



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2026 № 1196-ПП

г. Красногорск

О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 02.12.2016 № 900/39 «Об утверждении порядка передачи имущества, находящегося в собственности Московской области, в безвозмездное пользование социально ориентированным негосударственным некоммерческим организациям»

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 02.12.2016 № 900/39 «Об утверждении порядка передачи имущества, находящегося в собственности Московской области, в безвозмездное пользование социально ориентированным негосударственным некоммерческим организациям» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Московской области от 14.06.2017 № 421/19).

2. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

071591 *

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 25.09.2026 № 1196-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Московской области
от 02.12.2016 № 900/39 «Об утверждении порядка передачи имущества,
находящегося в собственности Московской области,
в безвозмездное пользование социально ориентированным негосударственным
некоммерческим организациям»

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить
на Вице-губернатора Московской области Локтева В.А.».

2. В Порядке передачи имущества, находящегося в собственности
Московской области, в безвозмездное пользование социально ориентированным
негосударственным некоммерческим организациям, утвержденном указанным
постановлением (далее – Порядок):

1) в пункте 1 слова «объектов недвижимого имущества, находящихся
в собственности Московской области и составляющих казну Московской
области» заменить словами «движимого и недвижимого имущества,
находящегося в собственности Московской области и составляющего казну
Московской области»;

2) в пункте 2 слово «недвижимого» исключить;

3) абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«областная собственность – движимое и недвижимое имущество,
находящееся в собственности Московской области и составляющее казну
Московской области»;»;

4) в пункте 13 слово «недвижимым» исключить.

3. В приложении 1 к Порядку позицию:

«

Сведения о недвижимом имуществе областной собственности с указанием его площади, назначения и местонахождения	
--	--

»

заменить позицией следующего содержания:

«

Сведения об имуществе областной собственности, испрашиваемом в безвозмездное пользование (в отношении недвижимого имущества указывается наименование, кадастровый номер, площадь, назначение и местонахождение, в отношении движимого имущества – наименование, количество, реестровый номер и местонахождение)	
---	--

».

4. Приложение 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

«

Приложение 2
к Порядку

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
ДОГОВОРА БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВОМ,
СОСТАВЛЯЮЩИМ КАЗНУ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПЕРЕДАВАЕМЫМ
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Московская область, г. Красногорск

«__» _____ 20__ г.

Министерство имущественных отношений Московской области, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 № 842/27 «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области», с одной стороны, и

_____,
(наименование социально ориентированной некоммерческой организации – ссудополучателя)
именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____,

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество руководителя или
уполномоченного лица)

действующего на основании _____,

(Устава, Положения и т.п.)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», действующие в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и _____,

(реквизиты постановления Правительства Московской области либо распоряжения
Правительства Московской области или распоряжения Минмособлимуущества)

заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование движимое и (или) недвижимое имущество, указанное в приложении 1 к Договору (далее – Имущество), для использования по целевому назначению для осуществления следующих видов деятельности: _____.

1.2. Имущество находится в собственности Московской области и составляет казну Московской области.

1.3. Ссудодатель гарантирует, что Имущество на момент заключения Договора освобождено от прав третьих лиц, не является предметом залога и под арестом не состоит.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. В пятидневный срок после вступления в силу Договора предоставить Имущество Ссудополучателю по акту приема-передачи (приложение 2), который составляется и подписывается Сторонами в двух экземплярах для каждой из Сторон.

2.1.2. В случае возникновения по вине Ссудодателя обстоятельств, препятствующих Ссудополучателю полностью или частично пользоваться Имуществом в соответствии с условиями Договора, предпринять меры по устранению этих обстоятельств.

2.1.3. Принять Имущество от Ссудополучателя по акту приема-передачи в пятидневный срок в соответствии с п. 5.5 Договора.

2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. В пятидневный срок после вступления в силу Договора принять от Ссудодателя Имущество, указанное в приложении 1 к Договору, по акту приема-передачи.

2.2.2. Использовать Имущество по целевому назначению для осуществления видов деятельности, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.2.3. Заключать договоры с поставщиками коммунальных и иных услуг, необходимых для обеспечения функционирования и содержания Имущества.

2.2.4. Обеспечивать сохранность Имущества, нести расходы по его содержанию, поддерживать его исправность, надлежащее техническое, санитарное и противопожарное состояние в соответствии с действующими нормативными требованиями, осуществлять текущий и капитальный ремонт, закупать необходимое оборудование.

2.2.5. Обеспечивать в случае необходимости доступ к Имуществу, указанному в акте приема-передачи к Договору, представителей Ссудодателя для проведения проверки соблюдения Ссудополучателем условий Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

2.2.6. Не производить переустройства и (или) перепланировок недвижимого имущества, а также неотделимых улучшений Имущества.

2.2.7. Не переуступать право пользования Имуществом, не передавать права пользования Имуществом в залог, не вносить права пользования Имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, не передавать Имущество или его часть в аренду.

2.2.8. После прекращения Договора вернуть Ссудодателю Имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором его получил с учетом нормального износа.

