



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2023 № 245-ПП

г. Красногорск

**Об установлении нормативов материально-технического обеспечения
деятельности мировых судей Московской области**

В соответствии с Законом Московской области № 122/2005-ОЗ «О порядке назначения на должность и обеспечении деятельности мировых судей Московской области» и в целях материально-технического обеспечения деятельности мировых судей Московской области Правительство Московской области постановляет:

1. Установить нормативы материально-технического обеспечения деятельности мировых судей Московской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Расходы, связанные с реализацией пункта 1 настоящего постановления, осуществлять в пределах средств бюджета Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, предусмотренных Главному управлению по обеспечению деятельности мировых судей Московской области, Министерству государственного управления, информационных технологий и связи Московской области (в части информационно-коммуникационных технологий), Министерству имущественных отношений Московской области и Министерству строительного комплекса Московской области (в части обеспечения мировых судей зданиями (помещениями), Управлению делами Губернатора Московской области и Правительства Московской области (в части автотранспортного обеспечения).

3. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего

постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 19 июня 2023 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области – руководителя Администрации Губернатора Московской области Чупракова А.А.

Первый Вице-губернатор Московской области – Председатель Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

Приложение
к постановлению Правительства
Московской области
от 26.04.2023 № 245-ПП

НОРМАТИВЫ
материально-технического обеспечения деятельности мировых судей
Московской области

I. Здание (помещение) судебного участка¹

№ п/п	Наименование кабинетов (комнат, служебных помещений)	Площадь, кв. м	Примечание
1	2	3	4
1	Кабинет мирового судьи Московской области (далее – мировой судья)	160	Минимальная площадь служебных помещений, приходящихся на 1 судебный участок
2	Санитарный узел для мирового судьи		
3	Комната отдыха для мирового судьи		
4	Кабинет помощника мирового судьи		
5	Кабинет секретаря суда (канцелярия)		
6	Кабинет секретаря судебного заседания (приемная)		
7	Комната для технического персонала		
8	Санитарный узел для работников аппарата мирового судьи и технического персонала		
9	Зал судебных заседаний		
10	Совещательная комната		
11	Комната для ознакомления с материалами дела (комната участников процесса)		
12	Помещение для архива окончанных производством дел		
13	Комната для судебного пристава		
14	Помещение для конвоя		
15	Помещение для арестованных (подсудимых)		
16	Холл (коридор)		
17	Санитарный узел для посетителей		

1	2	3	4
18	Комната для приема пищи работников аппарата мирового судьи и техническим персоналом		
19	Кладовая для хранения вещественных доказательств, материальных средств		
20	Структурированная кабельная сеть (коммутационный узел, кабельные магистрали, точки подключения)	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка

II. Мебель²

№ п/п	Наименование оборудования	Количество, шт.	Примечание
1	2	3	4
1	Кабинет мирового судьи		
	Стол с выкатной тумбой	1	На каждое рабочее место
	Стол приставной (брифинг)	1	На каждое рабочее место
	Стол компьютерный	1	На каждое рабочее место
	Тумба под оргтехнику	1	На помещение
	Кресло рабочее	1	На каждое рабочее место
	Шкаф канцелярский ³	1-2	На помещение
	Шкаф металлический	1	На помещение
	Стул полумягкий	2-4	На помещение
	Шкаф для одежды ³	1	На помещение
	Сейф	1	На помещение
2	Санитарный узел для мирового судьи		
	Полотенцедержатель	1	На помещение
	Держатель для туалетной бумаги	1	На помещение
	Дозатор для жидкого мыла	1	На помещение
	Автоматический освежитель воздуха	1	На помещение
	Зеркало настенное	1	На помещение
3	Комната отдыха для мирового судьи		

