



**МИНИСТЕРСТВО
ИНФОРМАЦИИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.11.2024 № 27Р-79

г. Красногорск

Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия по вопросу установки и эксплуатации рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, и Положения о порядке проведения торгов на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, и типового договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области

В целях совершенствования организации деятельности по заключению договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Правительства Московской области от 19.02.2021 № 112/6 «Об утверждении Методики расчета годового размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, и внесении изменений в Положение о Главном управлении по информационной политике Московской области»:

1. Утвердить прилагаемые:

регламент межведомственного взаимодействия по вопросу установки и эксплуатации рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области;

положение о порядке проведения торгов на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области;

000223

типовой договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области.

2. Признать утратившим силу распоряжение Главного управления по информационной политике Московской области от 21.04.2021 № 35РВ-44 «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия по вопросу установки и эксплуатации рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области с Министерством имущественных отношений Московской области, Положения о порядке проведения торгов на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области и типового договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области».

3. Управлению координации деятельности СМИ Министерства информации и молодежной политики Московской области в 3-дневный срок после подписания обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения путем размещения (опубликования) на официальном сайте Министерства информации и молодежной политики Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Управлению правового и организационного обеспечения Министерства информации и молодежной политики Московской области:

1) направить в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования копию настоящего распоряжения, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области в электронном виде посредством Межведомственной системы электронного документооборота Московской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;

2) направить в 5-дневный срок со дня регистрации копию настоящего распоряжения в Прокуратуру Московской области.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра информации и молодежной политики Московской области Кутузова А.М.

Министр информации
и молодежной политики
Московской области



К.Г. Швелидзе

Проект представил:

Заведующий отделом согласования схем размещения
рекламных конструкций управления рекламы
Министерства информации и молодежной политики
Московской области



К.В. Щербакова

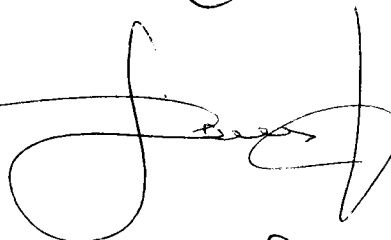
Проект согласовали:

Начальник управления правового
и организационного обеспечения



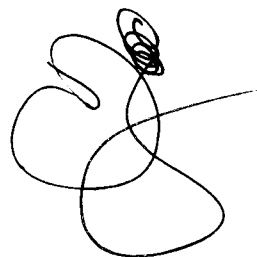
А.В. Милосердов

Заместитель министра
информации и молодежной политики
Московской области



А.М. Кутузов

Первый заместитель министра
информации и молодежной политики
Московской области



К.В. Дюкова

Разослать: Милосердову А.В., Кутузову А.М., Дюковой К.В

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Министерства
информации и молодежной политики
Московской области

от 20.12.2024 № 27Р-79

РЕГЛАМЕНТ

межведомственного взаимодействия

по вопросу установки и эксплуатации рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает направления, виды, формы и порядок взаимодействия между центральными исполнительными органами Московской области, государственными органами Московской области, учреждениями Московской области, владеющими имуществом, находящимся в собственности Московской области и закрепленным за ними на праве оперативного управления/хозяйственного ведения по вопросу установки и эксплуатации рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области (далее – межведомственное взаимодействие).

2. Участниками межведомственного взаимодействия являются:

Министерство информации и молодежной политики Московской области (далее – МИМП Московской области);

Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Минмособлимущество, Собственник имущества);

центральные исполнительные органы Московской области, государственные органы Московской области, учреждения Московской области, владеющие имуществом, находящимся в собственности Московской области и закрепленным за ними на праве оперативного управления/хозяйственного ведения, и участвующие в межведомственном взаимодействии (далее – Владелец имущества).

3. Участники межведомственного взаимодействия осуществляют функции и полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

II. Направления и виды межведомственного взаимодействия, осуществляемые его участниками

4. Участники межведомственного взаимодействия осуществляют

межведомственное взаимодействие по:

порядку определения мест под установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области;

порядку проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области (далее – торги).

5. МИМП Московской области:

5.1. Представляет Собственнику имущества предложения по возможным местам размещения рекламы для установки и эксплуатации рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области (далее – Рекламное место). Предложения включают в себя картографические материалы, адресную программу, кадастровый номер, дизайн-проект по каждому Рекламному месту.

5.2. Представляет Владельцу имущества предложения по возможным Рекламным местам. Предложения включают в себя картографические материалы, адресную программу, кадастровый номер, дизайн-проект по каждому Рекламному месту.

5.3. В течение 30 (тридцати) календарных дней с момента согласования с Собственником имущества и Владельцем имущества Рекламных мест осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации все необходимые действия по согласованию схем размещения рекламных конструкций, уведомляет Собственника имущества/Владельца имущества о выдаче Рекламораспространителю разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5.4. Принимает путем издания нормативного правового акта решение о проведении торгов в форме электронного аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, согласно Рекламным местам, согласованным в соответствии с п. 5.1., 5.2., 5.3 настоящего Регламента.

5.5. Анализирует и обобщает результаты межведомственного взаимодействия.

6. Минмособлимущество:

6.1. Рассматривает предложения МИМП Московской области и принимает решение о возможности согласования мест для установки и эксплуатации рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента их представления МИМП Московской области и направляет результаты рассмотрения в МИМП Московской области. Отказ в согласовании предлагаемого места для установки и эксплуатации

рекламной конструкции должен быть мотивирован, при этом наличие отрицательного решения не исключает повторного направления на согласование.

6.2. Заключает договоры от имени Московской области на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, составляющих казну Московской области, по итогам проведения торгов.

7. Владелец имущества:

7.1. Рассматривает предложения МИМП Московской области по возможным местам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, и осуществляет необходимое согласование с учредителем в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента их представления МИМП Московской области, после положительного решения от Минмособлимуущества.

7.2. Заключает договоры на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, закрепленных за ними на праве оперативного управления/хозяйственного ведения, по итогам проведения торгов.

III. Порядок и формы межведомственного взаимодействия, требования к содержанию, формам и условиям обмена информацией, в том числе в электронной форме

8. Межведомственное взаимодействие осуществляется в следующих формах:

обмен информацией в электронном виде с применением межведомственной системы электронного документооборота Московской области (далее – МСЭД);

семинары, совещания, круглые столы и иные совместные мероприятия по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия;

планирование и осуществление совместных действий (мероприятий) по вопросам установки и эксплуатации рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области;

оказание необходимой помощи и консультаций по вопросам, возникающим в процессе межведомственного взаимодействия.

9. В целях осуществления согласованных действий, оказания помощи по вопросам, возникающим в процессе межведомственного взаимодействия, планирования совместной деятельности и обмена опытом создаются комиссии, советы и рабочие группы. Участники межведомственного взаимодействия направляют для участия в работе указанных органов своих представителей.

