



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «03» июля 2023 г. № 466-пп

г. Магадан

О внесении изменения в постановление Правительства Магаданской области от 29 декабря 2018 г. № 920-пп

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 29 декабря 2018 г. № 920-пп «Об утверждении Положения о порядке, условиях предоставления и размера единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшими профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения» изменение, изложив Положение о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве

налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению по направлению органов службы занятости населения, утвержденное указанным постановлением, в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «03» июля 2023 г. № 466-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Магаданской области
от 29 декабря 2018 г. № 920-пп

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению по направлению органов службы занятости населения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок, условия предоставления и размер единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное

профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения (далее – единовременная финансовая помощь).

1.2. Единовременная финансовая помощь предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области», утвержденной постановлением правительства Магаданской области от 29 ноября 2021 г. № 910-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области» (далее – государственная программа).

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на оказание единовременной финансовой помощи является министерство труда и социальной политики Магаданской области (далее – министерство).

1.4. Получателем средств областного бюджета, предусмотренных на оказание единовременной финансовой помощи, является Государственное казённое учреждение «Центр занятости населения Магаданской области» населения (далее – центр занятости населения).

1.5. Предоставление единовременной финансовой помощи осуществляет центр занятости населения в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на осуществление мероприятий государственной программы.

1.6. Получателями единовременной финансовой помощи являются граждане, признанные в установленном порядке безработными, и граждане, признанные в установленном порядке безработными, прошедшие профессиональное обучение или получившие дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения, при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации

создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения (далее – безработные граждане, заявители).

К гражданам, которые могут обратиться за получением единовременной финансовой помощи в 2023 году, также относятся граждане, зарегистрированные в целях поиска подходящей работы, предусмотренные пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 376 «Об особенностях организации предоставления государственных услуг в сфере занятости населения в 2022 и 2023 годах».

II. Размер, условия и порядок предоставления единовременной финансовой помощи

2.1. Размер единовременной финансовой помощи составляет 200 000 рублей.

Единовременная финансовая помощь предоставляется гражданину однократно.

2.2. Для предоставления единовременной финансовой помощи заявитель подает в центр занятости населения путем личного посещения следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющей личность гражданина Российской Федерации;
- заявление об оказании единовременной финансовой помощи;

– бизнес-план, согласованный комиссией по рассмотрению бизнес-планов и выдаче заключений, созданной в центре занятости населения и действующей на основании положения, утвержденного приказом министерства;

– выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или справки о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее – справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица).

Заявитель вправе представить документ, предусмотренный абзацем пятым настоящего пункта, по собственной инициативе. В случае непредставления указанного документа он запрашивается центром занятости населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, в центре занятости населения.

2.3. Центр занятости населения в день подачи гражданином заявления об оказании единовременной финансовой помощи вносит соответствующую информацию на единую цифровую платформу в сфере занятости населения и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа).

Центр занятости населения подтверждает подачу гражданином заявления об оказании единовременной финансовой помощи путем направления гражданину соответствующего уведомления с использованием единой цифровой платформы в день подачи им заявления.

2.4. В течение 7 рабочих дней со дня представления заявителем в центр занятости населения документов, предусмотренных абзацами вторым – четвертым пункта 2.2 настоящего Положения, центр занятости

населения принимает решение об оказании единовременной финансовой помощи либо об отказе в её оказании.

Решение центра занятости населения об оказании или отказе в оказании единовременной финансовой помощи принимаются в форме приказа центра занятости (далее – приказ).

Центр занятости населения направляет гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление об оказании или об отказе в оказании единовременной финансовой помощи не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении финансовой помощи являются:

- несоответствие гражданина категории, предусмотренной пунктом 1.6 настоящего Положения;

- повторное обращение за получением единовременной финансовой помощи гражданином, ранее реализовавшим свое право на получение указанной помощи.

2.6. Центр занятости населения направляет гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление об оказании или об отказе в оказании единовременной финансовой помощи не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа.

