



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2026 № 970-ПП

г. Красногорск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 № 365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области» и Соглашением между Правительством Москвы и Правительством Московской области о взаимодействии при предоставлении государственных услуг по подготовке и выдаче пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, от 15.02.2013 № 77-637 Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской

кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Московской области от 19.12.2017 № 1069/46 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн, сведений об оформленных пропусках»;

2) постановление Правительства Московской области от 08.12.2020 № 933/41 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 19.12.2017 № 1069/46 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн, сведений об оформленных пропусках»;

3) пункты 3 и 4 постановления Правительства Московской области от 28.12.2021 № 1472/45 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере организации движения грузового автотранспорта по Московской кольцевой автомобильной дороге».

3. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор Московской области – Председатель Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Московской области
от 12.08.2026 № 970-ПП

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр
действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение
по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта
разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений
об оформленных пропусках»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках» регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением Услуги Ведомством.

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в Регламенте, приведен в приложении 1 к Регламенту.

3. Ведомство вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги, а также от способа предоставления заявителю результата предоставления Услуги направляет в Личный кабинет заявителя на ЕПГУ сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении Услуги (далее – запрос) и результат предоставления Услуги.

4. Действие настоящего Регламента не распространяется на грузовой автотранспорт:

1) имеющий опознавательные знаки, цветографические схемы и надписи в соответствии с ГОСТ Р 50574-2019 «Автомобили, автобусы и мотоциклы оперативных служб. Цветографические схемы, опознавательные знаки, надписи, специальные световые и звуковые сигналы. Общие требования»;

2) закрепленный на праве собственности либо используемый по договору лизинга федеральным органом государственной власти, органом

государственной власти города Москвы, органом государственной власти Московской области, органом местного самоуправления города Москвы или органом местного самоуправления муниципального образования Московской области (далее – орган местного самоуправления);

3) закрепленный на праве собственности либо используемый по договору лизинга подведомственной организацией федерального органа государственной власти, органа государственной власти города Москвы, органа государственной власти Московской области, органа местного самоуправления города Москвы или органа местного самоуправления (государственным, муниципальным учреждением либо унитарным предприятием);

4) имеющий цветографическую схему и надписи в соответствии с ОСТ 45.60-2001 «Автотранспорт почтовый организаций федеральной почтовой связи. Требования к цветографическим схемам, цветам, отличительным знакам, покрытиям и рекомендации по специальным световым и звуковым сигналам» и ГОСТ Р 52508-2005 «Средства транспортные для перевозки денежной выручки и ценных грузов. Требования к цветографическим схемам, опознавательным знакам и надписям»;

5) автомобили-эвакуаторы;

6) закрепленный на праве собственности либо используемый по договору лизинга дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями иностранных государств.

5. Ограничение движения по МКАД грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн, соответствующего по экологическим характеристикам требованиям не ниже экологического класса 2, действует с 7:00 до 23:00 – «Дневной пропуск», с 23:00 до 7:00 – «Ночной пропуск».

6. Предоставление Услуги возможно в составе комплекса с другими государственными и (или) муниципальными услугами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе Регламентом и административными регламентами предоставления других государственных и (или) муниципальных услуг, входящих в состав соответствующего комплекса государственных и (или) муниципальных услуг.

2. Круг заявителей

7. Услуга предоставляется физическим лицам – гражданам Российской Федерации, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, иностранным гражданам, лицам без гражданства либо их уполномоченным представителям, обратившимся в Ведомство с запросом (далее – заявитель).

3. Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг

8. Услуга предоставляется категории заявителя в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в приложении 2 к Регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг в государственной информационной системе Московской области «Цифровой регламент» и РПГУ (далее – категории (признаки) заявителей).

II. Стандарт предоставления Услуги

4. Наименование Услуги

9. Услуга «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках».

5. Наименование центрального исполнительного органа Московской области, предоставляющего Услугу

10. Центральным исполнительным органом Московской области, предоставляющим Услугу, является Ведомство.

11. Непосредственное предоставление Услуги осуществляет структурное подразделение Ведомства – Управление организации и безопасности дорожного движения Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области.

12. Обеспечение предоставления Услуги осуществляет подведомственное учреждение Ведомства – ЦБДД.

6. Результат предоставления Услуги

13. Результатом предоставления Услуги является:

13.1. Решение о предоставлении Услуги:

1) в случае если целью обращения заявителя является оформление пропуска со сроком действия не более одного года, решение о предоставлении Услуги оформляется в виде документа «Решение о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по МКАД грузового автотранспорта разрешенной

максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках», который оформляется в соответствии с приложением 3 к Регламенту.

Формирование реестровой записи в АС ОВГА.

2) в случае если целью обращения заявителя является оформление разового пропуска со сроком действия не более пяти дней решение о предоставлении Услуги оформляется в виде документа «Решение о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по МКАД грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках», который оформляется в соответствии с приложением 3 к Регламенту.

Формирование реестровой записи в АС ОВГА.

3) в случае если целью обращения заявителя является внесение изменений в Реестр действующих пропусков, в случае замены транспортного средства, изменения его регистрационных данных, сокращения срока действия пропуска или аннулирования действующего пропуска решение о предоставлении Услуги оформляется в виде документа «Решение о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по МКАД грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках», который оформляется в соответствии с приложением 3 к Регламенту.

Формирование реестровой записи в АС ОВГА.

13.2. Решение об отказе в предоставлении Услуги в виде документа, который оформляется в соответствии с приложением 4 к Регламенту.

14. Перечень способов получения результата (результатов) предоставления Услуги:

1) в форме электронного документа в Личный кабинет на РПГУ. Результат предоставления Услуги (независимо от принятого решения) направляется в день его подписания заявителю в Личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Ведомства. Дополнительно заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Услуги в любом МФЦ в пределах территории Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ;

2) в Ведомстве на бумажном носителе, по электронной почте либо почтовым отправлением в зависимости от способа обращения за предоставлением Услуги.

