



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2026 № 729-ПП

г. Красногорск

**О распределении бюджетных ассигнований бюджета Московской области,
предоставлении субсидии акционерному обществу «МОСТРАНСАВТО»
и внесении изменений в государственную программу Московской области
«Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»
на 2023-2029 годы**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 14.09.2022 № 950/32 «Об утверждении Порядка использования средств бюджета Московской области, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период» Правительство Московской области постановляет:

1. Распределить бюджетные ассигнования в 2026 году в сумме 4 000 000 000 (четыре миллиарда) рублей 00 копеек на мероприятие 02.14 «Субсидия акционерному обществу «МОСТРАНСАВТО» на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей и восстановлением платежеспособности (санация)» подпрограммы 1 «Пассажирский транспорт общего пользования» государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2029 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1069/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы

и утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2029 годы», за счет средств, зарезервированных в составе утвержденных Законом Московской области № 229/2025-ОЗ «О бюджете Московской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов, на мероприятия по реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, распределенных настоящим пунктом, является Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области.

Получателем средств, распределенных настоящим пунктом, является акционерное общество «МОСТРАНСАВТО».

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2029 годы, утвержденную постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1069/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы и утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2029 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 17.01.2023 № 4/2, от 18.01.2023 № 7/2, от 14.02.2023 № 52/4, от 27.02.2023 № 81/7, от 03.03.2023 № 92-ПП, от 15.03.2023 № 126-ПП, от 13.04.2023 № 204-ПП, от 20.04.2023 № 230-ПП, от 27.04.2023 № 256-ПП, от 15.05.2023 № 302-ПП, от 17.05.2023 № 309-ПП, от 07.06.2023 № 368-ПП, от 16.06.2023 № 398-ПП, от 27.06.2023 № 443-ПП, от 30.06.2023 № 462-ПП, от 06.07.2023 № 475-ПП, от 14.07.2023 № 515-ПП, от 11.08.2023 № 629-ПП, от 15.08.2023 № 638-ПП, от 18.08.2023 № 648-ПП, от 22.08.2023 № 658-ПП, от 31.08.2023 № 699-ПП, от 08.09.2023 № 722-ПП, от 27.09.2023 № 782-ПП, от 28.09.2023 № 787-ПП, от 06.10.2023 № 812-ПП, от 09.10.2023 № 828-ПП, от 16.10.2023 № 955-ПП, от 19.10.2023 № 973-ПП, от 19.10.2023 № 982-ПП, от 31.10.2023 № 1014-ПП, от 09.11.2023 № 1044-ПП, от 13.11.2023 № 1077-ПП, от 23.11.2023 № 1121-ПП, от 14.12.2023 № 1221-ПП, от 20.12.2023 № 1270-ПП, от 28.12.2023 № 1327-ПП, от 28.12.2023 № 1337-ПП, от 28.12.2023 № 1338-ПП, от 09.02.2024 № 100-ПП, от 15.02.2024 № 124-ПП, от 16.02.2024 № 135-ПП, от 19.02.2024 № 144-ПП, от 15.03.2024 № 224-ПП, от 28.03.2024 № 301-ПП,

