

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 26 сентября 2023 г.

г. Магадан

№ 120

О внесении изменений в приказ министерства финансов Магаданской области от 28 декабря 2020 г. № 297

Приказываю:

1. Внести в приказ министерства финансов Магаданской области от 28 декабря 2020 г. № 297 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета) следующие изменения:

- пункт 2 признать утратившим силу;
- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Магаданской области Адамову Д.С.»;

в Порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), утвержденном указанным приказом (далее – Порядок):

- в разделе I. «Порядок составления и утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств»:

- пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Ответственный исполнитель управления бюджетной политики и межбюджетных отношений Министерства (далее - Управление) формирует сводную бюджетную роспись по формам №№ 1, 2 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, проверяет соответствие показателей сводной бюджетной росписи Закону о бюджете, представляет на утверждение Министру до начала очередного финансового года.»;

- раздел IV. «Внесение изменений в бюджетную роспись» изложить в следующей редакции:

« IV. Внесение изменений в бюджетную роспись

4.1. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств является основанием для внесения ГРБС и главными администраторами источников соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств ГРБС, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи, осуществляется по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом о бюджете.

4.2. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета) ГРБС, главных администраторов источников, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

4.3. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств ГРБС служит основанием для внесения подведомственных распорядителей соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

4.4. Подведомственные распорядители, получатели бюджетных средств, администраторы источников вправе ежемесячно вносить ГРБС и главным администраторам источников, в ведении которого находятся, предложения по изменению бюджетной росписи.

Подведомственные распорядители, получатели бюджетных средств, администраторы источников направляют посредством ИС предложения о внесении изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств:

- не приводящие к изменению бюджетных ассигнований и не влекущие изменения в Закон о бюджете, по формам №№ 1, 2 согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- приводящие к изменению бюджетных ассигнований и влекущие изменения в Закон о бюджете, по формам №№ 1, 2 согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

- с приложением экономического обоснования причин (оснований) для внесения изменений и письменного обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым статьям расходов, а также обеспечение наличия свободных остатков лимитов бюджетных обязательств по уменьшаемым расходам на лицевом счете, открытом соответствующему распорядителю средств областного бюджета (администратору источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, получателю бюджетных средств) в Управлении Федерального казначейства Магаданской области.

4.5. Подведомственные распорядители в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня представления получателями бюджетных средств Справок, осуществляет проверку соответствия предлагаемых изменений основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом о бюджете, показателям бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их принятии или отклонении.

В случае принятия к исполнению Справки согласовываются, утверждаются и подписываются ответственными должностными лицами подведомственных распорядителей и направляются ГРБС.

4.6. ГРБС и главные администраторы источников в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня представления подведомственными распорядителями, администраторами источников и (или) получателями бюджетных средств Справок, осуществляет проверку соответствия предлагаемых изменений основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом о бюджете, показателям сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств ГРБС и главных администраторов источников и принимает решение об их принятии или отклонении.

В случае принятия к исполнению Справки согласовываются, утверждаются и подписываются ответственными должностными лицами ГРБС и главных администраторов источников в ИС и направляются в Министерство.

4.7. В случае внесения изменений в Закон о бюджете ГРБС и главные администраторы источников в течение одного рабочего дня после получения Уведомлений вносят изменения в бюджетную роспись и доводят до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств, администраторов источников бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств.

4.8. Подведомственные распорядители в течение 1 (одного) рабочего дня после получения Уведомлений вносят изменения в бюджетную роспись и доводят лимиты бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств до подведомственных получателей бюджетных средств.»;

- Приложение № 8 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Д.Л. Самандас

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу министерства финансов
Магаданской области

от 25 сентября 2023 г. № 120

«Приложение № 8
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи
областного бюджета и бюджетных
росписей главных распорядителей
(распорядителей) средств областного
бюджета (главных администраторов
источников финансирования дефицита
областного бюджета)

РЕГЛАМЕНТ

организации составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета) в информационной системе управления общественными финансами «Региональный электронный бюджет Магаданской области» <1>

<1> - ИС – информационная система управления общественными финансами «Региональный электронный бюджет Магаданской области»

№ п/п	Наименование операции	Пункт Порядка	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4	5
1. Составление и утверждение сводной бюджетной росписи областного бюджета (далее - сводная бюджетная роспись)				
1.1	Формирование сводной бюджетной росписи в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п. 1.7.	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений министерства финансов Магаданской области (далее – Минфин), Управление доходов и долговых обязательств Минфина	До начала очередного финансового года, но не позднее 31 декабря текущего финансового года

