



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «12» июля 2024 г. № 352-пп

г. Магадан

### **О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 29 декабря 2020 г. № 960-пп**

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 29 декабря 2020 г. № 960-пп «О мерах по реализации мероприятия Подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежь Магаданской области» следующие изменения:

- наименование изложить в следующей редакции:

«О мерах по реализации регионального (ведомственного) проекта «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области»;

- преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная

политика и патриотическое воспитание в Магаданской области»,  
Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**»;

- пункт 1 признать утратившим силу;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить Порядок предоставления социальных выплат молодым учителям на приобретение жилья в Магаданской области согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.»;

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Утвердить Порядок предоставления социальных выплат молодым ученым на приобретение жилья в Магаданской области» согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.»;

- Порядок предоставления молодым семьям – участникам Подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежь Магаданской области» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем Молодых семей» на 2011-2015 годы «Областной целевой программы «Жилище на 2011-2015 годы», возраст которых превышает 35 лет, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

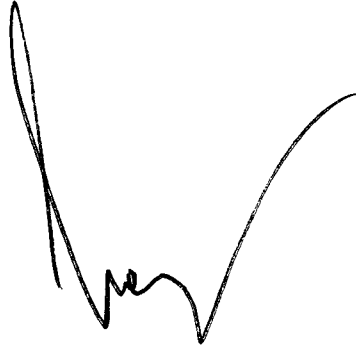
- Порядок предоставления социальных выплат молодым учителям на приобретение жилья, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- Порядок предоставления социальных выплат молодым ученым на приобретение жилья, утвержденный указанным постановлением,

изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Губернатор  
Магаданской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'V' shape with a smaller, more complex mark below it.

С.К. Носов

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «12» июля 2024 г. № 352-пп**

**«П О Р Я Д О К**

**предоставления молодым семьям – участникам Подпрограммы  
«Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья»,  
государственной программы Магаданской области «Молодежная  
политика и патриотическое воспитание в Магаданской области»  
дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении)  
каждого ребенка**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления молодым семьям – участникам основного мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья» Подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области» (далее – Подпрограмма), дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства) (далее – дополнительная социальная выплата), за счет средств местного и областного бюджетов.

2. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодым семьям – участникам Подпрограммы при условии рождения (усыновления) каждого ребенка в период с момента подачи заявления в орган местного самоуправления

об участии в Подпрограмме до момента перечисления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее – социальная выплата).

Дополнительная социальная выплата может быть направлена на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечным жилищным кредитам или займам, либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

3. Дополнительная социальная выплата предоставляется за счет средств местного и областного бюджетов, предусмотренных на реализацию Подпрограммы на соответствующий финансовый год, в размере 10 % на каждого ребенка от расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», которая использовалась при расчете социальной выплаты.

Предоставление и распределение субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области, участвующих в реализации Подпрограммы, для предоставления молодым семьям – участникам Подпрограммы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка, осуществляется по Методике, предусмотренной пунктом 9 Правил предоставления и методикой распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области для предоставления молодым семьям – получателям социальных выплат на приобретение жилья дополнительной

социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка, государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области».

4. Для получения дополнительной социальной выплаты молодые семьи – участники Подпрограммы (далее – заявитель) не позднее 30 декабря года получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, представляет в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- документы, удостоверяющие личность каждого из членов семьи;
- свидетельства о рождении членов семьи, не достигших 14-летнего возраста, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения и регистрации ребенка на территории иностранного государства);
- свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации брака на территории иностранного государства);
- документы (копии, заверенные в установленном порядке с предъявлением подлинников), подтверждающие наличие у молодой семьи неисполненных финансовых обязательств за приобретенное жилье или построенное (строящееся), либо документы, подтверждающие сумму затраченных собственных средств на приобретение жилья (строительство индивидуального жилого дома);
- документ, подтверждающий реквизиты счета в кредитной организации.

Заявитель вправе подать в орган местного самоуправления по месту жительства заявление и документы, указанные в настоящем пункте, на личном приеме, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

При личном обращении заявителя документ, удостоверяющий личность, свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала.

Заявитель вправе предоставить свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о заключении брака, рождении ребенка), выданные органами записи актов гражданского состояния на территории Российской Федерации самостоятельно.

В случае непредставления свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о заключении брака, рождении ребенка), выданных органами записи актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, орган местного самоуправления запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

При направлении документов посредством почтовой связи подпись заявителя и копии прилагаемых документов, указанных в настоящем пункте, должны быть заверены в установленном законом порядке.

При направлении заявления по почте датой обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данного заявления. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

Днем приема заявления считается день регистрации поступления заявления в орган местного самоуправления по месту жительства. Запись

о регистрации заявления должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы и минуты) их поступления.

5. Органы местного самоуправления в десятидневный срок со дня получения документов проверяют содержащиеся в них сведения и принимают решение о признании молодой семьи претендентом на предоставление дополнительной социальной выплаты, о чем направляют молодой семье – заявительнице уведомление о признании молодой семьи претендентом на предоставление дополнительной социальной выплаты или об отказе в признании с указанием причин отказа, на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

6. Органы местного самоуправления формируют списки молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной выплаты в планируемом году по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и ежегодно до 10 января текущего года представляют их в департамент молодежной политики Магаданской области (далее – Департамент). Очередность в списке молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной выплаты в планируемом году устанавливается по дате и времени принятия от молодой семьи органом местного самоуправления заявления о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

7. Департамент на основании списков молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной выплаты в планируемом году в течение 10 рабочих дней с момента получения списков от органов местного самоуправления формирует сводный список молодых семей – получателей дополнительной социальной выплаты в планируемом году в пределах объема средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы, и утверждает его своим приказом.

8. Департамент доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области, в которых проживают



получатели дополнительной социальной выплаты, включенные в утвержденный список, выписку из списка получателей дополнительной социальной выплаты.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней доводит до сведения претендентов на предоставление дополнительной социальной выплаты решение Департамента по вопросу о включении их в указанные списки, путем направления уведомления на адрес электронной почты указанный в заявлении.

9. Органы местного самоуправления производят перечисление средств дополнительной социальной выплаты на банковские счета молодых семей после перечисления социальной выплаты.

Орган местного самоуправления в течение 30 рабочих дней с момента предоставления молодой семье дополнительной социальной выплаты вносит соответствующие сведения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**к Порядку  
предоставления молодым семьям –  
получателям социальных выплат на  
приобретение жилья  
дополнительной социальной  
выплаты при рождении  
(усыновлении) каждого ребенка  
государственной программы  
Магаданской области «Молодежная  
политика и патриотическое  
воспитание в Магаданской области»**

(Форма)

В \_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления  
муниципального образования)  
гражданина(ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ адрес электронной почты

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о предоставлении дополнительной социальной выплаты

В связи с рождением (усыновлением) (нужное подчеркнуть) ребенка прошу предоставить дополнительную социальную выплату для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства) (нужное подчеркнуть).

