



**ГУБЕРНАТОР
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.09.2026 № 247-ПГ

г. Красногорск

**О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора
Московской области и признании утратившими силу некоторых
постановлений Губернатора Московской области
в сфере социальных гарантий лицам, замещавшим
государственные должности Московской области,
должности государственной гражданской службы Московской области**

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Московской области в сфере социальных гарантий лицам, замещавшим государственные должности Московской области, должности государственной гражданской службы Московской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Московской области от 09.10.2002 № 214-ПГ «Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, занимавшим государственные должности Московской области, государственным служащим Московской области и лицам, замещавшим должности в органах государственной власти Московской области»;

постановление Губернатора Московской области от 09.03.2006 № 20-ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 09.10.2002 № 214-ПГ «Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, занимавшим государственные должности Московской области, государственным служащим Московской области и лицам, замещавшим должности в органах государственной власти Московской области»;

постановление Губернатора Московской области от 25.12.2006 № 168-ПГ «О внесении изменений в Положение о порядке назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, государственным служащим Московской области, государственным гражданским служащим Московской области и лицам, замещавшим должности в органах государственной власти Московской области»;

постановление Губернатора Московской области от 19.02.2013 № 41-ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 09.10.2002 № 214-ПГ «Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, государственным служащим Московской области, государственным гражданским служащим Московской области и лицам, замещавшим должности в органах государственной власти Московской области»;

пункт 1 постановления Губернатора Московской области от 18.09.2015 № 406-ПГ «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Московской области в сфере социальных гарантий государственных гражданских служащих Московской области»;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Московской области по вопросам деятельности Комиссии по назначению пенсии за выслугу лет и единовременного поощрения, утвержденных постановлением Губернатора Московской области от 07.05.2025 № 149-ПГ «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Московской области по вопросам деятельности Комиссии по назначению пенсии за выслугу лет и единовременного поощрения».

3. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Губернатора
Московской области
от 16.09.2006 № 247-ПГ

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Московской области
в сфере социальных гарантий лицам, замещавшим государственные должности
Московской области, должности государственной гражданской службы
Московской области

1. В Положении о порядке выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Московской области, утвержденном постановлением Губернатора Московской области от 23.06.2003 № 137-ПГ «Об утверждении Положения о порядке выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Московской области от 24.11.2005 № 150-ПГ, от 13.11.2008 № 143-ПГ, от 29.07.2011 № 92-ПГ, от 18.09.2015 № 406-ПГ, от 08.06.2017 № 257-ПГ, от 22.12.2020 № 581-ПГ, от 07.05.2025 № 149-ПГ):

раздел «2. Порядок назначения и выплаты единовременного поощрения» изложить в следующей редакции:

«2. Порядок назначения и выплаты единовременного поощрения

2.1. При увольнении государственного служащего из государственного органа Московской области по основанию, предусмотренному пунктом 1.1 настоящего Положения, единовременное поощрение назначается и выплачивается Министерством социального развития Московской области (далее – Министерство) государственному служащему (далее – получатель) в упреждающем (проактивном) режиме на основании представления на государственного служащего о выплате единовременного поощрения (далее – Представление), документов (сведений), поступивших посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – Портал) от государственного органа Московской области, в котором получатель перед увольнением замещал должность государственной гражданской службы Московской области, а также документов (сведений), полученных Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения. Форма Представления устанавливается Министерством.

2.2. Для выплаты единовременного поощрения кадровая служба

государственного органа Московской области (далее – кадровая служба) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем увольнения получателя по основанию, предусмотренному пунктом 1.1 настоящего Положения, направляет в Министерство посредством Портала документы (сведения) о получателе, предусмотренные настоящим пунктом.

Кадровая служба направляет следующие сведения о получателе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

пол;

адрес регистрации по месту жительства;

о паспорте или ином документе, удостоверяющем личность получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

лицевой счет получателя в кредитной организации либо счет федерального почтового отделения связи, либо иного хозяйствующего субъекта, осуществляющего услуги по доставке соответствующих выплат.

