



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.05.2022 № 543/16

г. Красногорск

О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 08.12.2020 № 931/41 «О государственной информационной системе «Мобильная диспетчерская платформа»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», Законом Московской области № 80/2009-ОЗ «О государственных информационных системах Московской области и обеспечении доступа к содержащейся в них информации» Правительство Московской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Московской области от 08.12.2020 № 931/41 «О государственной информационной системе «Мобильная диспетчерская платформа» (далее – постановление) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», Законом Московской области № 80/2009-ОЗ «О государственных информационных системах Московской области и обеспечении доступа к содержащейся в них информации» Правительство Московской области постановляет:»;

2) в абзаце втором пункта 1 после слова «благоустройства,» дополнить словами «содержания территорий,»;

3) пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«особенности и режимы эксплуатации МДП определены в эксплуатационной документации на МДП.»;

4) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Финансирование мероприятий на развитие и эксплуатацию МДП осуществляется за счет средств бюджета Московской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках мероприятия Д6.02. «Создание, развитие и эксплуатация (сопровождение и техническая поддержка) региональных информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ЦИОГВ и ГО Московской области и ОМСУ муниципальных образований Московской области» подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 854/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2024 годы.»;

5) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Каклюгину И.А.».

2. Внести изменения в Положение о государственной информационной системе «Мобильная диспетчерская платформа», утвержденное постановлением, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Министерству государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в срок до 1 июня 2022 года принять меры по модернизации государственной информационной системы «Мобильная диспетчерская платформа» с учетом вхождения в ее состав в качестве подсистемы государственной информационной системы Московской области «Система контроля и планирования работ в области дорожной инфраструктуры».

4. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Московской области от 16.01.2018 № 9/2 «О создании государственной информационной системы Московской области «Система контроля и планирования работ в области дорожной инфраструктуры»;

2) постановление Правительства Московской области от 17.12.2019 № 979/43 «О внесении изменений в Положение о государственной информационной системе Московской области «Система контроля и планирования работ в области дорожной инфраструктуры»;

3) постановление Правительства Московской области от 04.03.2022 № 176/6 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 16.01.2018 № 9/2 «О создании государственной информационной системы Московской области «Система контроля и планирования работ в области дорожной инфраструктуры».

5. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства

Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

6. Настоящее постановление вступает в силу 1 июня 2022 года, за исключением пункта 3 настоящего постановления.

Пункт 3 настоящего постановления вступает в силу со дня официального опубликования настоящего постановления.

Первый Вице-губернатор  
Московской области – Председатель  
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 30.05.2022 № 543/16

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 08.12.2020 № 931/41  
(в редакции постановления  
Правительства Московской  
области  
от 30.05.2022 № 543/16 )

ПОЛОЖЕНИЕ  
о государственной информационной системе  
«Мобильная диспетчерская платформа»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о государственной информационной системе «Мобильная диспетчерская платформа» (далее – Положение) определяет структуру государственной информационной системы «Мобильная диспетчерская платформа» (далее – МДП), задачи и функции МДП, перечень участников информационного взаимодействия МДП, их права и обязанности, взаимодействие с иными информационными системами, состав сведений МДП, порядок доступа к данным МДП.

2. В целях настоящего Положения используются следующие термины, их определения и сокращения:

1) ЦИОГВ – центральные исполнительные органы государственной власти Московской области, подведомственные им государственные учреждения Московской области и унитарные предприятия Московской области;

2) ГО – государственные органы Московской области, подведомственные им государственные учреждения Московской области и унитарные предприятия Московской области;

3) ОМСУ – органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, подключенные к МДП на основании заключенного соглашения об информационном взаимодействии при эксплуатации МДП;

4) ОГВ – федеральные органы государственной власти, подключенные к МДП на основании заключенного соглашения об информационном взаимодействии при эксплуатации МДП;

5) организация – юридические лица или индивидуальные предприниматели, подключенные к МДП на основании заключенного соглашения об информационном взаимодействии при эксплуатации МДП;

6) Порядок функционирования информационного взаимодействия участников МДП - порядок функционирования информационного взаимодействия участников государственной информационной системы «Мобильная диспетчерская платформа», утверждаемый оператором МДП;

