



ГУБЕРНАТОР МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «14» марта 2024 г. № 89-р

г. Магадан

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Магаданской области от 01 июля 2019 г. № 226-р

1. Внести в распоряжение Губернатора Магаданской области от 01 июля 2019 г. № 226-р «О мерах по реализации постановления Правительства Магаданской области от 19 февраля 2015 г. № 109-пп «Об информации о деятельности Правительства Магаданской области и иных органов исполнительной власти Магаданской области, размещаемой в региональной информационной системе «Открытый регион» следующие изменения:

- преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях своевременного размещения и обновления информации о деятельности Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области:»;

- пункт 4 признать утратившим силу;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Министерству цифрового развития и связи Магаданской области:

- обеспечить размещение информации в региональной информационной системе «Открытый регион» (далее - региональная информационная система), указанной в Перечне № 1 настоящего распоряжения (за исключением информации, указанной в пунктах 22-30

Перечня №1);

- обеспечить отражение информации на сайте Правительства Магаданской области, указанной в Перечне № 3 настоящего распоряжения;

- оказывать методическую поддержку работы в региональной информационной системе путем разработки и размещения инструкций и методических рекомендаций на специализированном информационном ресурсе «Общие вопросы по работе с кольцом сайтов 49gov.ru»;

- один раз в год, до 30 апреля, следующего за отчетным годом, осуществлять мониторинг и рейтингование по информационной доступности официальных сайтов органов исполнительной власти Магаданской области и предоставлять обобщенные итоги Губернатору Магаданской области, заместителям председателя Правительства Магаданской области и руководителям органов исполнительной власти Магаданской области;

- предоставлять Губернатору Магаданской области ежегодные результаты мониторинга официальных сайтов высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, проводимого Министерством экономического развития Российской Федерации.»;

- в пункте 7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Министерству внутренней и информационной политики Магаданской области:»;

абзацы третий-четвертый признать утратившими силу;

- пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Отделу выпуска правовых актов аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области размещать в региональной информационной системе тексты законов Магаданской области, принятых и подлежащих официальному опубликованию нормативных правовых актов Губернатора Магаданской области

и Правительства Магаданской области, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, в течение 5 рабочих дней после принятия (утверждения) соответствующего документа.»;

- абзацы пятый-шестой пункта 9 признать утратившими силу;

- пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Утвердить адрес электронной почты информационной поддержки региональной информационной системы `service@49gov.ru`.»;

- абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Признать утратившими силу следующие распоряжения Губернатора Магаданской области:»;

- Перечень ответственных органов исполнительной власти Магаданской области, их структурных подразделений и подведомственных учреждений за предоставление информации о деятельности Правительства Магаданской области, размещаемой в региональной информационной системе «Открытый регион» на сайте Правительства Магаданской области, утвержденный указанным распоряжением, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

- Перечень ответственных структурных подразделений Правительства Магаданской области за предоставление информации о деятельности Правительства Магаданской области, размещаемой в региональной информационной системе «Открытый регион» на сайте Правительства Магаданской области», утвержденный указанным распоряжением, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению;

- Перечень ответственных органов государственной власти Магаданской области за предоставление информации о деятельности Правительства Магаданской области, размещаемой в региональной информационной системе «Открытый регион» на сайтах ответственных органов государственной власти и отражаемой на сайте Правительства

Магаданской области», утвержденный указанным распоряжением, изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению;

- в Методике мониторинга официальных сайтов органов исполнительной власти Магаданской области, утвержденной указанным распоряжением:

в разделе 2 «Порядок проведения мониторинга»:

- пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Мониторинг официальных сайтов органов исполнительной власти Магаданской области проводится Оператором региональной информационной системы «Открытый регион» (далее – Оператор региональной информационной системы) один раз в год, до 30 апреля, следующего за отчетным годом.»;

- в пункте 2.3 слова «губернатору Магаданской области» заменить словами «Губернатору Магаданской области»;

в абзаце шестом пункта 3.4 раздела 3 «Определение уровня информационной открытости органа исполнительной власти Магаданской области» слова «Предоставление информации о деятельности органов исполнительной власти Магаданской области в сети Интернет» заменить словами «Открытый регион».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Губернатора
Магаданской области
от «14» марта 2024 г. № 89-р

«П Е Р Е Ч Е Н Ь

ответственных органов исполнительной власти Магаданской области, их структурных подразделений и подведомственных учреждений за предоставление информации о деятельности Правительства Магаданской области, размещаемой в региональной информационной системе «Открытый регион» на сайте Правительства Магаданской области