В виде электронных образов документов кадровая служба направляет следующие документы:

Представление, содержащее сведения о продолжительности стажа государственной службы получателя, дающего право на выплату единовременного поощрения, о размере оклада месячного денежного содержания получателя по замещаемой должности государственной гражданской службы Московской области на день увольнения с государственной гражданской службы Московской области;

документы, подтверждающие стаж государственной службы получателя (трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности), или иные документы, подтверждающие стаж государственной службы;

приказ (распоряжение) об увольнении государственного служащего из государственного органа Московской области;

согласие получателя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, устанавливаемой Министерством.

Оригиналы документов на бумажных носителях в Министерство не представляются.

Для целей настоящего Положения под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий содержание подлинника документа.

Ответственность за полноту и достоверность представленных документов (сведений) получателя, а также за соблюдение сроков их направления в Министерство посредством Портала несет государственный орган Московской области.

2.3. Для принятия решения о назначении единовременного поощрения и осуществления его выплаты Министерство в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации сведения об основном документе, удостоверяющем личность получателя, выданном компетентным органом на территории Российской Федерации;

2) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

3) в Федеральной налоговой службе сведения об идентификационном номере налогоплательщика.

2.4. Документы (сведения), указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, поданные посредством Портала до 16.00 рабочего дня, регистрируются в Министерстве в день их подачи.

Документы (сведения), указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, поданные посредством Портала после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий (праздничный) день, регистрируются в Министерстве на следующий рабочий день.

Уведомление о приеме и регистрации документов (сведений), указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, направляется в личный кабинет государственного органа Московской области на Портале в день регистрации документов (сведений).

2.5. Уведомление об отказе в приеме и регистрации документов (сведений), указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подачи документов (сведений), и направляется в личный кабинет государственного органа Московской области на Портале в форме электронного документа.

2.6. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов (сведений), указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, являются:

1) представление государственным органом Московской области неполного комплекта документов;

2) наличие противоречивых сведений в представленных документах, полученных сведениях;

3) наличие исправлений или повреждений в документах (электронных образах документов), не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

4) непрохождение проверки фамильно-именной группы (неподтверждение соответствия фамилии, имени, отчества, пола, даты рождения, страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) получателя.

2.7. Министерством не позднее 6 рабочих дней со дня регистрации документов (сведений), указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, на основании документов (сведений), представленных государственным органом Московской области в Министерство, и на основании документов (сведений), полученных Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, принимается решение о назначении единовременного поощрения, которое направляется в личный кабинет получателя на Портале в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью

уполномоченного должностного лица Министерства, в день принятия такого решения. Форма решения о назначении единовременного поощрения устанавливается Министерством.

2.8. Единовременное поощрение не назначается по следующим основаниям:

1) отсутствие у получателя оснований для назначения единовременного поощрения, установленных Законом Московской области «О государственной гражданской службе Московской области»;

2) несоответствие документов, необходимых для назначения единовременного поощрения, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

2.9. Выплата единовременного поощрения производится не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении единовременного поощрения.

2.10. Министерство в соответствии с законодательством Российской Федерации готовит документы для зачисления сумм единовременного поощрения на счета получателей в кредитных организациях Российской Федерации, счета федеральных почтовых отделений связи либо иных хозяйствующих субъектов, осуществляющих услуги по доставке соответствующих выплат.

2.11. Налогообложение единовременного поощрения производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Вопросы, связанные с исчислением и выплатой единовременного поощрения, рассматриваются Министерством.

2.13. Решение об отказе в приеме и регистрации документов (сведений), указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, решение о назначении единовременного поощрения могут быть обжалованы в суде.».

2. В постановлении Губернатора Московской области от 03.08.2017 № 351-ПГ «Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, должности государственной гражданской службы Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Московской области от 22.12.2020 № 581-ПГ, от 10.06.2024 № 196-ПГ, от 07.05.2025 № 149-ПГ) (далее – постановление):

1) дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. Установить, что уполномоченным центральным исполнительным органом Московской области, осуществляющим назначение, перерасчет размера и выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, должности государственной гражданской службы Московской области, является Министерство социального развития Московской области.»;

2) пункт 2 признать утратившим силу.

