



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.08.2023 № 592-ПП

г. Красногорск

**О внесении изменений в Порядок и условия оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера**

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок и условия оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 21.04.2022 № 404/14 «Об утверждении Порядка и условий оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера, и Порядка и условий осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями».

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор  
Московской области — Председатель  
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

064551 \*

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 02.08.2023 № 592-ПП

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок и условия оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера

Порядок и условия оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 21.04.2022 № 404/14  
(в редакции постановления  
Правительства Московской области  
от 02.08.2023 № 592-ПП )

### ПОРЯДОК

и условия оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера

1. Настоящий Порядок и условия оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального,

межрегионального и регионального характера, возникших на территории Московской области (далее соответственно – Порядок, чрезвычайная ситуация), определяет порядок и условия оказания гражданам единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, выплаты единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (далее – помощь).

Помощь осуществляется за счет средств бюджета Московской области на соответствующие цели с последующим возмещением понесенных расходов за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации (далее – иные межбюджетные трансферты), бюджетам субъектов Российской Федерации в случае ликвидации последствий чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального и регионального характера, в соответствии с Перечнем мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Московской области на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера, согласно приложению 1 к Порядку.

2. В случае возникновения чрезвычайной ситуации помощь оказывается на следующие цели и в следующих размерах:

1) оказание гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тысяч рублей на человека;

2) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости – 50 тысяч рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – 100 тысяч рублей на человека);

3) выплата единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, в размере 1 миллиона рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи (далее – единовременное пособие членам семей);

4) выплата единовременного пособия гражданам, получившим в результате

чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред – 400 тысяч рублей на человека, легкий вред – 200 тысяч рублей на человека) (далее – единовременное пособие гражданам, получившим вред здоровью).

Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, производятся однократно.

3. В целях Порядка под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, определенный Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями» (далее – постановление № 1928).

4. Получателями помощи являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, обратившиеся за оказанием помощи в целях, предусмотренных пунктом 2 Порядка (далее – заявители).

Заявителям, имеющим право на получение помощи по нескольким основаниям, предусмотренным Порядком, помощь оказывается по каждому из соответствующих оснований.

Первый абзац настоящего пункта Порядка применяется к правоотношениям, связанным с осуществлением выплат иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Российской Федерации, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации (на основе

принципа взаимности), при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 5 Порядка.

Понятия «граждане Российской Федерации», «иностранные граждане» и «лица без гражданства» используются в Порядке в том же значении, что и в Федеральном законе от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», а с 26.10.2023 – в Федеральном законе от 28.04.2023 № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».

5. Оказание заявителям единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – режим чрезвычайной ситуации) следующих условий:

1) в отношении оказания заявителям единовременной материальной помощи:

проживание заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

2) в отношении оказания заявителям финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости:

проживание заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

утрата заявителем частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

6. В целях организации работы по оказанию заявителям соответствующих видов помощи органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее – органы местного самоуправления):

1) информируют граждан, нуждающихся в получении помощи, о способах подачи заявления (заявлений) и перечне необходимых документов (сведений), определенных Порядком;

2) на основании заявлений с электронными образами документов (сведений) заявителей, нуждающихся в получении помощи, переданных территориальными структурными подразделениями Министерства социального развития Московской области (далее – территориальные подразделения Министерства) посредством межведомственного информационного взаимодействия, формируют списки заявителей по видам необходимой помощи в соответствии с Методическими рекомендациями по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи

с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий 03.03.2022 № 2-4-71-7-11 (далее – Методические рекомендации);

3) создают комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований Московской области в целях установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, утраты гражданами имущества первой необходимости (далее – комиссии), определяют их порядок работы и состав. Форма заключений комиссий установлена Методическими рекомендациями;

4) передают посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе по электронным каналам связи в территориальные подразделения Министерства в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления в органы местного самоуправления заключение комиссии (в случае обращения заявителя о выплате помощи, указанной в подпунктах 1 и 2 пункта 2 Порядка), списки граждан, нуждающихся в предоставлении указанных видов помощи.