1.2	Представление сводной бюджетной росписи на утверждение Министру финансов, либо лицу, исполняющему его обязанности	п.1.7.	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина, Управление доходов и долговых обязательств Минфина	В день исполнения пункта 1.1 настоящего Регламента организации составления сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета) в информационной системе управления общественными финансами «Региональный электронный бюджет Магаданской области» (далее – Регламент)
1.3	Утверждение сводной бюджетной росписи в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.1.7.	Министр финансов Магаданской области	В день исполнения пункта 1.2 настоящего Регламента
2. Утверждение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета (далее - лимиты бюджетных обязательств)				
2.1	Формирование лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п. 1.8.	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина	Одновременно с формированием сводной бюджетной росписи
2.2	Представление на утверждение Министру финансов, либо лицу, исполняющему его обязанности	п. 1.8.	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина	Одновременно с исполнением пункта 1.2 настоящего Регламента

2.4	Утверждение лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.1.8.	Министр финансов Магаданской области	Одновременно с исполнением пункта 1.3 настоящего Регламента
3. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета)				
3.1	Формирование Уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС, согласно приложению утвержденному настоящим Порядком	п. 1.11.	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина	В течение трех рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств
3.2	Представление на подпись Уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств уполномоченному лицу	п.1.11.	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина	В день исполнения пункта 3.1 Регламента
3.3	Доведение Уведомление о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС, согласно приложению утвержденному настоящим Порядком	п.1.11.	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина	В течение трех рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств
3.4	Доведение бюджетных показателей на лицевые счета ГРБС	п.1.12.	Управление бюджетного учета и отчетности, финансового контроля в сфере закупок Минфина	Не позднее следующего рабочего дня со дня доведения Уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств

3.5	Формирование Уведомлений о предоставлении субсидий, субвенции, и иных межбюджетных трансфертов, имеющего целевое назначение	п.1.13	Структурные подразделения Минфина	Не позднее двух рабочих дней со дня утверждения показателей сводной бюджетной росписи
4. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств				
4.1	Направление предложений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.3.4	ГРБС (главные администраторы источников)	С 01 по 10 число ежемесячно (предельный срок внесения 30 ноября текущего финансового года)
4.2	Проверка обоснованности предложений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.3.6.	Структурные подразделения Минфина	В течение двух рабочих дней после поступления предложений
4.3	Направление на утверждение справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств	п.3.6.	Структурные подразделения Минфина	В день исполнения пункта 4.2 Регламента
4.4	Утверждение изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.3.6.	Министр финансов Магаданской области	В день исполнения пункта 4.3 Регламента
5. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств в случае внесения изменений в Закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (Закон о бюджете)				

5.1	Направление документов об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.3.8	ГРБС (главные администраторы источников)	В течении двух рабочих дней после официального опубликования Закона о бюджете
5.2	Согласование документов об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.3.8	Структурные подразделения Минфина	В течение трех рабочих дней со дня их получения
5.3	Утверждение документов об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.3.8	Министр финансов Магаданской области	В день исполнения пункта 5.2 Регламента
5.4	Формирование сводной бюджетной росписи в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.3.8.	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина, Управление доходов и долговых обязательств Минфина	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения документов
5.5	Представление сводной бюджетной росписи на утверждение Министру финансов, либо лицу, исполняющему его обязанности	п.3.8	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина, Управление доходов и долговых обязательств Минфина	В день исполнения пункта 5.4 настоящего Регламента
5.6	Утверждение сводной бюджетной росписи в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.3.8	Министр финансов Магаданской области	В день исполнения пункта 5.5 настоящего Регламента

5.7	Формирование Уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС, согласно приложению утвержденному настоящим Порядком	п. 3.8	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина	В течение трех рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств
5.8	Представление на подпись Уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств уполномоченному лицу	п.3.8	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина	В день исполнения пункта 5.7 Регламента
5.9	Доведение Уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС, согласно приложению утвержденному настоящим Порядком	п.3.8	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина	В течение трех рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств
5.10	Формирование Уведомлений о предоставлении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение в подсистеме «Исполнение бюджета» ИС	п.3.8	Структурные подразделения Минфина	Не позднее трех рабочих дней со дня утверждения показателей сводной бюджетной росписи
6. Доведение справочников кодов бюджетной классификации до органов Федерального казначейства				

6.1	Формирование справочников расходов областного бюджета в режимах «Ведомства», «Целевые статьи» в подсистеме «Нормативно-справочная информация» ИС	Структурные подразделения Минфина	Не позднее пяти рабочих дней до окончания текущего года и при внесении изменений в справочники
6.2	Формирование справочников доходов, источников финансирования дефицита областного бюджета в подсистеме «Нормативно-справочная информация» ИС	Управление бюджетной, политики и межбюджетных отношений Минфина, Управление доходов и долговых обязательств Минфина	Не позднее пяти рабочих дней до окончания текущего года и при внесении изменений в справочники
6.3	Передача справочников, указанных в пунктах 6.1-6.2 в Управление Федерального казначейства по Магаданской области через систему электронного документооборота	Управление бюджетной политики и межбюджетных отношений Минфина, Управление доходов и долговых обязательств Минфина, Управление бюджетного учета и отчетности, финансового контроля в сфере закупок Минфина	Не позднее пяти рабочих дней до окончания текущего года и при внесении изменений в справочники

».