



ГУБЕРНАТОР МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от «06» декабря 2023 г. № 168-у

г. Магадан

О внесении изменений в указ Губернатора Магаданской области от 24 января 2019 г. № 15-у

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в указ Губернатора Магаданской области от 24 января 2019 г. № 15-у «Об утверждении Положения об аппарате губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области» следующие изменения:

- в наименовании слово «губернатора» заменить словом «Губернатора»;
- в преамбуле слово «губернаторе» заменить словом «Губернаторе»;
- в пункте 1 слово «губернатора» заменить словом «Губернатора»;
- Положение об аппарате губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской, утвержденное указанным указом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему указу.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области

С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к указу Губернатора
Магаданской области
от «06» декабря 2023 г. № 168-у

«П О Л О Ж Е Н И Е
об аппарате Губернатора Магаданской области
и Правительства Магаданской области

I. Общие положения

1. Аппарат Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области (далее - Аппарат) в соответствии со статьей 75 Устава Магаданской области, статьей 15 Закона Магаданской области от 26 декабря 2013 г. № 1674-ОЗ «О Губернаторе Магаданской области и Правительстве Магаданской области» образован в целях организационного, финансового, материально-технического и иного обеспечения деятельности Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, организации контроля за выполнением исполнительными органами Магаданской области решений Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области.

2. Аппарат входит в структуру Правительства Магаданской области.

3. В своей деятельности Аппарат руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Магаданской области, правовыми актами Губернатора Магаданской области, Правительства Магаданской области, а также настоящим Положением.

4. Аппарат взаимодействует с Администрацией Президента Российской Федерации, аппаратами палат Федерального Собрания Российской Федерации (далее - Федеральное Собрание), федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, действующими в Магаданской области, Магаданской областной Думой,

исполнительными органами Магаданской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области (далее - органы местного самоуправления) и обеспечивает совместно с исполнительными органами Магаданской области реализацию полномочий Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области.

5. Аппарат работает под общим руководством Губернатора Магаданской области и возглавляется заместителем председателя Правительства Магаданской области, возглавляющим аппарат Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области (далее - руководитель Аппарата).

6. Аппарат имеет печать, штампы и бланки установленного образца.

7. Аппарат финансируется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Правительства Магаданской области, с отражением своей финансово-хозяйственной деятельности на едином балансе Правительства Магаданской области.

8. Структура, предельная численность работников и штатное расписание Аппарата утверждаются Губернатором Магаданской области по представлению руководителя Аппарата.

II. Функции Аппарата

9. Аппарат выполняет следующие основные функции:

9.1. Организационное, финансовое, кадровое, документационное, информационно-технологическое, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области.

9.2. Осуществление в установленном порядке подготовки и оформления правовых актов Губернатора Магаданской области, Правительства Магаданской области.

9.3. Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного

рассмотрения поступивших Губернатору Магаданской области, в Правительство Магаданской области запросов и обращений, подготовка письменных ответов на них в установленном порядке, а также направление данных запросов и обращений на рассмотрение в иные органы государственной власти Магаданской области и структурные подразделения Правительства Магаданской области, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, проведение информационно-аналитической работы с указанными обращениями и запросами.

9.4. Организация мониторинга и контроля исполнения исполнительными органами Магаданской области поручений, содержащихся в решениях Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, поручениях полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, решений и поручений Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, иных документов, стоящих на контроле в Правительстве Магаданской области.

9.5. Обеспечение сбора и подготовки необходимых аналитических и справочных материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Правительства Магаданской области, других совещательных и консультативных органов при Губернаторе Магаданской области и Правительстве Магаданской области. Осуществление организационного и материально-технического обеспечения этих заседаний, подготовки совещаний и других мероприятий, проводимых с участием Губернатора Магаданской области и Правительством Магаданской области, оформление принятых решений.

9.6. Осуществление подготовки для рассмотрения Губернатором Магаданской области и Правительством Магаданской области внесенных в установленном порядке проектов указов, постановлений

и распоряжений, областных законов и других правовых актов, договоров, соглашений, в том числе международных.

9.7. Организация и контроль проведения личных приемов граждан Губернатором Магаданской области, первым заместителем председателя Правительства Магаданской области, первым заместителем Губернатора Магаданской области, вице-губернатором Магаданской области, заместителями председателя Правительства Магаданской области, руководителем Аппарата.

9.8. Обеспечение организации мероприятий с участием Губернатора Магаданской области.

9.9. Истребование в установленном порядке информационных и других материалов, необходимых для осуществления деятельности Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области.

9.10. Организация оформления проектов законов Магаданской области для внесения их Губернатором Магаданской области в порядке законодательной инициативы в Магаданскую областную Думу.