Ф.И.О. ребенка (полностью) \_\_\_\_\_

Дата рождения (усыновления) ребенка: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительная социальная выплата будет использована на цели \_\_\_\_\_

С Порядком предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магадан» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка, утвержденного постановлением Правительства Магаданской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы:

---

---

---

---

---

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Дата)

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### к Порядку

предоставления молодым семьям – получателям социальных выплат на приобретение жилья дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области»

(Форма)

### СВОДНЫЙ СПИСОК

молодых семей-претендентов на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка

в \_\_\_\_\_ Году в \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Ф.И.О.	Дата признания молодой семьи участницей подпрограммы/количественный состав молодой семьи на дату признания участницей подпрограммы	Ф.И.О. родившегося (усыновленного) ребенка	Дата рождения ребенка	Размер дополнительной выплаты (рублей)
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования Магаданской области

ФИО

М.П. (подпись)

(дата)

### **ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**к Порядку предоставления молодым  
семьям – получателям социальных  
выплат на приобретение жилья  
дополнительной социальной выплаты  
при рождении (усыновлении) каждого  
ребенка государственной программы  
Магаданской области «Молодежная  
политика и патриотическое воспитание  
в Магаданской области»**

(Форма)

#### **ОТЧЕТ**

**о перечислении дополнительной социальной выплаты молодым  
семьям - участникам подпрограммы «Содействие молодежи  
Магаданской области в приобретении жилья» государственной  
программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое  
воспитание в Магаданской области»  
дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении)  
каждого ребенка**

---

(Наименование муниципального округа)

\_\_\_\_\_».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «12» июля 2024 г. № 352-пп**

**«П О Р Я Д О К**

**предоставления социальных выплат молодым семьям – участникам**  
**Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»**  
**на 2011-2015 годы», возраст которых превышает 35 лет**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления молодым семьям – участникам основного мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым семьям, возраст которых превышает 35 лет» Подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области» (далее – Подпрограмма), социальной выплаты на приобретение жилья.

2. Условиями участия муниципальных образований Магаданской области в реализации Подпрограммы являются утвержденная муниципальная программа по обеспечению жильем молодых семей – участников Подпрограммы и наличие средств в местном бюджете, предусмотренных на софинансирование Подпрограммы.

3. Социальная выплата может быть направлена:

а) на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (далее – договор на жилое помещение);

б) на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения;

в) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (в том числе по договору рефинансирования задолженности по договору жилищного займа), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

г) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда).

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

4. Право молодой семьи – участницы Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 3 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве. Форма свидетельства приведена в приложении №1 к настоящему Порядку.

6. Участником Подпрограммы может быть молодая семья, признанная с 2010 по 2014 год органом местного самоуправления участником Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» в соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 13 мая 2006 г. № 285 «О федеральной целевой программе «Жилище»

на 2002-2010 годы, от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

7. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

8. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участницы Подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников Подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

9. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), – 42 кв. метра;

- для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей, помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), – по 18 кв. метров на 1 человека.



10. Расчетная (средняя) стоимость жилого помещения, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 9 настоящего Порядка;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

11. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения департаментом и молодежной политики Магаданской области (далее – Департамент) списка молодых семей – получателей социальной выплаты в текущем году (далее – Список получателей), указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

12. Список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату (далее – Список участников), ежегодно формируется нарастающим итогом органом местного самоуправления из числа молодых семей, признанных с 2010 по 2014 годы участниками подпрограммы по форме согласно приложению № 2

к настоящему Порядку. Очередность в Списке участников устанавливается по дате признания молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий.

13. Орган местного самоуправления не позднее 15 января текущего года направляет в Департамент сформированный Список участников.

14. Департамент в течение 10 рабочих дней с момента получения Списка участников формирует Список получателей по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и утверждает его своим приказом.

Формирование Списка получателей осуществляется в пределах объема средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы.

15. В течение 10 рабочих дней после утверждения Списка получателей Департамент доводит до органов местного самоуправления выписку из Списка получателей.

16. Орган местного самоуправления в течение 10 дней с момента получения выписки из Списка получателей способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, уведомляет молодых семей – участников Подпрограммы о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

17. Орган местного самоуправления в течение 30 дней с момента получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета, организует работу по оформлению и выдаче свидетельств молодым семьям.

18. Для получения свидетельства молодая семья (далее – заявитель) в течение 10 дней с момента получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства представляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства

заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) (далее – заявление) и следующие документы:

- а) документы, удостоверяющие личность каждого из членов семьи;
- б) свидетельство о государственной регистрации брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации брака на территории иностранного государства).

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка дополнительно предоставляются:

- в) копия кредитного договора (договора займа);
- г) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Заявитель вправе подать в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление и документы, указанные в настоящем пункте, на личном приеме, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

При личном обращении заявителя документы, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала.

Заявитель вправе предоставить свидетельство о заключении брака, выданное органами записи актов гражданского состояния на территории Российской Федерации самостоятельно.

В случае непредставления свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, орган местного самоуправления запрашивает его в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

При направлении документов посредством почтовой связи подпись заявителя и копии прилагаемых документов, указанных в настоящем пункте, должны быть заверены в установленном законом порядке.

При направлении заявления по почте датой обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данного заявления. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

Днем приема заявления считается день регистрации поступления заявления в орган местного самоуправления по месту жительства. Запись о регистрации заявления должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы и минуты) их поступления.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- представление заявления и необходимых документов за пределами срока, установленного абзацем первым настоящего пункта;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в настоящем пункте;
- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и/или областного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала;
- отсутствие нуждаемости в жилом помещении на момент включения в список молодых семей – получателей социальной выплаты в текущем году (в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации) (не распространяется на молодые семьи, использующие социальную выплату в соответствии с подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка).

19. Свидетельство может быть предъявлено в банк, осуществляющий обслуживание средств в рамках реализации Подпрограммы, в течение 10 рабочих дней с даты его выдачи.

20. Свидетельство, представленное в банк по истечении 10 рабочих дней с даты его выдачи, не принимается и возвращается его владельцу.

21. В случае, если свидетельство предъявлено в банк в установленные пунктом 20 настоящего Порядка сроки, при соответствии данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, между банком и гражданином заключается договор банковского счета. Для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты, владельцем свидетельства открывается банковский счет на свое имя (далее – распорядитель счета).

22. Договор банковского счета заключается владельцем свидетельства на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства. Срок договора банковского счета может быть продлен в случаях, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка.

Свидетельство, сданное в банк после заключения договора банковского счета, его владельцу не возвращается.

23. Органом местного самоуправления ежемесячно запрашивается в банке информация по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

24. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного

пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

25. Приобретаемое жилое помещение должно находиться на территории Магаданской области или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Магаданской области.

26. Общая площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения.

27. Молодые семьи – участники Подпрограммы могут привлекать в целях приобретения (строительства) жилого помещения собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

28. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «г» пункта 3 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения члена (ов) молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

29. В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

30. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) договор купли-продажи на жилое помещение;

31. Приобретаемое (строящееся) жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

32. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение,

представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

33. Банк после проведения экспертизы документов, предусмотренных пунктами 28-30 настоящего Порядка, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов в течение 5 рабочих дней со дня получения документов.

В случае принятия банком решения об отказе в принятии документов, предусмотренных пунктами 28 - 33 настоящего Порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются распорядителю счета.

34. Орган местного самоуправления в течение 20 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку.

При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

35. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня



поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

36. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи на жилое помещение, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Порядка.

37. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого (строящегося) жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение (строительство) жилого помещения.

38. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в

порядке и сроки, которые установлены настоящим Порядком, считаются недействительными.

39. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, высвободившееся свидетельство подлежит выдаче молодым семьям, состоящим в Списке участников, в порядке очередности, предусмотренной Списком участников.

В случае, если размер социальной выплаты следующей в порядке очередности молодой семьи превышает остаток объема средств, предусмотренного на реализацию Подпрограммы в текущем финансовом году, в список Получателей включается молодая семья, размер запрашиваемой социальной выплаты которой не превышает указанного объема средств. Молодая семья включается в список Получателей в порядке очередности, определенной Списком участников.

40. Для выдачи высвободившегося свидетельства орган местного самоуправления в течение 10 дней с момента прекращения срока действия действующего свидетельства направляет в Департамент уведомление о необходимости внесения изменений в утвержденный Список получателей (далее – Уведомление) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

41. Департамент на основании Уведомления в течение 10 рабочих дней вносит изменения в Список получателей и направляет в орган местного самоуправления выписку из Списка получателей.

42. Органом местного самоуправления в течение 30 рабочих дней с момента предоставления участнику Подпрограммы социальной выплаты вносятся соответствующие сведения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

43. В случае изменения сведений о членах молодой семьи или состава молодой семьи в связи со смертью одного из членов молодой семьи

(за исключением молодых семей, не имеющих детей) или в связи с разводом молодой семьи (за исключением молодой семьи, не имеющей детей) орган местного самоуправления направляет в Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения от молодой семьи сведений, соответствующее уведомление с приложением документов, подтверждающих изменения для внесения сведений в Список получателей.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Порядку предоставления**  
**социальных выплат**  
**молодым семьям, возраст которых**  
**превышает 35 лет**

(Форма)

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о праве на получение социальной выплаты**  
**на приобретение жилого помещения**

№ \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

1) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

2) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

3) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участником основного мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым семьям, возраст которых превышает 35 лет» подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», в соответствии с условиями этой Подпрограммы предоставляется социальная выплата в размере

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

на приобретение жилья на территории Магаданской области.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно).

Свидетельство действительно до "«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно).

Дата выдачи: «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава муниципального образования  
(М.П.)

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_





**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к Порядку предоставления**  
**социальных выплат молодым**  
**семьям, возраст которых**  
**превышает 35 лет**

(Форма)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о необходимости внесения изменений в утвержденный список**  
**молодых семей, возраст которых превышает 35**  
**лет - получателей социальной выплаты в 20\_\_ году**

№ п/п	Порядковый номер молодой семьи в списке получателей социальной выплаты в 20__ году	Ф.И.О. всех членов молодой семьи, родственные отношения состоящих в списке получателей социальной выплаты в 20__ году	Причины, по которым молодая семья - получатель социальной выплаты не смогла воспользоваться социальной выплатой	Ф.И.О. всех членов молодой семьи - участницы подпрограммы, включаемой в список получателей социальной выплаты в 20__ году		Размер социальной выплаты для молодой семьи - участницы подпрограммы, включаемой в список молодых семей - получателей социальной выплаты в 20__ году, (тыс. руб.)
				Ф.И.О. всех членов семьи, родственные отношения	паспортн ые данные	
1	2	3	4	5	6	7

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_  
 (подпись)      (дата)      (Ф.И.О.)

».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «12» июля 2024 г. № 352-пп**

**«П О Р Я Д О К**  
**предоставления социальных выплат молодым учителям**  
**на приобретение жилья в Магаданской области»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления молодым учителям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, социальной выплаты для улучшения жилищных условий в рамках реализации основного мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым учителям на приобретение жилья» Подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области» (далее – мероприятие Программы).

2. Под молодыми учителями в настоящем Порядке понимаются педагогические работники образовательных организаций, расположенных на территории Магаданской области (дошкольных, общеобразовательных, профессиональных, высшего образования), организаций дополнительного и дополнительного профессионального образования Магаданской области (далее – образовательная организация).

3. Уполномоченным органом исполнительной власти Магаданской области, ответственным за реализацию мероприятия Программы, является Департамент молодежной политики Магаданской области (далее – Департамент).



4. В целях настоящего Порядка под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые учителя:

- не являющиеся нанимателями жилых помещений на территории Магаданской области по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

- являющиеся нанимателями жилых помещений на территории Магаданской области по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения при условии обеспечения общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 13 кв. метров;

- проживающие в помещении на территории Магаданской области, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, независимо от размера площади занимаемого помещения;

- являющиеся нанимателями жилых помещений на территории Магаданской области по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

При наличии у молодого учителя и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений на территории Магаданской области,

занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, обеспеченность жилыми помещениями определяется исходя из общей площади всех указанных жилых помещений.

5. Под членами семьи молодого учителя в настоящем Порядке понимаются супруг (супруга), дети.

6. Молодой учитель и (или) члены его семьи, намеренно ухудшившие свои жилищные условия, могут быть приняты на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях только по истечении пяти лет с момента совершения действий, в результате которых они стали претендовать на улучшение жилищных условий.

7. Намеренным ухудшением жилищных условий являются следующие действия:

- вселение в жилое помещение других граждан, в качестве членов своей семьи;

- переселение в специализированное жилое помещение либо на жилую площадь на условиях поднайма или в качестве члена семьи собственника;

- отчуждение пригодного для проживания жилого помещения, принадлежавшего гражданину на праве собственности;

- неравноценный обмен жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности.

8. Социальная выплата предоставляется молодым учителям, не достигшим возраста 36 лет на момент подачи документов для участия в мероприятии Программы.

9. Социальная выплата предоставляется молодым учителям, соответствующим следующим требованиям:

- соответствие молодого учителя и членов его семьи требованиям пункта 4 настоящего Порядка;

- наличие не менее одного года стажа педагогической работы;

10. Социальная выплата предоставляется молодым учителям при соблюдении следующих условий:

- принятие обязательства молодого учителя, желающего принять участие в мероприятии программы, отработать в образовательной организации не менее пяти лет с момента заключения соглашения о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее – Соглашение);

- соответствие требованиям кредитной организации для получения ипотечного кредита.

11. В случае наличия в семье двух молодых учителей социальная выплата предоставляется каждому из них.

12. Право на получение социальной выплаты предоставляется молодому учителю только один раз.

13. Право на получение социальной выплаты возникает после включения Департаментом молодого учителя в список участников мероприятия Программы.

Молодым учителям – участникам мероприятия программы, имеющим право на получение аналогичных мер социальной поддержки, установленных иными нормативными актами Магаданской области, меры социальной поддержки предоставляются по одному из оснований по их выбору.

Формирование и утверждение списка участников мероприятия программы – получателей социальной выплаты осуществляется Департаментом молодежной политики Магаданской области.

14. Социальная выплата предоставляется на оплату первоначального взноса по ипотечному кредиту (далее – первоначальный взнос) в размере 30 % от расчетной стоимости жилья.

15. Социальная выплата на первоначальный взнос предоставляется исключительно для оплаты при направлении средств для приобретения у физических и (или) юридических лиц как на первичном, так и на

вторичном рынке жилья жилого помещения, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в собственность гражданина либо в совместную (долевую) собственность гражданина, его супруга и (или) детей.

16. В случае невыполнения участником мероприятия Программы условий Соглашения, средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение десяти календарных дней с момента выявления нарушений условий Соглашения. В противном случае указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

17. Право участника мероприятия программы на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее – Свидетельство) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Подготовку Свидетельства осуществляет Департамент молодежной политики Магаданской области.