3. Положение о порядке назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, должности государственной гражданской службы Московской области, утвержденное постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Московской области
от 03.08.2017 № 351-ПГ
(в редакции постановления
Губернатора Московской области
от 16.09.2026 № 247-ПГ)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, должности государственной гражданской службы Московской области

1. Назначение пенсии за выслугу лет

1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, должности государственной гражданской службы Московской области, в соответствии с Законом Московской области № 193/2016-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, должности государственной гражданской службы Московской области» (далее – Закон № 193/2016-ОЗ).

Настоящее Положение также устанавливает:

порядок назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет для следующих категорий лиц, имеющих право на пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом Московской области № 66/2002-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, государственным служащим Московской области, государственным гражданским служащим Московской области и лицам, замещавшим должности в органах государственной власти Московской области» (далее – Закон № 66/2002-ОЗ):

лиц, замещавших государственные должности Московской области до 1 января 2017 года не менее одного года;

лиц, замещавших государственные должности Московской области на 1 января 2017 года не менее одного года;

лиц, проходивших государственную службу Московской области, государственную гражданскую службу Московской области, приобретших право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Московской области в связи с прохождением указанной службы, и уволенных со службы до 1 января 2017 года;

порядок выплаты пенсии за выслугу лет лицам, обратившимся за назначением

пенсии за выслугу лет до 1 января 2017 года, в соответствии с Законом № 66/2002-ОЗ.

2. Лицу, замещавшему государственную должность Московской области, должность государственной гражданской службы Московской области, претендующему на назначение пенсии за выслугу лет (далее – пенсионер), имеющему на день увольнения с государственной гражданской службы Московской области (далее соответственно – увольнение, гражданская служба Московской области) или на день прекращения осуществления полномочий по государственной должности Московской области (далее – прекращение осуществления полномочий), назначенную пенсию, указанную в статье 3 Закона № 193/2016-ОЗ, пенсия за выслугу лет назначается в упреждающем (проактивном) режиме.

Для назначения пенсии за выслугу лет в упреждающем (проактивном) режиме пенсионер не позднее дня увольнения или прекращения осуществления полномочий подает руководителю (уполномоченному им должностному лицу) центрального исполнительного органа Московской области или государственного органа Московской области (далее – государственный орган Московской области), в котором пенсионер перед увольнением или прекращением осуществления полномочий замещал государственную должность Московской области, должность гражданской службы Московской области, письменное согласие на подачу заявления о назначении пенсии за выслугу лет (далее соответственно – согласие пенсионера, заявление). Форма согласия пенсионера устанавливается Министерством социального развития Московской области (далее – Министерство).

3. Пенсионеру, приобретшему право на пенсию, указанную в статье 3 Закона № 193/2016-ОЗ, после дня увольнения или прекращения осуществления полномочий, лицам, указанным в абзацах третьем – шестом пункта 1 настоящего Положения, а также пенсионеру, не подавшему письменное согласие на подачу заявления в соответствии с абзацем вторым пункта 2 настоящего Положения, пенсия за выслугу лет назначается при личном обращении пенсионера (представителя пенсионера) в Министерство.

4. Пенсия за выслугу лет назначается Министерством в упреждающем (проактивном) режиме на основании заявления и документов (сведений), поступивших посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – Портал) от государственного органа Московской области, в котором пенсионер перед увольнением или прекращением осуществления полномочий замещал государственную должность Московской области, должность гражданской службы Московской области, а также на основании документов (сведений), полученных Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

5. Пенсия за выслугу лет в упреждающем (проактивном) режиме назначается со дня, следующего за днем увольнения или днем прекращения осуществления полномочий.