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
I. Общая информация о Правительстве Магаданской области			
1.	Полное и сокращенное наименования Правительства Магаданской области	поддерживаются в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
2.	Контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы) Правительства Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	управление документационного обеспечения аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
3.	Телефоны прямой линии Правительства Магаданской области	поддерживаются в актуальном состоянии	отдел по работе с обращениями граждан аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
4.	Перечень полномочий Губернатора Магаданской области	в течение 5 рабочих дней после утверждения либо изменения соответствующего нормативного правового акта	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
5.	Сведения о полномочиях Правительства Магаданской области, задачах и функциях его	в течение 5 рабочих дней после утверждения либо	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих данные полномочия, задачи и функции	изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов; перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии	Магаданской области и Правительства Магаданской области
6.	Структура Правительства Магаданской области	в течение 5 рабочих дней после утверждения либо изменения структуры	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
7.	Структура органов исполнительной власти Магаданской области	в течение 5 рабочих дней после утверждения либо изменения структуры	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
8.	Состав Правительства Магаданской области (фамилии, имена, отчества, должности)	в течение 3 рабочих дней после назначения; поддерживается в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
9.	При согласии членов Правительства Магаданской области - их биографические справки с указанием образования и занимаемых ранее должностей и иные сведения о них	в течение 3 рабочих дней после назначения; поддерживаются в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
10.	Фотографии членов Правительства Магаданской области	в течение 3 рабочих дней после назначения	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
11.	Сведения о руководителях структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, должности)	в течение 3 рабочих дней после назначения; поддерживаются в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
12.	Контактная информация (адреса электронной почты, номера телефонов) членов Правительства Магаданской области и руководителей структурных подразделений	в течение 3 рабочих дней после назначения; поддерживается в актуальном состоянии	управление документационного обеспечения аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
13.	Информация о Представительстве Магаданской области при Правительстве Российской Федерации (полномочия, адрес, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество, должность руководителя)	Поддерживается в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
14.	Перечень подведомственных организаций Правительства Магаданской области, сведения об их задачах и функциях, а также сведения о руководителях (фамилия, имя, отчество, должность)	в течение 5 рабочих дней после подписания правового акта о создании учреждения; поддерживается в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
15.	Контактная информация (почтовые адреса, адреса электронной почты), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций Правительства Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	управление документационного обеспечения аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
II. Информация о нормотворческой деятельности			
16.	Административные регламенты и стандарты государственных услуг	Поддерживаются в актуальном состоянии	управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел по охране объектов культурного наследия Правительства Магаданской области
17.	План законопроектной работы	ежегодно	управление протокола и организационной работы аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
18.	Результаты нормотворческой	ежегодно	управление протокола

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	деятельности		и организационной работы аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
19.	Порядок проведения независимой антикоррупционной экспертиз проектов нормативных правовых актов	поддерживается в актуальном состоянии	главное государственно-правовое управление аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
20.	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений Правительства Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	главное государственно-правовое управление аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
21.	Сведения о судебных решениях по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Правительства Магаданской области	в течение 5 рабочих дней после получения судебного решения	главное государственно-правовое управление аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
III. Информация о текущей деятельности			
22.	Новости о заседаниях Правительства Магаданской области	в течение 3 рабочих дней после заседания	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
23.	Тексты официальных выступлений и заявлений председателя Правительства Магаданской области и членов Правительства Магаданской области	в течение одного рабочего дня после выступления	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
24.	Информация об официальных визитах и рабочих поездках председателя Правительства Магаданской области, членов Правительства Магаданской области и официальных делегаций, а также об организуемых официальных мероприятиях (заседания, встречи, брифинги, семинары, круглые столы и другие мероприятия), анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий и их итоги	анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий; итоги официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение 3 рабочих дней после окончания указанных	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
		мероприятий	
25.	Информация о взаимодействии с иными органами государственной власти, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе международными	поддерживается в актуальном состоянии	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
26.	Информация о реализации межрегиональных договоров Магаданской области и программ межрегионального сотрудничества	поддерживается в актуальном состоянии	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
27.	Информация о заседаниях координационных и совещательных органов, образованных Правительством Магаданской области, анонсы заседаний	анонсы заседаний - в течение 3 рабочих дней до заседания; итоги заседаний - в течение 5 рабочих дней после окончания заседания	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
28.	Социальные опросы пользователей	поддерживается в актуальном состоянии	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
29.	Фотоматериалы о деятельности Правительства Магаданской области, включая ссылки на них	в течение 3 рабочих дней после окончания мероприятия	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
30.	Видеоматериалы о деятельности Правительства Магаданской области	в течение 3 рабочих дней после окончания мероприятия	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
31.	Перечень предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Магаданской области государственных услуг (функций)	поддерживается в актуальном состоянии	министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области
32.	Сведения о предоставляемых (исполняемых) государственных услугах (функциях) и порядке их предоставления (исполнения)	в течение одного календарного месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего полномочие органа исполнительной власти по	управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел по охране объектов культурного наследия Правительства Магаданской области