10. Порядок межведомственного взаимодействия, предоставления

информации, требования к содержанию, формам и условиям обмена информацией определяются Положением об использовании межведомственной системы электронного документооборота Московской области в деятельности центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области, утвержденным распоряжением Губернатора Московской области от 27.12.2013 № 516-РГ «О вводе в промышленную эксплуатацию межведомственной системы электронного документооборота Московской области».

11. При обмене информацией требования к формам и условиям обмена информацией определяются Инструкцией по делопроизводству, утвержденной постановлением Губернатора Московской области от 21.06.2022 № 201-ПГ «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Московской области, государственных органах Московской области», и Положением об использовании межведомственной системы электронного документооборота Московской области в деятельности центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области.

12. Участники межведомственного взаимодействия обеспечивают конфиденциальность и безопасность персональных данных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Министерства
информации и молодежной политики
Московской области
от 20.12.2014 № 27Р - 79

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения торгов на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения торгов на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области (далее – Положение).

Форма проведения торгов на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, - открытый аукцион в электронной форме (далее – Электронный аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Московской области от 19.02.2021 № 112/6 «Об утверждении Методики расчета годового размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области».

1.3. Предметом Электронного аукциона является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области (далее – Договор).

Электронный аукцион является открытым по составу участников и по способу подачи предложений.

1.4. Основные понятия и их определения, используемые в настоящем Положении:

Аукционная комиссия – комиссия, создаваемая организатором Электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения Электронного аукциона;

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в Электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с пунктом 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), либо юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

Заявка на участие в Электронном аукционе - сведения и документы, представленные Заявителем для участия в Электронном аукционе (Приложение к Извещению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области) (далее – Заявка);

Лот (предмет Электронного аукциона) – право заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, реализуемое в ходе проведения одной процедуры Электронного аукциона.

Начальная (минимальная) цена лота (далее – НМЦ) – определенный Организатором Электронного аукциона минимальный размер платы, по которой Организатор Электронного аукциона готов продать предмет торгов (лот), определяется в размере годовой платы по Договору, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 19.02.2021 № 112/6 «Об утверждении Методики расчета годового размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, и внесении изменений в Положение о Главном управлении по информационной политике Московской области» (далее – Методика);

Обеспечение Заявки (задаток) – денежные средства, предоставляемые Заявителем в качестве обеспечения участия в Электронном аукционе по каждому Лоту;

Оператор Электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный

распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

Организатор Электронного аукциона – Министерство информации и молодежной политики Московской области;

Рекламные конструкции – конструкции, монтируемые и располагаемые на зданиях, строениях, сооружениях с целью распространения рекламы, социальной рекламы;

Собственник имущества – Министерство имущественных отношений Московской области, которое осуществляет полномочия собственника имущества (зданий, строений, сооружений) от имени Московской области;

Владелец имущества – государственное унитарное предприятие Московской области, государственное учреждение Московской области, за которыми здания, строения, сооружения, находящиеся в собственности Московской области, закреплены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

Официальный сайт – официальный сайт Организатора электронного аукциона в информационно-коммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу <https://mimp.mosreg.ru/>;

Официальный сайт торгов – официальный сайт Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru;

Победитель Электронного аукциона – участник Электронного аукциона, предложивший наиболее высокую плату за право заключения Договора, соответствующий предъявляемым к Участникам требованиям, а также Заявка которого соответствует предъявляемым требованиям;

Регламент Электронной площадки – документ, определяющий процесс работы Электронной площадки, ее использования и проведения на ней аукционов в электронной форме;

Портал – подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области по адресу <https://easuz.mosreg.ru>, предназначенная для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области»;

Участник – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с пунктом 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), либо юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года

№ 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

Цена Лота – итоговый размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определенный по результатам Электронного аукциона;

Шаг Электронного аукциона – величина повышения НМЦ;

Электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соответствующий установленным в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требованиям, перечень операторов которых утвержден Правительством Российской Федерации;

Электронный аукцион – форма торгов на право заключения Договора, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату за право заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, проводимых Оператором Электронной площадки на Электронной площадке;

Электронный журнал – совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств Оператора Электронной площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании Участников, о сделанных Участниками ценовых предложениях и о времени их подачи.

2. Функции Организатора Электронного аукциона

2.1. Организатор Электронного аукциона осуществляет следующие функции:

принимает решение о проведении Электронного аукциона;

разрабатывает и утверждает Извещение о проведении Электронного аукциона на право заключения Договора (далее – Извещение), принимает решение о внесении изменений в него;

формирует состав Аукционной комиссии при проведении Электронного аукциона, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря;

принимает решение об отказе от проведения Электронного аукциона;

определяет Электронную площадку, на которой будет проводиться Электронный аукцион;

обеспечивает организацию проведения Электронного аукциона;

размещает (опубликовывает) Извещение и иную необходимую информацию, связанную с проведением Электронного аукциона на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, обеспечивает их размещение на Портале, Электронной площадке;

по запросу Заявителей разъясняет положения Извещения в порядке

и сроки, предусмотренные Извещением и настоящим Положением;
осуществляет размещение протоколов, составленных в ходе организации и проведения Электронного аукциона;
иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

3. Аукционная комиссия

3.1. Для обеспечения организации и проведения Электронного аукциона распоряжением Организатора Электронного аукциона создается Аукционная комиссия.

3.2. Аукционная Комиссия состоит из представителей:

Министерства информации и молодежной политики Московской области; организаций и учреждений, подведомственных центральным исполнительным органам Московской области, участвующим в межведомственном взаимодействии по вопросу установки и эксплуатации рекламных конструкций.

3.3. Число членов Аукционной комиссии должно составлять не менее пяти человек.

3.4. Решения Аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Аукционной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.5. Исключение и замена члена Аукционной комиссии допускаются только по решению Организатора аукциона.

3.6. Решение Аукционной комиссии оформляется протоколом.

3.7. Членами Аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в Электронном аукционе), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Электронного аукциона и лица, подавшие Заявки на участие в Электронном аукционе (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Электронного аукциона). В случае выявления в составе Аукционной комиссии указанных лиц, Организатор Электронного аукциона обязан незамедлительно заменить их.

3.8. В своей деятельности Аукционная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Положением.

3.9. Аукционная комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает Заявки;

принимает решение о допуске заявителя к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Извещением;

определяет Победителя Электронного аукциона в соответствии

с условиями Электронного аукциона;

по итогам Электронного аукциона составляет протокол о результатах аукциона, который подписывается всеми членами Аукционной комиссии, принимавшими участие в определении Победителя Электронного аукциона.

принимает решение о признании Электронного аукциона несостоявшимся в установленных Положением случаях;

иные функции, связанные с проведением Электронных аукционов, в соответствии с Положением.

3.10. Заседания Аукционной комиссии являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Аукционной комиссии.

3.11. Члены Аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы о результатах Электронного аукциона.

3.12. Председатель Аукционной комиссии организует ее работу, председательствует на заседаниях и представляет Аукционную комиссию в органах власти и организациях.

