ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «10» ноября 2026 г. № 610-пп
г. Магадан

О реализации указа Губернатора Магаданской области от 24 августа 2023 г. № 103-у

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» и в целях реализации подпункта 11 пункта 1 Указа Губернатора Магаданской области от 24.08.2023 № 103-у «О дополнительных мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительной меры поддержки по обеспечению бесплатным питанием членов семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства Магаданской области

от «10» ноября 2026 г. № 610-пп

П О Р Я Д О К

предоставления дополнительной меры поддержки по обеспечению бесплатным питанием членов семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц

1. Настоящий Порядок регламентирует порядок и условия предоставления дополнительной меры поддержки по обеспечению бесплатным питанием членов семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц, предусмотренной Указом Губернатора Магаданской области от 24 августа 2023 г. № 103-у «О дополнительных мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц» (далее - дополнительная мера поддержки по бесплатному питанию)

2. Дополнительная мера поддержки по бесплатному питанию предоставляется детям, не достигшим возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) лиц, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 2 Указа Губернатора Магаданской области от 24 августа 2023 г. № 103-у «О дополнительных мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц», и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации, обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях Магаданской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

а также обучающихся по очной форме обучения в государственных образовательных организациях Магаданской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Порядок, обучающиеся).

3. Информация о предоставлении дополнительной меры поддержки по бесплатному питанию размещается на официальных сайтах, официальных страницах в социальных сетях образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на специально оборудованных информационных стендах образовательных организаций, а также на официальном сайте Министерства труда и социальной политики Магаданской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Навигатор по мерам поддержки участников СВО и их семей» и в других общедоступных местах.

4. Дополнительная мера поддержки по бесплатному питанию предоставляется в образовательной организации и предусматривает наличие горячего блюда и горячего напитка один раз в день (завтрак или обед) либо (полдник или обед) в зависимости от сменности обучения.

Вид питания для детей, не достигших 18-летнего возраста (завтрак, обед или полдник), предоставляется по выбору родителей (законных представителей).

В случае если обучающийся имеет право на бесплатное питание в образовательной организации по нескольким основаниям, бесплатное питание предоставляется только по одному из возможных оснований.

5. В целях получения бесплатного питания родитель или законный представитель обучающегося (далее - заявитель) представляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление о предоставлении бесплатного питания по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции, по форме, приведенной в приложении № 2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 1354) (в отношении обучающихся из числа лиц, указанных в подпункте «б» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»);

4) справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции, по форме, приведенной в приложении № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации № 1354 (в отношении обучающихся из числа лиц, указанных в подпункте «е» пункта 2 Указа, лиц, являющихся приемными, опекаемыми детьми, детьми супруги (супруга) (падчерицами, пасынками) лиц, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»);

5) решение суда об установлении факта нахождения на иждивении (в отношении обучающихся из числа лиц, указанных в подпункте «е»

пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»);

6) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (в отношении обучающихся из числа лиц, являющихся приемными, опекаемыми детьми лиц, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»);

7) свидетельство о заключении брака (в отношении обучающихся, являющихся детьми супруги (супруга) (падчерицами, пасынками) лиц, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»);

8) свидетельство о рождении (в отношении обучающихся, являющихся детьми супруги (супруга) (падчерицами, пасынками) лиц, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»);

9) согласие заявителя на обработку своих персональных данных (персональных данных обучающегося, в интересах которого представлено заявление), оформленное в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе лично;

2) почтовым отправлением;

3) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), в том числе в проактивном режиме (при наличии технической возможности).

7. В случае направления заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, почтовым отправлением документы, предусмотренные подпунктами 2 - 8 пункта 5 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке, а документ, предусмотренный подпунктом 9 пункта 5 настоящего Порядка, представляется в оригинале.

При представлении заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, лично в образовательную организацию заявители представляют оригиналы документов, предусмотренных подпунктами 2 - 8 пункта 5 настоящего Порядка, или их копии, заверенные в установленном законодательством порядке.

Специалист образовательной организации, в должностные обязанности которого входит прием заявлений и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, в случае представления заявителем оригиналов документов, предусмотренных подпунктами 2 - 8 пункта 5 настоящего Порядка, снимает копии с представленных заявителем документов, заверяет подлинность данных копий, приобщает копии документов к заявлению, оригиналы документов возвращает заявителю.

Заявление, заполненное на ЕПГУ, отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, предусмотренных подпунктами 3 - 9 пункта 5 настоящего Порядка.

При авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя.

При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, с использованием ЕПГУ дополнительного представления заявителем оригиналов документов в образовательную организацию не требуется.

8. По результатам рассмотрения заявления и документов, представленных заявителем, руководитель (заместитель руководителя) образовательной организации принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания по формам, установленным образовательной организацией, в срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

Заявителям, в отношении которых приняты решения об отказе в предоставлении бесплатного питания, образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) письменные уведомления о принятом решении по форме, установленной образовательной организацией, с указанием оснований принятия такого решения.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания являются:

1) предоставление заявителем неполного пакета документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка (за исключением документов, которые могут быть предоставлены в порядке межведомственного взаимодействия);

2) представление заявителем документов, содержащих недостоверные или неполные сведения, либо невыполнение требований, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

3) отсутствие у обучающегося, в интересах которого представлено заявление, права на получение дополнительной меры поддержки по бесплатному питанию;

4) получение бесплатного питания в образовательной организации по иным основаниям.

10. Бесплатное питание предоставляется с месяца регистрации образовательной организацией заявления и документов в период обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также обучающихся по очной форме обучения в государственных образовательных организациях Магаданской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

11. Предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

1) прекращение обучающимся обучения в образовательной организации;

2) утрата права на получение дополнительной меры поддержки по бесплатному питанию.

Решение о прекращении предоставления бесплатного питания принимается руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня, когда образовательной организации стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, по форме, установленной образовательной организацией.

Заявителям, в отношении которых приняты решения о прекращении предоставления бесплатного питания, образовательная организация

в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) письменные уведомления о принятом решении по форме, установленной образовательной организацией, с указанием оснований принятия такого решения.

11. Предоставление бесплатного питания прекращается со дня, следующего за днем принятия решения о прекращении предоставления бесплатного питания.

12. Заявители обязаны безотлагательно извещать образовательную организацию об обстоятельствах, указанных в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка.

13. Действия (бездействие) и (или) решения должностных лиц образовательной организации, осуществляемые и (или) принятые ими в соответствии с настоящим Порядком, могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Финансирование расходов на бесплатное горячее питание обучающихся осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых законом Магаданской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на мероприятие «Реализация мер социальной поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, по контракту, и членов их семей» государственных программ «Развитие образования в Магаданской области», «Развитие здравоохранения Магаданской области»; «Развитие культуры и туризма Магаданской области».

15. Учредитель общеобразовательной организации, учредитель профессиональной образовательной организации осуществляет контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных на обеспечение бесплатным питанием обучающихся.

16. Образовательная организация несет ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета, направляемых

на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Получателям дополнительной меры поддержки по бесплатному питанию, направляются уведомления в проактивном режиме о праве на получение бесплатного горячего питания обучающимися посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности).

18. За период прохождения производственной практики обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных организациях Магаданской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования производится выплата денежной компенсации в размере, эквивалентном стоимости горячего питания, предусмотренного для них в дни фактического пребывания в образовательной организации. Выплата осуществляется единовременно за каждый день нахождения на производственной практике за 10 дней до ее начала в беззаявительном порядке.