



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2023 № 631-ПП

г. Красногорск

**О внесении изменений в государственную программу Московской области
«Предпринимательство Подмосковья» на 2023-2027 годы**

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Московской области «Предпринимательство Подмосковья» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1074/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья» на 2017-2024 годы и утверждении государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья» на 2023-2027 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 13.03.2023 № 101-ПП, от 22.05.2023 № 315-ПП, от 25.05.2023 № 328-ПП, от 21.06.2023 № 410-ПП, от 23.06.2023 № 430-ПП, от 07.07.2023 № 485-ПП).

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

064757 *

ИЗМЕНЕНИЯ
 в государственную программу Московской области
 «Предпринимательство Подмосковья» на 2023-2027 годы

1. Позицию «Источники финансирования государственной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):» раздела 1 «Паспорт государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования государственной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства бюджета Московской области	25 611 506,00	8 347 648,00	9 477 809,00	3 851 583,00	1 967 233,00	1 967 233,00
Средства федерального бюджета	1 446 972,00	677 554,00	620 146,00	149 272,00	-	-
Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	198 058,99	63 131,93	102 902,66	32 024,40	-	-
Внебюджетные источники	119 560 000,00	23 650 000,00	24 350 000,00	23 500 000,00	23 760 000,00	24 300 000,00
Всего, в том числе по годам:	146 816 536,99	32 738 333,93	34 550 857,66	27 532 879,40	25 727 233,00	26 267 233,00

2. В разделе 4 «Целевые показатели государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья»:

- в графе 12 строки 1 цифры «1.08.01» заменить цифрами «1.08.01, 1.08.02»;
- в графе 12 строки 2 цифры «1.08.01» заменить цифрами «1.08.01, 1.08.02»;
- в графе 12 строки 3 цифры «1.08.01» заменить цифрами «1.08.01, 1.08.02»;

в графе 12 строки 4 цифры «1.08.01» заменить цифрами «1.08.01, 1.08.02»;
 в графе 12 строки 5 цифры «1.08.01» заменить цифрами «1.08.01, 1.08.02»;
 в графе 12 строки 6 цифры «1.08.01» заменить цифрами «1.08.01, 1.08.02».
 3. В разделе 5 «Подпрограмма 1 «Инвестиции в Подмосковье»:
 1) в подразделе 5.1 «Перечень мероприятий Подпрограммы 1 «Инвестиции в Подмосковье»:
 строку 1 изложить в следующей редакции:

1	Основное мероприятие 01. Организация внешних связей и выставочной деятельности	2023-	Итого:	601 197,00	7 189,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	X
		2027	Средства бюджета Московской области	601 197,00	7 189,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	

»;

строку 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1	Мероприятие 01.01. Организация и проведение конференций, форумов, выставок и ярмарок, а также презентаций (онлайн-презентаций), видеоконференций и роуд-шоу в сфере инновационного, научно-технического и инновационного развития Московской области в Российской Федерации и за рубежом, и организация участия в них делегаций	2023-	Итого:	601 197,00	7 189,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	Миниинвест Московской области
		2027	Средства бюджета Московской области	601 197,00	7 189,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	148 502,00	
			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
			17	1	I	4	4	4	4			X

»;

строку 8 изложить в следующей редакции:

8	Основное мероприятие 08. Стимулирование инвестиционной деятельности	2023-	Итого:	1 124 180,00	359 930,00	391 290,00	372 960,00	-	-	-	-	X
		2025	Средства бюджета Московской области	1 124 180,00	359 930,00	391 290,00	372 960,00	-	-	-	-	

»;

Дополнить строкой 8.2 следующего содержания:

8.2	Мероприятие 08.02. Финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат юридических лиц на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов	2023-	Итого:	900 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	-	-	-	-	Миниинвест Московской области
		2025	Средства бюджета Московской области	900 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	-	-	-	-	
			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
			X	30	10	-	10	10	-	-	-	X

»;

позицию «Итого по подпрограмме» изложить в следующей редакции:

«

Итого по подпрограмме	Итого:	17 606 376,99	6 478 958,93	7 749 669,66	2 161 680,40	608 034,00	608 034,00	X
	Средства бюджета Московской области	16 728 652,00	6 125 966,00	7 406 234,00	1 980 384,00	608 034,00	608 034,00	
	Средства федерального бюджета	679 666,00	289 861,00	240 533,00	149 272,00	-	-	
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	198 058,99	63 131,93	102 902,66	32 024,40	-	-	

»;

2) подраздел 5.3 «Порядки предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» дополнить подразделом 5.3.9 следующего содержания:

«5.3.9. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам в рамках реализации мероприятия 08.02 «Финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат юридических лиц на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов» Подпрограммы 1 государственной программы

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2020 № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» (далее – Постановление № 1704).

Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения и (или) возмещения затрат на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Московской области в соответствии с мероприятием 08.02 «Финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат юридических лиц на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов» Подпрограммы 1 государственной программы (далее соответственно – Субсидия, мероприятие 08.02, претендент) определяет:

- общие положения о предоставлении Субсидии;
- порядок проведения отбора претендентов для предоставления Субсидии;
- условия и порядок предоставления Субсидии;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Мининвесту Московской области как главному распорядителю средств бюджета Московской области, осуществляющему предоставление Субсидии, законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 08.02.

Предоставление Субсидий осуществляется по результатам запроса предложений, проводимого в соответствии с разделом II настоящего Порядка (далее – Отбор).

Сведения о Субсидии размещаются на едином портале (при наличии

соответствующей технической и функциональной возможности единого портала) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период (закона Московской области о внесении изменений в закон Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период).

3. Целью предоставления Субсидии является создание объектов инфраструктуры для реализации новых инвестиционных проектов путем финансового обеспечения и (или) возмещения затрат юридических лиц на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Московской области.

4. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

под объектами инфраструктуры понимаются объекты транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, объекты инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков, промышленных технопарков, особых экономических зон, созданных в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», территорий опережающего социально-экономического развития, инновационных научно-технологических центров, необходимые для реализации нового инвестиционного проекта;

под новым инвестиционным проектом понимается ограниченный по времени и ресурсам комплекс мероприятий, направленных на создание и последующую эксплуатацию новых объектов основных средств или на реконструкцию существующих объектов, которые вводятся в эксплуатацию после 1 января 2021 года;

под претендентом понимается юридическое лицо, подавшее заявление и пакет документов, представляемых юридическим лицом в целях получения Субсидии на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта.

Иные термины и понятия, используемые для целей настоящего Порядка, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5. Субсидия предоставляется претендентам на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, осуществляющим деятельность в следующих сферах:

сельское хозяйство;

добыча полезных ископаемых (за исключением добычи и (или) первичной переработки нефти, добычи природного газа и (или) газового конденсата, оказания услуг по транспортировке нефти и (или) нефтепродуктов, газа и (или) газового конденсата);

туристская деятельность;

логистическая деятельность;

обрабатывающие производства, за исключением производства подакцизных товаров (кроме производства автомобильного бензина 5-го класса, дизельного

топлива 5-го класса, моторных масел для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, авиационного керосина, продуктов нефтехимии, являющихся подакцизными товарами);

по отраслям, относящимся к перспективным экономическим специализациям субъектов Российской Федерации, предусмотренным приложением № 1 к Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р;

жилищное строительство;

жилищно-коммунальное хозяйство;

строительство или реконструкция автомобильных дорог (участков автомобильных дорог и (или) искусственных дорожных сооружений), реализуемых субъектами Российской Федерации в рамках концессионных соглашений;

дорожное хозяйство с применением механизма государственно-частного партнерства;

транспорт общего пользования;

строительство аэропортовой инфраструктуры;

обеспечение электрической энергией, газом и паром.

6. Субсидия не предоставляется следующим претендентам:

государственным (муниципальным) учреждениям;

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

ранее допустившим нарушения условий предоставленных субсидий, в том числе не обеспечившие их целевое использование в случае, если с момента совершения указанных нарушений прошло менее трех лет;

не являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, резидентами Российской Федерации;

государственным корпорациям и их дочерним хозяйствующим субъектам;

государственным компаниям и их дочерним хозяйствующим субъектам.

7. Критериями Отбора претендентов для предоставления Субсидии являются:

1) регистрация на территории Московской области в качестве юридического лица, осуществляющего деятельность в сферах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, или постановка на учет в налоговых органах на территории Московской области в качестве обособленного подразделения организации, осуществляющей деятельность в сферах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) вложение инвестиций в новый инвестиционный проект в объеме не менее 750 млн рублей;

3) наличие прошедшей государственную экспертизу проектно-сметной документации в отношении объектов инфраструктуры, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, с приложением положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры

и проверки достоверности определения его сметной стоимости;

4) ввод в эксплуатацию новых и (или) реконструкция существующих объектов основных средств в рамках реализации нового инвестиционного проекта не ранее 1 января 2021 года (в случае возмещения затрат на создание объектов инфраструктуры);

5) ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов, не ранее 1 января 2021 года (в случае возмещения затрат на создание объектов инфраструктуры);

б) наличие письменного обязательства претендента о заключении в течение трех месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении Субсидии соглашения о намерениях по реализации нового инвестиционного проекта с Правительством Московской области.

II. Порядок проведения отбора получателей Субсидии для предоставления Субсидии

8. Проведение Отбора осуществляется на основании приказа Мининвеста Московской области (далее – приказ) в целях определения получателя Субсидии на основании заявления и пакета документов, предоставляемых претендентом в целях получения Субсидии (далее – Заявка), включающих перечень документов, указанных в таблице 1 к настоящему Порядку, направленных претендентами для участия в Отборе, исходя из соответствия претендентов категориям и (или) критериям Отбора и очередности поступления Заявок на участие в Отборе.

В приказе о проведении Отбора устанавливается период начала и окончания приема документов претендентов.

