



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2022 № 215/7

г. Красногорск

Об утверждении Порядка назначения и выплаты пособия на ребенка в Московской области и о внесении изменений в Порядок назначения и выплаты социальных пособий в Московской области

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок назначения и выплаты пособия на ребенка в Московской области; изменения, которые вносятся в Порядок назначения и выплаты социальных пособий в Московской области, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 14.08.2012 № 989/30 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты социальных пособий в Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 06.06.2013 № 383/21, от 18.07.2014 № 557/27, от 21.07.2017 № 612/24, от 28.07.2017 № 619/26, от 19.12.2017 № 1089/46, от 23.12.2019 № 1012/44, от 21.07.2020 № 446/22, от 14.10.2020 № 757/32, от 18.12.2020 № 980/41, от 28.09.2021 № 940/34, от 10.11.2021 № 1128/37) (далее – Изменения).

2. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

059087*

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, за исключением абзаца второго пункта 1 настоящего постановления, пункта 2 Изменений.

Абзац второй пункта 1 настоящего постановления, пункт 2 Изменений вступают в силу с 1 апреля 2022 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Каклюгину И.А.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Московской области
от 11.03.2022 № 215/7

ПОРЯДОК
назначения и выплаты
пособия на ребенка в Московской области

1. Настоящий Порядок в целях реализации Закона Московской области № 1/2006–ОЗ «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области» устанавливает условия назначения (продления, возобновления) и выплаты пособия на ребенка (далее – пособие).

2. Право на пособие имеет один из родителей либо лицо, его заменяющее (далее – заявитель), на каждого рожденного, принятого под опеку (попечительство) ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на обучающегося общеобразовательной организации – до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет) в семье, уровень имущественной обеспеченности которой не превышает уровень имущественной обеспеченности для предоставления социальных пособий и со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума на душу населения в Московской области, если заявитель и ребенок, на которого назначается пособие, имеют:

место жительства в Московской области;

место пребывания в Московской области при отсутствии места жительства в Российской Федерации и наличия в собственности заявителя (членов его семьи) жилого помещения.

3. Превышением уровня имущественной обеспеченности для предоставления пособия является наличие:

1) в собственности у заявителя и (или) членов его семьи:

двух и более помещений с назначением «жилое», в том числе находящихся в общей долевой собственности заявителя и членов его семьи, суммарная площадь которых больше произведения норматива площади, установленного в Московской области, но не более 24 кв. метров в расчете на одного человека, и количества членов семьи (за исключением такого помещения, которое предоставлено

уполномоченным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области или органом местного самоуправления муниципального образования Московской области (далее – уполномоченный орган) в рамках государственной социальной поддержки многодетной семьи или стоимость приобретения которого в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение недвижимого имущества, а также долей в праве общей долевой собственности на такое помещение, совокупность которых на всех членов семьи не более одной трети его общей площади, такого помещения (его части), занимаемого заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации, такого помещения (его части), признанного в установленном порядке непригодным для проживания, и такого помещения (его части), находящегося под арестом);

двух и более зданий с назначением «жилое», «жилое строение» и «жилой дом», в том числе находящихся в общей долевой собственности заявителя и членов его семьи, суммарная площадь которых больше произведения норматива площади, установленного в Московской области, но не более 40 кв. метров в расчете на одного человека, и количества членов семьи (за исключением такого здания, которое предоставлено уполномоченным органом в рамках государственной социальной поддержки многодетной семьи или стоимость приобретения которого в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение недвижимого имущества, а также долей в праве общей долевой собственности на такое здание, совокупность которых на всех членов семьи не более одной трети его общей площади, и такого здания, находящегося под арестом);

двух и более зданий с назначением «садовый дом»;

двух и более зданий с назначением «нежилое», помещений с назначением «нежилое», сооружений (за исключением хозяйственных построек, расположенных на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садовых земельных участках, а также объектов недвижимого имущества, являющихся общим имуществом в многоквартирном доме, объектов недвижимого имущества, являющихся имуществом общего пользования садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества);

двух и более объектов недвижимого имущества, предназначенных для стоянки (хранения), ремонта и технического обслуживания транспортных средств (гараж, машино-место) (трех и более таких объектов недвижимого

имущества – для многодетных семей, семей, в составе которых есть инвалид, семей, которым автотранспортное или мототранспортное средство предоставлено уполномоченным органом в рамках государственной социальной поддержки или которыми стоимость приобретения автотранспортного или мототранспортного средства в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение движимого имущества);

земельных участков (за исключением земельных участков, находящихся в общей долевой собственности, земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», земельных участков, которые предоставлены уполномоченным органом в рамках государственной социальной поддержки многодетной семьи или стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение недвижимого имущества, и земельных участков, предоставленных в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), суммарная площадь которых определяется по месту жительства (месту пребывания – в случае отсутствия места жительства в Российской Федерации и наличия в собственности заявителя (членов его семьи) жилого помещения) заявителя и не должна превышать 0,25 гектара, а для территории сельских поселений или межселенных территорий – 1 гектар;

2) наличие зарегистрированных на заявителя и членов его семьи (при определении количества зарегистрированных на заявителя и членов его семьи автотранспортных (мототранспортных) средств, маломерных судов, самоходных машин или других видов техники, не учитываются автотранспортные (мототранспортные) средства, маломерные суда и самоходные машины или другие виды техники, находящиеся под арестом и (или) в розыске):