от 15.04.2024 № 346-ПП, от 16.04.2024 № 359-ПП, от 16.04.2024 № 360-ПП,
от 25.04.2024 № 397-ПП, от 26.04.2024 № 407-ПП, от 27.04.2024 № 408-ПП,
от 07.05.2024 № 435-ПП, от 23.05.2024 № 486-ПП, от 04.06.2024 № 558-ПП,
от 04.06.2024 № 559-ПП, от 06.06.2024 № 561-ПП, от 20.06.2024 № 623-ПП,
от 27.06.2024 № 645-ПП, от 09.07.2024 № 693-ПП, от 29.07.2024 № 771-ПП,
от 08.08.2024 № 834-ПП, от 08.08.2024 № 835-ПП, от 08.08.2024 № 836-ПП,
от 19.08.2024 № 902-ПП, от 28.08.2024 № 920-ПП, от 12.09.2024 № 989-ПП,
от 12.09.2024 № 990-ПП, от 13.09.2024 № 995-ПП, от 07.10.2024 № 1168-ПП,
от 07.10.2024 № 1169-ПП, от 07.10.2024 № 1170-ПП, от 08.10.2024 № 1218-ПП,
от 28.10.2024 № 1302-ПП, от 28.10.2024 № 1303-ПП, от 20.11.2024 № 1400-ПП,
от 26.11.2024 № 1431-ПП, от 04.12.2024 № 1477-ПП, от 05.12.2024 № 1491-ПП,
от 10.12.2024 № 1533-ПП, от 11.12.2024 № 1539-ПП, от 12.12.2024 № 1550-ПП,
от 23.12.2024 № 1640-ПП, от 23.12.2024 № 1641-ПП, от 25.12.2024 № 1671-ПП,
от 25.12.2024 № 1672-ПП, от 10.01.2025 № 3-ПП, от 27.01.2025 № 55-ПП,
от 12.02.2025 № 133-ПП, от 24.02.2025 № 160-ПП, от 25.02.2025 № 161-ПП,
от 05.03.2025 № 196-ПП, от 20.03.2025 № 268-ПП, от 26.03.2025 № 293-ПП,
от 26.03.2025 № 294-ПП, от 07.04.2025 № 343-ПП, от 11.04.2025 № 370-ПП,
от 11.04.2025 № 371-ПП, от 21.04.2025 № 413-ПП, от 22.04.2025 № 427-ПП,
от 22.04.2025 № 428-ПП, от 24.04.2025 № 458-ПП, от 12.05.2025 № 503-ПП,
от 12.05.2025 № 504-ПП, от 23.05.2025 № 554-ПП-ДСП, от 27.05.2025 № 568-ПП,
от 05.06.2025 № 618-ПП, от 11.06.2025 № 637-ПП, от 11.06.2025 № 638-ПП,
от 18.06.2025 № 665-ПП, от 18.06.2025 № 666-ПП, от 27.06.2025 № 735-ПП,
от 01.07.2025 № 767-ПП, от 08.07.2025 № 793-ПП, от 11.07.2025 № 828-ПП,
от 22.07.2025 № 877-ПП, от 06.08.2025 № 966-ПП, от 07.08.2025 № 976-ПП,
от 08.08.2025 № 978-ПП, от 15.08.2025 № 1015-ПП, от 19.08.2025 № 1043-ПП,
от 22.08.2025 № 1063-ПП, от 27.08.2025 № 1084-ПП, от 27.08.2025 № 1085-ПП,
от 27.08.2025 № 1086-ПП, от 28.08.2025 № 1095-ПП, от 10.09.2025 № 1161-ПП,
от 23.09.2025 № 1224-ПП, от 23.09.2025 № 1228-ПП, от 23.09.2025 № 1229-ПП,
от 10.10.2025 № 1375-ПП, от 22.10.2025 № 1449-ПП, от 22.10.2025 № 1450-ПП,
от 27.10.2025 № 1470-ПП, от 06.11.2025 № 1494-ПП, от 17.11.2025 № 1548-ПП,
от 01.12.2025 № 1589-ПП, от 08.12.2025 № 1630-ПП, от 09.12.2025 № 1656-ПП,
от 09.12.2025 № 1657-ПП, от 11.12.2025 № 1676-ПП, от 19.12.2025 № 1731-ПП,
от 25.12.2025 № 1803-ПП, от 30.12.2025 № 1862-ПП, от 14.01.2026 № 3-ПП,
от 23.01.2026 № 36-ПП, от 05.02.2026 № 85-ПП, от 06.02.2026 № 90-ПП,
от 13.02.2026 № 129-ПП, от 16.02.2026 № 138-ПП, от 27.02.2026 № 179-ПП,
от 02.03.2026 № 204-ПП, от 16.03.2026 № 252-ПП, от 31.03.2026 № 330-ПП,
от 03.04.2026 № 343-ПП, от 09.04.2026 № 372-ПП, от 16.04.2026 № 407-ПП,

от 17.04.2026 № 428-ПП, от 27.04.2026 № 466-ПП, от 30.04.2026 № 494-ПП, от 16.06.2026 № 686-ПП, от 16.06.2026 № 688-ПП, от 17.06.2026 № 696-ПП).

3. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 июня 2026 года.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 26.06.2026 № 729-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в государственную программу Московской области «Развитие и функционирование
дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2029 годы

1. В разделе «1. Паспорт государственной программы «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2029 годы» позицию «Источники финансирования государственной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):» изложить в следующей редакции:

«

Источники финансирования государственной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
Средства бюджета Московской области	1 318 005 660,198	163 580 764,156	139 073 157,186	225 331 076,756	204 812 586,100	199 535 349,600	175 783 866,400	209 888 860,000
в том числе: Дорожного фонда средства Дорожного фонда Московской области, из них:	847 759 323,586	103 439 469,122	78 860 520,487	151 260 606,877	130 518 219,100	125 641 263,600	110 815 256,400	147 223 988,000

средства Дорожного фонда Московской области (собственные средства Московской области)	718 545 676,560	82 297 525,088	69 065 237,284	106 599 541,188	112 689 853,000	100 610 263,000	100 059 269,000	147 223 988,000
иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета	21 141 944,034	21 141 944,034	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
межбюджетные трансферты из федерального бюджета	108 071 702,992	0,000	9 795 283,203	44 661 065,689	17 828 366,100	25 031 000,600	10 755 987,400	0,000
Средства федерального бюджета	1 588 217,400	1 588 217,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	14 418 217,746	3 445 109,883	8 281 282,614	1 630 265,268	929 935,981	131 624,000	0,000	0,000
Внебюджетные средства	1 098 274 017,363	124 670 468,179	105 908 140,444	123 782 473,530	157 322 606,930	180 707 324,100	196 678 489,260	209 204 514,920
Межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы	20 119 108,594	6 228 531,212	5 235 148,759	8 004 622,623	650 806,000	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета города Москвы	21 781 495,000	2 523 660,000	2 582 080,000	2 879 319,000	3 449 109,000	3 449 109,000	3 449 109,000	3 449 109,000
Всего, в том числе по годам:	2 474 186 716,301	302 036 750,830	261 079 809,003	361 627 757,177	367 165 044,011	383 823 406,700	375 911 464,660	422 542 483,920

».

2. Строку 1.2 раздела «4. Целевые показатели государственной программы «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2029 годы» изложить в следующей редакции:

«

1.2	Количество перевезенных пассажиров по маршрутам регулярных перевозок автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, водным и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении	Отраслевой	тыс. чел.	767 989	775 668	783 425	791 259	799 172	807 164	807 164	807 164	807 164	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области	1.02.01, 1.02.02, 1.02.03, 1.02.04, 1.02.05, 1.02.06, 1.02.07, 1.02.08, 1.02.09, 1.02.10, 1.02.11, 1.02.12, 1.02.13, 1.02.14, 1.03.01, 1.04.01, 1.04.02, 1.04.03, 1.04.04, 1.50.01, 1.50.02, 1.51.01
-----	---	------------	-----------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	--	--

».

3. В разделе «5. Подпрограмма 1 «Пассажирский транспорт общего пользования»:

1) в подразделе «5.1. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Пассажирский транспорт общего пользования»:

строку 2 изложить в следующей редакции:

«

2	Основное мероприятие 02. Организация транспортного обслуживания населения	2023-2029	Итого:	112 781 214,000	25 885 764,000	21 427 114,000	24 354 551,000	15 695 178,000	9 057 045,000	8 213 981,000	8 147 581,000	x	
			Средства бюджета Московской области	109 232 311,000	24 638 767,000	20 246 803,000	23 232 956,000	15 695 178,000	9 057 045,000	8 213 981,000	8 147 581,000		
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	3 548 903,000	1 246 997,000	1 180 311,000	1 121 595,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

»;

Дополнить строкой 2.14 следующего содержания:

«

2.14	Мероприятие 02.14. Субсидия акционерному обществу «МОСТРАНСАВТО» на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей и восстановлением платежеспособности (санация)	2026	Итого:	4 000 000,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 000 000,000	0,000	0,000	МТДи Московской области		
			Средства бюджета Московской области	4 000 000,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 000 000,000	0,000	0,000	0,000		
			Результат 1. Объем погашенных с использованием средств субсидии денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, у получателя субсидии, и обязательных платежей, тыс. руб.	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	Итого 2026 год	В том числе:			2027 год	2028 год	2029 год
								1 квартал	9 месяцев	12 месяцев				
				0	0	0	4 000 000,000	0	0	0	4 000 000,000	0	0	0

»;

позицию «Итого по подпрограмме 1» изложить в следующей редакции:

«

Итого по подпрограмме 1	Итого:	1 461 612 670,043	133 139 253,672	114 404 901,763	186 795 485,054	256 623 597,100	263 667 045,260	273 889 332,920
	Средства бюджета Московской области	459 307 651,612	58 739 910,034	58 898 036,699	72 067 550,879	72 489 664,000	63 561 947,000	61 258 209,000