В случае неистребования заявителем результата предоставления Услуги в Ведомстве на бумажном носителе в течение 30 (тридцати) календарных дней, результат предоставления Услуги направляется по электронной почте по адресу, указанному в запросе.

7. Срок предоставления Услуги

15. Максимальный срок предоставления Услуги составляет:

1) в случае если целью обращения заявителя является оформление пропуска со сроком действия не более одного года – 14 (четырнадцать) рабочих дней со дня регистрации запроса вне зависимости от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса;

2) в случае если целью обращения заявителя является оформление разового пропуска со сроком действия не более пяти дней – 1 (один) рабочий день со дня регистрации запроса вне зависимости от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса;

3) в случае если целью обращения заявителя является внесение изменений в Реестр действующих пропусков, в случае замены транспортного средства, изменения его регистрационных данных, сокращения срока действия пропуска или аннулирования действующего пропуска – 2 (два) рабочих дня со дня регистрации запроса вне зависимости от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

16. Услуга предоставляется бесплатно.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления Услуги

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления Услуги не должен превышать 11 минут.

10. Срок регистрации запроса

18. Срок регистрации запроса в Ведомстве в случае если он подан:

1) в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня – в день его подачи, после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день – на следующий рабочий день. При подаче запроса посредством РПГУ заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА запрос считается подписанным простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя, уполномоченного на подписание запроса);

2) лично в Ведомстве (через ЦБДД) – в день обращения. При подаче запроса в Ведомство (через ЦБДД), должностное лицо, работник ЦБДД устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

3) почтовым отправлением – не позднее следующего рабочего дня после его поступления. При подаче запроса почтовым отправлением в Ведомство должностное лицо, государственный служащий, работник Ведомства проверяет наличие копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), заверенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

4) по электронной почте – не позднее следующего рабочего дня после его поступления. При подаче запроса по электронной почте в Ведомство, должностное лицо, государственный служащий, работник Ведомства проверяет запрос на наличие в нем реквизитов документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляются Услуги

19. Требования к помещениям, в которых предоставляются Услуги, размещаются на официальном сайте Ведомства, ЕРГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности Услуги

20. Показатели качества и доступности Услуги размещаются на официальном сайте Ведомства, а также на ЕРГУ, РПГУ.

13. Требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Услуги в МФЦ и особенности предоставления Услуги в электронной форме

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют.

22. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- 1) ВИС;
- 2) РПГУ;
- 3) Модуль МФЦ ЕИС ОУ.

23. Особенности предоставления Услуги в МФЦ:

1) предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, необходимых для получения Услуги в электронной форме, а также получение результата предоставления Услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей), либо места нахождения (для юридических лиц);

2) предоставление Услуги в МФЦ осуществляется в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии с соглашением о взаимодействии, которое заключается между Ведомством и Государственным казенным учреждением Московской области «Центр компетенций госуправления» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления Услуги, ходе рассмотрения запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Услуги в МФЦ осуществляются бесплатно;

4) перечень МФЦ Московской области размещен на РПГУ;

5) в МФЦ исключается взаимодействие заявителя с должностными лицами Ведомства;

6) при предоставлении Услуги в МФЦ, при выдаче результата предоставления Услуги в МФЦ работникам МФЦ запрещается требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

7) принятие МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, не допускается;

8) при предоставлении Услуги допускается выдача результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Ведомством, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем, перечисленных в пункте 22 Регламента.

24. Особенности предоставления Услуги в электронной форме:

1) при подаче запроса посредством РПГУ заполняется его интерактивная форма в карточке Услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления Услуги;

2) информирование заявителей о ходе рассмотрения запросов и готовности результата предоставления Услуги осуществляется бесплатно посредством Личного кабинета на РПГУ, сервиса РПГУ «Узнать статус заявления», информирование и консультирование заявителей так же осуществляется по бесплатному единому номеру телефона Электронной приемной Московской области +7 (800) 550-50-30;

3) требования к форматам запросов и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

14. Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления Услуги

25. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, приведен в приложении 5 к Регламенту.

26. Заявителем используются следующие формы запросов:

1) при оформлении пропуска со сроком действия не более одного года – форма запроса, приведенная в приложении 6 к Регламенту;

2) при оформлении разового пропуска со сроком действия не более пяти дней – форма запроса, приведенная в приложении 7 к Регламенту;

3) при внесении изменений в Реестр, в случае замены транспортного средства, изменения его регистрационных данных, сокращения срока действия пропуска или аннулирования действующего пропуска – форма запроса, приведенная в приложении 8 к Регламенту.

27. Перечень способов подачи запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги приведен в приложении 5 к Регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

28. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) обращение за предоставлением иной Услуги;

2) несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в приложении 2 к Регламенту;

3) документы содержат подчистки и исправления текста, документы незаверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) заявленный грузовой автотранспорт по экологическим характеристикам ниже класса 2;

5) некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным Регламентом);

6) представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

7) подача запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя;

8) поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления Услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса;

9) заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

10) подача запроса без представления документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также подача запроса лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

11) отсутствие пропусков в рамках ежегодно предоставляемой квоты;

12) наличие сведений об оформлении на грузовой автотранспорт, указанный в запросе, 2 (двух) разовых пропусков в течение предыдущих 30 (тридцати) календарных дней от даты подачи запроса, поданного заявителем (в случае обращения за получением разового пропуска).

29. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, оформляется в соответствии с приложением 9 к Регламенту.

30. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

31. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

1) наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

2) несоответствие документов, указанных в приложении 5 к Регламенту, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

3) в документах, представленных заявителями, подтверждающих необходимость осуществления грузовой перевозки, адреса погрузки или разгрузки отсутствуют или находятся вне Московской области, или находятся в пределах МКАД, либо адреса мест стоянки, погрузки/разгрузки находятся в границах Новомосковского административного округа города Москвы, районов города Москвы Внуково, Восточный, Выхино-Жулебино, Косино-Ухтомский, Куркино, Митино, Можайский, Новокосино, Ново-Переделкино, Северное Бутово, Северный, Солнцево, Южное Бутово, деревни Мякинино и поселка Рублево района Кунцево города Москвы;

4) наличие возможности организации маршрутов проезда без заезда на МКАД с учетом объезда, не превышающего 50 (пятидесяти) километров к месту погрузки или разгрузки;

5) на заявленный для оформления пропуска грузовой автотранспорт уже оформлен пропуск, срок действия которого на момент подачи запроса превышает 30 (тридцать) рабочих дней для годового пропуска;

6) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения либо отсутствуют сведения в документе, подтверждающем необходимость осуществления грузовой перевозки, за исключением перевозки в рамках действия международных договоров;

7) окончание действия документа, подтверждающего необходимость осуществления грузовых перевозок, наступает менее чем через 20 (двадцать) дней с момента подачи запроса (в случае подачи запроса об оформлении пропуска на более длительный срок);

8) место стоянки находится на территории города Москвы в пределах МКАД или за пределами зоны ограничения движения грузового автотранспорта;

9) количество запрашиваемых пропусков для проезда к месту стоянки превышает количество машиномест, подтвержденных документальным обоснованием о наличии мест стоянки для хранения грузового автотранспорта;

10) получение в Департаменте транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы аналогичных пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по МКАД, действующих на момент обращения за Услугой;

11) наличие в отношении грузового автотранспорта, указанного в запросе, не погашенной в течение установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях срока задолженности по оплате штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении, предусмотренном частями 4 – 7 статьи 12.9, частью 2 статьи 12.11, статьей 12.12, частями 2 – 5 статьи 12.15, частями 3 – 7 статьи 12.16, статьями 12.17, 12.18, 12.19, 12.21, частями 1 – 7, 10 и 11 статьи 12.21.1, статьями 12.21.2, 12.24, частью 2 статьи 12.25, частью 1 статьи 12.27, частями 1 и 2 статьи 12.31, статьей 12.33, частью 1 статьи 19.4 (при осуществлении надзора в сфере транспорта), статьей 19.4.1 (при осуществлении надзора в сфере транспорта) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

12) у заявителя уже имеются действующие пропуска, а для внесения в Реестр представлены документы (сведения), аналогичные представленным для получения ранее оформленных пропусков;

13) несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия;

14) сведения о заявленном для оформления пропуска грузовом автотранспорте отсутствуют в государственной информационной системе «Единая навигационно-информационная система Москвы», для пропусков, выданных с 01.01.2022;

15) отзыв запроса по инициативе заявителя;

16) на заявленный для оформления пропуска грузовой автотранспорт уже оформлен пропуск, срок действия которого на момент подачи запроса превышает 2 (два) рабочих дня для разового пропуска со сроком действия не более 5 (пяти) дней.

32. В приложении 10 к Регламенту приведены основания, предусмотренные пунктами 28-31 Регламента с учетом категории (признаков) заявителя.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

33. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

Срок осуществления процедуры – 1 (один) рабочий день.

- 3) межведомственное информационное взаимодействие;

В случае если целью обращения заявителя является оформление пропуска со сроком действия не более одного года, срок осуществления процедуры – 3 (три) рабочих дня.

Межведомственные информационные запросы направляются в:

Федеральную налоговую службу. Наименование вида сведений (сервиса, витрины данных): запрос выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

Федеральную налоговую службу. Наименование вида сведений (сервиса, витрины данных): запрос выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии. Наименование вида сведений (сервиса, витрины данных): запрос выписки из Единого государственного реестра недвижимости;

Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации

по Московской области. Наименование вида сведений (сервиса, витрины данных): запрос на проверку регистрационных данных транспортных средств.

В случае если целью обращения заявителя является внесение изменений в Реестр действующих пропусков, в случае замены транспортного средства, изменения его регистрационных данных, сокращения срока действия пропуска или аннулирования действующего пропуска, срок осуществления процедуры – 1 (один) рабочий день.

Межведомственные информационные запросы направляются в:

Федеральную налоговую службу. Наименование вида сведений (сервиса, витрины данных): запрос выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

Федеральную налоговую службу. Наименование вида сведений (сервиса, витрины данных): запрос выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии. Наименование вида сведений (сервиса, витрины данных): запрос выписки из Единого государственного реестра недвижимости;

Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Московской области. Наименование вида сведений (сервиса, витрины данных): запрос на проверку регистрационных данных транспортных средств.

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

В случае если целью обращения заявителя является оформление пропуска со сроком действия не более одного года, срок осуществления процедуры – 9 (девять) рабочих дней.

В случае если целью обращения заявителя является оформление разового пропуска со сроком действия не более пяти дней, срок осуществления процедуры – тот же рабочий день.

В случае если целью обращения заявителя является внесение изменений в Реестр действующих пропусков, в случае замены транспортного средства, изменения его регистрационных данных, сокращения срока действия пропуска или аннулирования действующего пропуска, срок осуществления процедуры – тот же рабочий день либо день, следующий за днем регистрации запроса.

5) предоставление результата предоставления Услуги.

В случае если целью обращения заявителя является оформление пропуска со сроком действия не более одного года, срок осуществления процедуры – 1 (один) рабочий день.

В случае если целью обращения заявителя является оформление разового пропуска со сроком действия не более пяти дней, внесение изменений в Реестр действующих пропусков, в случае замены транспортного средства, изменения его регистрационных данных, сокращения срока действия пропуска или аннулирования действующего пропуска, срок осуществления процедуры – тот же рабочий день.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса

17. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса

34. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса обеспечивается посредством направления уведомления в личный кабинет на РПГУ.

