



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.09.2024

№

1049-ПП

г. Красногорск

**О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 16.05.2017 № 344/16 «О Межведомственной комиссии по обеспечению реализации проектов строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения на территории Московской области – «Центр Содействия Строительству»**

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 16.05.2017 № 344/16 «О Межведомственной комиссии по обеспечению реализации проектов строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения на территории Московской области – «Центр Содействия Строительству» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 12.12.2017 № 1046/45, от 15.05.2018 № 303/17, от 19.06.2018 № 391/21, от 18.06.2019 № 343/19, от 02.09.2019 № 572/29, от 15.04.2022 № 376/12, от 19.10.2023 № 978-ПП).

2. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор  
Московской области – Председатель  
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

066873 \*

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 25.09.2024 № 1049-ПП

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 16.05.2017 № 344/16 «О Межведомственной комиссии по обеспечению реализации проектов строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения на территории Московской области – «Центр Содействия Строительству» (далее – постановление)

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях координации взаимодействия центральных исполнительных органов Московской области между собой, а также с федеральными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области по вопросам обеспечения подготовки исходно-разрешительной документации для строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения (за исключением объектов капитального строительства нежилого назначения, финансирование которых осуществляется за счет внебюджетных источников, для строительства, реконструкции которых утверждена документация по планировке территории в целях размещения жилой застройки), сокращения сроков получения таких документов и согласований, снижения административных барьеров для деятельности субъектов предпринимательства, повышения качества административно-управленческих процессов Правительство Московской области постановляет:».

2. Абзац четвертый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«перечень центральных исполнительных органов Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, государственных учреждений Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области и иных организаций, входящих во временный состав Центра Содействия Строительству (далее - перечень);».

3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителям центральных исполнительных органов Московской области, государственных учреждений Московской области согласно перечню, утвержденному настоящим постановлением, направить в Главное управление государственного строительного надзора Московской области информацию об определении заместителя руководителя соответствующего центрального исполнительного органа Московской области, государственного учреждения Московской области, курирующего вопросы, относящиеся к сфере деятельности Центра Содействия Строительству, в том числе обеспечивающего качественное и своевременное принятие решений, соблюдение в части касающейся сроков согласования проектной и иной документации, необходимой для реализации проекта строительства.».

4. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Московской области Фомина М.А.».

5. Положение о Межведомственной комиссии по обеспечению реализации проектов строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения на территории Московской области – «Центр Содействия Строительству» (далее – Центр Содействия Строительству), утвержденное постановлением, изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

6. Постоянно действующий состав Центра Содействия Строительству, утвержденный постановлением, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

7. Перечень центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, государственных учреждений Московской области и иных организаций, входящих во временный состав Центра Содействия Строительству, утвержденный постановлением, изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

Приложение 1  
к изменениям, которые вносятся  
в постановление Правительства  
Московской области  
от 16.05.2017 № 344/16  
«О Межведомственной комиссии  
по обеспечению реализации проектов  
строительства (реконструкции)  
объектов нежилого назначения  
на территории Московской области –  
«Центр Содействия Строительству»

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 16.05.2017 № 344/16  
(в редакции постановления  
Правительства Московской области  
от 25.09.2024 № 1049-ПП )

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной комиссии по обеспечению реализации проектов  
строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения  
на территории Московской области – «Центр Содействия Строительству»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы Межведомственной комиссии по обеспечению реализации проектов строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения на территории Московской области – «Центр Содействия Строительству» (далее – Центр Содействия Строительству).

2. Центр Содействия Строительству является коллегиальным координационным проектным офисом, образованным для обеспечения реализации проектов строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения на территории Московской области (далее – проект строительства).

3. Организацию, координацию и обеспечение деятельности Центра Содействия Строительству осуществляет Главное управление государственного строительного надзора Московской области (далее – Главгосстройнадзор Московской области).

4. Центр Содействия Строительству в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом Московской области, законодательством Московской области, а также настоящим Положением.

