



ГУБЕРНАТОР
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024 № 82-ПГ

г. Красногорск

**О внесении изменений
в Регламент Правительства Московской области**

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Регламент Правительства Московской области, утвержденный постановлением Губернатора Московской области от 02.07.2003 № 150-ПГ «О Регламенте Правительства Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Московской области от 24.06.2004 № 121-ПГ, от 21.12.2004 № 270-ПГ, от 23.06.2006 № 83-ПГ, от 26.10.2006 № 143-ПГ, от 30.01.2007 № 11-ПГ, от 18.04.2007 № 40-ПГ, от 19.11.2008 № 146-ПГ, от 16.07.2009 № 91-ПГ, от 10.09.2010 № 118-ПГ, от 07.12.2011 № 159-ПГ, от 12.01.2012 № 2-ПГ, от 29.05.2013 № 127-ПГ, от 06.11.2013 № 278-ПГ, от 30.09.2015 № 429-ПГ, от 31.03.2016 № 107-ПГ, от 28.04.2016 № 143-ПГ, от 02.08.2016 № 282-ПГ, от 22.09.2016 № 379-ПГ, от 28.07.2017 № 344-ПГ, от 12.04.2018 № 141-ПГ, от 08.08.2018 № 326-ПГ, от 06.03.2019 № 100-ПГ, от 24.05.2019 № 237-ПГ, от 19.08.2019 № 386-ПГ, от 12.12.2019 № 604-ПГ, от 19.06.2020 № 288-ПГ, от 12.02.2021 № 39-ПГ, от 04.03.2021 № 58-ПГ, от 28.07.2021 № 254-ПГ, от 16.03.2022 № 77-ПГ, от 14.09.2022 № 290-ПГ, от 20.12.2022 № 425-ПГ, от 27.02.2023 № 40-ПГ, от 21.07.2023 № 183-ПГ, от 01.12.2023 № 420-ПГ, от 27.12.2023 № 475-ПГ, от 11.01.2024 № 6-ПГ).

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего

постановления на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Губернатора
Московской области
от 01.03.2024 № 82-ПГ

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Регламент Правительства Московской области

1. В разделе «I. Общие положения»:

1) пункт 2 после слов «договоров и соглашений Правительства» дополнить словами «(далее при совместном упоминании – договор (соглашение))»;

2) абзац третий пункта 5¹ изложить в следующей редакции:

«5¹. Председатель Правительства, Вице-губернатор Московской области – руководитель Администрации Губернатора Московской области (далее – руководитель Администрации), Вице-губернаторы Московской области, Вице-губернаторы - министры Московской области (далее при совместном упоминании – Вице-губернаторы), первый заместитель Председателя Правительства Московской области (далее – первый заместитель Председателя Правительства), заместители Председателя Правительства Московской области (далее – заместители Председателя Правительства), заместители Председателя Правительства Московской области - министры Московской области (далее – заместители Председателя Правительства - министры), заместители Председателя Правительства Московской области - руководители главных управлений Московской области (далее – заместители Председателя Правительства - руководители) (далее при совместном упоминании – первый заместитель и заместители Председателя Правительства) рассматривают соответствующие вопросы деятельности Правительства, координируют и контролируют деятельность исполнительных органов государственной власти, государственных органов в соответствии с распределением обязанностей между первым Вице-губернатором, Вице-губернаторами, первым заместителем и заместителями Председателя Правительства, утвержденным Губернатором Московской области (далее – распределение обязанностей).»;

3) пункт 5³ изложить в следующей редакции:

«5³. Документы, в том числе проекты правовых актов, подлежащие рассмотрению Правительством, проекты договоров (соглашений) вносятся

должностными лицами в виде электронных документов (за исключением случаев, когда документы содержат сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера), подписанных этими должностными лицами усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭЦП) с использованием электронной системы согласования документов, договоров (соглашений) (далее – Система согласования), с соблюдением требований информационной безопасности или на бумажном носителе.

Документы, содержащие сведения конфиденциального характера, в том числе проекты правовых актов, подлежащие рассмотрению Правительством, проекты договоров (соглашений) вносятся должностными лицами в виде электронных документов, подписанных этими должностными лицами ЭЦП с использованием закрытого контура Системы согласования (далее – ЗК Системы согласования), с соблюдением требований информационной безопасности или на бумажном носителе.