7) Соглашение об информационном взаимодействии при эксплуатации МДП – соглашение об информационном взаимодействии при эксплуатации государственной информационной системы «Мобильная диспетчерская платформа», заключаемое между ЦИОГВ или ГО и ОГВ, ЦИОГВ или ГО и ОМСУ, ЦИОГВ или ГО и организацией;

8) исполнитель – лицо, осуществляющее непосредственное выполнение работ в сферах жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, содержания территорий, энергетики, строительства, рекламы, образования, медицины, транспорта, дорожного хозяйства, торговли, производства, общественного питания, сельского и лесного хозяйства, экологии, культуры, социальной сферы для обеспечения выполнения поручений Губернатора Московской области, членов Правительства Московской области;

9) иные информационные системы - информационные системы ЦИОГВ, ГО, ОМСУ, ОГВ, организаций, введенные в промышленную эксплуатацию.

3. МДП является государственной информационной системой Московской области, предназначенной для автоматизации информационного взаимодействия между ЦИОГВ, ГО, ОМСУ, ОГВ путем формирования единого информационного ресурса Московской области, предназначенного для сбора информации в сферах жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, содержания территорий, энергетики, строительства, рекламы, образования, медицины, транспорта, дорожного хозяйства, торговли, производства, общественного питания, сельского и лесного хозяйства, экологии, культуры, социальной сферы и принятия управленческих решений в указанных сферах.

4. МДП является собственностью Московской области.

5. Информация, содержащаяся в МДП, является государственным информационным ресурсом Московской области.

6. МДП содержит информацию, доступ к которой ограничен федеральным законодательством и законодательством Московской области, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

7. Размещение, обработка, хранение и предоставление информации, содержащейся в МДП, осуществляются с учетом требований федерального законодательства о государственной и иной охраняемой законом тайне, а также с учетом требований федерального законодательства о персональных данных.

8. Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области предоставляет ЦИОГВ, ГО, ОМСУ, ОГВ, организациям по их запросу права использования МДП и данных МДП в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, соглашением об информационном взаимодействии при эксплуатации МДП.

## II. Задачи и функции МДП

9. Задачами МДП являются:

1) формирование и распределение между исполнителями перечня работ в сферах жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, содержания территорий, энергетики, строительства, рекламы, образования, медицины, транспорта, дорожного хозяйства, торговли, производства, общественного питания, сельского и лесного хозяйства, экологии, культуры, социальной сферы для обеспечения выполнения поручений Губернатора Московской области, членов Правительства Московской области (далее - перечень);

2) мониторинг выполнения работ по перечню с геолокацией фактического местонахождения исполнителя в момент выполнения данных работ, подтверждение временных затрат на их выполнение;

3) сбор отчетов о выполнении работ по перечню, договорных обязательствах, выявленных дефектах и/или нарушениях;

4) учет договорных обязательств и структуры затрат в рамках государственного задания на выполнение работ по перечню;

5) сбор статистических данных для анализа результатов выполнения работ по перечню в целях принятия управленческих решений в указанных сферах;

6) взаимодействие с иными информационными системами.

10. Функциями МДП являются:

1) обеспечение формирования перечня работ и распределение их между исполнителями;

2) формирование перечня исполнителей;

3) обеспечение сбора отчетов о выполнении работ по перечню;

4) уведомление пользователей МДП о результатах выполнения работ по перечню;

5) обеспечение автоматизации сбора информации о выполнении работ по перечню;

6) обеспечение автоматизации формирования сведений о текущей стадии выполнения работ по перечню;

7) обеспечение автоматизации формирования сведений о результате выполнения работ по перечню;

8) планирование затрат на выполнение работ по перечню;

9) контроль за исполнением договоров, контрактов, обязательств в рамках государственного задания на выполнение работ по перечню;

10) ведение реестра документов, связанных с устранением дефектов и/или нарушений при выполнении работ по перечню;

11) ведение реестра электронных паспортов автомобильных дорог Московской области, оформляемых на автомобильные дороги и участки автомобильных дорог Московской области (состав, характеристики, требования к содержанию и ремонту);

12) мониторинг и контроль качества содержания и ремонта автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, а также содержания территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий;

13) координация деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в сфере содержания территорий муниципальных образований Московской области;

14) ведение реестра зафиксированных дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Московской области, включая контроль за устранением выявленных неудовлетворительных дорожных условий;

15) планирование мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Московской области на основании анализа сведений о зарегистрированных дорожно-транспортных происшествиях и контроль за их выполнением;

16) ведение реестра аварийно-опасных участков, сформированных на участках автомобильных дорог Московской области;

17) обеспечение взаимодействия с иными информационными системами.