5. Центр Содействия Строительству осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, центральными исполнительными органами Московской области, государственными органами Московской области, государственными учреждениями Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, общественными и иными организациями.

6. Центр Содействия Строительству имеет сокращенное наименование – ЦСС.

7. Деятельность Центра Содействия Строительству по сопровождению проектов строительства осуществляется посредством использования автоматизированной информационной системы «Центр Содействия Строительству» (после ввода системы в эксплуатацию).

8. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

проект строительства – проект строительства (реконструкции) объекта капитального строительства нежилого назначения, планируемый к реализации на территории Московской области, за исключением объектов, финансирование которых осуществляется за счет внебюджетных источников, для строительства, реконструкции которых утверждена документация по планировке территории в целях размещения жилой застройки

председатель Центра Содействия Строительству – должностное лицо из числа заместителей руководителя или начальников управлений Главгосстройнадзора Московской области, ответственное за организацию деятельности Центра Содействия Строительству

заместитель председателя Центра Содействия Строительству – должностное лицо из числа начальников управлений Главгосстройнадзора Московской области, ответственное за цифровизацию и оптимизацию клиентского пути в рамках реализации проектов строительства

- руководитель проектной команды Центра Содействия Строительству – должностное лицо из числа государственных гражданских служащих центральных исполнительных органов Московской области, ответственное за координацию деятельности проектной команды по реализации проектов строительства по направлению деятельности Центра Содействия Строительству
- проектный менеджер Центра Содействия Строительству – должностное лицо из числа государственных гражданских служащих центральных исполнительных органов Московской области или из числа работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Московской области, государственным должностям Московской области, входящее в состав проектной команды, обеспечивающее подготовку и сбор исходно-разрешительной документации, согласование проектной и иной документации для реализации проекта строительства на всех этапах его реализации, в том числе обеспечивающее соблюдение и (или) сокращение сроков, получение согласований проектной и иной документации, необходимой для реализации проекта строительства
- руководитель подразделения по связям с органами власти и организациями Центра Содействия Строительству – должностное лицо из числа государственных гражданских служащих центральных исполнительных органов Московской области, ответственное за координацию деятельности менеджеров Центра Содействия Строительству по связям с органами власти и организациями
- менеджер Центра Содействия Строительству по связям с органами власти и организациями – должностное лицо из числа государственных гражданских служащих центральных исполнительных органов Московской области или из числа работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Московской области, государственным должностям Московской области, или из числа сотрудников государственных учреждений Московской области, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области

и иных организаций, обеспечивающее своевременное исполнение полномочий центральных исполнительных органов Московской области или задач и функций государственных учреждений Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области и иных организаций в целях соблюдения и (или) сокращения сроков мероприятий, необходимых в рамках реализации проекта строительства, обеспечивающее формирование, подготовку, а также проверку комплекта необходимых документов для получения согласований проектной и иной документации, необходимой для реализации проекта строительства

менеджер по информационным технологиям Центра Содействия Строительству

– должностное лицо из числа государственных гражданских служащих центральных исполнительных органов Московской области или из числа работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Московской области, государственным должностям Московской области, или из числа сотрудников государственных учреждений Московской области и иных организаций, обеспечивающее управление и развитие информационных ресурсов, информационных систем и используемых технологических платформ в соответствии с потребностями Центра Содействия Строительству

проектная команда Центра Содействия Строительству

– группа сотрудников из состава Центра Содействия Строительству, объединенных для достижения общих целей и решения поставленных перед ними задач в течение жизненного цикла реализации проектов строительства на всех этапах их реализации по направлению деятельности Центра Содействия Строительству

«дорожная карта» по реализации проекта строительства (далее – «дорожная карта»)

– план мероприятий, необходимых для получения разрешительной документации на строительство (реконструкцию), а также на ввод объекта в эксплуатацию в рамках реализации проекта строительства с указанием плановых сроков их реализации.