Документы, проекты договоров (соглашений), содержащие сведения, составляющие государственную тайну, вносятся с соблюдением требований информационной безопасности, а также требований, установленных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.»;

4) в пункте 6 слова «договоров и соглашений» заменить словами «договоров (соглашений)»;

5) в абзаце втором пункта 15 слова «Правительством соглашениями» заменить словами «договорами и соглашениями Правительства»;

6) в абзаце восьмом пункта 16 слова «Правительством соглашениями» заменить словами «договорами и соглашениями Правительства».

2. В разделе «V. Координационные и совещательные органы, межведомственные рабочие группы»:

1) в пункте 55:

абзац первый после слова «комиссиями» дополнить словом «, штабами»;

абзац шестой после слова «комиссии» дополнить словом «, штаба»;

2) в пункте 56:

абзац первый после слова «Комиссии» дополнить словом «, штабы»;

абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«Решения об образовании, реорганизации и упразднении комиссий, штабов и советов, определении их компетенции, утверждение положений о них с указанием целей, сферы, сроков и порядка их деятельности, определения их состава – председатель, заместители председателя, члены комиссии, штаба или совета, секретарь и (или) орган, обеспечивающий деятельность комиссии, штаба или совета,

а также утверждение их персонального состава осуществляются актом Губернатора Московской области или Правительства.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий, штабов и советов возлагается на исполнительный орган государственной власти, государственный орган, руководитель которого является председателем, заместителем председателя, членом комиссии, штаба или совета.»;

3) в абзаце первом пункта 57 слова «на заседаниях Правительства» заменить словом «Правительством».

3. В разделе «VI. Порядок подготовки и рассмотрения проектов законов Московской области, нормативных правовых актов и распорядительных документов»:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«VI. Порядок подготовки и рассмотрения проектов законов Московской области, нормативных правовых актов, проектов договоров (соглашений) и распорядительных документов»;

2) в подразделе «1. Порядок подготовки, согласования и рассмотрения проектов законов Московской области, проектов нормативных правовых актов и распорядительных документов»:

в абзаце пятом пункта 59⁴ слово «соглашений» заменить словами «договоров и соглашений Правительства»;

подпункты 9-11 пункта 65¹ изложить в следующей редакции:

«9) целесообразность заключения договоров и соглашений Правительства, дополнительных соглашений к договорам и соглашениям Правительства, дополнительных соглашений о расторжении договоров и соглашений Правительства, заключаемых между федеральными органами исполнительной власти и Правительством, не предусматривающих расходных обязательств Московской области;

10) целесообразность заключения договоров и соглашений Правительства, дополнительных соглашений к договорам и соглашениям Правительства, дополнительных соглашений о расторжении договоров и соглашений Правительства о сотрудничестве между Правительством и высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации или хозяйствующими субъектами;

11) целесообразность заключения договоров и соглашений Правительства, типовая форма которых утверждена государственным контрактом, заключенным между федеральным органом исполнительной власти и поставщиком, в котором Правительство выступает в качестве получателя товара;».

3) в подразделе «2. Организация работы по подготовке, регистрации и хранению договоров, соглашений Московской области, Правительства»:

наименование изложить в следующей редакции:

«2. Организация работы по подготовке проектов договоров (соглашений), регистрации и хранению договоров (соглашений)»;

в пункте 86:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«86. Руководство подготовкой и согласованием с членами Правительства, исполнительными органами государственной власти, а также с другой договаривающейся стороной проектов договоров (соглашений) осуществляется членом Правительства или иным уполномоченным должностным лицом по поручению Губернатора Московской области, Председателя Правительства.»;

в абзаце втором слово «документа» заменить словами «договора (соглашения)»;

в пункте 87:

абзац первый после слова «проведения» дополнить словами «правовой и»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Подготовка и согласование проектов договоров (соглашений) осуществляются исполнителем в электронной форме посредством Системы согласования с соблюдением требований, установленных пунктом 5³ настоящего Регламента, либо в случаях, установленных настоящим Регламентом, на бумажном носителе. Подготовка и согласование проектов договоров (соглашений) в электронной форме посредством Системы согласования с соблюдением требований, установленных пунктом 5³ настоящего Регламента, осуществляются в соответствии с подразделом 1 раздела VI настоящего Регламента, с учетом особенностей, установленных подразделом 4 раздела VI настоящего Регламента.»;

