



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» января 2024 г. № 26-пп

г. Магадан

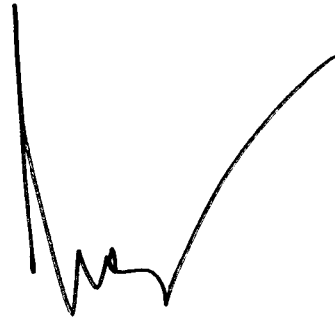
Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета субсидий областному государственному унитарному предприятию «Магаданкоммунэнерго» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией завоза топливно-энергетических ресурсов на территорию Магаданской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидий областному государственному унитарному предприятию «Магаданкоммунэнерго» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией завоза топливно-энергетических ресурсов на территорию Магаданской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Губернатор
Магаданской области

A handwritten signature in black ink, consisting of several sharp, angular strokes that form a stylized, somewhat abstract shape.

С.К. Носов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «26» января 2024 г. № 26-пп

П О Р Я Д О К
предоставления из областного бюджета субсидии областному
государственному унитарному предприятию
«Магаданкоммунэнерго» на финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией завоза топливно-энергетических ресурсов
на территорию Магаданской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии из областного бюджета областному государственному унитарному предприятию «Магаданкоммунэнерго», требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, а также ответственности за их нарушение, порядок возврата субсидий в областной бюджет.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- ресурсоснабжающая организация - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

- топливно-энергетические ресурсы - совокупность природных и производственных энергоносителей (уголь, мазут дизельное топливо и другие), запасенная энергия которых доступна для использования в хозяйственной деятельности;

- организация завоза топливно-энергетических ресурсов – это поставка и (или) перевозка топливно-энергетических ресурсов для обеспечения нужд ресурсоснабжающих организаций по договорам поставки и (или) перевозки, заключенным между ОГУП

«Магаданкоммунэнерго и поставщиками и (или) перевозчиками топливно-энергетических ресурсов (далее – договор).

2. Целью предоставления субсидии является организация завоза топливно-энергетических ресурсов на территорию Магаданской области, посредством финансового обеспечения затрат областного государственного унитарного предприятия «Магаданкоммунэнерго» в рамках реализации регионального проекта, не входящего в состав национального проекта «Государственная поддержка коммунального хозяйства Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 899-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области».

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области (далее – Министерство).

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Закон об областном бюджете), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя в установленном порядке, на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Получателем субсидии является областное государственное унитарное предприятия «Магаданкоммунэнерго» (далее – получатель

субсидии, Предприятие, ОГУП «Магаданкоммунэнерго») согласно Закону об областном бюджете.

6. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией завоза топливно-энергетических ресурсов на территорию Магаданской области (уголь, мазут, дизельное топливо и другие).

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются

на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из областного бюджета Магаданской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Магаданской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- получатель субсидии обеспечивает топливно-энергетическими ресурсами ресурсоснабжающие организации области по договорам.

9. В целях получения субсидии, а также проведения проверки получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным

пунктом 8 настоящего порядка, получатель субсидии не позднее января текущего финансового года направляет в Министерство заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка).

10. К заявке должны быть приложены:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая информацию о Получателе субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить Соглашение;

- копия свидетельства о постановке Получателя субсидии на налоговый учет;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Предприятии, о подаваемой Предприятием заявке, иной информации о Предприятии, связанной с предоставлением субсидии;

- информационное письмо, подписанное руководителем Предприятия или иным уполномоченным должностным лицом, о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии, Предприятие соответствует требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

- справку об исполнении налогоплательщиком - Предприятием обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме», по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

- копии договоров, дополнительных соглашений о внесении изменений в такие договоры;
- платежные документы (оригиналы или их заверенные копии), выставленные к оплате Предприятию за поставку (перевозку) топливно-энергетических ресурсов по договору (договорам);
- реестр поставщиков (перевозчиков) топливно-энергетических ресурсов с данными о подлежащей Предприятием оплате за поставленные топливно-энергетические ресурсы по договорам, составленный в произвольной форме;
- расчет потребности в субсидии для оплаты заключенных договоров с поставщиками (перевозчиками) топливно-энергетических ресурсов (далее – ТЭР) в разрезе конечных потребителей ТЭР (ресурсоснабжающих организаций);
- акты сверки Предприятия с поставщиками (перевозчиками) и ресурсоснабжающими организациями.

Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, заверяются подписью руководителя Предприятия и скрепляются печатью Предприятия. В случае если документы заверены уполномоченным лицом, представляется доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

Датой поступления заявки о предоставлении субсидии в Министерство является дата поступления документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка (далее – документы), на бумажном носителе. Получатель субсидии несет ответственность за полноту информации, содержащейся в заявке, и ее соответствия требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Заявка с приложенными к ней документами регистрируются Министерством в день поступления и в течение 5 рабочих дней

проверяется на соответствие требованиям, установленным пунктами 8-10 настоящего Порядка.

12. Основания для отказа Предприятию в предоставлении субсидии:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9-10 настоящего Порядка;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

13. Предоставление субсидий ОГУП «Магаданкоммунэнерго» осуществляется на финансовое обеспечение затрат по направлению расходов:

- поставка и (или) перевозка топливно-энергетических ресурсов для обеспечения нужд ресурсоснабжающих организаций Магаданской области.

14. Финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией завоза топливно-энергетических ресурсов на территорию Магаданской области, устанавливается в размере 100 %.

