



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2022

№

739/23

г. Красногорск

Об утверждении Порядка назначения и выплаты
ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям граждан,
имеющим место жительства в Московской области

В соответствии с Законом Московской области № 36/2006-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области.

2. Признать утратившими силу:

пункт 4 постановления Правительства Московской области от 19.06.2012 № 843/18 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области, регулирующие порядки оказания мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Московской области»;

пункт 30 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 18.07.2014 № 557/27 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области»;

пункт 17 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения

059176 *

Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 03.08.2017 № 626/26 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области»;

пункт 18 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 31.07.2019 № 463/22 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области»;

пункт 14 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 21.07.2020 № 446/22 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области».

3. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Каклюгину И.А.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Московской области
от 13.07.2023 № 739/23

ПОРЯДОК

назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области

1. Настоящий Порядок определяет условия назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области, установленной Законом Московской области № 36/2006-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области» (далее соответственно – ежемесячная доплата к пенсии, Закон № 36/2006-ОЗ).

2. Ежемесячная доплата к пенсии отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области (далее – получатели), предоставляется:

1) инвалидам Великой Отечественной войны и участникам Великой Отечественной войны, признанным инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

2) лицам, достигшим возраста 85 лет и старше, имеющим среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения (для соответствующей основной социально-демографической группы населения).

3. Ежемесячная доплата к пенсии назначается и выплачивается получателю с первого числа месяца, в котором возникло право на ее получение.

4. Ежемесячная доплата к пенсии назначается территориальным структурным подразделением Министерства социального развития Московской области (далее соответственно – территориальное подразделение Министерства, Министерство) по месту обращения получателя независимо от места его жительства на территории Московской области.

Ежемесячная доплата к пенсии выплачивается государственным казенным учреждением Московской области «Единый выплатной центр Министерства социального развития Московской области» (далее – ЕВЦ) на основании решения, принятого руководителем территориального подразделения Министерства.

Взаимодействие территориальных подразделений Министерства и ЕВЦ при перечислении ежемесячной доплаты к пенсии осуществляется на основании соглашения об организации взаимодействия по осуществлению социальных выплат

отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области.

5. Ежемесячная доплата к пенсии получателям, указанным в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, назначается на период получения пенсии, в течение которого размер пенсии с учетом компенсаций, повышений и надбавок не превышает величину, установленную в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона № 36/2006-ОЗ.

Размер ежемесячной доплаты к пенсии определяется без учета размеров ежемесячной денежной выплаты и дополнительного ежемесячного материального обеспечения, а также выплачиваемой вместе с пенсией компенсационной выплаты, установленной трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином.

В случае если получатель является получателем нескольких пенсий, размер ежемесячной доплаты к пенсии определяется исходя из суммы всех пенсий.

В случае прекращения (приостановления) выплаты одной из пенсий осуществляется перерасчет ежемесячной доплаты к пенсии.

Выплата ежемесячной доплаты к пенсии в измененном размере производится с первого числа месяца, в котором произошло соответствующее изменение.

6. Ежемесячная доплата к пенсии получателям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, назначается в размере, установленном в соответствии с частью 2 статьи 14 Закона № 36/2006-ОЗ.

Ежемесячная доплата к пенсии назначается на 12 календарных месяцев (далее – выплатной период).

Назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии в очередном году осуществляется по истечении 12 календарных месяцев со дня предыдущего назначения.

7. При определении права на назначение и выплату ежемесячной доплаты к пенсии получателю, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в том числе в целях расчета среднедушевого дохода семьи, в состав семьи включаются получатель и его супруг (супруга).

8. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

1) пенсии, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) ежемесячные денежные выплаты, включая стоимость набора социальных услуг, установленных в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 178-ФЗ);

3) ежемесячные денежные выплаты, установленные Законом № 36/2006-ОЗ.

9. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной доплаты к пенсии рассчитывается исходя из суммы доходов членов семьи за последние 12 календарных месяцев путем деления одной двенадцатой суммы доходов членов семьи за расчетный период на число членов семьи, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

10. Заявление о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии

(далее – заявление) может быть подано получателем или лицом, являющимся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель), в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ), а также в иных формах по выбору получателя (представителя) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

11. Получатель (представитель) вместе с заявлением представляет электронные образы следующих документов (сведений):

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, – для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка;

3) удостоверение о праве на льготы – для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

4) справка о размере пенсии получателя за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, – в случае отсутствия сведений о размере пенсии в Пенсионном фонде Российской Федерации (далее – ПФР);

5) реквизиты для перечисления выплаты ежемесячной доплаты к пенсии;

6) согласие субъектов персональных данных, указанных в заявлении, на обработку персональных данных (далее – согласие на обработку персональных данных);

7) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, – в случае обращения представителя;

8) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Для целей настоящего Порядка под электронным образом документа (сведений) понимается документ (сведения) на бумажном носителе, преобразованный(ые) в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий(ие) содержание подлинника документа.

13. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

14. Для принятия решения о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии территориальное подразделение Министерства запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные

законодательством Российской Федерации сроки следующие документы (сведения):

1) подтверждающие место жительства в Московской области получателя – в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

2) о заключении (прекращении) брака получателя и его супруга (супруги) – в Федеральной налоговой службе;

3) о размере пенсий, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, и о размере ежемесячных денежных выплат, установленных в соответствии с Федеральным законом № 178-ФЗ, – в ПФР;

4) о размере ежемесячных денежных выплат, установленных Законом № 36/2006-ОЗ, – из Единой автоматизированной информационной системы обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области «Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области» (далее – ЕАИС СОЦ).