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
		предоставлению государственной услуги (исполнению государственной функции)	
33.	Информация о типичных юридических ошибках при предоставлении государственных услуг	поддерживается в актуальном состоянии	управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел по охране объектов культурного наследия Правительства Магаданской области
34.	Порядок обжалования действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, с указанием контактной информации (номер телефона, адрес электронной почты)	поддерживается в актуальном состоянии	управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел по охране объектов культурного наследия Правительства Магаданской области
35.	Перечень государственных программ Магаданской области, заказчиками или исполнителями которых являются органы исполнительной власти Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области
36.	Сведения о государственных программах, ответственным исполнителем которых является Правительство Магаданской области (наименование, текст программы, план реализации, цели, показатели, ресурсное обеспечение и ожидаемые результаты, а также фамилия, имя, отчество, должность и контактная информация ответственного лица)	поддерживаются в актуальном состоянии	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области; министерство цифрового развития и связи Магаданской области; главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
37.	Основные сведения о результатах реализации	ежеквартально	министерство внутренней и информационной политики

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	государственных программ, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных финансовых ресурсов, проведенных закупках, а также о результатах реализации программных мероприятий		Магаданской области; министерство цифрового развития и связи Магаданской области; главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
38.	План основных организационных, культурно-массовых, спортивных и праздничных мероприятий Магаданской области	ежемесячно	управление протокола и организационной работы аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
39.	Отчет о результатах деятельности Правительства Магаданской области	ежегодно	министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области
40.	План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на очередной год	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел по охране объектов культурного наследия Правительства Магаданской области
41.	Информация о результатах плановых и внеплановых проверок, проведенных структурными подразделениями Правительства Магаданской области и его подведомственными организациями в пределах, установленных действующим законодательством, полномочий	не позднее 5 рабочих дней после подписания актов проверок	управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел по охране объектов культурного наследия Правительства Магаданской области
42.	Информация о результатах проверок, проведенных в Правительстве Магаданской области и его подведомственных организациях, принятых или	информация о результатах проверок - не позднее 5 рабочих дней со дня подписания акта	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	принимаемых мерах по устранению и недопущению выявленных по результатам проверок нарушений, в том числе протоколы (акты), проведенных проверок	проверки; информация о принятых или принимаемых мерах по результатам проверок - не позднее 5 рабочих дней со дня ее направления в орган, проводивший проверку	области; отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области; министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
43.	Планы заседаний Правительства Магаданской области	ежегодно	управление протокола и организационной работы аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
44.	Протоколы заседаний Правительства Магаданской области	в течение 3 рабочих дней после заседания	управление протокола и организационной работы аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
45.	План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Правительства Магаданской области	ежегодно	подведомственное учреждение министерства экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области - Магаданское областное государственное казенное учреждение Магаданской области «Центр закупок Магаданской области»
46.	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Правительства Магаданской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	поддерживается в актуальном состоянии	подведомственное учреждение министерства экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области - Магаданское областное государственное казенное учреждение Магаданской области «Центр закупок Магаданской области»
47.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах	поддерживается в актуальном состоянии	подведомственное учреждение департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них, а также информация, подлежащая доведению до сведения граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством		и пожарной безопасности Магаданской области - областное государственное казенное учреждение «Пожарно-спасательный центр гражданской обороны, защиты населения, территории и пожарной безопасности Магаданской области»
IV. Статистическая информация			
48.	Сведения об использовании Правительством Магаданской и его подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	ежеквартально	управление финансово-экономического обеспечения аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
49.	Отчет о расходовании бюджетных средств на информационное обеспечение деятельности Правительства Магаданской области и поддержку средств массовой информации	ежегодно	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
50.	Статистическая информация о закупках для государственных нужд (количество закупок, затраченные бюджетные средства, процент экономии)	ежеквартально	подведомственное учреждение министерства экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области - Магаданское областное государственное казенное учреждение Магаданской области «Центр закупок Магаданской области»
V. Информация о координационных и совещательных органах, образованных Правительством Магаданской области			
51.	Перечень координационных и совещательных органов, образованных Правительством Магаданской области	в течение 5 рабочих дней после образования органов	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
52.	Сведения о составе координационных	в течение 5 рабочих дней после	министерство внутренней и информационной политики