9.11. Обеспечение взаимодействия Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области с федеральными органами государственной власти, исполнительными органами Магаданской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями различных форм собственности в целях организационного обеспечения мероприятий, проводимых Губернатором Магаданской области, вице-губернатором Магаданской области, первым заместителем председателя Правительства Магаданской области, заместителями председателя Правительства Магаданской области, руководителем Аппарата.

9.12. Обеспечение функционирования системы управления государственной гражданской службы Магаданской области и реализации государственной политики в сфере трудовых отношений в Правительстве Магаданской области, оказание методической помощи кадровым службам

исполнительных органов Магаданской области, организация профессионального развития государственных гражданских служащих Магаданской области и муниципальных служащих.

9.13. Обеспечение реализации государственной наградной политики на территории Магаданской области.

Осуществление работы по оформлению документов к представлению граждан к государственным наградам, а также наградам Магаданской области и поощрениям от имени Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, организация награждения.

9.14. Оказание в пределах компетенции необходимой организационной, методической и практической помощи органам местного самоуправления.

9.15. Организация и обеспечение рабочих командировок Губернатора Магаданской области, первого заместителя председателя Правительства Магаданской области, первого заместителя Губернатора Магаданской области, вице-губернатора Магаданской области, заместителей председателя Правительства Магаданской области, руководителя Аппарата.

9.16. Организация в рамках полномочий Губернатора Магаданской области проведения согласительных процедур при назначении на должности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

9.17. Организация и обеспечение единой системы делопроизводства и документооборота в Правительстве Магаданской области.

9.18. Обеспечение необходимой служебной документацией и другими материалами Губернатора Магаданской области и членов Правительства Магаданской области.

9.19. Осуществление материально-технического и иного обеспечения структурных подразделений Правительства Магаданской области.

9.20. Обеспечение исполнения бюджетной сметы Правительства Магаданской области, учет поступлений и использования средств внебюджетного фонда социально-экономического развития Магаданской области в условиях действия Особой экономической зоны.

9.21. Запрос в установленном порядке информационных и других материалов, необходимых для деятельности Аппарата, а также в порядке контроля за выполнением нормативных правовых актов Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, контроля за выполнением поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Губернатора Магаданской области.

9.22. Осуществление в установленном порядке работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, работающих в исполнительных органах Магаданской области, заключивших с Правительством Магаданской области соглашение о передаче полномочий исполнительного органа Магаданской области по ведению кадрового учета и организации государственной гражданской службы главному управлению государственной службы и кадров аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области.

9.23. Организация в Правительстве Магаданской области режима секретности и защиты сведений, составляющих государственную тайну. Методическое руководство по обеспечению режима секретности в органах местного самоуправления.

Организация работы с секретными документами и шифртелеграммами в Правительстве Магаданской области, по осуществлению специальной документальной связи, обеспечению ее безопасности.

Обеспечение защиты служебной тайны и иной, охраняемой законом информации.

9.24. Обеспечение реализации мероприятий по противодействию

терроризму:

- организация разработки и реализации мер, а также государственных программ Магаданской области в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

- мониторинг общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, происходящих в Магаданской области, принятие мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма;

- организация в Магаданской области принятия мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма;

- организация участия исполнительных органов Магаданской области и органов местного самоуправления в проведении учений в целях усиления взаимодействия указанных органов при осуществлении мер по противодействию терроризму;

- осуществление межрегионального сотрудничества в целях изучения вопросов профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

9.25. Осуществление финансового, организационного, материально-технического обеспечения деятельности Уполномоченного по правам человека в Магаданской области, Уполномоченного по правам ребенка в Магаданской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Магаданской области.

10. Аппарат выполняет иные функции в соответствии с направлениями деятельности, определенными положениями о структурных подразделениях Аппарата, решениями Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области.

III. Структура Аппарата и организация его деятельности

11. Структура Аппарата включает в себя структурные подразделения Аппарата (главные управления, управления, отделы).

12. Положения о структурных подразделениях Аппарата, их штатная численность утверждаются Губернатором Магаданской области по представлению руководителя Аппарата. Свою работу подразделения организуют на основе нормативных правовых актов Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, перспективных и текущих планов, которые утверждаются руководителем Аппарата, а также его приказов.

13. В штатное расписание Аппарата включаются должности, предусмотренные Законом Магаданской области от 09 февраля 2005 г. № 553-ОЗ «О государственной гражданской службе Магаданской области». В целях материально-технического и организационного обеспечения деятельности Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области в штатное расписание Аппарата могут включаться должности, не являющиеся должностями областной гражданской службы.

14. Структурные подразделения Аппарата в целях реализации возложенных на них функций осуществляют свою деятельность во взаимодействии между собой, исполнительными органами Магаданской области, иными государственными органами Магаданской области и учреждениями, а также органами местного самоуправления.

15. Референты, помощники Губернатора Магаданской области обеспечивают деятельность Губернатора Магаданской области, выполняют его поручения и контролируют исполнение его указаний, взаимодействуют со структурными подразделениями Аппарата, исполнительными органами Магаданской области, иными государственными органами и учреждениями.