двух и более автотранспортных средств (трех и более автотранспортных средств – для многодетных семей, семей, в составе которых есть инвалид, а также семей, которым автотранспортное средство предоставлено уполномоченным органом в рамках государственной социальной поддержки или которыми стоимость приобретения автотранспортного средства в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной

поддержки на приобретение движимого имущества), за исключением прицепов и полуприцепов;

двух и более мототранспортных средств (трех и более мототранспортных средств – для многодетных семей, семей, в составе которых есть инвалид, а также семей, которым мототранспортное средство предоставлено уполномоченным органом в рамках государственной социальной поддержки или которыми стоимость приобретения мототранспортного средства в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение движимого имущества);

автотранспортного средства с мощностью двигателя не менее 250 лошадиных сил, год выпуска которого не превышает 5 лет, за исключением автотранспортного средства, полученного (приобретенного) семьей с четырьмя и более детьми;

двух и более маломерных судов, год выпуска которых не превышает 5 лет;

двух и более самоходных машин и других видов техники, год выпуска которых не превышает 5 лет.

4. Пособие назначается с месяца рождения ребенка, если обращение за ним последовало не позднее шести месяцев с месяца рождения ребенка. При обращении за пособием по истечении шести месяцев с месяца рождения ребенка пособие назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения.

Пособие назначается (продлевается, возобновляется) на двенадцать месяцев, начиная с месяца подачи заявления о назначении (продлении, возобновлении) пособия.

Установленный период выплаты пособия может быть уменьшен в случае обращения заявителя за назначением пособия на другого ребенка. В этом случае выплата пособия приостанавливается и в дальнейшем продлевается с месяца обращения на новый установленный период выплаты.

Пособие на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), не может быть назначено опекуну (попечителю) ранее месяца признания его опекуном (попечителем) ребенка.

5. Пособие не назначается опекуну (попечителю), получающему в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежные средства на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством).

Пособие не назначается родителю на ребенка, в отношении которого он в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан уплачивать алименты.

6. Пособие назначается (продлевается, возобновляется) территориальным подразделением Министерства социального развития Московской области (далее соответственно – территориальное подразделение, Министерство) по месту

обращения заявителя либо представителя заявителя (далее – представитель), независимо от места жительства заявителя на территории Московской области.

7. Для назначения (продления, возобновления) пособия необходимы следующие сведения и (или) документы:

1) заявление о назначении (продлении, возобновлении) пособия с указанием способа его получения по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление);

2) согласие субъектов персональных данных, указанных в заявлении, на обработку персональных данных;

3) сведения о документе (документ), удостоверяющем личность заявителя;

4) сведения (документ) о рождении – на каждого ребенка, учитываемого в составе семьи заявителя в соответствии с Правилами учета доходов и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение социальных пособий, утвержденными постановлением Правительства Московской области от 10.11.2021 № 1128/37 «Об утверждении порядков назначения и выплаты отдельных социальных пособий, Правил учета доходов и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение социальных пособий в Московской области, и о внесении изменений в Порядок назначения и выплаты социальных пособий в Московской области» (далее соответственно – состав семьи заявителя, Правила);

5) сведения (документ) о смерти – в отношении умершего родителя (родителей) ребенка;

6) сведения (документ) о заключении брака – для заявителя, состоящего в браке и имеющего ребенка (детей), учитываемого (учитываемых) в составе семьи заявителя.

При неоднократном заключении брака сведения (документ) о заключении брака предоставляются в отношении каждого заключенного и не расторгнутого брака на дату обращения;

7) сведения (документ) о расторжении брака – для заявителя, брак которого расторгнут, имеющего ребенка (детей), учитываемого (учитываемых) в составе семьи заявителя.

В случае неоднократного расторжения брака сведения (документ) о расторжении брака предоставляются в отношении каждого расторгнутого брака;

8) сведения (документ) о перемене имени – для изменившего фамилию, имя и (или) отчество заявителя, члена семьи заявителя, учитываемого в составе семьи заявителя.

В случае неоднократной перемены имени сведения (документ) о перемене имени предоставляются в отношении каждого факта перемены фамилии, имени и (или) отчества заявителя и каждого члена семьи заявителя;

9) сведения (документ) о доходах каждого члена семьи заявителя за расчетный период.

Расчетным периодом является каждый из двенадцати календарных месяцев, предшествующих:

пяти календарным месяцам перед месяцем подачи заявления – для заявителя, обратившегося за назначением (продлением, возобновлением) пособия в порядке, установленном пунктом 8 настоящего Порядка;

четырем календарным месяцам перед месяцем окончания установленного периода выплаты в случае продления выплаты пособия в беззаявительном порядке (далее – выплата в проактивном порядке), установленном в пункте 13 настоящего Порядка;

10) сведения (документ) об имущественной обеспеченности заявителя и (или) каждого члена семьи заявителя;

11) сведения (документ), подтверждающие место жительства в Московской области, – для заявителя и ребенка, на которого назначается пособие, имеющих место жительства в Московской области;

