверждении типовой формы соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса**

В соответствии с частью 1 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса.

2. Организационно-аналитическому управлению Министерства экономики и финансов Московской области:

1) в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения направить с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области в Министерство информации и молодежной политики Московской области электронный образ настоящего распоряжения для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) в порядке, установленном постановлением Губернатора Московской области от 20.12.2017 № 564-ПГ «О Порядке взаимодействия органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области по направлению нормативных правовых актов Московской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru))»;

2) в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 13.10.2023 № 951-ПП «Об утверждении Порядка государственной регистрации нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области и Порядка ведения Реестра государственной регистрации нормативных

003014 \*

нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области» после проведения проверки Правовым управлением Министерства экономики и финансов Московской области настоящего распоряжения обеспечить его государственную регистрацию;

3) не позднее 3 рабочих дней со дня государственной регистрации настоящего распоряжения разместить (опубликовать) текст настоящего распоряжения на официальном сайте Министерства экономики и финансов Московской области на Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) в порядке, установленном постановлением Губернатора Московской области от 24.01.2024 № 28-ПП «Об утверждении Порядка официального опубликования нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области и о внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 20.12.2017 № 564-ПП «О Порядке взаимодействия органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области по направлению нормативных правовых актов Московской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru))»;

4) разместить информацию о дате и источнике официального опубликования настоящего распоряжения в течение 3 рабочих дней со дня его официального опубликования в электронной регистрационной карточке настоящего распоряжения в межведомственной системе электронного документооборота Московской области;

5) направить копию настоящего распоряжения в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации в прокуратуру Московской области;

6) направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования копию настоящего распоряжения вместе со сведениями об источниках его официального опубликования в электронном виде посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29.10.2024.

Министр экономики и финансов  
Московской области



Д.А. Прянчиков

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением Министерства  
экономики и финансов  
Московской области  
от 20.12.2024 № 24РВ-119

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ  
об оказании государственных услуг в социальной сфере, заключенного  
по результатам конкурса

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(Наименование центрального исполнительного органа Московской области, утверждающего государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»), именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган,  
в лице \_\_\_\_\_

(Наименование должности и Ф.И.О. руководителя  
Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего  
на основании \_\_\_\_\_

(Положение об Уполномоченном органе, доверенность,  
приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(Наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_

(Наименование должности, а также фамилия, имя, отчество  
(при наличии) лица, представляющего Исполнителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства

о государственной регистрации индивидуального предпринимателя  
или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Законом Московской области № \_\_\_\_\_ «О бюджете Московской области на \_\_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов»,

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование порядка проведения конкурса на заключение соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям центральных исполнительных органов Московской области)

утвержденным \_\_\_\_\_ ,

(реквизиты нормативного правового акта Московской области, утверждающего порядок проведения конкурса на заключение соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям центральных исполнительных органов Московской области)

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование порядка заключения в электронной форме соглашения, заключаемого по результатам конкурса)

утвержденным \_\_\_\_\_ ,

(реквизиты нормативного правового акта Московской области, утверждающего порядок заключения в электронной форме соглашения, заключаемого по результатам конкурса)

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование порядка предоставления из бюджета Московской области субсидии на оплату соглашения об оказании государственной услуги в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса на заключение соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере)

утвержденным \_\_\_\_\_ ,

(реквизиты нормативного правового акта Московской области, утверждающего порядок предоставления из бюджета Московской области субсидии на оплату соглашения об оказании государственной услуги в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса на заключение соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере)

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование стандарта (порядка) оказания государственной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере)

утвержденным \_\_\_\_\_ ,

(реквизиты нормативного правового акта Московской области, утверждающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере или требования к порядку оказания государственной услуги в социальной сфере)

(далее соответственно – Бюджетный кодекс, Федеральный закон № 189-ФЗ, Закон о бюджете, Порядок проведения конкурса, Порядок заключения соглашения, Порядок предоставления субсидии, Порядок оказания услуг), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Исполнителю из бюджета Московской области в 20\_\_ году/20\_\_-20\_\_ годах субсидии на \_\_\_\_\_ затрат, связанных с оказанием государственных услуг (финансовое обеспечение/возмещение) в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса, на оказание

государственной услуги \_\_\_\_\_

(указывается наименование государственной услуги в социальной сфере)

(далее – Услуга), включенной в государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденный Уполномоченным органом от \_\_\_\_\_ 20\_\_ (далее – Субсидия).