## II. Основные функции, права и обязанности Центра Содействия Строительству

9. Основными функциями Центра Содействия Строительству являются:

1) обеспечение реализации проектов строительства при осуществлении полномочий центральных исполнительных органов Московской области в сфере архитектуры и градостроительной деятельности, земельно-имущественных отношений, жилищно-коммунального хозяйства и иных сферах деятельности, в соответствии со сроками реализации мероприятий, указанных в «дорожной карте»;

2) координация взаимодействия центральных исполнительных органов Московской области между собой, а также с федеральными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области по вопросам сокращения сроков согласования проектной и иной документации, необходимой для реализации проектов строительства, снижения административных барьеров для деятельности субъектов предпринимательства, повышения качества административно-управленческих процессов;

3) обеспечение градостроительной проработки инвестиционного проекта.

10. Центр Содействия Строительству обязан:

1) на заседаниях Центра Содействия Строительству принимать решения, которые оформляются протоколом заседаний;

2) утверждать регламенты организации деятельности Центра Содействия Строительству, форму отчета о результатах деятельности Центра Содействия Строительству и достигнутых показателях эффективности деятельности руководителей проектных команд, проектных менеджеров, менеджеров Центра Содействия Строительству по связям с органами власти и организациями (далее – отчет о результатах деятельности);

3) рассматривать результаты деятельности членов Центра Содействия Строительству по текущим вопросам Центра Содействия Строительству;

4) ежеквартально рассматривать и утверждать согласованный с Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области проект отчета о результатах деятельности;

5) ежеквартально на основании отчета о результатах деятельности, утвержденного протоколом Центра Содействия Строительству, направлять Губернатору Московской области доклад о достигнутых показателях эффективности деятельности членов Центра Содействия Строительству и предложения об их поощрении;

6) обеспечивать градостроительную проработку инвестиционного проекта, в том числе в рамках подготовки заключения о градостроительном потенциале территории (земельного(-ых) участка(-ов) в случаях, предусмотренных законодательством Московской области. Порядок организации деятельности по градостроительной проработке инвестиционного проекта утверждается Центром Содействия Строительству.



11. Центр Содействия Строительству для выполнения своих задач имеет право:

- 1) образовывать рабочие группы из состава членов Центра Содействия Строительству по направлениям деятельности Центра Содействия Строительству;
- 2) направлять центральным исполнительным органам Московской области, государственным органам Московской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области, общественным и иным организациям рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Центра Содействия Строительству;
- 3) привлекать представителей центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области, государственных учреждений Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, экспертных организаций, профильных организаций или экспертов (специалистов) для участия в работе Центра Содействия Строительству;
- 4) привлекать представителей общественных, некоммерческих и иных организаций для участия в работе Центра Содействия Строительству;
- 5) запрашивать и получать у федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, общественных и иных организаций документы и информацию, необходимые для обеспечения деятельности Центра Содействия Строительству и касающиеся реализации проектов строительства;
- 6) докладывать на заседании Правительства Московской области информацию о результатах деятельности членов Центра Содействия Строительству и заместителей руководителей центральных исполнительных органов Московской области, курирующих вопросы соответствующего центрального исполнительного органа Московской области, относящиеся к сфере деятельности Центра Содействия Строительству;
- 7) на основании отчета о результатах деятельности, утвержденного протоколом Центра Содействия Строительству, ежеквартально направлять в соответствующие территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Московской области, центральные исполнительные органы Московской области, государственные учреждения Московской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области и иные организации, сотрудники которых включены в состав Центра Содействия Строительству, сведения о достигнутых ими показателях эффективности деятельности и предложения об их поощрении.

### III. Организационная структура, состав и полномочия членов Центра Содействия Строительству

12. Центр Содействия Строительству состоит из членов постоянно действующего и временного составов Центра Содействия Строительству.

При совместном упоминании – члены Центра Содействия Строительству.