15. Размер субсидии определяется Законом об областном бюджете и рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i \leq (V_n - C_n - P_n) + (V_{n...} - C_{n...} - P_{n...}) + \dots$$

S_i - размер субсидии, предоставляемой ОГУП «Магаданкоммунэнерго» в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств на i период времени;

V_n - расчет затрат ОГУП «Магаданкоммунэнерго» на поставку и перевозку топливно-энергетических ресурсов n -ой ресурсоснабжающей организации на i период времени, за исключением вознаграждений по агентским договорам;

C_n - объем субсидии, утвержденной к выплате коллегиальным

органом n-ой ресурсоснабжающей организации на возмещение недополученного дохода, образующегося в связи с оказанием услуг теплоснабжения, электроснабжения населения по тарифам, установленным уполномоченным органом исполнительной власти Магаданской области, за i период времени;

P_n – сумма оплаты топливно-энергетических ресурсов n-ой ресурсоснабжающей организацией, за исключением оплат, произведенных за счет субсидии, указанной в показателе C_n данной формулы за i период времени;

i период времени – период поставки (перевозки) ОГУП «Магаданкоммунэнерго» топливно-энергетических ресурсов ресурсоснабжающей организации.

16. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии или о предоставлении субсидии и заключении Соглашения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, а в случае принятия решения о предоставлении субсидии и заключения Соглашения о предоставлении субсидии - уведомление о предоставлении субсидии с приложением соответствующего проекта Соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах.

17. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения о предоставлении субсидии подписывает его и направляет в Министерство.

18. Соглашение о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Магаданской области, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подачи заявки Предприятием.

Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении

Соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Магаданской области.

Предоставленная субсидия должна быть использована в сроки, предусмотренные Соглашением о предоставлении субсидии.

19. В Соглашении о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат в обязательном порядке предусматриваются следующие положения:

1) запрет приобретения получателями субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении субсидии;

3) результаты предоставления субсидии, а также формы и порядок предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности и расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

4) согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии (за исключением государственных

(муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) порядок и сроки представления получателем субсидии (но не реже одного раза в квартал) отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной получателем субсидии;

7) положения об осуществлении мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), Министерством в порядке и по формам, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

20. Результатом предоставления субсидии является организованный завоз топливно-энергетических ресурсов на территорию Магаданской области областным государственным унитарным предприятием «Магаданкоммунэнерго»

Показателем, свидетельствующим о достижении результата предоставления субсидии, является завоз топлива в необходимых для обеспечения теплоснабжением населенных пунктов Магаданской области объемах.

21. Министерство осуществляет перечисление субсидии в следующем порядке:

а) получатель субсидии представляет в Министерство заявку;

б) Министерство перечисляет субсидию на указанный в Соглашении о предоставлении субсидии расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

22. В случае неподписания получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии в срок, установленный пунктом 17 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании получателя субсидии, уклонившемся от заключения Соглашения о предоставлении субсидии, и направляет ему уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

23. В случае выявления Министерством, органами государственного финансового контроля Магаданской области факта нарушения условий предоставления субсидии, Министерство в течение 10 календарных дней со дня выявления данного факта либо получения от государственного органа финансового контроля Магаданской области информации о выявленных нарушениях направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет подготавливается Министерством в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы

субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета при необходимости).

Возврат субсидии производится получателем субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании о возврате субсидии.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата, средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом:

- в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

- в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Магаданской области.

III. Требования к предоставлению отчетности

25. Получатель субсидии не позднее 20 рабочих дней с дня получения субсидии представляет в Министерство следующую отчетность:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением, ежеквартально в последний день месяца квартала;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением о предоставлении субсидии, ежеквартально в последний день месяца квартала.

26. Министерство имеет право устанавливать в Соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости), в том числе отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии.

27. Отчетность на бумажном носителе подписывается получателем субсидии и заверяется печатью.

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии отчетности проверяет отчеты и уведомляет получателя субсидии о принятии отчетности либо о замечаниях и сроках их исправления.

IV. Требования к осуществлению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии

29. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» Министерством как главным распорядителем бюджетных средств, а также Министерством финансов Магаданской области.

**V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)
за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии
и ответственности за их нарушение**

30. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка соблюдения условий и порядка предоставления и использования субсидии осуществляется, в том числе, и на основании полученной от получателя субсидии отчетности.

31. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств и министерство финансов Магаданской области осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение затрат, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

32. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

**Приложение
к Порядку предоставления субсидии
областному государственному
унитарному предприятию
«Магаданкоммунэнерго»
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией завоза
топливно-энергетических ресурсов
на территорию Магаданской
области**

Заявление о предоставлении субсидии

Областное государственное унитарное предприятие
«Магаданкоммунэнерго» (далее – Предприятие) в лице директора

Документ, подтверждающий внесение записи в Единый
государственный реестр юридических лиц: № _____
от _____

Кем выдан _____

ИНН _____

КПП _____

Вид деятельности организации по ОКВЭД: _____

(номер и расшифровка)

Телефон директора: _____
просит предоставить субсидию из областного бюджета в размере
_____ (_____) рублей на финансовое
обеспечение затрат, связанных с организацией завоза топливно-
энергетических ресурсов на территорию Магаданской области
в _____ 20__ году.

(период)

Достоверность представленной информации гарантирую.

С условиями предоставления субсидии, включая условие проведения
министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и

энергетики Магаданской области, органом государственного финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю, что Предприятие соответствует требованиям пункта 8 Порядка предоставления субсидии областному государственному унитарному предприятию «Магаданкоммунэнерго» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией завоза топливно-энергетических ресурсов на территорию Магаданской области.

В соответствии с установленным порядком к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____.

Директор областного государственного унитарного предприятия «Магаданкоммунэнерго»

_____ / _____

(подпись/ расшифровка)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

М.П.