



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2023 № 423-ПП

г. Красногорск

**Об утверждении Порядка определения перечня материальных ресурсов, подлежащих передаче органам местного самоуправления городских округов Московской области в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность, необходимых для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Закона Московской области № 65/2007-ОЗ «Об архивном деле в Московской области» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения перечня материальных ресурсов, подлежащих передаче органам местного самоуправления городских округов Московской области в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность, необходимых для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела.

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Каклюгину И.А.

Первый Вице-губернатор  
Московской области – Председатель  
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

064622 \*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 23.06.2023 № 423-ПП

**ПОРЯДОК**  
определения перечня материальных ресурсов, подлежащих передаче органам  
местного самоуправления городских округов Московской области  
в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность,  
необходимых для осуществления переданных государственных полномочий  
в сфере архивного дела

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм составления и утверждения перечня материальных ресурсов, подлежащих передаче органам местного самоуправления городских округов Московской области в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность, необходимых для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела (далее – Перечень материальных ресурсов).

2. Перечень материальных ресурсов формируется и утверждается Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области (далее – Министерство).

3. В Перечень материальных ресурсов включается недвижимое и (или) движимое имущество, необходимое для исполнения переданных органам местного самоуправления городских округов Московской области отдельных государственных полномочий Московской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах (далее – полномочия Московской области в сфере архивного дела).

4. Перечень материальных ресурсов формируется при наличии следующих условий:

наделения органов местного самоуправления городских округов Московской области полномочиями Московской области в сфере архивного дела;

наличия потребности у органов местного самоуправления городских округов Московской области в материальных ресурсах, необходимых для исполнения полномочий Московской области в сфере архивного дела.

## II. Порядок формирования Перечня материальных ресурсов

5. Приказом министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области обязанность по формированию и ведению Перечня материальных ресурсов возлагается на одного из заместителей министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области (далее – ответственное должностное лицо Министерства).

6. В целях формирования Перечня материальных ресурсов или внесения изменений в него Министерство ежегодно запрашивает у органов местного самоуправления городских округов Московской области предложения о наличии потребности в материальных ресурсах, необходимых для исполнения полномочий Московской области в сфере архивного дела.

На основании предложений органов местного самоуправления городских округов Московской области и прогноза развития архивного дела в Московской области Министерство определяет виды материальных ресурсов, включаемых в Перечень материальных ресурсов.

7. В целях сбора предложений органов местного самоуправления городских округов Московской области ответственное должностное лицо Министерства в срок до 15 марта текущего финансового года публикует в Конструкторе форм регионального сегмента Государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее – ГАС «Управление») форму сбора данных и направляет письмо в органы местного самоуправления городских округов Московской области о необходимости ее заполнения в срок установленный пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Органы местного самоуправления городских округов Московской области в срок до 1 апреля текущего финансового года вносят данные в ГАС «Управление» и подписывают электронной подписью заместителя руководителя администрации городского округа Московской области, курирующего муниципальный архив.

9. Министерство на основании Перечня материальных ресурсов ежегодно составляет предложения по расходам бюджета Московской области для включения в проект бюджета Московской области на очередной финансовый год и на плановый период.

