



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.02.2021

№ 86/4

г. Красногорск

О внесении изменений в Порядок предоставления субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 13.12.2019 № 959/43 «О Порядке предоставления субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Московской области от 20.08.2020 № 528/26).

2. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике

Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте  
Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства  
Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой  
информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Губернатор  
Московской области



А.Ю. Воробьев

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Московской области

от 10.02.2021

№ 86/4

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах

1. В пункте 3:

в абзаце первом слово «договоров» заменить словом «соглашений»;

в абзаце втором слово «Договорами» заменить словом «Соглашениями».

2. Пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Органы местного самоуправления городских округов Московской области в пределах предусмотренных объемов субвенций самостоятельно определяют структуру расходов в рамках целевого назначения субвенций, указанного в настоящем Порядке.».

3. Пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Прочие выплаты производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, уставом муниципального образования Московской области, муниципальными правовыми актами и связаны с осуществлением трудовых отношений с работниками, обеспечивающими исполнение переданных государственных полномочий Московской области в сфере архивного дела. Состав прочих выплат должен соответствовать элементам видов расходов 112 «Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда» и 122 «Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда», установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».».

4. Пункты 11-12 изложить в следующей редакции:

«11. Уполномоченные органы местного самоуправления городских округов Московской области в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (I, II и III кварталы соответствующего года), и до

20 января года, следующего за отчетным периодом (соответствующий год), представляют в Главное управление отчет об использовании субвенции по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

12. Главное управление в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (I, II и III кварталы соответствующего года), и до 30 января года, следующего за отчетным периодом (соответствующий год), представляет в Министерство экономики и финансов Московской области сводный отчет об использовании субвенции по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.».

5. В пункте 13 слова «органами местного самоуправления городских округов Московской области» исключить.

6. Приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

7. Приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

## Приложение 1

к Изменениям, которые вносятся в Порядок предоставления субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах

## «Приложение 1

к Порядку предоставления субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах

Форма

## ОТЧЕТ

об использовании субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах Московской области, по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование муниципального образования Московской области \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

1. Движение средств

Объем документов, относящихся к собственности Московской области и хранящихся в муниципальном архиве (ед. хр.)	Численность работников, обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий (чел.)	Остаток на 01.01.20__ текущего года (руб.)	Утверждено законом о бюджете на текущий год (руб.)	Поступило из бюджета Московской области (руб.)			Кассовый расход средств текущего года (руб.)	Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в бюджет Московской области (руб.)	Кассовый расход с учетом возврата остатков прошлых лет, поступивших в текущем году (без учета остатка на 01.01.20__ ) (руб.)	Остаток на конец отчетного периода (руб.)		
				с начала текущего года	в том числе за отчетный квартал	в том числе за отчетный квартал						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = гр. 8 - гр. 11	13 = гр. 6 - гр. 8

## 2. Произведено расходов за счет средств субвенций текущего года с начала текущего года

Сумма кассового расхода (руб.)												
в том числе на:												
оплату труда работников, обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий	социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	прочие выплаты работникам, обеспечивающим исполнение переданных государственных полномочий	начисления на выплаты по оплате труда	оплату услуг связи	оплату транспортных услуг	оплату коммунальных услуг	арендную плату за пользование имуществом	оплату работ, услуг по содержанию имущества	оплату прочих работ, услуг	оплату прочих расходов	увеличение стоимости основных средств	увеличение стоимости материальных запасов
Всего												

				всех полномо- чий																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14							

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
ФИО телефон

».

## Приложение 2

к Изменениям, которые вносятся в Порядок предоставления субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах

### «Приложение 2

к Порядку предоставления субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах

Форма

## СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об использовании субвенций бюджетам городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий Московской области по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах Московской области, по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Главное архивное управление Московской области

Периодичность: квартальная, годовая

1. Движение средств



Наименование муниципального образования Московской области	Объем документов, относящихся к собственности Московской области и хранящихся в муниципальном архиве (ед. хр.)	Численность работников, обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий (чел.)		Остаток на 01.01.20__ текущего года (руб.)	Утверждено законом о бюджете на текущий год (руб.)	Поступило из бюджета Московской области (руб.)		Кассовый расход средств текущего года (руб.)		Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в бюджет Московской области (руб.)		Кассовый расход с учетом возврата остатков прошлых лет, поступивших в текущем году (без учета остатка на 01.01.20__ (руб.)	Остаток на конец отчетного периода (руб.)
		расчетная	фактическая			с начала текущего года	в том числе за отчетный квартал	с начала текущего года	в том числе за отчетный квартал	Остаток на 01.01.20__	Остатки прошлых лет, поступившие в текущем году		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13 = гр. 9 - гр. 12	14 = гр. 7 - гр. 9

## 2. Произведено расходов за счет средств субвенций текущего года с начала текущего года

Наименование	Всего расходов	Сумма кассового расхода (руб.)
		в том числе на:

муниципального образования Московской области	текущего года с начала текущего года	оплату труда работников, обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий	социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	прочие выплаты работникам, обеспечивающим исполнение переданных государственных полномочий	Начисления на выплаты по оплате труда	оплату услуг связи	оплату транспортных услуг	оплату коммунальных услуг	Арендную плату за пользование имуществом	оплату работ, услуг по содержанию имущества	оплату прочих работ, услуг	оплату прочих расходов	увеличение стоимости материальных запасов	увеличение стоимости материальных запасов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Начальник Главного управления

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" " 20\_\_ г.

».