1.2. Оказание Услуги осуществляется в 20\_\_ году в соответствии с условиями, определенными приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.3. Содержание Услуги, условия (формы) ее оказания, установлены в Порядке оказания услуг.

## II. Размер Субсидии, порядок ее расчета

2.1. Субсидия предоставляется Исполнителю на оказание Услуги, определенной пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Исполнителю в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Уполномоченного органа как получателя средств бюджета Московской области, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_.  
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в порядке, аналогичном порядку, установленному для определения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание Услуги в соответствии с нормативными затратами на оказание Услуги, утвержденными Уполномоченным органом.

## III. Порядок перечисления Субсидии, условия ее предоставления

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.1.1. на счет Исполнителя, открытый в кредитной организации.

3.1.2. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>1</sup>;

3.1.3. не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения<sup>2</sup>.

3.2. Условием предоставления Субсидии является:

3.2.1. согласие Исполнителя на осуществление Уполномоченным органом, органами государственного (муниципального) контроля проверок соблюдения им условий, установленных настоящим Соглашением. Выражение согласия Исполнителя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения, если иной способ выражения согласия не установлен законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области;

3.2.2. запрет на заключение Исполнителем с иными лицами договоров, предметом которых является оказание Услуги, являющихся предметом настоящего Соглашения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для оказания Услуги;

4.1.2. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в порядке, определенном в пункте 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за оказанием Услуги Исполнителем в соответствии с государственным социальным заказом и соблюдением Исполнителем условий, установленных настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Исполнителю решения по результатам их рассмотрения не позднее десяти рабочих дней со дня получения предложений;

4.1.6. в случае превышения установленных утвержденным государственным социальным заказом предельно допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих объем оказания такой Услуги, направлять Исполнителю расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Московской области, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни или здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, принятого в соответствии с частью 8 статьи 21 Федерального закона, составленный по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом такого решения или расторжения Соглашения по основаниям, определенным пунктом 7.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области<sup>3</sup>:

4.1.7.1. \_\_\_\_\_;

4.1.7.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. запрашивать у Исполнителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за оказанием Услуги Исполнителем;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем оказания Услуги, установленных в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области<sup>4</sup>:

4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Исполнитель обязуется:

4.3.1. оказывать бесплатно Услуги потребителям услуг в соответствии с Порядком оказания услуг и условиями настоящего Соглашения<sup>5</sup>;

4.3.2. предоставлять бесплатно в доступной форме потребителям услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, об условиях, форме предоставления услуги, о порядке и последовательности предоставления услуги, об ожидаемых результатах, которые определены Порядком оказания услуг;

4.3.3. использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

4.3.4. представлять Уполномоченному органу:

4.3.4.1. информацию о ходе и результатах оказания Услуги;

4.3.4.2. в течение пяти дней по запросу Уполномоченного органа предоставлять информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.5. осуществлять возврат неизрасходованной части Субсидии, предоставленной ранее в целях оплаты Соглашения, за исключением суммы, определенной в соответствии с пунктом 7.4 настоящего Соглашения, в бюджет Московской области, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни или здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, принятого в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, или в случае расторжения настоящего Соглашения по основаниям, определенным пунктом 7.2 настоящего Соглашения, в размере, указанном в расчете,

представленном Уполномоченным органом;