в пункте 87¹:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Для обеспечения условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проект договора (соглашения) размещается в сети Интернет на официальном сайте исполнительного органа государственной власти, государственного органа, являющегося разработчиком проекта договора (соглашения).»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Проведение антикоррупционной экспертизы проекта договора (соглашения) в электронной форме посредством Системы согласования осуществляется с учетом требований, установленных пунктом 5³ настоящего Регламента, и особенностей, установленных подразделом 4 раздела VI настоящего Регламента.»;

дополнить пунктом 87² следующего содержания:

87². Проекты договоров (соглашений) подлежат правовой экспертизе и согласованию Правовым управлением, за исключением проектов договоров (соглашений), заключаемых Правительством с федеральными исполнительными органами государственной власти о предоставлении межбюджетных трансфертов, если такие проекты договоров (соглашений), заключаемые Правительством с федеральными органами исполнительной власти о предоставлении межбюджетных трансфертов, не относятся к сфере транспорта и дорожной инфраструктуры.

Проведение правовой экспертизы проекта договора (соглашения) в электронной форме посредством Системы согласования осуществляется с учетом требований пункта 5³ настоящего Регламента и особенностей, установленных подразделом 4 раздела VI настоящего Регламента.»;

в пункте 88:

абзац первый признать утратившим силу;

абзац второй после слов «заместителями Председателя Правительства» дополнить словами «постоянным представителем»;

в абзаце шестом слова «с проектом акта» заменить словами «с актом (проектом акта)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Не подлежат согласованию с министром экономики и финансов Московской области проекты договоров (соглашений), по которым проекты актов, одобряющих их принятие, так же не подлежат согласованию с министром экономики и финансов Московской области в случаях, установленных подпунктами 9-11 пункта 65¹ настоящего Регламента.»;

пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. Проект договора Московской области подписывается Губернатором Московской области и в соответствии со статьей 27 Устава Московской области направляется вместе с проектом закона об утверждении его заключения в Московскую областную Думу.»;

в пункте 90:

в абзаце первом слова «Проект соглашения, предназначенный для подписания от имени Правительства,» заменить словами «Проект договора и соглашения Правительства»;

в абзаце втором слова «Проект соглашения представляется» заменить словами «Проекты договора и соглашения Правительства представляются»;

в абзаце третьем пункта 92 слова «договоров и соглашений Московской области, Правительства» заменить словами «договоров (соглашений)»;

в абзаце первом пункта 94 слова «договора или соглашения» заменить словами «договора (соглашения)»;

4) подраздел «4. Особенности подготовки и согласования проектов правовых актов в электронной форме посредством Системы согласования» изложить в следующей редакции:

«4. Особенности подготовки и согласования проектов правовых актов, договоров (соглашений) в электронной форме посредством Системы согласования 99¹. Представление проекта правового акта, договора (соглашения) на согласование в электронной форме осуществляется путем его направления исполнителем на согласование с использованием Системы согласования.

Проект правового акта, договора (соглашения) в электронной форме оформляется с учетом требований, установленных настоящим Регламентом, Инструкцией по делопроизводству.

К проекту правового акта, договора (соглашения) в электронной форме прилагаются в электронном виде документы, указанные в абзацах втором, третьем, шестом пункта 66 настоящего Регламента, заключение о результатах проведения процедуры оценки регулирующего воздействия (при наличии).

99². Визирование (согласование) проекта правового акта, договора (соглашения) в электронной форме посредством Системы согласования руководителями исполнительных органов государственной власти, государственных органов по вопросам, отнесенным к полномочиям или функциям данных органов, первым Вице-губернатором, Вице-губернаторами, первым заместителем и заместителями Председателя Правительства при отсутствии замечаний и предложений осуществляется путем его подписания ЭЦП посредством Системы согласования с соблюдением требований информационной безопасности.

Замечания исполнительных органов государственной власти, государственных органов по проекту правового акта, договора (соглашения) оформляются в электронном виде, подписываются ЭЦП с использованием Системы согласования и прикрепляются к листу согласования.

99³. В случае отсутствия Системы согласования в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организациях, у должностных лиц и иных лиц, в компетенцию (функции) которых входит рассмотрение соответствующих вопросов или интересы которых затрагиваются проектом правового акта, договора (соглашения), согласование проекта правового акта, договора (соглашения) осуществляется в соответствии с пунктами 67-72 настоящего Регламента на бумажном носителе.

