



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНТРУД МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ)

П Р И К А З

«07» ноября 2025 г.

№ 1000/09 - *нр*

г. Магадан

**О внесении изменения в приказ
Минтруда Магаданской области
от 7 июня 2022 г. № 193/09**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Минтруда Магаданской области от 7 июня 2022 г. № 193/09 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» изменение, изложив административный регламент по предоставлению государственной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», утвержденный указанным приказом, в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр

Н.А. Болгова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Минтруда
Магаданской области
от 07 ноября 2025 г. № 1000/09-пр

**«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению государственной услуги
«Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность бесплатно»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Предмет регулирования административного регламента**

1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, на территории Магаданской области (далее – постановка на учет).

Предметом регулирования Административного регламента являются отношения, возникающие между физическими лицами, министерством труда и социальной политики Магаданской области (далее – Минтруд Магаданской области), а также порядок взаимодействия с заявителями, иными органами исполнительной власти, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, включая осуществление электронного взаимодействия между государственными органами при осуществлении полномочий по постановке на учет.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Магаданской области, имеющие трех и более детей, совместно с ними проживающих (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель заявителя).

**Требование предоставления заявителю государственной услуги
в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых
размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной
системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - категории (признаки) заявителей, Единый портал).

Признаки заявителя определяются путем профилирования в соответствии с настоящим Административным регламентом.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно».

Наименование органа исполнительной власти Магаданской области, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется министерством труда и социальной политики Магаданской области (далее – Минтруд Магаданской области).

Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о постановке гражданина на учет для предоставления земельного участка в собственность бесплатно (далее - учет) или об отказе в постановке на учет.

Решение о постановке заявителя на учет оформляется в форме распоряжения Минтруда Магаданской области.

Решение об отказе в постановке на учет оформляется в форме письменного уведомления заявителя с указанием причин отказа.

7. Минтруд Магаданской области осуществляет формирование реестра учета граждан, имеющих трех и более детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, в ведомственной информационной системе «Адресная социальная помощь».

8. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, по почте на адрес, указанный заявителем в заявлении, либо получен в Минтруде Магаданской области.

Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя, исчисляется со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги на Едином портале, в Минтруде Магаданской области и составляет 7 рабочих дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

10. Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

11. При личном обращении в Минтруд Магаданской области максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

12. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, поданного лично, составляет не более 15 минут.

Срок регистрации запроса, поданного в форме электронного документа посредством Единого портала, составляет 1 рабочий день со дня его направления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

13. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга размещены на официальном сайте Минтруда Магаданской области, а также Едином портале.

Показатели качества и доступности государственной услуги

14. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Минтруда Магаданской области, а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

16. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги: ВИС Социального центра, Единый портал, Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС), Единая государственная информационная система социального обеспечения (далее – ЕГИССО), Ведомственная информационная система МВД России (далее - ВИС МВД России).

17. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично не предусмотрена.

18. Предоставление результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрено.

19. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2, Приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

21. Форма заявления о предоставлении государственной услуги и документов приведена в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

22. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

23. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

24. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) непредставление документов, указанных в таблице № 2 Приложения № 1 к настоящему Административному регламенту;

2) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление указанных действий;

3) бесплатное приобретение ранее в собственность земельного участка в соответствии с Законом Магаданской области от 21.07.2011 № 1419-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории Магаданской области» (далее - Закон Магаданской области от 21.07.2011 № 1419-ОЗ);

4) несоответствие гражданина условиям, установленным в части первой статьи 1 Закона Магаданской области от 21.07.2011 № 1419-ОЗ.

25. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 Приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

26 . При предоставлении государственной услуги выполняются следующие административные процедуры:

- профилирование заявителя;
- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

27. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством Единого портала.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Постановка граждан на учет в качестве лиц,
имеющих право на предоставление земельных
участков в собственность бесплатно»****I. Перечень условных обозначений и сокращений**

1. Условные сокращения:

а) Минтруд Магаданской области – министерство труда и социальной политики Магаданской области;

б) Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

в) Закон Магаданской области от 21.07.2011 № 1419-ОЗ - Закон Магаданской области от 21.07.2011 № 1419-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории Магаданской области»;

г) Услуга – государственная услуга «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»;

д) заявление - запрос о постановке граждан на учёт в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

е) заявитель:

- граждане Российской Федерации, проживающие на территории Магаданской области, имеющие трех и более детей, совместно с ними проживающих;

- представитель, действующий на основании доверенности.