Заместитель председателя Аукционной комиссии выполняет функции председателя в случае его отсутствия или по его поручению.

3.13. Секретарь Аукционной комиссии назначается для подготовки и организации работы Аукционной комиссии, оформления необходимой документации, в том числе протокола о результатах Электронного аукциона.

4. Функции Оператора Электронной площадки

4.1. Оператор Электронной площадки осуществляет следующие функции:
обеспечивает работоспособность и функционирование Электронной площадки в соответствии с порядком, установленным Регламентом Электронной площадки;

обеспечивает проведение Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки;

обеспечивает непрерывность проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, равный доступ Участников к участию в нем независимо от времени окончания Электронного аукциона;

принимает от Заявителей Заявки и регистрирует их;

блокирует и разблокирует операции по счету Заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению Заявки, в порядке, предусмотренном Регламентом Электронной площадки (далее – Счет Заявителя).

передает Заявки Организатору Электронного аукциона;

уведомляет Заявителей о принятом в отношении их Заявок решении Аукционной комиссии;

ведет Электронный журнал;

выполняет иные функции, необходимые для проведения Электронного аукциона в соответствии с Регламентом Электронной площадки.

5. Извещение о проведении Электронного аукциона

5.1. Организатор Электронного аукциона размещает Извещение не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Электронного аукциона на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на Портале, Электронной площадке.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения о:

- форме торгов;
- Лоте (ах);
- предмете Электронного аукциона;
- месте размещения рекламной конструкции (адрес установки и эксплуатации рекламной конструкции);
- дате и времени проведения Электронного аукциона;
- НМЦ Договора;
- Шаге Электронного аукциона;
- размере Обеспечения Заявки;
- наличии требования об обеспечении исполнения обязательств по Договору, его размере, сроке и порядке предоставления (если установлено);
- дате и времени начала и окончания срока подачи Заявок;
- Электронной площадке;
- наименовании Организатора Электронного аукциона, его местонахождении с указанием адреса, адреса электронной почты и номера контактного телефона ответственного лица Организатора Электронного аукциона;
- информацию о наличии обременения места установки рекламной конструкции (в случае, если на дату публикации извещения на месте установки рекламной конструкции установлена рекламная конструкция, в том числе с действующим Договором и разрешением, если проведение торгов назначено по истечении срока действия Договора);
- порядке и сроке отзыва Заявок и их изменения;
- сроке, в течение которого Организатор Электронного аукциона вправе отказаться от проведения Электронного аукциона;
- порядке проведения Электронного аукциона и подведения его итогов;
- порядке определения Победителя Электронного аукциона;
- сроке, в течение которого должен быть подписан Договор с Победителем Электронного аукциона, единственным участником Электронного аукциона, Участником, который сделал предпоследнее предложение о цене Лота, в соответствии с пунктом 12.5. настоящего Положения;
- сроке действия Договора;
- странице сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой размещена Схема размещения рекламной конструкции (прямая ссылка).

5.2.1. Совместно с Извещением размещаются:

форма Заявки и перечень входящих в ее состав документов;

проект Договора (в случае проведения Электронного аукциона по нескольким лотам – проект Договора в отношении каждого лота).

5.3. Форма Извещения о проведении Электронного аукциона является приложением к настоящему Положению.

5.4. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи Заявок.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения указанного в абзаце первом настоящего пункта, Организатор Электронного аукциона размещает такие изменения на Официальном сайте, на Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на Портале, Электронной площадке.

При этом срок подачи Заявок на участие в Электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи Заявок на участие в Электронном аукционе этот срок составлял не менее 30 (тридцати) календарных дней.

5.5. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения Электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи Заявок.

5.6. Организатор Электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения Электронного аукциона на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на Портале, Электронной площадке не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи Заявок.

5.7. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на Электронной площадке. Организатор Электронного аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными надлежащим образом.

5.8. Оператор Электронной площадки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения решения об отказе от проведения Электронного аукциона извещает Заявителей (участников) об отказе от проведения Электронного аукциона и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника).

5.9. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения Электронного аукциона Электронной площадке, вправе направить посредством функционала Электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения. В течение 1 (одного) часа с момента поступления указанного запроса Оператор Электронной площадки направляет запрос Организатору Электронного аукциона.

5.10. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления от Оператора Электронной площадки запроса, Организатор Электронного аукциона размещает разъяснение положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на Портале и Электронной площадке при условии, что указанный запрос поступил

Организатору Электронного аукциона, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания подачи Заявок.

5.11. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

5.12. Информация, связанная с проведением Электронного аукциона, размещаемая на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, Портале, Электронной площадке, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6. Условия участия в Электронном аукционе

6.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в Электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с пунктом 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), либо юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

6.2. Участники Электронного аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе необходимо внесение в установленном порядке Обеспечения Заявки.

6.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в Электронном аукционе и согласное с его условиями, представляет в составе Заявки электронные документы в соответствии с Извещением.

6.4. Денежные средства, внесенные в качестве Обеспечения Заявки, возвращаются Заявителям и участникам в соответствии с Извещением и Регламентом Электронной площадки.

7. Порядок подачи Заявок

7.1. Подача Заявок осуществляется только Заявителями, прошедшими процедуру регистрации и аккредитации на Электронной площадке в соответствии с Регламентом Электронной площадки. Заявка направляется Заявителем Оператору Электронной площадки в виде электронного документа по форме, установленной Извещением. Поступление указанной Заявки является

поручением Оператору Электронной площадки о блокировке операций по Счету такого Заявителя в отношении денежных средств в размере задатка на участие в Электронном аукционе.

7.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении.

7.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну Заявку. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким Лотам на каждый Лот оформляется отдельная Заявка.

7.4. Заявка должна содержать:

согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство установить рекламную конструкцию, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении;

обязательство Заявителя, в случае признания его Победителем Электронного аукциона или единственным участником Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию Заявителя о достоверности представленной информации;

сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание Договора; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание Договора; банковские реквизиты;

документ, подтверждающий право лица действовать от имени Заявителя;

для индивидуальных предпринимателей - выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

для юридических лиц - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя - юридического лица заключение Договора, внесение задатка являются крупной сделкой.

В случае проведения Электронного аукциона среди субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Заявка должна содержать декларацию, подтверждающую статус таких субъектов.

В случае если Электронный аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, Организатор аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.5. Подача Заявителем Заявки является его согласием на блокирование денежных средств, находящихся на Счете Заявителя в качестве Обеспечения Заявки.

7.6. В течение 1 (одного) часа с момента получения Заявки Оператор Электронной площадки осуществляет блокирование операций по Счету Заявителя, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере Обеспечения Заявки (здатка), присваивает ей порядковый номер и подтверждает Заявителю в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, получение Заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7.7. Оператор Электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случаях, установленных Регламентом электронной площадки.