1	2	3	4
	Диван мягкий	1	На помещение
	Кресло мягкое	1-2	На помещение
	Стол журнальный	1	На помещение
	Шкаф для посуды ³	1-2	На помещение
	Стул полумягкий	2-4	На помещение
	Зеркало настенное	1	На помещение
4	Кабинет помощника мирового судьи		
	Стол с выкатной тумбой	1	На каждое рабочее место
	Шкаф канцелярский ³	1-2	На помещение
	Шкаф металлический	1	На помещение
	Шкаф для одежды ³	1	На помещение
	Тумба под оргтехнику	1	На помещение
	Стол приставной	1	На помещение
	Стол компьютерный	1	На каждое рабочее место
	Кресло рабочее	1	На каждое рабочее место
	Стул полумягкий	2-4	На помещение
5	Кабинет секретаря суда (канцелярия)		
	Стол с выкатной тумбой	1	На каждое рабочее место
	Шкаф канцелярский ³	1-2	На помещение
	Шкаф металлический (сейф)	1	На помещение
	Шкаф для одежды ³	1	На помещение
	Шкаф картотечный	1-2	На помещение
	Тумба под оргтехнику	1	На помещение
	Стол приставной	1	На помещение
	Стол компьютерный	1	На каждое рабочее место
	Кресло рабочее	1	На каждое рабочее место
	Стул полумягкий	2-4	На помещение
6	Кабинет секретаря судебного заседания (приемная)		

1	2	3	4
	Стол с выкатной тумбой	1	На каждое рабочее место
	Шкаф канцелярский ³	1	На помещение
	Шкаф металлический	1	На помещение
	Шкаф для одежды ³	1	На помещение
	Тумба под оргтехнику	1	На помещение
	Стол приставной	1	На помещение
	Стол компьютерный	1	На каждое рабочее место
	Кресло рабочее	1	На каждое рабочее место
	Стул полумягкий	2-4	На помещение
	Зеркало настенное	1	На помещение
7	Комната для технического персонала		
	Стол с выкатной тумбой	1	На каждое рабочее место
	Шкаф канцелярский ³	1	На помещение
	Шкаф металлический	1	На помещение
	Шкаф для одежды ³	1	На помещение
	Кресло рабочее	1	На каждое рабочее место
	Стул полумягкий	1-2	На помещение
8	Санитарный узел для работников аппарата мирового судьи и технического персонала		
	Полотенцедержатель	1	На помещение
	Держатель для туалетной бумаги	1	На помещение
	Зеркало настенное	1	На помещение
9	Зал судебных заседаний		
	Стол судебного заседания	1	На помещение
	Стол секретаря судебного заседания	1	На помещение
	Стол участников судебного процесса	3-4	На помещение
	Металлическое решетчатое ограждение, изолированная кабина для подсудимого со скамьей	1	На помещение
	Кафедра для свидетеля	1	На помещение

1	2	3	4
	Кафедра-барьер (ограждение)	1-2	В зависимости от площади и конфигурации помещения
	Скамья, многоместная секция для сидения	4-10	В зависимости от площади и конфигурации помещения
	Кресло рабочее судьи	1	На каждое рабочее место
	Кресло рабочее	1	На каждое рабочее место
	Тумба под оргтехнику	1	По потребности
	Стул полумягкий	3-4	По потребности
10	Совещательная комната		
	Стол с выкатной тумбой	1	На каждое рабочее место
	Стол приставной	1	На каждое рабочее место
	Кресло рабочее	1	На каждое рабочее место
	Шкаф канцелярский ³	1	На помещение
11	Комната для ознакомления с материалами дела (комната участников процесса)		
	Стол	1	На помещение
	Стул полумягкий	1-2	По потребности
12	Помещение для архива окончанных производством дел		
	Стол	1	На помещение
	Шкаф металлический	2-4	В зависимости от площади и конфигурации помещения
	Стеллаж открытый для хранения документов	20-50	Тип стеллажей и их количество в зависимости от конфигурации и площади помещения
	Стеллаж мобильный (передвижной) для хранения документов	20-50	Тип стеллажей и их количество в зависимости от конфигурации и площади помещения
	Картотечный шкаф	1-2	На помещение
	Стул полумягкий	1-2	На помещение

1	2	3	4
	Лестница-стремянка	1	На помещение
13	Комната для судебного пристава		
	Стол с выкатной тумбой	1	На помещение
	Стул полумягкий	1-2	На помещение
	Шкаф для одежды ³	1	На помещение
	Шкаф (сейф) металлический для хранения спецсредств и оружия	1	На помещение
	Кушетка (топчан)	1	На помещение
14	Помещение для конвоя		
	Стол с выкатной тумбой	1	На помещение
	Стул полумягкий	2-4	В зависимости от площади и конфигурации помещения
	Вешалка-стойка	1	На помещение
	Шкаф для хранения служебной документации и ключей от помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя	1	На помещение
15	Помещение для арестованных (подсудимых)		
	Скамья	1	На помещение
16	Холл (коридор)		
	Стол	1-2	В зависимости от площади и конфигурации помещения
	Скамья, многоместная секция для сидения	2-4	В зависимости от площади и конфигурации помещения
	Стул полумягкий	2-4	В зависимости от площади и конфигурации помещения
	Вешалка-стойка	1-2	На помещение
	Информационные стенды	2-4	На помещение
17	Санитарный узел для посетителей		
	Полотенцедержатель	1	На помещение