6. Для назначения пенсии за выслугу лет в упреждающем (проактивном)

режиме кадровая служба государственного органа Московской области (далее – кадровая служба) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем увольнения или прекращения осуществления полномочий, при условии назначения на день увольнения или прекращения осуществления полномочий пенсии, указанной в статье 3 Закона № 193/2016-ОЗ, а также при наличии оснований для назначения пенсии за выслугу лет, установленных Законом № 193/2016-ОЗ, направляет с использованием Портала в Министерство заявление в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью руководителя государственного органа Московской области (уполномоченного им должностного лица), а также совместно с заявлением:

1) представляет следующие сведения о пенсионере:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

пол;

адрес регистрации по месту жительства;

о паспорте или ином документе, удостоверяющем личность пенсионера в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о регистрации пенсионера в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

об инвалидности I или II группы пенсионера (при наличии);

лицевой счет пенсионера в кредитной организации либо счет федерального почтового отделения связи, либо иного хозяйствующего субъекта, осуществляющего услуги по доставке соответствующих выплат (далее – реквизиты для выплаты);

вид должности, замещавшейся пенсионером (государственная должность Московской области или должность гражданской службы Московской области);

2) прилагает в виде электронных образов документов следующие документы:

справка из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации с информацией о виде, размере и дате назначения пенсии получателю, к которой будет назначена пенсия за выслугу лет (на месяц подачи заявления), а в случае, если на иждивении пенсионера находятся нетрудоспособные члены семьи, определенные Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – Федеральный закон «О страховых пенсиях») – справка с информацией о виде, размере и дате назначения пенсии, к которой будет назначена пенсия за выслугу лет, с указанием установленной суммы повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящейся на нетрудоспособных членов семьи;

документы получателя, подтверждающие стаж гражданской службы Московской области (трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, военный билет, справку военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации);

справка, выданная федеральным органом государственной власти, органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом местного

самоуправления, о том, что получателю не установлено иное дополнительное пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации или правовыми актами органов местного самоуправления (в случае наличия у заявителя права на иное дополнительное пенсионное обеспечение);

справка, выданная пенсионеру учреждением или структурным подразделением организации, осуществляющей хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, о размерах должностных окладов в расчетном периоде, применяемых для исчисления пенсии за выслугу лет (в случае ликвидации государственного органа Московской области, в котором пенсионер перед увольнением замещал государственную должность Московской области, должность гражданской службы Московской области);

согласие пенсионера;

приказ (распоряжение) о прекращении осуществления полномочий или увольнении;

справка о стаже гражданской службы Московской области по форме, устанавливаемой Министерством;

справка о размере денежного содержания в расчетном периоде, применяемого для исчисления пенсии за выслугу лет, по форме, устанавливаемой Министерством;

решение (выписка из решения) руководителя государственного органа Московской области, принятого в соответствии с частью 2 статьи 3 Закона Московской области № 164/2008-ОЗ «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области» (при наличии).

Оригиналы заявления, документов на бумажных носителях в Министерство не представляются.

Для целей настоящего Положения под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий содержание подлинника документа.

Ответственность за полноту и достоверность представленных документов (сведений), а также за соблюдение сроков представления в Министерство заявления и документов (сведений) пенсионера посредством Портала несет государственный орган Московской области.

7. Для принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет Министерство в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации сведения об основном документе, удостоверяющем личность пенсионера, выданном компетентным органом на территории Российской Федерации;

2) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, застрахованного лица на дату;

сведения об установлении инвалидности пенсионера;

сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола

и страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

8. Заявление и документы (сведения), указанные в пункте 6 настоящего Положения, поданные посредством Портала до 16.00 рабочего дня, регистрируются в Министерстве в день его подачи.

Заявление и документы (сведения), указанные в пункте 6 настоящего Положения, поданные посредством Портала после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий (праздничный) день, регистрируются в Министерстве на следующий рабочий день.

Уведомление о приеме и регистрации заявления и документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Положения, направляется в личный кабинет государственного органа Московской области на Портале в форме электронного документа в день регистрации заявления и документов (сведений).

9. Уведомление об отказе в приеме и регистрации заявления и документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Положения, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подачи документов (сведений), и направляется в личный кабинет государственного органа Московской области на Портале в форме электронного документа.

10. Основаниями для отказа в приеме и регистрации заявления и документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Положения, являются:

1) представление государственным органом Московской области неполного комплекта документов;

2) наличие противоречивых сведений в заявлении, представленных документах, полученных сведениях;

3) наличие исправлений или повреждений в документах (электронных образах документов), не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

4) непрохождение проверки фамильно-именной группы (неподтверждение соответствия фамилии, имени, отчества, пола, даты рождения, страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) пенсионера.