7.8. После возврата Заявки Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной Заявки блокирование операций по Счету Заявителя в отношении денежных средств в размере Обеспечения Заявки в порядке и сроки, определенные Регламентом Электронной площадки.

7.9. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в установленные в Извещении сроки подачи Заявок, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

7.10. Заявитель вправе отозвать Заявку не позднее дня, предшествующего дню окончания срока подачи заявок, указанного в Извещении, направив об этом уведомление Оператору Электронной площадки.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счету Заявителя для проведения операций по Обеспечению участия в аукционах Заявителя в отношении денежных средств в размере Обеспечения Заявки на участие в Электронном аукционе.

7.11. Прием Заявок прекращается в дату и время окончания срока подачи Заявок.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки, а Организатор Электронного аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Электронного аукциона.

7.12. Заявки направляются Оператором Электронной площадки Организатору Электронного аукциона в течение 1 (одного) часа с момента окончания срока подачи Заявок.

8. Порядок и сроки рассмотрения Заявок

8.1. Аукционная комиссия рассматривает поступившие от Оператора Электронной площадки Заявки на соответствие их требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением. Срок рассмотрения Заявок не может превышать 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока подачи Заявок.

По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия принимает решение о допуске Заявителя, подавшего Заявку, к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске Заявителя к участию в таком аукционе.

8.2. Заявитель не допускается к участию в Электронном аукционе в случае:

1) отсутствия в составе Заявки документов и информации, предусмотренных пунктом 7.4 Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным Положением и Извещением, наличия в указанных документах недостоверной информации о Заявителе, подавшем Заявку на участие в Электронном аукционе, на дату и время окончания срока подачи Заявок;

2) несоответствия участника Электронного аукциона требованиям, установленным Положением и Извещением.

8.3. Отказ в допуске к участию в Электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

8.4. По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения Заявок, подписываемый всеми присутствующими на заседании Аукционной комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок, определенного Извещением.

Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок направляется Организатором Электронного аукциона Оператору Электронной площадки, а также размещается на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивается его размещение на Портале и Электронной площадке.

8.5. В течение 1 (одного) часа со дня поступления Оператору Электронной площадки протокола рассмотрения Заявок Оператор Электронной площадки направляет каждому Заявителю, подавшему Заявку на участие в Электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им Заявки.

В случае если Аукционной комиссией принято решение об отказе Заявителю в допуске к участию в Электронном аукционе, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия.

8.6. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере Обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

9. Признание Электронного аукциона несостоявшимся

9.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи Заявок:

подана одна Заявка;

признания всех заявок, не соответствующих требованиям;

не подано ни одной Заявки.

9.2. В случае признания Электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 9.1, 9.3 Положения, Аукционной комиссией в протокол рассмотрения Заявок вносится информация о признании Электронного аукциона несостоявшимся. Указанный протокол направляется Организатором Электронного аукциона Оператору Электронной площадки и размещается на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, Портале, Электронной площадке.

9.3. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принято решение:

- об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе всех Заявителей;
- о признании только одного Заявителя участником Электронного аукциона.

9.4. В случае, если Электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что Аукционной комиссией принято решение о признании только 1 (одного) Заявителя его участником, в течение 1 (одного) часа со дня поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения Заявок оператор электронной площадки направляет каждому заявителю, подавшему заявку на участие в Электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им Заявки.

9.5. Оператор Электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, обязан направить уведомление единственному участнику Электронного аукциона.

9.6. Аукционная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения единственной Заявки рассматривает эту Заявку на предмет соответствия требованиям Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения единственной Заявки, подписанный членами Аукционной комиссии.

9.7. В порядке, установленном разделом 12 Положения, Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им заявка признаны Аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения.

9.8. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере Обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

9.9. Заключение Договора с единственным участником Электронного аукциона осуществляется на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

10. Проведение Электронного аукциона

10.1. Порядок проведения Электронного аукциона определяется Регламентом Электронной площадки.

10.2. Результаты процедуры проведения Электронного аукциона оформляются протоколом Электронного аукциона, который должен содержать адрес Электронной площадки, дату, время начала и окончания Электронного аукциона, НМЦ Договора, предложения о цене Лота Победителя Электронного аукциона и предшествующих ему предложений о цене Лота участников Электронного аукциона с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных Заявкам.

10.3. Протокол Электронного аукциона размещается Оператором Электронной площадки на Электронной площадке в течение срока,

определенного Регламентом Электронной площадки, после окончания Электронного аукциона.

10.4. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, после размещения на Электронной площадке протокола, указанного в пункте 10.2 Положения, Оператор Электронной площадки обязан направить Организатору Электронного аукциона такой протокол и предложения по цене Лота, которые при ранжировании получили первые 10 (десять) участников. Также в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки обязан направить соответствующие уведомления указанным участникам Электронного аукциона.

10.5. В случае, если в течение времени, определенного Регламентом Электронной площадки, после начала проведения Электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Лота, предусматривающее повышение НМЦ Договора на величину в пределах Шага Электронного аукциона, данный Электронный аукцион признается несостоявшимся.

10.6. В течение времени, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки размещает на Электронной площадке протокол о признании Электронного аукциона несостоявшимся.

10.7. Заключение Договора с единственным участником Электронного аукциона осуществляется на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ Договора. Порядок заключения Договора с единственным участником регламентируется разделом 12 Положения.

11. Подведение итогов Электронного аукциона

11.1. Победителем Электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения Договора, и заявка которого соответствует требованиям.

11.2. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах Электронного аукциона, который подписывается членами Аукционной комиссии, и не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются на Электронной площадке, Официальном сайте, Официальном сайте торгов, обеспечив его размещение на Портале.

11.3. Протокол о результатах Электронного аукциона в электронной форме подлежит хранению Организатором Электронного аукциона в электронной форме не менее 3 (трех) лет по окончании срока действия Договора.

11.4. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере Обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

11.5. После подведения итогов Электронного аукциона Оператор Электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом

Электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников Электронного аукциона, за исключением Победителя Электронного аукциона.

12. Порядок заключения Договора

12.1. Организатор Электронного аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения протокола о результатах Электронного аукциона (протокола рассмотрения заявок) готовит проект Договора, направляет их Оператору Электронной площадки в соответствии с ценой Лота, предложенной Победителем Электронного аукциона. Оператор Электронной площадки в течение часа направляет поступившие документы Победителю Электронного аукциона.

12.2. Победитель Электронного аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта Договора, осуществляет подписание проекта Договора, перечисляет плату за право заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (за вычетом средств Обеспечения Заявки, заблокированных в счет задатка Оператором Электронной площадки), а также представляет Организатору Электронного аукциона подписанный Договор на бумажных носителях в 2 (двух) экземплярах.

12.3. В течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Победителем Электронного аукциона проекта Договора, Организатор Электронного аукциона обеспечивает подписание Договора Владельцем имущества/Собственником имущества.