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	<p>и совещательных органов (фамилии, имена, отчества, должности руководителей и членов координационных и совещательных органов), а также адрес местонахождения, номера телефонов (факса), адрес электронной почты</p>	<p>утверждения соответствующих нормативных правовых актов</p>	<p>Магаданской области; главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области; департамент рыбного хозяйства Магаданской области; министерство цифрового развития и связи Магаданской области; управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; управление протокола и организационной работы аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области</p>
53.	<p>Нормативные правовые и иные акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности координационных и совещательных органов</p>	<p>в течение 5 рабочих дней после утверждения соответствующих нормативных правовых актов</p>	<p>министерство внутренней и информационной политики Магаданской области; главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области; департамент рыбного хозяйства Магаданской области; министерство цифрового развития и связи Магаданской области; управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; управление протокола и организационной работы</p>

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
			аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
VI. Информация о кадровой политике Магаданской области			
54.	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
55.	Перечень вакантных должностей государственной гражданской службы, имеющих в Правительстве Магаданской области	в течение 3 рабочих дней после объявления должности вакантной	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
56.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Магаданской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
57.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Магаданской области	условия конкурса размещаются не позднее чем за 25 дней до проведения конкурса; результаты - в течение 5 рабочих дней после проведения конкурса	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
58.	Установленные формы заявлений, анкет и иных документов, принимаемых к рассмотрению при участии в конкурсе на замещение вакантной должности (по формированию кадрового резерва)	поддерживаются в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
59.	Контактная информация (номер телефона, адрес электронной	поддерживается в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	почты) специалиста по вопросам замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Магаданской области		аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
60.	Состав комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Магаданской области	в течение 5 рабочих дней после утверждения состава комиссии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
61.	Порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Магаданской области	в течение 5 рабочих дней после утверждения	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
62.	Информация о мероприятиях по повышению квалификации государственных гражданских служащих Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
63.	Информация о резерве управленческих кадров Магаданской области и его составе	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
64.	Информация об оплате труда государственных гражданских служащих Магаданской области по видам выплат (всего, по должностному окладу, за классный чин, за выслугу лет, особые условия службы, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячное денежное поощрение, премии, материальная помощь, выплаты по районному коэффициенту, иные выплаты, выплаты социального характера)	поддерживается в актуальном состоянии	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
VII. Информация о противодействии коррупции			

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
65.	Перечень нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции (федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, международных правовых актов Правительства Магаданской области)	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области
66.	Методические материалы в сфере противодействия коррупции	поддерживаются в актуальном состоянии	отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области
67.	План по противодействию коррупции	ежегодно	отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области
68.	Отчет о принимаемых мерах по противодействию коррупции	ежегодно	отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области
69.	Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты), предназначенная для сообщений о фактах коррупции	поддерживается в актуальном состоянии	отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области
69.1	Часто задаваемые вопросы по вопросам противодействия коррупции	поддерживаются в актуальном состоянии	отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области
70.	Состав комиссии при Правительстве Магаданской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Магаданской области и урегулированию конфликта интересов и соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Магаданской области, отдельных запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	поддерживается в актуальном состоянии	отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
71.	<p>Деятельность комиссии при Правительстве Магаданской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Магаданской области и урегулированию конфликта интересов и соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Магаданской области, отдельных запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (сведения о планируемом заседании (анонс), сведения о принятых решениях, а также порядок подачи заявлений для рассмотрения указанной комиссией на заседаниях)</p>	<p>анонс - в течение 3 рабочих дней до заседания; итоги заседаний - в течение 5 рабочих дней после окончания заседания</p>	<p>отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области</p>
72.	<p>Перечень должностей государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семьи (супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области</p>
73.	<p>Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Магаданской области, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семьи (супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)</p>	<p>ежегодно</p>	<p>отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области</p>

