



**ГУБЕРНАТОР  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.07.2021 № 240-ПГ

---

г. Красногорск

Об утверждении Порядка приглашения и отбора представителей научных, образовательных и других организаций, включаемых в качестве независимых экспертов в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области

В соответствии с частью 8<sup>2</sup> статьи 22 и частью 10<sup>2</sup> статьи 48 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 4 статьи 24 Закона Московской области № 39/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Московской области» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приглашения и отбора представителей научных, образовательных и других организаций, включаемых в качестве независимых экспертов в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области.

2. Установить, что приглашение и отбор включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий представителей научных, образовательных и других организаций, ведение реестра независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, осуществляются Администрацией Губернатора Московской области.

3. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области – руководителя Администрации Губернатора Московской области Чупракова А.А.

Губернатор

Московской области



А.Ю. Воробьев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Губернатора  
Московской области  
от 21.07.2021 № 240-ПГ

## ПОРЯДОК

приглашения и отбора представителей научных, образовательных и других организаций, включаемых в качестве независимых экспертов в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила приглашения и отбора Администрацией Губернатора Московской области (далее – Администрация) представителей научных, образовательных и других организаций, являющихся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Московской области, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации, включаемых в качестве независимых экспертов (далее – независимые эксперты) в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области (далее – комиссии).

Области и виды профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Московской области (далее – гражданские служащие) определяются в соответствии с перечнем областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, рекомендованным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и размещенным на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Независимыми экспертами могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и не менее 4 лет стажа работы в областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации (далее – гражданская служба).

3. Администрацией из числа граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется формирование и ведение реестра независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области (далее – Реестр).

Реестром предусматривается классификация информации о независимых экспертах по областям и видам профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, вопросам кадровых технологий и гражданской службы, в которых данные лица являются специалистами.

4. Для формирования и обновления Реестра Администрация осуществляет приглашение независимых экспертов посредством направления запросов о представлении кандидатур независимых экспертов в научные, образовательные и другие организации (далее – организации) или государственные органы и органы местного самоуправления, являющиеся учредителями этих организаций (далее – органы).

5. Сведения о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в состав комиссии, направляются в Администрацию по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления в организацию или орган запроса, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

Согласие на обработку персональных данных кандидатуры независимого эксперта для включения в Реестр оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Сведения о кандидатуре независимого эксперта, согласие на обработку его персональных данных хранятся в Администрации.

6. Руководители организаций и органов вправе направить предложения о кандидатурах независимых экспертов в Администрацию в инициативном порядке по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку.

7. Не допускается направление сведений о кандидатуре независимого эксперта без его согласия, предусмотренного приложением 1 к настоящему Порядку, а также без согласия руководителя организации, представителем которой будет являться данное лицо.

8. Администрацией осуществляется рассмотрение сведений, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня их поступления в Администрацию.

9. По итогам рассмотрения сведений о кандидатурах независимых экспертов Администрация:

вносит в Реестр сведения о кандидатурах независимых экспертов, соответствующих требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

обеспечивает в срок не позднее 20 календарных дней со дня внесения в Реестр сведений, указанных в абзаце втором настоящего пункта, информирование руководителей организаций и органов, направивших сведения, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, о включении (невключении) кандидатур независимых экспертов в Реестр посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

Основанием для невключения кандидатуры независимого эксперта в Реестр является несоответствие требованиям, установленным пунктами 2 и 7 настоящего Порядка.

10. Представитель нанимателя не позднее чем за 45 календарных дней до формирования составов комиссий или изменения их составов, в том числе в связи с истечением 3-летнего срока пребывания независимого эксперта в составе комиссии (комиссий), направляет в Администрацию запрос о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов), включаемого в состав комиссии (комиссий), без указания его персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – запрос).

11. Администрация осуществляет отбор независимого эксперта (независимых экспертов), являющегося специалистом в областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы, которые указаны в запросе представителя нанимателя, и с учетом его согласия на включение в состав комиссии (комиссий) соответствующего органа государственной власти Московской области, государственного органа Московской области не позднее 30 календарных дней со дня получения запроса представителя нанимателя направляет в орган государственной власти Московской области, государственный орган Московской области сведения о независимом эксперте (независимых экспертах).