2.2.9. Возместить расходы по оплате эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг за период с момента прекращения Договора до момента фактической передачи Имущества по акту приема-передачи.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Ссудополучатель осуществляет пользование Имуществом безвозмездно.

3.2. Плата за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги производится по отдельным договорам.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Ссудодатель не отвечает по обязательствам Ссудополучателя перед третьими лицами, в том числе в части несения эксплуатационно-коммунальных расходов.

4.3. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами Договора, разрешаются путем переговоров.

4.4. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Срок безвозмездного пользования Имуществом устанавливается с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

5.3. Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий Договора рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.4. Каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от Договора, письменно известив об этом другую сторону за два месяца.

5.5. При расторжении Договора Ссудополучатель возвращает, а Ссудодатель принимает Имущество по акту приема-передачи в пятидневный срок со дня прекращения Договора.

При необходимости Ссудополучателю предоставляется не более двух недель со дня прекращения Договора для демонтажа и вывоза принадлежащего ему имущества из переданных по Договору объектов недвижимости. В таком случае возврат Имущества осуществляется в течение пяти дней со дня завершения демонтажа и вывоза, но не позднее пяти дней со дня истечения указанного двухнедельного срока.

5.6. Договор прекращается по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стоимость неотделимых улучшений Имущества, произведенных Ссудополучателем во время действия Договора, возмещению Ссудополучателю не подлежит.

6.2. Ссудодатель имеет право контролировать выполнение Ссудополучателем обязательств по Договору.

6.3. При изменении наименования, местонахождения, реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в течение 5 рабочих дней после произошедших изменений сообщить другой Стороне об этих изменениях.

6.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.6. Обязанности Ссудополучателя по заключению договоров с поставщиками коммунальных услуг и оплате таких услуг, предусмотренные пунктами 2.2.3, 2.2.9 и 3.2 Договора, применяются при передаче недвижимого имущества.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ССУДОДАТЕЛЬ: Министерство имущественных отношений Московской области.

Местонахождение: 143407, Московская область, г. Красногорск, б-р Строителей, д. 1.

Почтовый адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, б-р Строителей, д. 1.

ИНН 7725131814, КПП 504101001.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ: _____

Местонахождение: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

Приложение:

1. Перечень имущества, составляющего казну Московской области, передаваемого в безвозмездное пользование, на ____ л. в 1 экз.

2. Акт приема-передачи имущества, составляющего казну Московской области, от «____» _____ 20__ г. на ____ л. в 1 экз.

3. Копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписавших Договор, на ____ л. в 1 экз.

ПОДПИСИ СТОРОН

ССУДОДАТЕЛЬ

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ

Министерство имущественных
отношений Московской области

(наименование социально ориентированной
некоммерческой организации – ссудополучателя)

(наименование должности уполномоченного лица)

(наименование должности уполномоченного лица)

Ф.И.О.

(подпись) М.П.

Ф.И.О.

(подпись) М.П.

Приложение 1
к Договору

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, составляющего Московской области, передаваемого в безвозмездное
пользование

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации – ссудополучателя
в дательном падеже)

№ п/п	Наименование объекта недвижимого/ движимого имущества	Кадастровый номер/ реестровый номер/ этаж и номер помещения по экспликации*	Общая площадь/ протяженность объекта недвижимого имущества (кв.м/м)	Местонахождение объекта недвижимого/ движимого имущества
1	2	3	4	5

* В отношении недвижимого имущества указывается кадастровый номер, движимого имущества – реестровый номер. В отношении помещений, не состоящих на государственном кадастровом учете, указываются этаж и номер помещения по экспликации.

ПОДПИСИ СТОРОН

ССУДОДАТЕЛЬ

Министерство имущественных
отношений Московской области

(наименование должности уполномоченного
лица)

Ф.И.О.

(подпись) М.П.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ

(наименование социально ориентированной
некоммерческой организации – ссудополучателя)

(наименование должности уполномоченного лица)

Ф.И.О.

(подпись) М.П.

АКТ

приема-передачи имущества, составляющего казну Московской области

Московская область, г. Красногорск

«___» _____ 20__ г.

Министерство имущественных отношений Московской области в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 № 842/27 «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области», с одной стороны, и

_____ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации – ссудополучателя)
в лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица)
действующего на основании _____,
(Устава, Положения и т.п.)

с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

Министерство имущественных отношений Московской области передает в безвозмездное пользование, а _____

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации – ссудополучателя)

принимает в безвозмездное пользование имущество, указанное в приложении 1 к Договору безвозмездного пользования имуществом, составляющим казну Московской области, от «___» _____ 20__ г. № _____.

Имущество находится в удовлетворительном состоянии.

_____ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации – ссудополучателя)
не имеет претензий к состоянию полученного имущества.

ПОДПИСИ СТОРОН

ССУДОДАТЕЛЬ

Министерство имущественных
отношений Московской области

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ

_____ (полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации – ссудополучателя)

(наименование должности уполномоченного лица) (наименование должности уполномоченного лица)

(подпись) М.П. Ф.И.О.

(подпись) М.П. Ф.И.О.

».