13. В постоянно действующий состав Центра Содействия Строительству в соответствии с распределением обязанностей входят:

- 1) председатель Центра Содействия Строительству;
- 2) заместитель председателя Центра Содействия Строительству;
- 3) руководители проектных команд Центра Содействия Строительству;
- 4) руководитель подразделения по связям с органами власти и организациями;
- 5) менеджеры по информационным технологиям Центра Содействия Строительству.

14. Постоянно действующий состав Центра Содействия Строительству утверждается Правительством Московской области.

15. Центр Содействия Строительству возглавляет председатель.

В случае отсутствия председателя Центра Содействия Строительству его обязанности выполняет заместитель председателя Центра Содействия Строительству.

16. Во временный состав Центра Содействия Строительству в соответствии с распределением обязанностей входят:

- 1) проектные менеджеры Центра Содействия Строительству;
- 2) менеджеры Центра Содействия Строительству по связям с органами власти и организациями.

17. Временный состав членов Центра Содействия Строительству и распределение обязанностей между ними в соответствии с организационной структурой Центра Содействия Строительству формируется из числа представителей центральных исполнительных органов Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, центральных исполнительных органов Московской области, государственных учреждений Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области и иных организаций по представлению их руководителей, согласно перечню центральных исполнительных органов Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, государственных учреждений Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области и иных организаций, входящих во временный состав Центра Содействия Строительству, утвержденному постановлением Правительства Московской области.

18. Временный состав членов Центра Содействия Строительству утверждается протоколом заседания Центра Содействия Строительству.

19. Привлечение представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области для участия в работе Центра Содействия Строительству осуществляется в соответствии с соглашениями о взаимодействии, заключенными между Главгосстройнадзором Московской области и администрациями муниципальных образований Московской области.

Поощрение членов Центра Содействия Строительству из числа работников органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области за счет средств бюджета Московской области не осуществляется.

20. Члены Центра Содействия Строительству:

- 1) участвуют в заседаниях Центра Содействия Строительству;
- 2) выполняют решения Центра Содействия Строительству и поручения председателя Центра Содействия Строительству;
- 3) вносят предложения о созыве внеочередного заседания Центра Содействия Строительству;
- 4) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Центром Содействия Строительству;
- 5) представляют документы на заседания Центра Содействия Строительству, вносят предложения о внесении изменений и дополнений в проекты документов, рассматриваемых Центром Содействия Строительству;
- 6) голосуют на заседаниях Центра Содействия Строительству.

21. Председатель Центра Содействия Строительству:

- 1) руководит деятельностью Центра Содействия Строительству и обеспечивает планирование его деятельности;
- 2) обеспечивает принятие мер, направленных на снижение административных барьеров в рамках реализации проектов строительства;
- 3) обеспечивает определение методов по решению проблемных вопросов, выявленных в рамках реализации проектов строительства;
- 4) обеспечивает цифровизацию и оптимизацию клиентского пути по подготовке и сбору исходно-разрешительной документации на строительство и ввод объекта в эксплуатацию в рамках реализации проекта строительства;
- 5) принимает личное участие в совещаниях по вопросам, касающимся реализации проектов строительства;
- 6) отвечает за результативность деятельности членов Центра Содействия Строительству;
- 7) распределяет обязанности между членами Центра Содействия Строительству и направления деятельности между проектными командами в рамках работы Центра Содействия Строительству;
- 8) ежеквартально направляет на согласование в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области проект отчета о результатах деятельности;

9) объявляет заседание Центра Содействия Строительству правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Центра Содействия Строительству;

10) председательствует на заседаниях Центра Содействия Строительству;

11) подписывает протоколы заседаний Центра Содействия Строительству;

12) обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, предотвращению и урегулированию такого конфликта интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов» в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

22. Заместитель председателя Центра Содействия Строительству:

1) обеспечивает проведение мероприятий по вовлечению новых проектов строительства;

2) обеспечивает внедрение, разработку и эксплуатацию информационных систем Центра Содействия Строительству;

3) организует функционирование информационного портала Центра Содействия Строительству в сети Интернет;

4) осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности Центра Содействия Строительству, в том числе обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов, отчетов, докладов и писем для председателя Центра Содействия Строительству, сбор информации о состоянии и объемах строительства объектов нежилого назначения в рамках реализации проектов строительства;

5) обеспечивает подготовку регламентов организации деятельности Центра Содействия Строительству;

6) уведомляет членов Центра Содействия Строительству о дате проведения очередного заседания Центра Содействия Строительству;

7) обеспечивает подготовку проектов протоколов заседаний Центра Содействия Строительству и их рассылку;

8) ежеквартально готовит отчет о результатах деятельности Центра Содействия Строительству;

9) выполняет иные действия организационно-технического характера для обеспечения деятельности Центра Содействия Строительству в соответствии с настоящим Положением.

23. Руководитель проектной команды Центра Содействия Строительству:

1) координирует работу проектной команды Центра Содействия Строительству по направлению деятельности, определенному председателем Центра Содействия Строительству;

2) обеспечивает координацию мероприятий по сопровождению проектов строительства, предусмотренных «дорожными картами», и контроль за их проведением;

3) контролирует вовлечение новых проектов строительства;

4) проводит анализ реализации проектов строительства и выявляет проблематику при реализации;

5) представляет предложения по решению проблемных вопросов, выявленных в рамках реализации проектов строительства, а также по оптимизации деятельности Центра Содействия Строительству;

б) сопровождает проект строительства в части обеспечения: подготовки комплекта необходимых документов для получения согласования в рамках реализации проектов строительства;

получения согласований в рамках реализации проектов строительства;

устранения замечаний при ранее полученных отказах в согласованиях в рамках реализации проектов строительства с целью получения положительного результата;

информационной поддержки застройщиков (представителей застройщиков по доверенности) по вопросам, относящимся к деятельности Центра Содействия Строительству.

24. Проектный менеджер Центра Содействия Строительству:

1) выполняет предварительную оценку градостроительного потенциала развития территории в соответствии со сведениями, содержащимися в градостроительном плане земельного участка, при его отсутствии в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области и Едином государственном реестре недвижимости;

2) подготавливает «дорожную карту» и обеспечивает ее реализацию в установленные в ней сроки;

3) сопровождает проект строительства в части обеспечения:

подготовки комплекта необходимых документов для получения согласования в рамках реализации проектов строительства;

получения согласований в рамках реализации проектов строительства;

устранения замечаний при ранее полученных отказах в согласованиях в рамках реализации проектов строительства с целью получения положительного результата;

информационной поддержки застройщиков (представителей застройщиков по доверенности) по вопросам, относящимся к деятельности Центра Содействия Строительству.

25. Руководитель подразделения по связям с органами власти и организациями Центра Содействия Строительству:

1) отвечает за результативность деятельности менеджеров Центра Содействия Строительству по связям с органами власти и организациями;

2) обеспечивает градостроительную проработку инвестиционного проекта, в том числе подготовку «дорожной карты» (при необходимости);

3) готовит предложения и обеспечивает оптимизацию, внедрение комплексности и проактивности услуг в строительстве в рамках согласований проектной и иной документации;

4) участвует в рассмотрении вопросов, касающихся территориального планирования Московской области и муниципальных образований

Московской области, градостроительного зонирования муниципальных образований Московской области, документаций по планировке территорий объектов федерального назначения, проектов установления зон с особыми условиями использования территории;

5) проводит анализ реализации проектов строительства и выявляет проблематику при реализации.