4.3.6. в целях оказания Услуги заключать с потребителем услуг договор об оказании государственных услуг в социальной сфере в случае принятия Уполномоченным органом на основании части 4 статьи 21 Федерального закона решения о необходимости заключения Исполнителем с потребителем услуг такого договора в соответствии с формой и условиями, определенными Порядком оказания услуг;

4.3.7. \_\_\_\_\_, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после окончания  
(месяц, квартал, год)

окончания отчетного \_\_\_\_\_ предоставлять Уполномоченному органу:  
(месяц, квартал, год)

отчет об исполнении Соглашения, который содержит информацию о достижении показателей объема оказания государственной услуги в социальной сфере и(или) показателей качества оказания государственной услуги в социальной сфере по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – отчет об исполнении соглашения).

К отчету об исполнении Соглашения, прилагаются заверенные руководителем Исполнителя копии первичных учетных документов, подтверждающие фактические расходы, произведенные при предоставлении государственных услуг<sup>6</sup>:

1) документы, подтверждающие понесенные затраты на выплату заработной платы и отчислений с заработной платы:

копии приказов о приеме на работу, копии приказов об увольнении, в случае если по рабочему месту было увольнение;

расчетные ведомости (выписки из ведомостей) о начисленной заработной плате;

ведомости (выписки из ведомостей или другой документ) о начисленных суммах страховых взносов;

копии платежных поручений на перечисление заработной платы (с приложением реестров в банк);

копии ведомостей в кассу (при наличии);

копии табеля учета рабочего времени за отчетный месяц или выписки из табеля учета рабочего времени;

копии платежных поручений на перечисление НДФЛ и страховых взносов;

2) документы, подтверждающие понесенные затраты по прочим расходам:

копии договоров на поставку товаров;

копии счетов на оплату;

копии платежных поручений;

копии накладных и счетов-фактур, универсальных первичных документов, актов;



копии приходных ордеров;

копии актов списания материальных запасов, ведомостей на выдачу материалов;

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области<sup>3</sup>:

4.3.8.1. \_\_\_\_\_;

4.3.8.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. отказать потребителю услуг в оказании Услуги только в случае достижения предельного объема оказания такой услуги, установленного приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять в Уполномоченный орган предложения по исполнению настоящего Соглашения;

4.4.3. обращаться в Уполномоченный орган в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области<sup>4</sup>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_;

4.4.4.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

## VI. Дополнительные условия

6.1. Дополнительные условия по настоящему Соглашению<sup>7</sup>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением случаев расторжения в одностороннем порядке, предусмотренных пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения Уполномоченным органом

в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1. отклонения показателей качества и(или) объема оказания Услуги, определенных приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, сверх установленных предельно допустимых возможных отклонений по итогам отчетного периода;

7.2.2. неоднократного (более трех раз) нарушения Исполнителем условий предоставления Субсидии;

7.2.3. однократного неоказания или ненадлежащего оказания Услуги потребителю услуг, установленного по результатам проверки, предусмотренной частью 7 статьи 21 Федерального закона;

7.2.4. \_\_\_\_\_ 8.

7.3. Расторжение исполнителем услуг настоящего Соглашения, в одностороннем внесудебном порядке не допускается.

7.4. В случае расторжения настоящего Соглашения по основаниям, предусмотренным пунктом 7.2 настоящего Соглашения, Исполнителю выплачиваются средства в размере, соответствующем стоимости Услуг, оказанных Исполнителем в надлежащем порядке до момента расторжения Соглашения.

7.5. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке, по месту нахождения Уполномоченного органа.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами в электронном виде посредством системы электронного документооборота в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенной уполномоченным органом.