11. Министерством не позднее 6 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Положения, на основании заявления и документов (сведений), представленных государственным органом Московской области в Министерство, и на основании документов (сведений), полученных Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, принимается решение о назначении пенсии за выслугу лет, которое направляется в личный кабинет пенсионера на Портале в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства, в день принятия такого решения. Форма решения о назначении пенсии за выслугу лет устанавливается Министерством.

12. Пенсия за выслугу лет не назначается по следующим основаниям:

1) отсутствие у пенсионера оснований для назначения пенсии за выслугу лет, установленных Законом № 66/2002-ОЗ, Законом № 193/2016-ОЗ;

2) несоответствие документов, необходимых для получения пенсии за выслугу

лет, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

13. В случае возникновения спорных вопросов о включении (исключении) отдельных периодов службы (работы) в стаж гражданской службы Московской области, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет, Министерство выносит указанные вопросы на рассмотрение комиссии по вопросам установления стажа государственной гражданской службы Московской области (далее – Комиссия), образованной Губернатором Московской области, по результатам которой выносится решение.

В этом случае срок принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет может быть увеличен по решению Министерства, но не более, чем на 7 рабочих дней.

14. Для назначения пенсии за выслугу лет при личном обращении пенсионера (представителя пенсионера) в Министерство в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения пенсионер (представитель пенсионера) представляет заявление и документы (вместе с подлинниками для сверки), сведения, указанные в подпункте 1, абзацах втором – пятом подпункта 2 пункта 6 настоящего Положения, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, устанавливаемой Министерством. Форма заявления устанавливается Министерством.

Лица, указанные в абзацах третьем – шестом пункта 1 настоящего Положения, дополнительно представляют справку о назначении пенсии, указанной в подпунктах 1¹ – 4 статьи 2 Закона № 66/2002-ОЗ (при наличии).

Документы, указанные в абзацах седьмом – десятом подпункта 2 пункта 6 настоящего Положения, могут быть представлены пенсионером (представителем пенсионера) по его желанию.

В случае подачи заявления представителем пенсионера также представляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя пенсионера в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также документы, подтверждающие полномочия представителя действовать от имени пенсионера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пенсионер (представитель пенсионера) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность представленных документов (сведений).

15. Заявление и документы (сведения), указанные в пункте 14 настоящего Положения, регистрируются в Министерстве в день обращения.

16. Решение об отказе в приеме и регистрации заявления и документов (сведений), указанных в пункте 14 настоящего Положения, выдается пенсионеру (представителю пенсионера) уполномоченным министром социального развития Московской области структурным подразделением Министерства в день подачи в форме документа на бумажном носителе, заверенном подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

17. Основаниями для отказа в приеме и регистрации заявления и документов

(сведений), указанных в пункте 14 настоящего Положения, при личном обращении пенсионера (представителя пенсионера) в Министерство в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения являются:

- 1) представление пенсионером (представителем пенсионера) недействительных (с истекшим сроком действия на день обращения) документов;
- 2) представление пенсионером (представителем пенсионера) неполного комплекта документов;
- 3) наличие в документах исправлений и (или) повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;
- 4) подача заявления без представления документа, удостоверяющего личность;
- 5) подача заявления представителем пенсионера, не имеющим полномочий представлять его интересы;
- 6) непредставление согласия пенсионера на обработку его персональных данных.

18. Для принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет при личном обращении пенсионера (представителя пенсионера) в Министерство в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения Министерство в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) в государственном органе Московской области, в котором пенсионер перед увольнением или прекращением осуществления полномочий, замещал должность гражданской службы Московской области, государственную должность Московской области, документы, указанные в абзацах седьмом – десятом подпункта 2 пункта 6 настоящего Положения (в случае, если документы не представлены пенсионером).

Государственный орган Московской области указанные документы представляет в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса;

2) документы (сведения), указанные в пункте 7 настоящего Положения.

19. Министерством не позднее 6 рабочих дней со дня регистрации заявления, документов (сведений), указанных в пункте 14 настоящего Положения, на основании заявления, документов (сведений), представленных пенсионером (представителем пенсионера) в Министерство, и сведений, полученных Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, принимается решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении. Форма решения о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении устанавливается Министерством.

Решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении в форме документа на бумажном носителе, заверенном подписью уполномоченного должностного лица Министерства, направляется пенсионеру способом, указанным в заявлении, не позднее 2 рабочих дней после принятия такого решения.

20. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении пенсии за выслугу лет при личном обращении пенсионера (представителя пенсионера) в Министерство в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения являются:

1) отсутствие у пенсионера оснований для назначения пенсии за выслугу лет, установленных Законом № 66/2002-ОЗ, Законом № 193/2016-ОЗ соответственно;

2) предоставление пенсионером (представителем пенсионера) сведений, содержащихся в документах, противоречащих сведениям, содержащимся в документах, находящихся в ведении государственных органов Московской области;

3) несоответствие документов, необходимых для получения пенсии за выслугу лет, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

4) отзыв заявления по инициативе пенсионера;

5) представление пенсионером заведомо недостоверных документов, а также указание недостоверных сведений в заявлении.

21. В случае возникновения спорных вопросов о включении (исключении) отдельных периодов службы (работы) в стаж гражданской службы Московской области, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет, Министерство выносит указанные вопросы на рассмотрение Комиссии, по результатам которой выносится решение.

В этом случае срок принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет может быть увеличен по решению Министерства, но не более, чем на 7 рабочих дней.

22. Пенсия за выслугу лет при личном обращении пенсионера (представителя пенсионера) в Министерство в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения назначается со дня подачи заявления, но не ранее дня увольнения с гражданской службы Московской области или прекращения осуществления полномочий.

23. Уполномоченные должностные лица Министерства проверяют документы (сведения) пенсионера, дают оценку сведениям, содержащимся в документах, их соответствию федеральному законодательству и законодательству Московской области, устанавливают стаж гражданской службы Московской области, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет и производят расчет размера пенсии за выслугу лет.

24. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется в соответствии с Законом № 193/2016-ОЗ.

Для лиц, указанных в абзацах третьем – шестом пункта 1 настоящего Положения, размер пенсии за выслугу лет исчисляется в соответствии с Законом № 66/2002-ОЗ.

Исчисление должностного оклада, применяемого при установлении размера пенсии за выслугу лет, осуществляется с учетом происходивших в соответствии с законодательством Московской области в централизованном порядке индексаций должностных окладов в расчетном периоде или после его окончания, но не позже дня назначения пенсии за выслугу лет.

25. Решение об отказе в приеме и регистрации заявления и документов (сведений), указанных в пункте 14 настоящего Положения, решение о назначении пенсии за выслугу лет, об отказе в назначении пенсии за выслугу лет могут быть обжалованы в суде.

26. Если после назначения пенсии за выслугу лет пенсионер вновь замещал государственные должности Московской области или должности гражданской

службы Московской области, то он вправе обратиться за назначением пенсии за выслугу лет с учетом вновь замещавшихся государственных должностей Московской области или должностей гражданской службы Московской области исходя из должностного оклада по последней замещавшейся должности.

Новое назначение пенсии за выслугу лет производится в соответствии с Законом № 193/2016-ОЗ и настоящим Положением.

27. В случае нового назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения выплата ранее назначенной пенсии за выслугу лет прекращается со дня такого назначения.

2. Выплата пенсии за выслугу лет

28. Пенсия за выслугу лет выплачивается один раз в месяц за предшествующий месяц. Выплата пенсии за выслугу лет производится до 25 числа (включительно) месяца, следующего за расчетным.

Выплата пенсии за выслугу лет за декабрь допускается в последнем месяце календарного года.

29. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается или приостанавливается со дня наступления обстоятельств, указанных в статье 11 Закона № 193/2016-ОЗ, а в отношении лиц, перечисленных в абзацах третьем – седьмом пункта 1 настоящего Положения, – со дня наступления обстоятельств, указанных в статье 10 Закона № 66/2002-ОЗ.

