



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.08.2024 № 894-ПП

г. Красногорск

**Об утверждении Положения о государственной информационной системе «Централизованная система ведения бухгалтерского учета Московской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», Законом Московской области № 80/2009-ОЗ «О государственных информационных системах Московской области и обеспечении доступа к содержащейся в них информации» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе «Централизованная система ведения бухгалтерского учета Московской области» (далее соответственно – Положение, ГИС ЕИСБУ).

2. Определить целью создания ГИС ЕИСБУ автоматизацию и централизацию процессов деятельности центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области,

подведомственных им государственных учреждений Московской области (далее – субъекты учета) и организации, которой переданы полномочия по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъектов учета в соответствии с законодательством Российской Федерации, необходимые для формирования документированной систематизированной информации об объектах бюджетного (бухгалтерского) учета и составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности, документационного обеспечения организации труда и формирования анкетных данных работников субъектов учета, расчета их заработной платы, с целью повышения эффективности использования ресурсов Московской области.

3. Финансирование работ по развитию и эксплуатации (сопровождению и технической поддержке) ГИС ЕИСБУ осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных мероприятием Д6.05 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1059/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2024 годы и утверждении государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы».

4. Определить Министерство экономики и финансов Московской области оператором ГИС ЕИСБУ и уполномоченным органом Московской области, ответственным за:

1) осуществление правомочий обладателя информации, содержащейся в ГИС ЕИСБУ, от имени Московской области;

2) создание, развитие и эксплуатацию ГИС ЕИСБУ.

5. Определить Государственное казенное учреждение Московской области «Централизованная бухгалтерия Московской области» администратором ГИС ЕИСБУ, ответственным за обеспечение и реализацию функций по развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ в соответствии с Положением.

6. Установить, что особенности эксплуатации ГИС ЕИСБУ определяются эксплуатационными документами на ГИС ЕИСБУ.

7. Оператору ГИС ЕИСБУ в срок не позднее 30 дней со дня вступления в силу настоящего постановления разработать и утвердить Порядок информационного взаимодействия участников информационного взаимодействия государственной информационной системы

«Централизованная система ведения бухгалтерского учета Московской области».

8. Субъектам учета в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в срок не позднее 30 дней со дня вступления в силу настоящего постановления поручить обработку персональных данных субъектов учета оператору ГИС ЕИСБУ и администратору ГИС ЕИСБУ.

9. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Масленкину Н.А.

Первый Вице-губернатор  
Московской области – Председатель  
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 19.08.2024 № 894-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ  
о государственной информационной системе «Централизованная система  
ведения бухгалтерского учета Московской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает общие положения о государственной информационной системе «Централизованная система ведения бухгалтерского учета Московской области» (далее – ГИС ЕИСБУ), определяет ее задачи, функции и процессы, полномочия обладателя информации, перечень участников информационного взаимодействия, их права и обязанности, полномочия уполномоченного органа государственной власти Московской области, ответственного за создание, развитие и эксплуатацию ГИС ЕИСБУ, полномочия оператора, структуру и включаемые в нее сведения, порядок доступа к ее данным, перечень внешних информационных систем, порядок ее информационного взаимодействия с внешними информационными системами, а также механизм определения перечня статистической и иной документированной информации, необходимой для создания и эксплуатации информационной системы, порядка и сроков ее предоставления, размещения.

2. Информация, содержащаяся в ГИС ЕИСБУ, является государственным информационным ресурсом Московской области.

3. Базы данных центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области, подведомственных им государственных учреждений Московской области (далее – субъекты учета), создаются и обрабатываются в ГИС ЕИСБУ (далее – базы данных) в соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ). Базы данных ГИС ЕИСБУ являются ее неотъемлемой частью, защита которых обеспечивается в соответствии с подпунктом «з» пункта 1 перечня мер,

направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

4. Передача баз данных и (или) сведений, хранящихся в них, третьим лицам, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. В ГИС ЕИСБУ осуществляется обработка информации, предусмотренной разделом V настоящего Положения, и в соответствии с целями и задачами создания ГИС ЕИСБУ.

6. Операторами, организующими и (или) осуществляющими обработку персональных данных, а также определяющими цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными, в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ, в ГИС ЕИСБУ являются участники информационного взаимодействия.

7. Информация ограниченного доступа, которая не обрабатывается и не хранится в ГИС ЕИСБУ:

- 1) содержащая сведения, составляющие государственную тайну;
- 2) содержащая специальные категории персональных данных;
- 3) содержащая сведения о биометрических персональных данных.