26. Менеджер Центра Содействия Строительству по связям с органами власти и организациями:

1) готовит предложения для включения в «дорожную карту»;

2) обеспечивает как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, другими центральными исполнительными органами Московской области, государственными органами Московской области и государственными учреждениями Московской области выполнение плана мероприятий «дорожной карты» Центра Содействия Строительству в пределах полномочий центральных исполнительных органов Московской области или задач и функций государственных учреждений Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области и иных организаций в целях соблюдения и (или) сокращения сроков мероприятий, необходимых в рамках реализации проекта строительства, и согласования проектной и иной документации, необходимой для реализации проекта строительства;

3) представляет предложения по решению проблемных вопросов, выявленных в рамках реализации проектов строительства;

4) в случае отсутствия возможности принятия решения в рамках содействия реализации проекта строительства обеспечивает его согласование с руководителями соответствующих центральных исполнительных органов Московской области, государственных учреждений Московской области и иных организаций, к компетенции которых относится принимаемое решение;

5) обеспечивает методическую поддержку и осуществляет взаимодействие с проектными менеджерами Центра Содействия Строительству по решению организационных вопросов при получении согласований в рамках подготовки и сбора исходно-разрешительной документации на строительство;

6) обеспечивает формирование, подготовку, а также проверку комплекта необходимых документов для согласования проектной и иной документации, необходимой для реализации проекта строительства в сроки, определенные в «дорожной карте», в рамках оказания федеральных, региональных или муниципальных услуг и функций.

27. Менеджер по информационным технологиям Центра Содействия Строительству:

1) обеспечивает эксплуатацию, развитие и администрирование автоматизированных информационных систем Центра Содействия Строительству;

2) имеет право представлять интересы Центра Содействия Строительству в центральных исполнительных органах Московской области, государственных учреждениях Московской области и иных организациях по вопросам,

связанным с управлением и развитием информационных ресурсов, информационных систем и используемых технологических платформ в соответствии с потребностями Центра Содействия Строительству.

28. Члены Центра Содействия Строительству или представители организаций, привлекаемых для участия в работе Центра Содействия Строительству, обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Московской области.

В случае возникновения у указанных в абзаце первом настоящего пункта лиц подозрений, что произошло или может произойти нарушение антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Московской области, указанные лица обязаны незамедлительно уведомить председателя Центра Содействия Строительству о своих подозрениях в письменной форме письмом на адрес электронной почты [css@mosreg.ru](mailto:css@mosreg.ru) либо правоохранительные органы Российской Федерации.

#### IV. Порядок работы Центра Содействия Строительству

29. Формой работы Центра Содействия Строительству является его заседание.

30. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с решением председателя Центра Содействия Строительству, а также в соответствии с регламентами организации деятельности Центра Содействия Строительству.

Проведение заседания Центра Содействия Строительству может быть инициировано одним из членов Центра Содействия Строительству.

31. Члены Центра Содействия Строительству обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях.

32. Заседания Центра Содействия Строительству проводятся в очной и очно-заочной формах.

Форма проведения заседания Центра Содействия Строительству определяется председателем Центра Содействия Строительству.

33. Заседания Центра Содействия Строительству, проводимые в очной форме, могут проводиться исключительно при личном присутствии членов Центра Содействия Строительству.

Заседания Центра Содействия Строительству, проводимые в очно-заочной форме, проводятся при личном присутствии членов Центра Содействия Строительству, а при невозможности такого присутствия – с использованием видео-конференц-связи.

34. Заседание является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Центра Содействия Строительству.

35. На заседаниях Центра Содействия Строительству вправе присутствовать лица, не входящие в его состав: представители федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, привлеченные эксперты.

36. Решения Центра Содействия Строительству принимаются посредством открытого голосования простым большинством голосов членов Центра Содействия Строительству, присутствующих на заседании.

37. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Центра Содействия Строительству является решающим.

38. По вопросам, требующим принятия решений, оформляется протокол заседания, который подписывается председательствующим на заседании Центра Содействия Строительству.

39. Решения Центра Содействия Строительству являются обязательными для членов Центра Содействия Строительству.».