В случае наступления обстоятельств, влекущих за собой прекращение (приостановление) выплаты пенсии за выслугу лет, пенсионер в течение 30 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств посредством личного обращения представляет в Министерство заявление о прекращении (приостановлении) выплаты пенсии за выслугу лет по форме, установленной Министерством.

Пенсионер, получающий пенсию за выслугу лет, имеющий право на пенсионное обеспечение в соответствии с Федеральным законом от 12.12.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей», ежегодно в срок до 1 декабря лично представляет в Министерство справку (документ) об отсутствии иного пенсионного обеспечения (далее – справка). В случае непредставления справки Министерство приостанавливает выплату пенсии за выслугу лет с последующим уведомлением об этом пенсионера в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о таком приостановлении.

В целях получения сведений, подтверждающих право на получение пенсионером пенсии за выслугу лет, установленной к страховой пенсии по инвалидности I или II группы на определенный срок до наступления возраста,

дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», Министерство в рамках межведомственного информационного взаимодействия в день окончания срока инвалидности запрашивает в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения об инвалидности. В случае подтверждения вышеуказанных сведений право на получение пенсии за выслугу лет сохраняется. В случае неподтверждения вышеуказанных сведений уполномоченное должностное лицо Министерства принимает решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет на основании абзаца первого пункта 2 части 1 статьи 11 Закона № 193/2016-ОЗ, а в отношении лиц, перечисленных в абзацах третьем – седьмом пункта 1 настоящего Положения, – на основании подпункта 3 пункта 1 статьи 10 Закона № 66/2002-ОЗ, с последующим уведомлением об этом пенсионера в срок не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о таком прекращении посредством почтовой связи.

В случае если пенсионеру, получающему пенсию за выслугу лет, установленную к страховой пенсии по инвалидности, назначается страховая пенсия по старости в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», право на получение пенсии за выслугу лет сохраняется в установленном ранее размере, новое назначение пенсии за выслугу лет не производится.

В случае наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 11 Закона № 193/2016-ОЗ, а в отношении лиц, перечисленных в абзацах третьем – седьмом пункта 1 настоящего Положения, – обстоятельств, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 статьи 10 Закона № 66/2002-ОЗ, Министерство прекращает выплату пенсии за выслугу лет с даты смерти пенсионера либо со дня вступления в силу решения суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

В случае смерти пенсионера Министерство прекращает выплату пенсии на основании сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния (о государственной регистрации смерти), содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, полученных посредством межведомственного информационного взаимодействия.

30. В случае приостановления выплаты пенсии за выслугу лет выплата пенсии за выслугу лет возобновляется по личному заявлению пенсионера со дня, следующего за днем регистрации Министерством заявления с документами, подтверждающими право пенсионера на возобновление выплаты, но не ранее дня, следующего за днем, в котором произошло изменение обстоятельств, влияющих на выплату пенсии за выслугу лет. Форма заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет устанавливается Министерством.

К заявлению о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы (сведения):

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность пенсионера в соответствии с законодательством Российской Федерации;

трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности;

реквизиты для выплаты.

31. Если выплата пенсии за выслугу лет была прекращена, а в дальнейшем вновь возникает право на пенсию за выслугу лет, производится новое назначение пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом № 193/2016-ОЗ и настоящим Положением.

32. При получении информации о наступлении обстоятельств, влияющих на выплату пенсии за выслугу лет или на изменение ее размера, Министерство приостанавливает выплату пенсии за выслугу лет и направляет пенсионеру уведомление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения Министерством указанной информации, посредством почтовой связи.

33. Удержания из пенсии за выслугу лет производятся по основаниям, предусмотренным Законом № 66/2002-ОЗ, Законом № 193/2016-ОЗ соответственно.

34. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная по вине пенсионера, подлежит возврату в добровольном порядке либо взыскивается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

35. Выплата недополученных сумм пенсии за выслугу лет в связи со смертью пенсионера производится в соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона «О страховых пенсиях».

3. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет

36. Размер пенсии за выслугу лет индексируется при изменении должностных окладов государственных гражданских служащих Московской области (далее – индексация окладов) в соответствии с законодательством Московской области на индекс их увеличения.

Индексация пенсии за выслугу лет производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошла индексация окладов.».

