



ЗАКОН

МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

О порядке предварительного рассмотрения Губернатором Магаданской области и представления Магаданской городской Думе кандидатов на должность главы муниципального образования «Город Магадан»

Принят Магаданской областной Думой 21 июля 2026 года

Статья 1. Общие положения

1. В соответствии с частью 2 статьи 88 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти») и пунктом 2 статьи 4 Закона Магаданской области от 30 июля 2026 года № 3118-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Магаданской области» глава муниципального образования «Город Магадан» избирается Магаданской городской Думой из числа кандидатов, представленных Губернатором Магаданской области.

2. Настоящий Закон в соответствии с частью 8 статьи 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» устанавливает порядок предварительного рассмотрения Губернатором Магаданской области и представления Магаданской городской Думе кандидатов на должность главы муниципального образования «Город Магадан» (далее также – кандидаты, кандидат).

Статья 2. Прием предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования «Город Магадан»

1. Губернатор Магаданской области принимает решение о проведении приема предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования «Город Магадан» (далее также – предложения о кандидатурах, предложение о кандидатуре) в следующие сроки:

1) не позднее чем за 90 календарных дней до дня истечения срока полномочий главы муниципального образования «Город Магадан»;

2) в течение 15 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Магадан», а в случае

обжалования в судебном порядке правового акта Губернатора Магаданской области об отрешении от должности главы муниципального образования «Город Магадан» или решения Магаданской городской Думы об удалении главы муниципального образования «Город Магадан» в отставку – в течение десяти календарных дней со дня вступления решения суда в законную силу;

3) в течение десяти календарных дней со дня рассмотрения Магаданской городской Думой представленных Губернатором Магаданской области кандидатов, если ни один из них не был избран главой муниципального образования «Город Магадан».

2. Решение Губернатора Магаданской области о проведении приема предложений о кандидатурах размещается в региональной информационной системе «Открытый регион» в течение семи календарных дней со дня его принятия.

Одновременно с указанным в части первой настоящего пункта решением в региональной информационной системе «Открытый регион» размещается информационное сообщение о начале приема предложений о кандидатурах, в котором указываются сроки, место и время приема документов, подлежащих представлению, сведения об источнике подробной информации о порядке приема предложений о кандидатурах.

3. Прием предложений о кандидатурах осуществляется в течение 20 календарных дней со дня размещения решения Губернатора Магаданской области о проведении приема предложений о кандидатурах в региональной информационной системе «Открытый регион».

4. Предложения о кандидатурах на должность главы муниципального образования «Город Магадан» вправе вносить Губернатору Магаданской области политические партии, федеральные списки кандидатов которых на основании официально опубликованных результатов ближайших предыдущих выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации допущены к распределению депутатских мандатов, политические партии, списки кандидатов которых были допущены к распределению депутатских мандатов в действующей на день внесения Губернатору Магаданской области предложений о кандидатурах Магаданской областной Думе, Ассоциация «Совет муниципальных образований Магаданской области», Общественная палата Магаданской области, Ассоциация «Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления», Общественная палата города Магадана (далее – субъекты права выдвижения, субъект права выдвижения).

5. Каждый субъект права выдвижения вправе внести Губернатору Магаданской области предложения в отношении не более двух кандидатов.

6. Вместе с предложением о кандидатуре подлежат представлению следующие документы:

1) решение субъекта права выдвижения о внесении Губернатору Магаданской области предложения о кандидатуре с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения кандидата;

2) заявление кандидата по форме, установленной приложением 1 к настоящему Закону;

3) заполненная и подписанная кандидатом анкета по форме, установленной приложением 2 к настоящему Закону;

4) две цветные фотографии кандидата размером 3х4 см;

5) копия паспорта кандидата или иного документа, заменяющего паспорт гражданина;

6) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности кандидата на бумажном носителе, заверенные в установленном порядке;

7) копии документов об образовании и (или) о квалификации кандидата;

8) копия документа, подтверждающего регистрацию кандидата в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

9) копия свидетельства о постановке кандидата на учет в налоговом органе;

10) копии документов воинского учета – для кандидатов, пребывающих в запасе или подлежащих призыву на военную службу;

11) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

12) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям в отношении кандидата;

13) составленная по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов, глав муниципальных округов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации», справка о принадлежащем кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об их обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

7. Кроме документов, указанных в пункте 6 настоящей статьи, субъектом права выдвижения могут быть представлены копии документов о наградах, званиях, ученых степенях кандидата, иные документы и сведения о кандидате, а также разработанная кандидатом программа социально-экономического развития муниципального образования «Город Магадан» сроком на пять лет.