12.4. Победитель Электронного аукциона признается уклонившимся от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона, если в сроки, указанные в пункте 12.2 Положения, он не перечислил либо перечислил не в полном объеме плату за право заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (за вычетом средств Обеспечения Заявки, заблокированных в счет задатка Оператором Электронной площадки) и не подписал проект Договора.

12.5. В случае уклонения или отказа Победителя Электронного аукциона, единственного участника Электронного аукциона от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона Аукционная комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем уклонения или отказа, принимает решение о признании Победителя Электронного аукциона уклонившимся, что оформляется протоколом. Организатор Электронного аукциона направляет указанный протокол Оператору Электронной площадки для размещения на Электронной площадке, а также размещает на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, обеспечивает его размещение на Портале. Победителю Электронного аукциона, единственному участнику Электронного аукциона, уклонившемуся от заключения Договора, задаток не возвращается. Если победитель Электронного аукциона уклонился от заключения Договора, то право на заключение Договора переходит к Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Лота. Если Участник, который сделал предпоследнее предложение о цене Лота, уклоняется от заключения Договора,

то аукцион признается несостоявшимся.

12.6. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и в срок не позднее 20 (двадцати) дней с даты размещения на Электронной площадке протокола Электронного аукциона.

Приложение
к Положению о порядке проведения
торгов на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на зданиях,
строениях, сооружениях, находящихся
в собственности Московской области

ФОРМА ИЗВЕЩЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме
на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной
конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся
в собственности Московской области

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1	<p>Форма торгов</p> <p>Предмет открытого аукциона в электронной форме (далее - Электронного аукциона)</p>	<p>Аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений</p> <p>Право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области (далее – Договор)</p>
2	<p>Основание для проведения Электронного аукциона</p>	<p>_____</p> <p>(реквизиты документа)</p>
3	<p>Организатор Электронного аукциона</p> <p>Контактная информация: Адрес</p> <p>Контактный телефон</p> <p>Адрес электронной почты</p> <p>Официальный сайт организатора Электронного аукциона</p>	<p>_____</p> <p>(наименование организатора аукциона)</p> <p>(далее – Организатор Электронного аукциона).</p> <p>Адрес (почтовый адрес): _____.</p> <p>000 00 00</p> <p>Адрес электронной почты: e-mail</p> <p>Сайт размещения информации: www. _____.</p>

	<p>Портал</p> <p>Официальный сайт торгов</p> <p>Ответственное должностное лицо</p> <p>Адрес электронной площадки</p>	<p>https://easuz.mosreg.ru/torgi. подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области по адресу: https://easuz.mosreg.ru, предназначенная для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области».</p> <p>Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru.</p> <p>_____.</p> <p>(ФИО, должность)</p> <p>_____</p>
4	<p>Аукционная комиссия</p> <p>Контактная информация: Адрес</p> <p>Контактный телефон</p>	<p>Определена на основании решения организатора Электронного аукциона</p> <p>_____.</p> <p>(реквизиты документа)</p> <p>Почтовый адрес: _____</p> <p>000 00 00</p>
5	<p>Реквизиты для перечисления задатка</p>	

6	Начальная (минимальная) цена Договора (цена лота)	Начальная (минимальная) цена Договора (цена лота) устанавливается в размере _____
7	«Шаг» аукциона	«Шаг» аукциона составляет 5 % (пять процентов) от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота).
8	Место размещения рекламной конструкции (адрес, привязка), тип, вид, размер одной стороны, количество сторон, общая площадь, технологические характеристики рекламной конструкции	Место размещения рекламной конструкции согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной _____, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования www._____ , опубликованной _____.
9	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения о проведении Электронного аукциона	Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения Электронного аукциона Электронной площадке, вправе обратиться за разъяснениями положений Извещения о проведении Электронного аукциона к Организатору Электронного аукциона с использованием средств Электронной площадки. Запрос направляется в режиме реального времени в «Личный кабинет» организатора Электронного аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил организатору не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Электронном аукционе. Организатор Электронного аукциона обязан ответить на запрос в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса и предоставить Оператору Электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

10	<p>Дата и время начала подачи заявок на участие в Электронном аукционе</p> <p>Дата и время окончания подачи заявок на участие в Электронном аукционе</p> <p>Адрес электронной площадки для подачи заявок на участие в Электронном аукционе</p>	<p>с __ час. __ мин. по московскому времени «__»_____20__г.</p> <p>до __ час. __ мин. по московскому времени «__»_____20__г.</p> <p>Адрес: _____.</p>
11	<p>Дата начала рассмотрения заявок на участие в Электронном аукционе</p> <p>Дата окончания рассмотрения заявок на участие в Электронном аукционе</p> <p>Уведомление лиц, подавших заявки на участие в Электронном аукционе, об их допуске (отказе в допуске) к участию в аукционе</p>	<p>Осуществляется аукционной комиссией с __ час. __ мин. по московскому времени «__»_____20__г.</p> <p>до __ час. __ мин. по московскому времени «__»_____20__г.</p> <p>По результатам рассмотрения заявок на участие в Электронном аукционе аукционная комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в Электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в Электронном аукционе, Организатор Электронного аукциона размещает на Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на Портале, Электронной площадке. В течение 1 (одного) часа со дня поступления Оператору Электронной площадки протокола он направляет каждому заявителю, подавшему заявку на участие в Электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.</p>
12	<p>Адрес Электронной площадки проведения Электронного аукциона, дата проведения Электронного</p>	<p>Адрес: _____.</p> <p>__ час. __ мин. по московскому времени «__»_____20__г.</p>

	аукциона	
13	Порядок определения победителя Электронного аукциона	Победителем Электронного аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Лота, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении о проведении Электронного аукциона.
14	Срок заключения Договора	Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) рабочих дней и в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты размещения на Электронной площадке протокола о результатах Электронного аукциона.
15	Срок подписания победителем Электронного аукциона Договора	Победитель Электронного аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта Договора, осуществляет подписание проекта Договора, перечисляет плату за право заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (за вычетом средств Обеспечения заявки, заблокированных в счет задатка Оператором Электронной площадки), а также представляет Организатору Электронного аукциона подписанный Договор на бумажных носителях в 2 (двух) экземплярах.
16	Форма, сроки и порядок оплаты по Договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом Договора.
17	Решение об отказе от проведения Электронного аукциона	Организатор Электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения Электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Электронном аукционе. Организатор Электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения Электронного аукциона на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на Портале, Электронной площадке не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока

		<p>подачи Заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения Оператор Электронной площадки направляет соответствующие уведомления всем заявителям и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника). При этом организатор Электронного аукциона не несет ответственность в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о проведении Электронного аукциона, размещенными надлежащим образом.</p>
18	<p>Решение о внесении изменений в Извещение о проведении Электронного аукциона</p>	<p>Организатор Электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещении о проведении Электронного аукциона не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения Организатор Электронного аукциона размещает такие изменения на Официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на Портале, Электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в Электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение о проведении Электронного аукциона, до даты окончания подачи заявок на участие в Электронном аукционе он составлял не менее 30 (тридцати) календарных дней.</p>

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены Лота, срок действия Договоров

Лот № 1

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота

Начальная (минимальная) цена Лота № 1 ____ (___) руб.