12) сведения (документ), подтверждающие место пребывания в Московской области, – для заявителя и ребенка, на которого назначается пособие, имеющих место пребывания в Московской области, при отсутствии у каждого из них места жительства в Российской Федерации, а также жилого помещения в собственности заявителя и (или) членов его семьи;

13) сведения (документ), подтверждающие место жительства или место пребывания, – для членов семьи заявителя в целях определения состава семьи заявителя;

14) сведения (документ) об обучении в общеобразовательной организации – на каждого ребенка (детей) старше 16 лет, в целях определения состава семьи заявителя;

15) справка об обучении в государственной профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования – на лицо в возрасте до 23 лет, обучающееся бесплатно по очной форме обучения, в целях определения состава семьи заявителя;

16) сведения (документ) об установлении над ребенком опеки (попечительства) – для опекуна (попечителя), а также в отношении ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в целях определения состава семьи заявителя;

17) сведения (документ) о передаче ребенка под опеку (попечительство) и о получении (неполучении) денежного содержания на ребенка – на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в целях определения состава семьи заявителя;

18) сведения (документ, копия решения суда) об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным – на ребенка в возрасте до 18 лет, объявленного полностью дееспособным, в целях определения состава семьи заявителя;

19) справка о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении – на каждого ребенка, учитываемого в составе семьи заявителя;

20) копия решения суда о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах – на ребенка, в отношении которого родитель лишен родительских прав или ограничен в родительских правах, в целях определения состава семьи заявителя;

21) документ, подтверждающий прохождение судебно-медицинской экспертизы, отбывание наказания в виде лишения свободы или нахождение под арестом, на принудительном лечении, – для родителя, проходящего судебно-медицинскую экспертизу, отбывающего наказание в виде лишения свободы или находящегося под арестом, на принудительном лечении, в целях определения состава семьи заявителя;

22) документ о прохождении военной службы по призыву – для родителя ребенка военнослужащего в целях определения состава семьи заявителя;

23) документ об обучении в военной образовательной организации профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы – для родителя ребенка военнослужащего по призыву в целях определения состава семьи заявителя;

24) документ (сведения) о невозможности установления места нахождения родителя, обязанного уплачивать алименты, – на ребенка, учитываемого в составе семьи заявителя;

25) документ (сведения) о невозможности исполнения решения суда по взысканию алиментов – на ребенка, учитываемого в составе семьи заявителя;

26) документ (сведения) о выезде на постоянное проживание за границу родителя (родителей), обязанного уплачивать алименты, – в отношении родителя на ребенка, учитываемого в составе семьи заявителя;

27) документы, подтверждающие наличие одного из случаев, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, – в целях подтверждения отсутствия у одного из родителей доходов по объективным, не зависящим от него обстоятельствам;

28) документы, подтверждающие сведения о видах доходов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, – в случае получения заявителем и (или) членами его семьи указанных видов доходов;

29) документы, подтверждающие сведения о видах (объектах) имущества, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, – в целях исключения таких видов

(объектов) имущества из учета при определении уровня имущественной обеспеченности заявителя и (или) членов его семьи.

8. Заявитель или представитель вправе обратиться в территориальное подразделение путем направления заявления в форме электронного документа, в том числе с приложением электронных образов документов, подписанного простой электронной подписью, с использованием государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – Портал), а также в иных формах по выбору заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Для целей настоящего Порядка под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа (далее – электронный документ).

9. Заявитель (представитель) посредством Портала направляет заявление с приложением электронных документов:

1) о рождении ребенка (детей), выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – в случае государственной регистрации рождения ребенка за пределами территории Российской Федерации;

2) о заключении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для заявителя, члена семьи заявителя, изменившего фамилию в связи с заключением (расторжением) брака, государственная регистрация которого осуществлена за пределами территории Российской Федерации;

3) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для заявителя, члена семьи заявителя, изменившего фамилию в связи с заключением (расторжением) брака, государственная регистрация которого осуществлена за пределами территории Российской Федерации;

4) о прекращении брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для заявителя, изменившего фамилию в связи с заключением (расторжением) брака, государственная регистрация которого осуществлена за пределами территории Российской Федерации;

5) о перемене имени, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский

язык – для заявителя, изменившего фамилию, имя или отчество, в случае, если государственная регистрация факта такой перемены фамилии, имени или отчества осуществлена за пределами территории Российской Федерации;

6) об обучении в общеобразовательной организации ребенка (детей) старше 16 лет – за исключением детей, обучающихся в государственных образовательных организациях Московской области или муниципальных образовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

7) об обучении в государственной профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования лиц в возрасте от 18 до 23 лет;

8) об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным;

9) решение суда о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах;

10) о прохождении судебно-медицинской экспертизы, отбывании наказания в виде лишения свободы или нахождении под арестом, на принудительном лечении;

11) об обучении в военной образовательной организации профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

12) о невозможности установления места нахождения родителя, обязанного уплачивать алименты;

13) о невозможности исполнения решения суда по взысканию алиментов;

14) о выезде на постоянное проживание за границу родителя (родителей), обязанного уплачивать алименты;

15) о наличии одного из случаев, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, – в целях подтверждения отсутствия у одного из родителей доходов по объективным, не зависящим от него обстоятельствам;

16) о видах доходов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, – в случае получения заявителем и (или) членами его семьи указанных видов доходов;

17) о видах (объектах) имущества, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, – в целях исключения таких видов (объектов) имущества из учета при определении уровня имущественной обеспеченности заявителя и (или) членов его семьи;

18) о наличии у второго родителя и проживающих с ним несовершеннолетних детей места жительства за пределами Российской Федерации - в целях определения состава семьи заявителя в случае проживания второго родителя с несовершеннолетними детьми за пределами Российской Федерации;

19) согласие субъектов персональных данных, указанных в заявлении, на обработку персональных данных.