Приложение 1
к административному
регламенту предоставления
государственной услуги «Внесение
в Реестр действующих пропусков,
предоставляющих право на въезд и
передвижение
по Московской кольцевой
автомобильной дороге грузового
автотранспорта разрешенной
максимальной массой более
3,5 тонны, сведений
об оформленных пропусках»

ПЕРЕЧЕНЬ
условных сокращений и обозначений

1. Условные сокращения:

1) АС ОБГА – автоматизированная система ведения реестра действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение грузового автотранспорта в зонах ограничения его движения в городе Москве;

2) ВИС (ведомственная информационная система) – государственная информационная система «Единая информационная система обеспечения выполнения государственных функций и предоставления государственных услуг в сферах аккредитации, лицензионной и разрешительной деятельности»;

3) Ведомство – Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области;

4) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) по адресу: www.gosuslugi.ru;

5) ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

6) Личный кабинет – сервис РПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством РПГУ;

7) МКАД – Московская кольцевая автомобильная дорога;

8) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области;

9) Модуль МФЦ ЕИС ОУ – модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области;

10) Пропуск – сведения о грузовом автотранспортном средстве, внесенные в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по МКАД грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны;

11) РПГУ – государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru;

12) Регламент – административный регламент предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках»;

13) Реестр – Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по МКАД грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны;

14) Услуга – государственная услуга «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках»;

15) Учредитель МФЦ – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области;

16) ЦБДД – государственное казенное учреждение Московской области «Центр безопасности дорожного движения Московской области».

2. Условные обозначения:

1) способы подачи:

В (л) – лично в Ведомство (через ЦБДД);

В (п) – в Ведомство почтовым отправлением;

В (э) – в Ведомство по электронной почте;

РПГУ – посредством РПГУ.

2) требования к документам:

Зк – заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия документа.

ИФ – интерактивная форма;

Ор (ЦБДД) – оригинал документа, для снятия с него копии, которая заверяется подписью должностного лица, государственного служащего, работника ЦБДД (при наличии печатью ЦБДД);

Ор (сп, п) – оригинал документа, который должен быть подписан собственноручной подписью заявителя или представителя заявителя, уполномоченного на его подписание, заверен печатью (при наличии);

Эо (Эд) – электронный образ документа (или электронный документ);

Эо (сп, п) – электронный образ документа, который должен быть подписан собственноручной подписью заявителя или представителя заявителя, уполномоченного на его подписание, заверен печатью (при наличии).

3) остальные обозначения:

Все – все категории заявителей;

П – представитель (возможна подача представителем).

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Внесение в Реестр действующих
пропусков, предоставляющих право
на въезд и передвижение по Московской
кольцевой автомобильной дороге
грузового автотранспорта разрешенной
максимальной массой более 3,5 тонны,
сведений об оформленных пропусках»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

Таблица категорий (признаков) заявителей в случае, если целью обращения заявителя является «Оформление пропуска со сроком действия не более одного года»

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления Услуги «Оформление пропуска со сроком действия не более одного года» А
1	индивидуальные предприниматели, владеющие	А1

	на праве собственности либо ином законном праве грузовым автотранспортом разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, зарегистрированным на территории Российской Федерации, и осуществляющие проезд к месту стоянки и (или) транзитные грузовые перевозки по МКАД продуктам питания, скоропортящихся продуктов, лекарственных средств и иных грузов в целях обеспечения непрерывного технологического цикла организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения, имеющие адреса погрузки, разгрузки, имеющие места стоянки, расположенной в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	
2	юридические лица, владеющие на праве собственности либо ином законном праве грузовым автотранспортом разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, зарегистрированным на территории Российской Федерации, и осуществляющие проезд к месту стоянки и (или) транзитные грузовые перевозки по МКАД продуктам питания, скоропортящихся продуктов, лекарственных средств и иных грузов в целях обеспечения непрерывного технологического цикла организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения, имеющие адреса погрузки, разгрузки,	A2

	имеющие места стоянки, расположенной в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	
3	физические лица – граждане Российской Федерации, владеющие на праве собственности либо ином законном праве грузовым автотранспортом разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, зарегистрированным на территории Российской Федерации, и имеющие места стоянки для хранения грузового автотранспорта, расположенные в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	A3
4	физические лица – граждане Российской Федерации, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», владеющие грузовыми автотранспортными средствами на праве собственности либо ином законном основании и осуществляющие грузовые перевозки в целях обеспечения непрерывного технологического цикла организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения	A4

Таблица категорий (признаков) заявителей в случае, если целью обращения заявителя является «Оформление разового пропуска со сроком действия не более пяти дней»

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления Услуги «Оформление разового пропуска со сроком действия не более пяти дней» Б
1	индивидуальные предприниматели, владеющие на праве собственности либо ином законном праве грузовым автотранспортом разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, зарегистрированным на территории Российской Федерации, и осуществляющие проезд к месту стоянки и (или) транзитные грузовые перевозки по МКАД продуктом питания, скоропортящихся продуктов, лекарственных средств и иных грузов в целях обеспечения непрерывного технологического цикла организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения, имеющие адреса погрузки, разгрузки, имеющие места стоянки, расположенной в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	Б1
2	юридические лица, владеющие на праве собственности либо ином законном праве грузовым автотранспортом разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, зарегистрированным на территории	Б2

	Российской Федерации, и осуществляющие проезд к месту стоянки и (или) транзитные грузовые перевозки по МКАД продуктов питания, скоропортящихся продуктов, лекарственных средств и иных грузов в целях обеспечения непрерывного технологического цикла организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения, имеющие адреса погрузки, разгрузки, имеющие места стоянки, расположенной в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	
3	физические лица – граждане Российской Федерации, владеющие на праве собственности либо ином законном праве грузовым автотранспортом разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, зарегистрированным на территории Российской Федерации, и имеющие места стоянки для хранения грузового автотранспорта, расположенные в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	Б3
4	физические лица – граждане Российской Федерации, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», владеющие грузовыми автотранспортными средствами на праве собственности либо ином законном основании	Б4

	и осуществляющие грузовые перевозки в целях обеспечения непрерывного технологического цикла организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения
--	---

Таблица категорий (признаков) заявителей в случае, если целью обращения заявителя является «Внесение изменений в Реестр действующих пропусков, в случае замены транспортного средства, изменения его регистрационных данных, сокращения срока действия пропуска или аннулирования действующего пропуска»

