



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2022 № 670/22

г. Красногорск

О внесении изменений в Порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия
детям-инвалидам в Московской области

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия детям-инвалидам в Московской области, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 10.11.2021 № 1128/37 «Об утверждении порядков назначения и предоставления отдельных социальных пособий, Правил учета доходов и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение социальных пособий в Московской области, и о внесении изменений в Порядок назначения и выплаты социальных пособий в Московской области» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Московской области от 13.05.2022 № 471/16).

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор
Московской области **Председатель**
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 27.06.2022 № 670/22

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия
детям-инвалидам в Московской области

1. В пункте 7:

подпункт 15 изложить в следующей редакции:

«15) сведения (документ) из решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным до достижения совершеннолетия в соответствии с законодательством Российской Федерации – на ребенка в возрасте до 18 лет, объявленного полностью дееспособным (в случае отсутствия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным);»;

дополнить подпунктом 15¹ следующего содержания:

«15¹) решение суда, вступившее в законную силу, об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным, заверенное соответствующим судом, – на ребенка в возрасте до 18 лет, объявленного полностью дееспособным (в случае отсутствия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным);».

2. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Документы (сведения), указанные в пунктах 7-8 настоящего Порядка, представляются в территориальное подразделение, в том числе с использованием государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ), или в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Московской области (далее – МФЦ), а также в иных формах по выбору заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель (представитель) при обращении посредством РПГУ к заявлению прилагает документы, предусмотренные пунктами 7-8 настоящего Порядка, не подлежащие запросу в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в виде электронных образов документов.

Для целей настоящего Порядка под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.».

3. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. При подаче заявителем (представителем) заявления в территориальное подразделение или МФЦ заявление и документы, указанные в подпунктах 1, 3, 10, 15¹-21, 23 пункта 7 настоящего Порядка, представляются заявителем (представителем) в подлинниках для сканирования специалистом территориального подразделения или работником МФЦ.

Документы, указанные в подпунктах 4-9 пункта 7 настоящего Порядка, выданные компетентными органами иностранного государства, консульскими учреждениями Российской Федерации, консульскими отделами дипломатических представительств Российской Федерации, представляются в подлиннике для сканирования специалистом территориального подразделения или работником МФЦ.

Сведения, указанные в подпунктах 2, 4-9 и 11-15, 22 пункта 7 настоящего Порядка, запрашиваются территориальным подразделением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 2, 4-9, 11-15, 22 пункта 7 настоящего Порядка, по усмотрению заявителя могут быть представлены в подлиннике для сканирования специалистом территориального подразделения или работником МФЦ.».

4. Подпункты 7-8 пункта 19 признать утратившими силу.