8. Проведение мероприятий по формированию функциональных и технических требований (технических заданий) на развитие и эксплуатацию (техническую поддержку) ГИС ЕИСБУ (с учетом требований и предложений участников информационного взаимодействия) должно осуществляться в соответствии с требованиями к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации».

9. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

## II. Задачи, функции и процессы ГИС ЕИСБУ

10. ГИС ЕИСБУ представляет собой автоматизированную информационную систему Московской области, содержащую информацию, программные и технические средства, обеспечивающие автоматизацию и централизацию процессов деятельности субъектов учета и организации, которой переданы полномочия по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъектов учета в соответствии с законодательством Российской Федерации, необходимые для формирования документированной систематизированной информации об объектах бюджетного (бухгалтерского) учета и составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности, документационного обеспечения организации труда и формирования анкетных данных работников субъектов учета и расчета их заработной платы.

11. Автоматизация и централизация процессов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, обеспечивается за счет выполнения следующих задач:

- 1) создание единого информационного пространства для участников информационного взаимодействия при реализации ими функций и полномочий в установленной сфере деятельности при участии в процессах, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения;
- 2) использование участниками информационного взаимодействия единой нормативно-справочной информации для группы однотипных субъектов учета;
- 3) снижение трудозатрат и повышение производительности при выполнении административных процедур ведения бюджетного (бухгалтерского) учета финансово-хозяйственной деятельности субъектов учета;
- 4) создание условий для снижения рисков и потенциального ущерба, связанного с неэффективным использованием имущества и нецелевого использования бюджетных средств, за счет создания инструментов мониторинга и оперативного анализа информации о финансово-хозяйственной деятельности субъектов учета;
- 5) стандартизация и унификация процессов бюджетного (бухгалтерского) учета субъектов учета, сбора и формирования бюджетной

(бухгалтерской) отчетности, установленной законодательством Российской Федерации;

б) стандартизация и унификация правил формирования и использования классификаторов и справочников, применяемых в бюджетном (бухгалтерском) учете для получения сопоставимой и консолидируемой бюджетной (бухгалтерской) отчетности;

7) формирование аналитических отчетов.

12. Выполнение задач, указанных в пункте 11 настоящего Положения, обеспечивается посредством осуществления следующих функций по автоматизации деятельности субъектов учета:

1) фиксация данных материального, кадрового, оперативного, аналитического и бюджетного (бухгалтерского) учета о результатах хозяйственных операций субъектов учета;

2) регистрация электронных и бумажных первичных документов;

3) создание записей о сделках, событиях, операциях, которые оказывают или могут оказать влияние на финансовое положение субъекта учета, финансовые результаты его деятельности и (или) движение денежных средств;

4) формирование бухгалтерских записей на балансовых и забалансовых счетах планов счетов бухгалтерского учета, формирование основных регистров бухгалтерского учета;

5) формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности и других форм регламентированной отчетности;

б) учет нефинансовых активов (основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, нефинансовых активов в пути, прав пользования активами, прав пользования нематериальными активами, материальных запасов);

7) учет финансовых активов и обязательств;

8) учет денежных средств;

9) учет расчетов с подотчетными лицами;

10) учет расчетов с поставщиками и подрядчиками;

11) кадровый учет;

12) учет персональных данных;

13) учет рабочего времени;

14) учет остатков отпусков и отгулов;

15) воинский учет;

16) формирование фонда оплаты труда, анализ экономии и перерасхода за счет страховых взносов, подготовка и отправка отчетности;

17) учет расчетов по заработной плате, формирование статистической отчетности по заработной плате;

- 18) учет расчетов по родительской плате за содержание детей в детских дошкольных и других учреждениях, взимающих плату;
- 19) учет расчетов по стипендиям обучающимся;
- 20) учет расчетов с опекунами по начислению и выплате пособий;
- 21) налоговый учет и составление налоговой отчетности;
- 22) учет горюче-смазочных материалов;
- 23) учет производственных затрат;
- 24) отражение в учете финансового результата субъекта учета;
- 25) формирование и применение электронных первичных учетных документов электронных регистров бухгалтерского учета;
- 26) получение аналитических отчетов.