### III. Сведения, включаемые в МДП

#### 11. Общие сведения, вносимые в МДП:

1) о перечне работ по направлениям в сферах жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, содержания территорий, энергетики, строительства, рекламы, образования, медицины, транспорта, дорожного хозяйства, торговли, производства, общественного питания, сельского и лесного хозяйства, экологии,

культуры, социальной сферы;

- 2) о месте (ах) выполнения работ по перечню;
- 3) о результатах выполнения работ по перечню;
- 4) о геолокации выполнения работ по перечню;
- 5) о стадии выполнения работ по перечню;
- 6) о сроках и времени выполнения работ по перечню;
- 7) об исполнителе работ по перечню;
- 8) о пользователях МДП;

9) справочная, статистическая и иная информация, необходимая для выполнения работ по перечню.

12. Сведения в сфере дорожного хозяйства, вносимые в МДП:

1) адресный перечень автомобильных дорог и участков автомобильных дорог Московской области и объектов дорожного хозяйства;

2) паспорта автомобильных дорог Московской области;

3) эксплуатационные досье автомобильных дорог Московской области;

4) титульные списки автомобильных дорог и участков автомобильных дорог Московской области;

5) планируемые расходные обязательства на следующий финансовый год в сфере дорожной деятельности;

6) о структуре затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения;

7) договорные обязательства на содержание и ремонт автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, включая сведения о расторжении обязательств по содержанию и ремонту автомобильных дорог, и копии платежных документов оплаты выполненных работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения;

8) об исполнении договорных обязательств с приложением фото - и (или) видеоподтверждений;

9) о результатах проведенных контрольно-инспекционных работ контроля качества дорожно-строительных материалов и выполненных работ, выявленных нарушениях обязательных требований;

10) о сроках устранения дефектов и/или нарушений;

11) о факте устранения дефектов и/или нарушений с приложением фото - и (или) видеоподтверждений;

12) о назначенных мероприятиях по устранению неудовлетворительных дорожных условий и дорожно-транспортных происшествий, включая сроки



устранения;

13) о дорожно-транспортных происшествиях, в результате которых имеются погибшие и раненые;

14) об аварийно-опасных участках автомобильных дорог Московской области;

15) о ремонтируемых участках автомобильных дорог Московской области;

16) о документах, связанных с устранением нарушений при выполнении работ по содержанию и текущему ремонту автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения;

17) о факте выполнения работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, в том числе по обращениям граждан, с приложением фотоподтверждений.

13. Сведения в сфере содержания территорий, вносимые в МДП:

1) адресный перечень территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий;

2) титульные списки территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий;

3) планируемые расходные обязательства на следующий финансовый год в сфере содержания территорий;

4) о структуре затрат на содержание и ремонт территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий;

5) договорные обязательства на содержание и ремонт территорий, включая сведения о расторжении обязательств по содержанию и ремонту территорий и копии платежных документов оплаты выполненных работ по содержанию территорий Московской области;

6) об исполнении договорных обязательств с приложением фото - и (или) видеоподтверждений в целях координации органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области по вопросу содержания территорий муниципальных образований Московской области;

7) о результатах оценки соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, ответственными за содержание территорий;

8) о сроках устранения дефектов и/или нарушений;

9) о факте устранения дефектов и/или нарушений с приложением фото - и (или) видеоподтверждений;

10) о документах, связанных с устранением дефектов и/или нарушений при выполнении работ по содержанию территорий Московской области;

11) о факте выполнения работ по содержанию территорий Московской области,

в том числе по обращениям граждан, с приложением фотоподтверждений.