15. Не допускается требовать от получателя (представителя) представления документов (сведений), не предусмотренных настоящим Порядком. Заявление, поданное через ЕПГУ или РПГУ до 16.00 рабочего дня, регистрируется в территориальном подразделении Министерства в день его подачи. Заявление, поданное через ЕПГУ или РПГУ после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в территориальном подразделении Министерства на следующий рабочий день.

16. Решение о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии либо об отказе в назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии принимается руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им должностным лицом) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в территориальном подразделении Министерства.

17. Решение о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии либо об отказе в назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии с указанием оснований отказа получатель (представитель) может получить:

1) через личный кабинет на ЕПГУ или РПГУ в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения Министерства (уполномоченного им должностного лица);

2) в территориальном подразделении Министерства по выбору получателя (представителя) независимо от места его жительства на территории Московской области – в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения Министерства (уполномоченного им должностного лица), заверенного подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения Министерства и печатью территориального подразделения Министерства;

3) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – МФЦ) по выбору получателя (представителя) независимо от места его жительства на территории Московской области – в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного

документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения Министерства (уполномоченного им должностного лица), заверенного подписью уполномоченного должностного лица МФЦ и печатью МФЦ.

18. Получатель (представитель) при подаче заявления в целях продления выплаты ежемесячной доплаты к пенсии на следующий выплатной период в проактивном порядке вправе поручить территориальному подразделению Министерства в последний месяц установленного периода выплаты ежемесячной доплаты к пенсии использовать ранее представленные электронные образы документов, сведений, а также сведения, полученные в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

При поступлении в территориальное подразделение Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведений об изменении состава семьи, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, право на предоставление ежемесячной доплаты к пенсии пересматривается.

При поступлении в территориальное подразделение Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведений, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, получателям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, направляется уведомление о назначении ежемесячной доплаты к пенсии на следующий выплатной период либо об отказе в назначении ежемесячной доплаты к пенсии на следующий выплатной период с указанием оснований отказа (далее – уведомление).

Уведомление направляется в личный кабинет на ЕПГУ или РПГУ.

При отсутствии личного кабинета на ЕПГУ или РПГУ получатель (представитель) уведомляется территориальным подразделением Министерства посредством телефонной либо почтовой связи, оповещения по электронной почте, SMS-оповещения.

19. Решение об отказе в назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии принимается в случае:

1) превышения размера пенсии (пенсий) получателя с учетом компенсаций, повышений и надбавок величины, установленной в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона № 36/2006-ОЗ, – для получателя, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) превышения среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения (для соответствующей основной социально-демографической группы населения), – для получателя, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка;

3) несоответствия лица, обратившегося за получением ежемесячной доплаты к пенсии, категории лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

4) несоответствия информации, которая содержится в документах, представленных получателем (представителем), сведениям, полученным в результате межведомственного электронного взаимодействия;

5) поступления заявления, аналогичного ранее зарегистрированному

заявлению, срок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии по которому не истек на момент поступления такого заявления.

20. Решение об отказе в назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.

21. Решение о прекращении выплаты ежемесячной доплаты к пенсии принимается в случае:

1) превышения размера пенсии (пенсий) получателя с учетом компенсаций, повышений и надбавок величины, установленной в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона № 36/2006-ОЗ, – для получателя, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) отсутствия у получателя места жительства в Московской области;

3) смерти получателя, признания его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим.

22. Решение о прекращении выплаты ежемесячной доплаты к пенсии с указанием оснований для прекращения (за исключением случая, установленного подпунктом 3 пункта 21 настоящего Порядка) получатель (представитель) может получить:

1) через личный кабинет на ЕПГУ или РПГУ в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения Министерства (уполномоченного им должностного лица);

2) в территориальном подразделении Министерства по выбору получателя (представителя) независимо от места его жительства на территории Московской области – в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения Министерства (уполномоченного им должностного лица), заверенного подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения Министерства и печатью территориального подразделения Министерства;

3) в МФЦ по выбору получателя (представителя) независимо от места его жительства на территории Московской области – в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения Министерства (уполномоченного им должностного лица), заверенного подписью уполномоченного должностного лица МФЦ и печатью МФЦ.

23. Выплата ежемесячной доплаты к пенсии прекращается с первого числа месяца, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 21 настоящего Порядка.

24. Решение о прекращении выплаты ежемесячной доплаты к пенсии может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.

25. Сумма ежемесячной доплаты к пенсии, своевременно не полученная получателем по вине территориального подразделения Министерства, подлежит выплате за предыдущие периоды в полном объеме.

26. Получатель ежемесячной доплаты к пенсии обязан в 10-дневный срок

извещать территориальное подразделение Министерства по месту назначения ежемесячной доплаты к пенсии о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячной доплаты к пенсии.

27. Сумма ежемесячной доплаты к пенсии, излишне выплаченная по вине получателя, подлежит возврату в добровольном порядке либо взыскивается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Сумма ежемесячной доплаты к пенсии, начисленная получателю, но не полученная им при жизни по какой-либо причине, наследуется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