При подаче заявления представителем дополнительно представляются электронный документ, подтверждающий его полномочия, согласие на обработку персональных данных представителя, а также сведения о реквизитах документа, удостоверяющего личность заявителя на территории Российской Федерации.

10. Перечень случаев, когда один из родителей по объективным, не зависящим от него обстоятельствам не имел дохода в течение установленного расчетного периода:

1) беременность матери ребенка, на которого назначается пособие, срок которой превышает 20 недель, или период осложненного течения беременности;

2) осуществление одним из родителей ухода за ребенком (детьми) старше 3-летнего возраста в случае:

непредоставления места в детском дошкольном учреждении – в случае постановки в очередь на обеспечение местом в детском дошкольном учреждении не позднее, чем за 1,5 года до дня обращения за назначением (продлением, возобновлением) пособия;

непосещения по медицинским показаниям детского дошкольного заведения или общеобразовательной организации начального и среднего образования;

3) получение впервые высшего профессионального образования по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования) на бесплатной основе – до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения родителем возраста 23 лет;

4) нахождение на длительном стационарном лечении – на период такого лечения;

5) осуществление по медицинским показаниям постоянного ухода за трудоспособным членом семьи заявителя или за инвалидом из числа членов семьи заявителя, в том числе за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства в возрасте до 23 лет, престарелым членом семьи заявителя – на период осуществления ухода;

6) неполучение стипендии в случае обучения в общеобразовательной организации либо образовательной организации среднего профессионального или высшего образования по очной форме;

7) обучение в общеобразовательной организации либо образовательной организации среднего профессионального образования по очной форме;

8) прохождение лечения длительностью свыше 3 месяцев;

9) нахождение заявителя и (или) второго родителя ребенка, на которого назначается (продлевается, возобновляется) пособие, на полном государственном обеспечении (за исключением детей, находящихся под опекой);

10) прохождение военной службы по призыву, получение статуса военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

11) нахождение на принудительном лечении по решению суда.

11. Виды доходов, полученные в установленном расчетном периоде заявителем и (или) членами его семьи, сведения которых не подлежат запросу в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) стипендия, выплачиваемая лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам (адъюнктам), обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

2) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

3) единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности Российской Федерации, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах Федеральной службы судебных приставов (далее - органы принудительного исполнения Российской Федерации), Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

4) пенсия, получаемая лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности Российской Федерации, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

5) доходы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 4 - 6 пункта 6, подпунктами 1 и 2 пункта 8 Правил, – в случае если заявитель и (или) члены его семьи являются (являлись) сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности Российской Федерации, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации);

б) компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

7) доходы, полученные заявителем и (или) членами его семьи за пределами Российской Федерации;

8) доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики, подтверждаемые первичными учетными документами, составленными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

9) доходы, полученные в результате предпринимательской деятельности, а также полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», подтверждаемые первичными учетными документами, составленными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

10) доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

11) алименты, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или):

получаемые на содержание несовершеннолетнего ребенка (детей), учитываемого в составе семьи заявителя;

выплачиваемые на содержание ребенка (детей), не учитываемого в составе семьи заявителя;

12. Виды (объекты) имущества, не подлежащие учету при определении уровня имущественной обеспеченности заявителя и (или) членов его семьи:

1) находящееся в собственности заявителя и (или) членов его семьи:

жилое помещение (часть жилого дома; часть квартиры; комнаты), занимаемое заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, установленным в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса

Российской Федерации уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

жилое помещение, признанное непригодным для проживания;

здания с назначением «жилое» и «жилое строение», помещения с назначением «жилое» и «жилое помещение», здания с назначением «жилой дом», земельные участки, предоставленные уполномоченным органом в рамках социальной поддержки многодетной семьи, признанной таковой в соответствии с законодательством Московской области (далее – многодетная семья), а также земельные участки, предоставленные в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) зарегистрированные на заявителя и (или) членов его семьи:

автотранспортные (мототранспортные) средства, маломерные суда, самоходные машины или другие виды техники, находящиеся под арестом и (или) в розыске;

автотранспортные (мототранспортные) средства, выданные многодетной семье уполномоченным органом в рамках социальной поддержки.

13. Заявитель (представитель) при подаче заявления о назначении (продлении, возобновлении) пособия в целях выплаты в проактивном порядке вправе поручить территориальному подразделению в последний месяц установленного периода выплаты пособия запрашивать в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка.

Заявитель, указанный в абзаце первом настоящего пункта, обязан информировать территориальное подразделение об изменении состава своей семьи:

не позднее 15 числа последнего месяца установленного периода выплаты;

не позднее 5 рабочих дней по окончании установленного периода выплаты – в случае изменения состава семьи заявителя после 15 числа последнего месяца установленного периода выплаты.