Срок действия Свидетельства составляет не более 4 месяцев с момента его выдачи, но не позднее 15 декабря текущего года.

В случае если Свидетельство выдано 1 декабря текущего года срок действия свидетельства составляет 14 дней с момента его получения.

18. Расчет размера социальной выплаты на первоначальный взнос производится исходя из норматива общей площади жилого помещения и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, в котором молодой учитель трудоустроен.

Норматив общей площади жилого помещения в расчете на одного члена семьи, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- 33 кв. метра – для молодого учителя, не имеющего семьи;
- 21 кв. метр – для семей, состоящих из двух человек;

- 18 кв. метров – для семей, состоящих из трех и более человек.

18.1. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$РСЖ = Нс \times Нж \times Кчс,$$

где:

РСЖ – расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Нс – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, установленный органом местного самоуправления Магаданской области, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Магаданской области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

Нж – норматив общей площади жилого помещения в расчете на одного члена семьи;

Кчс – количество членов семьи.

19. Для получения социальной выплаты молодой учитель не позднее 15 апреля текущего года представляет в образовательную организацию по месту работы следующие документы:

а) заявление о включении в состав участников мероприятия программы для предоставления социальной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

б) документы, удостоверяющие личность каждого из членов семьи;

в) свидетельство о государственной регистрации брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации брака на территории иностранного государства);

г) заверенную копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном законом порядке;

д) свидетельства о рождении членов семьи, не достигших 14-летнего возраста, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения и регистрации ребенка на территории иностранного государства);

е) справку, выданную кредитной организацией, о намерении предоставить ипотечный жилищный кредит.

Документы, указанные в подпунктах «б»-«д» настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала.

Образовательная организация проверяет наличие указанных в подпунктах «а»-«е» настоящего пункта документов, предоставленных молодым учителем, в случае отсутствия какого-то из них запрашивает недостающие документы у молодого учителя, после чего формирует список молодых учителей, желающих принять участие в мероприятии программы, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и направляет его не позднее 1 мая текущего года в Департамент с приложением документов, указанных в настоящем пункте.

19.1. Молодой учитель дополнительно может предоставить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания заявителя и членов его семьи на территории Магаданской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождении ребенка, заключении брака), выданных органами записи актов гражданского состояния на территории Российской Федерации;

в) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию возникновения права на недвижимое имущество (жилое помещение, приобретенное по договору ипотечного кредита);

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) в собственности (пользовании) молодого учителя и членов его семьи жилого помещения на территории Магаданской области;

д) документы, подтверждающие проживание в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, независимо от размера площади занимаемого помещения;

е) документы, подтверждающие проживание в квартире, занятой несколькими семьями, в составе которых имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.

Копии документов заверяются в установленном порядке либо представляются с предъявлением подлинника.

20. В случае непредставления документов, указанных в подпунктах «а»-«д» пункта 19.1 настоящего Порядка, Департамент запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

21. Департамент в течение 30 рабочих дней с момента получения от образовательных организаций списков молодых учителей, желающих принять участие в мероприятии Программы и прилагаемых к нему документов, рассматривает представленные документы, проверяет их на соответствие требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений в отношении каждого из молодых учителей:

а) о признании молодого учителя участником мероприятия программы;

б) об отказе в признании молодого учителя участником мероприятия программы.

Департамент письменно уведомляет молодого учителя о принятом решении в течении 10 рабочих дней со дня принятия решения.

Уведомление может быть направлено молодому учителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении молодого учителя, выдано лично или через законного представителя, направлено почтовым отправлением по адресу проживания молодого учителя.

22. Основаниями для отказа в признании молодого учителя участником программы являются:

а) несоответствие молодого учителя требованиям пункта 4 настоящего Порядка;

б) непредставление молодым учителем документов, предусмотренных подпунктами «а» - «е» пункта 19 настоящего Порядка;

в) представление молодым учителем документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

г) ранее реализованное право молодого учителя или его супруга(-и) на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии Программы допускается после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в признании молодого учителя участником мероприятия Программы, в срок не позднее 25 июня текущего года.

24. Департамент формирует список молодых учителей – участников мероприятия Программы по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и утверждает его своим приказом в срок до 10 июля текущего года.

25. Формирование списка участников мероприятия программы осуществляется по дате и времени подачи молодым учителем заявления на участие в мероприятии Программы.



26. Департамент в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия программы на текущий год, формирует список молодых учителей – получателей социальной выплаты в текущем году по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и утверждает его своим приказом в срок не позднее 20 июля текущего года.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения списка молодых учителей – получателей социальных выплат в текущем году Департамент извещает указанным способом в заявлении молодого учителя, позволяющим подтвердить факт и дату извещения, молодых учителей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости заключения Соглашения и получения Свидетельства о праве на получение социальной выплаты на первоначальный взнос.

Для получения Свидетельства о праве на получение социальной выплаты на первоначальный взнос молодой учитель – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости заключения соглашения и получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты должен явиться лично в Департамент для заключения соответствующего Соглашения и получения Свидетельства.

Департамент включает сведения о выдаче Свидетельства в реестр выданных Свидетельств по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

В случае неявки молодого учителя – претендента на получение социальной выплаты для получения Свидетельства и заключения Соглашения в течении 15 дней он подлежит исключению из списка участников мероприятия Программы и списка молодых учителей – получателей социальной выплаты. Вместо исключенного в список молодых учителей – получателей социальной выплаты включается

молодой учитель, состоящий в списке участников мероприятия программы, в порядке очередности, предусмотренной этим списком.

27. В случае, если на момент формирования Департаментом списков молодых учителей – получателей социальной выплаты в текущем году молодой учитель не соответствует условиям, перечисленным в пунктах 4 настоящего Порядка, то он подлежит исключению из списка участников мероприятия программы и списка молодых учителей – получателей социальной выплаты. Вместо исключенного в список молодых учителей – получателей социальной выплаты включается молодой учитель, состоящий в списке участников мероприятия Программы, в порядке очередности, предусмотренной этим списком.

28. В случае если молодой учитель, владелец Свидетельства, по какой-либо причине не смог в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение социальной выплаты на первоначальный взнос, он в течении 5 рабочих дней подлежит исключению из списка участников мероприятия Программы и списка молодых учителей - получателей социальной выплаты, о чем письменно уведомляется Департаментом, указанным способом в заявлении молодого учителя, в течение 10 рабочих дней с момента внесения изменений в указанные списки, но сохраняет при этом право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии Программы на общих основаниях.

Вместо исключенного в список молодых учителей - получателей социальной выплаты включается молодой учитель, состоящий в списке участников мероприятия программы, в порядке очередности, предусмотренной этим списком (при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия Программы в текущем году).

29. В случае если с даты включения молодого учителя в список молодых учителей – получателей социальной выплаты до 15 декабря

текущего года остается менее 4 месяцев, молодой учитель вправе отказаться от предоставления социальной выплаты на первоначальный взнос в текущем году и остаться в списке участников мероприятия программы с сохранением своей очередности. Вместо него в список молодых учителей – получателей социальной выплаты включается молодой учитель, состоящий в списке участников мероприятия Программы, в порядке очередности, предусмотренной этим списком.