7. Помощь, предусмотренная Порядком, назначается решением территориального подразделения Министерства на основании:

заявлений граждан об оказании соответствующих видов помощи и документов (сведений), указанных в пунктах 10 – 22 Порядка;

списков граждан, нуждающихся в предоставлении указанных видов помощи (далее – списки), представленных органами местного самоуправления в территориальное подразделение Министерства;

заключений комиссий в случае обращения заявителя о выплате помощи, указанной в подпунктах 1 и 2 пункта 2 Порядка.

Выплата помощи, указанной в пункте 2 Порядка, осуществляется Государственным казенным учреждением Московской области «Единый выплатной центр Министерства социального развития Московской области» посредством направления соответствующих средств на счета граждан, открытые в кредитных организациях Российской Федерации или иных хозяйствующих субъектах.

8. Порядок формирования и согласования списков определяется Порядком подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации

последствий стихийных бедствий для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации».

Степень тяжести вреда, причиненного здоровью в результате чрезвычайной ситуации, определяется в соответствии с Правилами определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2007 № 522 «Об утверждении Правил определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека».

Факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации определяются исходя из критериев, установленных Порядком установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт» (далее – Порядок установления факта нарушения условий жизнедеятельности).

Критериями утраты имущества первой необходимости в соответствии с постановлением № 1928 являются:

1) частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

2) полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

9. Заявление об оказании помощи может быть подано заявителем в территориальное подразделение Министерства в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью заявителя, с использованием государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ), а также в иных формах по выбору заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

10. Для оказания единовременной материальной помощи заявитель представляет в территориальное подразделение Министерства заявление об оказании единовременной материальной помощи по форме согласно приложению 2 к Порядку или приложению 3 к Порядку, в случае обращения представителя и (или) законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица.

11. Одновременно с заявлением об оказании единовременной материальной помощи заявителем представляются следующие документы (сведения):

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении об оказании единовременной материальной помощи;

3) документы о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранного государства (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка);

4) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами субъектов Российской Федерации (за исключением Московской области), иностранных государств (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством)).

12. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы (сведения):

1) документ, подтверждающий место жительства или место пребывания заявителя;

2) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами Московской области (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС),



или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи;

4) документы (сведения), подтверждающие произошедшую чрезвычайную ситуацию федерального, межрегионального или регионального характера;

5) заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации;

6) документы о рождении ребенка, выданные компетентными органами Российской Федерации (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка);

7) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей) (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка).

13. Для оказания финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости заявитель представляет заявление об оказании финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости по форме согласно приложению 4 к Порядку или приложению 5 к Порядку, в случае обращения представителя и (или) законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица.

14. Одновременно с заявлением об оказании финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости заявителем представляются следующие документы (сведения):

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении об оказании финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости;

3) документы о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранного государства (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка);

4) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами субъектов Российской Федерации (за исключением Московской области), иностранных государств (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством)).

15. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы (сведения):

1) документ, подтверждающий место жительства или место пребывания заявителя;

2) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами Московской области (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи;

4) документы (сведения), подтверждающие произошедшую чрезвычайную ситуацию федерального, межрегионального или регионального характера;

5) заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации;

6) документы о рождении ребенка, выданные компетентными органами Российской Федерации (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка);

7) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей) (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка).

16. Для назначения единовременного пособия членам семей заявитель представляет заявление о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению 6 к Порядку или приложению 7 к Порядку, в случае обращения представителя и (или) законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица.

17. Одновременно с заявлением о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, заявителем представляются следующие документы (сведения):

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных лиц, указанных в заявлении о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации;

3) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами субъектов Российской Федерации (за исключением Московской области), иностранных государств (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));

4) документы о рождении ребенка, выданные компетентными органами

иностранного государства (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка);

5) документы, подтверждающие родство с погибшим (умершим), в том числе выданные компетентными органами иностранного государства (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени);

6) документы о смерти погибшего (умершего), выданные компетентными органами иностранного государства;

7) копию постановления дознавателя (следователя, судьи) или определение суда о признании потерпевшим в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации (в случае возбуждения уголовного дела);

8) постановление следователя (дознавателя, судьи) или определение суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации.

18. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы (сведения):

1) документ, подтверждающий место жительства или место пребывания погибшего (умершего);

2) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами Московской области (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи;

4) документы (сведения), подтверждающие произошедшую чрезвычайную ситуацию федерального, межрегионального или регионального характера;

5) документы, подтверждающие родство с погибшим (умершим), выданные компетентными органами Российской Федерации (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени);

6) документы о рождении ребенка, выданные компетентными органами Российской Федерации (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка);

7) документы о смерти погибшего (умершего), выданные компетентными органами Российской Федерации;

8) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей) (в случае обращения законного

представителя несовершеннолетнего ребенка).

19. Для назначения единовременного пособия гражданам, получившим вред здоровью, заявитель представляет заявление о выплате единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, по форме согласно приложению 8 к Порядку или приложению 9 к Порядку, в случае обращения представителя и (или) законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица.

20. Одновременно с заявлением о выплате единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, заявителем предоставляются следующие документы (сведения):

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных лиц, указанных в заявлении о выплате единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью;

3) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами субъектов Российской Федерации (за исключением Московской области), иностранных государств (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));

4) документы о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранного государства (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка);

5) копию постановления дознавателя (следователя, судьи) или определение суда о признании потерпевшим в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации (в случае возбуждения уголовного дела);

6) постановление об отказе в возбуждении уголовного дела (по факту причинения вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации) (в случае невозбуждения уголовного дела);

7) постановление следователя (дознавателя, судьи) или определение суда о признании граждан пострадавшими и получившими вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации и информации о степени тяжести вреда здоровью;

8) заключение судебно-медицинской экспертизы о степени тяжести вреда здоровью.

9) решение суда, подтверждающее факт причинения вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации (при наличии).

21. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы (сведения):

1) документ, подтверждающий место жительства или место пребывания

заявителя;

2) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами Московской области (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи;

4) документы (сведения), подтверждающие произошедшую чрезвычайную ситуацию федерального, межрегионального или регионального характера;

5) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей) (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка);

6) документы о рождении ребенка, выданные компетентными органами Российской Федерации (в случае обращения законного представителя несовершеннолетнего ребенка).

22. Для получения помощи, указанной в пункте 2 Порядка, с заявлением может обратиться как заявитель, так и его уполномоченный представитель.

При обращении с заявлением уполномоченного представителя заявителя дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласие на обработку персональных данных представителя заявителя.

Заявления в отношении несовершеннолетних лиц или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, частично дееспособными, подаются их законными представителями (родителями, усыновителями, опекунами, попечителями) с предоставлением документов, подтверждающих их полномочия.

В случае отсутствия документов, подтверждающих нахождение нетрудоспособных членов семьи на иждивении погибшего (умершего) гражданина, факт нахождения на иждивении в целях получения помощи устанавливается в судебном порядке.

23. Документы (сведения), указанные в пунктах 12, 15, 18, 21 Порядка запрашиваются территориальным подразделением Министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области сроки в случае, если указанные документы не были представлены заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпункте 1 пункта 12, подпункте 1

пункта 15, подпункте 1 пункта 18, подпункте 1 пункта 21 Порядка запрашиваются в Министерстве внутренних дел Российской Федерации.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 2, 3, 7 пункта 12, подпункте 2,3,7 пункта 15, подпункте 2, 3, 8 пункта 18, подпункте 2, 3, 5 пункта 21 Порядка запрашиваются в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Документы (сведения), указанные в подпункте 4 пункта 12, подпункте 4 пункта 15, подпункте 4 пункта 18, подпункте 4 пункта 21 Порядка запрашиваются в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Документы (сведения), указанные в подпункте 5 пункта 12, подпункте 5 пункта 15 Порядка запрашиваются в органах местного самоуправления.

Документы (сведения), указанные в подпункте 6 пункта 12, подпункте 6 пункта 15, подпунктах 5, 6, 7 пункта 18, подпункте 6 пункта 21 Порядка в Федеральной налоговой службе.

24. Документы, выданные компетентными органами иностранного государства, предоставляются заявителем в копиях с нотариально заверенным переводом с предъявлением подлинников.

25. При обращении заявителя (представителя заявителя) в территориальное подразделение Министерства заявителем (представителем заявителя) предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе при получении решения об оказании либо отказе в оказании помощи.