7.8. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в электронной форме и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения. Подписание Соглашения осуществляется в системе электронного документооборота в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенной уполномоченным органом при размещении объявления о проведении конкурса.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
|--|--|
| Сокращенное наименование<br>Уполномоченного органа<br><br>_____  | Сокращенное наименование<br>Исполнителя<br><br>_____   |
| Наименование Уполномоченного органа<br>ОГРН _____,<br>ОКПО, ОКТМО  | Наименование Исполнителя<br>ОГРН, ОКТМО  |
| Место нахождения:  | Место нахождения:  |
| ИНН/КПП  | ИНН/КПП  |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Центрального<br>банка Российской Федерации, в котором<br>открыт единый казначейский счет<br>Наименование территориального органа<br>Федерального казначейства, в котором<br>открыт казначейский счет, место<br>нахождения<br>БИК территориального органа<br>Федерального казначейства, в котором<br>открыт казначейский счет<br>Наименование органа, в котором открыт<br>лицевой счет<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование кредитной<br>организации, в которой открыт<br>расчетный счет,<br>место нахождения и БИК<br>Расчетный счет |

## IX. Подписи Сторон

|  |  |
|--|--|
| Уполномоченный орган                                   | Сокращенное наименование Исполнителя                   |
| _____<br>(подпись)                      _____<br>(ФИО) | _____<br>(подпись)                      _____<br>(ФИО) |

<sup>1</sup> Предусматривается в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат.

<sup>2</sup> Предусматривается в случае предоставления субсидии на возмещение затрат.

<sup>3</sup> Предусматривается в случае, если это установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области. Указываются иные конкретные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

---

<sup>4</sup> Предусматривается в случае, если это установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области. Указываются иные конкретные права, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

<sup>5</sup> Предусматривается в случае, если Услуга оказывается бесплатно.

<sup>6</sup> Предусматривается в случае предоставления субсидии на возмещение затрат. Если законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области предусмотрен иной перечень документов, в данном пункте поименовываются документы, установленные таким перечнем.

<sup>7</sup> Заполняются при условии, если дополнительные условия предусмотрены законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

<sup>8</sup> Предусматриваются положения об иных случаях расторжения соглашения в одностороннем порядке по инициативе уполномоченного органа, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, с указанием конкретных случаев расторжения соглашения в одностороннем порядке по инициативе Уполномоченного органа (при необходимости).

Приложение 1  
к Типовой форме соглашения  
об оказании государственных услуг  
в социальной сфере, заключенного  
по результатам конкурса  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ИНФОРМАЦИЯ

об условиях оказания государственной услуги \_\_\_\_\_,

(указывается наименование  
государственной услуги в социальной  
сфере)

включенной в государственный социальный заказ на оказание  
государственных услуг в социальной сфере, утвержденный  
Уполномоченным органом

1. Наименование государственной услуги в социальной сфере, включенной  
в государственный социальный заказ на оказание государственных услуг  
в социальной сфере, утвержденный Уполномоченным органом:  
\_\_\_\_\_ (далее – Услуга).

(указывается наименование государственной  
услуги в социальной сфере)

2. Категории потребителей Услуги:

\_\_\_\_\_ (указываются категории потребителей  
государственной услуги в социальной сфере)

3. Показатели, характеризующие объем и(или) качество оказания Услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказания Услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание Услуги | Условия (формы) оказания Услуги | Показатель, характеризующий качество оказания Услуги |                   |             | Значение показателя, характеризующего качество оказания Услуги | Допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги |
|------------------------------------|---|---------------------------------|--|-------------------|-------------|--|--|
|                                    |   |                                 | Наименование   | единица измерения |             |  |  |
|                                    |   |                                 |  | наименование      | код по ОКЕИ |  |  |
| 1                                  | 2   | 3                               | 4  | 5                 | 6           | 7  | 8  |
|                                    |   |                                 |  |                   |             |  |  |
|                                    |   |                                 |  |                   |             |  |  |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем оказания Услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий объем оказания Услуги |                   |             | Значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги 20__ год | Допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания Услуги |
|------------------------------------|---|-------------------|-------------|--|---|
|                                    | Наименование                                      | единица измерения |             |  |   |
|                                    |   | наименование      | код по ОКЕИ |  |   |
| 1                                  | 2   | 3                 | 4           | 5  | 6   |
|                                    |   |                   |             |  |   |