30. Для получения социальной выплаты на первоначальный взнос молодой учитель в течение 4 месяцев с момента получения Свидетельства и заключения Соглашения после государственной регистрации сделки купли-продажи жилого помещения предоставляет в Департамент договор купли-продажи жилого помещения. Для подтверждения государственной регистрации молодой учитель может самостоятельно предоставить выписку из Единого государственного реестра недвижимости. В случае непредставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости Департамент запрашивает ее в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней после предоставления молодым учителем договора купли-продажи жилого помещения.

31. В договоре купли-продажи жилого помещения обязательно указываются реквизиты Свидетельства (номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании договора купли-продажи жилого помещения.

При этом в договоре купли-продажи должно быть отражено, что часть денежных средств молодой учитель оплачивает продавцу за счет кредитных средств кредитной организации в установленные договором сроки после государственной регистрации сделки купли-продажи в

установленном федеральным законодательством порядке и перехода права собственности на приобретаемое жилое помещение.

Молодой учитель и иные участники кредитной сделки заключают с кредитной организацией договор ипотечного кредита, в котором должно быть предусмотрено, что выдача кредитных средств и перечисление социальной выплаты на первоначальный взнос будут осуществляться после государственной регистрации сделки купли-продажи.

32. Департамент в течение 14 рабочих дней с момента подтверждения государственной регистрации сделки купли-продажи жилого помещения (получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости), производит перечисление средств социальной выплаты на первоначальный взнос в безналичной форме:

- в случае приобретения жилого помещения с привлечением кредитных средств до перечисления кредитной организацией суммы, недостающей до полной стоимости жилого помещения - на именной блокированный счет молодого учителя, открытый кредитной организацией на основании Свидетельства. Перечисление денежных средств с блокированного счета молодого учителя на счет продавца жилого помещения осуществляется кредитной организацией в порядке, предусмотренном договором купли-продажи;

- в случае приобретения жилого помещения с привлечением кредитных средств в кредитной организации, не уполномоченной на открытие именной блокированного счета, до перечисления кредитной организацией суммы, недостающей до полной стоимости жилого помещения - на текущий счет молодого учителя, открытый кредитной организацией на основании Свидетельства. Перечисление денежных средств с текущего счета получателя социальной выплаты на счет продавца жилого помещения осуществляется кредитной организацией в порядке, предусмотренном договором купли-продажи.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Порядку предоставления**  
**социальных выплат**  
**молодым учителям**  
**на приобретение жилья**

(Форма)

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья в Магаданской области**

г. Магадан

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Гражданин(ка) \_\_\_\_\_,  
именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», \_\_\_\_\_,  
(наименование \_\_\_\_\_ организации \_\_\_\_\_)

работодателя молодого учителя-получателя выплаты)  
в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
действующего на основании именуемый в дальнейшем «Образовательная организация»,  
Департамент молодежной политики Магаданской области в лице \_\_\_\_\_,  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Департамент»,  
вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о  
нижеследующем:

1. Департамент обязуется предоставить Получателю социальную выплату на приобретение жилого помещения, Получатель обязуется использовать средства социальной выплаты по целевому назначению в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат молодым учителям на приобретение жилья, утвержденным постановлением Правительства Магаданской области от 29 декабря 2020 г. N 960-пп «Об утверждении порядков предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде предоставления социальных выплат участникам подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области» (далее - Порядок), в рамках реализации государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. N 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области» (далее - Программа).

2. Получатель:

2.1. Обязуется отработать в Образовательной организации не менее пяти лет со дня заключения настоящего Соглашения.

2.2. Заключает договор ипотечного кредита на приобретение жилья в соответствии с условиями Порядка.

2.3. Обязуется использовать социальные выплаты, перечисленные Департаментом, строго по целевому назначению в соответствии с Порядком.

2.4. В случае нарушения Получателем условий настоящего Соглашения полученные средства подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение десяти календарных дней с даты выявления нарушений условий настоящего Соглашения. В противном случае указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

3. Образовательная организация:

3.1. По запросу Департамента предоставляет информацию о выполнении Получателем условий настоящего Соглашения.

3.2. Письменно в 10-дневный срок с момента прекращения трудовых отношений с Получателем уведомляет Департамент о причинах и дате расторжения трудового договора.

4. Департамент:

4.1. Организует работу по реализации Программы.

4.2. Осуществляет координацию взаимодействия Сторон Соглашения.

4.3. Перечисляет на блокированный целевой счет Получателя денежные средства социальной выплаты в соответствии с Порядком.

5. В случае нарушения положений настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения, которые Стороны не могли предвидеть, предотвратить разумными мерами.

7. Если одна из Сторон окажется не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства по настоящему Соглашению вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение определенного времени, срок исполнения данных обязательств переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

8. В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Соглашению настоящее Соглашение может быть расторгнуто в установленном порядке с предварительным уведомлением Сторон.

9. Настоящее Соглашение может быть изменено либо дополнено по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Настоящее Соглашение составлено в трех подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

11. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательства Сторонами, но не менее пяти лет.

12. Подписи и реквизиты Сторон:

Получатель

Образовательная  
организация

Департамент

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Порядку предоставления**  
**социальных выплат**  
**молодым учителям на**  
**приобретение жилья**

(Форма)

**ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
**о праве на получение социальной выплаты**  
**на приобретение жилья в Магаданской области**

Номер свидетельства \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта: серия, номер, дата выдачи) являющемуся участником основного мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым учителям на приобретение жилья» подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», в соответствии с условиями программы предоставляется социальная выплата в размере \_\_\_\_\_ рублей (цифрами и прописью) на приобретение жилья на территории \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Свидетельство действительно до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (включительно).

Дата выдачи «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Губернатор

Магаданской области \_\_\_\_\_

(ФИО)

(М.П.) (Подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к Порядку предоставления**  
**социальных выплат молодым**  
**учителям на приобретение**  
**жилья**

(Форма)

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить меня в состав участников основного мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым учителям на приобретение жилья» подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной Постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области» (далее – государственная программа Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области») для предоставления социальной выплаты на приобретение жилья

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, адрес эл. почты \_\_\_\_\_

С условиями участия в программе ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно: на систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, передачу, уничтожение персональных данных, департаменту молодежной политики Магаданской области, а также иным уполномоченным лицам вышеуказанного юридического лица (в том числе юридическим лицам, с которыми заключен договор о взаимодействии, либо иные договоры) в рамках реализации государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области». Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

О принятом решении прошу информировать следующим способом:

1. выдать уведомление лично или через законного представителя;
2. направить уведомление на адрес электронной почты \_\_\_\_\_
3. направить уведомление почтовым отправлением по адресу проживания

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:



---

---

---

---

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(должность лица, принявшего  
заявление)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(дата, время)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к Порядку предоставления**  
**социальных выплат**  
**молодым учителям на**  
**приобретение жилья**

(Форма)

**СПИСОК**  
**молодых учителей, желающих принять участие в подпрограмме**  
**«Содействие молодежи Магаданской области в приобретении**  
**жилья» государственной программы Магаданской области**  
**«Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской «**  
**в 20\_\_ году**

\_\_\_\_\_  
**(наименование муниципального образования)**

№ п/п	Данные о молодом учителе						Данные о членах семьи молодого учителя				Дата подачи заявления об участии в подпрограмм е	
	Ф.И.О.	число, месяц, год рождения	паспорт гражданина Российской Федерации		свидетельство о заключении брака		Ф.И.О.	число, месяц, год рождения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетн его, не достигшего 14 лет			
			серия, номер	кем и когда выдан	серия, номер	кем и когда выдан			серия, номер	кем и когда выдан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Руководитель \_\_\_\_\_  
 М.П. (подпись) (Ф.И.О.)







