



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2022 № 1135/35

г. Красногорск

О внесении изменений в Порядок предоставления денежной компенсации от уплаченной страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств инвалидам, имеющим I, II, III группы инвалидности

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления денежной компенсации от уплаченной страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств инвалидам, имеющим I, II, III группы инвалидности, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 09.04.2013 № 235/13 «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации от уплаченной страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств инвалидам, имеющим I, II, III группы инвалидности» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 18.07.2014 № 557/27, от 21.02.2017 № 112/4, от 12.02.2020 № 42/2, от 28.10.2020 № 801/33, от 23.06.2022 № 665/21).

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства

Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор
Московской области — **Председатель**
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 13.10.2022 № 1135/35

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок предоставления денежной компенсации
от уплаченной страховой премии по договору обязательного страхования
гражданской ответственности владельцев транспортных средств инвалидам,
имеющим I, II, III группы инвалидности

Порядок предоставления денежной компенсации от уплаченной страховой
премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности
владельцев транспортных средств инвалидам, имеющим I, II, III группы
инвалидности изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Московской области
от 09.04.2013 № 235/13
(в редакции постановления
Правительства Московской
области
от 13.10.2022 № 1135/35)

ПОРЯДОК
предоставления денежной компенсации от уплаченной страховой премии
по договору обязательного страхования гражданской ответственности
владельцев транспортных средств инвалидам,
имеющим I, II, III группы инвалидности

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и выплаты
инвалидам I, II, III групп инвалидности, имеющим место жительства в Московской
области и имеющим транспортные средства в соответствии с установленными
учреждениями медико-социальной экспертизы медицинскими показаниями
для приобретения инвалидом транспортного средства за счет собственных средств
либо средств других лиц или организаций независимо от организационно-правовых

форм и форм собственности (далее соответственно – инвалиды, медицинские показания для приобретения транспортного средства), или их законным представителям денежной компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (далее – компенсация).

2. Компенсация предоставляется при условии использования транспортного средства инвалидом и его законным представителем (далее – заявитель) и наряду с ними не более чем двумя водителями, указанными в договоре обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (далее – договор), действующем на дату обращения заявителя за компенсацией.

3. Расчет компенсации производится за весь период договора, действующего на дату обращения заявителя. По договорам, прекратившим свое действие на момент обращения заявителя, компенсация не выплачивается.

4. В случае если договор заключен заявителем до даты установления инвалиду учреждением медико-социальной экспертизы медицинских показаний для приобретения транспортного средства, компенсация предоставляется в размере 50 процентов от уплаченной заявителем страховой премии по договору, разделенной на количество дней, входящих в срок страхования, и умноженной на количество дней с даты установления инвалиду учреждением медико-социальной экспертизы медицинских показаний для приобретения транспортного средства до дня окончания срока страхования по договору включительно.

В случае если срок действия договора превышает срок, на который инвалиду учреждением медико-социальной экспертизы установлена инвалидность, компенсация предоставляется в размере 50 процентов от уплаченной заявителем страховой премии по договору, разделенной на количество дней, входящих в срок страхования, и умноженной на количество дней со дня начала срока страхования по договору до даты окончания срока установления инвалиду учреждением медико-социальной экспертизы инвалидности включительно.

В случае если при переосвидетельствовании инвалида учреждением медико-социальной экспертизы ему вновь установлены инвалидность и медицинские показания для приобретения транспортного средства, компенсация предоставляется в размере 50 процентов от уплаченной заявителем страховой премии по договору, разделенной на количество дней, входящих в срок страхования, и умноженной на количество дней с даты повторного установления инвалиду учреждением медико-социальной экспертизы медицинских показаний для приобретения транспортного средства до дня окончания срока страхования по договору включительно.

5. Заключение договора подтверждается страховым полисом обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств с присвоенным уникальным номером, оформленным на бумажном носителе, форма которого утверждена положением Центрального Банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 431-П «О правилах обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», или в виде электронного документа в соответствии с пунктом 7² статьи 15 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (далее – страховой полис).

6. Для предоставления компенсации заявитель вправе обратиться в территориальное структурное подразделение Министерства социального развития Московской области (далее соответственно – территориальное подразделение Министерства, Министерство) по выбору заявителя независимо от места жительства инвалида на территории Московской области с заявлением о выплате компенсации (далее – заявление) в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – Портал), а также в иных формах по выбору заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

Форма заявления утверждается Министерством.

7. Прием заявлений осуществляется с первого рабочего дня текущего года по первый рабочий день декабря текущего года включительно.

8. Вместе с заявлением заявитель представляет следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, – в случае подачи заявления в иных формах в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ;

б) страховой полис, в соответствии с условиями которого собственником и страхователем транспортного средства является заявитель.

В случае заключения договора в виде электронного документа заявителем представляется версия электронного страхового полиса.

9. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, представляются заявителем лично или через представителя заявителя (далее – представитель).