### III. Перечень участников информационного взаимодействия, их права и обязанности

13. Участниками информационного взаимодействия ГИС ЕИСБУ являются:

1) Министерство экономики и финансов Московской области, которое является уполномоченным центральным исполнительным органом Московской области на осуществление правомочий обладателя информации, содержащейся в ГИС ЕИСБУ, от имени Московской области (далее – обладатель информации);

2) уполномоченный орган – Министерство экономики и финансов Московской области, которое является уполномоченным центральным исполнительным органом Московской области, ответственным за создание, развитие и эксплуатацию ГИС ЕИСБУ;

3) оператор ГИС ЕИСБУ – Министерство экономики и финансов Московской области, которое является уполномоченным центральным исполнительным органом Московской области, ответственным за обеспечение функций по созданию, развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ;

4) администратор ГИС ЕИСБУ – Государственное казенное учреждение Московской области «Централизованная бухгалтерия Московской области», которое является уполномоченным учреждением Московской области, ответственным за обеспечение и реализацию функций по развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ, а также за реализацию полномочий и (или) функций в соответствии с распорядительными актами оператора ГИС ЕИСБУ в рамках субъектов учета, для которых оно является уполномоченной организацией;



5) уполномоченная организация – государственное учреждение Московской области, которому переданы полномочия по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъектов учета в соответствии с законодательством Российской Федерации, необходимые для формирования документированной систематизированной информации об объектах бюджетного (бухгалтерского) учета и составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности, документационного обеспечения организации труда и формирования анкетных данных работников субъектов учета, расчета их заработной платы, с целью повышения эффективности использования ресурсов Московской области;

6) субъекты учета, передавшие функции по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченной организации, либо ведущие учет самостоятельно с использованием ГИС ЕИСБУ;

7) пользователи ГИС ЕИСБУ – уполномоченные лица участников информационного взаимодействия, указанных в подпунктах 1 – 6 настоящего пункта, наделенные полномочиями на осуществление от имени соответствующего участника информационного взаимодействия функций в установленной сфере деятельности с использованием ГИС ЕИСБУ и осуществляющие обработку информации в ГИС ЕИСБУ при участии в процессах, определенных пунктом 10 настоящего Положения, получившие в соответствии с разделом VI настоящего Положения санкционированный доступ к ГИС ЕИСБУ, а также применяющие усиленную квалифицированную электронную подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Участники информационного взаимодействия обязаны:

1) соблюдать требования к обработке информации ограниченного доступа, размещаемой в ГИС ЕИСБУ, а также требования к обеспечению конфиденциальности информации ограниченного доступа, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

2) осуществлять обработку информации, содержащейся в базах данных ГИС ЕИСБУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

3) обеспечивать эксплуатацию ГИС ЕИСБУ в соответствии с требованиями эксплуатационной и технической документации на ГИС ЕИСБУ;

4) соблюдать требования, предусмотренные настоящим Положением.

15. Владелец информации:

1) осуществляет права и обязанности, предусмотренные статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее – Федеральный закон № 149-ФЗ);

2) вправе получать доступ к информации, размещаемой в ГИС ЕИСБУ, с использованием персональной учетной записи в соответствии с разделом VI настоящего Положения.

В отношении части информации, созданной непосредственно участниками информационного взаимодействия, указанными в подпунктах 5, 6 пункта 13 настоящего Положения, полномочия владельца информации, предусмотренные статьей 6 Федерального закона № 149-ФЗ, осуществляются участниками информационного взаимодействия, указанными в подпунктах 5, 6 пункта 13 настоящего Положения.

16. Уполномоченный орган организует и координирует:

1) создание, ввод в эксплуатацию, эксплуатацию, развитие и вывод из эксплуатации ГИС ЕИСБУ;

2) проведение мероприятий по защите информации в ГИС ЕИСБУ;

3) процесс согласования предложений по обеспечению бесперебойной работы ГИС ЕИСБУ;

4) подключение участников информационного взаимодействия к ГИС ЕИСБУ.

17. Оператор ГИС ЕИСБУ в рамках обеспечения функций по созданию, развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ обеспечивает:

1) организацию мероприятий по созданию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации, развитию и выводу из эксплуатации ГИС ЕИСБУ;

2) бесперебойную работу ГИС ЕИСБУ;

3) подключение участников информационного взаимодействия к ГИС ЕИСБУ;

4) подключение работников субъектов учета, не передавших функции по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченной организации к функциональным блокам ГИС ЕИСБУ в соответствии с разделом VI настоящего Положения;

5) организацию мероприятий по развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ, в том числе по совершенствованию ее структуры, функций и содержанию ГИС ЕИСБУ;