«Шаг» аукциона по Лоту № 1 - ____ (___) руб.

Размер задатка по Лоту № 1 - ____ (___) руб.

3. Порядок подачи заявок на участие в Электронном аукционе

3.1. Подача заявок осуществляется только лицами, прошедшими процедуру регистрации на Электронной площадке. Регистрация на Электронной площадке проводится в соответствии с регламентом Электронной площадки и осуществляется без взимания платы.

3.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении о проведении Электронного аукциона.

3.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну заявку. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам, на каждый лот оформляется отдельная заявка.

3.4. Заявка направляется заявителем Оператору Электронной площадки в форме электронного документа. Поступление указанной заявки является поручением о блокировке операций по Счету такого Заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в Электронном аукционе.

3.5. Заявка оформляется по форме согласно Приложению к Извещению о проведении Электронного аукциона и должна содержать:

согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство установить рекламную конструкцию, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении.

заявление на участие в Электронном аукционе, соответствующее форме,

утвержденной Извещением, содержащее обязательство Заявителя, в случае признания его Победителем Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию Заявителя о достоверности представленной информации;

сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание Договора; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание Договора; банковские реквизиты;

документ, подтверждающий право лица действовать от имени Заявителя;

для индивидуальных предпринимателей - выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

для юридических лиц - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя - юридического лица заключение Договора, внесение задатка являются крупной сделкой.

В случае проведения Электронного аукциона среди субъекта малого и среднего предпринимательства заявка должна содержать:

декларацию, подтверждающую статус таких субъектов.

В случае, если Электронный аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор Электронного аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.6. Подача Заявителем Заявки является его согласием на блокирование денежных средств, находящихся на Счете Заявителя в качестве обеспечения Заявки.

3.7. В течение 1 (одного) часа с момента получения Заявки Оператор Электронной площадки осуществляет блокирование операций по Счету Заявителя, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере Обеспечения Заявки (задатка), присваивает ей порядковый номер и подтверждает Заявителю в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, получение Заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

3.8. В течение 1 (одного) часа с момента получения Заявки Оператор Электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случае:

если документы и сведения, направленные Заявителем в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя на Электронной площадке;

отсутствия на Счете Заявителя, подавшего Заявку, денежных средств в размере Обеспечения Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Регламентом Электронной площадки;

подачи заявителем 2 (двух) и более Заявок на участие в Электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки им не отозваны. В этом случае Заявителю возвращаются все Заявки, поданные в отношении данного лота;

получения Заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания установленного срока подачи Заявок.

3.9. Прием заявок прекращается в дату и время окончания срока подачи Заявок.

3.10. Оператор Электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случаях, установленных Регламентом Электронной площадки.

Отказ в приеме заявки по иным основаниям не допускается.

3.11. Порядок регистрации заявок осуществляется в соответствии с Регламентом Электронной площадки.

3.12. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока подачи заявок, а также заявки с незаполненными полями на Электронной площадке не регистрируются программными средствами.

3.13. Заявитель имеет право отозвать заявку, принятую Оператором Электронной площадки, не позднее дня, предшествующего дню окончания срока приема заявок путем направления уведомления об отзыве заявки Оператору Электронной площадки.

3.14. В случае отзыва заявки Заявителем в срок позднее дня окончания срока приема заявок Оператор Электронной площадки прекращает блокировку операций по Счету Заявителя для проведения операций по обеспечению участия в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в Электронном аукционе.

3.15. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а Организатор Электронного аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Электронного аукциона.

3.16. В течение 1 (одного) часа со дня получения заявки на участие в Электронном аукционе Оператор Электронной площадки обязан осуществить

блокирование операций по Счету для проведения операций по обеспечению участия в Электронном аукционе Заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в Электронном аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме Электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в Электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

3.17. Заявки направляются Оператором Электронной площадки Организатору Электронного аукциона в течение 1 (одного) часа со дня окончания срока приема заявок.

4. Обеспечение Заявок на участие в Электронном аукционе

4.1. Обеспечение Заявок на участие в Электронном аукционе представляется в виде задатка.

4.2. Для выполнения условий об Электронном аукционе и допуска к участию в Электронном аукционе каждый заявитель должен обеспечить наличие денежных средств на своем аналитическом счете на Электронной площадке в размере Обеспечения Заявки.

4.3. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен Договор, засчитывается в счет оплаты Договора.

4.4. Победителю Электронного аукциона или единственному участнику аукциона, уклонившемуся от заключения Договора по результатам Электронного аукциона, задаток не возвращается.

4.5. Заявитель обеспечивает наличие задатка на аналитическом счете не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

5. Порядок проведения Электронного аукциона и определения Победителя Электронного аукциона

5.1. Проведение процедуры Электронного аукциона начинается в дату и время, указанные в Извещении о проведении Электронного аукциона.

5.2. При проведении Электронного аукциона его участники подают предложения о цене Лота, предусматривающие повышение текущего предложения о цене Лота, на величину в пределах «шага» аукциона.

5.3. При проведении Электронного аукциона любой его участник имеет право подать предложение о цене Лота равное «шагу» аукциона при условии соблюдения следующих требований:

предложение о цене Лота не может быть равным ранее поданному этим участником предложению о цене Лота или ниже чем оно, а также предложение о цене Лота, равное нулю;

предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота, увеличенное на «шаг» аукциона;

предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

5.4. Регламент проведения процедуры Электронных аукционов определяется Оператором Электронной площадки.

5.5. Во время проведения Электронного аукциона Оператор Электронной площадки обязан отклонить предложения о цене Лота, не соответствующие требованиям пунктов 5.2., 5.3 Извещения.

5.6. Победителем Электронного аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Лота.

5.7. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах Электронного аукциона, который подписывается членами Аукционной комиссии, и не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются на Электронной площадке, Официальном сайте, Официальном сайте торгов, обеспечив его размещение на Портале.

5.8. Оператор Электронной площадки в течение 1 (одного) часа после размещения протокола о результатах Электронного аукциона на Электронной площадке предоставляет Организатору Электронного аукциона в электронной форме сведения о Победителе Электронного аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя, номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке.

5.9. В течение 1 (одного) часа после размещения на Электронной площадке протокола о результатах аукциона Оператор Электронной площадки направляет уведомление о результатах Электронного аукциона Победителю Электронного аукциона.

5.10. Протокол о результатах Электронного аукциона подлежит хранению Организатором Электронного аукциона не менее 3 (трех) лет по окончании срока действия Договора, заключенного по результатам Электронного аукциона.