1	2	3	4
	Держатель для туалетной бумаги	1	На помещение
18	Комната для приема пищи работников аппарата мирового судьи и техническим персоналом		
	Стол обеденный	1	На помещение
	Шкаф для посуды	1	На помещение
	Стул полумягкий	5	На помещение
	Зеркало настенное	1	На помещение
	Кухонный гарнитур / мини-кухня	1	На помещение
	Тумба сервисная	1	На помещение
19	Кладовая для хранения вещественных доказательств		
	Стеллаж открытый для вещественных доказательств	1-5	В зависимости от площади и конфигурации помещения
	Шкаф металлический	1-2	На помещение
	Лестница-стремянка	1	На помещение
	Стол	1	На помещение
	Стул полумягкий	1	На помещение

III. Персональные компьютеры, оргтехника, множительная техника, расходные материалы

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Примечание
1	2	3	4
1	Коммуникационное оборудование: для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, серверный шкаф ^{4, 5, 6}	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка
2	Сетевое оборудование для локальной вычислительной сети ^{4, 5, 6}	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка
3	Средства защиты информации ^{4, 5, 6}	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка
4	Персональный компьютер (комплект: системный блок и монитор (или моноблок),	5	Мировому судье, работнику аппарата

1	2	3	4
	клавиатура, ручной манипулятор типа «мышь» ^{4, 5, 6}		мирового судьи, заведующему хозяйством. Все компьютеры объединены в локальную вычислительную сеть
5	Сервер	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка
6	Многофункциональное устройство А4 сетевое, черно-белая печать ^{4, 5, 6}	3	Мировому судье, помощнику мирового судьи, секретарю судебного заседания
7	Многофункциональное устройство повышенной производительности сетевое ^{4, 5, 6}	1	В здание (помещение) судебного участка
8	Мобильное автоматизированное рабочее место ^{4, 5, 6}	1	Мировому судье для выездных заседаний и совещательной комнаты.
9	Принтер А4 черно-белый ^{4, 5, 6}	2	Мировому судье (в совещательную комнату), секретарю суда
10	Источник бесперебойного питания ^{4, 5, 6}	По потребности	Для каждого автоматизированного рабочего места, в серверный шкаф
11	Программно-аппаратный комплекс протоколирования судебных заседаний с осуществлением аудио-, видеозаписи ^{4, 5, 6, 7, 17}	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка
12	Комплекс программно-технических средств организации участия в заседаниях мировых судов в режиме видео-конференц-связи ^{4, 5, 6, 7}	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка
13	Комплект аудиокколонок для подключения к системному блоку	1 комплект	Мировому судье
14	Комплект видеотехники (телевизор, видеоплеер)	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка
15	Флеш-накопитель информации (USB)	4	По 1 на каждого работника аппарата, мирового судью
16	CD-диски	По потребности	Для протоколирования судебных заседаний
17	Расходные материалы для оргтехники и множительной техники	По потребности	

IV. Канцелярская техника, оборудование для обеспечения безопасности судебных участков, климатическое оборудование, бытовая техника и оборудование, прочая техника и оборудование

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Примечание
1	2	3	4
1	Машинка для уничтожения документов (шредер) ⁴	1-4	Мировому судье, работникам аппарата
2	Оборудование для обработки архива (машинка для сшивания документов, бумагосверлильная машина, переплетная машина) ^{4, 5}	1	В помещение архива
3	Весы почтовые	1	В канцелярию
4	Диктофон ⁴	1	В зал судебного заседания
5	Калькулятор	По потребности	Для каждого работника аппарата, мирового судьи, заведующему хозяйством
6	Резак для бумаги	1	В канцелярию
7	Металлообнаружитель стационарный ⁴	1	В здание (помещение) судебного участка
8	Ручной металлообнаружитель ⁴	1	В здание (помещение) судебного участка
9	Система охранно-пожарной сигнализации ⁴	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка с возможностью интеграции с системой контроля и управления доступом, удаленного мониторинга
10	Автоматическая система пожаротушения ⁴	По потребности	В помещение архива в зависимости от площади и конфигурации помещения
11	Система охранно-тревожной сигнализации (стационарная и мобильная КТС) ⁴	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка с возможностью интеграции с системой контроля и управления доступом, удаленного мониторинга
12	Система охранного телевидения ⁴	1 комплект	В здание (помещение)