6) разработку требований по организации защиты информации, содержащейся в ГИС ЕИСБУ, от неправомерного доступа, уничтожения,

модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и обеспечивает реализацию их выполнения;

7) проведение мероприятий по разработке (актуализации) и принятию в пределах своей компетенции нормативных правовых актов, распорядительных, методических и иных документов, регулирующих вопросы, связанные с созданием, развитием и эксплуатацией ГИС ЕИСБУ, в том числе по защите информации, а также по передаче администратору ГИС ЕИСБУ части полномочий и (или) функций по развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ;

8) консультационную поддержку участников информационного взаимодействия ГИС ЕИСБУ по вопросам использования и функционирования ГИС ЕИСБУ;

9) мониторинг доступности и работоспособности (производительности) ГИС ЕИСБУ;

10) мониторинг использования ГИС ЕИСБУ, выработку предложений по развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ;

11) мониторинг состояния безопасности информации в ГИС ЕИСБУ и подготовку предложений по совершенствованию мер защиты информации в ГИС ЕИСБУ;

12) информационное и технологическое взаимодействие ГИС ЕИСБУ с внешними информационными системами в соответствии с разделом VII настоящего Положения;

13) проведение мероприятий в соответствии с Регламентом размещения информационных систем на вычислительных ресурсах единой инфраструктуры технологического обеспечения Правительства Московской области, утвержденным распоряжением Министерства государственного управления, информационных систем и связи Московской области от 08.07.2016 № 10-49/РВ «О размещении информационных систем на вычислительных ресурсах Единой инфраструктуры технологического обеспечения Правительства Московской области» (далее – Регламент размещения ИС на ЕИТО);

14) проведение мероприятий в соответствии с Положением об учете и регистрации информационных систем Московской области, утвержденным постановлением Губернатора Московской области от 02.03.2010 № 21-ПГ «Об учете и регистрации информационных систем Московской области»;

15) оповещение участников информационного взаимодействия ГИС ЕИСБУ об изменении режима функционирования ГИС ЕИСБУ, функциональных возможностей ГИС ЕИСБУ, порядка доступа к информации

и компонентам ГИС ЕИСБУ, о внесении изменений в нормативные правовые акты, распорядительные, методические и иные документы, регулирующие вопросы, связанные с созданием, развитием и эксплуатацией ГИС ЕИСБУ;

16) возможность размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных в случаях и в порядке, установленных федеральными законами;

17) взаимодействие с иными организациями по вопросам взаимодействия ГИС ЕИСБУ с внешними информационными системами.

18. Администратор ГИС ЕИСБУ для реализации функций по развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ в рамках субъектов учета, в отношении которых он является уполномоченной организацией:

1) реализует по согласованию с оператором ГИС ЕИСБУ проведение мероприятий по развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ;

2) реализует подключение участников информационного взаимодействия к ГИС ЕИСБУ;

3) реализует подключение работников администратора ГИС ЕИСБУ и обслуживаемых субъектов учета к функциональным блокам ГИС ЕИСБУ в соответствии с разделом VI настоящего Положения;

4) организует консультационную поддержку участников информационного взаимодействия ГИС ЕИСБУ по вопросам использования и функционирования ГИС ЕИСБУ;

5) организует проведение мероприятий по инструктажу работников администратора ГИС ЕИСБУ и пользователей ГИС ЕИСБУ по вопросам эксплуатации (технической поддержки) и методического использования ГИС ЕИСБУ;

6) обеспечивает информирование оператора ГИС ЕИСБУ о недоступности и неработоспособности (снижения производительности) ГИС ЕИСБУ;

7) участвует в организации мероприятий по эксплуатации, развитию ГИС ЕИСБУ, в том числе по совершенствованию ее структуры, функций и содержанию информационного ресурса ГИС ЕИСБУ;

8) участвует в проведении мероприятий по защите информации, содержащейся в ГИС ЕИСБУ, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по защите информации;

9) участвует в проведении мероприятий по разработке (актуализации) нормативных правовых актов, распорядительных, методических

и иных документов, регулирующих вопросы, связанные с развитием и эксплуатацией ГИС ЕИСБУ, в том числе по защите информации;

10) участвует в проведении мероприятий по мониторингу использования ГИС ЕИСБУ, выработке предложений оператору ГИС ЕИСБУ по развитию и эксплуатации ГИС ЕИСБУ;

11) участвует в проведении мероприятий по мониторингу состояния безопасности информации в ГИС ЕИСБУ и подготовке предложений оператору ГИС ЕИСБУ по совершенствованию мер защиты информации в ГИС ЕИСБУ;