8. Предложения о кандидатурах представляются субъектами права выдвижения на бумажном носителе. Копии документов, указанные в подпунктах 5-10 пункта 6, пункте 7 настоящей статьи, должны быть заверены нотариально либо кадровыми службами по месту работы (службы) кандидата.

9. В течение семи календарных дней со дня окончания срока приема предложений о кандидатурах, установленного пунктом 3 настоящей статьи, Губернатор Магаданской области принимает решение о проведении повторного приема предложений о кандидатурах в случаях, если:

1) по истечении срока, установленного пунктом 3 настоящей статьи, от субъектов права выдвижения поступило в совокупности менее двух предложений о кандидатурах;

2) ни один из предложенных кандидатов не соответствует требованиям части 9 статьи 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» либо только один кандидат соответствует указанным требованиям;

3) документы, отвечающие требованиям пунктов 6, 8 настоящей статьи, требованиям полноты и достоверности содержащихся в них сведений, представлены в отношении менее двух кандидатов.

10. Повторный прием предложений о кандидатурах в случаях, предусмотренных пунктом 9 настоящей статьи, осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 2-8 настоящей статьи.

Статья 3. Предварительное рассмотрение Губернатором Магаданской области предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования «Город Магадан»

1. Предложения о кандидатурах с приложенными к ним документами предварительно рассматриваются Губернатором Магаданской области в течение 20 календарных дней со дня окончания приема предложений о кандидатурах. В указанный срок Губернатор Магаданской области вправе провести собеседование с кандидатами.

2. По результатам предварительного рассмотрения предложений о кандидатурах Губернатор Магаданской области в течение семи календарных дней со дня окончания срока, установленного пунктом 1 настоящей статьи, принимает одно из следующих решений:

1) о представлении Магаданской городской Думе не менее двух кандидатов на должность главы муниципального образования «Город Магадан»;

2) о проведении повторного приема предложений о кандидатурах – в случае если по результатам предварительного рассмотрения предложений о кандидатурах, представленных документов, проведенного собеседования выявлено отсутствие необходимого числа кандидатов, обладающих уровнем образования, знаний и навыков, стажем работы (службы), личными и деловыми качествами, позволяющими осуществлять полномочия главы муниципального образования.

3. Информация о решении, принятом Губернатором Магаданской области в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, размещается в региональной информационной системе «Открытый регион» в течение семи календарных дней со дня принятия Губернатором Магаданской области указанного решения.

4. Повторный прием предложений о кандидатурах в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2 настоящей статьи, осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 2-8 статьи 2 настоящего Закона.

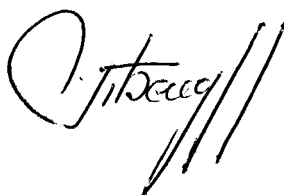
**Статья 4. Представление Губернатором Магаданской области
Магаданской городской Думе кандидатов на должность
главы муниципального образования «Город Магадан»**

В течение пяти календарных дней со дня принятия указанного в подпункте 1 пункта 2 статьи 3 настоящего Закона решения Губернатор Магаданской области представляет Магаданской городской Думе не менее двух кандидатов на должность главы муниципального образования «Город Магадан» и направляет в Магаданскую городскую Думу документы, поступившие от субъектов права выдвижения в отношении указанных кандидатов.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора
Магаданской области



А.Н. Белозерцев

г. Магадан
4 августа 2016 года

№ 3420 -ОЗ

Приложение 1
к Закону Магаданской области
«О порядке предварительного
рассмотрения Губернатором
Магаданской области
и представления Магаданской
городской Думе кандидатов
на должность главы
муниципального образования
«Город Магадан»

Губернатору Магаданской области

(фамилия, имя, отчество кандидата)
проживающего(ей) по адресу:

(почтовый индекс, полный адрес)
Телефон: _____
Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие (указывается полное наименование субъекта права выдвижения) на представление Губернатору Магаданской области моих документов в целях предварительного рассмотрения предложения о моей кандидатуре на должность главы муниципального образования «Город Магадан».

С порядком и условиями предварительного рассмотрения Губернатором Магаданской области предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования «Город Магадан», а также с ограничениями, связанными с избранием на должность главы муниципального образования, ознакомлен(а).

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны. Не возражаю против проведения проверки полноты и достоверности указанных сведений.

Сообщаю об отсутствии ограничений пассивного избирательного права в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и (или) не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами (указывается при отсутствии таковых).

В случае избрания главой муниципального образования «Город Магадан» обязуюсь закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов (указывается при наличии таковых).

В случае избрания главой муниципального образования «Город Магадан» обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования, соблюдать ограничения и обязанности, налагаемые на лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Сведения о результатах предварительного рассмотрения Губернатором Магаданской области моей кандидатуры прошу направить в письменной форме – на почтовый адрес _____, в электронной форме – на адрес электронной почты _____.