**ПРИЛОЖЕНИЕ №4**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «12» июля 2024 г. № 352-пп**

**«П О Р Я Д О К**  
**предоставления социальных выплат молодым ученым на**  
**приобретение жилья в Магаданской области»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления молодым ученым, нуждающимся в улучшении жилищных условий, социальной выплаты для улучшения жилищных условий в рамках реализации основного мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым ученым на приобретение жилья» Подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области» (далее – Подпрограмма)

2. Участниками подпрограммы являются лица, занимающиеся научной и (или) научно-технической деятельностью, выполняющие экспериментальные разработки, прикладные научные исследования, местом работы которых являются научные организации и образовательные организации высшего образования (далее – организация), занимающие соответствующие должности не менее 1 года (далее – молодой ученый), нуждающиеся в жилых помещениях:

- являющиеся аспирантами, исследователями или преподавателями образовательной организации высшего образования без ученой степени в возрасте до 35 лет;

- имеющими ученую степень кандидата наук в возрасте до 35 лет;

- имеющими ученую степень доктора наук в возрасте до 40 лет.

3. Социальная выплата предоставляется молодому ученому при соблюдении следующих дополнительных условий:

- принятие обязательства молодого ученого, желающего принять участие в Подпрограмме, отработать в научной организации Магаданской области не менее пяти лет с момента заключения договора о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения;

- наличие у него (его семьи) доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

4. В целях настоящего Порядка под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые ученые:

- не являющиеся нанимателями жилых помещений на территории Магаданской области по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма (супруг(-а), дети) либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения (супруг(-а), дети);

- являющиеся нанимателями жилых помещений на территории Магаданской области по договорам социального найма или членами семьи (супруг(-а), дети) нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи (супруг(-а), дети) собственника жилого помещения при условии обеспечения общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 13 кв. метров.

При наличии у молодого ученого и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений на территории Магаданской области, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, обеспеченность жилыми помещениями определяется исходя из общей площади всех указанных жилых помещений:

- проживающие в помещении на территории Магаданской области, не отвечающем установленным санитарным и техническим требованиям;
- являющиеся нанимателями жилых помещений на территории Магаданской области по договорам социального найма, членами семьи (супруг(-а), дети) нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи (супруг(-а), дети) собственника жилого помещения, проживающими в жилом помещении, занятом несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, указанного в Перечне, утвержденном Министерством здравоохранения Российской Федерации, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.

Граждане, намеренно ухудшившие свои жилищные условия, могут быть приняты на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях только по истечении пяти лет с момента совершения действий, в результате которых они стали претендовать на улучшение жилищных условий.

Намеренным ухудшением жилищных условий являются следующие действия:

- вселение в жилое помещение других граждан, в качестве членов своей семьи;



- переселение в специализированное жилое помещение либо на жилую площадь на условиях поднайма или в качестве члена семьи собственника;

- отчуждение пригодного для проживания жилого помещения, принадлежавшего гражданину на праве собственности;

- неравноценный обмен жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности.

5. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из норматива общей площади жилого помещения и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, в котором молодой ученый проживает.

Норматив общей площади жилого помещения в расчете на одного члена семьи, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- 33 кв. метра – для молодого ученого, не имеющего семьи;
- 21 кв. метр – для семей, состоящих из двух человек;
- 18 кв. метров – для семей, состоящих из трех и более человек.

Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{Стж} = \text{Нс} \times \text{Нж} \times \text{Кчс},$$

где:

Стж – расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Нс – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, установленный органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Магаданской области, определяемой уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

Нж – норматив общей площади жилого помещения в расчете на одного члена семьи;

Кчс – количество членов семьи.

Социальная выплата предоставляется в размере 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком.

6. Право на получение социальных выплат предоставляется молодому ученому только один раз.

7. В случае наличия в семье супругов-молодых ученых социальная выплата предоставляется каждому из них.

8. Социальная выплата является формой государственной финансовой поддержки молодых ученых и может быть направлена на покупку жилого помещения, в том числе с привлечением средств жилищного кредита (включая ипотечный) или займа, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации в собственность молодого ученого либо по молодого ученого в общую собственность молодого ученого и его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9. Для участия в Подпрограмме не позднее 15 апреля текущего года молодым ученым должны быть предоставлены в организацию по месту работы следующие документы:

а) заявление на участие в Подпрограмме по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) документы, удостоверяющие личность каждого из членов семьи;

в) документы об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документы, связанные с прохождением обучения, выданные на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае получения документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых

степенях и ученых званиях, а также документов, связанных с прохождением обучения, выданных на территории иностранного государства);

г) заверенная копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном законом порядке;

д) отзыв руководителя организации, подтверждающий ведение научной и (или) научно-технической деятельности, выполнение экспериментальных разработок, прикладных научных исследований молодым ученым;

е) документы, подтверждающие наличие у молодого ученого (его семьи) доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (по выбору):

- документы, подтверждающие принятие кредитной организацией решения о возможности предоставления ипотечного кредита молодому ученому с указанием его максимальной суммы (письмо, выписка и прочее);

- копии нотариально заверенных договоров займа либо обязательств физических лиц о предоставлении необходимых финансовых средств;

- копии договоров займа либо гарантий юридических лиц о предоставлении необходимых финансовых средств;

- отчет профессионального оценщика об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, находящегося целиком в собственности молодого ученого или членов его семьи (супруга(-и), несовершеннолетних детей);

- заключение независимого эксперта о рыночной стоимости транспортных средств, находящихся в собственности молодого ученого или членов его семьи (супруга(-и), несовершеннолетних детей), произведенное оценочной организацией в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации, а также копии свидетельств о регистрации указанных транспортных средств;

- копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и справка из территориального органа Пенсионного фонда России о размере материнского (семейного) капитала с учетом индексации;

- справку или иной документ, подтверждающие наличие на расчетном счете молодого ученого или членов его семьи (супруга(-и), несовершеннолетних детей) достаточных сумм по вкладам в банке.

Документы, указанные в подпунктах «б» - «е» настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала.

9.1. Молодой ученый дополнительно может предоставить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) в собственности (пользовании) молодого ученого и членов его семьи (супруга(-и), несовершеннолетних детей) жилого помещения;

б) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания заявителя и членов его семьи на территории Магаданской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) справку о признании жилого помещения, в котором проживает заявитель, несоответствующим установленным санитарным и техническим требованиям (в случае наличия у заявителя и (или) членов его семьи в собственности или пользовании жилых помещений в соответствующем населенном пункте);

г) копию документа, подтверждающего наличие ученой степени (при наличии ученой степени);

д) документы, подтверждающие проживание в соответствующем муниципальном образовании.