9. Мининвест Московской области в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа о проведении Отбора обеспечивает размещение на едином портале (при наличии соответствующей технической и функциональной возможности единого портала) и официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении Отбора в целях получения Субсидии с указанием:

сроков проведения Отбора – даты и времени начала (окончания) приема Заявок претендентов, которые не могут быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении Отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Мининвеста Московской области;

результата предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 38 настоящего Порядка;

адреса сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение Отбора;

требований к претендентам в соответствии с пунктами 5-7, 10 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи Заявок претендентами и требований, предъявляемых к форме и содержанию Заявок;

порядка отзыва Заявок претендентов, порядка возврата Заявок претендентов, определяющего в том числе основания для возврата Заявок претендентов, порядка внесения изменений в предложения Заявки претендентов;

правил рассмотрения Заявок претендентов;

порядка предоставления претендентам разъяснений положений объявления о проведении Отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого претендент, признанный победителем по результатам Отбора (далее – победитель Отбора), должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии;

условий признания победителя (победителей) Отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов Отбора на едином портале (при наличии соответствующей технической и функциональной возможности единого портала) и официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) по результатам Отбора.

Вместе с объявлением о проведении Отбора в целях получения Субсидии на официальном сайте Мининвеста Московской области и на едином портале размещается форма заявления на предоставление Субсидии, утверждаемая Мининвестом Московской области.

10. Требования, которым должен соответствовать претендент на дату подачи документов для участия в Отборе:

претендент не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

претендент не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Московской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Московской областью;

претендент не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

претендент не является иностранным юридическим лицом, офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской

Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

сведения о руководителе претендента, членах коллегиального исполнительного органа претендента, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа претендента, лице, уполномоченном на ведение бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности претендента, отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц;

претендент не должен получать средства из бюджета Московской области на основании настоящего Порядка и иных нормативных правовых актов Московской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

претендент не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

11. Претендент или лицо, уполномоченное в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации на представление интересов претендента и совершение соответствующих действий от имени претендента (далее – представитель претендента), подает в Мининвест Московской области Заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении Отбора.

12. Заявка подается претендентом (представителем претендента) на бумажном носителе с приложением электронного носителя, содержащего скан-образы документов в формате PDF.

13. Заявка подается претендентом (представителем претендента) одним из следующих способов:

- 1) на бумажном носителе с приложением электронного носителя, содержащего скан-образы документов в формате PDF;
- 2) в электронной форме посредством Инвестиционного портала.

14. В случае подачи Заявки в целях получения Субсидии на финансовое обеспечение затрат на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов, претендент прикладывает документы, указанные в пунктах 1-12 таблицы 1 к настоящему Порядку.

В случае подачи Заявки в целях получения Субсидии на финансовое обеспечение и возмещение затрат или на возмещение затрат на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов, претендент прикладывает документы, указанные в пунктах 1-14 таблицы 1 к настоящему Порядку.

15. Заявка представляется в виде, позволяющем в полном объеме прочитать текст каждого документа и распознать его реквизиты.

Исправления в документах должны быть заверены подписью руководителя претендента (представителя претендента) и печатью (при наличии печати).

В случае подачи Заявки в соответствии с подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя претендента (представителя претендента) и должностным лицом,

уполномоченным на ведение бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, скреплены печатью (при наличии печати) и располагаться в соответствии с очередностью, приведенной в таблице 1 к настоящему Порядку.

Для подачи Заявки в соответствии с подпунктом 2 пункта 13 настоящего Порядка претендент авторизуется на Инвестиционном портале, в электронном виде заполняет подписываемое ЭП заявление с использованием специальной формы и прикрепляет подписываемые ЭП скан-образы оригиналов документов в формате PDF согласно таблице 1 к настоящему Порядку.

При необходимости Мининвест Московской области запрашивает у претендента дополнительные документы, подтверждающие сведения и информацию, представленные в Заявке. Запрос дополнительных документов должен быть мотивированным и не нарушать принцип обеспечения равного доступа претендентов к получению поддержки в соответствии с условиями ее предоставления, установленными настоящим Порядком.

16. Ответственность за полноту и достоверность информации в представленных документах несет претендент.

17. Один претендент в рамках проведения Отбора вправе подать не более одной Заявки для получения Субсидии.

18. Прием, рассмотрение, анализ Заявок, представленных претендентами (представителями претендентов) в соответствии с пунктами 11-14 настоящего Порядка, осуществляется Мининвестом Московской области.

19. Срок приема документов для участия в Отборе не может быть менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении Отбора.

Мининвест Московской области обеспечивает регистрацию Заявок, поступающих от претендентов, с присвоением порядкового номера и простановкой даты и времени поступления в Мининвест Московской области.

На сопроводительном письме Мининвестом Московской области ставится отметка, подтверждающая прием документов от претендента (представителя претендента). Один экземпляр сопроводительного письма с отметкой возвращается претенденту (представителю претендента).

20. Осуществляющий прием документов представитель Мининвеста Московской области проверяет комплектность и читаемость документов, представленных претендентом (представителем претендента), и отсутствие в их составе нечитаемых документов.