Приложение 2  
к изменениям, которые вносятся  
в постановление Правительства  
Московской области  
от 16.05.2017 № 344/16  
«О Межведомственной комиссии  
по обеспечению реализации  
проектов строительства  
(реконструкции) объектов  
нежилого назначения  
на территории Московской  
области – «Центр Содействия  
Строительству»

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 16.05.2017 № 344/16  
(в редакции постановления  
Правительства Московской  
области  
от 25.09.2024 №1049-ПП )

## ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ СОСТАВ

Межведомственной комиссии по обеспечению реализации проектов  
строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения на территории  
Московской области – «Центр Содействия Строительству»

Ястребков З.А. – начальник Управления сопровождения  
объектов нежилого назначения  
Главного управления государственного  
строительного надзора Московской области  
(председатель Центра Содействия Строительству)

- Яшкова О.В. – начальник Управления по комплексному развитию территорий и проектов планирования территорий Главного управления государственного строительного надзора Московской области (заместитель председателя Центра Содействия Строительству)
- Кантемиров А.Т. – заместитель начальника Управления сопровождения объектов нежилого назначения Главного управления государственного строительного надзора Московской области (руководитель подразделения по связям с органами власти и организациями Центра Содействия Строительству)
- Чепурная Н.О. – заместитель начальника управления – начальник Отдела сопровождения территории № 1 Управления сопровождения объектов нежилого назначения Главного управления государственного строительного надзора Московской области (руководитель проектной команды Центра Содействия Строительству)
- Жигалова Ю.М. – начальник Отдела сопровождения территории № 2 Управления сопровождения объектов нежилого назначения Главного управления государственного строительного надзора Московской области (руководитель проектной команды Центра Содействия Строительству)
- Валиев Р.У. – старший эксперт Отдела разработки Службы реализации цифровых проектов в бюджетной сфере и безопасности Государственного бюджетного учреждения Московской области «Центр развития цифровых технологий» (менеджер по информационным технологиям Центра Содействия Строительству) ».

Приложение 3  
к изменениям, которые вносятся  
в постановление Правительства  
Московской области  
от 16.05.2017 № 344/16  
«О Межведомственной комиссии  
по обеспечению реализации  
проектов строительства  
(реконструкции) объектов  
нежилого назначения  
на территории Московской  
области – «Центр Содействия  
Строительству»

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 16.05.2017 № 344/16  
(в редакции постановления  
Правительства Московской  
области  
от 25.09.2024 № 1049-П )

### ПЕРЕЧЕНЬ

центральных исполнительных органов Московской области,  
территориальных органов федеральных органов исполнительной власти  
по Московской области, государственных учреждений Московской области,  
органов местного самоуправления муниципальных образований Московской  
области и иных организаций, входящих во временный состав  
Центра Содействия Строительству

Максимальное количество представителей	Наименование центральных исполнительных органов Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, государственных учреждений Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области и иных организаций
1	Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области

1	Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области
1	Министерство имущественных отношений Московской области
1	Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области
2	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области
1	Министерство строительного комплекса Московской области
1	Министерство экологии и природопользования Московской области
3	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области
3	Министерство энергетики Московской области
1	Комитет лесного хозяйства Московской области
6	Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
26	Главное управление государственного строительного надзора Московской области
1	Главное управление культурного наследия Московской области
1	Главное управление региональной безопасности Московской области
18	Государственное казенное учреждение Московской области «Агентство развития коммунальной инфраструктуры»
1	Государственное автономное учреждение Московской области «Московская областная государственная экспертиза»
3	Государственное бюджетное учреждение Московской области «Мосавтодор»
2	Государственное бюджетное учреждение Московской области «Трест геолого-геодезических и архитектурно-планировочных работ «Мособлгеотрест»
1	Государственное бюджетное учреждение Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации»
4	Государственное бюджетное учреждение Московской области «СтройЭксперт»
1	Государственное казенное учреждение Московской области «Дирекция дорожного строительства»
1	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области (по согласованию)

1	Публичное акционерно общество «Россети Московский регион» (по согласованию)
1	Акционерное общество «Мособлгаз» (по согласованию)
1 (от каждого муниципального образования)	Администрации муниципальных образований Московской области (в соответствии с соглашениями о взаимодействии, заключенными с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области)

».