12) участвует в мероприятиях по информационному и технологическому взаимодействию ГИС ЕИСБУ с внешними информационными системами согласно разделу VII настоящего Положения;

13) участвует в мероприятиях по актуализации документов, содержащих сведения о решениях по комплексу программных и технических средств, необходимых для эксплуатации ГИС ЕИСБУ и включающих обоснование их необходимости, предусмотренных Регламентом размещения ИС на ЕИТО, а также иных документов в пределах своей компетенции;

14) взаимодействует по согласованию с оператором ГИС ЕИСБУ с иными организациями по вопросам взаимодействия ГИС ЕИСБУ с внешними информационными системами;

15) направляет оператору ГИС ЕИСБУ предложения по обеспечению бесперебойной работы ГИС ЕИСБУ;

16) вправе обращаться к оператору ГИС ЕИСБУ за разъяснениями и предложениями по вопросам, связанным с реализацией мероприятий по развитию и эксплуатации (технической поддержке) ГИС ЕИСБУ;

17) вправе рассматривать предложения работников администратора ГИС ЕИСБУ и пользователей ГИС ЕИСБУ по вопросам развития и эксплуатации (технической поддержке) ГИС ЕИСБУ и давать им разъяснения.

19. Субъекты учета:

1) используют ГИС ЕИСБУ в целях реализации, возложенных на них полномочий в установленных сферах деятельности при участии в процессах, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения;

2) обеспечивают электронное документирование (заполнение данных) в стандартизированные формы;

3) субъекты учета, передавшие функции по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченной организации:

обеспечивают предоставление первичных учетных и иных документов, необходимых уполномоченной организации для выполнения возлагаемых на них полномочий;

обеспечивают предоставление сведений о пользователях ГИС ЕИСБУ уполномоченной организации;

4) обеспечивают разработку распорядительных документов, связанных с работой пользователей ГИС ЕИСБУ;

5) назначают уполномоченных лиц, ответственных за работу в ГИС ЕИСБУ, наделенных полномочиями на осуществление от имени субъекта учета в установленной сфере деятельности, получивших санкционированный доступ к функциональным блокам ГИС ЕИСБУ в соответствии с разделом VI настоящего Положения;

6) обеспечивают своевременность предоставления, достоверность и актуальность информации, включаемой в ГИС ЕИСБУ;

7) вправе обращаться к администратору ГИС ЕИСБУ за разъяснениями по вопросам, связанным с обеспечением развития и эксплуатации ГИС ЕИСБУ, а также с предложениями по вопросам повышения эффективности ее использования;

8) принимают участие в мероприятиях, связанных с развитием и эксплуатацией ГИС ЕИСБУ.

#### 20. Уполномоченная организация:

1) осуществляет ведение бюджетного (бухгалтерского) учета в части начисления, перечисления заработной платы, составление налоговой отчетности в части заработной платы и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) осуществляет взаимодействие с субъектами учета по централизации бюджетного (бухгалтерского) учета и формированию бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъектов учета;

3) устанавливает распорядительным актом и обеспечивает актуализацию перечня субъектов учета, данные которых обрабатываются в ГИС ЕИСБУ, а также устанавливает функции и полномочия пользователей ГИС ЕИСБУ;

4) обеспечивает формирование и ведение реестра уполномоченных лиц субъектов учета на основании документов, подтверждающих их полномочия.

#### 21. Пользователи ГИС ЕИСБУ:

1) несут персональную ответственность за все действия в ГИС ЕИСБУ с использованием своих персональных учетных записей при осуществлении возложенных на них полномочий;

2) вправе получать доступ к информации, размещаемой в ГИС ЕИСБУ с использованием персональной учетной записи, и при подтверждении своих полномочий осуществлять функции от имени участника информационного взаимодействия в соответствии с разделом VII настоящего Положения;

3) участвуют в развитии ГИС ЕИСБУ, а также в формировании и согласовании функциональных и технических требований к ГИС ЕИСБУ.

#### IV. Структура ГИС ЕИСБУ

22. ГИС ЕИСБУ имеет следующую структуру:

1) компоненты – элементы информационной системы, реализующие функции по обработке, хранению, передаче и управлению информацией, указанной в разделе V настоящего Положения;

2) функциональные блоки – совокупность компонентов, дополняющих друг друга и реализующих функции по автоматизации деятельности субъекта учета, объединенных по их направлениям;

3) программные платформы – готовые к эксплуатации инфраструктуры, совокупность функциональных блоков и компонентов, предназначенных для обработки, хранения, передачи и управления информацией, содержащейся в ГИС ЕИСБУ и необходимой для достижения целей и задач, возложенных на ГИС ЕИСБУ с учетом требований настоящего Положения.