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления Услуги «Внесение изменений в Реестр действующих пропусков, в случае замены транспортного средства, изменения его регистрационных данных, сокращения срока действия пропуска или аннулирования действующего пропуска» В
1	физические лица – граждане Российской Федерации, владеющие на праве собственности либо ином законном праве грузовым автотранспортом разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, зарегистрированным на территории Российской Федерации, и имеющие места стоянки для хранения грузового автотранспорта, расположенные в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	В1
2	юридические лица, владеющие на праве	В2

	собственности либо ином законном праве грузовым автотранспортом разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, зарегистрированным на территории Российской Федерации, и осуществляющие проезд к месту стоянки и (или) транзитные грузовые перевозки по МКАД продуктам питания, скоропортящихся продуктов, лекарственных средств и иных грузов в целях обеспечения непрерывного технологического цикла организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения, имеющие адреса погрузки, разгрузки, имеющие места стоянки, расположенной в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	
3	индивидуальные предприниматели, владеющие на праве собственности либо ином законном праве грузовым автотранспортом разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, зарегистрированным на территории Российской Федерации, и осуществляющие проезд к месту стоянки и (или) транзитные грузовые перевозки по МКАД продуктам питания, скоропортящихся продуктов, лекарственных средств и иных грузов в целях обеспечения непрерывного технологического цикла организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения, имеющие адреса погрузки,	ВЗ

	разгрузки, имеющие места стоянки, расположенной в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	
4	физические лица – граждане Российской Федерации, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», владеющие грузовыми автотранспортными средствами на праве собственности либо ином законном основании и осуществляющие грузовые перевозки в целях обеспечения непрерывного технологического цикла организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения	B4

Приложение 3
к административному
регламенту предоставления
государственной услуги «Внесение
в Реестр действующих пропусков,
предоставляющих право на въезд
и передвижение
по Московской кольцевой
автомобильной дороге грузового
автотранспорта разрешенной
максимальной массой более
3,5 тонны, сведений
об оформленных пропусках»

ФОРМА

решения о предоставлении государственной услуги
«Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд
и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового
автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений
об оформленных пропусках»
(оформляется на официальном бланке Ведомства)

«Кому: _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии)
физического лица, индивидуального
предпринимателя или полное
наименование юридического лица)

РЕШЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги
«Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд
и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового
автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений
об оформленных пропусках»

Уважаемый (ая) _____!
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Ваш запрос о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках» рассмотрен.

Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области принято положительное решение о внесении в указанный Реестр действующих пропусков сведений о транспортных средствах с государственными регистрационными знаками:

Ознакомиться с информацией о выданном пропуске возможно на официальном сайте Государственного казенного учреждения города Москвы – Центра организации дорожного движения Правительства Москвы www.gucodd.ru.

*(уполномоченное должностное
лицо Ведомства)*

(подпись, фамилия, инициалы)

«__» _____ 202__ г.

».

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Внесение в Реестр действующих
пропусков, предоставляющих право
на въезд и передвижение по Московской
кольцевой автомобильной дороге
грузового автотранспорта разрешенной
максимальной массой более 3,5 тонны,
сведений об оформленных пропусках»

ФОРМА

решения об отказе в предоставлении государственной услуги
«Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд
и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового
автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений
об оформленных пропусках»
(оформляется на официальном бланке Ведомства)

«Кому: _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии)
физического лица, индивидуального
предпринимателя или полное
наименование юридического лица)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги
«Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд
и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового
автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений
об оформленных пропусках»

В соответствии с _____
(указать наименование и состав реквизитов нормативного правового
акта Российской Федерации, Московской области, в том числе
административного регламента (далее – Регламент) на основании
которого принято данное решение)

Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области
(далее – Ведомство) рассмотрело запрос о предоставлении государственной

услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках» № _____

(указать регистрационный номер запроса)

(далее соответственно – запрос, государственная услуга) и приняло решение об отказе в предоставлении государственной услуги по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт подраздела 15 Регламента, в котором содержится основание для отказа в предоставлении государственной услуги	Наименование основания для отказа в предоставлении государственной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги

Вы вправе повторно обратиться в Ведомство с запросом после устранения указанного основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, а также иная дополнительная информация при необходимости).

(уполномоченное должностное
лицо Ведомства)

(подпись, фамилия, инициалы)

«__» _____ 202__ г.

».

Приложение 5

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
1	2	3	4	5
1	A1 – A4	Запрос по форме,	РПГУ – ИФ	Все, П

1	2	3	4	5
		приведенной в приложении 6 к Регламенту	В (л) – Ор (ЦБДД), СП В (п) – Ор (сп, п), СП В (э) – Эо (Эд)	
2	В1 – В4	Запрос по форме, приведенной в приложении 7 к Регламенту	РПГУ – ИФ В (л) – Ор (ЦБДД), СП В (п) – Ор (сп, п), СП В (э) – Эо (Эд)	Все, П
3	В1 – В4	Запрос по форме, приведенной в приложении 8 к Регламенту	РПГУ – ИФ В (л) – Ор (ЦБДД), СП В (п) – Ор (сп, п), СП В (э) – Эо (Эд)	Все, П
4	А1 – А4, В1 – В4, В1 – В4	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя). Документами, подтверждающими полномочия представителя заявителя, являются: 1) доверенность; 2) иные документы, подтверждающие полномочия представителей заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации (протокол (выписка	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – Зк В (э) – Эо (Эд)	Все, П

1	2	3	4	5
		из протокола) общего собрания акционеров об избрании директора (генерального директора) акционерного общества, выписка из протокола общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью об избрании единоличного исполнительного органа общества (генерального директора, президента и других), приказ о назначении руководителя юридического лица, договор с коммерческим представителем, содержащий указание на его полномочия, решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности)		