При обращении за оказанием помощи посредством РПГУ документы, указанные в подпункте 3 пункта 11, подпункте 3 пункта 14, подпунктах 5-9 пункта 17, подпунктах 5-9 пункта 20, представляются заявителем (представителем заявителя) в виде электронных образов документов.

Для целей Порядка под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа.

26. Днем обращения за оказанием помощи считается день регистрации заявления и документов (сведений), предусмотренных пунктами 10-22 Порядка, в территориальном подразделении Министерства.

Заявление и документы (сведения) (электронные образы документов), указанные в пунктах 10-22 Порядка, поданные посредством РПГУ до 16.00 рабочего дня, регистрируются в территориальном подразделении Министерства в день их подачи.

Заявление и документы (сведения) (электронные образы документов), указанные в пунктах 10-22 Порядка, поданные посредством РПГУ после 16.00

рабочего дня либо в нерабочий (праздничный) день, регистрируются в территориальном подразделении Министерства на следующий рабочий день.

Заявитель уведомляется о принятии территориальным подразделением Министерства заявления в электронной форме путем изменения статуса в личном кабинете РПГУ в день регистрации обращения.

Заявление и документы (сведения), указанные в пунктах 10-22 Порядка, поданные в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом № 210-ФЗ регистрируются в территориальном подразделении Министерства:

в день поступления, если заявление и документы (сведения) поданы получателем (представителем) в территориальное подразделение Министерства лично;

не позднее следующего рабочего дня, если заявление и документы (сведения) поступили в территориальное подразделение Министерства по электронной почте или почте.

В случае подачи заявления и документов (сведений), указанных в пунктах 10-22 Порядка, в иных формах в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ уведомление о принятии территориальным подразделением Министерства заявления и документов (сведений) направляется получателю не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления.

Уведомление о принятии территориальным подразделением Министерства заявления направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившему в территориальное подразделение Министерства в форме электронного документа, либо в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившему в территориальное подразделение Министерства в письменной форме.

27. Заявления и документы (сведения), указанные в пунктах 10 – 22 Порядка, подлежат рассмотрению территориальным подразделением Министерства в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их регистрации в территориальном подразделении Министерства.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», а также постановлением Правительства Московской области от 25.05.2023 № 330-ПП «Об утверждении Положения об организации проведения и обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Московской области» основанием для приостановления предоставления помощи, указанной в подпунктах 1 – 2 пункта 2 Порядка, является отсутствие возможности работы комиссии, в связи с воздействием поражающих

факторов источника чрезвычайной ситуации. Срок предоставления помощи приостанавливается до принятия соответствующего нормативного правового акта Московской области на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Московской области об окончании воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

28. Основаниями для отказа в приеме заявлений и документов (сведений), указанных в пунктах 10 – 22 Порядка, являются:

- 1) представление неполного комплекта документов (сведений), электронных образов документов, указанных в пунктах 11, 14, 17, 20 Порядка;
- 2) представленные документы (сведения) утратили силу или являются недействительными на день обращения;
- 3) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 4) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- 5) некорректно заполнены обязательные поля в заявлении, поданном посредством РПГУ;
- 6) представленные документы (сведения) не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты;
- 7) подача заявления и иных документов (сведений) в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или его представителю;
- 8) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления помощи по которому не истек на момент поступления такого заявления;
- 9) представлено заявление, подаваемое на бумажном носителе, не соответствующее форме согласно приложениям 2 – 9 к Порядку;
- 10) представление электронных образов документов, текст которых не поддается прочтению;
- 11) подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;
- 12) установлен факт ранее назначенной помощи в целях, указанных в заявлении.

29. Основаниями для отказа в оказании помощи являются:

- 1) несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2 Порядка;
- 2) несоответствие документов (сведений), представленных заявителем,



по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

3) несоответствие информации, которая содержится в документах (сведениях), представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия;

4) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей);

5) по сведениям, указанным в заявлении, получены данные о смерти заявителя;

6) истек срок подачи заявления, установленный пунктом 31 Порядка;

7) не определен факт нарушения условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации хотя бы по одному из критериев, установленных Порядком установления факта нарушения условий жизнедеятельности;

8) факт утраты имущества первой необходимости не установлен;

9) заявление отозвано по инициативе заявителя;

10) отказ заявителя от проведения обследования комиссиями;

11) в результате межведомственного информационного взаимодействия получены сведения об отсутствии документов, подтверждающих чрезвычайную ситуацию федерального, межрегионального, регионального характера;

12) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), полученные посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ), не подтверждены;

13) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным, в том числе, по СМЭВ.