В случае непредставления молодым ученым документов, указанных в подпунктах «а»-«д» настоящего пункта, Департамент молодежной политики Магаданской области (далее – Департамент) запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10. Организация не позднее 30 апреля текущего года составляет списки молодых ученых, изъявивших желание стать участниками Подпрограммы, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и направляет их в Департамент с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

11. Департамент рассматривает в течение 15 рабочих дней представленные организацией документы, организует работу (в рамках межведомственного информационного взаимодействия) по проверке сведений, содержащихся в документах, и принимает решение о признании или об отказе в признании молодого ученого участником Подпрограммы, и письменно в 10-дневный срок со дня принятия такого решения уведомляет его о принятом решении.

Уведомление может быть направлено на адрес электронной почты, указанный в заявлении молодого ученого, выдано лично или через законного представителя, направлено почтовым отправлением по адресу проживания.

Основаниями для отказа в признании молодого ученого участником Подпрограммы являются:

- несоответствие молодого ученого требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

- непредставление или представление не всех документов, указанных в подпунктах «а»-«е» пункта 9 настоящего Порядка;

- ранее реализованное право молодого ученого или его супруга(-и) на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки.

Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в признании молодого ученого участником Подпрограммы, в срок не позднее 30 мая текущего года.

12. Департамент формирует и утверждает приказом сводный список молодых ученых – участников Подпрограммы в срок до 20 июля текущего года. Очередность в сводном списке молодых ученых – участников Подпрограммы устанавливается по дате подачи молодым ученым заявления в организацию для участия в Подпрограмме. В случае подачи молодыми учеными заявления для участия в Подпрограмме в один день, очередность в сводном списке молодых ученых – участников Подпрограммы устанавливается по фамилии в алфавитном порядке.

Департамент с учетом сводного списка молодых ученых – участников Подпрограммы в пределах объема средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы, формирует и утверждает приказом в срок до 30 июля текущего года список молодых ученых – получателей социальных выплат в текущем году по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В течение 10 рабочих дней со дня утверждения списка молодых ученых – получателей социальных выплат в текущем году Департамент извещает указанным способом в заявлении молодого ученого, позволяющим подтвердить факт и дату извещения, молодых ученых – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты и документ содержащий реквизиты счета продавца жилого помещения, в случае приобретения

жилого помещения с привлечением собственных средств получателя социальной выплаты – на счет продавца жилого помещения.

13. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодой ученый – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения Свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в Департамент заявление о выдаче такого Свидетельства в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку, и в случае признания участником Подпрограммы в предшествующие годы году признания получателем социальной выплаты документы, предусмотренные подпунктами «б»-«е» пункта 9 настоящего Порядка.

14. В случае, если на момент формирования Департаментом списков молодых ученых – получателей социальных выплат в соответствующем году молодой ученый не соответствует условиям, перечисленным в пунктах 2-4 настоящего Порядка, то он подлежит исключению из списка участников Подпрограммы. Вместо исключенного в список молодых ученых – получателей социальной выплаты включается молодой ученый, состоящий в списке участников мероприятия Программы, в порядке очередности, предусмотренной этим списком.

Департамент письменно уведомляет молодого ученого о принятом решении в течении 10 рабочих дней со дня принятия решения.

Уведомление может быть направлено молодому ученому на адрес электронной почты, указанный в заявлении молодого ученого, выдано лично или через законного представителя, направлено почтовым отправлением по адресу проживания молодого ученого.

15. В заявлении о выдаче Свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодой ученый дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Порядком, а также на обработку персональных

данных во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

16. Департамент организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 13 настоящего Порядка срока представления необходимых документов для получения Свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае принятия решения об отказе в выдаче Свидетельства Департамент письменно уведомляет молодого ученого о принятом решении в течении 10 рабочих дней со дня принятия решения.

Уведомление может быть направлено молодому ученому на адрес электронной почты, указанный в заявлении молодого ученого, выдано лично или через законного представителя, направлено почтовым отправлением по адресу проживания молодого ученого.

17. Право молодого ученого на получение социальной выплаты удостоверяется Свидетельством согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Данное Свидетельство не является ценной бумагой.

Срок действия Свидетельства – 90 календарных дней с момента его выдачи, но не позднее 15 декабря текущего года.

В случае если Свидетельство выдано 1 декабря текущего года срок действия Свидетельства составляет 14 дней с момента его получения.

18. Департамент в 2-месячный срок со дня утверждения списка молодых ученых – получателей социальных выплат в текущем году выдает Свидетельства молодым ученым и включает сведения об этом в реестр выданных свидетельств по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку, а также организует работу по заключению договора о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения



между молодым ученым, организацией – работодателем молодого ученого и Департаментом (далее – Договор) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

19. В случае невыполнения участником мероприятия программы условий Соглашения, средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 10 календарных дней с момента выявления нарушений условий Соглашения. В противном случае указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

Департамент вправе запрашивать информацию у организации, в которой трудоустроен молодой ученый об осуществлении трудовой деятельности в данной организации в целях соблюдения условий договора.

20. Для получения социальной выплаты на первоначальный взнос молодой ученый в течение 90 календарных дней с момента получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты и заключения Договора после государственной регистрации сделки купли-продажи жилого помещения предоставляет лично или через законного представителя в Департамент оригинал договора купли-продажи жилого помещения. Департамент снимает копии с оригинала договора купли-продажи жилого помещения, оригинал возвращает молодому ученому.

Для подтверждения государственной регистрации сделки купли-продажи молодой ученый может самостоятельно предоставить выписку из Единого государственного реестра недвижимости. В случае непредоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости Департамент запрашивает ее в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней после предоставления молодым ученым договора купли-продажи жилого помещения.

В договоре купли-продажи жилого помещения обязательно указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство) и

банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании договора купли-продажи жилого помещения.

21. Департамент в течение 30 календарных дней с момента получения документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, производит перечисление средств социальной выплаты на первоначальный взнос в безналичной форме:

- в случае приобретения жилого помещения с привлечением собственных средств получателя социальной выплаты - на счет продавца жилого помещения после внесения получателем собственных средств в размере недостающей суммы до полной стоимости жилого помещения и предоставления в Департамент подтверждающих произведенную доплату документов;

- в случае приобретения жилого помещения с привлечением кредитных средств до перечисления кредитной организацией суммы, недостающей до полной стоимости жилого помещения – на именной блокированный счет получателя социальной выплаты, открытый кредитной организацией на основании свидетельства и договора о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения, заключенного между Департаментом, организацией-работодателем молодого ученого и получателем социальной выплаты. Кредитная организация перечисляет денежные средства с блокированного счета получателя социальной выплаты на счет продавца жилого помещения;

- в случае приобретения жилого помещения с привлечением кредитных средств в кредитной организации, не уполномоченной на открытие именованного блокированного счета, до перечисления кредитной организацией суммы, недостающей до полной стоимости жилого помещения – на текущий счет получателя социальной выплаты, открытый кредитной организацией на основании свидетельства и договора о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения,

заключенного между Департаментом, организацией-работодателем молодого ученого и получателем социальной выплаты. Кредитная организация перечисляет денежные средства с текущего счета получателя социальной выплаты на счет продавца жилого помещения.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Порядку**  
**предоставления социальных**  
**выплат молодым ученым**  
**на приобретение жилья**

(Форма)

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_.

Телефон домашний, сотовый: \_\_\_\_\_.

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Прошу принять мои документы для участия в основном мероприятии «Предоставление социальных выплат молодым ученым на приобретение жилья» подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области».