В случае подачи заявления представителем к заявлению также прилагаются:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, – в случае подачи заявления в иных формах в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ;

б) документы, подтверждающие полномочия представителя действовать от имени заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. В случае обращения заявителя (представителя) через Портал заявление подается с приложением электронных образов документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка.

Для целей настоящего Порядка под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа (далее – электронный образ документа).

11. Территориальное подразделение Министерства запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие документы (сведения):

сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя, представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, – в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

документы (сведения) об установлении над инвалидом опеки (попечительства) – в отношении инвалида, находящегося под опекой (попечительством), – в Пенсионном фонде Российской Федерации;

документы (сведения), подтверждающие факт установления инвалидности, – в Пенсионном фонде Российской Федерации;

сведения о наличии показаний для приобретения инвалидом транспортного средства – в Пенсионном фонде Российской Федерации;

документы (сведения), подтверждающие место жительства инвалида на территории Московской области, – в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

сведения о перемене имени – в отношении лица, изменившего фамилию, имя или отчество, – в Федеральной налоговой службе.

Документы (сведения), указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем самостоятельно по собственной инициативе.

12. Заявитель (представитель) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых им для предоставления компенсации.

13. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

14. Не допускается требовать от заявителя или его представителя представления документов, не предусмотренных пунктами 8, 9 настоящего Порядка.

15. Днем обращения за компенсацией считается день регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктами 8, 9 настоящего Порядка, в территориальном подразделении Министерства.

Заявление и документы, поданные посредством Портала, регистрируются в территориальном подразделении Министерства в день обращения, если поступили до 16.00 рабочего дня, и на следующий рабочий день, если поступили после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий день.

Заявитель уведомляется о принятии территориальным подразделением Министерства заявления в электронной форме путем изменения статуса в личном кабинете на Портале в день регистрации обращения.

В случае подачи заявления и документов в иных формах в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ заявителю направляется уведомление о принятии территориальным подразделением Министерства заявления не позднее следующего рабочего со дня регистрации заявления в территориальном подразделении Министерства.

Уведомление о принятии территориальным подразделением Министерства заявления направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившему в территориальное подразделение Министерства в форме электронного документа, либо в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившему в территориальное подразделение Министерства в письменной форме.

16. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов являются:

представление неполного комплекта документов;

документы, указанные в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, утратили силу, отменены или являются недействительными на дату обращения с заявлением;

наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах;

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них;

некорректное заполнение обязательных полей в заявлении;

представленные электронные образы документов посредством Портала не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю;

поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок принятия решения по которому не истек на дату поступления такого заявления; заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

пропуск срока обращения за предоставлением компенсации, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка.

17. Решение об отказе в приеме и регистрации документов принимается руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им лицом) не позднее первого рабочего дня, следующего за днем обращения.

Указанное решение направляется заявителю в личный кабинет на Портале не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) руководителя территориального подразделения Министерства (уполномоченного им лица), принявшего соответствующее решение.

В случае подачи заявления и документов в иных формах в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ решение об отказе в приеме и регистрации документов направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившему в территориальное подразделение Министерства в форме электронного документа, либо в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившему в территориальное подразделение Министерства в письменной форме, не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

18. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

несоответствие заявителя категории лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

несоответствие документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе требованиям настоящего Порядка;

несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия;

отсутствие у заявителя права на получение компенсации;

повторное обращение за предоставлением компенсации по договору, выплата компенсации по которому была произведена в полном объеме за весь период действия договора в соответствии с настоящим Порядком;

использование транспортного средства наряду с заявителем более чем двумя водителями, указанными в договоре;

представление страхового полиса, в соответствии с условиями которого заявитель не является собственником транспортного средства;

представление страхового полиса, в соответствии с условиями которого заявитель не является страхователем;

представление страхового полиса, прекратившего свое действие на дату обращения заявителя за компенсацией;

отзыв заявления по инициативе заявителя (представителя).

19. Решение о предоставлении компенсации либо решение об отказе в предоставлении компенсации принимается руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им лицом) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в территориальном подразделении Министерства.

20. Решение, принятое руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им лицом), о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении с указанием оснований отказа направляется в личный кабинет заявителя на Портале в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП руководителя территориального подразделения Министерства (уполномоченного им лица) в день его подписания.

В случае подачи заявления и документов в иных формах в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ решение, принятое руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им лицом), о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении с указанием оснований отказа направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившему в территориальное подразделение Министерства в форме электронного документа, либо в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившему в территориальное подразделение Министерства в письменной форме, в день его подписания.

В соответствии с соглашением о взаимодействии между Государственным казенным учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Министерством заявителям обеспечивается возможность получить решение о предоставлении компенсации либо решение об отказе в предоставлении компенсации в виде распечатанного на бумажном носителе электронного документа в любом многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – МФЦ) по выбору заявителя (представителя).

При обращении в МФЦ заявитель (представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя).

21. Выплата компенсации осуществляется государственным казенным учреждением Московской области «Единый выплатной центр Министерства социального развития Московской области» способом, указанным в заявлении, не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.

22. Решение об отказе в приеме и регистрации документов и решение об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.».