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
74.	Текст Кодекса этики и служебного поведения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Магаданской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	главное управление государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
VIII. Информация о работе Правительства Магаданской области с обращениями граждан, объединений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления			
75.	Нормативные правовые и иные акты, регулирующие вопросы работы с обращениями граждан, объединений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	в течение 5 рабочих дней после принятия нормативного правового и иного акта	отдел по работе с обращениями граждан аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
76.	Порядок рассмотрения обращений граждан, объединений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по работе с обращениями граждан аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
77.	Порядок и время приема граждан, объединений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	в течение 5 рабочих дней после утверждения	отдел по работе с обращениями граждан аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
78.	Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан, объединений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение	в течение 5 рабочих дней после назначения	отдел по работе с обращениями граждан аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	рассмотрения их обращений, а также номер телефона и адрес электронной почты, по которому можно получить информацию справочного характера		
79.	Анализ обращений граждан, объединений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	ежеквартально	отдел по работе с обращениями граждан аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
80.	Обзор наиболее часто задаваемых вопросов при обращении в Правительство Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по работе с обращениями граждан аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
81.	Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты) технической поддержки региональной информационной системы «Открытый регион»	поддерживается в актуальном состоянии	министерство цифрового развития и связи Магаданской области
82.	Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты) структурных подразделений Правительства Магаданской области, осуществляющих работу со средствами массовой информации	поддерживается в актуальном состоянии	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
IX. Сведения об информационных системах			
83.	Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Правительства Магаданской области и подведомственных ему организаций	поддерживается в актуальном состоянии	отдел материально-технического обеспечения аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; министерство цифрового развития и связи Магаданской области; министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
84.	Описание условий и порядка	в течение 5 рабочих	отдел материально-технического

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
	доступа заинтересованных лиц к информационным системам	дней после утверждения	и программного обеспечения аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; министерство цифрового развития и связи Магаданской области; министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
85.	Нормативные правовые и иные акты, регулирующие порядок создания, ведения информационных систем, а также порядок доступа заинтересованных лиц к информации, содержащейся в информационных системах, находящихся в ведении Правительства Магаданской области и подведомственных ему организаций	в течение 5 рабочих дней после принятия нормативных правовых актов	отдел материально-технического и программного обеспечения аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области; министерство цифрового развития и связи Магаданской области; министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
VII. Иная общедоступная информация о деятельности Правительства Магаданской области			
86.	Информация о реализации национальных проектов Российской Федерации на территории Магаданской области, а также исполнении указов Президента Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии	управление проектной деятельности Правительства Магаданской области
87.	Информация об административно-территориальном делении Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
88.	Перечень нормативных правовых актов об административно-территориальном делении Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области
89.	Контактная информация органов местного самоуправления (адрес, номер телефон, факс, адрес электронной почты, фамилии, имена, отчества, должности, номера телефонов, адреса электронной почты руководителей)	поддерживается в актуальном состоянии	министерство внутренней и информационной политики Магаданской области

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
90.	Информация о численности населения Магаданской области (в том числе по административно-территориальному делению)	ежегодно	министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области
91.	Информация о символике Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	аппарат Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области
92.	Информация о климате Магаданской области	ежегодно	министерство природных ресурсов и экологии Магаданской области
93.	Информация о природных ресурсах Магаданской области	ежегодно	министерство природных ресурсов и экологии Магаданской области
94.	Информация об экономике Магаданской области	ежегодно	министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области
95.	Информация о дорожном хозяйстве и транспорте в Магаданской области	ежегодно	министерство дорожного хозяйства и транспорта Магаданской области
96.	Информация об истории Магаданской области	поддерживается в актуальном состоянии	министерство культуры и туризма Магаданской области
97.	Информация об охране объектов культурного наследия	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по охране объектов культурного наследия Правительства Магаданской области
98.	Информация о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий Магаданской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	поддерживается в актуальном состоянии	управление по вопросам региональной безопасности аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Губернатора
Магаданской области
от «14» марта 2024 г. № 89-р

« П Е Р Е Ч Е Н Ь

ответственных структурных подразделений Правительства
Магаданской области за предоставление информации
о деятельности Правительства Магаданской области,
размещаемой в региональной информационной системе
«Открытый регион» на сайте Правительства Магаданской области