6. Заключение Договора по результатам Электронного аукциона

6.1. По результатам Электронного аукциона заключается Договор на условиях, указанных в Извещении о проведении Электронного аукциона.

6.2. Организатор Электронного аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения протокола о результатах проведения аукциона (протокола рассмотрения заявок), направляет Оператору Электронной площадки проекты Договоров в соответствии с ценой Лота, предложенной Победителем Электронного аукциона. Оператор Электронной площадки в течение 1 (одного) часа направляет поступившие документы Победителю Электронного аукциона.

6.3. Победитель Электронного аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта Договора, осуществляет подписание проекта Договора, перечисляет плату за право заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (за вычетом средств Обеспечения Заявки, блокированных в счет задатка Оператором Электронной площадки), а также представляет Организатору Электронного аукциона подписанный Договор на бумажных носителях в 2 (двух) экземплярах.

6.4. В течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Победителем Электронного аукциона проекта Договора, Организатор Электронного аукциона обеспечивает подписание Договора Владельцем имущества/Собственником имущества.

6.5. Победитель Электронного аукциона признается уклонившимся от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона, если в сроки указанные в пункте 6.2 настоящего Извещения, он не перечислил плату за право заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (за вычетом средств Обеспечения Заявки, блокированных в счет задатка Оператором электронной площадки) и не подписал проект Договора.

6.6. В случае уклонения или отказа Победителя Электронного аукциона, единственного участника Электронного аукциона от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона Аукционная комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем уклонения или отказа, принимает решение о признании Победителя Электронного аукциона уклонившимся, что оформляется протоколом. Организатор Электронного аукциона направляет указанный протокол Оператору Электронной площадки для размещения на Электронной площадке, а также размещает на официальном сайте, официальном сайте торгов, обеспечивает его размещение на Портале. Победителю Электронного аукциона, единственному участнику Электронного аукциона, уклонившемуся от заключения Договора, задаток не возвращается. Если Победитель Электронного аукциона уклонился от заключения Договора, то право на заключение Договора переходит к Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Лота. Если Участник, который сделал предпоследнее предложение о цене Лота, уклоняется от заключения Договора,

то аукцион признается несостоявшимся.

6.7. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и в срок не позднее 20 (двадцати) дней с даты размещения на Электронной площадке протокола Электронного аукциона.

6.8. Договор с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им заявка признаны Аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения, заключается по правилам раздела 6 формы Извещения.

Приложение
к Извещению о проведении открытого
аукциона в электронной форме
на право заключения договора на установку
и эксплуатацию рекламных конструкций
на зданиях, строениях, сооружениях,
находящихся в собственности Московской
области

ФОРМА ЗАЯВКИ

Организатору аукциона

Наименование оператора
электронной площадки

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право
заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской
области

Заявитель извещает о своем согласии с условиями, указанными
в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме на право
заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской
области (далее – Договор).

Заявитель обязуется установить рекламную конструкцию, в соответствии
с техническими характеристиками, указанными в Извещении о проведении
открытого аукциона в электронной форме на право заключения Договора.

Заявитель извещает о своем желании принять участие в открытом
аукционе в электронной форме на право заключения Договора
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях,
сооружениях, находящихся в собственности Московской области,
расположенной по адресу: _____,
указанной в лоте № __, который состоится « ____ » _____ 20__ г.
на электронной площадке _____ на условиях, указанных
в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме на право
заключения Договора.

Заявитель обязуется, в случае признания Победителем открытого Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, сроки.

Заявитель уведомлен, что направление настоящей заявки в электронной форме является согласием на блокирование денежных средств, находящихся на счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме на право заключения Договора.

Заявитель подтверждает достоверность представленной информации.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), подавая заявку, заявитель (доверенное лицо) дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

Заявитель (доверенное лицо) подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона № 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Перечень прилагаемых документов _____

_____	_____	_____	_____
(Ф.И.О. заявителя)	(должность (при наличии))	(подпись)	(расшифровка подписи)
(дата, печать (при наличии печати))			

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Министерства
информации и молодежной политики
Московской области

от 20.12.2024 № 27Р-79

ТИПОВОЙ ДОГОВОР

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях
и сооружениях, находящихся в собственности Московской области

«__» _____ 20__ г.

*Собственник имущества/Владелец имущества (*здесь и далее выбрать
нужное), в лице _____, действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое
«Рекламораспространитель», в лице _____, действующего на основании
_____ с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны,
на основании протокола Аукционной комиссии от «__» _____ 20__ г.
№____, заключили договор на установку и эксплуатацию рекламной
конструкции на зданиях, строениях
и сооружениях, находящихся в собственности Московской области (далее -
Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с Договором Рекламораспространитель обязуется
установить рекламную конструкцию на объекте Собственника
имущества/Владельца имущества и осуществлять ее эксплуатацию, техническое
обслуживание, а Собственник имущества/Владелец имущества обязуется
в соответствии с условиями Договора совершить необходимые действия
по предоставлению Рекламораспространителю такой возможности.

1.2. В целях установки рекламной конструкции и распространения
наружной рекламы Собственник имущества/Владелец имущества определил
место для размещения рекламной конструкции: вид _____, тип
_____, размер одной стороны _____ (ширина × высота, м/объем,
куб.м), количество сторон _____, общая площадь _____ кв.м, базовая ставка
_____ (указывается в соответствии с Методикой расчета годового размера
платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской
области, утвержденной постановлением Правительства Московской области
от 19.02.2021 № 112/6 «Об утверждении Методики расчета годового размера

платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, и внесении изменений в Положение о Главном управлении по информационной политике Московской области») (далее – Рекламное место).

1.3. Рекламное место согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной _____, размещенной на официальном сайте Администрации муниципального образования Московской области www._____, опубликованной _____, находится на объекте по адресу: _____.

1.4. Номер рекламной конструкции в Схеме размещения рекламных конструкций: _____.

2. Срок действия Договора

2.1. Договор вступает в силу с даты выдачи администрацией муниципального образования Московской области разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее – выдача разрешения), но не позднее, чем через 60 (шестьдесят) календарных дней со дня заключения Договора, и действует в течение _____ (_____) лет в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 16.08.2023 № 641-ПП «Об утверждении предельных сроков, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы», до полного исполнения своих обязательств по Договору.

2.2. По окончании срока действия Договора обязательства Сторон по Договору прекращаются.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Оплата цены за право заключения Договора осуществляется Рекламораспространителем на основании протокола Аукционной комиссии от «__» _____ 20__ г. №____ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора.

Плата за право заключения Договора составляет _____ руб.
(сумма прописью)

С учетом внесенного задатка в размере _____ руб.
(сумма прописью)
при проведении торгов, платеж составляет _____ руб.
(сумма прописью)

3.2. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется ежеквартально равными платежами до 15 (пятнадцатого) числа

последнего месяца текущего квартала, определяется в соответствии с Методикой расчета годового размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 19.02.2021 № 112/6, составляет _____ руб.