При изменении в ранее установленном периоде выплаты пособия состава семьи заявитель, указанный в абзаце первом настоящего пункта, подает заявление о продлении (возобновлении) пособия самостоятельно.

14. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

15. При обращении за назначением (продлением, возобновлением) пособия иным способом заявитель (представитель) представляет в территориальное подразделение:

1) документы, указанные в подпунктах 1 и 9 пункта 7 настоящего Порядка, – в подлинниках;

2) документы, указанные в подпунктах 3, 14, 15, 19, 21 - 30 пункта 7 настоящего Порядка, документы, указанные в подпунктах 4 - 8 пункта 7 настоящего Порядка, выданные компетентными органами иностранного государства, консульскими учреждениями Российской Федерации, консульскими отделами дипломатических представительств Российской Федерации, документы, указанные в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка, – в подлинниках для изготовления электронного документа с целью его внесения в Единую автоматизированную информационную систему обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области «Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области» (далее – ЕАИС СОЦМО);

3) копии решений судов, указанные в подпунктах 18, 20 пункта 7 настоящего Порядка, – в подлинниках для изготовления электронного документа с целью его внесения в ЕАИС СОЦМО.

Изготовление электронного документа с представленного заявителем подлинника документа обеспечивается специалистом территориального подразделения.

Документы, указанные в подпунктах 2, 4 - 8 и 11 - 13 пункта 7 настоящего Порядка, по усмотрению заявителя могут быть представлены в подлинниках для изготовления электронного документа с целью его внесения в ЕАИС СОЦМО.

16. Сведения, указанные в подпунктах 2, 4 - 13, 16 - 18 пункта 7 настоящего Порядка, запрашиваются территориальным подразделением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки, в случае если указанные сведения находятся в распоряжении государственного органа, органа местного самоуправления либо подведомственных им организаций, и соответствующие документы не были представлены заявителем (представителем) самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в абзаце первом настоящего пункта, за исключением сведений о доходах и имущественной обеспеченности, могут представляться заявителем самостоятельно.

Сведения, указанные в подпункте 14 пункта 7 настоящего Порядка, запрашиваются территориальным подразделением в электронном виде в рамках установленного информационного взаимодействия с Министерством образования Московской области – в случае обучения ребенка (детей) в государственной образовательной организации Московской области

или муниципальной образовательной организации в Московской области, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

17. Не допускается требовать от заявителя (представителя) представления сведений (документов), не предусмотренных пунктами 7, 9, 10, 11, 12 настоящего Порядка.

18. Днем обращения за назначением (продлением, возобновлением) пособия считается день регистрации территориальным подразделением заявления и документов, указанных в пунктах 7, 9, 10, 11, 12 настоящего Порядка.

19. Документы, поданные в территориальное подразделение, в том числе в электронной форме посредством Портала, регистрируются в территориальном подразделении:

в день обращения, если поступили до 16:00 рабочего дня;

на следующий рабочий день, если поступили после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день.

20. Основаниями для отказа заявителю (представителю) в приеме и регистрации заявления и документов, представленных для назначения (продления, возобновления) пособия, являются:

1) подача документов лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

2) представление документов, содержащих исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также имеющие подчистки, помарки;

3) представление документов, имеющих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

4) представление документов, текст которых не поддается прочтению;

5) представление заявления, подаваемого на бумажном носителе, не соответствующего форме, утвержденной Министерством;

6) некорректное заполнение обязательных полей в заявлении – в случае его подачи через Портал;

7) представление электронных документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа – в случае подачи заявления через Портал;

8) обращение заявителя (представителя) за назначением (продлением, возобновлением) пособия без предъявления документа, удостоверяющего его личность, – в случае обращения иным способом;

9) непредставление согласия субъектов персональных данных, указанных в заявлении и документах (сведениях), на обработку персональных данных.

21. Решение об отказе в приеме и регистрации заявления и документов принимается должностным лицом, уполномоченным руководителем территориального подразделения, не позднее 30 минут с момента получения им заявления и документов при обращении иным способом.

При обращении в территориальное подразделение посредством Портала решение об отказе в приеме и регистрации заявления и документов принимается не позднее первого рабочего дня, следующего за днем обращения за назначением (продлением, возобновлением) пособия.

Решение об отказе в приеме и регистрации заявления и документов заявитель (представитель) может получить:

1) через личный кабинет на Портале – в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного им должностного лица, – в случае подачи заявления посредством Портала;

2) в территориальном подразделении – в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения и печатью территориального подразделения, – в случае подачи заявления иным способом.

22. Решение об отказе в приеме и регистрации заявления и документов, представленных для назначения (продления, возобновления) пособия, может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.

23. Решение о назначении (продлении, возобновлении) пособия либо об отказе в его назначении (продлении, возобновлении) принимается руководителем территориального подразделения или уполномоченным им должностным лицом не позднее 10 рабочих дней со дня обращения.

Решение о назначении (продлении, возобновлении) пособия либо об отказе в его назначении (продлении, возобновлении) заявитель (представитель) может получить не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения, но не позднее 10 рабочего дня со дня обращения:

1) через личный кабинет на Портале – в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного им должностного лица – в случае подачи заявления посредством Портала;

2) в территориальном подразделении – в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, заверенного подписью

уполномоченного сотрудника территориального подразделения и печатью территориального подразделения, – в случае подачи заявления иным способом.