4. Объем (размер) субсидии, в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного социального заказа на оказание Услуги, подлежащий предоставлению Исполнителю, составляет:

на 20\_\_ год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек;

на 20\_\_ год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек;

на 20\_\_ год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания государственной услуги в социальной сфере, или нормативный документ, устанавливающий требования к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, утвержденный Уполномоченным органом:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |

#### 6. Способы, формы и сроки информирования потребителей услуг

| Способы и формы информирования | Состав размещаемой информации | Сроки информирования |
|--------------------------------|-------------------------------|----------------------|
| 1                              | 2                             | 3                    |
|                                |                               |                      |
|                                |                               |                      |

Приложение 2  
к Типовой форме соглашения  
об оказании государственных услуг  
в социальной сфере, заключенного  
по результатам конкурса  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПЛАН-ГРАФИК,  
перечисления Субсидии

| Наименование<br>направления<br>расходов <sup>1</sup> | Код<br>строки | Код по бюджетной классификации бюджета |                        |  |                         |               | Сроки<br>перечисления<br>Субсидии<br>(мм.гггг.) | Сумма <sup>2</sup> |
|--|---------------|--|------------------------|--|-------------------------|---------------|---|--------------------|
|  |               | главы                                  | раздела,<br>подраздела | целевой статьи                           |                         | вида расходов |   |                    |
|  |               |  |                        | программной<br>(непрограммной)<br>статьи | направления<br>расходов |               |   |                    |
| 1  | 2             | 3                                      | 4                      | 5  | 6                       | 7             | 8   | 9                  |
|  |               |  |                        |  |                         |               | Итого по коду БК:                               |                    |
|  |               |  |                        |  |                         |               | Всего:  |                    |

Подписи Сторон.

|                      |                                      |
|----------------------|--------------------------------------|
| Уполномоченный орган | Сокращенное наименование Исполнителя |
| _____ / _____        | _____ / _____                        |



|           |       |           |       |
|-----------|-------|-----------|-------|
| (подпись) | (ФИО) | (подпись) | (ФИО) |
|-----------|-------|-----------|-------|

<sup>1</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<sup>2</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению.

Приложение 3  
к Типовой форме соглашения  
об оказании государственных услуг  
в социальной сфере, заключенного  
по результатам конкурса  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ

об исполнении соглашения

(о достижении показателей объема оказания государственной услуги  
и(или) показателей качества оказания государственной услуги)

\_\_\_\_\_ (указывается наименование государственной услуги в социальной сфере)

на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование  
исполнителя

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование Исполнителя)

Организационно-  
правовая форма  
Исполнителя

\_\_\_\_\_ (указывается организационно-правовая форма Исполнителя)

Уполномоченный  
орган

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование уполномоченного органа)

Наименование  
деятельности<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_ (государственная услуга указывается в соответствии с утвержденным социальным заказом)

Периодичность

\_\_\_\_\_ (указывается периодичность предоставления отчета, указанная в Соглашении)

Сведения о фактических показателях, характеризующих объем и(или) качество оказания государственной услуги, на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год.

## Наименование укрупненной государственной услуги

| Уникальный номер реестровой записи <sup>1</sup> | Наименование Услуги (Услуг) <sup>1</sup> | Условия оказания Услуги (Услуг) <sup>1</sup> | Категории потребителей Услуги (Услуг) <sup>1</sup> | Год определения исполнителя Услуги <sup>1</sup> | Место оказания услуги (Услуг) <sup>1</sup> | Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг) |                           |               | Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) | Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) <sup>2</sup> | Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг) |                           |               | Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги | Фактическое отклонение от показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг) <sup>3</sup> | Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) <sup>4</sup> | Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг) <sup>5</sup> | Причина превышения |
|---|--|--|--|---|--|--|---------------------------|---------------|---|--|---|---------------------------|---------------|--|---|--|---|--------------------|
|   |  |  |  |   |  | наименование показателя <sup>1</sup>                         | единица измерения         |               |   |  | наименование показателя <sup>1</sup>                      | единица измерения         |               |  |   |  |   |                    |
|   |  |  |  |   |  |  | наименование <sup>1</sup> | код по ОКЕ И1 |   |  |   | наименование <sup>1</sup> | код по ОКЕ И1 |  |   |  |   |                    |
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5   | 6  | 7  | 8                         | 9             | 10  | 11   | 12  | 13                        | 14            | 15   | 16  | 17   | 18  | 19                 |
|   |  |  |  |   |  |  |                           |               |   |  |   |                           |               |  |   |  |   |                    |
|   |  |  |  |   |  |  |                           |               |   |  |   |                           |               |  |   |  |   |                    |