Приложение: (указывается перечень прилагаемых документов, количество листов).

_____ 20__ г.

Подпись кандидата _____

Приложение 2
к Закону Магаданской области
«О порядке предварительного
рассмотрения Губернатором
Магаданской области
и представления Магаданской
городской Думе кандидатов
на должность главы
муниципального образования
«Город Магадан»

АНКЕТА
кандидата на должность
главы муниципального образования «Город Магадан»

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____

Место
для
фотографии
(4 см х 6 см)

2. Если изменяли фамилию, имя, отчество, укажите прежние фамилию, имя, отчество, причину их изменения, вид документа, подтверждающего такое изменение, его серию и номер, наименование органа, выдавшего документ, дату его выдачи	
3. Число, месяц, год рождения. Указываются в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении	
4. Место рождения (населенный пункт, субъект Российской Федерации, административно-территориальная единица иностранного государства, государство, государственно-территориальное образование, административно-территориальная единица бывшего СССР). Указывается	

в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении	
5. Паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, код подразделения	
6. Гражданство (подданство). Если изменяли, укажите дату и причину изменения, прежнее гражданство (подданство), каким образом оформлен выход из гражданства другого государства (включая союзные республики бывшего СССР), дату и основания выхода (утраты). Если помимо гражданства Российской Федерации имеете гражданство (подданство) иностранного государства, укажите	
7. Имеете (имели) ли вид на жительство и (или) иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание на территории иностранного государства (срок его действия), ходатайствовали ли о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (дата подачи заявления, какое государство)	
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)	
9. Полис обязательного медицинского страхования (при наличии)	
10. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)	
11. Образование: уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация	
12. Дополнительное профессиональное образование (при наличии) и профессиональное обучение (при прохождении): вид документа о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, квалификация	
13. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации.	

В какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
14. Классный чин государственной гражданской службы Российской Федерации, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной, муниципальной службы, классный чин муниципального служащего: наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа	
15. Отношение к воинской обязанности, наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (временного удостоверения или справки, выданных взамен военного билета): вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, наименование военного комиссариата, в котором состоите на воинском учете	
16. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (указывается последний оформленный допуск к государственной тайне): наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления	
17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (указываются реквизиты всех действующих паспортов, включая служебный, дипломатический) (при наличии): серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата его выдачи, срок действия паспорта	

18. Имеете ли статус иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных агентов) _____

19. Имеется ли вступившее в законную силу решение суда о признании Вас недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда) _____

20. Замещаете ли государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность (полное наименование должности) _____

21. Входите ли в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений (полное наименование органа, организации и Ваш статус) _____

22. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другое).

Информация о военной службе, включающая в себя наименование воинской должности, номер воинской части и место ее дислокации (республика, край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ, населенный пункт), указывается, если не относится к сведениям, составляющим государственную и (или) служебную тайну.

Наименования организации, органа указываются полностью так, как они назывались в период работы в них. Указываются ведомственная принадлежность организации, государство регистрации в случае работы в иностранной или совместной организации либо ее представительстве

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа	Адрес организации, органа
приема	увольнения		

23. Семейное положение (если вступали в брак, укажите с кем (фамилия, имя, отчество (при наличии), дату заключения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи, в случае расторжения брака – дату прекращения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи) _____

24. Члены семьи и близкие родственники: супруга (супруг), Ваши и Вашей супруги (супруга) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры.

Если члены семьи и близкие родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата и место рождения (указываются в соответствии с паспортом; если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении)	Гражданство (подданство)	Место работы, учебы (наименование и адрес организации, органа), должность	Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания; в случае смерти родственника указываются дата его смерти и место захоронения)

25. Ваши отец, мать, супруга (супруг), дети, братья, сестры, постоянно проживающие за границей (проживающие (находящиеся) за пределами Российской Федерации более шести месяцев в течение года по причинам, не связанным с исполнением обязанностей государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы либо командированием организациями, наделенными полномочиями по распоряжению сведениями, отнесенными к государственной тайне) и (или) имеющие вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Период (месяц и год) пребывания за границей (указывается в отношении лиц, постоянно проживающих за границей)	Государство пребывания	Цель пребывания

26. Привлекались ли к уголовной ответственности (указываются в том числе сведения о снятой или погашенной судимости)

Пункт, часть, статья Уголовного кодекса Российской Федерации (иного закона)	Дата назначения наказания	Вид, срок и (или) размер наказания

27. Участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего удостоверение, дата его выдачи) _____

28. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

29. Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания) _____

30. Контактные номера телефонов, адреса электронной почты (при наличии) _____

31. Дополнительные сведения: наличие ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), а также другая информация, которую желаете сообщить о себе _____