(сумма прописью)

3.3. Изменение платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с Методикой расчета годового размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 19.02.2021 № 112/6.

3.4. Размер платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней установки и эксплуатации рекламной конструкции в квартале к количеству дней данного квартала.

3.5. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции исчисляется с даты вступления в силу Договора.

3.6. Рекламораспространитель обязан предоставить Собственнику имущества/Владельцу имущества копии документов, подтверждающих перечисление денежных средств, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оплаты.

3.7. Размер годовой платы по Договору может быть изменен Собственником имущества/Владельцем имущества в одностороннем порядке в случае изменения базовой ставки, в соответствии с Методикой расчета годового размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Московской области, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 19.02.2021 № 112/6, при этом Собственник имущества/Владелец имущества направляет Рекламораспространителю уведомление в течение 1 (одного) месяца с момента вступления в силу нормативного правового акта Московской области.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. *Собственник имущества/Владелец имущества обязуется:

4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю указанное в пункте 1.3 Договора Рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок, определенный пунктом 2.1 Договора.

4.1.2. Не создавать препятствий Рекламораспространителю при монтаже рекламной конструкции при условии наличия у последнего необходимой разрешительной документации.

4.1.3. Информировать Рекламораспространителя об изменении условий установки и эксплуатации рекламных конструкций, предусмотренных законодательством, на территории Московской области.

4.2. Рекламораспространитель обязуется:

4.2.1. Разместить рекламную конструкцию и осуществлять ее эксплуатацию в полном соответствии с требованием законодательства Российской Федерации, выданным разрешением на установку рекламной конструкции, Положением об установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории Московской области, требованиями Договора.

4.2.2. Устранять нарушения условий размещения рекламной конструкции.

4.2.3. В течение всего срока эксплуатации обеспечить надлежащее техническое состояние рекламной конструкции.

4.2.4. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями Договора. Датой исполнения обязательств по внесению платы является дата поступления платы на счет *Собственника имущества/Владельца имущества, указанный в пункте 10 Договора.

4.2.5. В случае прекращения либо досрочного расторжения Договора, а также в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным, произвести демонтаж рекламной конструкции в течение месяца с даты прекращения или досрочного расторжения Договора и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции в течение 3 (трех) рабочих дней с даты прекращения или досрочного расторжения Договора.

4.2.6. После демонтажа рекламной конструкции произвести за свой счет восстановление конструктивных элементов Рекламного места в течение 3 (трех) рабочих дней, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Не переуступать права по договору третьим лицам.

4.2.8. Заключение договор на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг с Собственником имущества/ Владелец имущества.

4.2.9. До направления в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги "выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование ранее выданных разрешений" проекта рекламной конструкции, на государственную экспертизу о соответствии проекта рекламной конструкции требованиям технических регламентов, строительных норм и правил (СНИП), стандартам Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и другим нормативным требованиям и о соответствии проекта электроустановки рекламной конструкции требованиям технических регламентов, СНИП, правилам устройства электроустановок (ПУЭ), стандартам ЕСКД и другим нормативным требованиям для всех рекламных конструкций, предполагающих наличие электроустановки для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, направить

*Собственнику имущества/Владельцу имущества проект для получения согласования.

4.2.10. Демонтировать рекламную конструкцию по истечении срока, указанного в пункте 2.1 Договора.

4.3. Рекламораспространитель имеет право:

4.3.1. Разместить на предоставленном Рекламном месте принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 2.1 Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по Договору, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Рекламораспространитель несет ответственность за нарушения Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за ущерб, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу *Собственника имущества/ Владельца имущества и третьих лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. За несвоевременную оплату по Договору Рекламораспространитель уплачивает пени в размере 0,01 (ноль целых одна десятая) % от не перечисленных в срок сумм платежей за каждый день просрочки.

Оплата пеней не освобождает Рекламораспространителя от внесения платы в соответствии с условиями Договора.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть досрочно расторгнут или изменен по взаимному соглашению Сторон, за исключением существенных условий Договора, таких как предмет Договора, цена Договора, место размещения рекламной конструкции, обеспечение исполнения обязательств (при наличии), срок действия Договора, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Вносимые дополнения и изменения в Договор оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.2. Рекламораспространитель вправе расторгнуть Договор, направив письменное уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения, в срок не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней.

6.3. *Собственник имущества/Владелец имущества вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1. Размещение материалов, не относящихся к рекламе, социальной рекламе, или использование рекламной конструкции не по целевому назначению.

6.3.2. Невнесение в установленный срок платы по Договору, если просрочка платежа составляет 2 (два) квартала.

6.3.3. Невыполнение Рекламораспространителем более 2 (двух) раз требований Администрации муниципального образования Московской области об устранении несоответствия размещения рекламной конструкции, установленного уполномоченными органами, разрешению и техническим требованиям, определенным для конструкций данного типа.

6.4. В случае одностороннего расторжения Договора по инициативе *Собственника имущества/Владельца имущества, последний направляет Рекламораспространителю уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

6.5. В случае прекращения Договора в соответствии с пунктами 6.2 и 6.3 настоящего Договора денежные средства, оплаченные Рекламораспространителем, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними путем переговоров.

7.2. При невозможности достигнуть соглашения все вопросы, имеющие отношение к Договору, разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

7.3. В случаях, не предусмотренных Договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение является результатом действия форс-мажорного обстоятельства, возникшего после даты подписания настоящего Договора, наступление которого Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от воли Сторон, в частности: стихийные бедствия, народные волнения, забастовки, войны, военные действия, эпидемии, блокада, эмбарго.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения

обязательств, обязана в письменной форме в течение 10 (десяти) календарных дней известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов (например, Торгово-промышленной палаты Московской области, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Гидрометцентра России и иных компетентных органов).

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2. Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по Договору.

8.4. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны имеют право отложить выполнение своих обязательств, соразмерно времени, в течение которого будут действовать данные обстоятельства, пересмотреть условия Договора или отказаться от дальнейшего выполнения своих обязательств, в случае если эти обстоятельства будут длиться более 3 (трех) месяцев, и расторгнуть Договор при условии достижения компромисса по всем спорным вопросам.

9. Прочие условия

9.1. Заключение Договора осуществляется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

9.2. Стороны Договора обязаны письменно уведомлять об изменении организационно-правовой формы, юридического адреса, банковских реквизитов, наименования юридического лица, не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала указанных изменений.

9.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

10. Адреса и банковские реквизиты Сторон

«*Собственник имущества/Владелец имущества»:	«Рекламораспространитель»:
Тел	Тел
Адрес	Адрес
ИНН	ИНН
КПП	КПП
Банк	Банк
Р/сч	Р/сч
КБК	КБК
БИК	БИК
ОКАТО	ОКАТО

Подписи Сторон:

«Собственник имущества/
Владелец имущества»: :

Должность _____
М.П.

«Рекламораспространитель»

Должность _____
М.П.