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с утвержденным социальным заказом.

---

<sup>2</sup> Определяется как разница графы 10 Отчета об исполнении соглашения (о достижении показателей объема оказания государственной услуги и(или) показателей качества оказания государственной услуги) (далее – Отчет) и графы 7 пункта 3.1 Информации об условиях оказания государственных услуг в социальной сфере, включенных в государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденный Уполномоченным органом (далее - Информация об условиях оказания услуги).

<sup>3</sup> Определяется как разница графы 15 Отчета и графы 5 пункта 3.2 Информации об условиях оказания услуги.

<sup>4</sup> Определяется как разница графы 11 Отчета и графы 8 пункта 3.1 Информации об условиях оказания услуги.

<sup>5</sup> Определяется как разница графы 16 Отчета и графы 6 пункта 3.2 Информации об условиях оказания услуги.



|   |   |   |   | ние 1 | ено-<br>ва-<br>ние 1 | по<br>ОКЕ<br>И1 | предель-<br>ные допу-<br>стимые<br>возможные<br>отклонения<br>от показате-<br>ля, ха-<br>рактеризу-<br>ющего<br>объем<br>оказания<br>гос-<br>ударствен-<br>ной Услуги |   | объема<br>оказания<br>Услуги,<br>рублей <sup>4</sup> | выяв-<br>лен-<br>ного<br>нару-<br>ше-<br>ния <sup>5</sup> | ено-<br>ва-<br>ние1 | мерения                     |                        | ние, пре-<br>вышающее<br>предель-<br>ные допу-<br>стимые<br>возможные<br>отклонения<br>от показате-<br>ля, ха-<br>рактеризу-<br>ющего ка-<br>чество ока-<br>зания<br>Услуги | казателя,<br>характе-<br>ризую-<br>щего ка-<br>чество<br>оказания<br>Услуги,<br>рублей | теля по<br>возмеще-<br>нию потре-<br>бителю<br>услуг<br>вреда, при-<br>чиненного<br>его жизни<br>и(или) здо-<br>ровью,<br>рублей |
|---|---|---|---|-------|----------------------|-----------------|---|---|--|---|---------------------|-----------------------------|------------------------|---|--|--|
|   |   |   |   |       |                      |                 |   |   |  |   |                     | Наим<br>ено-<br>ва-<br>ние1 | код<br>по<br>ОКЕ<br>И1 |   |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5     | 6                    | 7               | 8   | 9 | 10   | 11  | 12                  | 13                          | 14                     | 15  | 16   | 17   |
|   |   |   |   |       |                      |                 |   |   |  |   |                     |                             |                        |   |  |  |

Уполномоченный орган \_\_\_\_\_

Наименование Исполнителя \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с утвержденным социальным заказом.

<sup>2</sup> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, по соответствующей сфере деятельности либо в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ Московской области.

<sup>3</sup> Указываются нормативные затраты, определенные в соответствии с пунктом 2.3. Соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса (далее – Соглашение).

<sup>4</sup> Рассчитывается как произведение значений в графах 8 и 9 настоящего Расчета.

<sup>5</sup> Указываются нарушения, выявленные Уполномоченным органом по результатам проведения проверки в соответствии с пунктом 3.2.1. Соглашения.