»;

Средства бюджета города Москвы	21 781 495,000	2 523 660,000	2 582 080,000	2 879 319,000	3 449 109,000	3 449 109,000	3 449 109,000	3 449 109,000
Внебюджетные средства	974 506 835,350	68 299 353,000	51 657 576,680	110 726 970,460	157 300 106,930	180 684 824,100	196 655 989,260	209 182 014,920
Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	3 993 403,081	1 553 045,638	1 267 208,384	1 121 644,715	51 504,344	0,000	0,000	0,000
Межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы	2 023 285,000	2 023 285,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

»;

2) дополнить подразделом «5.2.3.37. Порядок предоставления из бюджета Московской области субсидии акционерному обществу «МОСТРАНСАВТО» на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей и восстановлении платежеспособности (санация)» следующего содержания:

«5.2.3.37. Порядок предоставления из бюджета Московской области субсидии акционерному обществу «МОСТРАНСАВТО» на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей и восстановлении платежеспособности (санация)

I. Общие положения

1. Порядок предоставления из бюджета Московской области субсидии акционерному обществу «МОСТРАНСАВТО» на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей и восстановлении платежеспособности (санация) (далее соответственно – Порядок, субсидия) в рамках мероприятия 02.14 «Субсидия акционерному обществу «МОСТРАНСАВТО» на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей и восстановлении платежеспособности

(санация)» подпрограммы 1 «Пассажирский транспорт общего пользования» Государственной программы (далее – мероприятие 02.14) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет: цель, условия и порядок предоставления субсидии, а также результат ее предоставления; требования к отчетности; требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до главного распорядителя бюджетных средств на цель, указанную в пункте 5 Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются ассигнования бюджета Московской области. 3. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее – Министерство).

4. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

5. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей и восстановлением платежеспособности (санация) акционерного общества «МОСТРАНСАВТО».

6. Получателем субсидии, определенным постановлением Правительства Московской области, принятым в целях использования бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, является акционерное общество «МОСТРАНСАВТО» (далее – получатель субсидии).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии по состоянию на дату подписания уполномоченным лицом получателя субсидии заявки:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составе реализуемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII

Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не получает средства из бюджета Московской области на основании иных нормативных правовых актов Московской области на цель, установленную пунктом 5 Порядка;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Московской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Московской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Московской области);

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

финансовое положение получателя субсидии требует принятия мер в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности (санации);

наличие у получателя субсидии согласованного с Министерством и Министерством экономики и финансов Московской области плана финансового оздоровления;

наличие принятого Правительством Московской области решения о мерах, направленных на предупреждение банкротства и восстановление платежеспособности (санацию) получателя субсидии.

9. Получатель субсидии в подтверждение соответствия требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, в срок

не позднее 29 июня 2026 года (включительно) представляет в Министерство заявку, составленную в свободной форме.

Заявка должна содержать:

наименование получателя субсидии;

информацию о получателе субсидии (в том числе идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений);

информацию о руководителе и главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность);

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии получателю субсидии.

Заявка подписывается руководителем получателя субсидии или уполномоченным им лицом.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) документы, подтверждающие, что финансовое положение получателя субсидии требует принятия мер в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности (санации), в том числе: реестр кредиторов по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 30.04.2026, упорядоченный по дате возникновения обязательства, начиная от раннего, с указанием сроков, в течение которых обязательства не исполнены, величин обязательств с приложением обосновывающих документов; годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность за отчетный финансовый год с отметками о принятии отчетности налоговыми органами и отчетность на последнюю отчетную дату текущего финансового года;
- 2) заверенные руководителем либо иным уполномоченным лицом получателя субсидии документы, подтверждающие обязательства по уплате кредиторской задолженности по состоянию на 30.04.2026 (договоры, акты сверки взаиморасчетов с контрагентом с указанием суммы кредиторской задолженности, договоры и (или) требования (претензии) об уплате задолженности и (или) копии исполнительных документов и (или) копии судебных решений, вступивших в законную силу);

3) согласованный с Министерством и Министерством экономики и финансов Московской области план финансового оздоровления получателя субсидии.

