



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2023 № 532-ПП

г. Красногорск

Об утверждении Порядка разработки, согласования и рассмотрения проектов правовых актов о создании государственных информационных систем Московской области, принимаемых органами государственной власти Московской области

В соответствии с Законом Московской области № 80/2009-ОЗ «О государственных информационных системах Московской области и обеспечении доступа к содержащейся в них информации», Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, согласования и рассмотрения проектов правовых актов о создании государственных информационных систем Московской области, принимаемых органами государственной власти Московской области (далее – Порядок).

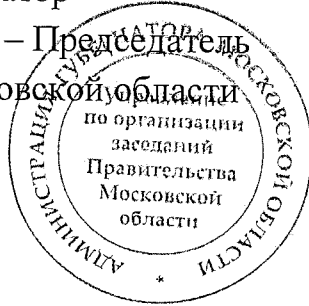
2. Центральным исполнительным органам Московской области, государственным органам Московской области, подведомственным им государственным учреждениям Московской области и унитарным предприятиям Московской области, осуществлять разработку, согласование и рассмотрение проектов правовых актов о создании государственных информационных систем Московской области в соответствии с Порядком.

3. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Каклюгину И.А.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Московской области
от 18.07.2023 № 532-ПП

ПОРЯДОК
разработки, согласования и рассмотрения проектов правовых актов
о создании государственных информационных систем Московской
области, принимаемых органами государственной власти
Московской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки, согласования и рассмотрения проектов правовых актов о создании государственных информационных систем Московской области, принимаемых центральными исполнительными органами Московской области и государственными органами Московской области (далее – Порядок, органы государственной власти Московской области) определяет требования к организации деятельности органов государственной власти Московской области по разработке, согласованию и рассмотрению проектов правовых актов в целях повышения эффективности реализации полномочий органов государственной власти Московской области в результате использования информационно-телекоммуникационных технологий.

2. Разработка, согласование и рассмотрение проектов правовых актов органами государственной власти Московской области осуществляется в целях принятия решения о создании государственной информационной системы Московской области в соответствии с Законом Московской области № 80/2009-ОЗ «О государственных информационных системах Московской области и обеспечении доступа к содержащейся в них информации» (далее – Закон № 80/2009-ОЗ) и иными нормативными правовыми актами Московской области.

3. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.01.2013 № 62

«О национальном фонде алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», Законом № 80/2009-ОЗ.

4. Разработка, согласование и рассмотрение проектов правовых актов о внесении изменений в проекты правовых актов о создании государственных информационных систем Московской области осуществляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, за исключением требования, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

II. Требования к разработке проектов правовых актов

5. Проект правового акта должен содержать положения, предусмотренные частями 2, 3 статьи 4 Закона № 80/2009-ОЗ.

6. Проекты правовых актов разрабатываются с учетом концепции создания системы (далее – концепция), включающей в себя технико-экономическое обоснование реализации системы.

7. Концепция является документом технической документации на систему и содержит обоснование вариантов построения системы, условия и мероприятия по ее созданию, на основе которых принимается решение о необходимости и целесообразности создания системы, формируются требования к ней, а также обеспечиваются единый контекст и взаимосвязь результатов реализации требований к системе на последующих этапах ее жизненного цикла, в том числе при разработке технического задания на систему.

8. Концепция включает в себя положения, определенные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации».

9. Концепция утверждается руководителем органа государственной власти Московской области, осуществляющего разработку проекта правового акта с целью обеспечения реализации возложенных на него полномочий, и подлежит согласованию с центральным исполнительным органом Московской области специальной компетенции, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики в сфере

информационно-коммуникационных технологий на территории Московской области.

10. Создание системы допускается осуществлять очередями. В этом случае концепция создания системы должна включать в себя описание всех очередей системы, техническое задание разрабатывается на каждую очередь системы.

11. Установленные настоящим Порядком требования к порядку создания системы применяются к созданию очереди системы.

III. Порядок согласования и рассмотрения проектов правовых актов

12. Проекты правовых актов направляются на согласование в виде электронных документов (за исключением случаев, когда документы содержат сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) посредством межведомственной системы электронного документооборота (далее – МСЭД) в установленном законодательством Московской области порядке с соблюдением требований информационной безопасности.

13. Проекты правовых актов, содержащие сведения конфиденциального характера, направляются на согласование должностными лицами в виде электронных документов, подписанных ЭП посредством закрытого контура МСЭД в установленном законодательством Московской области порядке с соблюдением требований информационной безопасности или на бумажном носителе.

14. Проекты правовых актов, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, направляются на согласование с соблюдением требований информационной безопасности, а также требований, установленных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

15. Проекты правовых актов подлежат согласованию с:

1) центральным исполнительным органом Московской области специальной компетенции, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики в сфере информационно-коммуникационных технологий на территории Московской области – в части развития информационных технологий и связи на территории Московской области, в том числе создания и использования информационных систем и информационных технологий при формировании государственных

информационных ресурсов Московской области, их защите и обеспечения доступа к ним;

2) центральным исполнительным органом Московской области специальной компетенции, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в сферах экономики, стратегического планирования, финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах – в части финансово-экономического обоснования планируемых затрат бюджета Московской области, влияния на доходы или расходы бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований Московской области, соответствия документам стратегического планирования Московской области;

3) иными заинтересованными центральными исполнительными органами Московской области, организациями и должностными лицами – в части вопросов, отнесенных к их полномочиям.

16. Для согласования проекта правового акта представляются:

1) текст проекта правового акта с приложениями (при их наличии);

2) пояснительная записка, соответствующая требованиям Регламента Правительства Московской области, утвержденного постановлением Губернатора Московской области от 02.07.2003 № 150-ПП «О Регламенте Правительства Московской области» (далее – Регламент Правительства Московской области);

3) финансово-экономическое обоснование решений, предлагаемых к принятию проектом правового акта, соответствующая требованиям Регламента Правительства Московской области;

4) концепция создания государственной информационной системы Московской области, разработанная и утвержденная в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

17. Срок рассмотрения руководителями органов государственной власти Московской области поступивших на согласование проектов правовых актов не должен превышать 8 рабочих дней со дня их регистрации в органе государственной власти Московской области.

18. При поступлении замечаний и предложений по результатам рассмотрения проекта правового акта, лицо, осуществляющее его подготовку (далее – исполнитель), обеспечивает их устранение и учет. В случае согласия с представленными замечаниями и предложениями исполнитель вносит в проект правового акта соответствующие изменения. Если исполнитель не согласен с представленными замечаниями, он готовит мотивированное заключение и лист разногласий по форме согласно приложению к Регламенту Правительства Московской области с указанием замечаний, с которыми

он не согласен. При наличии замечаний, с которыми не согласен исполнитель, он должен не позднее 10 рабочих дней после получения всех замечаний обеспечить проведение обсуждения проекта с заинтересованными органами государственной власти Московской области и организациями в целях поиска взаимоприемлемого решения.

19. Срок повторного рассмотрения измененных по замечаниям органов государственной власти Московской области проектов правовых актов не должен превышать 3 рабочих дней со дня их регистрации.

20. По окончании согласования проект правового акта подлежит подписанию руководителем органа государственной власти Московской области, принявшего решение о создании государственной информационной системы Московской области.