24. Решение об отказе в назначении (продлении, возобновлении) пособия принимается в случае:

1) получения сведений об отсутствии у заявителя и (или) ребенка, на которого назначается (продлевается, возобновляется) пособие, места жительства в Московской области, за исключением заявителя и (или) ребенка, имеющих место пребывания в Московской области при отсутствии места жительства в Российской Федерации и жилого помещения в собственности заявителя (членов его семьи);

2) выявления наличия в собственности заявителя (членов его семьи) жилого помещения на территории Российской Федерации – в отношении заявителя и ребенка, имеющих место пребывания в Московской области при отсутствии места жительства в Российской Федерации;

3) неполучения сведений о доходах семьи хотя бы за один из двенадцати календарных месяцев, кроме случаев, указанных в пункте 21 Правил;

4) представления неполных сведений о доходах в соответствии с пунктом 10 Правил;

5) представления неполного комплекта документов, подлежащих обязательному представлению;

6) превышения размера среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной в Московской области;

7) выявления факта представления заявителем (представителем) недостоверной информации;

8) несоответствия представленных заявителем (представителем) документов, указанных в пунктах 7, 10, 11 и 14 настоящего Порядка, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям законодательства Московской области;

9) выявления в представленных заявителем (представителем) документах противоречивых сведений;

10) обращения за продлением пособия ранее окончания установленного периода выплаты, за исключением случая, указанного в абзаце третьем пункта 5 настоящего Порядка;

11) назначения (продления, возобновления) пособия второму родителю;

12) лишения заявителя родительских прав (опекунства, попечительства) или ограничения его в родительских правах в отношении ребенка, на которого назначается (продляется, возобновляется) пособие;

13) объявления несовершеннолетнего ребенка, на которого назначается (продляется, возобновляется) пособие, полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) окончания ребенком старше 16 лет, на которого назначается (продляется, возобновляется) пособие, общеобразовательной организации;

15) достижения ребенком, обучающимся в общеобразовательной организации, на которого назначается (продляется, возобновляется) пособие, возраста 18 лет;

16) нахождения ребенка, на которого назначается (продляется, возобновляется) пособие, на полном государственном обеспечении;

17) получения опекуном (попечителем) денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), – на ребенка, на которого назначается (продляется, возобновляется) пособие;

18) неподтверждения указанной заявителем (представителем) информации в заявлении на Портале сведений, поступившим в территориальное подразделение порядке межведомственного информационного взаимодействия или полученным в рамках установленного информационного взаимодействия;

19) превышения уровня имущественной обеспеченности в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка:

20) отзыва заявления по инициативе заявителя.

25. Решение об отказе в назначении (продлении, возобновлении) пособия может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.

26. Территориальное подразделение в рамках текущего контроля за обеспечением законности выплаты пособия вправе в течение установленного выплатами периода осуществлять проверку обстоятельств, влияющих на право получения пособия, указанных в пункте 27 настоящего Порядка.

27. Решение о приостановлении выплаты пособия принимается в случае:

1) выявления факта представления заявителем (представителем) недостоверной информации;

2) выявления наличия в собственности заявителя (членов его семьи) жилого помещения за пределами Московской области – в отношении заявителя и ребенка, ранее имевших место пребывания в Московской области при отсутствии места жительства в Российской Федерации и жилого помещения в собственности заявителя (членов его семьи);

3) выявления факта лишения заявителя родительских прав или ограничения его в родительских правах в отношении ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие;

4) выявления факта прекращения обучения в общеобразовательной организации ребенком старше 16 лет;

5) достижения ребенком возраста 16 лет;

6) выявления факта объявления несовершеннолетнего ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие, полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) выявления факта помещения ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие, на полное государственное обеспечение;

8) выявления факта назначения опекуну (попечителю) денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), – на ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие;

9) выявления факта смерти заявителя и (или) ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие.

28. Решение о приостановлении выплаты пособия принимается руководителем территориального подразделения или уполномоченным им должностным лицом на основании сведений, полученных территориальным подразделением в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Решение о приостановлении выплаты пособия не позднее дня, следующего за днем принятия решения, направляется заявителю (представителю) по адресу, указанному в заявлении (в том числе по адресу электронной почты), в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения и печатью территориального подразделения.

29. Решение о приостановлении выплаты пособия может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.

30. Выплата пособия приостанавливается с месяца, следующего за месяцем:

1) в котором ребенку исполнилось 16 лет:

в период учебного года в общеобразовательной организации.

В случае представления заявителем (представителем) в течение месяца, следующего за месяцем, в котором ребенку исполнилось 16 лет, документа, указанного в подпункте 14 пункта 7 настоящего Порядка, выплата пособия продлевается до последнего месяца установленного периода выплаты, но не более чем до месяца окончания учебного года в общеобразовательной организации;

по окончании учебного года в общеобразовательной организации.