1	2	3	4
			судебного участка и по периметру здания (части здания) с возможностью интеграции с системой контроля и управления доступом, удаленного мониторинга
13	Система контроля и управления доступом ⁴	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка
14	Система оповещения и управления эвакуацией ⁴	1 комплект	В здание (помещение) судебного участка
15	Жалюзи-роллеты (антивандальные), внутренние металлические оконные решетки ⁴	По потребности	На каждое окно здания (помещения) судебного участка
16	Ручной огнетушитель ⁸	По потребности	В здание (помещение) судебного участка в зависимости от площади и конфигурации помещения, согласно норм пожарной безопасности
17	Кондиционеры (сплит-система) ^{4, 8}	По потребности	По 1 комплекту на зал судебных заседаний, кабинет мирового судьи, кабинеты работников аппарата, помещение для охраны, помещение серверной Мощность кондиционера (сплит-системы) в зависимости от объема (площади) помещения
18	Вентилятор напольный	По потребности	1 на рабочий кабинет, при отсутствии возможности установки системы кондиционирования
19	Прибор для измерения влажности/ температуры ⁴	1	В каждое помещение для архива
20	Облучатель бактерицидный ⁴	По потребности	В Здание (помещение) судебного участка в зависимости от площади и конфигурации помещений.
21	Кофеварочная машина ⁴	1	В комнату для приема пищи

1	2	3	4
22	Кулер (помпа) для воды ⁴	1	В комнату для приема пищи
23	Электронагреватель (бойлер) для подогрева воды	По потребности	В санитарный узел
24	Бутилированная питьевая вода объемом 19 литров	По потребности	Ежемесячно в комнату для приема пищи, в соответствие с количеством действующих работников на судебном участке
25	Микроволновая печь (СВЧ) ⁴	1-2	В комнату для приема пищи, в комнату отдыха мирового судьи
26	Холодильник ⁴	1-2	В комнату для приема пищи, в комнату отдыха мирового судьи
27	Обогреватель ⁴	По потребности	В здание (помещение) судебного участка в зависимости от площади и конфигурации помещений
28	Электрический чайник ⁴	1-2	В комнату для приема пищи, в комнату отдыха мирового судьи
29	Приемник радио, ТВ сигнала ⁴	1	В канцелярию
30	Сетевой фильтр	По потребности	На каждое рабочее место, коммутационный узел, в соответствие с конфигурацией помещений и электрической сети
31	Фонарь ручной	1	В здание (помещение) судебного участка
32	Оборудование для обеспечения эксплуатации здания (помещений) судебного участка ⁴	По потребности	Исходя из конфигурации и индивидуальных особенностей здания (помещения). Санитарно-техническое оборудование: водонагреватели, унитазы, умывальники, раковины, смесители; электрооборудование: нагревательное

1	2	3	4
			<p>(обогреватели настенные), электросушитель для рук, электрощиты (автоматы, выключатели), розетки, кабели, тепловые завесы; осветительное оборудование: люстры, светильники, светильники закрытого типа, антивандальные светильники, люминесцентные светильники, одноламповые светильники, светодиодные светильники, уличные светильники; вентиляционное оборудование: воздуховоды, дросселя, клапаны, каналные вентиляторы, вентиляторы осевые вытяжные, приточно-вытяжные рекуператоры; тепловое оборудование: трубы, фитинги, запорно-регулирующая арматура, радиаторы, тепловые узлы; газовое оборудование: котлы, узлы учета, группы безопасности; узлы учета холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, электроэнергии; средства инженерно-технической укрепленности: двери (входные, архивные, межкомнатные), заградительные барьеры, барьерные перегородки; отделочно-строительные материалы</p>
33	Аптечка для оказания первой медицинской помощи	1	В канцелярию
34	Лампа настольная	По потребности	На каждое рабочее место