30. Отказ в приеме и регистрации документов или в оказании помощи может быть обжалован в вышестоящем органе и (или) в суде.

31. Сроки подачи заявления для получения:

1) помощи, указанной в подпункте 1 пункта 2 Порядка, не позднее 1 (одного) месяца со дня прекращения режима чрезвычайной ситуации ;

2) помощи, указанной в подпункте 2 пункта 2 Порядка, не позднее 6 (шести) месяцев со дня прекращения режима чрезвычайной ситуации;

3) помощи, указанной в подпункте 3 пункта 2 Порядка, – в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня смерти гражданина;

4) помощи, указанной в подпункте 4 пункта 2 Порядка, – в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня прекращения режима чрезвычайной ситуации.

32. Решение территориального подразделения Министерства об оказании либо об отказе в оказании помощи заявителю (представителю заявителя) выдается

(направляется) в день его подписания уполномоченным должностным лицом территориального подразделения Министерства в зависимости от способа подачи заявителем заявления:

через личный кабинет в РПГУ в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения Министерства;

в территориальном подразделении Министерства – в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения Министерства, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного сотрудника территориального подразделения Министерства и печатью территориального подразделения Министерства;

в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) – в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения Министерства, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ;

почтовым отправлением по адресу заявителя, указанному в заявлении.

33. Помощь, излишне выплаченная вследствие предоставления заявителем заведомо неверных сведений, подлежит возврату в добровольном порядке либо взыскивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Территориальные подразделения Министерства обеспечивают хранение представленных заявителями заявлений, копий документов, электронных образов документов, списков и заключений комиссий в течение 5 (пяти) лет.

Электронные образы документов, поданные через РПГУ, хранятся в течение 5 (пяти) лет.

35. Помощь гражданам, предусмотренная Порядком, производится независимо от страховых выплат, осуществляемых страховщиками по заключенным договорам страхования.

36. На основании информации о предоставленных государственных услугах и списков, указанных в абзаце третьем пункта 7 Порядка, Министерство социального развития Московской области формирует списки граждан для оказания помощи в соответствии с абзацем первым пункта 8 Порядка.

Приложение 1  
к Порядку и условиям оказания  
помощи гражданам, пострадавшим  
при чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера  
федерального, межрегионального  
и регионального характера

### ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Московской области на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера

1. Проведение аварийно-спасательных работ:
  - 1) ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации;
  - 2) поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации;
  - 3) деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды;
  - 4) оказание первой помощи пострадавшим до оказания медицинской помощи;
  - 5) локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации;
  - 6) эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.
2. Развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета: за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки; за питание – до 250 рублей на человека в сутки).
3. Оказание гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тыс. рублей на человека.
4. Оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета: за частично утраченное имущество первой

необходимости – 50 тыс. рублей на человека; за полностью утраченное имущество первой необходимости – 100 тыс. рублей на человека).

5. Выплата единовременного пособия:

1) членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, – в размере 1 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

2) гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью: тяжкий или средней тяжести вред – в размере 400 тыс. рублей на человека; легкий вред – 200 тыс. рублей на человека.

Приложение 2  
к Порядку и условиям оказания  
помощи гражданам, пострадавшим  
при чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера  
федерального, межрегионального  
и регионального характера

ФОРМА

В \_\_\_\_\_

(указать полное наименование территориального  
структурного подразделения Министерства социального  
развития Московской области)

ОТ \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя,  
представителя заявителя (при обращении представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, представителя заявителя  
(при обращении представителя заявителя, СНИЛС  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(указать реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения заявителя)

единовременную материальную помощь в связи с нарушением условий  
жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(причина нарушения условий жизнедеятельности, дата нарушения условий жизнедеятельности, адрес проживания,  
входящий в зону распространения чрезвычайной ситуации)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Выплату единовременной материальной помощи прошу осуществлять:

перечисление на расчетный счет:

Номер расчетного счета: \_\_\_\_\_;

Банк получателя: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_;

Корр. счет: \_\_\_\_\_;

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

через иной хозяйствующий субъект \_\_\_\_\_  
(адресные данные заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3  
к Порядку и условиям оказания  
помощи гражданам, пострадавшим  
при чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера  
федерального, межрегионального  
и регионального характера

ФОРМА

В \_\_\_\_\_

(указать полное наименование территориального  
структурного подразделения Министерства социального  
развития Московской области)

ОТ \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя,  
представителя заявителя (при обращении представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, представителя заявителя  
(при обращении представителя заявителя, СНИЛС  
(при наличии))

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю  
несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места  
жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий  
жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации: \_\_\_\_\_

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_,  
(дата нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_,  
(адрес проживания, входящий в зону распространения чрезвычайной ситуации)

на моего несовершеннолетнего ребенка: \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

инога лица, представителем и (или) законным представителем которого я являюсь:

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Выплату единовременной материальной помощи прошу осуществлять:

перечисление на расчетный счет:

Номер расчетного счета: \_\_\_\_\_;

Банк получателя: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_;

Корр. счет: \_\_\_\_\_;

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

через иной хозяйствующий субъект \_\_\_\_\_

(адресные данные заявителя)

« \_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)



Приложение 4  
к Порядку и условиям оказания  
помощи гражданам, пострадавшим  
при чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера  
федерального, межрегионального  
и регионального характера

ФОРМА

В \_\_\_\_\_

(указать полное наименование территориального  
структурного подразделения Министерства социального  
развития Московской области)

ОТ \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя,  
представителя заявителя (при обращении представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, представителя заявителя  
(при обращении представителя заявителя, СНИЛС  
(при наличии))

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места  
жительства)

финансовую помощь в связи с утратой имущества первой необходимости:

\_\_\_\_\_  
(причина утраты)

\_\_\_\_\_  
(дата утраты)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания, входящий в зону распространения чрезвычайной ситуации)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости помощи прошу осуществлять:

перечисление на расчетный счет:

Номер расчетного счета: \_\_\_\_\_;

Банк получателя: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_;

Корр. счет: \_\_\_\_\_;

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

через иной хозяйствующий субъект \_\_\_\_\_  
(адресные данные заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 5  
к Порядку и условиям оказания  
помощи гражданам, пострадавшим  
при чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера  
федерального, межрегионального  
и регионального характера

ФОРМА

В \_\_\_\_\_  
(указать полное наименование территориального  
структурного подразделения  
Министерства социального развития Московской области)

ОТ \_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя,  
представителя заявителя (при обращении представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, представителя заявителя  
(при обращении представителя заявителя, СНИЛС  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю  
несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места  
жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

\_\_\_\_\_ ,  
(причина утраты)

\_\_\_\_\_ ,  
(дата утраты)

\_\_\_\_\_ ,  
(адрес проживания, входящий в зону распространения чрезвычайной ситуации)

на моего несовершеннолетнего ребенка:

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иное лицо, представителем и (или) законным представителем которого я являюсь:

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости прошу осуществлять:

перечисление на расчетный счет:

Номер расчетного счета: \_\_\_\_\_;

Банк получателя: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_;

Корр. счет: \_\_\_\_\_;

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

через иной хозяйствующий субъект \_\_\_\_\_  
 (адресные данные заявителя)

«  » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

Приложение 6  
к Порядку и условиям оказания  
помощи гражданам, пострадавшим  
при чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера  
федерального, межрегионального  
и регионального характера

ФОРМА

В \_\_\_\_\_

(указать полное наименование территориального  
структурного подразделения Министерства социального  
развития Московской области)

ОТ \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя,  
представителя заявителя (при обращении представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, представителя заявителя  
(при обращении представителя заявителя, СНИЛС  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места  
жительства)

выплату единовременного пособия как члену семьи \_\_\_\_\_

(указать одно из: супруг(супруга), ребенок, родитель, лицо, находившееся на иждивении)