1	2	3	4	5
5	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4	Свидетельство о регистрации транспортного средства	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – 3к В (э) – Эо (Эд)	Все, П
6	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4	Паспорт транспортного средства с отметкой об экологическом классе не ниже второго	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – 3к В (э) – Эо (Эд)	Все, П
7	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4	Диагностическая карта транспортного средства	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – 3к В (э) – Эо (Эд)	Все, П
8	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4	Водительское удостоверение	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – 3к В (э) – Эо (Эд)	Все, П
9	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4	Документ, подтверждающий право пользования транспортным средством: договор аренды транспортного средства, договор лизинга (предоставляется в случае, если транспортное средство находится не в собственности) Договор аренды транспортного средства	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – 3к В (э) – Эо (Эд)	Все, П

1	2	3	4	5
		должен быть оформлен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации. В договоре указываются марка и регистрационный знак арендуемого транспортного средства, срок действия договора, реквизиты сторон. Договор должен быть подписан сторонами. Не допускается разрыв текста договора и реквизитов и подписей сторон (перенос на следующую страницу)		
10	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4	Документ, подтверждающий наличие мест стоянки для хранения грузового автотранспорта (в случае если сведения отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости): свидетельство о праве собственности, договор	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – Зк В (э) – Эо (Эд)	Все, П

1	2	3	4	5
		аренды места стоянки для хранения грузового автотранспорта (предоставляется в случае оформления Пропуска для проезда к месту стоянки) В договоре должны быть указаны срок его действия, реквизиты сторон, количество машиномест для хранения грузового автотранспорта, расположенных в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД		
11	A1, A2, Б1, Б2, В2, В3	Договор или иной документ, подтверждающий необходимость осуществления грузовой перевозки Документ должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными	РПГУ – Эо (Эд) В (п) – Ор (ЦБДД) В (п) – Зк В (э) – Эо (Эд)	П

1	2	3	4	5
		законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, с указанием количества перевозимых грузов на одну единицу грузового автотранспорта (при этом, количество должно составлять не менее 80 % от вместимости грузового автотранспорта (в килограммах, в кубометрах, в поддонах – в зависимости от типа груза), объема перевозимого груза в период действия договора, периодичности (на протяжении всего запрашиваемого срока действия пропуска, но не менее четырех раз в месяц), характера перевозимого груза, точных адресов погрузки/разгрузки, подтверждения непрерывного цикла поставки и невозможности		

1	2	3	4	5
		погрузки/разгрузки в ночное время. В документе указываются реквизиты сторон, документ должен быть подписан сторонами. Не допускается разрыв текста документа и реквизитов и подписей сторон (перенос на следующую страницу)		
12	A1, A2, A4, Б1, Б2, Б4, В2 – В4	Документ, подтверждающий характер, объем перевозимого груза, периодичность осуществления перевозки, адреса погрузки и разгрузки перевозок (при отсутствии сведений в документе, подтверждающем необходимость осуществления грузовой перевозки): транспортная накладная, товарно-транспортная накладная, договор или иной документ (предоставляется в случае оформления Пропуска для осуществления перевозки грузов, обеспечивающих	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – 3к В (э) – Эо (Эд)	П

1	2	3	4	5
		непрерывный технологический цикл организаций и жизнедеятельности населения Москвы или Московской области, а также потребностей населения, за исключением продуктов питания, скоропортящихся продуктов и лекарственных средств)		
13	A1, A2, A4, B1, B2, B4, B2 – B4	Транспортный документ с информацией о сроках и условиях хранения скоропортящихся и замороженных продуктов: товарно-транспортная накладная (предоставляется в случае оформления Пропуска для транспортировки скоропортящихся продуктов)	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – Зк В (э) – Эо (Эд)	П
14	A1, A2, B1, B2, B3	Договор или иной документ, подтверждающий участие в международных грузовых перевозках (в том числе товарно-транспортная накладная международного	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – Зк В (э) – Эо (Эд)	П

1	2	3	4	5
		образца СМР) (предоставляется в случае оформления Пропуска для автотранспортных средств, осуществляющих международные перевозки)		
15	A1, A2, B1, B2, B3	Разрешительный документ на транспортное средство, участвующее в международном движении: карточка допуска (предоставляется в случае оформления Пропуска для автотранспортных средств, осуществляющих международные перевозки)	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБ/ДД) В (п) – Зк В (э) – Эо (Эд)	П
16	A1, A2, B1, B2, B3	Специальное разрешение на перевозку опасных грузов (предоставляется в случае оформления Пропуска для осуществления перевозок опасных грузов)	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБ/ДД) В (п) – Зк В (э) – Эо (Эд)	П
17	A1, A2, B1, B2, B3	Специальное разрешение на провоз тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов (предоставляется в случае оформления Пропуска для осуществления	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБ/ДД) В (п) – Зк В (э) – Эо (Эд)	П

1	2	3	4	5
		перевозок крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов)		
18	A2, B2, B2	Учредительные документы: устав (предоставляется в случае оформления Пропуска для организаций, выполняющих аварийно-восстановительные и ремонтные работы) В документе должны быть указаны аварийно-восстановительные и ремонтные работы (как вид деятельности) в случае выполнения соответствующих работ в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов МКАД	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (п) – Зк В (э) – Эо (Эд)	П

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
1	2	3	4	5
1	A1, B3	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (э) – Эо (Эд)	П
2	A1 – A4, B1 – B4	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (в целях получения информации о местах стоянки для хранения грузового автотранспорта, расположенных в зоне ограничения движения грузового автотранспорта на территории Московской области или Москвы вне пределов	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБДД) В (э) – Эо (Эд)	П

1	2	3	4	5
		МКАД		
3	A4, B4	Копия документа, подтверждающего применение физическим лицом специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБ/ДД) В (э) – Эо (Эд)	П
4	A2, B2	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБ/ДД) В (э) – Эо (Эд)	П
5	A1 – A4, B1 – B4	Документы, идентифицирующие транспортное средство	РПГУ – Эо (Эд) В (л) – Ор (ЦБ/ДД) В (э) – Эо (Эд)	П

Приложение 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Внесение в Реестр действующих
пропусков, предоставляющих право
на въезд и передвижение по Московской
кольцевой автомобильной дороге
грузового автотранспорта разрешенной
максимальной массой более 3,5 тонны,
сведений об оформленных пропусках»

ФОРМА

запроса о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках» при оформлении пропуска со сроком действия не более одного года

«В Министерство транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области
от _____

*(указать Ф.И.О. (последнее при наличии)
физического лица, индивидуального
предпринимателя или полное наименование –
для юридического лица)*

*(Ф.И.О. (последнее при наличии)
представителя заявителя)*

Доверенность _____

(указать кому и когда выдана –

в случае обращения представителя заявителя)

ЗАПРОС

о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках»

Прошу оформить пропуск, предоставляющий право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны.