4) справка, подписанная руководителем либо иным уполномоченным лицом получателя субсидии, а также главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии, подтверждающая соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным абзацами пятым, седьмым и девятым пункта 8 Порядка;

5) справка, подписанная руководителем либо иным уполномоченным лицом получателя субсидии, подтверждающая соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным абзацами вторым – четвертым, шестым, восьмым пункта 8 Порядка;

6) письмо на официальном бланке получателя субсидии, подписанное руководителем получателя субсидии или уполномоченным им должностным лицом, содержащее информацию о реквизитах счета, открытого получателю субсидии в кредитной организации, для перечисления субсидии;

7) документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия лиц, подписавших от имени получателя субсидии заявку и иные документы, в том числе заверивших копии документов, на осуществление соответствующих действий от имени получателя субсидии.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить в Министерство иные документы и информацию, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным в пункте 8 Порядка.

Взаимодействие получателя субсидии и Министерства в части направления заявки, документов, уведомлений, отчетности (за исключением подписания соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение)) осуществляется посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области.

Ответственность за полноту и достоверность информации, представленной в заявке и прилагаемых к ней документах, несет получатель субсидии.

10. Документы, представляемые получателем субсидии в составе заявки:

должны быть подписаны надлежащими (уполномоченными) лицами;

должны быть представлены в полном объеме со всеми приложениями, являющимися их неотъемлемой частью;

должны быть составлены на русском языке (подача в составе заявки документов на иностранном языке должна сопровождаться заверенным в соответствии с законодательством Российской Федерации переводом соответствующих документов на русский язык);

не должны содержать помарок, подчисток, исправлений и (или) дополнений (за исключением случая, когда исправления и (или) дополнения специально оговорены в самом документе и подтверждены соответствующими подписями и печатями (при наличии печати));

копии оригиналов документов должны быть представлены в виде неповторяющихся, читаемых копий, на которых виден текст оригинала документа, в том числе реквизиты оригинала документа, подписи и печати (при наличии печати);

копии оригиналов документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии печати) получателя субсидии.

Электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования), представляемые в составе заявки:

должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных или технологических средств;

должны позволять в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

Количество электронных копий документов, представляемых в составе заявки, должно соответствовать количеству документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования.

11. Заявка получателя субсидии регистрируется Министерством в день ее поступления.

Министерство не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем поступления заявки, рассматривает и проверяет такую заявку и документы в ее составе на соответствие требованиям, установленным пунктами 9 и 10 Порядка, а также проводит проверку соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 Порядка.

Проверка осуществляется Министерством путем сопоставления информации, содержащейся в заявке и представленных документах, с информацией, полученной в порядке межведомственного информационного

взаимодействия, из общедоступных источников способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в сети «Интернет».

12. При наличии замечаний к заявке в части наличия противоречий, технических ошибок, опечаток, описок в представленных документах заявка возвращается получателю субсидии на доработку.

Получатель субсидии осуществляет доработку заявки и ее повторное направление в Министерство в срок не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем возврата заявки.

13. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 9 Порядка, и проведения проверок в соответствии с пунктом 11 Порядка Министерство в срок, указанный в абзаце втором пункта 11 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется распоряжительным актом Министерства.

О принятом решении Министерство уведомляет получателя субсидии не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

14. Основаниями для принятия решения об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
 - 2) установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации;
 - 3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 Порядка.
15. Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению получателя субсидии за предоставлением субсидии, но не позднее даты, установленной абзацем первым пункта 9 Порядка.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

16. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия: погашение кредиторской задолженности, в том числе просроченной; погашение требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших

по трудовому договору у получателя субсидии;
уплата обязательных платежей.

Субсидия предоставляется без налога на добавленную стоимость. При направлении субсидии на уменьшение кредиторской задолженности получатель субсидии оплачивает суммы налога на добавленную стоимость из собственных средств.

17. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не может превышать размер субсидии, предусмотренный законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

18. Предоставление из бюджета Московской области субсидии получателю субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, которое заключается на основании принятого Министерством решения о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в электронном виде с использованием подсистемы исполнения бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований Московской области государственной информационной системы Московской области «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС «РЭБ»), функционального блока «Реестр соглашений».

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются Министерством с получателем субсидии по форме, утвержденной распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области, в порядке, установленном в настоящем пункте.

Условием заключения Соглашения является соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 Порядка.

Министерство не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, размещает Соглашение в форме электронного документа в ГИС «РЭБ».

Получатель субсидии не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем размещения Соглашения в ГИС «РЭБ»,

подписывает Соглашение в ГИС «РЭБ» усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя субсидии.