\_\_\_\_\_

(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи о заключении брака (номер, дату записи  
и орган ЗАГС, где составлена запись) (при наличии) погибшего (умершего)

погибшего/умершего<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории \_\_\_\_\_

(наименование субъекта Российской Федерации)

(адрес проживания, входящий в зону распространения чрезвычайной ситуации)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Выплату единовременной материальной помощи прошу осуществлять:

перечисление на расчетный счет:

Номер расчетного счета: \_\_\_\_\_;

Банк получателя: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_;

Корр. счет: \_\_\_\_\_;

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

через иной хозяйствующий субъект \_\_\_\_\_  
(адресные данные заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

<sup>1</sup> Необходимое подчеркнуть.

Приложение 7  
к Порядку и условиям оказания  
помощи гражданам, пострадавшим  
при чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера  
федерального, межрегионального  
и регионального характера

ФОРМА

В \_\_\_\_\_

(указать полное наименование территориального  
структурного подразделения Министерства социального  
развития Московской области)

ОТ \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя,  
представителя заявителя (при обращении представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, представителя заявителя  
(при обращении представителя заявителя, СНИЛС  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю  
несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места  
жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия члену(-ам) семьи \_\_\_\_\_  
(указать одно из: супруг(супруга), ребенок, родитель, лицо, находившееся на иждивении)

погибшего/умершего<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Необходимое подчеркнуть.

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления следователя  
 (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате  
 чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_  
 (адрес, входящий в зону распространения чрезвычайной ситуации)

моим несовершеннолетним детям:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер  
 записи акта о рождении или реквизита документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного  
 государства)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер  
 записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного  
 государства)

иным лицам, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Выплату единовременного пособия прошу осуществлять:

перечисление на расчетный счет:

Номер расчетного счета: \_\_\_\_\_;

Банк получателя: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_;

Корр. счет: \_\_\_\_\_;

ИНН: \_\_\_\_\_;



КПП: \_\_\_\_\_ ;

через иной хозяйствующий субъект \_\_\_\_\_  
(адресные данные заявителя)

« \_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 8  
к Порядку и условиям оказания  
помощи гражданам, пострадавшим  
при чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера  
федерального, межрегионального  
и регионального характера

ФОРМА

В \_\_\_\_\_  
(указать полное наименование территориального  
структурного подразделения Министерства социального  
развития Московской области)

ОТ \_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя,  
представителя заявителя (при обращении представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_  
(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, представителя заявителя  
(при обращении представителя заявителя, СНИЛС  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(указать реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места  
жительства)

выплату единовременного пособия в связи с получением мною вреда здоровью  
в результате чрезвычайной ситуации на территории: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_,  
(адрес проживания, входящий в зону распространения чрезвычайной ситуации)

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина  
пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Выплату единовременного пособия прошу осуществлять:

перечисление на расчетный счет:

Номер расчетного счета: \_\_\_\_\_;

Банк получателя: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_;

Корр. счет: \_\_\_\_\_;

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

через иной хозяйствующий субъект \_\_\_\_\_  
(адресные данные заявителя)

«  » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 9  
к Порядку и условиям оказания  
помощи гражданам, пострадавшим  
при чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера  
федерального, межрегионального  
и регионального характера

ФОРМА

В \_\_\_\_\_  
(указать полное наименование территориального  
структурного подразделения Министерства социального  
развития Московской области)

ОТ \_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя,  
представителя заявителя (при обращении представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, представителя заявителя  
(при обращении представителя заявителя, СНИЛС  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю  
несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места  
жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью  
в результате чрезвычайной ситуации на территории: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование субъекта Российской Федерации)

моими несовершеннолетними детьми: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, адрес проживания в зоне распространения чрезвычайной ситуации, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

иному лицу, представителем и (или) законным представителем которого я являюсь:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес проживания в зоне распространения чрезвычайной ситуации, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Выплату единовременной материальной помощи прошу осуществлять:

перечисление на расчетный счет:

Номер расчетного счета: \_\_\_\_\_;

Банк получателя: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_;

Корр. счет: \_\_\_\_\_;

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

через иной хозяйствующий субъект \_\_\_\_\_  
(адресные данные заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