№ п/п	Государственный регистрационный знак	Свидетельство о регистрации транспортного средства (серия, номер)	Марка, модель	Разрешенная макс. масса (кг)	Год выпуска	Диагностическая карта (номер)	Водительское удостоверение (серия, номер)	Паспорт транспортного средства (серия, номер)	Экологический класс
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									

Местонахождение Заявителя

_____;
(индекс, юридический адрес или адрес места жительства Заявителя)

(индекс, почтовый адрес Заявителя)

Телефон _____. Эл. почта _____.

ИНН _____. ОГРН _____.

Пропуск необходим для

(указать цель, подтверждающую необходимость получения пропуска)

сроком действия на _____

Срок действия пропуска с _____.

Дневной (с 7.00 до 23.00) да/нет;

Ночной (с 23.00 до 7.00) да/нет.

Документы, необходимые для получения государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках», прилагаются.

Результат предоставления Услуги прошу направить в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа.

О ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Услуги Заявитель уведомляется следующими способами:

через Личный кабинет на РПГУ www.uslugi.mosreg.ru;

по электронной почте.

(подпись Заявителя/
представителя Заявителя)

(Ф.И.О. полностью)

« ____ » _____ 20__ г.
».

Приложение 7
к административному
регламенту предоставления
государственной услуги «Внесение
в Реестр действующих пропусков,
предоставляющих право на въезд
и передвижение
по Московской кольцевой
автомобильной дороге грузового
автотранспорта разрешенной
максимальной массой более
3,5 тонны, сведений
об оформленных пропусках»

ФОРМА

запроса о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках» для оформления разового пропуска со сроком действия не более 5 (пяти) дней

«В Министерство транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области
от _____

*(указать Ф.И.О. (последнее при наличии)
физического лица, индивидуального
предпринимателя или полное наименование –
для юридического лица)*

*(Ф.И.О. (последнее при наличии)
представителя заявителя)*

Доверенность _____
(указать кому и когда выдана –

в случае обращения представителя заявителя)

ЗАПРОС

о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках»

Прошу оформить разовый пропуск, предоставляющий право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны.

№ п/п	Государственный регистрационный знак	Свидетельство о регистрации транспортного средства (серия, номер)	Марка, модель	Разрешенная макс. масса (кг)	Год выпуска	Диагностическая карта (номер)	Водительское удостоверение (серия, номер)	Паспорт транспортного средства (серия, номер)	Экологический класс
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									

Местонахождение Заявителя

_____;
(индекс, юридический адрес или адрес места жительства Заявителя)

_____.
(индекс, почтовый адрес Заявителя)

Телефон _____. Эл. почта _____.

ИНН _____. ОГРН _____.

Пропуск необходим для

_____.
(указать цель, подтверждающую необходимость получения пропуска)

сроком действия на _____

Срок действия пропуска с _____.

Дневной (с 7.00 до 23.00) да/нет;

Ночной (с 23.00 до 7.00) да/нет.

Документы, необходимые для получения государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках», прилагаются.

Результат предоставления Услуги прошу направить в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа.

О ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Услуги Заявитель уведомляется следующими способами:

через Личный кабинет на РПГУ www.uslugi.mosreg.ru;
по электронной почте.

(подпись Заявителя/
представителя Заявителя)

(Ф.И.О. полностью)

«___» _____ 20__ г.
».

Приложение 8
к административному
регламенту предоставления
государственной услуги «Внесение
в Реестр действующих пропусков,
предоставляющих право на въезд
и передвижение
по Московской кольцевой
автомобильной дороге грузового
автотранспорта разрешенной
максимальной массой более
3,5 тонны, сведений
об оформленных пропусках»

ФОРМА

запроса о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках»

«В Министерство транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области
от _____

*(указать Ф.И.О. (последнее при наличии)
физического лица, индивидуального
предпринимателя или полное наименование –
для юридического лица)*

*(Ф.И.О. (последнее при наличии)
представителя заявителя)*

Доверенность _____

(указать кому и когда выдана –

в случае обращения представителя заявителя)

ЗАПРОС

о внесении изменений в Реестр действующих пропусков, в случае замены транспортного средства, изменения его регистрационных данных, сокращения срока действия пропуска или аннулирования действующего пропуска

Прошу внести изменения в сведения о ранее оформленном пропуске в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны. Пропуск оформлен на транспортное средство, принадлежащее (указывается Заявитель, на которого оформлен действующий пропуск)

_____,
(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя, физического лица)

Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области.
Изменение требуется в связи с

_____.
(причина внесения изменения в пропуск)

Таблица изменений

Реквизиты действующего пропуска								
Серия и номер пропуска	Государственный регистрационный знак	Свидетельство о регистрации транспортного средства (серия, номер)	Марка, модель	Диагностическая карта (номер)	Водительское удостоверение (серия, номер)	Паспорт транспортного средства (серия, номер)	Экологический класс	Окончание действия пропуска
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Изменения в пропуске								
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание к таблице:

1. Графа 9 заполняется, если требуется сокращение срока действия пропуска.
2. В графе 9 указывается дата окончания действия пропуска после сокращения.

3. Дата окончания действия пропуска указывается не ранее даты подачи Запроса.

Местонахождение Заявителя

(индекс, юридический адрес или адрес места жительства Заявителя)

(индекс, почтовый адрес Заявителя)

Телефон _____. Эл. почта _____.

ИНН _____. ОГРН _____.

СНИЛС _____.

Пропуск необходим для

(указать цель, подтверждающую необходимость получения пропуска)

Документы, необходимые для получения государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках», прилагаются.