99⁴. По результатам правовой экспертизы проекта правового акта, договора (соглашения) в электронной форме:

при наличии заключения, замечаний Правового управления, подписанных ЭЦП с использованием Системы согласования и прикрепленных к листу согласования, проект правового акта, договора (соглашения) не подлежит дальнейшему согласованию и возвращается руководителем Правового управления или уполномоченным им лицом посредством Системы согласования исполнителю для устранения замечаний. После устранения замечаний Правового управления исполнитель направляет доработанную версию проекта правового акта, договора (соглашения) на повторное согласование в Правовое управление;

при отсутствии заключения и замечаний, а также после устранения имеющихся замечаний проект правового акта, договора (соглашения) согласовывается (визируется) ЭЦП с использованием Системы согласования руководителем Правового управления и лицом, проводившим правовую экспертизу в Правовом управлении.

99⁵. Если в процессе доработки в проект правового акта, договора (соглашения) вносятся существенные изменения, он подлежит повторному согласованию руководителями исполнительных органов государственной власти, государственных органов, которым даются поручения или затрагиваются относящиеся к их полномочиям вопросы.

99⁶. После проведения правовой экспертизы в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, проект правового акта, договора (соглашения) направляется на согласование (визирование) ЭЦП с использованием Системы согласования постоянному представителю.

99⁷. До направления на согласование (визирование) в соответствии с пунктами 63 – 64⁴ настоящего Регламента первому Вице-губернатору, Вице-губернаторам, первому заместителю и заместителям Председателя Правительства исполнитель направляет проект правового акта в Управление по организации заседаний Правительства для его редактирования с целью исправления орфографических, пунктуационных ошибок, устранения нарушений правил оформления документа и формирования исполнителем эталонной версии проекта правового акта.

Ответственность за формирование эталонной версии проекта правового акта, договора (соглашения) несет исполнитель, руководитель исполнительного органа государственной власти, государственного органа, подготовившего проект правового акта, договора (соглашения).

Эталонная версия проекта правового акта, договора (соглашения) подписывается ЭЦП с использованием Системы согласования исполнителем, руководителем исполнительного органа государственной власти, государственного органа, подготовившего проект правового акта, договора (соглашения).

99⁸. Эталонная версия проекта правового акта, договора (соглашения) в электронной форме в соответствии с пунктами 63 – 64⁴ настоящего Регламента направляется исполнителем на согласование (визирование) ЭЦП с использованием Системы согласования первым Вице-губернатором, Вице-губернаторами, первым заместителем и заместителями Председателя Правительства.

99⁹. По окончании согласования проекта правового акта в электронной форме Управление по организации заседаний Правительства изготавливает контрольный экземпляр эталонной версии проекта правового акта на бумажном носителе, аутентичный электронному образу эталонной версии проекта правового акта и представляет его на подписание Губернатору Московской области, на рассмотрение Правительству, на подписание Председателю Правительства, на подписание первому Вице-губернатору, Вице-губернаторам, первому заместителю и заместителям Председателя Правительства.

99¹⁰. Договоры (соглашения), формируемые в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Электронный бюджет) и заключаемые Правительством с федеральными органами исполнительной власти о предоставлении межбюджетных трансфертов в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей бюджетных средств, и установленных показателей государственных программ Московской области (региональных проектов), подписываются ЭЦП Вице-губернаторами, первыми заместителями или заместителями Председателя Правительства, по поручению Правительства руководителями исполнительных органов государственной власти, государственных органов, в сферу деятельности которых входят вопросы, связанные с предоставлением указанных межбюджетных трансфертов.

Договоры (соглашения), указанные в абзаце первом настоящего пункта, не подлежат согласованию с Правовым управлением, министром экономики и финансов Московской области в порядке, установленном подразделом 1 раздела VI настоящего Регламента, за исключением проектов договоров (соглашений), заключаемых Правительством с федеральными органами исполнительной власти о предоставлении межбюджетных трансфертов в сфере транспорта и дорожной инфраструктуры.

99¹¹. Эталонная версия проекта правового акта, договора (соглашения) и документы, созданные в Системе согласования, формируются в электронные дела в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и подлежат хранению в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Московской области.».

4. В разделе «VII. Законопроектная деятельность Правительства. Подписание или отклонение законов Губернатором Московской области. Официальное опубликование законов»:

1) в подразделе «1. Законопроектная деятельность Правительства»:

пункт 106¹ изложить в следующей редакции:

«106¹. Если в процессе разработки проекта закона Московской области в исполнительном органе государственной власти, государственном органе, Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Московской области возникла необходимость продления срока разработки проекта закона Московской области, установленного в поручениях первого Вице-губернатора и постоянного представителя, либо предусмотренного планом законопроектной деятельности и (или) срока разработки проекта закона Московской области, включенного по предложению Губернатора Московской области в план работы Московской областной Думы на квартал, то руководитель соответствующего органа, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области, на которого возложена разработка проекта закона Московской области, до истечения срока его разработки представляет на имя постоянного представителя обоснованную докладную записку с предложениями о необходимости продления указанного срока, о снятии с контроля поручения о разработке проекта закона Московской области либо об исключении из плана законопроектной деятельности пункта, предусматривающего разработку проекта закона Московской области.