В случае неподписания получателем субсидии Соглашения в ГИС «РЭБ» в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения и субсидия не предоставляется, о чем получатель субсидии уведомляется Министерством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного абзацем шестым настоящего пункта.

В случае подписания получателем субсидии Соглашения в ГИС «РЭБ» в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, Соглашение подписывается Министерством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем подписания Соглашения получателем субсидии.

19. Субсидия предоставляется при условии согласия получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение и в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по Соглашению.

20. Получателю субсидии, являющемуся юридическим лицом, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретать иностранную валюту за счет субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

21. В Соглашение включаются в том числе следующие условия:

о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым

условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

о согласии получателя субсидии на осуществление Министерством в отношении его проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обязательстве получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), получающих средства на основании таких договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о запрете приобретения получателем субсидии, являющимся юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, иностранной валюты за счет субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

22. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается

с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Московской области.

23. Результат предоставления субсидии:

объем погашенных с использованием средств субсидии денежных обязательств, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору у получателя субсидии, и обязательных платежей, тыс. руб.

Характеристики результата:

уменьшение по состоянию на 31.07.2026 кредиторской задолженности получателя субсидии по расчетам с поставщиками и подрядчиками, сформировавшейся по состоянию на 30.04.2026 не менее чем на размер (в процентах), установленный Соглашением;

недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по выплате выходных пособий и (или) по оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по иным обязательным платежам по состоянию на дату, установленную в Соглашении;

неприостановка деятельности получателя субсидии по состоянию на дату, установленную в Соглашении.

Точная дата завершения, конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов) устанавливаются в Соглашении.

24. Перечисление субсидии осуществляется поэтапно:

этап 1: 15 % от размера предоставленной субсидии, указанного в Соглашении, – не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения;

этап 2: 85 % от размера предоставленной субсидии, указанного в Соглашении, – не позднее 25-го рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения.

25. Субсидия подлежит перечислению на счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации, указанный в Соглашении.

26. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Московской области в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

III. Требования к отчетности

27. Отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристик результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчеты), представляются получателем субсидии в Министерстве ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с направлением итоговой отчетности в срок не позднее 1 февраля очередного года.

Формы отчетов устанавливаются Соглашением в соответствии с формами, определенными типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета Московской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством экономики и финансов Московской области.

28. Проверка и принятие отчетов, представляемых в соответствии с настоящим разделом, осуществляется Министерством не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем их представления.

По итогам проведенной проверки Министерство принимает представленные получателем субсидии отчеты в случае их соответствия требованиям, установленным Порядком.

29. В случае несоответствия представленных получателем субсидии отчетов требованиям, установленным Порядком, Министерство не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем выявления несоответствия, направляет получателю субсидии уведомление об исправлении представленных отчетов и повторном их направлении в Министерство в срок, указанный в уведомлении.

Неустранимые получателем субсидии замечаний в срок, определенный в уведомлении в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в том числе является основанием для осуществления Министерством проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 30 Порядка.

IV. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

30. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления (характеристики), в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Министерства.

Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Министерством по результатам проверки. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходит из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Отчетность, формируемая в рамках мониторинга достижения результата предоставления субсидии, представляется получателем субсидии в Министерство ежеквартально в сроки, установленные Соглашением.

31. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии), использованием таких условий, в бюджет Московской области не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем получения от Министерства соответствующего требования о возврате средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии), или в срок, указанный в представлении (предписании) органа государственного финансового контроля.

32. В случае недостижения значений результата (характеристик) предоставления субсидии получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии) в бюджет Московской области не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем получения от Министерства соответствующего требования о возврате средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии), или в срок, указанный в акте органа государственного финансового контроля, в размере, рассчитанном пропорционально недостигнутому результату (характеристикам) предоставления субсидии по формуле:

$$S_{\text{возврата}} = S_i \times \left(1 - \frac{R_d}{R_n} \right), \text{ где:}$$

$S_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату;

S_i – объем средств субсидии, предоставленной получателю субсидии, за вычетом возвращенного в бюджет Московской области остатка субсидии, потребность в котором отсутствует;

R_d – фактически достигнутое значение результата (характеристики) предоставления субсидии;

R_n – утвержденное (планируемое) значение результата (характеристики) предоставления субсидии.

33. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии) Министерством производит взыскание средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».



Верно