Претендент (представитель претендента) вправе устранить некомплектность и заменить нечитаемые документы, выявленные при приеме документов, в сроки, установленные объявлением о проведении Отбора (но не позднее даты проведения заседания комиссии по рассмотрению Заявок (далее – Отборочная комиссия).

Положение об Отборочной комиссии и ее состав утверждаются Мининвестом Московской области.

Документы, поданные претендентом (представителем претендента), не возвращаются.

Претендент (представитель претендента) вправе отозвать поданную Заявку полностью или частично (в рамках одного из видов компенсируемых затрат) до дня

проведения заседания Отборочной комиссии, направив в Мининвест Московской области письмо, подписанное руководителем претендента (представителем претендента) и заверенное печатью (при наличии).

21. В срок не более 20 рабочих дней с даты окончания приема Заявок, указанной в объявлении о проведении Отбора, Мининвест Московской области осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке, Мининвест Московской области образует комиссию по проверке (далее – проверочная комиссия), положение и состав которой утверждаются Мининвестом Московской области.

В случае возмещения затрат на создание объектов инфраструктуры, проверочная комиссия выезжает на место создания объектов нового инвестиционного проекта, в отношении которых понесены затраты претендента, с целью подтверждения факта затрат, понесенных на создание и функционирование объектов инфраструктуры.

По результатам проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в Заявке, представленной претендентом в соответствии с пунктами 11-14 настоящего Порядка, Мининвест Московской области осуществляет подготовку заключения, утверждаемого курирующим заместителем министра инвестиций, промышленности и науки Московской области в соответствии с распределением обязанностей (далее – Заключение), в срок не более 20 рабочих дней с даты окончания приема Заявок.

Заключение носит рекомендательный характер.

22. При необходимости Мининвест Московской области направляет представленные претендентами документы (в том числе поданные в электронном виде) в Минэнерго Московской области, Министерство ЖКХ Московской области, Минэкологии Московской области, МТДи Московской области для получения квалифицированного мнения в части касающейся (далее – квалифицированное мнение).

Указанные центральные исполнительные органы Московской области представляют квалифицированное мнение в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

23. По результатам получения квалифицированных мнений Мининвест Московской области осуществляет подготовку итогового заключения (далее – Итоговое заключение) в срок не более 30 рабочих дней с даты окончания приема Заявок и принимает решение о целесообразности принятия Заявки и предоставлении Субсидии претенденту или об отклонении Заявки и отказе в предоставлении Субсидии претенденту с учетом соответствующего решения Отборочной комиссии, оформленного протоколом заседания Отборочной комиссии.

Итоговое заключение носит рекомендательный характер.

24. Основанием для подготовки положительного Итогового заключения является одновременное соблюдение следующих условий:

соответствие претендента критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 5-7, 10 настоящего Порядка;

представление Заявки в соответствии с пунктами 11-14 настоящего Порядка; достоверность информации, содержащейся в документах, и отсутствие в них нечитаемых исправлений.

25. Основанием для подготовки отрицательного Итогового заключения является несоответствие претендента, Заявки, представленной претендентом (представителем претендента), одному или нескольким условиям, предусмотренным пунктом 24 настоящего Порядка.

26. Итоговое заключение с приложением копий документов, в том числе поданных в электронном виде, а также квалифицированных мнений (при наличии) передается на рассмотрение Отборочной комиссии не менее чем за 5 рабочих дней до даты заседания Отборочной комиссии.

Членам Отборочной комиссии предоставляется право ознакомления с полным комплектом документов в Мининвесте Московской области.

27. Отборочная комиссия по результатам рассмотрения Итогового заключения и копий документов, в том числе поданных в электронном виде, принимает решение о целесообразности принятия Заявки и предоставлении Субсидии претенденту, об отклонении Заявки и отказе в предоставлении Субсидии претенденту, или о целесообразности принятия Заявки и отказе в предоставлении Субсидии претенденту, оформленное протоколом заседания Отборочной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Отборочной комиссии.

Решения Отборочной комиссии носят рекомендательный характер.

28. Основаниями для принятия решения об отклонении Заявки претендента являются:

несоответствие претендента критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 5-7, 10 настоящего Порядка;

несоответствие представленных претендентом документов требованиям, определенным пунктами 11-14 настоящего Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных претендентом (представителем претендента), в том числе информации о месте нахождения и адресе претендента;

подача претендентом (представителем претендента) Заявки после даты и (или) времени, определенных для ее подачи.

29. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии претенденту являются:

несоответствие представленных претендентом документов требованиям, определенным пунктами 11-14 настоящего Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);

установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации;

недостаточность размера бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 08.02 и распределяемых в рамках Отбора.

30. Мининвест Московской области в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания Отборочной комиссии обеспечивает размещение протокола заседания Отборочной комиссии на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Решения о целесообразности принятия Заявки и предоставлении Субсидии претенденту или об отклонении Заявки и отказе в предоставлении Субсидии претенденту принимаются Мининвестом Московской области и оформляются приказом Мининвеста Московской области в срок не более 5 рабочих дней со дня оформления протокола Отборочной комиссии.