2.7. Решение об отказе в оказании единовременной финансовой помощи может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Центр занятости населения не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа об оказании гражданину единовременной финансовой помощи:

- а) формирует проект договора о предоставлении единовременной финансовой помощи (далее – договор). Состав сведений, которые

рекомендуется отразить в договоре, утверждается приказом министерства;

б) согласовывает с гражданином дату и время посещения центра занятости населения для заключения договора, вносит соответствующие сведения на единую цифровую платформу;

в) направляет гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление, содержащее информацию о дате и времени посещения центра занятости населения для заключения договора.

2.9. При неявке гражданина в центр занятости населения для заключения договора в указанные дату и время центр занятости населения назначает дату и время повторной личной явки гражданина в центр занятости населения, направляет гражданину соответствующее уведомление с использованием единой цифровой платформы.

Центр занятости населения назначает гражданину не более 2 повторных личных явок в центр занятости населения в течение 15 календарных дней с даты первоначально назначенной личной явки гражданина.

2.10. В случае неявки гражданина в центр занятости населения для заключения договора в назначенные центром занятости населения даты в течение 15 календарных дней с даты первоначально назначенной личной явки гражданина центр занятости населения фиксирует на единой цифровой платформе сведения о неявке гражданина, предоставление государственной услуги прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения предоставления государственной услуги.

2.11. В случае явки гражданина в назначенные дату и время центр занятости населения заключает с гражданином договор.

2.12. В случае отказа гражданина от заключения договора при личной явке предоставление государственной услуги прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения государственной услуги.

2.13. Центр занятости населения вносит сведения о заключенном с гражданином договоре на единую цифровую платформу.

2.14. Центр занятости населения перечисляет единовременную финансовую помощь гражданину на счет заявителя, открытый в кредитной организации, в срок, установленный договором.

2.15. Центр занятости населения в срок не позднее следующего рабочего дня со дня перечисления единовременной финансовой помощи гражданину направляет ему уведомление об этом, в том числе содержащее информацию о порядке дальнейшего взаимодействия гражданина с центром занятости населения в соответствии с условиями договора, а также заключение о предоставлении государственной услуги с использованием единой цифровой платформы.

2.16. Гражданин представляет в центр занятости населения документы, подтверждающие целевое расходование выплаченной единовременной финансовой помощи (договоры, платежные поручения с отметкой банка, товарные и кассовые чеки, счета, накладные, акты выполненных работ, другие документы, подтверждающие произведенные расходы в объемах, указанных в бизнес-плане), в течение 12 месяцев со дня перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина, открытый в кредитной организации.

Центр занятости населения подтверждает получение от гражданина документов, предусмотренных настоящим пунктом, путем направления гражданину соответствующего уведомления с использованием единой цифровой платформы в день представления им документов.

2.17. Центр занятости населения не позднее 5 рабочих дней со дня представления гражданином документов, подтверждающих целевое расходование выплаченной единовременной финансовой помощи:

- осуществляет проверку полноты представленных документов в соответствии с перечнем документов, утвержденным договором;
- проверяет представленные документы;
- вносит на единую цифровую платформу сведения на основании представленных документов;
- фиксирует на единой цифровой платформе перечень подтвержденных затрат.

2.18. Центр занятости населения проводит проверки соблюдения безработным гражданином целевого назначения и условий предоставления единовременной финансовой помощи, установленных договором.

В рамках проведения указанных проверок центр занятости населения получает информацию об осуществлении гражданином предпринимательской деятельности на основании межведомственных запросов, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также не позднее следующего дня по истечении каждого трехмесячного периода в течение 12 месяцев со дня государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

2.19. В случае нарушения безработным гражданином условий договора единовременная финансовая помощь подлежит возврату в бюджет Магаданской области.

2.20. Требование о возврате единовременной финансовой помощи центр занятости населения предъявляет безработному гражданину в письменной форме лично под роспись с отметкой в личном деле получателя государственных услуг в области содействия занятости населения или направляет посредством почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня установления факта нарушения безработным гражданином условий договора.

Возврат единовременной финансовой помощи в областной бюджет осуществляется безработным гражданином добровольно или по решению суда путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в требовании о возврате.

2.21. В случае если гражданин не осуществил возврат выплаченной ему единовременной финансовой помощи в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Положения, центр занятости населения осуществляет взыскание единовременной финансовой помощи в судебном порядке.

2.22. Безработный гражданин вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации требование центра занятости населения о возврате единовременной финансовой помощи.

_____».