12. Орган государственной власти Московской области, государственный орган Московской области при поступлении сведений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, включает в правовой акт органа государственной власти Московской области, государственного органа Московской области о формировании комиссии (комиссий) данные о независимом эксперте, включающие: фамилию, имя, отчество, должность независимого эксперта, место его работы или наименование организации, представителем которой он является.

13. Орган государственной власти Московской области, государственный орган Московской области информируют Администрацию, а также независимого эксперта о включении в состав комиссии (комиссий) такого независимого эксперта в течение 10 рабочих дней после принятия такого решения.

14. Участие независимого эксперта в работе комиссии (комиссий) осуществляется в течение срока ее деятельности, но не более установленного законодательством Российской Федерации срока пребывания независимого эксперта в составе комиссии (комиссий).

15. Организации или органы информируют Администрацию об отзыве лица, рекомендованного для включения в состав комиссии (комиссий) в качестве независимого эксперта, в случае принятия такого решения руководителем организации, представителем которой является данное лицо, с обоснованием такого отзыва.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об отзыве независимого эксперта уведомляет об этом орган государственной власти Московской области, государственный орган Московской области, в состав комиссии (комиссий) которого включен независимый эксперт, и вносит соответствующие изменения в Реестр.

16. Орган государственной власти Московской области, государственный орган Московской области информируют Администрацию об исключении из состава комиссии (комиссий) независимого эксперта (независимых экспертов) в течение 10 рабочих дней после принятия такого решения.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об исключении независимого эксперта из состава комиссии (комиссий) обеспечивает внесение соответствующих изменений в Реестр и информирование об этом независимого эксперта и организации (органа), направившей сведения о независимом эксперте и (или) представителем которой он является.

17. С согласия независимого эксперта допускается его пребывание в составе комиссии (комиссий) после увольнения из организации, представителем которой является данное лицо, в пределах 3-летнего срока с момента первого включения данного независимого эксперта в состав комиссии (комиссий).

18. Повторное включение независимого эксперта в состав комиссии (комиссий) может быть осуществлено не ранее чем через 3 года после окончания срока пребывания в соответствующей комиссии (комиссиях).

19. Обновление сведений в Реестре осуществляется по мере необходимости, но не реже, чем один раз в три года.

20. Администрация вправе запрашивать информацию от органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области об участии независимых экспертов в работе комиссий, образованных в этих государственных органах.

21. Участие независимых экспертов в работе комиссий осуществляется на возмездной основе в порядке, установленном Губернатором Московской области.

22. Формирование и ведение Реестра, а также информационное взаимодействие между Администрацией, организациями, органами и независимыми экспертами, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляются с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

До подключения к федеральной государственной информационной системе в области государственной службы формирование и ведение Реестра, а также информационное взаимодействие между Администрацией, организациями, органами и независимыми экспертами, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляются Администрацией в электронном виде.

Приложение 1  
к Порядку приглашения и отбора  
представителей научных,  
образовательных и других  
организаций, включаемых в качестве  
независимых экспертов в составы  
конкурсных и аттестационных  
комиссий, образуемых органами  
государственной власти Московской  
области, государственными  
органами Московской области

Форма

**СВЕДЕНИЯ**

о кандидатуре независимого эксперта,  
включаемого в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий, образуемых  
органами государственной власти Московской области, государственными органами  
Московской области

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

1. Дата рождения \_\_\_\_\_

2. Сведения об образовании<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (направление подготовки (специальность), квалификация)

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, год окончания)

3. Тематика научной и образовательной деятельности

4. Сведения об ученой степени, ученом звании \_\_\_\_\_

5. Сведения о наградах, почетных званиях \_\_\_\_\_

6. Сведения об участии в конкурсных и (или) аттестационных комиссиях федеральных  
государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов  
местного самоуправления, организаций с указанием срока \_\_\_\_\_

7. Место работы на дату подачи настоящих сведений \_\_\_\_\_



8. Сведения о наличии стажа работы в областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации

Месяц и год		Должность с указанием организации	Области и виды профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, вопросы кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации
поступления	ухода		

9. Сведения о месте жительства (пребывания), номер мобильного телефона, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

10. Сведения о готовности к участию в работе конкурсной и (или) аттестационной комиссий, образуемых в органах государственной власти Московской области, государственных органах Московской области