#### IV. Перечень участников информационного взаимодействия МДП, их права и обязанности

14. Участниками информационного взаимодействия МДП являются:

- 1) оператор МДП;
- 2) пользователи МДП.

15. Оператором МДП является Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, являющееся уполномоченным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области на осуществление правомочий обладателя информации от имени Московской области, государственным заказчиком, органом, ответственным за обеспечение функций по созданию, развитию и эксплуатации (консультационной и технической поддержки) МДП.

16. Оператор МДП обеспечивает:

- 1) функционирование МДП, включая работоспособность программных и технических средств МДП;
- 2) методическую поддержку и техническую поддержку по вопросам функционирования МДП;
- 3) прием, хранение, предоставление, целостность и доступность данных МДП для участников информационного взаимодействия МДП;
- 4) формирование перечня работ и учетных записей для исполнителей работ в МДП по предоставленным сведениям от ЦИОГВ, ГО для обеспечения выполнения поручений членов Правительства Московской области в сферах жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, содержания территорий, энергетики, строительства, рекламы, образования, медицины, транспорта, дорожного хозяйства, торговли, производства, общественного питания, сельского и лесного хозяйства, экологии, культуры, социальной сферы;
- 5) технологическое и информационное взаимодействие МДП с иными информационными системами;
- 6) защиту информации согласно требованиям федерального законодательства и законодательства Московской области;
- 7) ведение реестров участников информационного взаимодействия МДП;
- 8) ведение мест проведения работ по перечню;
- 9) подключение участников информационного взаимодействия МДП к МДП.

17. Оператор МДП в качестве обладателя информации МДП осуществляет права и обязанности, предусмотренные статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

18. Оператор МДП в качестве ответственного за обеспечение функций по созданию, развитию и эксплуатации (консультационной и технической поддержки) МДП обеспечивает:

1) создание, ввод в промышленную эксплуатацию, развитие, эксплуатацию и вывод из промышленной эксплуатации МДП в соответствии с техническими требованиями, дальнейшее хранение сведений, включаемых в МДП;

2) функционирование МДП в круглосуточном режиме, возможность доступа к сведениям, включаемым в МДП, за исключением случаев проведения плановых технических работ, в ходе которых МДП может быть недоступна;

3) эксплуатацию и развитие МДП, в том числе в части сопровождения технического и программного обеспечения МДП, включая закупку необходимого технического и программного обеспечения;

4) целостность информации с момента ее размещения в МДП и защиту такой информации от несанкционированного доступа;

5) техническую поддержку участников информационного взаимодействия МДП по вопросам использования МДП;

6) уведомление пользователей МДП о проведении плановых технических работ, их сроках и доступности МДП во время проведения таких работ.

19. Пользователями МДП являются ЦИОГВ, ГО, ОМСУ, ОГВ, организации.

20. Пользователи МДП:

1) предоставляют сведения о перечне работ, местах выполнения работ по перечню, исполнителях работ по перечню;

2) выполняют работы по перечню;

3) подтверждают выполнение работ по перечню в целях выполнения поручений Губернатора Московской области, членов Правительства Московской области;

4) анализируют результаты выполнения работ по перечню в целях принятия управленческих решений;

5) несут ответственность за достоверность, актуальность и полноту сведений, предоставляемых при выполнении работ по перечню;

6) соблюдают требования федерального законодательства и законодательства Московской области по обеспечению безопасности при работе со сведениями.

## V. Структура МДП

21. В состав МДП входят следующие подсистемы:

1) подсистема «Мобильное автоматизированное рабочее место», предназначенная для фиксации результатов выполнения перечня работ исполнителем, фиксации геолокации исполнителя в момент выполнения работ, контроля времени выполнения работ исполнителем;

2) подсистема «Управление заданиями и мониторинг их выполнения», предназначенная для планирования, распределения работ между исполнителями и мониторинга их выполнения;

3) подсистема «Отчетность», предназначенная для мониторинга выполнения работ исполнителем, автоматизации функций подготовки оперативной и регламентированной отчетности планирования и заключения договорных обязательств, формирования отчетности по их выполнению;