В случае представления до 1 октября документа, указанного в подпункте 14 пункта 7 настоящего Порядка, выплата пособия продлевается с месяца приостановления выплаты до последнего месяца установленного периода выплаты пособия;

2) в котором наступили обстоятельства, влекущие приостановление выплаты – в случае поступления сведений от заявителя (представителя);

3) в котором поступили сведения, подтверждающие наступление обстоятельств, влекущих приостановление выплаты – в случае непоступления сведений от заявителя (представителя).

31. Решение о прекращении выплаты пособия принимается в случае:

1) подтверждения выявления факта представления заявителем (представителем) недостоверной информации;

2) перемены места жительства заявителя и (или) ребенка, – в случае выезда за пределы Московской области;

3) выявления наличия в собственности заявителя (членов его семьи) жилого помещения за пределами Московской области – в отношении заявителя и ребенка, ранее имевших место пребывания в Московской области при отсутствии места жительства в Российской Федерации и жилого помещения в собственности заявителя (членов его семьи);

4) назначения и выплаты второму законному представителю ребенка пособия на этого ребенка другим территориальным подразделением;

5) лишения заявителя родительских прав или ограничения его в родительских правах в отношении ребенка, на которого назначается (продляется, возобновляется) пособие;

6) прекращения обучения в общеобразовательной организации ребенком старше 16 лет;

7) неподтверждения факта обучения ребенка в общеобразовательной организации в сроки, установленные пунктом 30 настоящего Порядка;

8) достижения ребенком, обучающимся в общеобразовательной организации, возраста 18 лет;

9) объявления несовершеннолетнего ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие, полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) помещения ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие, на полное государственное обеспечение;

11) назначения опекуну (попечителю) денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), и на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие;

12) смерти заявителя и (или) ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие, – в случае смерти одинокого родителя.

32. Решение о прекращении выплаты пособия принимается руководителем территориального подразделения или уполномоченным им должностным лицом на основании сведений, полученных территориальным подразделением в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Решение о прекращении выплаты пособия не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения, и направляется заявителю (представителю) по адресу, указанному в заявлении (в том числе по адресу электронной почты), в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения и печатью территориального подразделения.

33. Решение о прекращении выплаты пособия может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.

34. Выплата пособия прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие прекращение выплаты пособия.

35. Решение о выплате в проактивном порядке либо об отказе в выплате в проактивном порядке принимается руководителем территориального подразделения или уполномоченным им должностным лицом не позднее 20 числа последнего месяца установленного периода выплаты на основании сведений, полученных территориальным подразделением в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Решение о выплате в проактивном порядке либо об отказе в выплате в проактивном порядке не позднее дня, следующего за днем принятия решения, направляется заявителю (представителю) по адресу, указанному в заявлении (в том числе по адресу электронной почты), в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения и печатью территориального подразделения.

36. Решение об отказе в выплате в проактивном порядке принимается в случае:

1) получения сведений об отсутствии у заявителя и (или) ребенка, на которого было назначено (продлено, возобновлено) пособие, места жительства в Московской области - в отношении заявителя и ребенка, ранее имевших место жительства в Московской области;

2) получения сведений об отсутствии у заявителя и (или) ребенка, на которого было назначено (продлено, возобновлено) пособие, места пребывания в Московской области – в отношении заявителя и ребенка, ранее имевших место пребывания в Московской области при отсутствии места жительства в Российской Федерации и жилого помещения в собственности заявителя (членов его семьи);

3) выявления наличия в собственности заявителя (членов его семьи) жилого помещения на территории Российской Федерации – в отношении заявителя и ребенка, ранее имевших место пребывания в Московской области при отсутствии места жительства в Российской Федерации и жилого помещения в собственности заявителя (членов его семьи);

4) изменения состава семьи заявителя в течение ранее установленного периода выплаты;

5) получения сведений об отсутствии доходов семьи хотя бы за один из двенадцати календарных месяцев;

6) превышения размера среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной в Московской области;

7) лишения заявителя родительских прав (опекунства, попечительства) или ограничения его в родительских правах в отношении ребенка, на которого назначается пособие;

8) объявления несовершеннолетнего ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) прекращения обучения в общеобразовательной организации ребенком старше 16 лет;

10) достижения ребенком, обучающимся в общеобразовательной организации, возраста 18 лет;

11) нахождения ребенка на полном государственном обеспечении;

12) получения опекуном (попечителем) денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), – на ребенка, пособие на которого продлевается в проактивном порядке;

13) превышения уровня имущественной обеспеченности в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

37. Решение об отказе в выплате в проактивном порядке может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.

38. Решение о прекращении выплаты в проактивном порядке принимается руководителем территориального подразделения или уполномоченным им должностным лицом не позднее 20 числа последнего месяца установленного периода выплаты на основании сведений, полученных территориальным подразделением в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Решение о прекращении выплаты в проактивном порядке не позднее дня, следующего за днем принятия решения, направляется заявителю (представителю) по адресу, указанному в заявлении (в том числе по адресу электронной почты), имеющемуся в территориальном подразделении, в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения или уполномоченного

им должностного лица, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения и печатью территориального подразделения.