Мининвест Московской области в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии обеспечивает размещение на едином портале (при наличии соответствующей технической и функциональной возможности единого портала) и официальном сайте Мининвеста Московской области информации о результатах проведения Отбора, включающей:

дату, время и место проведения рассмотрения Заявок;

информацию о претендентах, Заявки которых были рассмотрены;

информацию о претендентах, Заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие Заявки;

наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.

31. Субсидия предоставляется претенденту Мининвестом Московской области по результатам Отбора в порядке очередности, формируемой исходя из даты поступления полного комплекта документов, предусмотренной пунктом 19 настоящего Порядка.

В случае если участие в Отборе принял только один претендент, при этом претендент и Заявка, представленная претендентом, соответствуют всем критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 5-7, 10-14 настоящего Порядка, данный претендент признается победителем.

Превышение потребностей претендентов, соответствующих критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, над лимитами бюджетных обязательств, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 08.02, является основанием для принятия решения Мининвестом Московской области о пропорциональном снижении установленного уровня возмещаемых затрат.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

32. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат на создание объектов инфраструктуры, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, в размере 100 процентов планируемых или произведенных затрат, но не более 30 млн рублей в рамках одного нового инвестиционного проекта.

Субсидия предоставляется однократно в целях реализации нового инвестиционного проекта.

В случае если в календарном году, в котором получена Субсидия, инвестиционный проект претендента не включен в сводный перечень новых инвестиционных проектов, утверждаемый приказом Минэкономразвития России, по обстоятельствам, не зависящим от действий претендента, претендент после возврата полученной Субсидии в бюджет Московской области в полном объеме вправе повторно обратиться за получением Субсидии.

33. Предоставление Субсидии осуществляется Мининвестом Московской области по результатам Отбора и по факту заключения соглашения между Мининвестом Московской области и победителем Отбора.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой МЭФ Московской области в соответствии с Общими требованиями (далее – Соглашение).

34. Соглашение должно содержать следующие положения:

размер Субсидии, сроки и условия ее перечисления;

результат предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 38 настоящего Порядка;

значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 38 настоящего Порядка;

форма отчета о достижении результата предоставления Субсидии;

форма отчета о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий;

порядок осуществления контроля за соблюдением условий получения Субсидии и сроков представления отчетности;

порядок возврата Субсидии;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения (при недостижении согласия по новым условиям) в случае уменьшения Мининвесту Московской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

обязательства получателя Субсидии о представлении разрешения на ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры (в том числе в составе общего разрешения на ввод в эксплуатацию объектов основных средств или реконструкции существующих объектов нового инвестиционного проекта), не позднее трех лет с даты заключения Соглашения (в случае если создаваемые новые объекты основных средств и (или) реконструируемые существующие объекты не введены в эксплуатацию на дату заключения Соглашения);

право Мининвеста Московской области на одностороннее расторжение Соглашения в случае непредставления получателем Субсидии документов в соответствии с абзацем одиннадцатым настоящего пункта;

согласие получателя Субсидии на осуществление в отношении него проверки Мининвестом Московской области соблюдения порядка и условий предоставления

Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – органы государственного финансового контроля);

обязательства получателя Субсидии об осуществлении действий и предоставлении документов, предусмотренных Правилами списания задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2021 № 1740 «Об утверждении Правил списания задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, методики расчета поступления налоговых доходов в федеральный бюджет от реализации новых инвестиционных проектов и перечня подлежащих зачислению в федеральный бюджет налоговых доходов от реализации новых инвестиционных проектов, в объеме поступления в федеральный бюджет которых Правительство Российской Федерации вправе списать задолженность субъектов Российской Федерации по бюджетным кредитам, и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 г. № 1705»;

обязательство получателя Субсидии о заключении соглашения о намерениях по реализации нового инвестиционного проекта с Правительством Московской области, содержащего информацию, предусмотренную абзацем четвертым пункта 6 Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденных Постановлением № 1704 в течение трех месяцев с даты заключения Соглашения;

обязательства получателя Субсидии о возврате Субсидии в полном объеме в бюджет Московской области в случае невключения в календарном году, в котором получена Субсидия, в сводный перечень новых инвестиционных проектов, утверждаемый приказом Минэкономразвития России.

35. Соглашение заключается в 2 экземплярах в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии.

36. Основаниями для отказа победителю Отбора в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации;

отказ победителя Отбора от подписания Соглашения или подписание

Соглашения с его стороны в нарушение сроков, установленных настоящим Порядком.

37. Изменение Соглашения, в том числе расторжение Соглашения, осуществляется по соглашению Мининвеста Московской области с получателем Субсидии и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области по типовой форме, утвержденной МЭФ Московской области.

38. Результатом предоставления Субсидии является ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления Субсидии, являются:

вложение инвестиций в создание новых объектов основных средств или реконструкцию существующих объектов нового инвестиционного проекта;

включение нового инвестиционного проекта в сводный перечень новых инвестиционных проектов, утверждаемый приказом Минэкономразвития России.