4) подсистема «Обратная связь», предназначенная для настройки уведомлений о результатах выполнения работ исполнителем;

5) подсистема «Администрирование», предназначенная для настройки и конфигурирования МДП, ведения учетных записей и настройки прав доступа пользователей, управления ролями и привилегиями, а также управления сценариями согласований;

6) подсистема «Интеграция», предназначенная для взаимодействия с иными информационными системами;

7) подсистема «Система контроля и планирования работ в области дорожной инфраструктуры» (далее - СКПДИ), предназначенная для автоматизации процессов сбора, обработки, хранения и предоставления информации при реализации государственных, муниципальных функций, связанных с содержанием и ремонтом автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, а также с содержанием территорий муниципальных образований Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий.

22. Подсистема СКПДИ включает в себя:

1) подсистему реестров электронных паспортов автомобильных дорог Московской области, предназначенную для централизованного ведения, согласования и утверждения электронных паспортов автомобильных дорог, участков автомобильных дорог Московской области и титульных списков территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий;

2) подсистему «Планирование затрат», предназначенную для планирования затрат на выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий;

3) подсистему «Дороги Подмосковья», предназначенную для обеспечения диспетчеризации и формирования в автоматическом режиме сведений, подтверждающих выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального,

межмуниципального и местного значения, территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий в режиме реального времени;

4) подсистему «Учет и контроль исполнения обязательств», предназначенную для учета обязательств на выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий, учета выполненных работ, оценки качества фактически выполненных работ;

5) подсистему «Контрольно-инспекционная работа», предназначенную для учета результатов проведенных контрольно-инспекционных работ на автомобильных дорогах и участках автомобильных дорог Московской области, территориях Московской области, в том числе территориях общего пользования, дворовых территориях;

6) подсистему «Безопасность дорожного движения», предназначенную для централизованного ведения сведений о зафиксированных ДТП на автомобильных дорогах Московской области, учета неудовлетворительных дорожных условий, выявленных по результатам анализа сведений о ДТП, а также контроля за устранением выявленных неудовлетворительных дорожных условий;

7) подсистему «Кураторство», предназначенную для контроля за исполнением договоров, контрактов, обязательств в рамках государственного задания на выполнение работ по содержанию и текущему ремонту автомобильных дорог и участков автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий, а также для оперативного предоставления статистической отчетности по планированию и выполнению работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог и участков автомобильных дорог Московской области, территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий;

8) аналитическую подсистему, предназначенную для обеспечения систематизации и аналитической обработки данных;

9) подсистему визуализации данных, предназначенную для навигации в интерфейсе СКПДИ при помощи картографической основы, а также позволяющую обеспечить оперативное предоставление информации о местонахождении и количестве различных объектов дорожного хозяйства и территорий Московской области, в том числе территорий общего пользования, дворовых территорий, в том числе для передачи пространственных данных в государственную информационную систему «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных

исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области».

## VI. Порядок доступа к данным МДП

23. Доступ к данным МДП для пользователей МДП осуществляется с использованием учетной записи.

24. Предоставление учетной записи для ЦИОГВ и ГО осуществляется на основании заявки, направленной в службу технической поддержки, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://support.mosreg.ru/> в соответствии с Порядком функционирования информационного взаимодействия участников МДП.

25. Предоставление учетной записи для ОГВ, ОМСУ и организаций осуществляется на основании соглашения об информационном взаимодействии при эксплуатации МДП в соответствии с Порядком функционирования информационного взаимодействия участников МДП.

## VII. Взаимодействие с иными информационными системами

26. МДП осуществляет технологическое и информационное взаимодействие с иными информационными системами:

- 1) МСЭД - Межведомственная система электронного документооборота Московской области;
- 2) ЕЦУР - государственная информационная система Московской области «Единый центр управления регионом»;
- 3) ИС ФНС - информационная система Федеральной налоговой службы;
- 4) СОДОМ - информационная система обработки данных опросов общественного мнения жителей Московской области;
- 5) РГИС - Государственная информационная система «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области»;
- 6) ЕСИА - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