39. Решение о прекращении выплаты в проактивном порядке принимается в случае:

1) выявления факта изменения состава семьи заявителя в течение установленного периода выплаты;

2) перемены места жительства заявителя и (или) ребенка в случае выезда за пределы Московской области;

3) выявления наличия в собственности заявителя (членов его семьи) жилого помещения на территории Российской Федерации – в отношении заявителя и ребенка, ранее имевших место пребывания в Московской области при отсутствии места жительства в Российской Федерации и жилого помещения в собственности заявителя (членов его семьи);

4) назначения и выплаты второму законному представителю ребенка – пособия на этого ребенка в другом территориальном подразделении;

5) лишения заявителя родительских прав или ограничения его в родительских правах в отношении ребенка, на которого назначается (продляется, возобновляется) пособие;

6) прекращения обучения в общеобразовательной организации ребенком старше 16 лет;

7) неподтверждения факта обучения ребенка в общеобразовательной организации в сроки, установленные пунктом 31 настоящего Порядка

8) достижения ребенком, обучающимся в общеобразовательной организации, возраста 18 лет;

9) объявления несовершеннолетнего ребенка, на которого назначается (продляется, возобновляется) пособие, полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) помещения ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие, на полное государственное обеспечение;

11) назначение опекуну (попечителю) денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством) – на ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие;

12) смерти заявителя и (или) ребенка, на которого назначено (продлено, возобновлено) пособие.

40. Решение о прекращении выплаты в проактивном порядке может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.

41. Для целей настоящего Порядка родитель ребенка признается одиноким в следующих случаях:

отсутствие в записи акта о рождении ребенка записи о втором родителе ребенка либо записи о втором родителе по заявлению родителя ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

усыновление ребенка женщиной, не состоящей в браке (мужчиной, не состоящим в браке).

При вступлении одинокого родителя ребенка в брак за ним сохраняется право на получение пособия на ребенка (детей), родившегося до вступления в брак, в размере, определенном для пособия на ребенка (детей) одинокого родителя, если супруг не усыновил (не удочерил), не установил отцовство в отношении этого ребенка.

К одинокому родителю приравнивается опекун (попечитель) ребенка (детей) одинокого родителя.

42. Пособие назначается и выплачивается в размере, установленном на ребенка, родители которого уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, если решение суда о взыскании алиментов на детей с лиц, обязанных их уплачивать, не исполняется в случаях:

1) розыска лиц, обязанных уплачивать алименты, службой судебных приставов;

2) отсутствия у лиц, обязанных уплачивать алименты, заработка, с которого могут быть взысканы алименты в минимальном размере, в период отбывания наказания, связанного с лишением свободы;

3) нахождения лиц, обязанных уплачивать алименты, на принудительном лечении по решению суда;

4) отсутствия у лиц, обязанных уплачивать алименты, заработка во время нахождения под арестом, прохождения судебно-медицинской экспертизы на основании постановлений следственных органов или суда, в период судебного спора в связи с увольнением с работы по инициативе работодателя, рассмотрения в установленном законодательством Российской Федерации порядке вопроса о возмещении ущерба, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры или суда, а также в других случаях, когда исполнение решения суда невозможно по независящим от этих лиц причинам;

5) постоянного проживания лиц, обязанных уплачивать алименты, на территории иностранных государств, в том числе государств – бывших республик Союза ССР, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о правовой помощи, предусматривающие вопросы взаимного исполнения судебных решений.

43. Пособие назначается и выплачивается в размере, установленном на ребенка военнослужащего, на период:

1) нахождения отца ребенка на военной службе по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса;

2) обучения отца ребенка в военной образовательной организации профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы.

44. Выплата пособия осуществляется государственным казенным учреждением Московской области «Единый выплатный центр Министерства социального развития Московской области» (далее – Учреждение).

Взаимодействие территориальных подразделений и Учреждения при перечислении пособия осуществляется на основании соглашения об организации взаимодействия по осуществлению социальных выплат отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области.

Выплата пособия при назначении (продлении, возобновлении) производится не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем обращения, далее в течение установленного периода выплаты – ежемесячно, не позднее последнего числа текущего месяца.

Выплата пособия производится в измененном размере начиная с месяца, в котором были представлены документы, подтверждающие обстоятельства, влияющие на размер пособия.

45. Заявитель обязан извещать территориальное подразделение, назначившее пособие, о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 31 настоящего Порядка, влекущих прекращение выплаты, в месячный срок со дня наступления таких обстоятельств.

46. Излишне выплаченные суммы пособия удерживаются с заявителя в случае если переплата произошла по его вине (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право на назначение (продление, возобновление) пособия, на размер пособия).



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 11.03.2022 № 215/7

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок назначения и выплаты социальных пособий
в Московской области

1. В разделе «I. Порядок назначения и выплаты единовременного пособия при рождении ребенка»:

1) в абзаце первом пункта 2 слова «зарегистрирован по месту жительства» заменить словами «имеет место жительства»;

2) подпункт «е» пункта 3 изложить в следующей редакции:

«е) сведения (документ), подтверждающие место жительства (пребывания), – для второго родителя ребенка, на которого назначается единовременное пособие, и каждого ребенка, проживающего совместно с ним, учитываемого в составе семьи для назначения единовременного пособия;»;

3) подпункт «г» пункта 10 изложить в следующей редакции:

«г) отсутствия у заявителя и (или) у ребенка, на которого назначается единовременное пособие, места жительства в Московской области;».

2. Раздел «II. Порядок назначения и выплаты пособия на ребенка» признать утратившим силу.