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
1.	Анонсы и повестки заседаний Правительства Магаданской области	в течение одного рабочего дня перед началом заседания	управление протокола и организационной работы аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к распоряжению Губернатора
Магаданской области
от «14» марта 2024 г. № 89-р

«П Е Р Е Ч Е Н Ь

ответственных органов государственной власти
Магаданской области за предоставление информации
о деятельности Правительства Магаданской области,
размещаемой в региональной информационной системе
«Открытый регион» на сайтах ответственных органов
государственной власти и отражаемой на сайте
Правительства Магаданской области

№ п/п	Категория информации	Сроки размещения	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
1.	Контактная информация органов исполнительной власти Магаданской области (адрес, номер телефона, факс, адрес электронной почты, график работы, фамилии, имена, отчества, номера телефонов, адреса электронной почты руководителей органа исполнительной власти Магаданской области и руководителей структурных подразделений органа исполнительной власти Магаданской области)	поддерживается в актуальном состоянии	органы исполнительной власти Магаданской области
2.	Информация о подведомственных организациях и территориальных органах исполнительной власти Магаданской области (адрес, номер телефона, адрес электронной почты, адрес официального сайта (при наличии), фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, адрес электронной почты руководителя)	поддерживается в актуальном состоянии	органы исполнительной власти Магаданской области (при наличии подведомственных организаций и/или территориальных органов)

3.	Тексты нормативных правовых актов органов исполнительной власти Магаданской области	в течение 5 рабочих дней после принятия (утверждения) соответствующего документа	органы исполнительной власти Магаданской области
4.	Административные регламенты и стандарты государственных услуг	поддерживаются в актуальном состоянии	органы исполнительной власти Магаданской области (при наличии государственных услуг (функций))
5.	Тексты проектов областных законов, внесенных в Магаданскую областную Думу, а также пояснительные записки к ним	поддерживаются в актуальном состоянии	Магаданская областная Дума
6.	Тексты проектов нормативных правовых актов в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы	не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления проекта нормативного правового акта из главного государственно-правового управления аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области в отдел выпуска правовых актов аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области	органы исполнительной власти Магаданской области, являющиеся разработчиками проекта нормативного правового акта
7.	Результаты проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, включая ссылки на принятые нормативные правовые акты	в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема заключений; сводный отчет - ежегодно	органы исполнительной власти Магаданской области, являющиеся разработчиками проекта нормативного правового акта
8.	Тексты экспертных заключений по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с формой заключения, утвержденной приказом Минюста России от 21 октября 2011 г. № 363 «Об утверждении формы заключения по результатам независимой антикоррупционной	в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема заключений	органы исполнительной власти Магаданской области, являющиеся разработчиками проекта нормативного правового акта

	экспертизы»		
9.	Проекты документов для общественного обсуждения	поддерживаются в актуальном состоянии	органы исполнительной власти Магаданской области
10.	Информация о результатах общественного обсуждения, а также результатах антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	в течение 5 рабочих дней после принятия (утверждения) соответствующего нормативного правового акта	органы исполнительной власти Магаданской области
11.	Сведения о предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Магаданской области государственных услугах (функциях)	в течение 1 календарного месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего полномочие органа исполнительной власти по предоставлению государственной услуги (исполнению государственной функции)	органы исполнительной власти Магаданской области (при наличии государственных услуг (функций))
12.	Отчет о реализации государственных программ, содержащий сведения о достижении установленных показателей, распределении бюджетных средств по мероприятиям, информацию о проведенных закупках и иную отчетную информацию	ежегодно	министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области
13.	Прогнозы и итоги социально-экономического развития Магаданской области	прогнозы - ежегодно; итоги - ежеквартально	министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области
14.	Отчет об исполнении бюджета Магаданской области	ежегодно	министерство финансов Магаданской области
15.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Магаданской области в органах исполнительной власти Магаданской области	условия конкурса размещаются не позднее чем за 25 дней до проведения конкурса; результаты - в течение 5 рабочих дней после проведения конкурса	органы исполнительной власти Магаданской области
16.	Информация о численности	ежеквартально	министерство финансов

	государственных гражданских служащих Магаданской области и работников государственных учреждений Магаданской области с указанием фактических затрат на их денежное содержание		Магаданской области
17.	Информация о реализации национальных проектов Российской Федерации на территории Магаданской области, а также исполнении указов Президента Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии	органы исполнительной власти Магаданской области, реализующие национальные проекты на территории Магаданской области

_____».