ж) документы - документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги.

2. Условные обозначения:

а) [Все] - документы представляются всеми заявителями (включая представителя заявителя), обращающимися за получением государственной услуги;

б) П(з) - представитель заявителя;

в) Минтруд - документы представляются на бумажном носителе лично в Минтруд Магаданской области;

г) ПС – документы подаются посредством почтовой связи;

д) Единый портал - документы подаются посредством Единого портала;

е) О - представляется оригинал документа;

ж) О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

з) К - представляется копия документа, заверенная в установленном законом порядке;

и) Д(Минтруд) – при подаче заявления посредством Единого портала в течение 5 рабочих дней с даты обращения документы предоставляются в Минтруд;

к) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления услуги
		Решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной доплаты к пенсии
1.	Заявитель - граждане Российской Федерации, проживающие на территории Магаданской области, имеющие трех и более детей, совместно с ними проживающих	А
2.	Представитель заявителя - граждан Российской Федерации, проживающих на территории Магаданской области, имеющих трех и более детей, совместно с ними проживающих	Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А - Б	Заявление	О – Минтруд О - ПС О(э) - Единый портал	[Все], Д(1)
2.	А - Б	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О – Минтруд К - ПС О(э) - Единый портал	[Все], Д(1), Д(Минтруд)
3.	Б	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	О – Минтруд К - ПС О(э) - Единый портал	П(з), Д(1), Д(Минтруд)

4.	А - Б	Документ, содержащий сведения о рождении ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае выдачи документа компетентным органом иностранного государства)	О или К – Минтруд К - ПС О(э) - Единый портал	Д(1), Д(Минтруд)
5.	А - Б	Документ, содержащий сведения об усыновлении (удочерении) ребенка, в случае усыновления (удочерения) ребенка	О или К – Минтруд К - ПС О(э) - Единый портал	Д(1), Д(Минтруд)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	А - Б	Документ, содержащий сведения о рождении ребенка, выданный органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, в случае выдачи документа компетентным органом Российской Федерации	О или К – Минтруд К – ПС О(э) – Единый портал	
2.	А - Б	Документ, подтверждающий совместное проживание заявителя с детьми	О или К – Минтруд К – ПС О(э) – Единый портал	

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	А - Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	А – Б
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Непредставление заявителем документов, указанных в таблице № 2 настоящего приложения, которые заявитель должен представить самостоятельно	А - Б
2.	Подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление указанных действий	А - Б
3.	Бесплатное приобретение ранее в собственность земельного участка в соответствии с Законом Магаданской области от 21.07.2011 № 1419-ОЗ	А - Б
4.	не соответствие гражданина условиям, установленным в части первой статьи 1 Закона Магаданской области от 21.07.2011 № 1419-ОЗ	А – Б

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Постановка граждан на учет в качестве лиц,
имеющих право на предоставление земельных
участков в собственность бесплатно»**

В Министерство труда и социальной политики
Магаданской области

Сведения о заявителе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Дата рождения: _____ Гражданство: _____ Контактный Телефон: _____
 Адрес электронной почты _____ Почтовый индекс _____
 Документ, удостоверяющий личность: _____

Наименование документа		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Код подразделения	
Кем выдан			

Адрес постоянного места жительства: _____
 Адрес преимущественного пребывания (для направления корреспонденции) _____

Заявление

**о постановке граждан на учёт в качестве лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность бесплатно**

Дата и время подачи заявления _____

Категории гражданина

Граждане, имеющие трёх и более детей _____
 Семейное положение _____ Сведения о супруге _____
 ФИО _____ Дата рождения _____
 СНИЛС _____ Пол _____ Где зарегистрирован брак _____
 Реквизиты актовой записи _____ Номер _____
 Дата _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Наименование документа		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Код подразделения	
Кем выдан			

**Данные о детях
Ребенок 1**

Дата рождения: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка) СНИЛС: _____

Реквизиты актовой записи о рождении			
Номер актовой записи		Дата	
Место государственной регистрации			

**Данные о детях
Ребенок 2**

Дата рождения: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка) СНИЛС: _____

Реквизиты актовой записи о рождении			
Номер актовой записи		Дата	
Место государственной регистрации			

**Данные о детях
Ребенок 3**

Дата рождения: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка) СНИЛС: _____

Реквизиты актовой записи о рождении			
Номер актовой записи		Дата	
Место государственной регистрации			

К заявлению прилагаются:

_____».