- конкурсная комиссия
- аттестационная комиссия
- конкурсная и аттестационная комиссии

11. Дополнительные сведения (на усмотрение кандидата) \_\_\_\_\_

12. Наименование органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, в которых независимый эксперт готов принимать участие в составе конкурсной (аттестационной) комиссий без предварительного согласования \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения (на усмотрение кандидата) \_\_\_\_\_

Подтверждаю достоверность и полноту настоящих сведений и свое согласие на их внесение в реестр независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, на проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) лицами, имеющими доступ к указанному реестру (Согласие на обработку персональных данных прилагается).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (при наличии) лица,  
рекомендованного в качестве независимого эксперта –  
представителя организации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя и отчество (при наличии)  
руководителя организации (или иного уполномоченного им лица),  
представителем которой будет являться независимый эксперт,  
согласовавшего кандидатуру)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
<sup>i</sup> Допускается по усмотрению кандидата дополнить указанный пункт сведениями о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировки в областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации.

Приложение 2  
к Порядку приглашения и отбора  
представителей научных,  
образовательных и других  
организаций, включаемых в качестве  
независимых экспертов в составы  
конкурсных и аттестационных  
комиссий, образуемых органами  
государственной власти Московской  
области, государственными органами  
Московской области

Форма

**Согласие на обработку персональных данных**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, субъект персональных данных, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидатуры независимого эксперта полностью)

\_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид основного документа, удостоверяющего личность (паспорт))

\_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» **принимаю решение о представлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку.**

**1. Наименование оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:**  
Администрация Губернатора Московской области.

**2. Цель обработки персональных данных:** формирование реестра независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, и в дальнейшем использование сведений из указанного реестра для отбора по запросу представителя нанимателя с целью дальнейшего включения независимого эксперта в составы указанных комиссии (комиссий).

**3. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:**

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения;
- сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке;
- сведения о присвоении ученой степени, ученого звания;
- сведения о научной и образовательной деятельности;
- сведения о наградах и почетных званиях;

сведения об участии в конкурсных и (или) аттестационных комиссиях федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций;

сведения о месте работы, должности и другие данные, подтверждающие стаж работы; адрес регистрации и фактического проживания;

контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);

**4. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:**

обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных неавтоматизированным и автоматизированным способом, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**5. Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва:**

Действует с момента подписания настоящего согласия на обработку персональных данных и на период нахождения в реестре независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области.

Данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

**6. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

ФИО

Приложение 3  
к Порядку приглашения и отбора  
представителей научных,  
образовательных и других  
организаций, включаемых в качестве  
независимых экспертов в составы  
конкурсных и аттестационных  
комиссий, образуемых органами  
государственной власти Московской  
области, государственными  
органами Московской области

Форма

**ЗАПРОС**

о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов),  
включаемого в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий, образуемых  
органами государственной власти Московской области, государственными органами  
Московской области

Прошу предоставить сведения о независимом эксперте (независимых  
экспертах) для включения в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий

\_\_\_\_\_ (наименование органа государственной власти Московской области, государственного органа Московской области)

\_\_\_\_\_ (адрес места нахождения конкурсной и аттестационной комиссий органа государственной власти Московской  
области, государственного органа Московской области)

соответствующим следующим требованиям:

1. \_\_\_\_\_  
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной  
деятельности государственных гражданских служащих Московской области, вопросов кадровых технологий  
и государственной гражданской службы Российской Федерации)
2. \_\_\_\_\_  
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной  
деятельности государственных гражданских служащих Московской области, вопросов кадровых технологий  
и государственной гражданской службы Российской Федерации)
3. \_\_\_\_\_  
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной  
деятельности государственных гражданских служащих Московской области, вопросов кадровых технологий  
и государственной гражданской службы Российской Федерации)

Указанные сведения прошу предоставить до \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (с учетом даты планируемого заседания конкурсной или аттестационной комиссии органа государственной власти  
Московской области, государственного органа Московской области)

\_\_\_\_\_ (представитель нанимателя)

\_\_\_\_\_ (подпись) \*

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* При направлении запроса в электронном виде посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области запрос подписывается простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью представителя нанимателя.

