



ЗАКОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в Закон Московской области «Об утверждении порядка формирования и предоставления единой субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений и о внесении изменений в некоторые законы Московской области»

Статья 1

Внести в Закон Московской области № 233/2023-ОЗ «Об утверждении порядка формирования и предоставления единой субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений и о внесении изменений в некоторые законы Московской области» следующие изменения:

в приложении:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Предоставление единой субвенции бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя средств бюджета Московской области как получателя средств бюджета Московской области на предоставление субвенций, формирующих единую субвенцию, и расходуется на следующие цели:

1) денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы Московской области, и оплату труда лиц, работающих на должностях,

не относящихся к должностям муниципальной службы Московской области (далее – работники органов местного самоуправления), обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области, в соответствии с законодательством Московской области;

2) дополнительные выплаты работникам органов местного самоуправления, обеспечивающим исполнение отдельных государственных полномочий Московской области, в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, уставом муниципального образования Московской области, муниципальными правовыми актами, связанные с осуществлением трудовых отношений;

3) начисления на выплаты по оплате труда;

4) оплата счетов, связанных с оплатой работ, услуг и приобретением основных средств и материальных запасов (без проведения ремонта, в том числе капитального), относящихся к осуществлению отдельных государственных полномочий Московской области;

5) повышение квалификации и переподготовка работников органов местного самоуправления в области отдельных государственных полномочий Московской области;

6) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой работников органов местного самоуправления в пределах Московской области, в области отдельных государственных полномочий Московской области.»;

2) пункт 6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Перечисление единой субвенции бюджетам муниципальных образований осуществляется не реже одного раза в квартал при наличии заявки муниципального образования на перечисление единой субвенции в сумме, не превышающей:

25 процентов годового размера единой субвенции в течение первого квартала;

50 процентов годового размера единой субвенции в течение полугодия;

75 процентов годового размера единой субвенции в течение девяти месяцев.

Заявка на перечисление единой субвенции на цели, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 5 настоящего порядка, направляется после предварительного (перед размещением извещения о проведении закупки в государственной информационной системе Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области») согласования с главным распорядителем средств бюджета Московской области.

Заявка на согласование по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку направляется главному распорядителю средств бюджета Московской области не позднее чем за 30 рабочих дней до дня размещения извещения о проведении закупки с приложением спецификации закупаемых работ, услуг, товара согласно приложению 6 к настоящему порядку.

Заявка на согласование рассматривается главным распорядителем средств бюджета Московской области в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации.

Главы муниципальных образований в течение 10 рабочих дней

со дня утверждения правового акта муниципального образования Московской области о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, но не позднее первого рабочего дня текущего финансового года предоставляют главному распорядителю средств бюджета Московской области:

выписку из бюджетной сметы органа местного самоуправления муниципального образования Московской области на текущий финансовый год и на плановый период, подтверждающую финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Московской области;

выписку из правового акта муниципального образования Московской области о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на осуществление отдельных государственных полномочий Московской области.»;

3) дополнить приложением 5 в редакции согласно приложению 1 к настоящему Закону;

4) дополнить приложением 6 в редакции согласно приложению 2 к настоящему Закону.

Статья 2

1. Настоящий Закон вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

2. Действие настоящего Закона распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года, за исключением абзацев второго – пятого, девятого – одиннадцатого пункта 2 статьи 1 настоящего Закона.

Абзацы второй – пятый, девятый – одиннадцатый пункта 2 статьи 1 настоящего Закона применяются к правоотношениям, возникающим в связи с составлением, рассмотрением, утверждением и исполнением бюджета Московской области, начиная с бюджета Московской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

Губернатор

Московской области

« 4 » июля 2024 года

№ 117/2024-03



А.Ю. Воробьев

Принят постановлением

Московской областной Думы

от 20.06.2024 № 20/88-П

Приложение 1

к Закону Московской области «О внесении изменений в Закон Московской области «Об утверждении порядка формирования и предоставления единой субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений и о внесении изменений в некоторые законы Московской области»

«Приложение 5

к порядку формирования и предоставления единой субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений

ЗАЯВКА НА СОГЛАСОВАНИЕ

от _____ № _____

(наименование заказчика)

Прошу рассмотреть возможность осуществления закупки

(объект закупки)

1. Начальная (максимальная) цена контракта _____
2. Код КБК _____
3. Источник и объем финансирования _____
4. Размер обеспечения заявки _____
5. Размер обеспечения исполнения контракта _____
6. Контактные данные заказчика (Ф.И.О. ответственного лица, электронная почта и номер телефона) _____
7. Приложение (спецификация).

(должность)

(подпись)

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.



».

Приложение 2

к Закону Московской области «О внесении изменений в Закон Московской области «Об утверждении порядка формирования и предоставления единой субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений и о внесении изменений в некоторые законы Московской области»

«Приложение 6

к порядку формирования и предоставления единой субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений

Спецификация

№ п/п	ФИО работника органа местного самоуправления, обеспечивающего исполнение отдельных государственных полномочий Московской области	Должность	Наименование (работ, услуг, товара)	Единица (шт.)	Количество	Цена за единицу (работ, услуг, товара), руб.	Стоимость (работ, услуг, товара), руб.
1							

2							
3							
Итого:							

Руководитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи, телефон)

«__» _____ 20__ г.

».