Постоянный представитель принимает решение о продлении либо об отказе в продлении срока разработки проекта закона Московской области, а также о снятии с контроля поручения о разработке проекта закона Московской области либо об исключении из плана законопроектной деятельности пункта, предусматривающего разработку проекта закона Московской области.»;

в пункте 109:

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«проект письма Губернатора Московской области или первого Вице-губернатора (в случае законодательной инициативы Правительства) о внесении проекта закона Московской области на рассмотрение Московской областной Думы и назначении представителя при его рассмотрении;»;

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Не позднее 2 рабочих дней со дня поступления проекта закона Московской области и прилагаемых к нему документов Управление по взаимодействию с Думой формирует комплект документов, в том числе подготавливает сопроводительную записку к проекту закона Московской области, и представляет указанные

документы постоянному представителю, который направляет их Губернатору Московской области или первому Вице-губернатору (в случае законодательной инициативы Правительства) для принятия решения о внесении проекта закона Московской области в Московскую областную Думу.»;

пункты 109¹, 110 изложить в следующей редакции:

«109¹. Письмо Губернатора Московской области или первого Вице-губернатора (в случае законодательной инициативы Правительства) о внесении проекта закона Московской области на рассмотрение Московской областной Думы и назначении представителя при его рассмотрении с документами, указанными в абзацах третьем – шестом пункта 109 настоящего Регламента, в течение 2 рабочих дней со дня его подписания Управлением по взаимодействию с Думой направляются в Московскую областную Думу.

110. Контроль за оформлением проектов законов Московской области для внесения их Губернатором Московской области или первым Вице-губернатором (в случае законодательной инициативы Правительства) в Московскую областную Думу осуществляет Управление по взаимодействию с Думой.»;

2) пункт 110¹⁰ подраздела «2. Подписание или отклонение законов Губернатором Московской области. Официальное опубликование законов» изложить в следующей редакции:

«110¹⁰. Закон Московской области, отклоненный Губернатором Московской области, с учетом результатов его повторного рассмотрения Московской областной Думой, поступивший Губернатору Московской области на подписание, рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим разделом Регламента, с учетом особенностей и сроков, установленных Законом Московской области № 88/2023-ОЗ «О сроках и порядке подписания и обнародования законов Московской области».

5. В разделе «IX. Порядок взаимодействия Правительства с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и организациями»:

1) в подразделе «3. Порядок взаимодействия с высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации»:

в абзаце втором пункта 140 слова «договоры (соглашения)» заменить словами «договоры и соглашения Правительства»;

в абзаце первом пункта 141 слова «договоров и соглашений» заменить словами «договоров и соглашений Правительства»;

в пункте 142 слова «договора (соглашения)» заменить словами «договора и соглашения Правительства»;

2) абзац первый пункта 149³ подраздела «4. Порядок взаимодействия с Московской областной Думой» изложить в следующей редакции:

«149³. Направление в Московскую областную Думу обращений (документов) по вопросам рассмотрения проектов законов Московской области, внесенных Губернатором Московской области, по вопросам доработки (согласования) проектов законов Московской области, внесенных иными субъектами права законодательной инициативы, а также по вопросам рассмотрения проектов федеральных законов, поступивших из Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации или направленных Губернатором Московской области, осуществляется постоянным представителем.»;

3) абзац третий пункта 153 подраздела «5. Порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области» после слова «комиссиях (» дополнить словом «штабах,»;

4) в подразделе «7. Порядок взаимодействия с субъектами иностранных федеративных государств, административно-территориальными образованиями иностранных государств, международными организациями, юридическими и физическими лицами иностранных государств»:

в пункте 160:

в абзаце первом слово «соглашений» заменить словами «договоров (соглашений)»;

в абзаце втором слово «соглашений» заменить словами «договоров (соглашений)»;

в пункте 161 слово «соглашений» заменить словами «договоров (соглашений)»;

в пункте 162 слово «соглашений» заменить словами «договоров (соглашений)».