39. Перечисление Субсидии осуществляется Мининвестом Московской области как получателя бюджетных средств Московской области на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней с даты заключения Соглашения или в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным Соглашением.

IV. Требования к отчетности

40. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области ежеквартально (за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев) до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты по установленным Соглашением формам (далее – Отчетность):

1) отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии;

2) отчет о достижении результата предоставления Субсидии.

Отчетность представляется в течение трех лет, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором была предоставлена Субсидия.

41. Мининвест Московской области вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности в соответствии с Общими требованиями.

42. В случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области отчет о расходовании средств Субсидии с приложением подтверждающих документов. Форма и сроки предоставления отчета и перечень подтверждающих документов определяются в Соглашении.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления
Субсидии и ответственность за их нарушение

43. Соблюдение получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, подлежит проверке Мининвестом Московской области, а также проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

44. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушения получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля;

недостижения получателем Субсидии результатов предоставления Субсидии; не включение инвестиционного проекта в сводный перечень новых инвестиционных проектов, утверждаемый приказом Минэкономразвития России, в году получения Субсидии.

45. В случае выявления Мининвестом Московской области, органами государственного финансового контроля факта нарушения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления получателем Субсидии, Мининвест Московской области составляет акт о нарушении порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

46. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства (далее – требование о возврате).

В течение 5 рабочих дней с даты подписания требования о возврате направляется получателю Субсидии.

47. В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате, Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Таблица 1

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых претендентом в целях получения Субсидии

№ п/п	Наименование документа
1	2
1	Заявление на предоставление Субсидии по форме, утверждаемой Мининвестом Московской

	области, с указанием предполагаемого размера Субсидии и его предварительного расчета, а также реквизитов счета, на который перечисляется Субсидия в случае принятия решения о ее предоставлении, в том числе: согласие на проведение проверок; согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте
2	Опись представленных документов с указанием количества листов
3	Копия устава претендента
4	Выписка из реестра акционеров общества (для акционерных обществ), выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи Заявки
5	Справка об уплате налогов претендентом, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи Заявки
6	Справка, подтверждающая отсутствие иных бюджетных ассигнований, полученных претендентом на возмещение заявляемых затрат (представляется в свободной форме)
7	Справка об отсутствии сведений в РДЛ о руководителе претендента, членах коллегиального исполнительного органа претендента, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа претендента, лице, уполномоченном на ведение бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности претендента, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи Заявки
8	Справка, подтверждающая, что претендент не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (представляется в свободной форме)
9	Копия прошедшей государственную экспертизу проектно-сметной документации в отношении объектов инженерной инфраструктуры (заключение государственной экспертизы)
10	Копия разрешения на строительство и (или) реконструкцию объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта (при наличии)
11	Копия разрешения на ввод в эксплуатацию (при наличии)
12	Документ, содержащий краткое описание нового инвестиционного проекта и его целей, а также основные технико-экономические параметры, подготовленный в соответствии с формой, определяемой Минэкономразвития России (резюме нового инвестиционного проекта)
13	Документы, подтверждающие осуществление инвестиций на создание объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, а также со строительством объектов инженерной инфраструктуры ¹ :
13.1	Копии договоров (контрактов) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, договоров (контрактов) на приобретение и доставку материалов, работу техники в рамках создания и (или) реконструкции указанных объектов
13.2	Копии актов, подтверждающих затраты на строительство и (или) реконструкцию объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта
13.2.1	Акты КС-2, форма ОС-1 и (или) форма ОС-3, накладные на приобретение строительных материалов (представляются в случае проведения работ подрядным способом)
13.2.2	Форма ОС-1 и (или) форма ОС-3, приказ организации о назначении сотрудников на строительномонтажные работы, расчетные ведомости и таблицы учета отработанного времени, наряды на сдельную работу, выписка из оборотной ведомости по счету 08, копия лицензии на осуществление строительства зданий и сооружений, копия свидетельства саморегулируемой организации (далее – СРО) на допуск к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства при проведении претендентом строительномонтажных работ хозяйственным способом (при наличии) (представляются в случае ведения работ хозяйственным способом)
13.3	Платежные документы, подтверждающие оплату договоров (контрактов) на инженерные

	изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию объекта капитального строительства в рамках реализации нового инвестиционного проекта
13.4	Копии инвестиционных договоров (контрактов), актов сдачи-приемки выполненных работ или актов о приеме-передаче здания (сооружения) в рамках исполнения обязательств по инвестиционному договору (контракту), платежных поручений по выполненным работам (представляются в случае если обязательства по выполнению работ на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию объекта капитального строительства, а также приобретение и доставку материалов возлагаются на технического заказчика (исполнителя) в рамках инвестиционного договора (контракта)
13.5	Документы, подтверждающие осуществление затрат претендента на газоснабжение (газораспределение):
13.5.1	Копии договоров на строительство объектов газоснабжения, подключение (технологическое присоединение) объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, к сетям газораспределения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений, подтверждающих затраты претендента, и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение
13.5.2	Копии договоров (контрактов) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) объектов газоснабжения (газораспределения), подтверждающих затраты претендента (при наличии)
13.5.3	Копии технических условий на технологическое присоединение объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, к сетям газораспределения, подтверждающих затраты претендента
13.5.4	Копии актов о технологическом присоединении объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, к сетям газораспределения, подтверждающих затраты претендента
13.5.5	Копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам (контрактам) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов газоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный отпечаток штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку «клиент-банк», подтверждающих затраты претендента
13.5.6	Заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда стоимость мероприятий по технологическому присоединению определяется с применением ставок, установленных Комитетом по ценам и тарифам Московской области, или плата за технологическое присоединение утверждается Комитетом по ценам и тарифам Московской области по индивидуальному проекту)
13.6	Документы, подтверждающие осуществление затрат претендента на электроснабжение:
13.6.1	Копии договоров на строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений, подтверждающих затраты претендента и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение
13.6.2	Копии договоров (контрактов) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) объектов электроснабжения, подтверждающих затраты претендента (при наличии)
13.6.3	Копии технических условий на технологическое присоединение к электрическим сетям объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, подтверждающих затраты претендента
13.6.4	Копии актов о технологическом присоединении объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, к электрическим сетям, подтверждающих затраты претендента

13.6.5	Копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам (контрактам) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку «клиент-банк», подтверждающих затраты претендента
13.6.6	Заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда стоимость мероприятий по технологическому присоединению определяется с применением ставок, установленных Комитетом по ценам и тарифам Московской области, или плата за технологическое присоединение утверждается Комитетом по ценам и тарифам Московской области по индивидуальному проекту)
13.7	Документы, подтверждающие осуществление затрат претендента на теплоснабжение:
13.7.1	Копии договоров на строительство объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, к системам теплоснабжения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений, подтверждающих затраты претендента и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение и выполнение технических условий
13.7.2	Копии договоров (контрактов) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) объектов теплоснабжения, подтверждающих затраты претендента (при наличии)
13.7.3	Копии технических условий на технологическое присоединение объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, к системам теплоснабжения, подтверждающих затраты претендента (за исключением строительства котельной)
13.7.4	Копии актов о технологическом присоединении объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, к системам теплоснабжения, подтверждающих затраты претендента (за исключением строительства котельной)
13.7.5	Копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам (контрактам) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к системам теплоснабжения, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку «клиент-банк», подтверждающих затраты претендента
13.7.6	Заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда стоимость мероприятий по технологическому присоединению определяется с применением ставок, установленных Комитетом по ценам и тарифам Московской области, или плата за технологическое присоединение утверждается Комитетом по ценам и тарифам Московской области по индивидуальному проекту)
13.7.7	Документ от правомочной организации или центрального исполнительного органа государственной власти Московской области (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к центральным системам теплоснабжения (при строительстве котельной)
13.8	Документы, подтверждающие осуществление затрат претендента на водоснабжение и водоотведение:
13.8.1	Копии договоров на строительство объектов водоснабжения и водоотведения, подключение (технологическое присоединение) объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений, подтверждающих затраты претендента и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение
13.8.2	Копии договоров (контрактов) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) объектов водоснабжения и водоотведения, подтверждающих затраты

	претендента (при наличии)
13.8.3	Копии технических условий на технологическое присоединение объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, подтверждающих затраты претендента
13.8.4	Копии актов о технологическом объектах основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта, комплекса к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, подтверждающих затраты претендента
13.8.5	Копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам (контрактам) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов водоснабжения и водоотведения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку «клиент-банк», подтверждающих затраты претендента
13.8.6	Заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда стоимость мероприятий по технологическому присоединению определяется с применением ставок, установленных Комитетом по ценам и тарифам Московской области, или плата за технологическое присоединение утверждается Комитетом по ценам и тарифам Московской области по индивидуальному проекту)
13.9	Документы, подтверждающие осуществление затрат претендента на строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию), техническое перевооружение объектов очистных сооружений:
13.9.1	Копия проектной документации, подтверждающей эксплуатационные характеристики построенных и (или) реконструированных объектов очистных сооружений
13.9.2	Копии договоров (контрактов) о выполнении работ по инженерным изысканиям, проектной документации (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительству, реконструкции (в том числе модернизации), техническому перевооружению объектов очистных сооружений, включая копии договоров подряда (контрактов) приобретения оборудования и материалов, транспортные услуги и работу техники, в том числе в рамках договоров лизинга, подтверждающих затраты претендента
13.9.3	Копия разрешения на ввод в эксплуатацию объектов очистных сооружений (в том числе в составе общего разрешения на ввод в эксплуатацию объектов основных средств, создаваемых и (или) реконструируемых в рамках реализации нового инвестиционного проекта), за исключением случаев технического перевооружения объектов очистных сооружений, подтверждающих затраты претендента (при наличии)
13.9.4	Копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам (контрактам) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию), техническое перевооружение объектов очистных сооружений, включая приобретение оборудования и материалов, транспортные услуги и работу техники, в том числе в рамках договоров лизинга, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку «клиент-банк», подтверждающих затраты претендента
13.9.5	Заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда стоимость мероприятий по технологическому присоединению определяется с применением ставок, установленных Комитетом по ценам и тарифам Московской области, или плата за технологическое присоединение утверждается Комитетом по ценам и тарифам Московской области по индивидуальному проекту)
13.10	Документы, подтверждающие осуществление затрат претендента на строительство и (или) реконструкцию объектов дорожной инфраструктуры (автомобильные дороги):
13.10.1	Документ, подтверждающий право использования земельного участка, на котором создан объект дорожной инфраструктуры (автомобильная дорога) (в том числе все права третьих лиц на имущество (в том числе сервитут, право залога)