1	2	3	4
35	Часы настенные	По потребности	В каждый рабочий кабинет, в зал судебного заседания и в совещательную комнату
36	Жалюзи-шторы	По потребности	На каждое окно здания (помещения) судебного участка с оборудованием карнизов
37	Измеритель температуры бесконтактный	1	В здание (помещение) судебного участка
38	План эвакуации	1	В здание (помещение) судебного участка

V. Символы государственной власти, носители информации

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Примечание
1	2	3	4
1	Государственный герб Российской Федерации	2	В кабинет мирового судьи и зал судебных заседаний
2	Герб Московской области	2	В кабинет мирового судьи и зал судебных заседаний
3	Государственный флаг Российской Федерации	2	В кабинет мирового судьи и зал судебных заседаний
4	Флаг Московской области	2	В кабинет мирового судьи и зал судебных заседаний
5	Напольный флагшток	2-4	В кабинет мирового судьи и зал судебных заседаний
6	Государственный флаг Российской Федерации, флаг Московской области и наружный флагшток (на фасад здания)	1 комплект	На здание (помещение) судебного участка
7	Информационный указатель (вывеска)	1 комплект	Вывески с наименованием судебного участка, распорядком работы, указатели для кабинетов, комнат, служебных помещений

1	2	3	4
8	Печати и штампы	1 комплект	В соответствии с инструкцией по судебному делопроизводству
9	Служебное удостоверение	По потребности	На каждого мирового судью и на каждого работника аппарата мирового судьи, заведующего хозяйством
10	Знак мирового судьи	1	Мировому судье
11	Судейский молоток	1	Зал судебного заседания

VI. Мантии

№ п/п	Наименование	Количество, ед. (шт.)	Примечание
1	2	3	4
1	Мантия для мирового судьи	1	Срок эксплуатации – 3 года
2	Служебное форменное обмундирование для мирового судьи	1 комплект	Срок эксплуатации – 3 года

VII. Средства связи

№ п/п	Перечень средств связи	Количество, ед. (шт.)	Примечание
1	2	3	4
1	IP-телефон ^{4, 5, 7, 9}	5	Мировому судье (в кабинет), помощнику мирового судьи, секретарю судебного заседания, секретарю суда, заведующему хозяйством
2	Телефонный аппарат для мобильной связи ^{5, 7, 9}	1-2	Мировому судье, помощнику мирового судьи.

VIII. Материальные затраты (расходные материалы)^{10, 11}

№ п/п	Наименование	Количество, ед. (шт.)	Примечание
-------	--------------	-----------------------	------------

1	2	3	4
1	Канцелярские принадлежности	По потребности	На каждого работника аппарата, мирового судью, заведующего хозяйством
2	Хозяйственные принадлежности	По потребности	На здание (помещение) судебного участка
3	Конверты почтовые	По потребности	В зависимости от количества отправок из расчета 1 конверт на 1 почтовое отправление
4	Короба архивные	По потребности	Из расчета 1 короб на 25 дел
5	Бумага офисная	По потребности	Из расчета не более 70 листов на 1 дело

IX. Журналы, бланки^{11, 12, 13}

№ п/п	Наименование	Количество, ед. (шт.)	Примечание
1	2	3	4
1	Корочка дела	По потребности	
2	Бланк исполнительного листа, используемого в работе иных федеральных арбитражных судов, федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей субъектов Российской Федерации	По потребности	

X. Средства автотранспортные

№ п/п	Тип транспорта	Количество должностей мировых судей в судебном районе ¹⁴		
		до 7 судей	8-30 судей	свыше 30 судей
1	2	3	4	5
1	Легковой ^{14, 15} (категории М ₁ , М ₂ , N ₁) ¹⁶ , ед.	1	2	3