Аналитики Аппарата обеспечивают деятельность первого заместителя председателя Правительства Магаданской области, первого заместителя Губернатора Магаданской области, вице-губернатора Магаданской области, заместителей председателя Правительства Магаданской области, выполняют их поручения и контролируют исполнение их указаний, взаимодействуют со структурными подразделениями Аппарата, исполнительными органами Магаданской области, иными государственными органами и учреждениями.

16. Функции, возложенные на структурные подразделения Аппарата, осуществляются областными гражданскими служащими в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Магаданской области от 09 февраля 2005 г. № 553-ОЗ «О государственной гражданской службе Магаданской области», иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок и условия прохождения областной гражданской службы, а также должностными регламентами и настоящим Положением.

Работники Аппарата, не являющиеся областными гражданскими служащими, осуществляют трудовую деятельность в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством, а также должностными инструкциями и настоящим Положением.

17. Работа Аппарата организуется в соответствии с Регламентом Правительства Магаданской области, настоящим Положением, Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Магаданской области, а также в соответствии с положениями о структурных подразделениях Аппарата.

IV. Руководство Аппарата

18. Аппарат возглавляет заместитель председателя Правительства Магаданской области, возглавляющий аппарат Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, который назначается

на должность и освобождается от должности Губернатором Магаданской области и осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством Губернатора Магаданской области.

19. У руководителя Аппарата:

- в непосредственном подчинении находятся руководители структурных подразделений, входящих в состав Аппарата, за исключением руководителей структурных подразделений, непосредственное руководство которыми осуществляет Губернатор Магаданской области, а также координацию деятельности которых осуществляют первый заместитель председателя Правительства Магаданской области, первый заместитель Губернатора Магаданской области, вице-губернатор Магаданской области, заместители председателя Правительства Магаданской области в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным указом Губернатора Магаданской области;

- в оперативном подчинении находятся референты, помощники Губернатора Магаданской области, аналитики Аппарата, исполняющие функции по обеспечению деятельности первого заместителя председателя Правительства Магаданской области, первого заместителя Губернатора Магаданской области вице-губернатора Магаданской области, заместителей председателя Правительства Магаданской области, руководители структурных подразделений Аппарата, непосредственное руководство которыми осуществляет Губернатор Магаданской области, а также координацию деятельности которых осуществляют первый заместитель председателя Правительства Магаданской области, первый заместитель Губернатора Магаданской области, вице-губернатор Магаданской области, заместители председателя Правительства Магаданской области в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным указом Губернатора Магаданской области;

- в функциональном подчинении находятся руководители структурных подразделений Аппарата, функциональное руководство

которыми осуществляется в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным указом Губернатора Магаданской области.

20. Руководитель Аппарата:

- организует деятельность Аппарата и несет ответственность за выполнение возложенных на Аппарат функций, координирует разработку перспективных и текущих планов работы Аппарата, его структурных подразделений, исполнительных органов Магаданской области;

- издает приказы по личному составу и административно-хозяйственной деятельности Аппарата;

- планирует работу, организует проведение заседаний Правительства Магаданской области, совещательных и консультативных органов при Губернаторе Магаданской области и Правительстве Магаданской области. Организует совещания и другие мероприятия, проводимые с участием или по поручению Губернатора Магаданской области;

- формирует в установленном порядке проекты планов заседаний Правительства Магаданской области и повестки их заседаний. Организует совещания и другие мероприятия, проводимые с участием или по поручению Губернатора Магаданской области;

- вносит Губернатору Магаданской области предложения о подготовке проектов областных законов, правовых актов Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области. Рассматривает в установленном порядке поступившие в Аппарат проекты федеральных и областных законов, другие материалы;

- издает приказы и дает поручения по вопросам своей компетенции, принимает решения о командировании работников Аппарата;

- осуществляет полномочия представителя нанимателя, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Магаданской области о государственной гражданской службе в соответствии с указом Губернатора Магаданской области;

- осуществляет полномочия работодателя в отношении работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям областной гражданской службы, в Аппарате и в структурных подразделениях Правительства Магаданской области;

- представляет Губернатору Магаданской области предложения о составе, предельной численности работников и штатное расписание Аппарата и структурных подразделений Правительства Магаданской области, проекты положений о структурных подразделениях Правительства Магаданской области и Аппарата;

- представляет Губернатору Магаданской области предложения о назначении на должность и освобождении от должности руководителей и заместителей руководителей структурных подразделений Аппарата;

- запрашивает и получает необходимую информацию от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Магаданской области, органов местного самоуправления, а также предприятий и учреждений независимо от их формы собственности;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области.

21. Обязанности руководителя Аппарата в его отсутствие исполняет заместитель председателя Правительства Магаданской области в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным указом Губернатора Магаданской области.