13.10.2	Копии договоров (контрактов) на строительство объектов дорожной инфраструктуры (автомобильных дорог) с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений, подтверждающих затраты претендента (до кадастровых границ земельного участка организации)
13.10.3	Копия разрешения на строительство объекта дорожной инфраструктуры (автомобильной дороги), подтверждающих затраты претендента
13.10.4	Копия акта ввода в эксплуатацию объекта дорожной инфраструктуры (автомобильной дороги), подтверждающих затраты претендента
13.10.5	Копии технических условий на строительство объектов дорожной инфраструктуры (автомобильных дорог), подтверждающих затраты претендента
13.10.6	Схема расположения объекта дорожной инфраструктуры (автомобильной дороги) с привязкой к кадастровым границам земельного участка организации
13.10.7	Копия экспертного заключения по проектной документации строительства объекта дорожной инфраструктуры (автомобильной дороги)
13.10.8	Копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам (контрактам) на прокладку (строительство) объектов дорожной инфраструктуры (автомобильных дорог), заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку «клиент-банк», подтверждающих затраты претендента
13.10.9	Заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области
13.11	Документы, подтверждающие осуществление затрат претендента на создание ВЗС:
13.11.1	Документ от правомочной организации или центрального исполнительного органа государственной власти Московской области (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к централизованным системам водоснабжения
13.11.2	Копия лицензирующей документации на право пользования недрами (разрешения на водопользование)
13.11.3	Копии договоров (контрактов) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), технологическое оборудование при создании ВЗС и дополнительных соглашений, подтверждающих затраты претендента
13.11.4	Копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам (контрактам) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), технологическое оборудование при создании ВЗС и дополнительных соглашений, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку «клиент-банк», подтверждающих затраты претендента
13.11.5	Заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области
14	Документы, подтверждающие переход прав и обязанностей от одного юридического лица к другому (при необходимости):
14.1	Копия договора о реорганизации в форме присоединения или слияния (при наличии) с приложением соответствующего акта приема-передачи

¹ В случае отсутствия на дату подачи документов для участия в отборе фактически произведенных затрат представляются документы, предусмотренные строками 1-12 настоящей таблицы.

4. В подразделе 9.1 «Перечень мероприятий Подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» раздела 9 «Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»: строку 1 изложить в следующей редакции:

1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области	2 213 036,00	454 492,00	438 877,00	439 889,00	439 889,00	X
				2 213 036,00	454 492,00	438 877,00	439 889,00	439 889,00	

»;

строки 1.1-1.3 изложить в следующей редакции:

1.1	Мероприятие 01.01. Обеспечение деятельности органа государственной власти Московской области	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области	221 802,00	207 982,00	208 741,00	208 741,00	208 741,00	Министерств Московской области
				221 802,00	207 982,00	208 741,00	208 741,00	208 741,00	
				Итого: Средства бюджета Московской области	799 181,00	157 254,00	157 353,00	157 353,00	
1.2	Мероприятие 01.02. Обеспечение деятельности органа государственной власти Московской области	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области	169 868,00	157 254,00	157 353,00	157 353,00	157 353,00	Комитет по конкурентной политике Московской области
				169 868,00	157 254,00	157 353,00	157 353,00	157 353,00	
1.3	Мероприятие 01.03. Обеспечение деятельности государственного органа Московской области	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области	43 116,00	39 282,00	39 436,00	39 436,00	39 436,00	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Московской области и его Аппарат
				43 116,00	39 282,00	39 436,00	39 436,00	39 436,00	

»;

строку 1.7 изложить в следующей редакции:

1.7	Мероприятие 01.07. Организация участия Московской области в профессиональных выставках, конференциях, форумах и семинарах в сфере закупок, торгов, развития конкуренции	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области	10 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	Комитет по конкурентной политике Московской области
				110 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	

»;

позицию «Итого по подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме		2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области	607 649,00	592 235,00	593 399,00	593 399,00	593 399,00	X
				2 980 081,00	592 235,00	593 399,00	593 399,00	593 399,00	

»;