23. Основными функциональными блоками ГИС ЕИСБУ являются:

1) функциональный блок «Общая бухгалтерия», который обеспечивает выполнение функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета субъектов учета;

2) функциональный блок «Учет расчетов по заработной плате», который обеспечивает выполнение функций по расчетам по заработной плате работников субъектов учета;

3) функциональный блок «Кадровый учет», который обеспечивает выполнение функций по кадровому учету субъектов учета;

4) функциональный блок «Электронный документооборот», который обеспечивает выполнение функций по организации электронного документооборота между субъектами учета и уполномоченными организациями;

5) функциональный блок «Администрирование», который обеспечивает выполнение функций по управлению учетными записями и правами пользователей ГИС ЕИСБУ, а также аудита действий пользователей ГИС ЕИСБУ;

б) иные функциональные блоки, подключение которых необходимо для функционирования ГИС ЕИСБУ.

24. По каждому элементу структуры ГИС ЕИСБУ (компонентам, функциональным блокам и программным платформам, на которых функционирует ГИС ЕИСБУ) информационное и техническое взаимодействие участников информационного взаимодействия определяется Порядком информационного взаимодействия участников информационного взаимодействия государственной информационной системы «Централизованная система ведения бухгалтерского учета Московской области» (далее – Порядок информационного взаимодействия ГИС ЕИСБУ).

#### V. Сведения, включаемые в ГИС ЕИСБУ

25. В ГИС ЕИСБУ формируется и обрабатывается:

- 1) общедоступная информация;
- 2) данные бюджетного (бухгалтерского) учета;
- 3) информация ограниченного доступа (персональные данные), размещаемые субъектами учета;
- 4) нормативно-справочная информация;
- 5) иная информация, получаемая из внешних информационных систем, необходимая для достижения целей и задач, возложенных на ГИС ЕИСБУ с учетом требований настоящего Положения.

#### VI. Порядок доступа к данным ГИС ЕИСБУ

26. Доступ к данным ГИС ЕИСБУ предоставляется участникам информационного взаимодействия путем подключения их к функциональным блокам ГИС ЕИСБУ при условии прохождения ими процедуры идентификации, аутентификации и авторизации, а также подтверждения ими своих полномочий в соответствии с Порядком информационного взаимодействия ГИС ЕИСБУ.

27. Передача данных между ГИС ЕИСБУ и внешними информационными системами осуществляется в соответствии с Порядком информационного взаимодействия ГИС ЕИСБУ.

28. Срок хранения информации, указанной в разделе V настоящего Положения, содержащаяся в базах данных субъектов учета ГИС ЕИСБУ соответствует срокам хранения документов, определенных законодательством Российской Федерации.



## VII. Порядок взаимодействия с внешними информационными системами

29. Перечень внешних информационных систем, с которыми взаимодействует ГИС ЕИСБУ:

- 1) государственная информационная система «Региональный электронный бюджет Московской области»;
- 2) единая автоматизированная информационная система управления закупками Московской области и портал единой автоматизированной информационной системы управления закупками Московской области;
- 3) государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах;
- 4) единая информационная система в сфере управления государственным и муниципальным имуществом;
- 5) единая государственная информационная система в сфере здравоохранения;
- 6) единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области;
- 7) иные государственные информационные системы и (или) информационные системы Московской области, федеральные государственные информационные системы, информационные системы кредитных организаций, информационные системы кадрового электронного документооборота, взаимодействие с которыми необходимо для функционирования ГИС ЕИСБУ.

30. Информационное и техническое взаимодействие ГИС ЕИСБУ с внешними информационными системами осуществляется в соответствии с Порядком информационного взаимодействия ГИС ЕИСБУ и регламентами взаимодействия, разрабатываемые и утверждаемые операторами соответствующих информационных систем.

## VIII. Перечень статистической и иной документированной информации, необходимой для создания и эксплуатации ГИС ЕИСБУ, порядок и сроки ее предоставления, размещения

31. Перечень статистической и иной документированной информации, необходимой для создания и эксплуатации ГИС ЕИСБУ, порядок и сроки ее предоставления, размещения определяются Порядком информационного взаимодействия ГИС ЕИСБУ.