С условиями и порядком реализации Подпрограммы ознакомлен и обязуюсь их соблюдать. Разницу между полной стоимостью приобретаемого жилья и размером социальной выплаты готов возместить самостоятельно.

Достоверность и полноту представляемых сведений подтверждаю.

О принятом решении прошу информировать следующим способом:

1. выдать уведомление лично или через законного представителя;
2. направить уведомление на адрес электронной почты \_\_\_\_\_
3. направить уведомление почтовым отправлением по адресу проживания

Приложение:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)».





**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к Порядку**  
**предоставления социальных**  
**выплат молодым ученым**  
**на приобретение жилья**

(Форма)

**ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
**о праве на получение социальной выплаты**  
**на приобретение жилья в Магаданской области**

Номер свидетельства \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодому ученому

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта: серия, номер, дата выдачи)  
являющемуся участником основного мероприятия «Предоставление социальных  
выплат молодым ученым на приобретение жилья» подпрограммы «Содействие  
молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы  
Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в  
Магаданской области», в соответствии с условиями программы предоставляется  
социальная выплата в размере \_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)  
на приобретение жилья на территории

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Свидетельство действительно до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (включительно).

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Губернатор  
Магаданской области  
(М.П.)

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
(Подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
**к Порядку**  
**предоставления социальных**  
**выплат молодым ученым**  
**на приобретение жилья**

(Форма)

**ДОГОВОР**  
**о предоставлении социальной выплаты**  
**на приобретение жилья в Магаданской области**

Департамент молодежной политики Магаданской области в лице

\_\_\_\_\_ ,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в  
дальнейшем Департамент, с \_\_\_\_\_ одной  
стороны, \_\_\_\_\_,

(наименование организации – работодателя молодого ученого, ФИО руководителя,  
основание)

именуемое в дальнейшем Организация, со второй стороны, и

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество получателя социальной выплаты)

именуемый в дальнейшем Участник Подпрограммы, с третьей стороны, заключили  
договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

Департамент обязуется предоставить Участнику Подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 915-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области» (далее – Подпрограмма) социальную выплату на приобретение жилого помещения.

Участник Подпрограммы обязуется использовать средства социальной выплаты по целевому назначению в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат молодым ученым на приобретение жилья, утвержденным постановлением Правительства Магаданской области от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок реализации Подпрограммы).

**2. Организация:**

**2.1.** По запросу Департамента предоставляет информацию о выполнении Участником Подпрограммы условий настоящего Договора.

**2.2.** Письменно в 5-дневный срок с момента прекращения трудовых отношений с Участником Подпрограммы уведомляет Департамент о причинах и расторжении трудового договора с Участником Подпрограммы в течение пяти лет со дня заключения Договора.

**3. Участник Подпрограммы:**

**3.1.** В течение 90 дней со дня подписания настоящего Договора (но не позднее 15 декабря текущего года) предоставляет в Департамент договор купли-продажи жилого помещения, зарегистрированный в органе, осуществляющем государственную



регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение.

**3.2.** Использует средства социальной выплаты на приобретение жилого помещения.

**3.3.** Вносит собственные (заемные) средства в размере недостающей суммы до полной стоимости жилого помещения продавцу жилого помещения и представляет в Департамент документы, подтверждающие доплату.

**3.4.** Обязуется отработать в Организации не менее пяти лет со дня заключения настоящего Договора. В случае расторжения трудового договора до истечения установленного срока по инициативе молодого ученого в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации или по инициативе работодателя по предусмотренным статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации основаниям, связанным с нарушением молодым ученым положений трудового законодательства, Департамент взыскивает с молодого ученого средства в размере предоставленной социальной выплаты, в установленном законодательством порядке.

**3.5.** В случае нарушения Участником Подпрограммы условий настоящего Договора полученные средства подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение тридцати календарных дней с даты выявления нарушений условий настоящего Договора. В противном случае указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

#### **4. Департамент:**

**4.1.** Организует работу по реализации Подпрограммы.

**4.2.** Осуществляет координацию взаимодействия Сторон Договора.

**4.3.** Производит расчет социальной выплаты в соответствии с Подпрограммой.

**4.4.** Перечисляет средства социальной выплаты, в соответствии с Порядком реализации Подпрограммы.

**5.** В случае нарушения положений настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**6.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Стороны не могли предвидеть, предотвратить разумными мерами.

**7.** Если одна из Сторон окажется не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства по настоящему Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение определенного времени, срок исполнения данных обязательств переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

**8.** В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору настоящий Договор может быть расторгнут в установленном порядке с предварительным уведомлением Сторон, а не исполнившая обязательства Сторона обязана возместить в разумные сроки все понесенные другими Сторонами убытки, связанные с расторжением Договора.

**9.** Настоящий Договор может быть изменен либо дополнен по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

**10.** Настоящий Договор составлен в трех подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

**11.** Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательства Сторонами, но не менее пяти лет.

**12. Подписи и реквизиты Сторон:**

<b>Департамент</b>	<b>Участник Подпрограммы</b>	<b>Организация</b>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
**к Порядку**  
**предоставления социальных выплат**  
**молодым ученым на приобретение**  
**жилья**

(Форма)

В департамент молодежной  
политики Магаданской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на получение социальной выплаты**

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

прошу предоставить мне социальную выплату на приобретение жилого помещения.

С условиями и Порядком реализации основного мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым ученым на приобретение жилья» Подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области», утвержденным постановлением Правительства Магаданской области от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_, ознакомлен и обязуюсь их соблюдать. Разницу между полной стоимостью приобретаемого жилья и размером социальной выплаты возмещаю самостоятельно.

Настоящим заявлением даю свое согласие департаменту молодежной политики Магаданской области на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении на получение социальной выплаты и приложенных к нему документах, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (накопление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в целях рассмотрения моей кандидатуры для рассмотрения возможности получения социальной выплаты. Я разрешаю обрабатывать мои персональные данные с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации. Способ обработки (включая, но не ограничиваясь): накопление данных путем создания базы данных, сегментация базы по заданным критериям, уточнение данных путем телефонной, почтовой связи, через Интернет. Я заверяю, что вся указанная мною информация является достоверной, полной, может быть подтверждена мною документально и проверена оператором. Данное мною согласие является бессрочным и действует до момента отзыва мною данного согласия в письменном виде.

О принятом решении прошу информировать следующим способом:

1. выдать уведомление лично или через законного представителя;
2. направить уведомление на адрес электронной почты \_\_\_\_\_
3. направить уведомление почтовым отправлением по адресу проживания

Приложение:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ №7**  
**к Порядку**  
**предоставления социальных**  
**выплат молодым ученым**  
**на приобретение жилья**

(Форма)

**РЕЕСТР**  
**выданных свидетельств молодым ученым – получателям социальной выплаты**  
**в 20\_\_ году в рамках реализации мероприятия «Предоставление социальных**  
**выплат молодым ученым на приобретение жилья»**

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

№ п/ п	Данные о получателе социальной выплаты					Номер и дата оформлен я свидетельс тва	Размер социально й выплаты, указанный в свидетельс тве (руб.)	Дата выдачи свидетельс тва	Подпись лица, получившего свидетельство
	количество членов семьи (чел.)	фамили я, имя, отчество заявите ля и членов его семьи	родстве нные отноше ния	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолет него, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рожден ия				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\_\_\_\_\_».