Результат предоставления Услуги прошу направить в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа.

О ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Услуги Заявитель уведомляется следующими способами:

через Личный кабинет на РПГУ www.uslugi.mosreg.ru;

по электронной почте.

(подпись Заявителя/
представителя Заявителя)

(Ф.И.О. полностью)

« ____ » _____ 20__ г.

».

Приложение 9
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Внесение в Реестр действующих
пропусков, предоставляющих право на
въезд и передвижение по Московской
кольцевой автомобильной дороге
грузового автотранспорта разрешенной
максимальной массой более 3,5 тонны,
сведений об оформленных пропусках»

ФОРМА

решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках»
(оформляется на официальном бланке Ведомства)

«Кому: _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии) физического
лица, индивидуального предпринимателя
или полное наименование юридического лица)

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов,
необходимых для предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках»

В соответствии с _____
(указать наименование и состав реквизитов нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области, в том числе административного регламента (далее – Регламент) на основании которого принято данное решение)

Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее – Ведомство) рассмотрело запрос о предоставлении государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках» № _____

(указать регистрационный номер запроса)

(далее соответственно – запрос, государственная услуга) и приняло решение об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт подраздела 15 Регламента, в котором содержится основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Наименование основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии).

(уполномоченное
должностное лицо
Ведомства)

(подпись, фамилия,
инициалы)

«__» _____ 202__ г.
».

Приложение 10

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Внесение в Реестр действующих
пропусков, предоставляющих право
на въезд и передвижение по Московской
кольцевой автомобильной дороге
грузового автотранспорта разрешенной
максимальной массой более 3,5 тонны,
сведений об оформленных пропусках»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ

для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, сведений об оформленных пропусках», оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ

для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3
1	обращение за предоставлением иной Услуги	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4

1	2	3
2	несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в Приложении 2 к Регламенту	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
3	документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
4	заявленный грузовой автотранспорт по экологическим характеристикам ниже класса 2	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
5	некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным Регламентом)	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
6	представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
7	подача запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
8	поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления Услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
9	заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
10	подача запроса без представления документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также подача запроса лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
11	отсутствие пропусков в рамках ежегодно предоставляемой квоты	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
12	наличие сведений об оформлении на грузовой автотранспорт, указанный в запросе, 2 (двух) разовых пропусков в течение предыдущих 30 (тридцати) календарных дней от даты подачи запроса, поданного заявителем (в случае обращения за получением разового пропуска)	B1 – B4

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ для отказа в предоставлении Услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3
1	наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
2	несоответствие документов, указанных в Приложении 5 к Регламенту, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
3	в документах, представленных заявителями, подтверждающих необходимость осуществления грузовой перевозки, адреса погрузки или разгрузки отсутствуют или находятся вне Московской области, или находятся в пределах МКАД, либо адреса мест стоянки, погрузки/разгрузки находятся в границах Новомосковского административного округа города Москвы, районов города Москвы Внуково, Восточный, Выхино-Жулебино, Косино-Ухтомский, Куркино, Митино, Можайский, Новокосино, Ново-Переделкино, Северное Бутово, Северный, Солнцево, Южное Бутово, деревни Мякинино и поселка Рублево района Кунцево города Москвы	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
4	наличие возможности организации маршрутов проезда без заезда на МКАД с учетом объезда, не превышающего 50 (пятидесяти) километров к месту погрузки или разгрузки	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
5	на заявленный для оформления пропуска грузовой автотранспорт уже оформлен пропуск, срок действия которого на момент подачи запроса превышает 30 (тридцать) рабочих дней для годового пропуска	A1 – A4, B1 – B4
6	в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения либо отсутствуют сведения в документе, подтверждающем необходимость осуществления грузовой перевозки, за исключением перевозки в рамках действия международных договоров	A1, A2, A4, B1, B2, B4, B2 – B4
7	окончание действия документа, подтверждающего необходимость осуществления грузовой перевозки, наступает менее чем через 20 (двадцать) дней с момента	A1, A2, A4, B2 – B4

1	2	3
	подачи запроса (в случае подачи запроса об оформлении пропуска на более длительный срок)	
8	место стоянки находится на территории города Москвы в пределах МКАД или за пределами зоны ограничения движения грузового автотранспорта	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
9	количество запрашиваемых пропусков для проезда к месту стоянки превышает количество машиномест, подтвержденных документальным обоснованием о наличии мест стоянки для хранения грузового автотранспорта	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
10	получение в Департаменте транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы аналогичных пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по МКАД, действующих на момент обращения за Услугой	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
11	наличие в отношении грузового автотранспорта, указанного в запросе, не погашенной в течение установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях срока задолженности по оплате штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении, предусмотренном частями 4 – 7 статьи 12.9, частью 2 статьи 12.11, статьей 12.12, частями 2 – 5 статьи 12.15, частями 3 – 7 статьи 12.16, статьями 12.17, 12.18, 12.19, 12.21, частями 1 – 7, 10 и 11 статьи 12.21.1, статьями 12.21.2, 12.24, частью 2 статьи 12.25, частью 1 статьи 12.27, частями 1 и 2 статьи 12.31, статьей 12.33, частью 1 статьи 19.4 (при осуществлении надзора в сфере транспорта), статьей 19.4.1 (при осуществлении надзора в сфере транспорта) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
12	у заявителя уже имеются действующие пропуска, а для внесения в Реестр представлены документы (сведения), аналогичные представленным для получения ранее оформленных пропусков	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
13	несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4

1	2	3
14	сведения о заявленном для оформления пропуска грузового автотранспорте отсутствуют в государственной информационной системе «Единая навигационно-информационная система Москва», для пропусков, выданных с 01.01.2022	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
15	отзыв запроса по инициативе заявителя	A1 – A4, B1 – B4, B1 – B4
16	на заявленный для оформления пропуска грузовой автотранспорт уже оформлен пропуск, срок действия которого на момент подачи запроса превышает 2 (два) рабочих дня для разового пропуска со сроком действия не более 5 (пяти) дней	B1 – B4