XI. Общее и специальное программное обеспечение, информационная справочно-правовая система

№ п/п	Наименование	Количество, ед. (шт.)	Примечание
1	2	3	4
1	Общее программное обеспечение: Антивирусное программное обеспечение	8	На каждый персональный компьютер, указанный в строке 5 раздела III настоящих норм, программно-аппаратный комплекс протоколирования судебных заседаний, мобильное автоматизированное рабочее место, сервер
2	Общее программное обеспечение: Распознавание текста и просмотр в формате PDF	5	На каждый персональный компьютер, указанный в строке 5 раздела III настоящих норм
3	Общее программное обеспечение: Справочно-правовые системы с сопровождением, технической поддержкой и обучением пользователей	1 комплект	На каждый персональный компьютер раздела III настоящих норм
4	обеспечения для ведения судебного, делопроизводства и статистики, обеспечении доступа к информации о деятельности судов в РФ ⁷	1 комплект	Мировому судье, помощнику мирового судьи, секретарю судебного заседания, секретарю суда
5	Специальное программное обеспечение: Информационная система «Паспорт судебного участка» ⁷	1 комплект	На каждый персональный компьютер, указанный в строке 5 раздела III настоящих норм
6	Электронно-цифровые подписи (с ключевым носителем)	По потребности	Мировому судье, помощнику мирового судьи, секретарю судебного заседания, секретарю суда

XII. Информационное обеспечение

№ п/п	Наименование	Количество, усл. ед.	Примечание
-------	--------------	----------------------	------------

1	2	3	4
1	Информационное обеспечение деятельности мировых судей	по потребности	
2	Периодические печатные издания, их доставка	по потребности	
3	Сборники нормативно-правовых актов для судов общей юрисдикции, их обновление	1	Для каждого мирового судьи

¹ Зданием (помещением) судебного участка является здание (часть здания), используемое для обеспечения деятельности одного мирового судьи, а также работников его аппарата.

При размещении мирового судьи Московской области и работников его аппарата во вновь строящемся (реконструируемом) здании требования к объекту размещения, функциональным группам помещений, объемно-планировочным решениям, защищенности, инженерному оборудованию и внутренней среде следует применять согласно правилам проектирования зданий судов общей юрисдикции.

При размещении мирового судьи Московской области и работников его аппарата в созданном здании (части здания) с учетом фактической общей площади здания (помещений), его (их) конфигурации, технических и конструктивных характеристик и особенностей допускается изменение состава, площади и функционального назначения кабинетов (комнат, помещений). При этом обязательным является наличие помещений, указанных в строках 1, 5, 8, 9, 12 и 16 раздела I настоящих норм.

Общие требования к выполнению ремонта, оборудованию и отделке зданий (помещений) судебных участков мировых судей Московской области определяются Главным управлением по обеспечению деятельности мировых судей Московской области.

² В случае отсутствия соответствующего помещения предусмотренные для последнего виды мебели и оборудования подлежат размещению в иных кабинетах (комнатах) при наличии параметров, необходимых для установки.

³ Позиции могут быть заменены встроенно-пристроенной мебелью (конструкциями).

⁴ Оборудование, требующее регламентного технического обслуживания, ремонта, наладки, монтажа, демонтажа.

⁵ Оборудование со сроком эксплуатации не более 5 лет.

⁶ Требования к конфигурации определяются Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

⁷ С услугами по сопровождению, технической поддержке и обучению пользователей.

⁸ С услугами по техническому обслуживанию и перезарядке.

⁹ С услугами доступа к местной, внутрисловоной, междугородной, международной и сотовой связи в соответствии с тарифами оператора связи.

¹⁰ Наименование, количество, характеристики, предельные цены товаров, работ, услуг определяются нормативными затратами на обеспечение функций государственных органов, утверждаемыми в соответствии с законодательством о закупках для государственных нужд.

¹¹ Срок эксплуатации (применения) – 1 год.

¹² С работами по изготовлению.

¹³ Формы бланков и журналов определяются Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, форма бланка исполнительного листа – Правительством Российской Федерации.

¹⁴ Для мировых судей, размещенных в 2 и более зданиях на удалении друг от друга более чем на 20 км, указанные нормативы увеличиваются на 1 автомобиль.

¹⁵ Закупка товаров, работ, услуг согласно постановлению Правительства Московской области от 29.12.2015 № 1411/49 «О Правилах определения требований ккупаемым центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом Московской области и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)».

¹⁶ Классификация транспортных средств согласно решению Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств».

¹⁷ Совместимый с подсистемами автоматизированного судопроизводства, входящими в состав Государственной автоматизированной системы «Правосудие».

Примечание. Материально-технические средства, приобретенные ранее вступления в силу настоящих нормативов, разрешается использовать до полного износа в пределах установленного срока эксплуатации.



Верно